

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 21-02-2018

Mødedato Onsdag d. 21. februar 2018 kl. 08:00

Mødested Rådhuset Mødelokale 3

Mødedeltagere Jens Ive (V), Daniel E. Hansen (V), Randi Mondorf (V), Kenneth Birkholm(C), Kristine Thrane (A), Court Møller (B), Axel Bredsdorff (L), Bjarne Pedersen, Birgitte Nystrup Lundgren, Henning Bach Christensen, Iben Koch, Peter Lassen, Jan Weidekamp, Signe Bockhahn Bjerregaard, Solveig Andreassen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Frikommuneforsøg - kvalitetsstandarder og økonomi for fælles tværkommunale akutfunktion.....	4
Donation til Plejecentret Krogholmgård fra Waldrand Fonden.....	8
Sundhedssamtaler på tværs.....	9
Ny hal på Dronninggårdskolen - godkendelse af kommissorium.....	11
Vandindtrængen i Børnehuset Gøngehuset, område Bøgebakken.....	13
Bistrupskolen - afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbud.....	16
Trafiksikkerhedsprioritering 2018 - Anlægsbevilling.....	18
Anmodning om optagelse af Kildevej som offentlig vej.....	21
Øverødvej 134, matr.nr. 6au Øverød og Øverødvej 136 matr.nr. 6 av Øverød – Byggeretligt skel.....	22
Ny lokalplan med kommuneplantillæg for Eskemosepark, Nørrevang 1 – 77 – Igangsættende redeg	24
Forslag til Lokalplan 259 for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej med Tillæg 2 til K	27
Organiseringen af Ældre- og Socialområdet.....	30
Kommunikationsindsats for at synliggøre kommunale serviceydelser.....	31
Whistleblowerordning.....	33
Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger.....	34
Frydenholm Park - Anlægsbevilling.....	35
Lukket: Salg af ejendom - Skodsborgparken 8, 2942 Skodsborg.....	36
Lukket: Salg af ejendom - Kildedalsvej 2, 3460 Birkerød.....	37

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Jens Ive orienterede om, at han har deltaget i et møde om udligning med andre kommuner, der indgår i hovedstadsudligningen.

Direktør Birgitte Lundgren orienterede om en konkret borgersag.

Direktør Birgitte Lundgren orienterede om et konkret tiltag i hjemmeplejen.

Punkt 2: Frikommuneforsøg - kvalitetsstandarder og økonomi for fælles tværkommunale akutfunktion

15/21372

Resumé

For at sikre bedre sammenhæng og høj kvalitet i behandlingen af ældre medicinske patienter, skal alle landets kommuner på baggrund af Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner etablere døgndækkende akutfunktioner med virkning fra 1. januar 2018.

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Gladsaxe og Rudersdal Kommune (4K) blev i oktober 2016 godkendt som frikommunenetværk med henblik på at etablere en fælles, tværkommunal akutfunktion fra 2018 og på den måde opfylde bestemmelserne om at etablere en kommunal akutfunktion.

Kommunalbestyrelsen i Gentofte og Rudersdal Kommuner samt Byrådet i Gladsaxe Kommune godkendte ultimo 2017 principperne for etableringen af en fælles, tværkommunal akutfunktion. Akutfunktionen etableres som et forsøg i et frikommunenetværk bestående af de tre kommuner. Den tværkommunale akutfunktion skal levere akutte sygeplejefaglige ydelser på tværs af de tre kommuner døgnet rundt alle ugens dage i borgerens eget hjem eller på kommunale institutioner. Forvaltningen fremlægger den juridiske samarbejdsaftale, fælles kvalitetsstandard, budget for akutfunktionen og frikommunevedtægter.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Det er en klar ambition med den fælles akutfunktion at skabe en bedre og mere sammenhængende indsats for voksne, primært 65+ årige borgere og patienter med akut behov for sygeplejefaglig behandling. Formålet med den fælles kommunale akutfunktion er at forebygge forværring og behandle akut opstået eller kendt sygdom via en hurtig, specialiseret indsats tæt på den enkelte borger.

Hensigten er at skabe en effektiv, driftssikker og sammenhængende varetagelse af akutområdet, hvor borgerne modtager den fornødne pleje og behandling i trygge rammer i eget hjem eller på kommunale institutioner. Det gælder både i forhold til at undgå unødige indlæggelser, hvor borgeren i stedet kan behandles hjemme eller på en kommunal institution, men også i forhold til at følge op i vante omgivelser i forhold borgere, der er udskrevet fra sygehusets med fortsat behov for særlige sygeplejefaglige kompetencer. Borgere, der har behov for at blive indlagt, skal naturligvis stadig indlægges.

Den sygeplejefaglige behandling og pleje af akut syge borgere ydes af specialiserede sygeplejersker fra akutfunktionen i et formaliseret samarbejde med læger fra almen praksis, Herlev og Gentofte Hospital eller Akuttelefonen 1813 døgnet rundt. Der er udarbejdet formelle samarbejdsaftaler mellem kommunerne og de øvrige ovennævnte samarbejdsparter på sundhedsområdet, så der er klare rammer for opgaveløsningen og behandlingsansvar.

Denne sag omhandler kvalitetsstandarder for den fælles, tværkommunale akutfunktion, en juridisk aftale, der sætter den overordnede ramme for den fælles kommunale opgaveløsning i akutfunktionen, samt budget for akutfunktionen. Det er områder, der skal være politisk godkendt i alle tre deltagende kommuner, før akutfunktionen kan gå drift. Akutfunktionen ventes at være i drift pr. 01. 04.2018.

Historik

Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal kommunalbestyrelser/byråd besluttede i efteråret 2017 at etablere den tværkommunale akutfunktion. Et flertal i Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse valgte derimod at trække sig fra projektet.

Folketinget vedtog den 19.12.2017 lov om ændring af lov om frikommunenetværk. Frikommunenetværkets ansøgning og de ansøgte forsøgshjemler er dermed godkendt.

Med Folketingets vedtagelse får de tre frikommuner hjemmel til følgende:

1. Sundhedsloven § 138

At etablere en tværkommunal akutfunktion, hvor sygeplejerskerne kan visitere sygeplejeydelser til henviste borgere uanset borgernes bopælskommune.

2. Lægemiddeloven § 39

At sygeplejerskerne i den tværkommunale akutfunktion får mulighed for at medbringe medicin ved besøg hos borgeren og mulighed for at opbevare medicin, som ikke er knyttet til et cpr.nr i den kommunale akutfunktion. Medicinen gives kun til borgeren efter ordination fra en læge.

Med Folketingets vedtagelse og den politiske principbeslutning i de tre kommuner skal akutfunktionen fra 2018 levere akutte, sygeplejefaglige indsatser i borgernes eget hjem på tværs af de tre kommunegrænser i samarbejde med hospital og almen praksis.

Styregruppen for den tværkommunale akutfunktion bestående af fagdirektører blev i november 2017 bemyndiget til at udpege den fysiske placering af den fælles akutfunktion. Styregruppen har besluttet, at akutfunktionen placeres fysisk på Seniorcenter Møllegården i Gladsaxe Kommune. Herfra er der hurtig og nem adgang til motor- og indfaldsveje, hvorved sygeplejerskerne hurtigt kan komme frem til borgere, der måtte have behov for hjælp.

Budget

Økonomiudvalget blev på deres møde den 15. november 2017 orienteret om, at udgifterne for de tre kommuner forventes at være på samme niveau, som før Lyngby-Taarbæk Kommunes udtræden.

Økonomiberegningerne baseres på et estimat over det nødvendige antal tilstedeværende akutsygeplejersker døgnet rundt, inklusiv ledelse og driftsudgifter til bl.a. biler, IT og diverse materialer. I alt forventes teamet at omfatte 15-20 sygeplejersker og en leder. Antallet af sygeplejersker om natten vil løbende blive vurderet, således at antallet af sygeplejersker er afstemt til behovet.

Styregruppen har haft en drøftelse af, hvordan natdækning og løsning af opgaver kan tilrettelægges. Der bliver arbejdet på en bæredygtig model, hvor natsygeplejerskernes akutte opgaveløsning bliver integreret med de tre kommuners øvrige sygeplejefaglige opgaver. Sygeplejerskerne i nattevagt skal have særlige kompetencer inden for akut og specialiseret sygepleje og skal løse både akutte og planlagte opgaver.

De samlede, årlige driftsudgifter for akutfunktionen (eksklusiv udgifter til natdækning) er beregnet til ca. 9,5 mio. kr., hvoraf Rudersdal Kommunes årlige andel udgør knap 3 mio. kr. Udgifterne til etablering/anlæg er estimeret til ca. 0,6 mio. kr. og dækker let istandsættelse af lokaler, indkøb af IT/telefoni, almindeligt kontorinventar og laboratorieudstyr. De samlede udgifter forventes fortsat at kunne holdes inden for den eksisterende ramme.

Fordelingen mellem kommunerne sker efter en fordelingsnøgle, der ligeligt vægter andelen af +65 årige og befolkningsstørrelsen.

Kvalitetsstandarder

Sundhedsstyrelsen publicerede i 2017 en national kvalitetsstandard for kommunale akutfunktioner. Det er besluttet at udarbejde en kvalitetsstandard specifikt for den fælles akutfunktion, der i detaljer beskriver akutfunktionen og de indsatser, som akutsygeplejerskerne skal løse i samarbejde med andre parter på sundhedsområdet. Kvalitetsstandarden beskriver desuden henvisningsprocedurer, fælles visitationskriterier til indsatser, de sygeplejefaglige kompetencer samt henviser til de samarbejdsaftaler, som er indgået med Region Hovedstaden, og de øvrige kommunale enheder i de tre kommuner eksempelvis plejecentre, midlertidige pladser og bosteder. Der forventes at blive indgået samarbejdsaftale med de praktiserende læger i de tre kommuner med mindre der indgås en fælles aftale mellem PLO Hovedstaden og alle kommunerne i Region.

Kvalitetsstandarden for den fælles akutfunktion lever som minimum op til de nationale krav og anbefalinger til kommunale akutfunktioner fra Sundhedsstyrelsen. Det bemærkes, at den fælles akutfunktion udelukkende vil være bemannet af sygeplejersker for bl.a. at imødekomme krav fra Styrelsen for Patientsikkerhed i forhold til frikommunehjemlen om medicinbehandling (Lægemiddelloven § 39). Kvalitetsstandarden kan blive administrativt justeret i løbet af projektperioden under forudsætning af, at tilpasningerne ikke påvirker serviceniveau og budget.

Kvalitetsstandarden fremgår af bilag.

Juridisk samarbejdsaftale

Den juridiske samarbejdsaftale er et formelt aftaledokument mellem de tre kommuner, der definerer rammen for kommunernes indbyrdes forpligtelse i at indgå samarbejde om en fælles akutfunktion, samt regler for bl.a. udtræden og ansvar.

Overordnet er borgernes retssikkerhed uændret. Det vil fortsat være Kommunalbestyrelsen/Byrådet i borgerens hjemkommune, der har myndighedsansvaret for den behandling, som borgeren får i den fælles akutfunktion. Klager over sundhedsfaglig behandling behandles af Styrelsen for Patientsikkerhed.

Af udkast til den juridiske samarbejdsaftale fremgår det bl.a., at den enkelte kommunalbestyrelse/byråd i de tre kommuner delegerer kompetencen til at træffe beslutning om tildeling af hjemmesygepleje efter lægehenvi-ning, jf. § 138 i sundhedsloven, til de øvrige kommuner. Ydelserne leveres med udgangspunkt i de politisk godkendte kvalitetsstandarder.

Den fælles akutfunktion er en fælles organisatorisk enhed, hvor alt personale kan varetage behandlingen for alle borgere, der modtager behandling i akutfunktionen uanset personalets ansættelseskommune og borgerens bopælskommune.

Det overordnede ledelsesansvar for den fælles akutfunktion er placeret hos en styregruppe, som består af de deltagende kommuners fagdirektører. Styregruppen har på vegne af de tre kommunalbestyrelser/byråd ansvaret for:

- overholdelse af den politisk vedtagne kvalitetsstandard
- tildeling af arbejds-giverbeføjelser, herunder instruktionsbeføjelser for såvel ledelse som personale i den fælles akutfunktion,
- ansættelse af fælles daglig sygeplejefaglig leder af akutfunktionen samt delegation af dagligt ledelsesansvar til en navngiven ældrechef.

Sygeplejerskerne i akutfunktionen bliver ansat i en af de tre deltagende kommuner efter en nærmere fastsat fordelingsnøgle. Personale udlånes af ansættelseskommunen til akutenheden, som bliver fast tjenestested i forsøgsperioden.

Aftalen er gældende i de fire år, hvor frikommuneforsøget løber (1. januar 2018 – 31. december 2021). Den enkelte kommune kan dog træde ud af aftalen med et varsel på 12 måneder. Såfremt forsøget gøres permanent vil parterne forhandle en ny aftale, som kan træde i kraft 1. januar 2022.

Pulje fra Sundhedsstyrelsen

Sundhedsstyrelsen har udsendt en ny satspulje, der skal støtte indsatser i kommunerne med særligt fokus på ældre medicinske patienter og udsatte grupper. De tre kommuner har i fællesskab søgt om midler til finansiering af tilknytning af almen, medicinske, lægefaglige speciallægekompetencer til kompetenceudvikling og kvalitetssikring i akutfunktionen og brobygning til hospital og almen praksis i de tre kommuner.

Sundhedsstyrelsen har godkendt ansøgningen og vil bevilge det ansøgte beløb på 2,0 mio. kr., der muliggør afprøvning af nye tiltag ud over, hvad der ligger i budgettet. Midlerne skal anvendes til det ansøgte formål.

Frikommunevedtægt

Der er formelt krav om, at de tre kommuner inden idriftsættelsen indsender en frikommunevedtægt til Økonomi- og Indenrigsministeriet og publicerer denne på hver sin hjemmeside sin hjemmeside. Frikommunevedtægten skal formelt godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at kvalitetsstandard for den fælles, tværkommunal akutfunktion godkendes
- 2) at budget for den fælles, tværkommunale akutfunktion godkendes
- 3) at den juridiske samarbejdsaftale mellem Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal Kommuner om den fælles, tværkommunale akutfunktion godkendes
- 4) at den fælles frikommunevedtægt for frikommuneforsøget godkendes.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 07-02-2018

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Projektchef Jesper Ahrensburg og leder af akutfunktionen Margret Ina Bjarnadottir deltog i sagens behandling.

Poul Bach (A) og Per Carøe (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Bilag

Juridisk aftale

Frikommunevedtægt

Kvalitetsstandarder fælles akutfunktion

Punkt 3: Donation til Plejecentret Krogholmgård fra Waldrand Fonden

18/1248

Resumé

Plejecentret Krogholmgård har ansøgt Waldrand Fonden om midler til at skabe mere hyggelige omgivelser og gode oplevelser for plejecentrets 32 beboere, der alle har en demenssygdom.

Waldrand Fonden har behandlet ansøgningen om donation og har besluttet at donere 400.000 kr.

Sagen forelægges Social - og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Plejecenter Krogholmgård har ansøgt Waldrand Fonden om midler til at øge livskvaliteten for plejecentrets 32 ældre borgere med en demenssygdom.

Waldrand Fonden har valgt at donere 400.000 kr., som Plejecenter Krogholmgård blandt andet vil anvende til at gøre beboernes nære omgivelser mere hyggelige og tilbyde beboerne flere gode oplevelser.

Plejecenter Krogholmgård vil eksempelvis anvende de tildelte midler til at arrangere aftensang, musik og hygge, da især aftenerne kan være meget lange for beboere med en demens sygdom.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at midlerne til Plejecenter Krogholmgård på i alt 400.000 kr. fra Waldrand Fonden godkendes,
- 2) at der gives en positiv tillægsbevilling til driftsbudgettet på 400.000 kr. i 2018 svarende til donationen fra Waldrand Fonden samt
- 3) at der gives en negativ tillægsbevilling på 400.000 kr. i 2018 svarende til donationen fra Waldrand Fonden.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 07-02-2018

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) og Per Carøe (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Punkt 4: Sundhedssamtaler på tværs

18/540

Resumé

Sundhedsstyrelsen udsendte ultimo november 2017 en pulje på 100 mio. kr. til ”Videreudvikling og styrkelse af indsatser i kommunerne med særligt fokus på ældre medicinske patienter og udsatte grupper” med ansøgningsfrist den 11.12. 2017.

Forvaltningen har indsendt ansøgning til projekt ”Sundhedssamtaler på tværs” og har den 29.12. 2017 modtaget tilsagn om en bevilling på i alt 1.158.315 kr. Der har i alt været 105 ansøgninger til puljen og der er ansøgt om i alt 207,1 mio. kr.

Projektet løber i perioden 1.01. 2018 til 30.06.2019.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af anvendelse af eksterne midler til projektet.

Sagsfremstilling

Sundhed og Forebyggelse har i samarbejde med Beskæftigelse-, Social- og Ældreområdet udarbejdet en projektansøgning med henblik på at begrænse sygdomsudviklingen og funktionstab ved at styrke borgerens mestringssevne - særligt hos udsatte borgere med kroniske sygdomme.

Alt for mange danskere lever med én eller flere kroniske sygdomme og mangler den nødvendige viden, støtte og de rette redskaber til at mestre egen sygdom - også i Rudersdal Kommune. I Rudersdal Kommune har 49% af borgere over 16 år en kronisk sygdom og 9% har tre eller flere kroniske sygdomme. Det har både konsekvenser for den enkeltes mulighed for at leve et godt liv og for at bidrage positivt til samfundet.

Af de 22.000 borgere i Rudersdal Kommune, der har en kronisk sygdom, er der i 2017 kun henvist 217 borgere til forløbsprogrammerne i kommunen (rehabiliteringstilbud til borgere med KOL, type 2 diabetes, kræft, hjerte-kar og lænde-ryg -sygdom). Hertil kommer, at en del af de henviste borgere ikke gennemfører hele forløbet. Tallene afspejler, at der er behov for at gøre en særlig indsats for at styrke rekrutteringen af borgere samt understøtte den enkelte borger i at gennemføre indsatserne.

Som følge heraf ønsker forvaltningen at igangsætte et projekt, der arbejder videre med erfaringerne fra forebyggelsespakken for borgere med kroniske sygdomme i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Målgruppe

Målgruppen i projektet er borgere, der er i kontakt med kommunen og enten har en kendt kronisk sygdom eller udviser tydelig risikoadfærd, som giver begrundet mistanke om kronisk sygdom. Fælles for disse to grupper er, at de ikke på eget initiativ henvender sig til egen læge for henvisning til kommunens forløbsprogrammer, og at borgerne har behov for at blive styrket i at kunne mestre sin kroniske sygdom.

Projektets indsatser

Forvaltningen ønsker indenfor projektets ramme at etablere en sundhedsrådgivning (der ansættes en sundhedsrådgiver), der skal styrke motivationen hos borgeren med henblik på at deltage i et forløbsprogram og efterfølgende medvirke til at fastholde nye vaner og øge mestringssevnen. Med borgeren i centrum er indsatsen bygget op i tre trin, som skal sikre, at hele processen bliver en mere individuelt tilpasset proces i forhold til praksis i dag:

FØRSTE TRIN Brugerinddragende workshop

Afgørende for projektets succes er, at indsatsen er let og tilgængelig. Første opgave vil være at udforske, hvad der vil gøre sundhedssamtalen let og tilgængelig for borgeren. Med afsæt i brugerinddragelse afholdes workshops med borgere og medarbejdere fra de tre involverede forvaltninger for at tilrettelægge den bedst mulige organisering.

ANDET TRIN Screening og henvisning til sundhedssamtale

Frontpersonalet i Beskæftigelses-, Social- og Ældreområdet foretager en systematisk screening af udsatte borgere, de er i kontakt med. Dette gøres ved at være opmærksom på borgerens hidtidige sagsforløb samt ved at stille få spørgsmål til vurdering af, om borgeren har eller kunne have en kronisk sygdom. Målet er at opspore kronisk syge borgere så tidligt i deres sygdomsforløb som muligt og at motivere borgerne til at modtage en rehabiliterende indsats.

TREDJE TRIN Samtale med sundhedsrådgiveren

Med fokus på at styrke borgerens handlemuligheder skabes en dialog med borgeren om egenomsorg og mestring af livet med kronisk sygdom. Sundhedsrådgiveren arbejder dialogskabende og motiverende med anbefalingerne for kroniske syge for øje. Målet med samtalerne er at støtte og motivere borgeren til at håndtere egen sygdom og deltage i et forløbsprogram eller til at være aktiv i foreninger m.v.

Sundhedsrådgiveren kan i samarbejde med borgeren kontakte praktiserende læge, støttekontaktpersoner m.v., hvis det er en forudsætning for at øge egen mestringsevne.

Den styrkede indsats skal primært sikre, at en bredere målgruppe af borgere med kronisk sygdom deltager og gennemfører kommunens forløbsprogrammer og dermed oplever en øget mestringsevne og sekundært, at borgeren deltager i andre sundhedstilbud eller i kommunens foreningsliv.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at anvendelse af midlerne på i alt 1.158.315 kr. fra Sundhedsstyrelsens pulje "Videre udvikling og styrkelse af indsatser i kommunerne med særligt fokus på ældre medicinske patienter og udsatte grupper" godkendes

2) at der gives en positiv tillægsbevilling til driftsbudgettet på 787.565 kr. i 2018 og på 370.750 kr. i 2019 til gennemførelse af projekt "Sundhedssamtaler på tværs" finansieret af tilskud fra Sundhedsstyrelsen

3) at der gives en negativ tillægsbevilling på 787.565 kr. i 2018 og på 370.750 kr. i 2019 svarende til tilsagn om støtte fra Sundhedsstyrelsen.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 07-02-2018

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) og Per Carøe (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Bilag

Projektbeskrivelse Sundhedssamtaler på tværs

Punkt 5: Ny hal på Dronninggårdskolen - godkendelse af kommissorium

18/306

Resumé

Der er i budgetaftalen for 2018 afsat 21 mio. kr. til en ny idrætshal på Dronninggårdskolen.

Der fremlægges kommissorium vedr. opførelsen af en ny hal på Dronninggårdskolen for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagen genbehandles i Økonomiudvalget, jf. kommunalbestyrelsens beslutning den 24. januar 2018.

Sagsfremstilling

Der har igennem de seneste år været et ønske fra nogle af de lokale idrætsforeninger om eventuel opførelse af en 3. hal ved Rudegaard Idrætsanlæg. Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 08.06.2016 en teknisk/administrativ analyse af mulighederne for at etablere en ny hal ved Rudegaard Idrætsanlæg. Analysen viste, at såvel plads- som trafik-, plan- og fredningsmæssige forhold gør en realisering af et sådan projekt meget dyrt.

Som følge heraf er der ved budgetaftalen for 2018 afsat 21 mio. kr. til en ny idrætshal på Dronninggårdskolen.

Dronninggårdskolen har i dag 3 små nedslidte gymnastiksale, som har begrænset funktionel anvendelse til både skole- og fritidsbrug. En større multifunktionel hal vil give både skole og fritidsbrugere bedre rammer og øge kapaciteten.

Skolen har også en stor festsal, som på grund af dens indretning ikke kan anvendes til idrætsformål. Forvaltningen foreslår, at en bedre udnyttelse af festsalen til lettere idrætsformål også indgår i dette kommissorium således, at der sikres størst mulig multifunktionalitet af skolens rammer.

De trafikale forhold ved Dronninggårdskolen er i dag præget af meget trafik til skolen og Dronninggård Børnehus - i særdeleshed om morgenen. Etablering af en ny hal på skolen og eventuel ændret brug af festsalen udløser ikke nødvendigvis nye parkeringskrav, men kan give øget belastning i forbindelse med arrangementer. Det foreslås derfor, at de trafikale forhold analyseres, og de hermed følgende merudgifter synliggøres.

Der foreslås nedsat en styregruppe med Direktionen som formand og repræsentanter fra Skoleområdet, Kultur- og Fritidsområdet, Dronninggårdskolens ledelse og skolebestyrelse, Miljø- og Teknik og Byplan.

Kultur varetager opgaven med at sikre brugerinddragelse af forenings- og fritidslivet.

Styregruppens opgaver foreslås som følger:

- Der udarbejdes et skitseforslag med forslag til en ny hal, der rummer mest mulig multifunktionalitet. Forslaget skal tage hensyn til skolens, men også fritidsbrugernes ønsker og behov
- Der udarbejdes et forslag til en øget multifunktionel udnyttelse af skolens festsal.
- De trafikale forhold omkring skolen medtænkes i projektet
- De nuværende funktioner i bygningen registreres og der tages stilling til fremtidig placering
- Der udarbejdes en tids- og en handlingsplan for det samlede projekt.

Byplan har vurderet, at der kan etableres en ny hal ved Dronninggårdskolen, men anbefaler, at der udarbejdes en ny lokalplan.

Økonomi

Forvaltningen foreslår, at der i 2018 afsættes 1 mio. kr. til afholdelse af udgifter til rådgivning mv. herunder forundersøgelser som miljø- og jordbundsundersøgelser. Beløbet finansieres med en anlægsbevilling på 400.000 kr. af det afsatte rådighedsprojekt i 2018 til projekt 251051, Ombygning/nybygning af idrætsfaciliteter på Dronninggårdskolen samt en positiv tillægsbevilling på 600.000 kr. til rådighedsbeløbet med tilhørende anlægsbevilling til budget 2018 til projekt 251051, Ombygning/nybygning af idrætsfaciliteter på Dronninggårdskolen, der finansieres af en negativ tillægsbevilling til rådighedsbeløbet i 2019 på projekt 300083, Ny idrætshal ved Dronninggårdskolen.

Forvaltningen anbefaler, at kommissorium i overensstemmelse med ovennævnte opgaver godkendes.

Sagen genoptages medio 2018, når der foreligger et program til godkendelse og et forslag til bedre udnyttelse af festsalen til godkendelse.

Direktionen gør opmærksom på, at dette projekt i 2018 vil belaste såvel kommunens likviditet som kommunernes samlede anlægsramme. Det korrigerede anlægsbudget vil, med disse aktiviteter, dermed være højere end det vedtagne anlægsbudget for 2018, hvorved kommunen kan risikere en sanktion, såfremt kommunernes anlægsforbrug under ét overstiger den aftalte bruttoanlægsramme, og et folketingsflertal vælger at sanktionere for en eventuel overskridelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at kommissorium for arbejdsgruppe vedr. ny idrætshal på Dronninggårdskolen godkendes,
- 2) at der gives en anlægsbevilling på 400.000 kr. til rådgivning mv. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 til projekt 251051 Ombygning/nybygning af idrætsfaciliteter på Dronninggårdskolen,
- 3) at der gives en positiv tillægsbevilling på 600.000 kr. til rådgivning mv. til rådighedsbeløbet med tilhørende anlægsbevilling til budget 2018 til projekt 251051, Ombygning/nybygning af idrætsfaciliteter på Dronninggårdskolen, finansieret af en negativ tillægsbevilling til rådighedsbeløbet i 2019 på projekt 300083, Ny idrætshal placeret ved Dronninggårdskolen, og
- 4) at sagen genoptages medio 2018.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-01-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den tilføjelse, at Kulturområdet supplerer styregruppen med en repræsentant fra foreningslivet.

Kenneth Birkholm (C) og Randi Mondorf (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-01-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN sender sagen til økonomiudvalget til fornyet behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET genbehandler sagen på møde i april 2018. Forinden inviteres Økonomiudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget til at besigtige bygningen.

Der udarbejdes et nyt kommissorium, der præciseres med de på mødet faldne bemærkninger. Skolebestyrelsen på Dronninggårdskolen orienteres herom.

Bilag

Kommissorium vedr. Ny hal på Dronninggårdskolen

Notat omdelt på møde i Økonomiudvalget 21.02.2018.

Punkt 6: Vandindtrængen i Børnehuset Gøngehuset, område Bøgebakken

18/457

Resumé

Børnehuset Gøngehuset, område Bøgebakken, beliggende Gøngehusvej 38, 2950 Vedbæk har siden efteråret haft en større gennemtrængning af grundvand i kælderen.

Økonomiudvalget blev 06.12.2017 orienteret om, ”at en bygningsteknisk gennemgang af daginstitutionen Gøngehuset viser, at bygningen er ramt af en omfattende vandindtrængning. Forvaltningen arbejder nu med en løsning, der kan indebære flytning.”

Børne- og Skoleudvalget blev på mødet den 10. januar 2018 orienteret om, ”status vedrørende Gøngehusets fugt/vandindtrængning. Mailhenvendelse fra Gøngehusets forældreråd den 07.01.18 tages til efterretning. Der forelægges en sag vedrørende Gøngehuset på februar mødet.”

Det fremgår af budget 2018 til 2021, at der i 2021 afsættes 4 millioner kroner til renovering og opdatering i Gøngehuset.

Der skal tages stilling hvilken løsning, der skal iværksættes for Børnehuset Gøngehuset. Forvaltningen anbefaler, at der i første omgang iværksættes en mindre indgribende foranstaltning, der sikrer, at der ikke trænger vand ind i hovedbygningen, samt at børnehuset bevares.

Beslutningen indarbejdes i den kommende Masterplan for daginstitutionernes fysiske rammer.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Beskrivelse af børnehuset

Hovedhuset er fra 1930 i to etager. Derudover er der en tilbygning, som er opført i 1994. Børnehuset har ca. 12 0 til 2 årige og 22 3 til 5 årige børn indskrevet.

Ejendomme oplyser, at huset er bygget på mosegrund, hvorfor grundvandsspejlet står højt. Huset har dræn under og omkring bygningen. Dræne er faldet sammen rundt om hovedhuset og skal udskiftes for at kunne holde vandet ude af huset.

Rudersdal Ejendomme har i 2016 repareret kældergulvet for at forhindre vandindtrængning. I november 2017 har børnehuset henvendt sig om ny vandindtrængning.

Der er lavet afværgeforanstaltninger for at mindske vandindtrængning og for at sikre, at det er sundhedsmæssigt forsvarligt for børn og ansatte at opholde sig i bygningen. Blandt andet er der ryddet op i kælderen, der er rensede brønd og opsat affugter. Fugtprocenten i hovedbygningen følges løbende af kommunallægen, som også har aftalt en række foranstaltninger med ledelsen til at mindske fugt i bygningen.

Der er afsat 4 millioner kroner til renovering og indretning af pædagogiske læringsmiljøer i 2021 på anlægsbudgettet.

Masterplan, anlægsbudget og Gøngehuset

Børne- og Skoleudvalget sendte den 7. december 2017 forslag til ny Masterplan i høring i alle forældre- og institutionsbestyrelser.

Det fremgår her, at ”kommunens ejendomsafdeling har gjort opmærksom på, at Gøngehusets bygning er i meget dårlig stand og skal renoveres i meget betydeligt omfang”^[1]. Det fremgår af Masterplanforslaget, at Dagtilbudsområdet ”vil invitere forældrebestyrelsen for Bøgebakken samt ledere og TR’ere til et fælles møde” for at drøfte de udfordringer der er for at skaffe tilstrækkelig kapacitet i området.

Mødet er aftalt til den 8. februar, således at Børne- og Skoleudvalgets beslutning om Gøngehuset kan indgå som beslutningsgrundlag for mødets drøftelser.

Områdets forældrebestyrelse lægger i forbindelse med Masterplansarbejdet vægt på, at der fortsat er et mindre børnehus i området.

Dagtilbudsområdet gør opmærksom på, at lokalområdet Vedbæk og Trørød har behov for flere pladser i de kommende år. Antallet af 0-5 årige i byområderne Trørød og Vedbæk forventes at stige med ca. 60 børn frem til 2022. Der forventes et

behov for at udvide kapaciteten i Pasningsområde 2 (Holte og Bøgebakken) med i alt ca. 150 pladser frem mod 2022 for at sikre tilstrækkeligt med 0 til 5 års pladser.

Denne samlede udfordring adresseres i det kommende forslag til Masterplan. Børnehuset Gøngehuset deler fælles matrikel med Vedbækskolen. Den samlede bebyggelsesprocent er ifølge Byplan udnyttet.

Forældrerådet

På et møde den 20. december 2017 mellem forældreråd, forældrebestyrelse, Dagtilbudsområdet, Ejendomme og kommunallægen lovede Dagtilbudsområdet, at forvaltningen ville sende denne dagsordenssag i høring i forældrebestyrelsen, således at forældrenes kommentarer kan indgå i Børne- og Skoleudvalgets behandling af sagen. Forældrebestyrelsens høringssvar er vedlagt som bilag.

Forældrerådet har den 8. januar, den 12. januar og den 16. januar 2018 sendt mails til henholdsvis Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Dagtilbudsområdet og Kommunalbestyrelsen. Her fremgår det blandt andet, at forældrerådet selv har iværksat egne undersøgelser og indhentet tilbud på reparationer af dræn.

Det er forældrerådets opfattelse, at problemerne med vandindtrængning kan løses med en mindre løsning, end de overvejelser forvaltningen fremlagde på mødet den 20. december 2017. Forældrerådet gør endvidere opmærksom på, at de ønsker Gøngehuset bevaret.

Dagtilbudsområdet og Ejendomme har den 23. januar 2018 deltaget i et forældrerådsmøde. Her fremlagde forvaltningen udkast til notat om Gøngehuset, som vedlægges denne sag.

Ejendommens vurdering af bygningen

Ejendomme har i vedlagt notat om Gøngehuset beskrevet problemerne med vandindtrængning i Gøngehuset. Det fremgår heraf:

”Ejendomsafdelingen kan få udarbejdet en supplerende teknisk gennemgang af dræn, fugt og pumpeforhold og få udført en komplet tv-inspektion af alle dræn og rørforhold, hvor det er muligt.

Som første trin i den samlede løsning med nyt gulv i kælder og underliggende kapilarbrydende lag og tæppedræn m.m. foreslår Ejendomme, at der som afværgeindsats på nuværende tidspunkt etableres en dybere pumpebrønd og et nyt omfangsdræn omkring bygningsdel med kælder i en dybde af ca. 2,5 meter i så tilpas afstand fra kælderfundamenterne, at disse bæreevneæssigt ikke belastes af udgravningen.

Ved etablering af nyt omfangsdræn ud for bygningen, vil man kunne tage det første tryk på eks. dræn og dermed, holde grundvandet væk i en længere periode end på nuværende tidspunkt. Når der er økonomisk mulighed herfor, og hvis der prioriteres penge til en fuld renovering, kan alle dræn udbedres og øvrige krav jf. bygningsreglementet udføres. Udgiften til etablering af brønd og omfangsdræn forventes at beløbe sig til ca. 500.000 kr., dog med det forbehold, at der endnu ikke foreligger et projekt på nuværende tidspunkt.

Indvendigt skal affugtning og varme i kælder fortsættes, for at undgå skimmelsvamp og råd m.v. på grund af den forekomne oversvømmelse”

Forvaltningen anbefaler

Forvaltningen anbefaler, at der i første omgang etableres en dybere pumpebrønd og et nyt omfangsdræn omkring bygningsdelen med kælder i en dybde af 2,5 meter, samt at bygningens stand følges i de kommende år frem til 2021, hvor der tages stilling til en varig løsning for børnehusets hovedbygning.

Ved denne løsning skal Gøngehusets ansatte og børn måske være udstationeret i ca. tre måneder, mens reparationen står på.

Økonomiske forhold

Udgiften til etablering af brønd og omfangsdræn forventes at beløbe sig til ca. 500.000 kroner, som foreslås finansieret af Ejendommens midler til udvendig vedligeholdelse.

Ejendomschef Mette Carstad deltager under punktets behandling.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der etableres en dybere pumpebrønd og et nyt omfangsdræn, samt at bygningens stand følges i de kommende år frem til 2021, hvor der tages stilling til en varig løsning for børnehusets hovedbygning.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Bilag

Gøngehuset vedr. vand-indtrængen.pdf

Oversigt over sagsgang fra slut november 2017 til 23.1.2018

Oversigt Caretaker

Notat om Gøngehuset_endelig - Notat om Gøngehuset_endelig.docx

Forældrebestyrelsens kommentar til dagsordenssagen omhandlende Gøngehuset

Punkt 7: Bistrupskolen - afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbud

18/1556

Resumé

Børne- og Skoleudvalget fik den 30.11.2016 fremlagt ”Analyse af muligheder for optimeret anvendelse af skolernes bygningsmasse”. Analysen viste, at Bistrupskolen har mulighed for en bedre anvendelse af skolens fysiske rammer. Skolen er oprindeligt opført som en 3-sporet skole, men er i dag 2-sporet på de fleste årgange.

Som fremlagt i Masterplanen for dagtilbud er der behov for flere 0 til 2 års pladser fra 2019 samt plads til en dagplejer med legestueordning i området omkring Bistrupskolen.

Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe med et kommissorie, der skal udarbejde forslag til, hvordan Bistrupskolen kan afgive af Nordstjernen og Firkløveren, som i dag anvendes til SFO og indskoling.

Sagen forelægges for Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse af kommissorium samt frigivelse af 500.000 kr. til rådgiver mv. som finansieres af projekt 200034, Renovering af Børnehuse (Masterplan). Sagen genoptages inden sommer til godkendelse.

Sagsfremstilling

Ifølge ”Analyse af muligheder for optimeret anvendelse af skolernes bygningsmasse” af 30.11.2016 har Bistrupskolen mulighed for en mere optimal anvendelse af skolens fysiske rammer, der giver mulighed for en evt. afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbudsformål.

Med udgangspunkt i en drøftelse af Bistrup Skolens økonomiske situation, har borgmesteren og skolebestyrelsesformanden drøftet en evt. afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren samt renovering af skolens udearealer.

Skolebestyrelsesformanden har efterfølgende på vegne af skolebestyrelsen tilkendegivet, at skolebestyrelsen gerne vil deltage positivt i processen med henblik på endelig godkendelse af, hvordan opgaven kan løses.

På den baggrund udarbejdede forvaltningen og skoleledelsen på Bistrupskolen sammen med en rådgiver en vurdering af mulighederne for at samle skolens undervisning i skolens hovedbygning og de to idrætsfløje. Denne vurdering viste, at det ville være muligt at samle Bistrupskolens aktiviteter i hovedbygningen og idrætsfløjene, dog kunne der være behov for at anvende dele af Nordstjernen i en overgangsperiode til børnehaveklasser og 1. maj skolestartsbørn.

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes en styregruppe med et kommissorie, hvor formålet er at komme med forslag til, hvordan Bistrupskolen kan afgive Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbudsformål.

Styregruppen skal udarbejde forslag til en samlet lokaledisponeringsplan for Bistrupskolen, der viser skolens samlede lokaleanvendelse efter afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren.

Forslaget skal indeholde et økonomisk overslag samt en tidsplan.

Organisering

Der nedsættes en styregruppe under Skoleområdet med deltagelse af Bistrupskolens ledelse og skolebestyrelse.

Forslag til kommissorium for styregruppen er vedlagt denne dagsorden.

Konsekvenser for dagtilbudsområdet ved overdragelse af Firkløveren og Nordstjernen.

Der er behov for flere 0 til 2 års pladser fra 2019 samt plads til en dagplejer med legestueordning i området.

Dagtilbud vil derfor i Masterplansrevisionen, der forelægges Børne- og Skoleudvalget i marts 2018, foreslå, at mulighederne for anvendelse af Firkløveren undersøges, således at der fra 01.01.2019 kan åbnes en 0 - 5 års institution, der i første omgang vægter at optage 0 - 2 års børn.

Masterplanen opererer med etablering i Firkløveren med 24 0 - 2 års pladser og 40 3 - 5 års pladser i 2020, men allerede fra januar 2019 er der et stort behov for 0 til 2 års kapacitet.

Hvis Bistrupskolen frigiver Nordstjernen helt eller delvist til daginstitutionsbrug, vil det skulle besluttes politisk, om der skal etableres helt nye pladser, eller om der skal arbejdes med at flytte en af de mindre eksisterende børnehuse med 0 - 5 årige ind i bygningen.

Såfremt Børne- og Skoleudvalget ved genoptagelse af sagen inden sommer godkender, at Nordstjernen og Firkløveren kan afgives til dagtilbud, vil Dagtilbudsområdet udarbejde forslag til omdannelse til dagtilbudsformål og udarbejde et økonomisk overslag og en tidsplan for dette.

Der vil ligeledes blive udarbejdet et forslag til etablering og renovering af udearealer for både skole og dagtilbud.

Økonomi

Der er ikke afsat midler til ombygning, indretning og udearealer.

Rådgiverhonorar mv. på 500.000 kr. foreslås finansieret af projekt 200034 Renovering af Børnehuse (Masterplan).

Børne- og Skoleudvalget har den 15.03.2017 godkendt, at såfremt en skole lukker et antal kvm. ned, tilføres skolens budget besparelsen på op til 150 kr. pr. kvm. efter en konkret vurdering.

Såfremt det godkendes, at Bistrupskolen afgiver Nordstjernen og Firkløveren vil der blive fremlagt en særskilt sag om, hvordan skolen foreslås økonomisk kompenseres.

Videre proces

Sagen genoptages til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget inden sommerferien 2018 med et forslag til lokalet disponering.

Såfremt forslaget godkendes af Børne- og Skoleudvalget, kan der arbejdes videre med en plan for at indrette Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbud, herunder at indrette nye udearealer til både skole og dagtilbud.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at kommissorium vedr. Bistrupskolen – afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til Dagtilbud godkendes,
2) at der gives en anlægsbevilling og positivt rådighedsbeløb på 500.000 kr. til rådgiver mv. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til projekt 200034 Renovering af Børnehuse (Masterplan), finansieret af en negativ tillægsbevilling til rådighedsbeløbet i 2020, og

3) at sagen genoptages til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget inden sommerferien.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Børne- og Skoleudvalgets indstilling tiltrådt.

Bilag

Kommissorium for arbejdsgruppen vedrørende indretning af Bistrupskolen ved afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren

Punkt 8: Trafiksikkerhedsprioritering 2018 - Anlægsbevilling

18/1489

Resumé

I budget for 2018 er der til projekter under Trafikhandlingsplanen, projekt 152082, afsat i alt 2.278.000 kr. til mindre trafiksikkerhedsprojekter.

Forvaltningen foreslår i denne sag en prioritering af trafiksikkerhedsmidlerne i 2018 og søger om anlægsbevilling til udførelse. Foto og kortbilag af lokaliteterne er vedlagt sagen.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i løbet af 2017 modtaget en række henvendelser med ønsker om hastighedsdæmpende og trafikregulerende foranstaltninger med henblik på at højne trafiksikkerheden og øge trygheden.

Derudover har ”Trafikplan 2017” været i høring. I høringsperioden fremkom ligeledes en række ønsker til specifikke projekter. En del af disse projekter har dog et omfang, der kræver separat bevilling. Projekterne blev forelagt Miljø- og Teknikudvalget den 07.06.2017 i forbindelse med vedtagelse af Trafikplan 2017. Ønskerne er indgået i overvejelserne i forbindelse med nærværende forslag til prioritering.

Forvaltningen har desuden udarbejdet en uheldsanalyse for 2016. Analysen kortlægger trafikuheldene i kommunen, bl.a. med henblik på at vurdere, hvordan kommunens overordnede mål om at reducere antallet af dræbte og alvorligt tilskadekomne til nul på Rudersdal Kommunes vejnet vil kunne nås.

Uheldsanalysen, som forelægges Miljø- og Teknikudvalget under et selvstændigt punkt på denne dagsorden, danner også baggrund for overvejelserne i forbindelse med denne prioritering.

Uheldsanalysen peger ikke på et entydigt uheldsbillede, og der er ikke steder, hvor der er konstateret flere uheld. De steder, hvor der tidligere er blevet konstateret flere uheld, er alle blevet udbedret med diverse tiltag. Det gør, at forvaltningens forslag til prioritering i høj grad lægger op til tiltag, der erfaringsmæssigt forebygger uheld – herunder fokus på uopmærksomhed i trafikken.

Nedestående forslag er en opsamling gennem året, konstaterede behov for forbedringer og forvaltningens anbefalinger til indsatser:

1: Etablering af 5 stk. ”Din fart”-visere

I forlængelse af uheldsanalysen, hvor der peges på indsatser med for høj hastighed, anbefaler forvaltningen, at der opsættes 7 stk. ”Din fart” visere på hhv. Langhaven i begge retninger ved Trørødsbølle, Vestervang i begge retninger samt på Ravsnæsvej i nordgående retning ved Sjælsøskolen. Disse strækninger har en høj gennemsnitshastighed. Overslagspris 450.000 kr.

2: Indsnævring af sideveje

For at reducere hastigheden i forbindelse med sving, og for at tydeliggøre sidevejene, foreslår forvaltningen, at der etableres midterheller i følgende kryds: Nærum Hovedgade/Hegnsvej og Colbjørnsensvej/Bystykket. I disse kryds er sidevejene tragtformede, og er for brede til at føre fortovene igennem. Overslagspris 100.000 kr.

3: Skolers nærområder

Gennemgang af skolernes ankomstarealer for at tydeliggøre, at det er en skole. Det kan ske ved advarselstrekanter på kørebanen, parkeringsrestriktioner, gummibump ændret, afmærkning og lignende. Arealerne gennemgås i samarbejde med skolerne. Overslagspris 300.000 kr.

4: Sjælsøstiens krydsning med Sjælsøvej

Tydeliggørelse af stikrydsning for både vej og sti ved etablering af en hævet flade, der markerer stiens gennemførelse. Overslagspris 50.000 kr.

5: Mindre pulje til ændret afmærkning og skilte

Forvaltningen modtager løbende henvendelser omkring ønsker til forbedret afmærkning. Det kan være ønsker om et forbud, markering af en konflikt med tavler eller afmærkning og lignende. Forvaltningen anbefaler, at der afsættes en pulje til disse små projekter, så de kan udføres straks.

Overslagspris 50.000 kr.

6: Gennemgang af signalanlæg i forhold til trafiksikkerhed og afvikling

Der er i 2017 gennemgået 14 signalanlæg. Anlæggene er gennemgået i forhold til, om de matcher trafikmønstre med vægt på trafiksikkerhed og trafikafvikling. Forvaltningen foreslår, at de resterende 15 anlæg gennemgås i 2018, herunder krydsene på Kongevejen i Holte. Resultatet af gennemgangen indgår i drifts- og vedligeholdelsesarbejder for så vidt angår mindre justeringer af afmærkning, tidsstyring mm.

Overslagspris 200.000 kr.

7: Lukning af Solbakken v. Rønnebærvej

Grundejerforeningen Rudemarken har ønsket, at Solbakken i den nordlige ende bliver lukket mod Rønnebærvej for at undgå, at trafikanter bruger Solbakken som smutvej. Forvaltningen anbefaler, at der udføres et forsøg med vejlukning med betonklodser, og at en eventuel permanent lukning udføres med beplantning.

Overslagspris inkl. permanent lukning 25.000 kr.

8: Hastighedsdæmpning på Soldraget

Der er udtrykt ønske om hastighedsdæmpende foranstaltninger på Soldraget. Forvaltningen foreslår, at der under udbygning af plejecentret udlægges mobile bump med det formål efterfølgende, når byggeriet er færdigt, at etablere permanente bump.

Overslagspris 50.000 kr.

9: Trafikkampagner

Gennemførelse af trafikkampagner herunder sprit, skole, fart og uopmærksomhed. Kampagnerne har til formål at holdningspåvirke trafikanterne og derved forebygge uheld. Kampagnerne består dels af pakker fra Rådet for sikker trafik dels fra cyklistforbundet. Derudover har forvaltningen udviklet ”Sænk Farten, KH din nabo”. Flere grundejerforeninger har udtrykt ønske om at deltage i denne. Kommunen bidrager med trafikmålinger og tryk af pjecer. Grundejerforeningerne gennemfører selv kampagnen. Slutteligt er der ønske om kampagner, der er målrettet motionscyklister.

Overslagspris 200.000 kr.

10: VSP samarbejde

Vej-Skole-Politi samarbejdet (VSP) ønsker at fortsætte med optimering af den færdselspræventive skoleindsats. Midlerne skal bruges til særlige arrangementer med færdselskontaktlærere, politi samt skoleelever – herunder cyklistprøver, events med trafiksikkerhedstemaer, og skolefærdselsrettede aktiviteter med nabokommuner. Derudover oplever flere skoler, at mange elever ikke er sikre nok på en cykel. I løbet af 2018 vil alle 3. kl. derfor gennemgå et kursus i cykling, hvor deres færdigheder bliver forbedret.

Overslagspris 150.000 kr.

11) Trafiksanering af strækninger

På baggrund af en række borgerhenvendelser er der målt hastigheder på en række trafikveje. Gennemsnitshastigheden på disse veje er høj. På nogle af vejene foreslår forvaltningen opsætning af ”Din fart” visere (se pkt.1). Forvaltningen anbefaler, at man analyserer de resterende strækninger med henblik på løsninger, der kan reducere hastigheden. Det drejer sig om Henrikholms Allé, Dronninggårds Allé, Parcelvej, Kohavevej og Gøngehusvej. Forvaltningen vil på et senere møde redegøre for analysen, samt foreslå eventuelle tiltag.

Derudover er der ønske om en række projekter, der vil kræve separat behandling og bevilling:

- Skaterbanen samt ankomstareal ved Birkerød idrætscenter (er optaget på investeringsplanen i efterfølgende år)
- Udvidelse af cykelsti langs Øverødvej
- Cykelsti langs Gl. Holtevej
- Fortov på Ludvig Jensensvej østlig del ved signalanlægget på Tornevangsvej
- Afsætning ved Vangeboskolen
- Signalanlæg Vedbæk Stationsvej/Strandvejen

Med hensyn til ovennævnte stitrækninger vil forvaltningen på et senere møde præsentere udvalget for en status på Cyklisthandlingsplanen og den tidligere vedtagne stiplan.

Forvaltningen anbefaler, at projekt 1 til og med 10 prioriteres gennemført i 2018 med indstilling om bevilling af trafiksikkerhedsmidlerne på i alt 1.575.000 kr., inkl. uforudsete udgifter.

Forvaltningen anbefaler, at restbeløbet på 703.000 kr. reserveres til tiltag på strækninger under pkt. 11. Forslag til projekter på strækningerne vil blive forelagt udvalget til godkendelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at der gives en anlægsbevilling på 2.278.000 til projekt 1 til og med 10, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på Trafikhandlingsplan projekt nr. 152082, og

2) at projekt 11 forelægges udvalget til godkendelse inden udførelse.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 07-02-2018

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Miljø- og Teknikudvalgets indstilling tiltrådt.

Bilag

Trafikprioritering 2018.pdf

Punkt 9: Anmodning om optagelse af Kildevej som offentlig vej

18/1532

Resumé

Beboerne på Kildevej i Holte ønsker, at den private fællesvej Kildevej optages som offentlig vej samt at vejen renoveres.

Forvaltningen kan ikke anbefale, at Kildevej optages som offentlig vej, da vejen er en lukket vej med en relativ begrænset trafikmængde. Rudersdal Kommune skal, som ejer af de to grønne områder ved Søllerød Sø, bidrage økonomisk ved en istandsættelse af vejen.

Sagen forelægges Miljø og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kildevej er en lukket vej mellem Øverødvej og Søllerød Sø, og der er otte tilgrænsende ejendomme, som har udkørsel til vejen. Oversigtskort over Kildevej er vedlagt som bilag 1.

Kildevej deler sig i to ud for Kildevej 6, og for enden af hvert ”ben” har Rudersdal Kommune et grønt område ned til Søllerød Sø. For enden af det vestlige ben ligger Suhms Kilde.

Beboerne på Kildevej oplyser, at de oplever en stigende trafikmængde, siden Suhms Kilde blev renoveret i 2015, og der efterfølgende blev opsat skiltning ved Øverødvej og oprettet forskellige hjemmesider, der ligeledes henviser til kilden.

Herudover benyttes de to grønne områder bl.a. i forbindelse med fiskeri og hundeluftning, og beboerne mener på den baggrund, at Kildevej i praksis fungerer som en offentlig vej. Beboerne ønsker derfor, at vejen ændrer status fra privat fællesvej til offentlig vej. Mail fra beboerne på Kildevej er vedlagt som bilag 2.

Der er foretaget en trafiktælling på Kildevej i perioden 21. – 29.11.2017. Årsdøgntrafikken er optalt til 53 køretøjer. Dette er en meget begrænset trafikmængde, men det tyder dog på, at der, ud over kørsel til ejendommene på vejen, også er kørsel til de to grønne områder.

Da Kildevej er en lukket vej med en relativ begrænset trafikmængde, kan forvaltningen ikke anbefale, at vejen optages som offentlig vej.

Ved en istandsættelse af Kildevej, enten som et samlet arbejde forestået af kommunen, eller hvor beboerne selv står for istandsættelsen af vejen, deltager Rudersdal Kommune som økonomisk bidragsyder til istandsættelsen, som ejer af de to grønne områder, jfr. Lov om private fællesveje.

Asfaltbelægningen på Kildevej er i dårlig stand med mange revner og afskallinger. Forvaltningen vil derfor gå i dialog med beboerne om, hvorvidt de selv vil stå for en istandsættelse af vejen eller, om kommunen skal istandsætte vejen som et samlet arbejde og fremlægge plan for økonomisk fordeling af udgifterne.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Kildevej fastholdes som privat fællesvej, og
- 2) at Rudersdal Kommune bidrager til vedligeholdelsen efter bestemmelserne i Lov om private fællesveje.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 07-02-2018

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.
Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Miljø- og Teknikudvalgets indstilling tiltrådt.

Bilag

Kort over Kildevej

Ansøgning om offentlig vej

Punkt 10: Øverødvej 134, matr.nr. 6au Øverød og Øverødvej 136 matr.nr. 6 av Øverød – Byggeretligt skel

18/12

Resumé

Forvaltningen har meddelt byggetilladelse til opførelse af tilbygning til eksisterende beboelseshus.

Efter at der er påbegyndt pælefundering og støbning af fundamenter afsætter landinspektøren bygningen. Det konstateres, at bygherre og rådgiver fejlagtigt har troet, at skel fulgte hegn af ældre dato på naboejendommen, som ejes af kommunen.

Der søges om godkendelse af, at der på kommunens ejendom Øverødvej 136 tinglyses et byggeretligt skel i bredde af ca. 1 m således, at tilbygningen kan udføres som planlagt.

Sagen forelægges Byplanudvalget og Økonomiudvalget til beslutning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har meddelt byggetilladelse til opførelse af 132 m² tilbygning til eksisterende enfamiliehus betinget af, at bygninger skal afsættes af landinspektør før byggeriet påbegyndes.

Ejendommene er beliggende i landzone i kommuneplanens rammeområde Ho.R8 og er ikke omfattet af lokalplan eller byplan. En del af Øverødvej 134 er omfattet af fredningen for Søllerød Naturpark, men ikke på de berørte arealer.

Landinspektør afsætter først bygningerne efter, at der er påbegyndt pælefundering og støbning af fundamenter. Det konstateres herved, at skel til naboejendommen er ca. 1 m nærmere byggeriet end forudsat. Beboelseshuset overholder derved ikke byggeafstand til naboskel på min. 2,5 m eller det skrå højdegrænseplan.

Rådgiver forespørger ved mail af 16.01.2018 om kommunen vil acceptere, at der på ejendommen Øverødvej 136 tinglyses et byggeretligt skel i bredde af ca. 1 m langs tilbygningen, så byggeriet kan realiseres som planlagt. Lysning af byggeretligt skel vil ikke være et problem i forhold til bebyggelsen på nabogrunden. Arealet udgør ca. 14 m². Det er oplyst, at planlagt udhus reduceres i bredde således, at udhuset respekterer det reelle naboskel.

Sagen forelægges Byplanudvalget, da Rudersdal Kommune er ejer af naboejendommen. Forvaltningen har udstedt standsningsmeddelelse til byggeriet, indtil skelforholdene er afklaret og godkendt.

Sagen forelægges Økonomiudvalget, da naboejendommen tilhører Rudersdal Kommune.

Det er forvaltningens vurdering, at der ikke vil være en værdiforringelse af kommunens ejendom, idet det byggeretlige skel er begrænset til et omfang af ca. 1 m langs dele af vestskellet, og da eksisterende og eventuel ny bebyggelse på ejendommen naturligt vil placeres mod øst på grunden. Lysning af byggeretligt skel medfører ikke ændring af brugsretten, som have eller har indflydelse på bebyggelsesprocenten.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at Byplanudvalget, med forbehold for økonomiudvalgets godkendelse af pkt. 2, godkender, at byggeriet lovliggøres ved tinglysning af et byggeretligt skel på ejendommen Øverødvej 136, og

2) at Økonomiudvalget som ejer af ejendommen godkender tinglysning af et byggeretligt skel som beskrevet og på vilkår om, at ansøger afholder samtlige omkostninger.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 07-02-2018

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt. Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Byplanudvalgets indstilling.

Bilag

Landinspektøropmåling og luftfoto

Punkt 11: Ny lokalplan med kommuneplantillæg for Eskemosepark, Nørrevang 1 – 77 – Igangsættende redegørelse

18/12

Resumé

Da kommunens lejemål af børneinstitutionen Nørrevang 45–47 ophører i foråret 2018, ønsker Andelsboligforeningen Eskemosepark og KAB at kunne ombygge institutionsbygningen til boliger.

Efter dialog med forvaltningen om forskellige muligheder for nedrivning, nybyggeri og ombygning har andelsboligforeningen og KAB ultimo oktober 2017 fremsendt et skitseprojekt for renovering og ombygning af institutionsbygningen til 11 handicapvenlige boliger og et fælleslokale.

Forvaltningen foreslår, at skitseprojektet indgår i udarbejdelsen af en lokalplan for den samlede bevaringsværdige bebyggelse omkring Nørrevang, som omfatter Andelsboligforeningen Eskemosepark med 23 boligblokke med i alt 248 boliger, institutionsbygningen og de 12 ejerboliger i de to boligblokke på Nørrevang 36–58.

Sagen forelægges Byplanudvalget og Økonomiudvalget til beslutning om igangsætning af en lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg.

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen Eskemosepark, institutionsbygningen og ejerboligerne Nørrevang 36–58 afgrænses mod vest af den grønne kile, der strækker sig fra Eskemose Skov mod nord til Langedam mod syd. Mod øst afgrænses bebyggelsen af et åbent-lavt boligområde.

Bebyggelsen er opført af KAB i perioden 1960–1968 med Henning Jensen og Torben Valeur som arkitekter. Med sine toetages boligblokke i gule sten og røde symmetriske tegltage fremstår bebyggelsen som et fint eksempel på en afklaret og markant afgrænsning mellem et byområde og et åbent landskab.

Bebyggelsen ligger inden for rammeområde Bi.B48 i Kommuneplan 2017, der fastlægger, at området kan anvendes til etageboliger med et maksimalt etageantal på 2, at der ikke må opføres yderligere bebyggelse bortset fra mindre fællesanlæg, og at tage skal have tosidet hældning. For at muliggøre tæt lav vil der skulle udarbejdes et tillæg til Kommuneplan 2017.

I kommuneplanens tema for bevaring og kulturmiljøer er alle boligblokke og institutionsbygningen udpeget med høj bevaringsværdi.

Etageblokkene Nørrevang 60–66 og ejerboligerne Nørrevang 36–58 er omfattet af Partiel Byplanvedtægt 20, der fastlægger bestemmelser om udnyttelsesgrad, bygningshøjde, tagudformning samt materiale- og farveanvendelse. Om bebyggelsens ydre fremtræden fastlægges det bl.a., at der til tagmateriale kun må anvendes røde tegltagesten, at gavltrekanter kun må være sortbehandlet træværk, at der til udvendige bygningssider kun må anvendes gule teglsten, ubehandlet beton og sortbehandlet træværk samt at sokler kun må være sortbehandlede.

Bebyggelsen og den grønne kile er udpeget som værdifuldt kulturmiljø inden for temaet forstæder. I kulturmiljøregistreringen anbefales det, at boligblokkenes stilfærdige arkitektur bevares med oprindelige materialer og proportioner.

Både andelsboligforeningens boligblokke, institutionsbygningen og blokkene med ejerboliger er udpeget med høj bevaringsværdi 2 i den kommunale SAVE-database og som nævnt tidligere med høj bevaringsværdi i Kommuneplan 2017.

I SAVE-registreringen fremhæves de toetages boligblokke for deres velholdte, tidstypiske og stilfærdige arkitektur med facader i gule sten og tage i røde tegl. Boligblokkene følger Nørrevangs buede forløb. De ligger en smule hævet i forhold til den grønne kiles dalstrøg og fremstår derfor markant og tydeligt set fra den grønne kile og Byagervej. Bebyggelsens nærarealer afgrænses af karakteristiske lave bøgéhække, der er med til at understrege overgangen fra bebyggelse til åbent landskab.

Den enetages børneinstitution fremhæves som et modernistisk institutionsbyggeri med lette facadeudtryk i glas og træ, bemalet med primærfarver. Bebyggelsens vestfacade ligger fremskudt mod den grønne kile i forhold til boligblokkenes facadelinje. Bebyggelsen adskiller sig i etageantal, højde og facadeudtryk fra boligblokkene, men har ligesom boligblokkene symmetrisk sadeltag belagt med røde tegl.

Det fremsendte skitseprojekt til ombygning af institutionsbygningen til boliger er udarbejdet af Tegnestuen Vandkunsten og kan beskrives som følger:

- Bygningens beliggenhed, kælder og tag vil blive bevaret. Bygningens bruttoetageareal er i dag 808 m² og forventes ved ombygning med udførelse af klimaskærm at blive ca. 850 m².
- I stueplan indrettes 11 mindre handicapvenlige familieboliger på 55 – 74 m², fælleslokale med køkken og toiletter samt fælles vaskeri og værksted. Både boliger og fællesrum indrettes med fritlagte spær og åbning til kip. Toilet og bad placeres væk fra facaderne.
- I bygningens kælder indrettes depot, dog indrettes det ene eksisterende udendørsskur til 4 depotrum for gangbesværede beboere. De tre øvrige eksisterende udendørsskure skal rumme renovation og cykelparkering.
- Det røde tegltag med de patinerede og sunde tegl bevares og facaderne udføres i skærmtegl i en rødlig brændt nuance.
- De ubrudte tagflader bevares og friholdes for ovenlys og solceller/solfangere.
- Der anlægges opholdsarealer til de enkelte boliger både mod vej og grøn kile. De anlægges i en afstand af ca. 2 meter fra facaderne.
- Der etableres adgangsmulighed til bygningen og handicapparkering mod nord. Derudover etableres parkering parrallet med Nørrevang. Sammenholdt med de seks parkeringspladser, som institutionen i dag råder over på den modsatte side af Nørrevang, vil parkeringsnormen på 1,5 parkeringsplads pr. bolig blive overholdt.

På ekstraordinær generalforsamling den 26.10.2017 vedtog et flertal at sende det fremsendte skitseprojekt til kommunen som grundlag for en lokalplanlægning.

Det er forvaltningens vurdering, at det fremsendte skitseforslag overordnet respekterer institutionsbygningens væsentlige bevaringsværdier, som er dens beliggenhed, højde og fine udbrudte tegltag. Det forhold, at der arbejdes med mindre opholdsarealer umiddelbart ved boligen på både adgangs- og havefacade bryder ikke med de øvrige boligblokkens fine beliggenhed ud til den åbne, grønne kile.

Bygningens facader ændres væsentligt, både i forhold til indpasningen af vinduer og dørpartier samt anvendelsen af facademateriale og farveholdning. Dog er det forvaltningens vurdering, at det bør findes en mere tilpasset løsning med hensyn til facademateriale.

Forvaltningen foreslår, at der på baggrund af det fremsendte skitseprojekt gennemføres en lokalplanlægning, der muliggør en ombygning af institutionsbygningen til boliger og derudover udpeger og fastlægger bestemmelser for den samlede bevaringsværdige bebyggelse.

Det foreslås, at lokalplanen afgrænses som vist på det til dagsordenen vedlagte bilag, og at der bl.a. fastlægges bestemmelser om følgende:

- Inddeling af lokalplanområdet i to områder, en for etageboligbebyggelse og en for tæt lav boligbebyggelse
- Udpeging af bebyggelsen, både boligblokkene og institutionsbygningen, som bevaringsværdig og fastlæggelse af bestemmelser, der skal sikre fastholdelsen af bebyggelsens bærende værdier, jf. SAVE-registrering, kulturmiljøregistrering og bestemmelser om ydre fremtræden i Byplanvedtægt 20.
- Mulighed for indretning af institutionsbygningen til tæt lav boligbebyggelse og fastlæggelse af bestemmelser, der bl.a. skal regulere bebyggelsens ydre fremtræden, indretningen af opholdsarealer samt etableringen adgangs- og parkeringsforhold.
- Der skal i forbindelse med udarbejdelse af forslag til lokalplan ske en bearbejdning af facaderne, så de nye facader udføres med respekt for den øvrige bebyggelse. Der skal også ses på bestemmelser om lav, afskærmende beplantning af opholdsarealer mod den åbne, grønne kile.
- Begrænsning i anvendelsen af synlige alternative energiformer, bl.a. af solceller/solfangere på tagflader og facader.

Da en indretning af boliger i den et-plans institutionsbygning karakteriseres som tæt-lav boligbebyggelse, skal der, som supplement til lokalplanforslaget, udarbejdes et forslag til tillæg til Kommuneplan 2017, der giver mulighed for, at rammeområde Bi.B48 kan anvendes til både etageboliger og tæt lav boliger. Ved opførelse af almene boliger vil tæt lav boliger ikke være omfattet om et krav til udstykning.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at det meddeles Andelsboligforeningen Eskemosepark, KAB og ejerne af ejerboligerne Nørrevang 36-58, at der vil blive igangsat et lokalplanarbejde med kommuneplantillæg som beskrevet.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 07-02-2018

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Byplanudvalgets indstilling.

Bilag

Oversigtskort med områdefægrænsning og markering af bevaringsværdig bebyggelse

Skitseprojekt, oplæg til omdannelse af børnehave til boliger i Eskemosepark

Følgerev til fremsendelse af skitseprojekt

Punkt 12: Forslag til Lokalplan 259 for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej med Tillæg 2 til Kommuneplan 2017 - Vedtagelse til udsendelse i høring

18/12

Resumé

Byplanudvalget vedtog den 29.11.2017 at igangsætte udarbejdelsen af en ny lokalplan for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej samt at ændre den gældende kommuneplanramme. Dette med henblik på at muliggøre en større udbygning af Comwell hotel og kursuscenter.

Der foreslås afholdt et borgermøde i forbindelse med høringen.

Sagen forlægges for Byplanudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Baggrunden for lokalplanforslaget er, at ejeren af ejendommene Kongevejen 495A, 495C, 499, matr.nr. 1cm, 1km, 1ip, Rudegård, Ny Holte ønsker at udvide værelseskapaciteten fra 113 til 150 samt forbedre fællesfaciliteterne og de interne forbindelser.

Baggrunden er et ønske om at tilgodese det øgede behov i oplandet for overnatningsfaciliteter samt et ønske om at opnå et volumen, som kan modsvare de størrelseskrav, som er nødvendige for at være konkurrencedygtig i branchen. Der er endvidere behov for at kunne etablere en bygningsmæssig sammenhæng, der kan sikre en hensigtsmæssig drift og en moderne komfortstandard.

Forslag til Kommuneplantillæg 2

For at muliggøre byggeri i tre etager er der i forbindelse med lokalplanforslaget udarbejdet et kommuneplantillæg.

Desuden ønskes ejendommen Kongevejen 499, matr.nr. 1ip, Rudergård, Ny Holte, inddraget i lokalplanområdet. For rammeområdet gælder i dag, at anvendelsen er åben lav boliger, den maksimale bebyggelsesprocent er 22 og mindstegrundstørrelse er 1000 m². Lokalplanen er i modstrid med rammebestemmelsens anvendelse til åben lav boliger, og dette indgår derfor i Forslag til Kommuneplantillæg 2.

Lokalplanens indhold

Det er lokalplanens formål,

- at sikre vækstmuligheder for områdets virksomheder
- at sikre, at ny bebyggelse i volumen, placering og fremtræden tilpasses områdets karakter, terræn og eksisterende bebyggelse
- at udpege bevaringsværdig bebyggelse og beplantning.

I den igangsættende redegørelse indgik et punkt i formålet om, at området skulle udnyttes til formål, der kan drage fordel af beliggenheden i naturskønne omgivelser. Dette punkt er ikke medtaget i forslaget, da det vurderes svært at administrere efter.

Anvendelse

Lokalplanens område må anvendes til erhverv i form af hotel, conference, restaurant, wellness-faciliteter og administration. Endvidere kan området anvendes til undervisning i form af kursusvirksomhed samt privat eller offentlig administration.

Der kan desuden tillades enkelte tjenesteboliger i tilknytning til lokalplanområdets virksomheder, og det er muligt at etablere master til telekommunikation.

Vej og parkeringsforhold

Vejadgang til området skal ske fra den eksisterende overkørsel ved Kongevejen. Overkørslen ved Vasevej må kun anvendes til trafik til og fra materielgården.

Der skal i forbindelse med hver virksomhed udlægges areal til parkering svarende til 1 plads pr. 50 m² etageareal. Der skal være anlagt mindst 1 plads pr. 75 m² etageareal ved ibrugtagning af ny bebyggelse.

Der skal anlægges minimum 1 cykelparkeringsplads pr. 70 m² kontor- og administrationsareal.

Bebyggelse og bevaringsbestemmelser

Lokalplanen fastlægger en bebyggelsesprocent på 20 for området som helhed. Den samlede bebyggelse udgør i dag 6.557 m², og med en bebyggelsesprocent på 20 er der en restrumlighed/byggemulighed på 2.360 m².

Byggeriet skal generelt opføres i 1 til 2 etager, dog kan enkelte dele kan opføres i 3 etager til markering af adgangspartiet og hvor terrænet betinger det. Den maksimale bygningshøjde fastsættes til 12,5 m over eksisterende terræn i overensstemmelse med kommuneplanrammen.

Lokalplanen udlægger en række byggefelt, som er placeret under hensyn til karakteren af de eksisterende landskabsrum, terræn og beplantning. Lokalplanen muliggør at de eksisterende bygninger knyttes sammen med en gangbro, og at der kan ske en udvidelse af restaurantområdet og konferencefaciliteterne, og der sker en udvidelse af parkeringsarealet. Der skabes tillige mulighed for at øge antallet af værelser fra 113 til 152 værelser med en ny værelsesfløj ud mod det fredede område.

Lokalplanen udpeger bevaringsværdig bebyggelse. Dette omfatter det tidligere landsted 'Palæet'. Lokalplanen fastlægger, at den bevaringsværdige bebyggelse ikke må nedrives eller ombygges uden Kommunalbestyrelsens godkendelse. Lokalplanen fastlægger endvidere en række retningslinjer for ombygning af den bevaringsværdige bygning.

Ubebyggede arealer

Lokalplanen udpeger bevaringsværdige træer, som ikke kan fældes uden Kommunalbestyrelsens tilladelse.

Desuden udpeges skovbryn som ikke må fjernes uden Kommunalbestyrelsens tilladelse. Brynene skal fremstå som en visuelt sammenhængende række af træer. Der kan dog ske gennembrud til stier.

Miljøvurdering

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget er der gennemført en screening i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer.

På basis af screeningen er det forvaltningens vurdering, at der ikke i forbindelse med lokalplanen skal gennemføres en miljøvurdering.

Vurderingen bygger på, at Forslag til Lokalplan 259 kun fastlægger bestemmelser for et mindre område på lokalt plan samt, at bebyggelsesprocenten for området fastholdes i overensstemmelse med den gældende kommuneplan.

Derudover vurderes omdannelses- og udbygningsmulighederne indeholdt i planen ikke at påvirke de i screeningen vurderede forhold væsentligt.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at forslag til Lokalplan 259 for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej vedtages og sendes i otte ugers høring,
- 2) at Tillæg 2 til Kommuneplan 2017 vedtages og sendes i høring i otte uger,
- 3) at der afholdes et borgermøde i høringsperioden, og
- 4) at der ikke gennemføres en miljøvurdering.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 07-02-2018

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt. Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Nye oplysninger efter Byplanudvalgets møde

Comwells ønske om ændring af lokalplanens afgrænsning

I forhold til udkast til lokalplanforslag 259 for Comwell, som blev behandlet af Byplanudvalget den 07.02.18, har Comwell Holte efterfølgende i mail af 08.02.18 anmodet om en mindre justering, således at koteletbenet, tilhørende matr. 1ip, udgår af lokalplanforslagets område. Det betyder, at koteletbenet fortsat vil indgå i Lokalplan 39 og dermed være i

overensstemmelse med den gældende kommuneplanramme. Justeringen fremgår af det ekstra kortbilag 3, som er vedhæftet til Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Indstilling til Økonomiudvalget

Direktionen foreslår indstillet, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender,

- 1) Byplanudvalgets indstillinger 1 - 4) samt
- 2) at afgrænsningen af Forslag til Lokalplan 259 ændres i overensstemmelse med bilag

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Forslag til Lokalplan 259

Screeningsskema miljøvurdering

Lokalplan 259 Comwell kortbilag 1 revideret

Punkt 13: Organiseringen af Ældre- og Socialområdet

18/149

Resumé

I 2017 gennemførtes på tværs af forvaltningerne i Rudersdal Kommune en større proces med fokus på den interne organisering i kommunen. Foranlediget heraf har der vist sig en række perspektiver og potentialer ved at se på den nuværende organisering af Ældre- og Socialområdet.

På den baggrund foreslår direktionen, at der i 2018 bliver gennemført en proces, hvor mulighederne for en ny organisering af voksenområdet drøftes på tværs af medarbejdere, ledere og andre interessenter med henblik på en mulig organisationsændring på Ældre- og Socialområdet.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget fik i december 2017 forelagt et oplæg fra HovedMED med forslag til strukturelle ændringer, som kan bidrage til effektiviseringer og kvalitetsforbedringer af den kommunale virksomhed. Oplægget blev også drøftet på Kommunalbestyrelsens seminar den 26.-27. januar 2018.

Flere medarbejdere og ledere påpegede under processen med udarbejdelsen af strukturelle forslag, at der kan være en række potentialer ved at se på den nuværende organisering af Ældre- og Socialområdet. Særligt var der enighed om, at der bl.a. kan være potentiale ved at styrke det tværfaglige samarbejde, og der var et klart ønske om, om helhedsorientering, tværfaglighed og samarbejde om/med borgerne på tværs af de to områder.

Direktionen forslår på den baggrund, at der i 2018 gennemføres en proces, hvor MED-udvalg, medarbejdere, ledere og direktion drøfter og kvalificerer en mulig ny struktur på voksenområdet. Arbejdet skal tage afsæt i borgernes behov, hvorfor bidrag fra både enkeltpersoner samt Seniorråd og Handicapråd skal inddrages aktivt i drøftelserne.

Arbejdet kan tage udgangspunkt i den overordnede tids- og procesplan, som er vedlagt som bilag. Med tids- og procesplanen vil Økonomiudvalget i august 2018 blive præsenteret for et beslutningsoplæg til en eventuel ny organisering af voksenområdet.

Tids- og procesplanen er forelagt de to OmrådeMED på Ældre- og Socialområdet og HovedMed i januar 2018. MED-udvalgene godkendte planen og var generelt positivt stemt overfor processen og ønskede at indgå aktivt i drøftelserne af en mulig ny struktur.

Indstilling

Direktionen foreslår, at tids- og procesplan for ny organisering på Ældre- og Socialområdet godkendes.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Tids- og procesplan

Punkt 14: Kommunikationsindsats for at synliggøre kommunale serviceydelser

18/2008

Resumé

Forvaltningen foreslår, at Rudersdal Kommune i 2018-19 sætter fokus på borgerdialog og den gode borgerservice gennem ti tema-præsentationer af forskellige serviceområder under den samlede overskrift *"Liv og borger i Rudersdal"*. Formålet er bl.a. at øge borgernes kendskab til og indsigt i kommunens mange serviceområder.

Initiativet vil løbende blive evalueret og endelig afrapporteret ved dets afslutning i efteråret 2019.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen foreslår, at Rudersdal Kommune i 2018-19 sætter fokus på borgerdialog og den gode borgerservice gennem en planlagt præsentation af forskellige serviceområder under den samlede og overskrift *"Liv og borger i Rudersdal"*. Præsentationen vil ske delvist i samarbejde med Rudersdal Avis.

Sigtet er at øge borgernes kendskab til kommunens serviceudbud, at skabe grundlag for en større indsigt i de prioriteringer, der naturligt ligger bag kommunens aktiviteter, og at give rum for positive, nuancerede historier om mødet mellem borger og kommune. Herudover er det også sigtet at anerkende medarbejdernes daglige arbejde, uanset om det er i et dagtilbud, på en skole, i et bofællesskab, på et plejehjem eller i forbindelse med vedligeholdelse af kommunens veje eller udendørs omgivelser.

I perioden 2011-13 indrykkede Rudersdal Kommune i alt syv typisk tre-sidede informationsannoncer i Rudersdal Avis. Det skete under overskriften 'INDBLIK'. Initiativet blev evalueret i forbindelse med Økonomiudvalgets møde den 11. juni 2014. Denne evaluering, generelle ændringer i medie billedet og herunder ikke mindst øget brug af digitale løsninger og sociale medier samt et hensyn til at sikre, at så mange borgere som muligt bliver eksponeret for denne præsentation, betyder, at forvaltningen anbefaler en grundlæggende anderledes tilgang til præsentationen af kommunen.

Præsentationen vil blive opbygget om ti forskellige temaer i perioden april 2018 til oktober 2019. Opbygningen af de enkelte temaer vil tage afsæt i borgerne, deres oplevelser af mødet med kommunen og deres fortællinger om livet i Rudersdal Kommune. Tanken er således at lade borgere og kommunens medarbejdere fortælle om kommunens services gennem deres egne historier. Det kan både ske i tekst, billeder og video. Dette suppleres med fakta om det aktuelle serviceområde. Temaerne kan fx være:

- Dagtilbudsområdet. Fokus på to børnehuse
- Folkeskolen. Fokus på to skoler.
- Ung i Rudersdal og kommunens tilbud til de unge.
- Rudersdal Rekruttering og indslusning på arbejdsmarkedet.
- Kulturtilbud for borgerne i Rudersdal Kommune.
- Fokus på civilsamfund og det frivillige arbejde.
- Tilbud for pensionister og ældre.

I præsentationen vil der blive anvendt en flersidig kommunikationskanaler for at sikre at alle borgergrupper har mulighed for at følge med i tema-præsentationerne. Det vil sige, at bl.a. følgende kanaler vil blive anvendt:

- Rudersdal Avis og Rudersdal Avis' hjemmeside
- Kommunens egen hjemmeside og andre af kommunens hjemmesider afhængig af emnet. Det kan fx være skolernes hjemmesider, kulturinstitutionernes hjemmesider mv.
- Kommunens Facebook- og Twitterprofil.
- Hvis der er behov for borgerinteraktion, fx for at indfange oplevelser under kulturarrangementer eller vise kommunens natur eller bygninger, kan der suppleres med brug af kommunens Instagram-profil (som i forbindelse med 'Vi bor smukt'-kampagnen).
- Forældreintra mv. for de skoler, der indgår i omtalen.

Der vil blive foretaget løbende evaluering af indsatsen, ligesom der vil blive gennemført en evaluering af det samlede forløb efter afslutning af dette. Evalueringen vil blive behandlet på Økonomiudvalgets møde i december 2019.

Indsatsen vil kunne gennemføres med de nuværende ressourcer, idet forvaltningen afsætter 50.000 kr. både i 2018 og 2019 på konto 'Kommunal Information' til evt. omkostninger til fx annoncer, produktion af materialer mv.

Indstilling

Direktionen foreslår, at Økonomiudvalget godkender igangsætning af projektet "*Liv og borger i Rudersdal*".

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 15: Whistleblowerordning

14/24630

Resumé

Økonomiudvalget besluttede i 2015 at gennemføre et toårigt forsøg med en Whistleblowerordning. Forsøget trådte i kraft den 1. januar 2016 og skulle evalueres ved udgangen af 2017.

HovedMED har i januar 2018 drøftet ordningen og anbefaler at den videreføres.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til beslutning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede i september 2015 at gennemføre et toårigt forsøg med en Whistleblowerordning. Forsøget trådte i kraft den 1. januar 2016 og skal evalueres ved udgangen af 2017.

Formålet med Rudersdal Kommunes Whistleblowerordning er at give Rudersdal Kommunes medarbejdere mulighed for anonymt at informere om kritisable eller direkte ulovlige forhold. Whistleblowerordningen beskæftiger sig ikke med forhold så som fx mobning, samarbejdsvanskeligheder, inkompetence på arbejdspladsen, overtrædelser af interne retningslinjer og politikker. Da sådanne forhold skal løses via de normale kommunikationsveje til leder, tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant eller lignende.

Medarbejdere i Rudersdal Kommune er informeret om Whistleblowerordningen via nyhedsmail samt en fast nyhedsboks på intranettet. Medarbejdere i Rudersdal Kommune kan indberette via et link på forsiden af intranettet, hvor de klikker sig videre til en ekstern indberetningsside. Medarbejdere, der anmelder forhold, kan vælge om de vil 1) anmelde anonymt, 2) anonymt via sikker postkasse eller 3) med navn og kontaktoplysninger (i forskellen på de 3 ligger anonymitet samt muligheden for at kommunikere med indberetter).

Der er fra januar 2016 til december 2017 indberettet 3 sager:

- én gav anledning til indskærpelse af visse arbejdsgange.
- én viste sig efter undersøgelse at bero på en misforståelse.
- og én faldt udenfor udvalgets kommissorium.

Indberetningerne er blevet modtaget og behandlet af Rudersdal Kommunes Whistleblowerudvalg. Udvalget har ikke haft faste mødedatoer, men er mødtes i forbindelse med indberetninger og korrespondance med indberettere.

Alle indberetninger er behandlet i Whistleblowersystemet.

Udvalget har i perioden januar 2016 - december 2017 afholdt 7 møder.

Whistleblowerudvalget består af:

Jan Weidekamp, (Personalechef)

Birger Mac (AC)

Marianne Toftgaard (FTF)

Susanne Nielsen (LO)

Til håndtering af indberetninger, er der indkøbt en licens til et særligt Whistleblowersystem.

HovedMED har i januar 2018 evalueret Whistleblowerordningen.

Indstilling

HovedMED foreslår, at Whistleblowerordningen videreføres.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder HOVEDMEDS forslag med den tilføjelse, at der gennemføres en evaluering, der forelægges Økonomiudvalget i 1. kvartal 2020.

Punkt 16: Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger

16/25882

Resumé

Økonomi fremlægger diverse økonomiske oversigter m.v.

Sagsfremstilling

Økonomi fremlægger

- Oversigt over udvikling i likviditeten
- Oversigt over udviklingen i forbruget set i relation til serviceramme m.v. for 2017 og 2018
- Oversigt over anlægsudgifter i forhold til givne anlægsbevillinger og rådighedsbeløb for 2017 og 2018
- Oversigt over tillægsbevillinger fra dagsordenens punkter til budget for året 2018 samt virkninger på årene 2019-2022.

Indstilling

Direktionen foreslår, at oversigterne forelægges til orientering.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

230_Forbrug ift budget Rudersdal Kommune ultimo januar 2018 vedr 2017.pdf

Likviditetsorientering_Jan2018.pdf

Anlægsoversigt2017.pdf

Anlægsoversigt2018.pdf

230_Forbrug ift budget Rudersdal Kommune ultimo jan 2018.pdf

Tillægsbevillingsliste21022018II.pdf

Punkt 17: Frydenholm Park - Anlægsbevilling

16/3451

Resumé

På møde den 30.08.2017 godkendte Kommunalbestyrelsen en anlægsbevilling til etablering af et nyt daghjem til borgere med en demenssygdom: Daghjemmet Skovvang.

I budgetaftalen for 2018 blev der afsat 2,0 mio. kr. til forbedring af parkområdet mellem Plejecenter Frydenholm og det nye Daghjem Skovvang.

Der søges nu om en anlægsbevilling til gennemførelse af parkprojektet.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Udearealerne beliggende i mellem det nye Daghjem Skovvang til borgere med en demenssygdom og Plejecenter Frydenholm udvikles, så der skabes en større sammenhængende hele med bygninger, omgivelser og de funktionelle behov.

Der skabes en attraktiv park for brugere, beboere og pårørende og for den øvrige offentlighed i form af naboer samt de nærmeste institutioner for børn og unge.

Parken skal understøtte hverdagslivet på såvel plejecenter som på daghjemmene.

Daghjemmet forventes ibrugtaget til september 2018 og parkprojektet kan starte umiddelbart herefter.

Der søges hermed om en anlægsbevilling til opstart og gennemførelse af parkprojektet.

Forvaltningen vil senere på foråret fremlægge et skitseprojekt for parken til Social- og Sundhedsudvalgets godkendelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der søges en anlægsbevilling til projekt 350039 på 2,0 mio .kr. finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. til en park ved Plejecenter Frydenholm.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 18: Lukket: Salg af ejendom - Skodsborgparken 8, 2942 Skodsborg

16/25262

Punkt 19: Lukket: Salg af ejendom - Kildedalsvej 2, 3460 Birkerød

18/1215