

# REFERAT Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget d. 11-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 11. juni 2025 kl. 13:00

**Mødested** Kulturcenter Mariehøj, Lokale Per Kirkeby

**Mødedeltagere** Kristine Thrane (A), Jacob Netteberg (B), Malene Barkhus (V), Randi Mondorf (V), Flemming Møller Jensen (C), Christoffer Buster Reinhardt (C), Julie Quass (V), Thomas Bille, Tommy Ladefoged, Bjørn Engsig, Christina Olsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Møde med bylivs- og handelsforeninger.....	4
Justering af delegationsplaner - Godkendelse.....	5
DP World Tour på Furesø Golfklubs anlæg - Orientering.....	7
Langsigtede politiske mål til budget 2026.....	9
Borger- og brugeroplevelser af delemobilitetsforsøg - Orientering.....	11
Muligheder for at understøtte delemobilitet efter afslutning af forsøgsprojektet GEMINI - Orientering.....	13
Budgetopfølgning pr. 30. april 2025 – Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.....	16
Meddelelser.....	22
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	23

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-A00-367197

### **Beslutning**

Dagsordenen blev godkendt

Julie Quass (V) deltog ikke under dette punkt.

## Punkt 2: Møde med bylivs- og handelsforeninger

24.10.00-A00-36361

### Resume

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget afrundede på sit møde den 9.10.2024 det erhvervsstrategiske tema ift. mere liv i bymiljøer og besluttede, at der fremover afholdes et årligt møde mellem udvalget og kontaktpersoner i bylivsnetværkene, hvor det aktuelle bylivsarbejde drøftes.

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

### Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget fastlagde i foråret 2023 et strategisk erhvervsudviklingstema om at skabe mere liv i kommunens bymiljøer. Et centralt element i temaet var etablering og facilitering af opstarten af fire bylivsnetværk i hhv. Birkerød, Vedbæk, Nærum og Holte. Temaet blev forlænget til også at gælde i 2024, hvorefter det blev afsluttet ved årets udgang, og udvalget fik forelagt en afrundende status for indsatsen og de opnåede resultater. Her blev det besluttet, at der fra 2025 fremover vil være et årligt møde mellem Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og kontaktpersoner i bylivsnetværkene, således:

Bylivsnetværket i Birkerød

- Rune Jørgensen, formand for Birkerød Bymidte
- Andreas Linnet Jessen, Kulturcenterchef Mantzius

Bylivsnetværket i Vedbæk

- Daniel Carlsson, formand for Vedbæk Handels- og Erhvervsforening
- Hans Henrik Goth, leder af Vedbæk Kulturhus

Bylivsnetværket i Nærum

- Regine Liljengren, formand for Handelsstandsforeningen Nærumvænge Torv
- Salem Buur, Nærum Kaffebar

Bylivsnetværket i Holte

- Bettina Lauritzen, formand for Holte Handelsstandsforening
- Kim Qvistorff, formand for Centerforeningen Holte Midtpunkt

På den baggrund har forvaltningen indhentet tilsagn fra kontaktpersoner i bylivsnetværkene om deltagelse i mødet med udvalget. Alle har givet tilsagn om at deltage, på nær Hans Henrik Goth og Regine Liljengren, der begge er forhindret. Desuden deltager direktør Mikkell Niess fra BIDdanmark, der faciliterede opstarten af bylivsnetværkene. Det er aftalt, at en repræsentant fra hvert bylivsnetværk giver en kort status for bylivsarbejdet i lokalområdet som optakt til drøftelsen.

### Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

### Beslutning

Punktet blev godkendt

Julie Quass (V) deltog ikke under dette punkt.

## Punkt 3: Justering af delegationsplaner - Godkendelse

00.01.00-A21-373143

### Resume

Alle fagudvalg drøftede på møderne den 27.11.24 principper for justering af delegationsplanerne. Principperne blev udarbejdet på baggrund af kommunalbestyrelsens seminar, hvor det blandt andet blev drøftet, at delegationsplanerne skal understøtte mere tid til de politiske diskussioner.

På den baggrund forelægger forvaltningen forslag til justeret delegationsplan til godkendelse i fagudvalg, Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Delegationsplanerne regulerer beslutningskompetencen mellem forvaltningen, fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. De nugældende delegationsplaner blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen i [december 2021](#).

Delegationsplanerne er med til at give politikere og forvaltning et overblik over sagsgange og beslutningskompetence, samt understøtte et smidigt samarbejde mellem det politiske og administrative og sikre gode og effektive beslutningsprocesser.

De justerede delegationsplaner vil blandt andet understøtte, at afgørelse af konkrete sager i videst muligt omfang delegeres til forvaltningen med en forventning om, at give mere plads til politiske og principielle drøftelser og formentlig resultere i færre sager til de politiske udvalg.

Delegationsplanerne er ikke udtømmende, og rummer ikke alle lovbestemmelser og sagstyper. Uanset beslutningskompetence anført i delegationsplanerne, vil forvaltningen til stadighed være opmærksom på, hvorvidt behandlingen af en sag skal behandles Kommunalbestyrelsen, og ikke kan overlades til et fagudvalg eller forvaltningen, dersom en sags beskaffenhed tilsiger det.

Alle medlemmer af Kommunalbestyrelsen kan naturligvis fortsat benytte rettighederne jf. den kommunale styrelseslov, ved bl.a. at udarbejde initiativsager til Kommunalbestyrelsen og forlange en udvalgsbeslutning forelagt Kommunalbestyrelsen (standsingsret). Et udvalg kan også fortsat bede forvaltningen udarbejde sager om konkret emner indenfor udvalgets område.

#### *Principper for justering af delegationsplanerne*

Forvaltningen har justeret delegationsplanerne ud fra følgende principper:

- Delegationsplanerne skal så vidt muligt understøtte, at medlemmerne af Kommunalbestyrelsen fokuserer på politiske drøftelser og ikke på drøftelse af sager, der har karakter af sagsbehandling
- Beslutningskompetencen i delegationsplanerne anføres således, at hvis ikke det fremgår, at kompetencen henhører under Kommunalbestyrelsen eller et stående udvalg, henhører beslutningskompetencen under forvaltningen
- Forvaltningen har til stadighed opmærksomhed på at bringe en sag op politisk, dersom sagens beskaffenhed tilsiger det

Delegationsplanerne er herudover også justeret på baggrund af ny lovgivning og erfaring med de nuværende delegationsplaner.

#### *Fagudvalgsspecifikt afsnit*

Det foreslås, at en række bestemmelser helt udgår fra delegationsplanen, fordi de er unødvendige eller ikke længere er gældende. Herudover foreslås en tilføjelse om årlig vedtagelse af erhvervsstrategisk tema.

### Indstilling

Direktionen foreslår indstillet at den justerede delegationsplan godkendes

### Beslutning

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELSESUVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Julie Quass (V) og Jacob Netteberg (B) deltog ikke under dette punkt.

### Bilag

Delegationsplan 2021 - nugældende

Delegationsplan 2025 - med forslag til ændringer

Delegationsplan 2025 - med ændringer indarbejdet

## **Punkt 4: DP World Tour på Furesø Golfklubs anlæg - Orientering**

00.01.00-A26-44545

### **Resume**

Den internationale golfturnering DP World Tour 2025 afholdes på Furesø Golfklubs anlæg den 13-17. august 2025. Turneringen er af næsthøjeste internationale standard, og der forventes ca. 50.000 tilskuere fordelt over turneringsdagene. Furesø Golfklub ser desuden turneringen som en mulighed for at stimulere unges interesse for golf og styrke den fremadrettede medlemsbase for golfklubben.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget, Arkitektur- og Byplanudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Klima- og Miljøudvalget til orientering.

### **Sagsfremstilling**

DP World Tour er en serie af internationale golfturneringer på næsthøjeste niveau. Hvert år bliver der afholdt en turnering i DPW-turnering i Danmark, og i 2025 afholdes turneringen på Furesø Golfklubs anlæg fra den 13-17. august. De bedste danske golfspillere deltager, og der forventes ca. 50.000 tilskuere fordelt over turneringsdagene.

Furesø Golfklub ser stor værdi i turneringen for golfsporten både lokalt og i Danmark. Turneringen bidrager til øget interesse for golfsporten hos unge i almindelighed og inspirerer de allerede aktive og ambitiøse unge golfspillere, hvilket styrker den fremadrettede medlemsbase for golfklubben.

Den mindre private aktør Golf Promote, som har til formål at fremme golfsporten, har ansvaret for afholdelse af turneringen. Der er 500 frivillige, som hjælper til i forbindelse med turneringen, hvor de løser forskelligartede opgaver som oprydning, vagt, op- og nedtagning af faciliteter, caddie for spillere m.m.

Arrangøren forventer, at biltrafik til og fra turneringen primært vil ske via Hillerød Motorvejen og koncentrere sig omkring parkeringsanlægget i Furesø Kommune. For at tilvejebringe tilstrækkelige p-pladser til besøgende har Golf Promote indgået en aftale med en privat jordejer om et areal beliggende i Furesø Kommune tæt på golfbanerne. Golf Promote er desuden i løbende dialog med Vejdirektoratet, Politiet og brandmyndigheder om at sikre de bedst mulige trafikløsninger i forbindelse med turneringen. I forlængelse heraf bemærker forvaltningen, at der må forventes ekstra trafik på vejnettet omkring Furesø Golfklub under turneringsafholdelsen, men at størstedelen af trafikken forventes at ske i Furesø Kommune, som grænser op til Furesø Golfklubs areal. Forvaltningen er opmærksom på risiko for parkeringspres på Birkerød Parkvej og Duemosevej, særligt græsrabatterne langs de to veje, der kan blive beskadiget af ulovligt parkerede biler på dem. For at afhjælpe risikoen har forvaltningen bedt arrangøren om at udarbejde skilteplaner, der forhindrer ulovlig parkering ved disse veje og henviser bilisterne til P-pladsen i Furesø Kommune. Skiltningen realiseres af arrangøren efter godkendelse fra forvaltningen og politiet. Forvaltningen har ligeledes bedt arrangøren om at etablere midlertidig skiltning, der guider de gående gæster fra Birkerød Station til golfklubben.

Golfarrangementet vil foregå, mens Hørsholm Kongevej er lukket for trafik. Forvaltningen vurderer ikke, at lukning af Hørsholm Kongevej vil påvirke trafikken til og fra arrangementet væsentligt, da hovedparten af trafikken forventes at komme via Hillerød-motorvejen. Forvaltningen vil bede arrangøren om, at lukning af Hørsholm Kongevej indarbejdes i relevante guides til arrangementet.

Sammenlignet med andre events er det her væsentligt, at de 50.000 tilskuere er fordelt over 5 dage, og at tilskuerne vil komme på forskellige tidspunkter i løbet af dagene, alt efter hvornår deres favoritspillere er programsat til at spille o. lign.

Endelig forudsætter afholdelse af turneringen, at der gives de nødvendige tilladelser til den fysiske anvendelse af arealet - herunder påtænkte konstruktioner. Forvaltningen er aktuelt ved at behandle ansøgning fra Golf Promote og har forud for sagsbehandlingen været i dialog med Golf Promote om relevante forhold for den fysiske anvendelse af arealet.

### **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

### **Beslutning**

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Julie Quass (V) deltog ikke under dette punkt.

## **Bilag**

Parkering og trafikafvikling

## Punkt 5: Langsigtede politiske mål til budget 2026

00.30.10-S00-479474

### Resume

I kommunens budget indgår politiske mål for de enkelte fagudvalg. Målene, der skal indgå i budgetforslag 2026-2029, skal jf. tidsplanen for budgetprocessen drøftes i de enkelte udvalg i maj med henblik på eventuel genoptagelse på junimødet. De politiske mål godkendes endeligt af kommunalbestyrelsen sammen med budgettet til oktober.

Sagen blev forelagt og behandlet på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget d. 7. maj. Efterfølgende har der været et ønske om, at sagen genoptages på udvalgmødet d. 11. juni., og derfor genoptages sagen.

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til godkendelse.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgettet for 2023-26 gennemførte den nytiltrådte kommunalbestyrelse en større revision af de langsigtede mål og målene blev i begrænset omfang justeret i forbindelse med budget 2024-27 og igen ved budget 2025-28.

Af tidsplanen for budgetprocessen for udarbejdelse af budget 2026-2029 fremgår, at de stående udvalg skal drøfte de langsigtede politiske mål for de enkelte fagudvalg på deres møder i maj til eventuel genoptagelse på møderne i juni måned. Det sker med henblik på at lade de reviderede langsigtede politiske mål indgå i det budgetforslag, der offentliggøres efter sommerferien.

Det bemærkes, at drøftelserne sker, før der foreligger en afklaring af de økonomiske rammer og dermed det budgetmæssige råderum, som først kendes efter sommerferien. De enkelte udvalg har mulighed for at genbesøge de langsigtede mål på møderne i september i forbindelse med behandlingen af budgetforslaget.

De eksisterende politiske mål fra budget 2025-2028 er vedlagt som bilag. Derudover henvises til beskrivelserne af de enkelte politikområder i det senest vedtagne budget, som kan findes [her](#):

Vedrørende Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets mål foreslås følgende:

#### *Mål for service og samarbejde med erhvervslivet*

Forvaltningen foreslår en tilpasning af et enkelt mål, så formuleringen bliver mere robust over tid, og dermed ikke løbende skal tilpasses nye erhvervsstrategiske temaer (fx byliv, skole mm.).

Desuden bliver det mere balanceret, idet partnerskabet også er til for at fremme vækst og udvikling.

- Kommunen skal fremme partnerskaber med erhvervslivet, der bidrager til et bæredygtigt Rudersdal og understøtter virksomhedernes vækst og udvikling.

Og tilføjelse af et nyt mål, hvor begrundelsen er, at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget har fokus på at sikre, at virksomhedernes efterspørgsel efter erhvervsfremmetilbud meldes ind til Erhvervshus Hovedstaden / erhvervsfremmesystemet, så behovene omsættes til relevante tilbud, der efterfølgende udbydes til virksomhederne.

- Virksomheder i Rudersdal Kommune, der søger hjælp til forretningsudvikling, henvises til relevante erhvervsfremmetilbud.

### Indstilling

Direktionen foreslår Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, at de politiske mål for udvalget videreføres med de foreslåede justeringer og tilføjelser.

### Vedtagelse fra udvalg

Sagen er tiltrådt på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget d. 7. maj.

## **Beslutning**

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET tiltræder Direktionens forslag, med den tilføjelse, at det er politisk mål nummer 5, som er anført i sagen, mens der samtidig tilføjes det i sagen foreslåede nye mål.

Julie Quass (V) og Jacob Netteberg (B) deltog ikke under dette punkt.

## **Bilag**

Eksisterende politiske mål fra budget 2025-2028

# Punkt 6: Borger- og brugeroplevelser af delemobilitetsforsøg - Orientering

00.01.00-G01-480786

## Resume

Delemobilitetsforsøget, hvor borgere kan benytte delebiler og delecycler i Rudersdal Kommune, har været i drift siden 22. august 2024.

Der er undervejs foretaget flere undersøgelser af borgeres og brugeres oplevelser, ønsker og behov ifm. tilbuddene. Det drejer sig om bl.a. Voxpop (korte, fysiske interviews ved de primære hubs) brugerworkshops, User survey-spørgeskemaer via operatørernes apps og spørgeskemaundersøgelse foretaget af Epinion.

Med sagen opsummeres resultaterne for at kvalificere drøftelsen af mulighederne for fortsat at understøtte delemobilitet i Rudersdal Kommune.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget blev den 12. marts 2025 via meddelelsespunkt ([link](#)) orienteret om udsendelse af undersøgelse om delemobilitet til 10.000 borgere i Rudersdal. Forvaltningen har derudover i samarbejde med interne og eksterne parter foretaget øvrige borger- og brugerrettede aktiviteter, for at blive klogere på borgernes kendskab og holdning til samt erfaring med delemobilitet, herunder holdning til hvorvidt kommunen fremover bør understøtte delemobilitet.

### *Opsummering af borger/brugerundersøgelser*

Følgende undersøgelser er foretaget (se nærmere beskrivelse i bilag):

- Voxpop – korte, fysiske interviews ved de primære hubs.
- Brugerworkshop.
- User survey-spørgeskemaer via operatørernes apps.
- Udvidet transportvaneundersøgelse foretaget af DTU (resultater kendes først senere på året)
- Spørgeskemaundersøgelse (nævnt ovenfor) via e-Boks foretaget af Epinion til 10.000 borgere og med 1.234 besvarelser.

### *Opsamling på oplevelser, ønsker og behov*

Hovedresultaterne fra Epinion-undersøgelsen er:

- God opbakning til at fortsætte delemobilitet i Rudersdal: To tredjedele mener i høj eller nogen grad, at Rudersdal fortsat skal fremme delemobilitet.
- Kendskabet til delebilerne og delecyclerne er højt: 7 ud af 10 borgere genkender tilbuddene, når de bliver vist billeder af dem. Det er et godt udgangspunkt for at udvide brugen yderligere. Knap 7 % har gjort brug af et eller flere af delemobilitetstilbuddene.
- Stor gruppe af potentielle brugere: Flere af de borgere, som ikke har taget tilbuddene i brug, har udtrykt interesse og efterspørger mere viden og bedre tilgængelighed. Ofte skyldes manglende brug, at de allerede har en bil eller cykel.

Brugerne, der har deltaget i undersøgelsen, har givet nedenstående indsigter i brugen.

Det bemærkes, at der er tale om 77 brugere ud af de 1.234 besvarelser, og indsigterne skal læses med det forbehold.

- Brugerne er flergangsbrugere: De, der har prøvet delemobiliteten, har ofte gjort det flere gange, særligt delebiler, hvor mange brugere har benyttet bilerne seks gange eller mere – det ses som et tegn på, at oplevelsen er relevant og fungerer i praksis.
- Delemobilitet bruges til flere forskellige formål: Det primære formål med sidste tur var fritidsaktiviteter (38%), arbejde/erhverv (23%) og indkøb/ærinder/hentning af børn (13%).
- Delemobilitetsture erstatter en blanding af gang, private bilture og offentlig transport: Spurgt ind til hvordan brugerne ville have taget sidste tur, hvis delebilerne og delecyclerne ikke var tilgængelige, ville de anvende offentlig transport, gang eller privat bil.
- Genovervejelse af ejerskab af bil eller cykel: Blandt dem, der har brugt delemobilitetstilbuddene, fortæller 4 ud af 10, at de har overvejet deres ejerskab af bil eller cykel i fremtiden grundet tilbuddet. Heri kan der ligge et CO2-potentiale.

Øvrige undersøgelser, foretaget undervejs i projektet, viser følgende:

- Tilgængelighed og tid til vaneændringer er afgørende  
Det er afgørende for udbredelsen af delemobilitet, hvor cykler og biler er placeret i forhold til brugernes behov, og at dette tilpasses løbende. Erfaringer viser, at det tager tid og planlægning at ændre sine transportvaner. Både faktiske brugere og potentielle brugere fremhæver tiden som en faktor – enten at forsøget er for kort til permanente transportvaneændringer eller, at det tager ekstra tid i starten at integrere bilerne eller cyklerne i sin hverdag, indtil brugen er blevet en vane.

Tilgangen med at have centrale mobilitetshubs har gjort delemobilitetstilbuddene synlige og tilgængelige, men også skabt en form for orden, som særligt ikke-brugere har vægtet positivt.

- Delemobilitet understøtter fleksibel transport, også i sammenhæng med kollektiv transport  
Delemobilitet virker til at understøtte det fleksible transportbehov. Der har således ikke vist sig én særlig type delemobilitetsbruger. I stedet viser dialog og data, at delemobilitet har og kan understøtte meget bredt – f.eks. en tur til lufthavnen, en delebil i stedet for leasing, fritidstransport rundt i lokalsamfundet, spontant behov for en cykel og mange flere eksempler. Delemobilitet bruges både i hverdag og weekend og på alle tider af døgnet, og brugerne repræsenterer alle aldersgrupper fra 18 til +80 år. Særligt gruppen 18-29-årige viser størst interesse for delemobilitet.

Hvad angår sammenhængen med kollektiv transport peger data i lidt forskellige retninger. Ifølge operatørernes brugerundersøgelser foretages omkring en fjerdedel af turene med Green Mobility i forbindelse med kollektiv transport. For Dott er det nærmere halvdelen af cykelturene, hvilket tyder på, at delemobilitet i en vis grad fungerer som supplement til kollektiv transport. Samtidig viser besvarelser i Epinions' undersøgelse, at delemobilitet i visse tilfælde erstatter ture med offentlig transport, da delemobilitet tilbyder en anden fleksibilitet og tilgængelighed.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

## **Beslutning**

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Julie Quass (V) deltog ikke under dette punkt.

## **Bilag**

Epinion Rapport - Delemobilitet i Rudersdal kommune

Rapport - Voxpop interviews 2024

# Punkt 7: Muligheder for at understøtte delemobilitet efter afslutning af forsøgsprojektet GEMINI - Orientering

00.01.00-G01-480786

## Resume

Delemobilitetsforsøget, hvor borgere kan benytte delebiler og delecycler i Rudersdal Kommune, har været i drift siden 22. august 2024 og nærmer sig sin afslutning 31. juli 2025.

I projektperioden er det lykkedes Green Mobility ("free floating"-delebiler) at opnå en rentabel forretningsmodel, som derfor fortsat ønsker at tilbyde borgerne el-delebiler i Rudersdal Kommune. Delecyclerne Dott har endnu ikke opnået en rentabel forretningsmodel, men ser en positiv opadgående tendens og ønsker derfor at fortsætte med at tilbyde delecycler i Rudersdal året ud. Kinto Share (stampplads-delebiler) er desværre ikke lykkedes med at opbygge en bæredygtig forretning, dog med hub'en ved DTU Science Park som eneste undtagelse, som derfor overvejes fastholdt.

Med sagen foreslås, at de i alt 10 delebilsparkeringspladser bibeholdes til fremtidig brug for Green Mobility og øvrige delemobilitetsbrugere, samt at samarbejdet med Dott fortsættes året ud, under de nuværende betingelser og med bevarelse af den nuværende afmærkning.

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering og Klima- og Miljøudvalget til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Som en del af delemobilitetsforsøget har borgere, mod betaling via operatørernes apps, kunnet benytte sig af 'free floating' delebiler fra Green Mobility, delebiler med faste stamppladser fra Kinto Share og delecycler fra Dott.

Data og detaljeret statistik over brugen af delekøretøjerne kan findes i vedlagte bilag, og yderligere understøttende materiale findes i dagsordenspunkt om resultater fra brugerundersøgelser, der forelægges på samme møde.

### *'Free floating' delebiler fra Green Mobility*

Green Mobility er i projektperioden lykkedes med at opnå en rentabel forretningsmodel og ønsker derfor fortsat at tilbyde borgerne el-delebiler på de nuværende betingelser og ved de nuværende hub-lokationer i Rudersdal Kommune. Især hub'en ved DTU Science Park er meget populær og står for knap en tredjedel af alle kørsler.

Green Mobility opererer jf. færdselsloven og behøver derfor ikke Rudersdal Kommunes tilladelse til fortsat at tilbyde delebiler i Rudersdal.

Green Mobility har allerede en samarbejdsaftale med E.ON. og PowerGo, som har de fleste offentlige ladepunkter i kommunen, om opladning på disse pladser.

Forvaltning anbefaler, at delebiler fremadrettet understøttes ved følgende tiltag:

- Beholde de nuværende afsatte delebilspadser, så det fortsat er attraktivt og synligt at benytte delebiler. Disse pladser vil således være tilgængelige for forskellige typer og udbydere af delebiler. (Pladserne findes på fem offentlige arealer: Holte Midtpunkt, Birkerød Bymidte, Kulturcenter Mariehøj, Nærum St. og Vedbæk St.)
- Løbende dialog med Green Mobility om at udvikle yderligere hubs til delebiler. Det vil i højere grad rette sig mod private arealer, f.eks. samarbejde med boligselskaber om at finde private arealer, som kan være attraktive tilbud til beboere.
- Fortsat kommunikere om muligheden for deletransport samt muligheden for f.eks. at indgå i et forsøg om delebiler som boligforening.

Forvaltningen har i 2025 blot modtaget en enkelt klage angående delebilerne.

### *Delecycler fra Dott*

Dott har endnu ikke nået at opnå en rentabel forretningsmodel, men ser en meget positiv opadgående tendens i antallet af brugere og kørte ture, i udgangen af april. Dott ønsker derfor at fortsætte med at tilbyde delecycler i Rudersdal Kommune.

Dott tilbyder at fortsætte det nuværende koncept, året ud, ud fra følgende forudsætninger:

- Nuværende antal cykler og hubs bevares resten af 2025 (uden økonomiske tilskud fra Rudersdal Kommune), som supplement til Region Hs letbane-projekt, hvor Dott har 1800 delecycler langs Ring 3.
- Den nuværende serviceaftale og driftssamarbejdet mellem forvaltningen og Dott forlænges året ud, hvor Dott er forpligtet til at servicere hubs og køretøjer med faste intervaller og forvaltningen har en direkte indgang til Dotts driftsteam, i tilfælde af f.eks. klager over fejlplacerede cykler.
- De nuværende markeringer af cykel-hubs og midlertidige cykelstativer vil forblive.

Dog vil de store informationsskilte ved bl.a. stationerne blive fjernet, da de blot er lejet i testperioden, og da informationen på dem ikke længere vil være aktuel.

Det er forvaltningens vurdering, at det vil give mening at fortsætte samarbejdet med DOTT i resten af 2025 jf. ovenstående betingelser. Der er lagt et stort arbejde fra både Dott og forvaltningen i at etablere og tilpasse ordningen løbende efter input fra borgere, og det har skabt momentum ift. at følge udviklingen i brugen hen over højsæsonen fra marts til oktober. Derudover har Dott et langsigtet ønske om at skabe en rentabel forretningsmodel i forstadskommunerne til København, og der kan derfor være en mulighed i på længere sigt (2026 og frem) at overveje at indgå i et samarbejde med Dott og de øvrige Ring 3-kommuner om fortsat at tilbyde borgerne adgang til delecycler. Dette vil dog indebære en medfinansiering, da Dott endnu ikke har opnået samme forretningspotentiale i de øvrige kommuner, og er afhængig af dette, for også at kunne fortsætte langsigtet i Rudersdal.

Såfremt udvalget tiltræder forvaltningens indstilling om at fortsætte ordningen til udgangen af 2025, vil forvaltningen fremlægge en sag efter sommer 2025 om perspektiver for delecycler fra 2026 og frem.

#### *Delebiler med fast stamplads fra Kinto Share*

Kinto Share er igennem testperioden desværre ikke lykket med at opbygge en bæredygtig forretning.

Trods meget høj brugertilfredshed er det ikke lykket inden for den afsatte projektperiode at skabe et tilstrækkeligt stort kundegrundlag af enten faste erhvervskunder eller fx boligselskaber, som kan garantere faste brugere.

Undtagelsen er mobilitetshubben ved DTU Science Park, der har vist sig rentabel for Kinto og overstiger deres målsætninger, og dér planlægges yderligere hubs. Det indikerer, at der primært er et potentiale ved samarbejdet med virksomheder samt at understøtte erhvervsområder, som ikke er stationsnære, i tilbuddet om delebiler med fast stamplads. På de øvrige fem lokationer i Rudersdal ser Kinto dog ikke et forretningspotentiale ud fra de nuværende betingelser.

Hvorvidt der for Rudersdal Kommune kan være en mulighed i at integrere delebiler med fast stamplads i Rudersdal Kommunes egen bilflåde, vil kunne afklares i forbindelse med etableringen af et fremtidigt centraliseret kørselskontor. Forvaltningen vil vende tilbage til spørgsmålet på det tidspunkt.

#### *Yderligere udvikling ved DTU Science Park*

Jf. ovenfor er DTU Science Park lykket med at få stor tilslutning til deleordningerne, og DTU Science Park ser en mulighed i at supplere med yderligere to mini-hubs for at sikre endnu bedre sammenhæng og kortere afstande til nærmeste delekøretøj. DTU udtrykker derudover ønske om at fortsætte det gode samarbejde med Rudersdal Kommune om videndeling, kampagner om grøn og fleksibel transport mv.

#### *Klimaeffekter ved delemobilitet*

De største klimagevinster ved delemobilitet vil først kunne opnås på længere sigt, hvis delemobilitetstilbud i højere grad bliver et fast alternativ til privatbilisme og effektivt supplement til kollektiv transport. Potentielt kan der reduceres CO<sub>2</sub>-udledning dels ved at mindske brugen af private benzinbiler og dels ved at mindske antallet af privatejede biler. Forskning viser, at forandring af ikke-bæredygtige transportmønstre og udbredelse af nye løsninger kræver tid og synlighed samt at borgere får mulighed for at gøre sig erfaringer med alternativer til egen bil, inden transportmønstre ændres.

## **Indstilling**

#### *Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget*

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

#### *Klima- og Miljøudvalget*

Direktionen foreslår,

- at de i alt 10 delebilsparkeringspladser bibeholdes til fremtidig brug for Green Mobility og øvrige delemobilitetsbrugere, og

- at fortsætte samarbejdet med DOTT i resten af 2025 under de nuværende betingelser med bevarelse af nuværende afmærkning.

## **Beslutning**

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET tiltræder Direktionens forslag.

Julie Quass (V) deltog ikke under dette punkt.

## **Bilag**

Bilag - Data og statistik fra hele forsøgsperioden

## **Punkt 8: Budgetopfølgning pr. 30. april 2025 – Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget**

00.30.00-G01-483013

### **Resume**

Forvaltningen har gennemført årets første store budgetopfølgning med udgangspunkt i forbrugstillene pr. 30. april 2025. I sagen gives et overblik over den samlede budgetopfølgning for hele kommunen. Dertil beskrives forventningen til regnskab 2025 på udvalgets område med en gennemgang af de områder, hvor der ses de største budgetudfordringer. Endelig fremlægges de tillægsbevillinger, der foreslås på baggrund af budgetopfølgningen på udvalgets politikområder.

Overordnet set forventes det samlede driftsbudget at blive overholdt i 2025. Det dækker isoleret over forventet merforbrug som følge af en fortsat vækst i aktiviteten på børn med særlige behov samt forventet merforbrug på voksensocialområdet, der modgås af mindreforbrug på en række andre områder.

Den fremlagte sag er fuldt finansieret, hvilket betyder, at den ikke indebærer et træk på kassebeholdningen. Budgetopfølgningen giver desuden ikke anledning til at iværksætte ekstraordinære tiltag for at overholde kommunens samlede budget (inklusive servicerammen).

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til politisk godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har gennemført årets første store budgetopfølgning med udgangspunkt i forbrugstillene pr. 30. april 2025. Jævnfør tidsplanen for budget og budgetopfølgninger, der blev behandlet på Økonomiudvalgets møde d. 22. januar 2025, forelægges fagudvalgene vurderingen af det forventede regnskab i 2025, samt de heraf afledte foreslåede tillægsbevillinger for deres politikområder.

De indmeldte forbrugsforventninger i budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i det korrigerede budget og på samtlige driftsudgifter, som både omfatter driftsudgifter der ligger indenfor og udenfor servicerammen. Der skelnes desuden mellem konti med og uden overførselsadgang.

Overordnet set viser budgetopfølgningen et forventet samlet årsresultat i balance, som dog dækker over modsatte forhold. Der ses fortsat en aktivitetsvækst samt stigende gennemsnitspriser på de specialiserede socialområder, der udfordrer budgetoverholdelsen på disse områder. Dertil fylder tidligere års oparbejdede merforbrug på kommunens plejecentre i budgetopfølgningen. Omvendt forventes mindreforbrug på dagtilbudsområdet som følge af færre børn end forudsat ligesom, der er forventning om et mindreforbrug på hjemmeplejeydelser (myndigheds budget til ydelser), der i høj grad vurderes at kunne henføres til effekterne af den ny organisering af hjemmeplejen med tværfaglige teams.

Den fremlagte sag er fuldt finansieret, hvilket betyder, at den ikke indebærer et træk på kassebeholdningen. Budgetopfølgningen indikerer ligeledes, at servicerammen også i 2025 forventes overholdt. Budgetopfølgning giver således ikke anledning til at anbefale initiativer til at reducere forbrugspresset.

#### *Overordnet status på kommunens samlede økonomi*

Budgetopfølgningen viser samlet set et forventet merforbrug på 2,309 mio. kr. på kommunens driftsside, jf. tabel 1 (kolonne 4). Det svarer til 0,1 pct. af korrigeret budget. Merforbruget afspejler flere modsatte forhold af både større og mindre karakter. Der er især et stort forventet merforbrug på det specialiserede børneområde som følge af fortsat aktivitetsvækst og flere, dyrere sager, der bidrager til det samlede forventede merforbrug. Modsat indebærer færre børn i alderen 0-5 år end forudsat ved budgetlægningen, at der ventes et mindreforbrug på dagtilbudsområdet mens myndighedsbudgettet på ældreområdet udviser et større mindreforbrug, der kan henføres til en faldende aktivitet i hjemmeplejen. Disse forhold er uddybet i udvalgssagerne til hhv. Børne- og Skoleudvalget (politikområdet Børn med særlige behov og Dagtilbud) samt Social- og Sundhedsudvalget (politikområdet Ældre og Voksne med særlige behov).

På de finansielle konti forventes nu en samlet netto merindtægt på 10,157 mio. kr. Det kan overvejende henføres til merindtægter vedr. grundskyld, der følger af efterreguleringer tilbage i tid som følge af nye vurderinger (11 mio. kr.), samt

knap 3 mio. kr. mindre ind i indtægter fra dødsboskatten end budgetlagt.

Tabel 1. Forventet resultat på drift og finansielle konti

1.000 kr. (1)	Forventet regnskab 2025 (2)	Korr. Budget 2025 (3)	Forventet afvigelse ((2)-(3)) (4)	Tillægsbevilling (5)
<b>Rudersdal Kommune</b>	<b>-313.426</b>	<b>-305.578</b>	<b>-7.848</b>	<b>-5.445</b>
Drift	4.011.648	4.009.339	2.309	4.712
Finansielle konti	-4.325.074	-4.314.917	-10.157	-10.157

Note: Negativt fortegn i kolonne 4 indikerer et mindreforbrug, mens et positivt fortegn indikerer et merforbrug. I kolonne 5 angiver et positivt beløb, at der gives en bevilling der øger det tildelte budget, mens et negativt beløb angiver at der lægges penge i kassen.

*Tillægsbevillingsbehovet ved budgetopfølgningen pr. 30. april 2025*

Med budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 indstilles tillægsbevillinger for samlet set 4,712 mio. kr. på driften (jf. kolonne 5, linjen ”drift”). Dette dækker bl.a. over store tillægsbevillinger til det forventede merforbrug på det specialiserede socialområde, jf. tabel 2. Omvendt bidrager færre børn end forudsat ved budgetlægningen på de demografiregulerede aktiviteter under politikområdet Dagtilbud, samt mindreforbrug på køb af hjemmeplejeydelser til finansieringen med større negative tillægsbevillinger.

Ved budgetopfølgningen gives der som udgangspunkt kun tillægsbevillinger på konti uden overførselsadgang, idet mer- og mindreforbrug på konti med overførselsadgang håndteres i overførselssagerne til marts 2026. I år, som sidste år, er der dog visse undtagelser, hvorfor der indstilles enkelte tillægsbevillinger med denne budgetopfølgning. Disse gennemgås mere detaljeret i de relevante udvalgssager.

Det bemærkes også her, at på de ikke-overførselsbelagte områder, hvor der ansøges om større tillægsbevillinger, er indlagt en forsigtighedsmargin. Det betyder, at der ansøges om tillægsbevillinger på 85 pct. af det forventede merforbrug for året på henholdsvis det forventede merforbrug på det specialiserede børne- og voksenområdet. Det afspejler, at der dels er en vis usikkerhed om prognoserne og dels, at det fortsat er muligt at iværksætte tiltag til at begrænse merforbruget.

Tabel 2. Forventet resultat og foreslåede tillægsbevillinger pr. udvalgsområde

1.000 kr. (1)	Forventet regnskab 2025 (2)	Korr. Budget 2025 (3)	Forventet afvigelse ((2)-(3)) (4)	Tillægsbevilling (5)
<b>Rudersdal Kommune</b>	<b>4.011.648</b>	<b>4.009.339</b>	<b>2.309</b>	<b>4.712</b>
Arkitektur- og Byplanudvalget	8.604	5.960	2.644	2.644
Klima- og Miljøudvalget	143.419	149.319	-5.900	-2.900
Kultur- og Fritidsudvalget	153.072	155.163	-2.092	0
Børne- og Skoleudvalget	1.297.902	1.285.804	12.097	12.944
Social- og	1.437.851	1.426.758	11.093	5.451

Sundhedsudvalget				
Erhverv- og Beskæftigelsesudvalget	490.967	490.792	175	175
Økonomiudvalget	479.833	495.542	-15.708	-13.602

Note: Negativt fortegn i kolonne 4 indikerer et mindreforbrug, mens et positivt fortegn indikerer et merforbrug. I kolonne 5 angiver et positivt beløb, at der gives en bevilling der øger det tildelte budget, mens et negativt beløb angiver at der lægges penge i kassen.

#### Serviceammen:

På baggrund af ovenstående vurderes det, at serviceammen overholdes i indeværende år. Forbrugsudviklingen, der følges tæt, og lægges på ØUs dagsordener, bekræfter forventningen. Forbruget i procent af korrigeret budget indenfor serviceammen i april var 31,1 pct., hvor den på samme tidspunkt sidste år var 32,0 pct. En simpel fremskrivning af dette års forbrug til helårseffekt indikerer ikke en serviceammenoverskridelse og dialogen med de budgetansvarlige har ikke givet anledning til at forvente et forbrugsmønster forresten af året, som afviger væsentligt fra tidligere år. Der er dog stadig behov for fortsat stram styring i løbet af året og forvaltningen vil følge forbrugsudviklingen tæt.

Det bemærkes, at man ikke kan aflæse presset på serviceammen direkte ud af budgetopfølgningens resultat. Det skyldes to forhold. For det første vedrører budgetopfølgningen alle driftsudgifter, også dem der er udenfor serviceammen. Dertil kommer, at det oprindelige budget udgør sigtepunktet for overholdelse af serviceammen, mens budgetopfølgningen sker med afsæt i det korrigerede budget, der er lavere end det oprindelige budget. Årsagen til det lavere korrigerede budget kan primært henføres til overførselssagen, hvor overførte merforbrug nedskrev en række budgetter, der således giver et korrigeret budget, der er lavere end oprindeligt budget.

Det skal bemærkes, at økonomiaftalen – og dermed midtvejsreguleringen for 2025 - i skrivende stund ikke er offentliggjort endnu. Indikationerne fra KL er, at det kan ske en nedregulering af sigtepunktet for serviceammen blandt andet som følge af lavere pris- og lønskøn. Forvaltningen følger det tæt, og der følges op på en eventuel betydning for serviceammenoverholdelse ved budgetopfølgningen pr. 31. august 2025.

#### Teknisk budgetomplacering vedr. de vedtagne administrative besparelser

I forbindelse med budgetaftalerne for 2024 og 2025 blev der vedtaget en række centrale besparelsepuljer vedrørende indkøb, administration og medarbejderforhold. I det vedtagne budget 2025 er besparelsepuljerne placeret under politikområde Administration. Udmøntningen vedrører imidlertid alle politikområder bredt. Dermed forudsætter udmøntningen et politisk mandat til omplacering mellem politikområder. Med budgetopfølgningen udmøntes besparelser for i alt 2,4 mio. kr. som medgår til at nedskrive centrale budgetpuljer under politikområde Administration. Som en del af denne sag, indgår der derfor ansøgninger om budgetomplaceringer fra fagudvalgene til Økonomiudvalgets område. Budgetomplaceringerne fremgår af tabel 3 nedenfor, og i de enkelte fagudvalgssager. I bilag 1 uddybes de administrative besparelser på de enkelte områder.

Tabel 3. Administrative besparelser i 2025

1.000 kr.

<b>Rudersdal Kommune</b>	<b>2.433</b>
Arkitektur- og Byplanudvalget	0
Klima- og Miljøudvalget	91
Kultur- og fritidsudvalget	231
Børne- og skoleudvalget	1.305
Social- og sundhedsudvalget	496
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget	4

*Udvalgets budgetopfølgning*

I nedenstående afsnit fremgår det forventede regnskab i 2025 for fagudvalgets politikområder, hvor de største afvigelser gennemgås. I bilag 2 fremgår en mere detaljeret oversigt over de indmeldte forventninger til regnskabsresultatet for 2025. Dertil beskrives de tillægsbevillinger – både positive og negative, som vedrører udvalgets område.

Budgetopfølgning pr. 30. april 2025 på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 viser et samlet forventet merforbrug på 0,175 mio. kr. i 2025 for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets område, jf. tabel 4 (kolonne 4).

*Tabel 4. Budgetopfølgning pr. 30. april for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget*

1.000 kr. (1)	Forventet regnskab 2025 (2)	Korr. Budget 2025 (3)	Forventet afvigelse ((2)-(3)) (4)	Tillægs- bevilling (5)
<b>Erhverv- og Beskæftigelsesudvalget</b>	<b>490.967</b>	<b>490.792</b>	<b>175</b>	<b>175</b>
Beskæftigelse	488.853	488.678	175	175
Ikke overførselsadgang	488.853	488.678	175	175
Erhvervsudvikling mv.	2.114	2.114	0	0
Overførselsadgang	2.114	2.114	0	0

Note: Negativt fortegn i kolonne 4 indikerer et mindreforbrug, mens et positivt fortegn indikerer et merforbrug. I kolonne 5 angiver et positivt beløb, at der gives en bevilling der øger det tildelte budget, mens et negativt beløb angiver at der lægges penge i kassen.

*Politikområde Beskæftigelse*

Politikområdet viser et samlet forventet nettomerforbrug på 0,175 mio. kr. i 2025.

Merforbruget dækker over modsatrettede effekter. Forbruget på politikområdet er således præget af øgede udgifter til seniorpension, førtidspensioner, dagpenge og fleksjobordninger, der modsvares af faldende udgifter til øvrige ydelser og indsatser, herunder kontanthjælp, sygedagpenge, flygtninge mv. I nedenstående gennemgås de væsentlige afvigelser for politikområdet.

Overførselsadgang:

Der er ingen konti med overførselsadgang på politikområdet.

Ikke-overførselsadgang:

Der forventes et nettomerforbrug på samlet 0,175 kr. på politikrådets ikke-overførselsbelagte konti, der hovedsageligt kan henføres til følgende:

- Et forventet nettomerforbrug på i alt 10,3 mio. kr. vedr. seniorpension og førtidspension, der kan henføres til en forsat nettotilgang af personer på seniorpension og førtidspension. Der har i årets første 3 mdr. været en nettotilgang af borgere på førtidspension og seniorpension på 26 og andelen af borgere på førtidspension og seniorpension af befolkningen er de sidste 15 mdr. steget med 0,2 pct. point og udgør ultimo marts 4,1%. På landsplan er stigningen på 0,3 pct. point. i samme periode og 7,3 pct. af landets befolkning modtager førtidspension eller seniorpension. Der forventes udgifter til seniorpension og førtidspension for i alt 212,4 mio. kr. i 2025.

- Et forventet nettomerforbrug på i alt 6,2 mio. kr. vedr. dagpenge til forsikrede ledige, der kan henføres til en stigning i ledigheden samt stigning i varighed og dermed stigning i den kommunale medfinansiering. Der har i årets første 2 mdr. været gennemsnitligt 518 helårspersoner, hvor tallet for 2024 var 443. Der forventes udgifter til dagpenge til forsikrede ledige for i alt 73,5 mio. kr. og 500 helårspersoner i 2025.
- Et forventet nettomindreforbrug på i alt 2,8 mio. kr. vedr. ungeindsatsen, der hovedsageligt vedrører Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (STU), der kan henføres til et lavere udgifts-/aktivitetsniveau, hvilket bl.a. kan tilskrives effekten af det nye udbud af STU i 2023.
- Et forventet nettomindreforbrug/merindtægt på i alt 5,2 mio. kr. vedr. ydelser og indsatser til flygtninge og udlændinge, der hovedsageligt kan henføres til væsentlige merindtægter vedr. grundtilskud og resultattilskud vedr. flygtninge fra Ukraine samt tilsvarende berigtigelser vedr. tidligere år.
- Et forventet nettomindreforbrug på i alt 2,0 mio. kr. vedr. sygedagpenge og kontanthjælp, der hovedsageligt kan henføres til et lavere niveau vedr. antal/udgifter af sygedagpengesager og kontanthjælpssager end forventet ved budgetlægningen 2025. Der forventes udgifter til sygedagpenge og kontanthjælp for i alt 77,5 mio.kr.
- Et forventet nettomindreforbrug på i alt 3,2 mio. kr. vedr. revalidering, ressourceforløb, ledighedsydelse og fleksjobordninger. Mindreforbruget kan hovedsageligt henføres til et lavere niveau vedr. antal/udgifter til ressourceforløb og jobafklaringsforløb end forventet ved budgetlægningen 2025, idet der fortsat ses fald af personer på ressourceforløb og jobafklaringsforløb.
- Et forventet nettomindreforbrug på i alt 3,1 mio. kr. vedr. Arbejdsmarkedsforanstaltninger, herunder driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats, løntilskud, løn til forsikrede ledige, seniorjob og beskæftigelsesordninger. Mindreforbruget vedrører den kommunale beskæftigelsesindsats, og kan hovedsageligt henføres til lavere aktivitetsniveau end forventet. Generelt er aktivitetsniveauet for de fleste større målgrupper væsentlig lavere end forventet ved budgetlægningen 2025.

#### *Politikområde Erhvervsudvikling mv.*

Politikområdet viser et samlet forventet resultat i balance.

#### *Udvalgets tillægsbevillinger*

På baggrund af det forventede resultat ved budgetopfølgning pr. 30. april 2025, foreslås det, at der ydes følgende tillægsbevillinger på udvalgets politikområder. Tillægsbevillingerne fremgår også af tabel 4.

#### *Politikområde Beskæftigelse*

Det foreslås, at der samlet ydes en positiv tillægsbevilling på 0,175 mio. kr. til politikområdet som følge af det forventede nettomerforbrug på området.

#### *Politikområde Erhvervsudvikling mv.*

Som følge af de tidligere vedtagne administrative besparelser, som beskrevet indledningsvist og fremgår af tabel 3, budgetomplaceres der samlet 0,004 mio. kr. fra politikområde Erhvervsudvikling mv. til politikområde Administration.

Det bemærkes, at der i nedenstående indstilling, fremgår det samlede nettotillægsbevillingsniveau pr. politikområde.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår indstillet,

1. at, der for politikområde Beskæftigelse ydes en positiv tillægsbevilling på samlet 0,175 mio. kr., finansieret af kassen, og
2. at, der budgetomplaceres 0,004 mio. kr. fra politikområde Erhvervsudvikling mv. til politikområde Administration som følge af den administrative opbremsning.

## **Beslutning**

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Julie Quass (V) og Jacob Netteberg (B) deltog ikke under dette punkt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udmøntning af centrale besparelser

Bilag 2 - Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

## **Punkt 9: Meddelelser**

00.22.04-A00-367197

### **Resume**

Forvaltningen orienterer om:

- Beskæftigelsesreform og økonomaftale - første overblik
- Stor interesse for skolevirksomhedssamarbejde ift. problembaserede læringsforløb
- Skolevirksomhedssamarbejde, der kan styrke og udvikle en iværksættende og innovativ tilgang
- Iværksætterarrangement den 11. juni
- Årligt borgmestermøde med Dansk Industri den 23. maj
- Erhvervsnyt i Rudersdal udgivet den 27. maj
- Ny kampagne ift. sparring til detailhandelsvirksomheder
- DR ønsker at optage 2026 julekalender i Birkerød

### **Beslutning**

Punktet blev gennemgået

### **Bilag**

Notat meddelelsepunkt EBU d. 110625

Webinar - Aftale om udmøntningen af beskæftigelsesreformen

KL - beskæftigelsesreform

## **Punkt 10: Beslutningsprotokol og underskriftsark**

00.22.04-A00-367197

### **Beslutning**

Punktet blev gennemgået