

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 17-01-2024

**Mødedato** Onsdag d. 17. januar 2024 kl. 13:00

**Mødested** Kulturcenter Mariehøj

**Mødedeltagere** Knud Skadborg (C), Thomas Lesly Rasmussen (A), Elisabeth Ildal (C), Jens Kloppenborg-Skrumsager (V), Randi Mondorf (V), Khaled Mustapha (L), Nicola Emily Larsen (C), Birgitte Lundgren, Birgit Hoé Knudsen, Philip Riis Frederiksen

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Lukket: Birkerød Idrætscenter - Huslejedekort for SATS i 2020 og 2021.....	4
Holte Hal 3 - Forslag til proces- og tidsplan samt anlægsbevilling.....	5
Birkerød Idrætscenter - Forpagtning af café, bemyndigelse.....	8
Etablering af gymnastik- og bevægelsesfaciliteter i Vedbækhallen og Søndervangshallen - Forslag t	10
Procesplan for udarbejdelse af ny idrætspolitik.....	12
Ansøgning om tilladelse til Holte Loppemarked i 2024-26.....	14
Museumsstrategi - Forslag til justeret proces- og tidsplan.....	16
Energispareprojekt - energivifter i Birkerød Svømmehal.....	18
Danmark i Bevægelse vender tilbage - orientering.....	20
Status for renovering af bevaringsværdige gravsteder.....	22
Underskriftsark.....	24

# Punkt 1: Meddelelser

## Resumé

Kulturchef Birgit Hoé orienterede om:

- KL's Kultur- og Fritidskonference den 7.-8. maj 2024 i Esbjerg
- Birkerød Rideforening – orientering om salg af Ny Bakkegård
- Evt. KFU – studietur den 6.-8. marts 2024

**Punkt 2: Lukket: Birkerød Idrætscenter - Huslejedekort for SATS i 2020 og 2021**

## **Punkt 3: Holte Hal 3 - Forslag til proces- og tidsplan samt anlægsbevilling**

22/5088

### **Resumé**

Med budgetaftalen for 2024-2027 afsættes i alt 40 mio. kr. til etablering af en ny hal på Rudegaard Idrætsanlæg – Holte Hal 3.

Proces, tidsplan og byggeorganisering forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til orientering. Sagen forelægges ligeledes Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af en anlægsbevilling på 3 mio. kr. til bl.a. ekstern bygherrerådgivning, finansieret af tilsvarende rådighedsbeløb i 2024 på projekt 300161.

### **Sagsfremstilling**

Med udgangspunkt i analysen af muligheden for etablering af øget halkapacitet i og omkring Rudegaard Idrætsanlæg, der blev fremlagt for Kultur- og Fritidsudvalget den 15.03.2023, besluttede Kommunalbestyrelsen ved budgetlægningen for 2024-2027 at prioritere 40 mio. kr. til at etablere en ny idrætshal på Rudegaard Idrætsanlæg.

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet forslag til proces- og tidsplan.

#### Proces- og tidsplan

Etablering af Holte Hal 3 tager sit udgangspunkt i det af Kultur- og Fritidsudvalget den 15.03.2023 valgte scenarie A for en ”stand alone” hal. Se vedlagte bilag.

Proces- og tidsplanen angiver et mål om, at byggeriet af hallen kan påbegyndes i efteråret 2025 og stå færdig ved udgangen af 2026.

#### Organisering og inddragelse

Det samlede byggeprojekt er organiseret med en styregruppe, som har det overordnede ansvar for projektet.

Til at understøtte styregruppen og til at udarbejde et byggeprogram med krav til halbyggeriet nedsættes et byggeudvalg, som bl.a. skal indarbejde relevante og mulige brugerønsker.

Brugerne på Rudegaard Idrætsanlæg involveres ved deltagelse i projektets byggeudvalg og i arbejdsgrupper, ligesom brugerrådet på Rudegaard Idrætsanlæg, Handicaprådet og Folkeoplysningsudvalget løbende involveres og informeres.

For at sikre et tidssvarende og fremtidssikret byggeri og miljø inden for projektets ramme og økonomi kan der efter behov nedsættes arbejdsgrupper med lokalkendskab og faglig ekspertise. Derudover skal der sikres dialog og afklaring af de medfølgende konsekvenser for den selvejende institution Rudolf Steiner børnehaven Rønnebærhuset og Søllerød Orienteringsklub, der begge har til huse i den tidligere tjenestebolig på stedet.

Der skal udarbejdes en ny lokalplan, hvor parkering er et særligt element, ligesom den ny idrætshal også skal indpasses med særligt hensyn til den bræddebeklædte hal 1 og den bevaringsværdige hvide villa.

## Økonomi

Med budgetaftalen for 2024-2027 afsættes i alt 40 mio. kr. til etablering af den nye idrætshal.

### Økonomisk ramme for etablering af Holte Hal 3

År	2024	2025	2026	2027	Samlet
300161 Holte Hal 3	3,0 mio.	6,0 mio.	25,0 mio.	6,0 mio.	40,0 mio.

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling i 2024 på 3 mio. kr. til igangsætning af projektet og til ekstern bygherrerådgivning, finansieret af det tilsvarende rådighedsbeløb på projekt 300161, Holte Hal 3.

Ind- og udkørselsforholdene er vanskelige ved Rudegaard Idrætsanlæg, hvorfor Kultur- og Fritidsudvalget samt Klima- og Miljøudvalget den 29.11.2023 blev præsenteret for en trafikanalyse. Udvalgene drøftede analysens løsningsforslag og besluttede, at sagen genoptages med henblik på endelig beslutning om løsning, samt at den nødvendige økonomi på 4.575.000 kr. skal forsøges tilvejebragt ved budgetlægningen 2025.

## Den videre proces

Byggeenterprisen forventes udbudt som en totalentreprise, og forvaltningen vil iværksætte lokalplanarbejdet og projektarbejdet i umiddelbar forlængelse af forelæggelsen af denne sag med henblik på fremlæggelse af det færdige byggeprogram for Kultur- og Fritidsudvalget i 4. kvartal 2024.

## Indstilling

Direktionen foreslår

- 1) at proces, tidsplan og byggeorganisering forelægges til orientering

og foreslår indstillet,

- 2) at der gives en anlægsbevilling i 2024 på 3 mio. kr. til igangsætning af projektet samt ekstern bygherrerådgivning, finansieret af det tilsvarende rådighedsbeløb i 2024 på projekt 300161 Holte Hal 3.

## Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den bemærkning, at byggeudvalget har fokus på bæredygtighed i overensstemmelse med bygherrepolitikken og klimahandlingsplanen i forhold til bl.a. byggematerialer, herunder at afdække mulighederne for anvendelse af ”upcycledede” materialer. Udvalget opfordrer ligeledes til at trafikafviklingen op til Vasavejskrydset afdækkes. Udvalget ønsker løbende at følge sagen.

## Bilag

Proces- og tidsplan for etablering af Holte Hal 3

Scenarier - Analyse og budgetestimat - senest revideret pr. 09-03-2023.

## **Punkt 4: Birkerød Idrætscenter - Forpagtning af café, bemyndigelse**

23/18877

### **Resumé**

Forpagteren af caféen på Birkerød Idrætscenter har opsagt kontrakten med ophør ultimo oktober 2023, og forvaltningen har derfor sammen med brugerne og foreningerne afdækket behovet for fremtidig forpagtning.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på bemyndigelse til at foretage opslag efter ny forpagtning og indgå forpagtningsaftale.

### **Sagsfremstilling**

Forpagteren af caféen på Birkerød Idrætscenter, der har drevet caféen i perioden 01.08.2022 til 31.10.2023, har opsagt forpagtningskontrakten.

Erfaringen fra de seneste 10 års forpagtningsforhold viser, at det er meget svært at opnå en stabil og rentabel cafédrift på et idrætsanlæg, hvilket også er en generel tendens.

På hverdage er der mange foreningsbrugere på idrætsanlægget i tidsrummet kl. 16.30-20.00, men deres anvendelse af caféen er meget begrænset.

Salget på hverdage indtil kl. 14.00 er primært forplejning til møde- og kursusvirksomhed samt til ældreidrættens medlemmer, mens omsætningen efter kl. 14.00 er meget begrænset og i et omfang der gør, at det ikke er muligt for en forpagter at tjene penge på det.

### **Brugerinvolvering**

Forvaltningen gennemførte i 2. kvartal 2023 en brugerundersøgelse på Birkerød Idrætscenter. Undersøgelsen bekræftede, at der ikke blandt brugerne er behov for en café på hverdage efter kl. 14.00.

Som opfølgning på brugerundersøgelsen blev der i 3. kvartal 2023 gennemført en workshop med brugerrådet på Birkerød Idrætscenter - resultatet af denne viste det samme som brugerundersøgelsen.

### **Ny profil for cafédrift**

Med afsæt i flere års erfaringer og senest brugerundersøgelsen og dialogen med brugerrådet, anbefaler forvaltningen derfor en ny og tilrettet profil for drift af caféen på Birkerød Idrætscenter, med afsæt i følgende:

- Fleksible åbningstider der matcher aktiviteterne.
- Primær åbningstid på hverdage kl. 08.00-14.00, til brug for indtægtsgivende møde- og kursusforplejning.
- Åbent ved større arrangementer, stævner, events og større kampdage - både på hverdage og i weekender.
- Servicering af foreningerne ved deres sommercamps.
- Mulighed for at tilbyde take away og afholde selskaber.
- Mindre binding for foreningerne til at anvende caféen.

- Når caféen er lukket, har foreningerne mulighed for at servicere sig selv og gøre brug af take away, der kan dog ikke være direkte madproduktion.

Der opstilles automater, der kan betjene brugerne udenfor caféens åbningstider.

#### Annoncering og tidsplan

Der skal ikke foretages udbud af forpagtningen, men udelukkende normal offentlig annoncering, da en forpagtningsaftale ikke vil falde ind under reglerne om udbud.

Forvaltningen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget bemyndiger forvaltningen til at foretage opslag efter ny forpagter primo 2024 i henhold til ovennævnte profil og herefter indgå aftale om forpagtningen af caféen på Birkerød Idrætscenter.

Forvaltningen vil efterfølgende orientere Kultur- og Fritidsudvalget om udfaldet.

### **Indstilling**

Direktionen foreslår,

- 1) at den beskrevne profil for forpagtningsforholdene ved Birkerød Idrætscenter godkendes, og
- 2) at forvaltningen bemyndiges til at foretage opslag efter ny forpagter og herefter indgå aftale om forpagtningen af caféen i Birkerød Idrætscenter.

### **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET udsætter sagens behandling til et kommende møde med henblik på, at sagen suppleres med en afdækning af mulighederne for at etablere et cafetilbud med andre driftsmodeller, herunder f.eks. en socio-økonomisk virksomhed, hvor der også er åbent i eftermiddags- og aftentimerne.

## Punkt 5: Etablering af gymnastik- og bevægelsesfaciliteter i Vedbækhallen og Søndervangshallen - Forslag til proces

23/19103

### Resumé

I budgetaftalen for 2024-2027 er der afsat i alt 12.346.000 kr. i 2025 og 2026 til gymnastik- og bevægelsesfaciliteter med 9.596.000 kr. til Søndervangshallen og 2.750.000 kr. til Vedbækhallen.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på godkendelse af forslag til indledende proces.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 12.09.2018 at gennemføre en analyse af kommunens idrætsfaciliteter. I den forbindelse blev der gennemført en delanalyse om gymnastik med deltagelse af gymnastikforeningerne.

Gymnastikforeningerne afholdt den 10.12.2019 et møde med Kultur- og Fritidsudvalget samt Folkeoplysningsudvalget. På mødet præsenterede gymnastikforeningerne en fælles plan og deres ønsker for gymnastikkens fremtid i Rudersdal Kommune. Heri indgik placering af et nyt gymnastikcenter ved Kulturcenter Mariehøj som 1. prioritet samt at ombygge en centralt placeret idrætshal til gymnastikcenter som 2. prioritet.

I forlængelse heraf udarbejdede forvaltningen en delrapport om gymnastik, som anbefalede at etablere en ny gymnastikfacilitet eller omdanne en eksisterende facilitet dedikeret til gymnastik-aktiviteter og forvaltningen pegede på Søndervangshallen. Kultur- og Fritidsudvalget godkendte delrapporten den 10.06.2020.

### Økonomi

Med budgetaftalen for 2024-2027 er der samlet afsat 12.346.000 kr. i 2025 og 2026 til gymnastik- og bevægelsesfaciliteter som følger:

Rådighedsbeløb (beløb i 1.000 kr.)	2025	2026	I alt
Projekt 300125 – Omdannelse af Søndervangshallen	3.000	6.596	9.596
Projekt 300178 – Springgrav Vedbæk	2.750	0	2.750
I alt	5.750	6.596	12.346

### Den videre proces

Afledt de nye budgetbeslutninger anbefaler forvaltningen, at der følges op på den tidligere proces med gymnastikforeningerne for at drøfte projekterne. Forvaltningen vil endvidere inddrage de øvrige berørte brugere af de to haller, således at der kan ske en bred afdækning af de brugermæssige behov. Det drejer sig ikke mindst om eksempelvis henholdsvis Vedbæk Skole og Søholmskolen (afdeling Toftevang) som er brugere af de to haller.

Med input fra disse drøftelser vil forvaltningen genoptage sagen med forelæggelse af resultaterne for udvalget, herunder fremlægge forslag til proces og tidsplan for hvert af de to projekter.

Forvaltningen vil gennemføre drøftelserne og den videre afklaring med gymnastikforeningerne og de øvrige brugere i 1. kvartal 2024 og forventer på den baggrund at kunne fremlægge en sag for udvalget med forslag til videre proces og tidsplan for de to projekter i 2. kvartal 2024.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget godkender tidsplan og den videre proces som beskrevet.

## **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

# Punkt 6: Procesplan for udarbejdelse af ny idrætspolitik

23/18605

## Resumé

Af budget 2023-2026 fremgår det af de langsigtede mål, at Kultur- og Fritidsudvalget ønsker at udarbejde en idrætspolitik, som rummer aktivitets- og socialrelaterede emner. Primo 2024 igangsættes derfor en proces med henblik på udarbejdelse af en ny idrætspolitik for Rudersdal Kommune. Med denne sag fremlægges forslag til procesplan for udarbejdelse af politikken.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker som en del af de langsigtede mål 2023-2026 at udarbejde en idrætspolitik, som rummer aktivitets- og socialrelaterede emner. I budgetaftalen nævnes følgende emner:

- Muligheder og rammer for foreningsidrætten
- Fællesskab om idræt, integrering af forskellige målgrupper
- Samarbejde mellem civilsamfund, foreninger og dagtilbud og skoler
- Balance mellem elitesatsning, talentudvikling og breddeidræt
- Idræt og motion som løftestang til forebyggelse og rehabilitering
- Skabe motivation og tilgængelighed for alle ved udvikling af outdooraktiviteter

Undersøgelsen ”Danmark i Bevægelse” fra Syddansk Universitet indikerer, at Rudersdal Kommune har et godt afsæt for videreudvikling inden for de angivne emner. Ifølge undersøgelsen er 75,9 procent af Rudersdals befolkning over 15 år idrætsaktive mindst en gang om ugen, hvilket har sammenhæng med et generelt højt uddannelsesniveau.

Samtidig er der et mangfoldigt idrætsliv i Rudersdal Kommune, hvor de idrætsaktive fordeler sig på mange forskellige aktiviteter som fx vandreture, fitness, boldspil, gymnastik og vandsport. Den mest udbredte aktivitet for de fysisk aktive borgere er gå- og vandreture (73 procent), mens den mindst udbredte er rulle- og streetaktiviteter (2 procent) (Danmark i bevægelse 2021). Supplerende skal det nævnes, at ca. 80-85 procent af borgerne i Rudersdal mellem 6-12 år er fysisk aktive og størstedelen i en idrætsforening (IDAN 2020).

Selvom Rudersdal Kommune har en stor andel af idrætsaktive borgere, er det væsentligt at være opmærksomme på kendetegn for de borgere, som ikke er idrætsaktive. Her kan bl.a. nævnes følgende opmærksomhedspunkter:

- Børn, der ikke er idrætsaktive, er typisk fra en familie og har venner, der heller ikke er idrætsaktive.
- Unge har ofte lavere deltagelse i foreningslivet end andre målgrupper.
- Rudersdal Kommune har over 10.000 borgere over 70 år, men ”kun” 3.618 er registrerede medlemmer af en idrætsklub.
- Førtidspensionister, Arbejdsledige på kontanthjælp, indvandrere fra ikke-vestlige lande, borgere med betydelig nedsat funktionsevne (fysisk, psykisk, kognitivt) og borgere med grundskole som højeste uddannelse er oftere idrætsuvante og opsøger ikke idrætsaktiviteter af sig selv.

Ovennævnte faktorer er udtryk for nogle af de mange muligheder og problemstillinger, som relaterer sig til de angivne emner angående idrætspolitik i budget 2023-2026.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der iværksættes en proces med inddragelse af borgere, civilsamfund, foreninger og relevante aktører og fagområder med henblik på at udforme en rammesættende idrætspolitik for aktivitets- og socialrelaterede fokusområder for 2025-2030.

Det foreslås videre, at der som første skridt i processen specificeres 2-4 fokusområder, som tilsammen kan danne rammen for idrætspolitikken. Politikken vil være en helt overordnet retningsgivende politik, der udtrykker de politiske ambitioner og mål.

Når idrætspolitikken er godkendt, vil der derefter blive udarbejdet handleplaner med henblik på implementering af konkrete initiativer inden for hvert fokusområde. Dermed bliver politikken dynamisk og kan løbende tilpasses udfordringer på tværs af forvaltningerne o. lign.

Forvaltningen har udarbejdet en procesplan, som fremgår af bilag 1: Procesplan for udarbejdelse af idrætspolitik. Procesplanen består i hovedtræk af:

1. fase (Q1 2024): Kommunalbestyrelsen drøfter og beslutter fokusområder på et temamøde med fokus på de politiske mål og ambitioner.
2. fase (Q2 til Q3 2024): Forvaltningen nedsætter tværfaglige arbejdsgrupper for hvert fokusområde med repræsentanter fra relevante forvaltninger, foreninger og øvrige aktører.
3. fase (Q4 2024): Forvaltning præsenterer forslag til idrætspolitik for relevante fagudvalg.
4. fase (Q1 2025): Den foreløbige vedtagne idrætspolitik sendes i høring og vedtages efterfølgende af Kommunalbestyrelsen i april 2025.

Der vil løbende på tværs af fagområderne blive identificeret faglige fællesskaber til det verserende arbejde med en ny sundhedspolitik med henblik på kobling og koordination.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget godkender procesplanen for udarbejdelse af en ny idrætspolitik.

## **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

## **Bilag**

Bilag 1: Procesplan for udarbejdelse af en ny idrætspolitik

## Punkt 7: Ansøgning om tilladelse til Holte Loppemarked i 2024-26

23/18778

### Resumé

Forvaltningen har modtaget ansøgning om tilladelse til at afholde Holte Loppemarked ved Holte Midtpunkt fra 2024 til og med 2026. Tilladelsen til at afholde loppemarked har tidligere bl.a. været betinget af, at de frivillige organisationer og foreninger i kommunen og ejeren af loppemarkedet frivilligt indgik en indbyrdes samarbejdsaftale.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til orientering og Klima- og Miljøudvalget til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Det daværende Teknik- og Miljøudvalg har i mange år givet tilladelse til afholdelse af loppemarked på parkeringspladsen over for Holte Midtpunkt i perioden medio april til og med oktober. Loppemarkedet har været drevet under samme navn i mange år, Søllerød Loppemarked, og har i år ændret navn til Holte Loppemarked under samme ejer.

Holte Loppemarked har på ny ansøgt om afholdelse af loppemarked i april til og med oktober i årene 2024 til og med 2026. I de seneste år er tilladelsen blevet givet for et år ad gangen. Tidligere har loppemarkedet haft en flerårig aftale med kommunen og ønsker det igen. Ejeren af Holte Loppemarked oplyser, at det vil være en fordel i forbindelse med bl.a. planlægning og et kontinuerligt samarbejde med de frivillige foreninger. En flerårig tilladelse vil forhåbentlig give mulighed for projekter med en længere tidshorisont.

I vilkårene for tilladelsen for 2023 forpligtede loppemarkedet sig til at indgå i samarbejder med de frivillige organisationer og foreninger. 10 % af omsætningen fra loppemarkedet er i den sammenhæng øremærket de frivillige foreninger i Rudersdal Kommune. Foreningerne bidrager ved frivillig arbejdskraft såvel som underholdning, foreningsboder og aktiviteter, der til sammen bidrager til en livlig stemning. Foreningerne får derved mulighed for at udbrede kendskabet, mens de får et økonomisk tilskud ved at deltage i loppemarkedet.

I 2023 deltog flere foreninger med både standpladser og arrangementer gennem sæsonen.

Vedlagt er evaluering for 2023 udarbejdet af Holte Loppemarked.

Kulturområdet vil fremadrettet fortsat samarbejde med Holte Loppemarked om at rekruttere foreningerne via nyhedsbreve og direkte mails til foreninger i kommunen.

Forvaltningen anbefaler, at ansøgningen imødekommes med vilkår svarende til tidligere års bestemmelser.

Forvaltningens anbefaling skal ses på baggrund af, at det ifølge vejloven ikke er muligt for kommunen at udbyde brugen af vejarealet efter markedsprincipper og herunder med vilkår med krav om modydelser/tilskud til kommunale aktiviteter. Kommunen kan alene modtage en betaling, der modsvarer kommunens udgifter i forbindelse med udlejningen og brug af vejarealet.

Forvaltningen er generelt meget tilfreds med den oprydning og renholdelse af området som organisationen bag Holte Loppemarked selv står for.

## **Indstilling**

Klima- og Miljøudvalget

Direktionen foreslår, at ansøgning om tilladelse til afvikling af Holte Loppemarked imødekommes på ovenstående vilkår for sæsonerne 2024-26, for en i alt treårig periode.

Kultur- og Fritidsudvalget

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

### **Vedtagelse i Klima- og Miljøudvalget den 17-01-2024**

KLIMA- OG MILJØUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

### **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

## **Punkt 8: Museumsstrategi - Forslag til justeret proces- og tidsplan**

22/7959

### **Resumé**

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 16.08.2023 en revideret proces- og tidsplan for arbejdet med en strategi for Fremtidens Rudersdal Museer. Planen blev revideret på dette tidspunkt, da museet skulle have ny museumschef, og museumschefen spiller en væsentlig rolle i udformningen af strategien.

Der er pr. 01.11.2023 ansat en ny museumschef, hvorfor der nu fremsættes forslag til en revideret proces- og tidsplan til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til den vedtagne proces- og tidsplan for tilblivelsen af en museumsstrategi har der været flere aktiviteter for Kultur- og Fritidsudvalget - herunder med relevante aktører, borgere m.fl. Senest har udvalget den 01.06.2023 afholdt workshop for borgere og relevante interessenter med det formål at få input til og drøfte museets fremtid med udgangspunkt i 5 temaer:

- Kulturarvsinstitution
- Dannelsesinstitution
- Oplevelses- og turistattraktion
- Kulturaktør og samarbejdspartner
- Bæredygtig kulturinstitution.

Processen er indtil nu blevet faciliteret af konsulenthuset Resonans.

Den videre proces varetages af museumschef Vivi Lena Andersen, herunder endnu en workshop i februar 2024 om organiserings- og styringsformer – herunder belysning af selvejerkonstruktioner.

Forslag til ny tids- og procesplan

November-januar 2023/2024

- Opsamling og overlevering af indsigter til brug for oplæg til museumsstrategien
- Forberedelse af workshop i februar 2024 om organiserings- og styringsformer.

Februar – maj 2024

- Formulering af strategi for Fremtidens Rudersdal Museer.

April 2024

- Kultur- og Fritidsudvalget drøfter organiserings- og styringsformer.

Maj-juni 2024

- Første udkast til museumsstrategien fremlægges til beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget på udvalgets møde i maj og genoptages på mødet i juni, hvor strategien godkendes til udsendelse i høring, herunder indkaldelse til borgerdialogmøde.

August-september 2024

- Museumsstrategien fremlægges til endelig behandling i Kultur- og Fritidsudvalget efter høringen og efterfølgende til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at forslag til ny proces- og tidsplan for Fremtidens Rudersdal Museer godkendes.

## **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

# Punkt 9: Energispareprojekt - energivifter i Birkerød Svømmehal

23/19095

## Resumé

For at reducere energiforbruget vil der i Birkerød Svømmehal blive opsat særlige energivifter på ca. 2,5 meter i loftet. Projektet finansieres over driften.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling

I svømmehallerne har man generelt et stort energiforbrug. Det skyldes primært behovet for at opretholde en lufttemperatur på 2 grader højere end vandtemperaturen for at undgå en for høj fordampning, som vil nedbryde det rustfri stål i svømmehallen.

Forvaltningen arbejder generelt på at reducere energiforbruget. Specifikt i svømmehallerne, hvor forvaltningen har indgået et samarbejde med en dansk virksomhed, der har energioptimering i svømmehaller som et særligt fokustema.

Som led i dette samarbejde vil der i loftet på Birkerød Svømmehal blive installeret to energivifter med en diameter på ca. 2,5 meter, hvilke skånsomt cirkulerer den varme luft i svømmehallen uden at skabe ubehageligt træk for brugerne.

Det primære formål er at reducere spildvarmen ved at skubbe den varme luft – som typisk samler sig under loftet – ned til vandoverfladen, hvilket vil mindske fordampningen og dermed også behovet for luft- og varmetilførsel fra ventilationsanlægget.

Installation af energivifterne vil påvirke udtrykket i svømmehallen, da de som følge af deres størrelse på ca. 2,5 meter i diameter, vil være meget synlige.

Det forventes, at ventilatorerne vil medføre en energibesparelse på 15% af elforbruget og 19% af varmekonsumet, og tilbagebetalingstiden på anlægsinvesteringen på 205.000 kr. er beregnet til at være mindre end 2 år, hvilket indgår i kommunens almindelige energi- og CO2-regnskab.

Forvaltningen vil løbende følge og finjustere ventilationssystemet og indsamle data, så da der kan tages stilling til skalering og lignende investering i kommunens øvrige svømmehaller.

Forvaltningen vil løbende informere brugerne i Birkerød Svømmehal om det nye energibesparende tiltag, både inden og når energifanerne er opsat.

## Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

**Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

## **Punkt 10: Danmark i Bevægelse vender tilbage - orientering**

21/15950

### **Resumé**

”Danmark i Bevægelse” er et nationalt forskningsprojekt som Syddansk Universitet (SDU) gennemførte i 2020 med støtte fra Nordea Fonden.

Danmark i Bevægelse har givet detaljeret viden om de voksne danskeres bevægelsesvaner og givet konkrete, forskningsbaserede anbefalinger til fremme af bevægelse i hele Danmark.

Kultur- og Fritidsudvalget blev præsenteret for resultaterne for Rudersdal Kommune den 30.11.2021 af professor Bjarne Ibsen fra SDU.

Nu har Nordea Fonden igen givet støtte til en opfølgende survey, hvor også de 0-14-åriges bevægelsesvaner undersøges.

Sagen forelægges til udvalgets orientering.

### **Sagsfremstilling**

”Danmark i Bevægelse” er et nationalt forskningsprojekt som Syddansk Universitet gennemførte i 2020 med støtte fra Nordea Fonden. I første runde blev den nationale survey besvaret af 163.000 voksne borgere.

Danmark i Bevægelse har givet detaljeret viden om de voksne danskeres bevægelsesvaner og givet konkrete, forskningsbaserede anbefalinger til fremme af bevægelse i hele Danmark.

Nordea Fonden har igen givet støtte til en opfølgende survey hvor også de 0-14-åriges bevægelsesvaner undersøges.

Formålet med undersøgelsen er at indsamle viden om befolkningens bevægelsesvaner samt om indsatser for bevægelsesfremme, og efterfølgende stille denne viden til rådighed for praksis, samt ved at bearbejde og omsætte den til konkrete anbefalinger målrettet kommuner, organisationer og aktører, der arbejder med bevægelsesfremme.

Danmark i Bevægelse består af:

1. En stor landsdækkende survey om den voksne befolknings bevægelsesvaner – med mange af de samme spørgsmål som ved sidste survey, så det bliver muligt at se en udvikling national såvel som kommunalt.
2. Udarbejdelse af kommunerapport med resultater om lokalbefolkningens bevægelsesvaner.
3. Bevægelsesmøder i alle de kommuner der ønsker det.
4. Indsamling af data på børn og unges bevægelsesvaner (0-14 år).  
Denne del har været meget efterspurgt, så der kan leveres tal og resultater for hele befolkningen og ikke kun de voksne.
5. En panelundersøgelse blandt dele af de voksne, som deltog i spørgeskemaundersøgelsen i Danmark i Bevægelse 2020 for at undersøge ændringer i deres bevægelsesvaner over tid og forklaringer herpå.
6. Studier af mål og indsatser i alle landets 98 kommuner.  
Konkret gennemføres en kortlægning af fritids- og idrætspolitikker og andre typer af bevægelsespolitikker som fx

- sundhedspolitikker, friluftspolitikker og politikker relateret til fx infrastruktur og transport.
7. Efter gennemførelsen af survey af voksne i Danmark i Bevægelse 2025 vil der være informationer om udviklingen i voksnes bevægelsesvaner i hver kommune mellem 2020 og 2025, og derfor vil det være muligt at undersøge betydningen af udvalgte naturlige eksperimenter i kommunerne. De naturlige eksperimenter vil have karakter af initiativer, som kommunerne eller andre organisationer har igangsat i perioden 2020-2025, og som har haft fokus på at fremme bevægelse i lokalt.
  8. Casestudier af konkrete bevægelsesindsatser i fem udvalgte kommuner for at opnå større viden om årsags- og virkningsforholdet mellem mål og indsatser relateret til bevægelse og bevægelsesvaner.
  9. Udvikling af online database som vil give kommuner, organisationer og alle landets borgere adgang til tal og resultater fra de indsamlede data om danskernes bevægelsesvaner.
  10. Endnu større fokus på formidling, bl.a. via hjemmeside, SoMe, e-læring og webinarer.

## Tidsplan

Studierne af mål og indsatser for bevægelsesfremme i alle landets kommuner starter i foråret 2024. Den store survey til børn, unge og voksne bliver gennemført i efteråret 2025.

Forvaltningen vil være tovholder for indsatsen i Rudersdal Kommune.

Når der foreligger resultater, vil de blive præsenteret for udvalget.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

## **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

# Punkt 11: Status for renovering af bevaringsværdige gravsteder

23/18778

## Resumé

I budgetforliget for 2022 blev der afsat 1 mio. kr. til renovering af bevaringsværdige monumenter på kommunens kirkegårde fordelt med 0,5 mio. kr. i 2022 og 0,5 mio. kr. i 2023.

I 2022 blev fritstående gravsten i kirkegårdenes lapidarier samt renovering af udvalgte gravkamre sikret. I 2023 er der indhentet tilbud på renovering af jerngitre, som i 2024 vil blive udført sammen med maling af inskriptioner på udvalgte monumenter.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling

I budget 2022 er der afsat 1 mio. kr. til renovering af bevaringsværdige monumenter på kommunens kirkegårde fordelt med 0,5 mio. kr. i 2022 og 0,5 mio. kr. i 2023. Klima- og Miljøudvalget blev den 9. november 2022 orienteret om status på renoveringen af bevaringsværdige gravsteder, pkt. 12 ([link](#)).

Rudersdal Kirkegårde har i samarbejde med Rudersdal Museer gennemgået kirkegårdens bevaringsværdige monumenter med henblik på prioritering af midlerne. Monumenternes renoveringsbehov er inddelt i følgende typer af opgaver: Sikring af gravsten, renovering og vedligeholdelse af jerngitre, renovering af gravkamre, afrensning og maling af inskriptioner.

I 2022 og primo 2023 er følgende arbejder udført:

- Sikring af gravsten i lapidarierne på Birkerød Kirkegård og Søllerød Kirkegård
- Sikring af lapidarierne på Assistens/Søholm Kirkegård
- Renovering af Niels Christian Christensen mausoleum – typisk omtalt som PAX' gravkammer. Desuden en renovering af døren til Familien Sahls mausoleum. Begge arbejder var omfattende og blev afsluttet i januar 2023

I 2024 forventes følgende arbejder at blive udført:

- Renovering af jerngitre på Søllerød kirkegård
- Afrensning og maling eller sandblæsning af inskriptioner på 1864-stenen på Søllerød Kirkegård

## Renovering af jerngitre

Forvaltningen har prioriteret jerngitre på Søllerød Kirkegård, da der her findes den største andel af bevaringsværdige gravsteder i kommunen. Indtil for cirka 100 år siden havde mange velhavende gravstedejere en praksis med at afgrænse gravsteder med smede- eller støbejernsgitre.

De udvalgte gitre er i en tilstand, hvor de kan nå at blive renoveret før de ender i endelig forfald. Intentionen er at sikre, at der fortsat findes jerngitre på kirkegårdene. Der har tidligere været flere gitre, og ifølge Nationalmuseet er der stadig en del jerngitre sammenlignet med andre kirkegårde i landet.

Inden jerngitrene kan renoveres skal Nationalmuseet inddrages med henblik på faglig vidensdeling og godkendelse af de foreslåede renoveringer. Efter en fælles besigtigelse på Søllerød Kirkegård i 2023 har Nationalmuseet godkendt, at de prioriterede jerngitre kan blive renoveret. Godkendelsen har taget længere tid end forventet og har forsinket projektet.

Gitrene er i meget forskellig stand og har forskellig grad af detaljering og udsmykning. Renovering skal fremtidssikre gravgitrene, herunder stoppe nedbrydning og bevare værdien. Det er målet, at gravgitrene skal reetableres med respekt for det oprindelige, så de fremstår i den oprindelige stand med originalt mønster, krummelurer og farver. Det er ikke målet, at gravgitrene skal fremstå som nye, men de skal så vidt muligt passe ind i gravpladsens øvrige udtryk.

Der er i 2023 indhentet tilbud på renoveringer af jerngitre. Det er forventningen, at der primo 2024 skrives kontrakt med entreprenør, og at gitrene renoveres i 2024.

Afrensning og maling eller sandblæsning af inskriptioner på 1864-stenen på Søllerød Kirkegård

1864-stenen på Søllerød Kirkegård er en af de væsentligste sten af hensyn til kulturhistorien og med henblik på at sikre sammenhængen inden for kirkegården. Stenen er derfor udpeget til afrensning og maling eller sandblæsning af inskriptioner. Nogle af inskriptionerne og udsmykningerne er ikke længere læsbare.

Det er forventningen, at der primo 2024 indhentes tilbud på afrensning og maling eller sandblæsning af inskriptioner på 1864-stenen, og at opgaven vil blive udført medio 2024.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

## **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 17-01-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

## **Punkt 12: Underskriftsark**