

REFERAT § 17, stk. 4 udvalg om organisering, rekruttering og tilknytning d. 01-11-2023

Mødedato Onsdag d. 01. november 2023 kl. 08:00

Mødested Kulturcenter Mariehøj, mødelokale Richard Mortense

Mødedeltagere Birgitte Schjerning Povlsen, Court Møller, Knud Skadborg, Julie Quass, Søren Hyldgaard, Randi Mondorf, Anette Maj Billesbølle, Birgitte Lundgren, Lars Thuesen, Marianne Toftgaard, Henrik Hjortdal, Marianne Thyrring, Mikael Kiaby, Henrik Holt Larsen, Charlotte Balle, Rikke Spangenberg, Charan Nelander, Thomas Bille, Martin Garling, Maria Fuglsang

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Drøftelse af placering af udvalgets møder 2024.....	4
Survey på Skoleområdet vedr. de tre anbefalinger om tilknytning, fleksibilitet og omdømme og drø	5
Præsentation af nøgletal for 3. kvartal.....	7
Status Rudersdal Akademi.....	8
Opsamling og kommunikation fra mødet.....	9
Næste møde.....	10

Punkt 1: Meddelelser

Sagsfremstilling

Udvalgets næstformand Court Møller bød velkommen til mødet.

Forvaltningen præsenterede opgørelse over ledige stillinger i de udførende centre inkl. frisatte centre på Social og Sundhedsudvalgets område. Der er en positiv udvikling. Opgørelsen vil fremover også løbende tilgå § 17, stk. 4 udvalget om organisering, rekruttering og tilknytning. Opgørelsen er vedlagt som bilag.

Bilag

Opgørelse ledige stillinger i de udførende centre inkl. frisatte centre på SOSU' område.DOCX

Punkt 2: Drøftelse af placering af udvalgets møder 2024

Sagsfremstilling

På udvalgsrådet 6. oktober 2023 blev efterspurgt datoer for udvalgsrådene 2024. Det fremgår af kommissoriet, at udvalget selv tilrettelægger sin arbejdsform og mødeplan. På udvalgsrådet 1. november drøftes placering af møderne. Foreløbig er det drøftet, at der er 8 møder i 2024 og sådan, at januar er mødefri. Det foreslås, at der som udgangspunkt benyttes 2 timers møder, som erfaringsmæssigt er fokuserede og effektive. Det foreslås, at møderne som udgangspunkt placeres kl. 8-10, kl. 15-17 eller 16-18, og med mulighed for ad hoc at udvide enkelte af eftermiddagsmøderne. I lyset af drøftelserne på mødet 1. november bliver møderne i 2024 booket. En egentlig drøftelse af tilrettelæggelse af udvalgsarbejdet i 2024 i forhold til temaer osv forventes drøftet på udvalgsrådet 5. december 2023.

Opsamling

Der var tilslutning til forslaget om 8 møder af 2 timers varighed og som udgangspunkt med placering kl. 8-10, 15-17 eller 16-18, og evt. så nogle af møderne placeres sidst på dagen de dage, hvor der er møder i de stående udvalg. Ved behov kan enkelte af møderne i 2024 blive udvidet med time.

På dagens møde blev bl.a. tilkendegivet ønske om, at udvalget i løbet af 2024 ser på ledelse, fleksibilitet og samarbejde med civilsamfundet. Der blev også fremsat ønske om fokus på balance mellem information/orientering og drøftelse på dagsordenen, og der er ønske om, at der er fokus på, at der afsættes tid til drøftelser. Det blev drøftet hvilken digital platform, som udvalgets medlemmer kan benytte til videndeling og inspiration og har var umiddelbart størst tilslutning til brug af mail. Drøftelse af temaer og yderligere tilrettelæggelse af aktiviteter i 2024 sker på næste møde den 5. december

Punkt 3: Survey på Skoleområdet vedr. de tre anbefalinger om tilknytning, fleksibilitet og omdømme og drøftelse af opfølgning på den samlede survey i forlængelse heraf

Sagsfremstilling

På udvalgsrådet præsenteres resultat af gennemført survey på Skoleområdet vedr. de tre anbefalinger fra udvalget om tilknytning, fleksibilitet og omdømme. Punktet skal ses i forlængelse af punkt om tilsvarende survey på dagtilbudsområdet og social- og sundhedsområdet, der var på som punkt på udvalgsrådet 6. september 2023. På mødet præsenterer forvaltningen resultatet fra skoleområdet og den samlede survey, ligesom forvaltningen vil præsentere sine foreløbige overvejelser til opfølgning på den baggrund. Herefter drøfter udvalget, hvilke opfølgningsindsatser som den samlede survey umiddelbart giver anledning til. Udvalget drøfter i den forbindelse, hvilke konkrete anbefalinger udvalget efter behov vil forelægge til beslutning i Økonomiudvalget.

Direktør (konst.) Malene Toscani og Analysekonsulent Benjamin Kinch-Jensen deltager i punktet.

Opsamling

Det blev i lyset af præsentation af resultat af survey bl.a. tilkendegivet, at der er nogle hypoteser, som udvalget har haft, som ikke er blevet bekræftet via data. Enkelte tilkendegav, at det var en lav svarprocent. Der er dog en bred repræsentation. Ved evt. nye undersøgelser kan evt. arbejdes med at der skal svares under møder dedikeret til det, eller der kan benyttes fokusgruppeinterviews.

Det blev også tilkendegivet, at nu er der ikke behov for flere data, men vi skal i gang med dialog og opfølgning lokalt. Der er mange data og det kunne være nyttigt med en side med overblik over de vigtigste data. I den kommende tid der det vigtigt, at ledere og medarbejdere drøfter, hvad der ligger i resultaterne med henblik på relevant opfølgning. Herunder vil det bl.a. være vigtigt at drøfte nærmere, hvad fleksibilitet betyder det enkelte sted, og hvordan det kan imødekommes lokalt og individuelt. Det er generelt vigtigt at dykke ned i resultaterne og være nysgerrig, der hvor forskellene er tydelige. Derudover er der ønske om at dykke ned i, hvorfor folk går. Dette afdækkes bl.a. via exit survey (på baggrund af skema til medarbejdere), som kommer på som punkt på senere møde. Derudover tilbydes ledere, der stopper, exit samtale. Evt. kan dette gøres obligatorisk. Det kan dog være svært at håndhæve.

Resultaterne fra skoleområdet giver ikke umiddelbart anledning til større forskydning i det samlede resultat eller det overordnede målbillede i forlængelse heraf. Mål- og indsatsoversigten, som også blev vist på mødet den 6. september 2023, blev gennemgået. Målene bør umiddelbart fastholdes, men "ledelse" skal fremgå som en indsats ift. de tre anbefalinger. Derudover det nu som nævnt vigtigt med konkret og lokal dialog og opfølgning med udgangspunkt i resultaterne. Så der vil både være enkelte tværgående indsatser og en række indsatser, som drøftes, fastlægges og iværksættes lokalt. I første omgang drøftes resultat af den samlede survey og mål- og indsatsoverblik og yderligere indsatser og den videre proces på direktions- og chefseminar senere på året.

Udvalgets bud på fokus i den videre proces er:

- Samling af de vigtigste af de eksisterende data i et enkelt overblik
- Det udarbejdede mål- og indsatsoverblik bør fastholdes, dog med tilføjelse af ledelse som indsats ift. alle tre anbefalinger.
- Lokal dialog og opfølgning, herunder med særlig fokus på fleksibilitet

- Afdækning og opfølgning ift hvorfor folk går. Både lokalt og tværgående. Særlig fokus på de steder, der har stor personaleomsætning.
- Drøftelse af resultatet på møde i HovedMED
- Fremover mindre fokus på data og mere fokus på hvad slutresultatet af udvalgets arbejde skal være, og hvad der skal ske på vejen derhen. Dette drøftes på mødet 5. december.

Bilag

Skitse til mål og indsatser - opfølgning § 17 stk. 4 survey tilknytning fleksibilitet og omdømme 20231101.pdf

Punkt 4: Præsentation af nøgletal for 3. kvartal

Sagsfremstilling

Konst. områdechef Lars Thuesen præsenterer nøgletal, som udvalget tidligere har besluttet, skal forelægges kvartalsvis på områdeniveau.

Udvalget vil have mulighed for refleksion og dialog om udviklingen i nøgletallene.

Opsamling

Udvalget glædede sig over den positive udvikling i personaleomsætning generelt men bemærkede samtidig, at der var et stykke vej endnu ift. at få et sygefravær på et tilfredsstillende niveau. Forvaltningen omtalte indsatser, herunder rejsehold samt iværksættelse af ekstern fraværsanalyse 2024 via SOA-midler. Det er almindeligt med højere sygefravær i 4. kvartal men der er på mange arbejdspladser og ikke kun Rudersdal også en stigning i sygefraværet i 3. kvartal 2023. Det ser desværre ud til, at vi desværre ikke når målet for sygefravær i år om at være på niveau med landsgennemsnittet for sygefravær. Næste år er målet besluttet i ØU, at vi skal ligge under landsgennemsnittet. Udvalget ønsker at se benchmark på sygefravær. Forvaltningen følger forsat op med henblik på at nedbringe sygefraværet. Det sker som nævnt bl.a. ved brug af rejsehold, ligesom der skal opfølgning i lyset af rådgivning fra ekstern rådgiver, der har peget på fokusområder i den videre opfølgning. Udvalget betonedede vigtigheden af lederens rolle ift. sygefravær.

Bilag

Nøgletal § 17, stk. 4.pdf

Punkt 5: Status Rudersdal Akademi

Sagsfremstilling

Rudersdal Akademi varetager de fælles tværgående perspektiver og indsatser og supplerer de lokale onboarding-, kompetenceudvikling- og lederudviklingsaktiviteter. Rudersdal Akademi's indhold er bl.a. tilrettelagt på baggrund af input og anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalget. Status på Rudersdal Akademi blev aftalt på udvalgsrådet 6. oktober 2023. På mødet vil forvaltningen præsentere de spor, som Rudersdal Akademi har og komme med eksempler på aktiviteter og indhold.

Opsamling

Punktet blev ikke nået og sættes i stedet på mødet den 5. december 2023.

Punkt 6: Opsamling og kommunikation fra mødet

Sagsfremstilling

Næstformand i udvalget Court Møller samlede op på dagens møde og omtalte, at der efter ønske fra udvalgsformanden lægges op til, at det fremover som fast punkt ved afslutning af udvalgsmøderne bliver fastlagt, hvad der skal kommunikeres på baggrund af mødet.

Det blev endvidere drøftet, at det vil være nyttigt og godt med presseomtale med tydelig kommunikation af velvalgte aktiviteter, herunder ift. den palette af fleksibilitetsmuligheder, som Rudersdal har. Konkret blev omtalt artikel i Politiken vedr. Gentofte Kommunes jobløfte. Artiklen formidles til udvalget.

Court Møller kom i sin opsamling ind på, at følgende er interessant at formidle i relevante sammenhænge:

- Den positive udvikling i antallet af ledige stillinger i de udførende centre inkl. frisatte centre på SOSU' område.
- På datasiden er den positive udvikling i personaleomsætningen værd at bemærke.

Der aftales nærmere med udvalgsformanden.

Punkt 7: Næste møde

Sagsfremstilling

Næste udvalgs møde er den 5. december 2023 kl. 13-17.

Foreløbig oversigt over punkter:

- Seniorindsatsen
 - Foreløbig evaluering af seniorsamtaler gennemført i både Socialområdet og Skoleområdet
 - Til drøftelse: Input til hvordan vi kommer videre med seniorindsatsen
- Oplæg om Velfærdsrådets rapport v/ kommunaldirektør i Ballerup og medlem af Velfærdsrådet Eik Møller
- Tilrettelæggelse af udvalgsarbejdet 2024
- Status Rudersdal Akademi

Desuden blev udtrykt ønske om at høre om exit-survey. Dette er på forrige møde aftalt drøftet 1. kvartal 2024, men hvis det kan nås kan det evt. komme på 5. december.