

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-10-2025

Mødedato Onsdag d. 22. oktober 2025 kl. 08:00

Mødested Rådhuset, Mødelokale B211

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Genindførelse af beskyttelsesrumspligten for nybyggeri.....	5
Lukket: Salg af kommunal ejendom.....	7
Lukket: Udbud af rengøringsydelse.....	8
Lukket: I/S Norfors.....	9
Lukket: Status og nøgletal for Hjemmeplejen Øresund.....	10
Restaurant Jægerhytten – Valg af scenarie.....	11
Restaurant Rosenhuset.....	14
Status på kontrol af arbejdsklausuler.....	15
Flytning og ændring af regionstilbud på Tyringevej.....	17
Kommunal lånegaranti til Novafos 2025.....	19
Onboarding af ny kommunalbestyrelse.....	22
I/S Norfors - godkendelse af vedtægtsændringer.....	24
Anvendelse af Teglpporten til skolemad på Søholmskolen afdeling Toftevang.....	26
Specialundervisningstilbud på Sophie Magdalenes Vej 4 - en del af Holte skoles specialklasser.....	29
Renoveringsbehov 2025 - Dagtilbud - Anlægsbevilling.....	32
Forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger over for ansatte i kommunen.....	34
Vedtægtsændring Seniorrådet og afløsning af fremmødevalg.....	36
Rudegaard Idrætsanlæg - anlæggelse af Holte Hal 3.....	38
Etablering af padelbaner - garanti for meromkostninger.....	41
Etablering af overvågning på kirkegårdene - Godkendelse.....	43
Ændring i kommunal medfinansiering af Klimaalliancen og Supercykelsti-sekretariatet – Godkendelse.....	44
Forslag til Spildevandsplan 2025 - Endelig godkendelse.....	46
Anlægsbevilling til parkeringspladser, Holte Roklub.....	48
Novafos Investeringsoversigt 2026 – Godkendelse	51
Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger.....	53
Lukket: Ansættelse af områdechef Dagtilbud.....	54
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	55

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

00.22.04-A00-367197

Resume

Kommunaldirektør Birgitte Lundgren orienterede om:

- Konkret personalesag
- Honorering vedr. deltidsansatte
- HovedMEDs tilkendegivelse på møde den 21. oktober 2025

Direktør Christian Bruhn Rieper orienterede om igangværende forhandling

Beslutning

Punktet blev gennemgået.

Punkt 3: Genindførelse af beskyttelsesrumspigten for nybyggeri

00.01.00-G01-492121

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede i vedhæftede sag den 25. maj 2011 at opheve pligten til etablering af beskyttelsesrum i forbindelse med nybyggeri. Beslutningen blev truffet på baggrund af det daværende trusselsbillede, som ikke vurderedes at nødvendiggøre krav om beskyttelsesrum.

Siden da er det nationale og internationale trusselsbillede imidlertid blevet skærpet. Forsvarsministeriet og Styrelsen for Samfundssikkerhed har i flere sammenhænge peget på behovet for at styrke den civile beskyttelse, herunder muligheden for at kunne slippe af krig, terror eller andre alvorlige hændelser. Der er ikke forskel på sikringsrum og beskyttelsesrum. Sikringsrum og beskyttelsesrum er alle typer af forstærkede rum, hvis formål er at beskytte befolkningen mod luftangreb.

På den baggrund foreslås det, at beskyttelsesrumspigten genindføres for nybyggeri i Rudersdal Kommune med mindre, at det kan dokumenteres, at der er tilstrækkelig kapacitet i lokalområdet.

Sagen forelægges økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse nr. 515 af 27. juni 1992 om beskyttelsesrum har kommunerne ansvaret for, at der etableres beskyttelsesrum i forbindelse med visse typer byggeri.

Indtil 2011 blev beskyttelsesrumspigten håndhævet i kommunen, dog med mulighed for dispensation i konkrete tilfælde. Efter ophevelsen har der ikke været krav om etablering af beskyttelsesrum i forbindelse med nybyggeri.

Kommunalbestyrelsen kan konkret fastsætte, hvilke typer byggeri der skal omfattes af pligten, og der kan i særlige tilfælde gives dispensation, hvis det vurderes, at beskyttelsesrum ikke er relevant eller teknisk muligt.

Beskyttelsesrumspigten kan gælde for følgende typer nybyggeri:

- Nybyggeri til beboelse, herunder etagebyggeri over to etager.
- Institutioner og offentlige bygninger, fx skoler, daginstitutioner og plejehjem.
- Erhvervsbyggeri, hvor der opholder sig mange mennesker, fx kontorbygninger, butikcentre og produktionsvirksomheder.
- Byggeri med underjordiske faciliteter, fx parkeringsanlæg, kældre og tekniske rum, som kan indrettes til beskyttelsesformål.

I forhold til eksisterende beskyttelsesrum, er det kommunen, der har tilsynspligten, og som kan kræve dokumentation for, at eksisterende beskyttelsesrum er til stede og brugbare. Hvis et påbudt beskyttelsesrum ikke er opført, kan ejeren pålægges at etablere det og i visse tilfælde gives bødestraf.

Det fremgår endvidere af beskyttelsesrumslovens § 6, at sikringsrum må anvendes til andre formål. Dog må benyttelsen ikke forringe rummernes brugbarhed som beskyttelsesrum, og rummene skal med kort varsel kunne klargøres til beskyttelsesrum, som fastsattes af forsvarsministeren.

Forvaltningens vurdering

Det vurderes, at en genindførelse af beskyttelsesrumspigten vil være i overensstemmelse med den nationale beredskabsstrategi og vil bidrage til at øge den civile beskyttelse i kommunen. Det vil samtidig sikre, at nybyggeri fremadrettet tager højde for behovet for beskyttelse i tilfælde af krig eller andre alvorlige hændelser.

Det vurderes, at beskyttelsesrumspigten bør gælde for de ovenfor nævnte typer nybyggeri, dvs. etagebyggeri, institutioner og offentlige bygninger, erhvervsbyggeri samt underjordiske faciliteter. Krav om etablering af beskyttelsesrum bør dog frafalde i situationer, hvor der er dokumenteret tilstrækkelig med kapacitet i lokalområdet. I Rudersdal Kommune er der pt. registreret i alt 58.469 pladser i sikringsrum og 400 pladser i sikringsgrave. Der er derved i dag numerisk kapacitet til alle borgere i kommunen, men det er vigtigt at være opmærksom på, at rummene skal være lokaliseret der, hvor borgerne er i løbet af dagen. Derfor vil en estimering af den reelle kapacitet kræve en nærmere analyse, og naturligvis også en gennemgang af de allerede eksisterende beskyttelsesrum.

Å

En genindførelse af pligten kan have økonomiske og praktiske konsekvenser for bygherrer og udviklere. Forvaltningen vil derfor udarbejde en vejledning i forbindelse med implementeringen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at beskyttelsesrumspligten for nybyggeri genindføres med mindre at det kan dokumenteres, at der er tilstrækkelig med beskyttelsesrum i lokalområdet.

Å

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt med den præciserende bemærkning, at udvalget ønsker, at beskyttelsesrumspligten ved boligbyggeri alene skal gælde vedr. etagebyggeri over 2 etager, og at forvaltningen bedes udarbejde en vejledning om anvendelsen af beskyttelsesrumspligten, som i første omgang forelægges Arkitektur- og Byplansudvalget.

Å

Bilag

Ændring af sikringsrumsforpligtelse

Punkt 4: Lukket: Salg af kommunal ejendom

82.00.00-G00-480013

Punkt 5: Lukket: Udbud af rengøringsydelser

82.08.00-G01-485008

Punkt 6: Lukket: I/S Norfors

13.00.00-G01-492704

Punkt 7: Lukket: Status og nøgletal for Hjemmeplejen Øresund

29.00.00-P20-369252

Punkt 8: Restaurant Jægerhytten – Valg af scenarie

13.07.00-Ø00-488956

Resume

Restaurant Jægerhytten står pt. tom, og det skal besluttes, hvad der skal ske med ejendommen. Økonomiudvalget drøftede den 27. august 2025 mulighederne for den videre brug af Jægerhytten. Forvaltningen har arbejdet videre med tre af mulighederne; salg, socialøkonomisk virksomhed samt genudlejning. Forvaltningen anbefaler, at Jægerhytten udbydes til udlejning mhp. fortsat restaurantdrift.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Restaurant Jægerhytten står i dag uden lejer og er efter overdragelsen fra den seneste lejer lukket af. Forvaltningen vurderer, at stedets fysiske rammer er klar til genudlejning. Indenfor en kortere årrække er det dog nødvendigt at udskifte en del af stråtaget, hvilket er anslået til en udgift på 500.000 kr.

Forvaltningen har arbejdet videre med tre af de muligheder, der blev forelagt Økonomiudvalget den 27. august 2025, pkt. 11 ([link](#)).

- A. Fortsat restaurationsdrift med genudbud af ny erhvervsaftale med fornyet drøftelse af forudsætningerne for udlejning
- B. Ejendommen sælges
- C. Etablering af socialøkonomisk virksomhed

De tre muligheder er uddybet herunder.

Forslag A - Fortsat restaurationsdrift

Hvis der ønskes fortsat restaurationsdrift i Jægerhytten, foreslår forvaltningen, at der laves en udbudsperiode, som løber fra oktober 2025 til og to måneder frem, hvorefter materialet fra ansøgerne gennemgås.

Interesserede kandidater skal fremsende følgende materiale for at komme i betragtning:

- Vision og forretningskoncept for stedet - herunder visioner for den daglige drift i forhold til:
- Bæredygtighed
- Personale
- Eventuelle sociale tiltag
- Lejers CV og forudgående erfaring med restaurationsdrift
- Dokumentation for økonomisk formåen, herunder:
 - At der ikke er gæld til det offentlige
 - Forretningsplan samt finansieringsplan
 - Dokumentation for opstartskapital
 - Dokumentation for tidligere selskaber og registreringer i cvr-registeret
 - Anbefalinger fra eksterne samarbejdspartnere
 - Dokumentation for at der kan opnås alkoholbevilling (kriterierne er, at ansøger skal være over 21 år og må ikke være umyndiggjort, at ansøger ikke må have gæld over 50.000 kr. til det offentlige, og at ansøger ikke må være dømt for forhold, der begrundet nærliggende fare for misbrug i forbindelse med erhvervet)

På baggrund af ovenstående kriterier indstilles de interesserede til Økonomiudvalgets udvælgelse primo 2026.

Ift. økonomisk formåen, vil forvaltningen stille krav om væsentlig mere dokumentation end tidligere, herunder:

- At der ikke er gæld til det offentlige
- Forretningsplan samt finansieringsplan
- Dokumentation for opstartskapital
- Dokumentation for tidligere selskaber og registreringer i cvr-registeret

- Anbefalinger fra eksterne samarbejdspartnere

Lejemålet udbydes på vilkår i henhold til vedlagte lejekontrakt, hvor de væsentligste principper er:

- Fast leje på 17.000 kr. pr. måned plus forbrug
- Årlig lejeregulering med nettoprisindekset dog minimum 2 %
- 6 måneders leje i depositum
- Minimumsåbningstider torsdag - søndag kl. 12-20 i perioden fra påske til 1. oktober
- Lejer har den indvendige vedligeholdelsesforpligtelse af lejemålet
- Lejer har mulighed for at afstå lejemålet efter 5 år
- Lejer har ikke genindtrædelsesret
- Lejer skal dokumentere, at vedkommende kan opnå og opretholde en alkoholbevilling

Lejemålet er blevet markedslejevurderet i forbindelse med salgsvurderingen jf. nedenstående. Nordicals har vurderet, at en realistisk leje er 205.000 kr. pr. år, hvilket er lidt højere end den tidligere leje som var på 150.000 kr. pr. år.

Der er allerede kommet flere henvendelser fra interesserede lejere. Det forventes derfor, at det vil være muligt at finde en ny lejer til lejemålet på ovennævnte vilkår.

Forslag B – Salg af ejendommen

Et salg af Jægerhytten vil kræve udarbejdelse af ny lokalplan, udmatrikulering, afklaring af ejendommens tekniske stand, samt at der skal findes en løsning i forhold til opbevaring af brugere der i dag har kajakker opbevaret på ejendommen.

Ejendommen er salgsvurderet af erhvervsmægler i forhold til fortsat anvendelse til restaurant og har anslået en markedspris på ca. 2 mio. kr., som vil blive reguleret ned med prisen for udskiftning af stråtaget, såfremt det ikke udskiftes inden et salg. Den lave pris afspejler ligeledes at ejendomme er beliggende et sted med vanskelige adgangsforhold.

Ønskes et salg af ejendommen, vil forvaltningen udarbejde en salgssag mhp. forelæggelse for Økonomiudvalget med forslag til udmatrikulering.

Da ejendommen er bevaringsværdig i kategori 2 og beliggende i Natura2000-område er ejendommen behæftet med en række begrænsninger. Processen i forhold til et salg forventes at tage længere tid, og det er ikke forventeligt, at der kan ske genåbning til Påsken 2026 for en køber.

Forvaltningen har endvidere vurderet muligheden for et salg til anden anvendelse. Det vurderes, at det vil være meget svært at ændre anvendelsen af ejendommen til fx privat beboelse og derved opnå en højere pris. Det vil bl.a. også være meget vanskeligt at etablere en direkte adgangsvej til ejendommen gennem skoven, ligesom der skal udarbejdes en ny fredning.

Forslag C - Etablering af socialøkonomisk virksomhed

For at kunne drive en socialøkonomisk virksomhed er der en række kriterier, der skal opfyldes. Kriterierne er beskrevet i Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder ([link](#)). Helt generelt skal virksomheden have et klart defineret socialt formål og være inddragende og ansvarlig i sit virke.

Forvaltningen (Socialområdet og Kulturområdet) har tidligere afdækket behovet for socialøkonomiske virksomheder, hvor det har vist sig, at der forudsættes et betydeligt driftstilskud til lønninger og løbende drift, medmindre der er et meget stort kundegrundlag for stedet. Det betydelige driftstilskud betyder, at det også må forventes, at lejeindtægten for stedet vil være betydeligt lavere end ved almindelig erhvervsudlejning.

Kommunen har allerede i dag en café beliggende i Ebberød, der drives som et tilbud til borgere i beskyttet beskæftigelse. Socialområdet fremhæver, at cafeens beliggenhed, som en del af de øvrige værksteder, er en del af forudsætningen for driften.

Det er på baggrund af tidligere undersøgelser den samlede forvaltnings vurdering, at Jægerhytten ikke er egnet til at drive som socialøkonomisk virksomhed. Det skyldes bl.a. beliggenheden i skoven, hvor adgangsforholdene kan være en udfordring, ligesom kundegrundlaget varierer en del over året.

Hvis anvendelsen af ejendommen ændres til socialøkonomisk virksomhed, vil det også ændre de økonomiske forudsætningerne for ejendommen, da der i dag arbejdes med et balanceprincip, hvor indtægterne fra udlejning i udgangspunktet dækker udgifterne til vedligehold. Hvis der ikke genereres indtægter fra udlejning, og ejendommen

fortsat skal være i kommunens bygningsportefølje, skal der afsættes midler til det løbende vedligehold samt til drift af bygningen, afhængig af anvendelse.

Forvaltningen kan samlet set derfor ikke anbefale, at der etableres en socialøkonomisk virksomhed i ejendommen.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med udlejning af lejemålet under de beskrevne vilkår. Det er forvaltningens vurdering, at der er interesse for at leje ejendommen, da der er modtaget flere henvendelser fra forskellige interesserede, som er klar til at genåbne stedet.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at der fortsat sker restaurationsdrift (Mulighed A) i Jægerhytten, og
2. at driften udbydes på de i sagen beskrevne vilkår.

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder direktionens forslag med 7 stemmer for (Det Konservative Folkeparti, Lokalisten, SF, Enhedslisten, Radikale Venstre og Socialdemokratiet) og 2 stemmer imod (Venstre).

Punkt 9: Restaurant Rosenhuset

13.07.00-000-489594

Resume

Økonomiudvalget har efterspurgt et notat om vilkårene for den indgåede aftale med Restaurant Rosenhuset i Vedbæk.

Notatet, som er lukket, er vedlagt sagen. Notatet er lukket, da det indeholder oplysninger om den nuværende udlejers økonomiske forhold.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på sit møde den 17. september 2025 efterspurgt et notat om vilkårene for den indgåede aftale med Restaurant Rosenhuset i Vedbæk.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte notat om vilkårene for Rosenhusets lejeaftale med Rudersdal Kommune. Notatet beskriver lejeforhold, lejers økonomiske forhold samt fremtidige ændringer i lejeforholdet.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

Økonomiudvalget udskyder sagen, med henblik på at sagen genoptages med yderligere oplysninger på et senere møde.

Punkt 10: Status på kontrol af arbejdsklausuler

88.08.25-Ø54-43283

Resume

Økonomiudvalget besluttede den 8. februar 2023, at Rudersdal Kommune skulle indgå et operationelt samarbejde med kommunerne i indkøbsfællesskabet Spar 5 (nu Indkøbscirkel Øst) om opfølgning på arbejdsklausuler. Det blev samtidig besluttet, at der skulle indgås aftale med en ekstern leverandør om opfølgningsopgaven.

Der er gennemført kontrol af fem leverandører med tilhørende underleverandører, hvor der forud for kontrollen var mistanke om brud på reglerne, samt planlagt tre kontroller, som gennemføres i 2025. Fire ud af fem kontroller viste brud på arbejdsklausulerne, primært ved for lav løn og brud på arbejdstidsregler. Alle overtrædelser blev efterfølgende udbedret

Denne sag viser resultatet af de gennemførte kontroller og giver en status på arbejdet med opfølgning på arbejdsklausulerne.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til orientering og beslutning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede d. 8. februar 2023, at afsætte en driftsbevilling på 0,3 mio. kr. i 2023 og frem, til brug for at kommunen kunne indgå et samarbejde med en ekstern leverandør om kontrol af kommunens arbejdsklausul, altså om medarbejdere hos kommunens leverandører har ordentlige løn- og arbejdsforhold. Beløbet blev efterfølgende justeret til 0,175 mio. kr. i forbindelse med budget 2024.

I Rudersdal Kommune er arbejdsklausulen som udgangspunkt en del af aftalegrundlaget i bygge- og anlægskontrakter, tjenesteydelseskontrakter og varekontrakter med et tjenesteydelseselement (fx transport).

Rudersdal Kommune har i samarbejde med to af kommunerne i indkøbsfællesskabet Indkøbscirkel Øst (ICØ) – Ballerup og Gladsaxe – indgået en aftale med revisionsfirmaet BDO om kontrol af arbejdsklausuler. Aftalen med BDO blev indgået i juni 2024. BDO har gennemført fem kontroller for kommunen og der er samtidig planlagt yderligere tre kontroller i 2025.

Resultat af stikprøvekontroller vedr. overholdelse af arbejdsklausuler i 2024 og 2025

I 2024 og 2025 har der udelukkende været gennemført stikprøvekontroller, idet der ikke har været formodet mistanke om manglende overholdelse af arbejdsklausulerne. Der er gennemført kontrol af fem leverandører med tilhørende underleverandører samt planlagt tre kontroller som gennemføres i 2025. Aftaleområder og leverandører fremgår af bilag 1 (lukket bilag). Kontrollerne dækker både bygge- og anlægsområdet samt tjenesteydelsesområdet. Alle kontroller har enten omfattet en udgående kontrol eller en skrivebordskontrol.

Udgående kontrol består typisk af besøg på arbejds-/byggepladsen, hvor udvalgte medarbejdere interviewes om deres løn- og arbejdsforhold. Ofte har det foregået uanmeldt. Skrivebordskontrol består blandt andet af kontrol af, om medarbejderne får den løn, de er berettiget til, herunder tillæg, feriepenge, pension mv. Derudover kan det bestå af, om medarbejderne har arbejds- og opholdstilladelse, antal arbejdstimer og arbejdsforhold i øvrigt.

I en ud af de fem kontroller er arbejdsklausulen overholdt. Det betyder også, at arbejdsklausulen ikke er overholdt på fire aftaler. De primære overtrædelser af arbejdsklausulen er løn, der ikke svarer til repræsentative overenskomster på området og manglende overholdelse af arbejdstidsreglerne. Der er i alle tilfælde rettet op på forholdene. En mere detaljeret beskrivelse af kontrollerne fremgår af bilag 1.

Evaluerings

Ordnningen med at have en ekstern leverandør til at gennemføre kontrol af overholdelse af kommunens arbejdsklausuler har kørt i halvandet år.

Siden aftalen blev indgået, er det BDO, der udpeger, hvilke leverandører/aftaler, der skal udtages til stikprøvekontrol i samarbejde med kommunen (Indkøb, Ejendomme og Park og Vej). Deres specialiserede og opdaterede viden om og erfaring med, hvordan arbejdsforholdene til enhver tid er på de forskellige fagområder gør, at den risikobaserede tilgang til udvælgelse af indsatsområder kan målrettes de områder/fagspecialer, hvor der erfaringsmæssigt kan være udfordringer med overholdelse af arbejdsklausulen. Desuden er udvælgelsen uvildig, og kommunen kan til enhver tid bede om at få foretaget en kontrol ved formodet mistanke, hvor BDO kan rykke ud med kort varsel. Aftalen er derfor meget fleksibel. BDO har samtidig mulighed for at trække på interne juridiske kompetencer inden for arbejdsret.

Mens BDO foretager risikobaseret udvælgelse og gennemfører kontrollerne, bibeholdes myndighedsrollen i kommunen, og det er således kommunen, der ud fra en helhedsbetragtning foretager den kontraktmæssige opfølgning og har beslutningskompetencen for, hvornår klausulen er opfyldt. Således er det også kommunen selv, der sanktionerer overfor leverandøren, herunder varsler og opkræver bod mv.

Samarbejdet med BDO fungerer meget tilfredsstillende.

De fire andre kommuner i ICØ har valgt forskellige andre modeller til kontrol af deres arbejdsklausul.

Forvaltningen anbefaler, at Rudersdal Kommune fortsat køber ydelsen hos BDO og samtidig orienterer sig i forhold til hvordan andre modeller fungerer. Da der er fundet mange overtrædelser blandt de kontrollerede leverandører, foreslås det derfor, at den nuværende model evalueres igen primo 2026 i forhold til om der skal iværksættes yderligere tiltag.

Indstilling

Direktionen foreslår:

1. at status på kontrol af arbejdsklausuler for 2024 og 2025 tages til efterretning
2. at det besluttes at fortsætte kontrakten med BDO i 2026
3. at forvaltningen primo 2026 fremlægger forslag til, om der skal iværksættes yderligere tiltag

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder direktionens forslag.

Punkt 11: Flytning og ændring af regionstilbud på Tyringevej

00.22.04-A00-490515

Resume

Center for Forsorg og Behandling under Region Hovedstaden har henvendt sig til Rudersdal Kommune, da de vil udvide og ændre deres eksisterende tilbud på Tyringevej 17-19 i Birkerød.

Regionen beder Rudersdal Kommune som beliggenhedskommune at give tilladelse til, at Regionens bygninger på Tyringevej 17-19 må anvendes til det ønskede formål – midlertidige ophold til unge i alderen 18-30 år efter servicelovens §110. Anmodningen omhandler tilladelse til anvendelse af bygninger efter SEL §110 i Rudersdal kommune og ønske om fremtidigt samarbejde.

På det foreliggende grundlag har Rudersdal Kommune forstået, at der ikke er mulighed for at ændre på regionens planer, men kommunen opfordrer til øget dialog og samarbejde om udvikling af regionens tilbud i området. Det fremgår også af udkast til svarbrev til Regionen.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

I denne sag orienterer forvaltningen om de forventede konsekvenser for Rudersdal Kommune.

I Center for Forsorg og Behandling, som er et tilbud under Region Hovedstaden, er der 100 pladser fordelt på fire herberger i Hillerød, Helsingø, Glostrup og Brøndby. Der tilbydes midlertidigt bo-ophold til hjemløse med sociale problemer. To af disse herberger er særlige tilbud for unge, som i dag er placeret i Brøndby og Helsingø.

Et forsorgshjem efter servicelovens § 110 yder midlertidigt ophold og støtte til hjemløse og socialt udsatte borgere og medfører en række udfordringer for værtskommunen.

Reglerne om handle- og betalingskommune jf. retssikkerhed og administration på det sociale område, blev ændret 1. august 2010 for at sikre en bedre sammenhæng mellem handleforpligtigelse og betalingsansvar på det specialiserede socialområde.

Det betyder at borgere der tager midlertidigt ophold i forsorgshjem jf. SEL § 110 opretholder handlekommune, hvor de senest har haft adresse. Det er også deres seneste opholdskommune, der er betalingskommune.

Undtagelsen er i forhold til handleforpligtigelsen er beskæftigelsesindsatsen. Den ligger der, hvor borgeren har aktuelt ophold. Det betyder, at Rudersdal kommune får en øget forpligtigelse, overfor de unge, der har ophold på tilbuddet. Rudersdal kommune skal derfor også, administrere opkrævning af mellemkommunal refusion for beskæftigelsesindsatsen i de kommuner de unge kommer fra.

En del af borgerne kan ønske at blive boende efter opholdet og finde en bolig selv. Det kan medføre en øget efterspørgsel på billige boliger, ligesom det i de fleste tilfælde vil betyde socialfaglig støtte (misbrug, psykiatri mv.). Så selvom det er den oprindelige kommune der skal handle og betale, er der en stor sandsynlighed for en øget økonomisk og ressourcemæssig udfordring for Rudersdal Kommune.

Forvaltningen er derfor opmærksom på, at det umiddelbart vil betyde et øget pres på myndighedsansvaret, koordineringen og de langsigtede socialfaglige og beskæftigelsesrettede opgaver i Social Myndighed og Rådgivning.

Tilladelse til anvendelse af bygningerne til § 110-tilbud

Bygningerne på Tyringevej 17 og 19 er begge opført i 1972 og er senest anvendt til krisecenter. Der er således tale om et eksisterende botilbud, som ved sammenlægningen får en ny målgruppe.

Lokalplan 64 fra 1993 gælder for ejendommen, og området er udlagt til ”offentlige formål, herunder behandlings- og døgninstitution samt kollektivboliger og lignende.”

Ændringen af målgruppen for botilbudet på ejendommen kræver ikke en ny tilladelse.

Regionens henvendelse kan forstås som en anmodning om at få tilsendt den landzonetilladelse og byggetilladelse, som blev udstedt, da bygningerne blev opført. Det er grundejers ansvar at opbevare tilladelsen. Hvis Regionens ikke er i

besiddelse af en tilladelse, bør Regionen søge om lovliggørelse af bygningerne ved kommunen.

I et sådan tilfælde, hvor der har været en lignende langvarig brug af bygningerne, og det må formodes, at bygningerne er lovlige, vil vores klare praksis være at lovliggøre bygningerne ved efterfølgende udstedelse af en tilladelse.

Samlet vurdering og svarbrev

Forvaltningen vurderer på det foreliggende grundlag ikke, at der er mulighed for at ændre Regionens planer om brug af tilbuddet på Tyringevej 17-19, og at Rudersdal Kommune derfor må acceptere regionens anmodning. Men kommunen opfordrer samtidig til i sit svarbrev til Regionen, at der fremadrettet etableres et tæt og smidigt samarbejde om de konkrete borgere samt en tættere dialog om udviklingen af området.

Svarbrev til Center for Forsorg og Behandling fra borgmester og kommunaldirektør på vegne af Rudersdal Kommune er vedlagt.

Indstilling

Direktionen foreslår, at svarbrev til Regionen godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder direktionens forslag.

Bilag

Henvendelse fra Region Hovedstaden

Svarbrev Regionen

Punkt 12: Kommunal lånegaranti til Novafos 2025

00.32.00-Ø00-490301

Resume

Novafos Vand Rudersdal A/S og Novafos Spildevand Rudersdal A/S har søgt om kommunal lånegaranti på op til 139,0 mio. kr. fordelt med 49,4 mio. kr. til vandselskabet og 89,6 mio. kr. til spildevandselskabet.

Rudersdal Kommune garanterer i forvejen for lån optaget af Novafos-koncernen på i alt 327,3 mio. kr. (opgjort pr. 29. september 2025).

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Ansøgning om lånegaranti

Med baggrund i forventede investeringer i 2025 i Novafos Vand Rudersdal A/S og Novafos Spildevand Rudersdal A/S har Novafos-koncernen søgt om kommunal lånegaranti på op til 139,0 mio. kr. fordelt med 49,4 mio. kr. til vandselskabet og 89,6 mio. kr. til spildevandselskabet.

Rudersdal Kommune garanterer i forvejen for lån på i alt 327,3 mio. kr. (opgjort pr. 29. september 2025) i de to selskaber.

De investeringer, som Novafos Spildevand Rudersdal A/S og Novafos Vand A/S foretager i 2025, er i overensstemmelse med de politisk vedtagne strategier, herunder investeringsaftalen for 2025, jf. Kommunalbestyrelsen 30. oktober 2024 (punkt 9).

Investeringerne har bl.a. til hensigt at opretholde forsyningssikkerhed for drikkevand og at forebygge, at der sker overløb til vandløb og åer.

Den ansøgte lånegaranti mht. vandselskabet er på 49,4 mio. kr., hvilket er 16,6 mio. kr. mere end det korrigerede budget for investeringerne.

Ifølge Novafos-koncernen er det nødvendigt med en buffer, så de kan være sikre på at have tilstrækkelig likviditet til at dække de foretagne investeringer, hvis de skulle gå over budget. Metoden er også anvendt i 2024, hvor ca. 2/3 af bufferen blev anvendt. Novafos-koncernen har oplyst, at det for 2025 kun er nødvendigt med en buffer for vandselskabet, idet der for spildevandselskabet er et større råderum i de økonomiske rammer.

Økonomien i de to selskaber

Novafos-koncernens økonomi blev fremlagt i Kommunalbestyrelsen den 30. april 2025 i forbindelse med dagsordenssag om Novafos Holding A/S - Generalforsamling.

Novafos-koncernens resultatopgørelse for 2024 viste et underskud på 55,8 mio. kr., hvilket primært kunne henføres til et lavere antal solgte kubikmeter vand end budgetteret, højere finansielle omkostninger i forlængelse af øget låneoptag samt øgede afskrivninger som følge af høje investeringsniveauer altovervejende knyttet til klimatilpasning. Novafos-koncernen forventer et overskud for 2025 på ca. 13 mio. kr. før skat. Det forventede overskud skyldes primært stigning i takster grundet inflation og forøgede økonomiske rammer for selskaberne.

Novafos Spildevand Rudersdal A/S og Novafos Vand Rudersdal A/S er – ligesom andre vandselskaber i Danmark – underlagt en omfattende økonomisk statslig regulering. Reguleringen stiller bl.a. krav om, at selskabernes indtægter skal holde sig inden for fastsatte økonomiske rammer, der årligt udmeldes af Vandsektortilsynet (der tidligere hed Forsyningssekretariatet).

Det er forvaltningens vurdering, at der er mange andre vandselskaber, som står over for den samme type af udfordringer som Novafos-selskaberne, der skal lånefinansiere deres investeringer. Forvaltningen har fået foretaget en ekstern kreditvurdering af de to selskaber i Novafos-koncernen i forbindelse med garantistillelsen.

Juridiske og økonomiske aspekter ved kommunal garantistillelse

Vandsektorlovens (lovbekendtgørelse nr. 1693 af 16. august 2021) §16 giver kommunerne mulighed for at stille garanti til vandselskaberne til optagelse af lån hos KommuneKredit til investeringer i vand- og spildevandsanlæg.

Ifølge lånebekendtgørelsens (lovbekendtgørelse nr. 1714 af 13. december 2023) §3, stk. 3, påvirker sådanne garantier og efterfølgende lånoptagelser for vandselskaberne ikke kommunernes låneramme.

Såfremt kommunen forhøjer långarantien som ønsket, agter Novafos-koncernen i 2025 at etablere midlertidige byggekreditter i KommuneKredit og at omlægge disse byggekreditter til endelige lån i 2026, når de endelige investeringsniveauer for 2025 er opgjort.

Kommunen er forpligtet til at opkræve en provision fra de to selskaber i Novafos-koncernen for at yde lånegaranti.

Kommunen har i perioden 2021-2025 haft en stigning i kommunale garantistillelser over for Novafos-koncernen, som ved udgangen af september 2025 udgør 327,3 mio. kr.

Kreditor	2021	2022	2023	2024	2025 (pr. 29. september)
Lånegaranti	109,6	153,5	212,5	282,2	327,3

I lyset af de meget høje investeringsniveauer i de seneste og kommende år har forvaltningen i september 2025 fået udarbejdet en ny ekstern kreditvurdering af selskabernes betalingsevne med henblik på at vurdere eventuelle risici ved en yderligere kommunal garantistillelse samt niveauet for garantiprovisionen. Kreditvurderingen er foretaget af investerings- og formuerådgiveren Lundgreen's Capital.

Lundgreen's Capital hæfter sig ved, at soliditetsgraden (egenkapitalen/samlede aktiver) og overskudsgraden (resultat før finansielle poster/nettoomsætning) fra og med 2018 til 2024 er faldet i begge selskaber. Lundgreen's Capital vurderer, indtægtsgrundlaget og prisdannelsen er sikret det næste årti, bl.a. pga. at der er tilslutningspligt for alle husstande i Rudersdal Kommune, og at der for hvert af selskaberne derfor er en meget lav sandsynlighed for konkurs.

Lundgreen's Capital anbefaler på den baggrund, at den årlige garantiprovision fastsættes til 0,55 pct. af restgælden, jf. standard fastlagt af EU-Kommissionen.

Lundgreen's Capital anbefaler for begge selskaber, at stiftelsesprovisionen bør andrage 1,0 pct. af hovedstolen på årets optagne lån. Lundgreen's Capital har beregnet denne sats som et gennemsnit af stiftelsesprovision på garantier stillet i forbindelse med tilsvarende sikre realkreditlån.

På baggrund af ovenstående vil der ved udgangen af hvert kalenderår blive beregnet en årlig garantiprovision på 0,55 pct. af restgælden og en stiftelsesprovision på 1,0 pct. af hovedstolen på årets optagne lån. Den samlede garanti- og stiftelsesprovision beregnes af Rudersdal Kommune, som årligt vil opkræve beløbene hos Novafos-koncernen.

Lånene hos KommuneKredit forventes i henhold til Novafos-koncernens lånepolitik optaget i danske kroner med fast rente.

Bevillingsmæssige konsekvenser af yderligere kommunal garantistillelse

De kommende lån vil blive provisionsberegnet. På baggrund af lånegarantierne kan det foreløbigt estimeres til 1,4 mio. kr. i stiftelsesprovision i 2026 og 1,8 mio. kr. i garantiprovision i 2027 og frem. Det er her lagt til grund, at Novafos Vand A/S vil udnytte hele den kommunale lånegaranti på 49,4 mio. kr., som de har ansøgt om, inklusive den af Novafos-koncernen ilagte buffer på 16,5 mio. kr.

Der søges i denne sag om en negativ tillægsbevilling på provisionerne, da der er tale om en indtægt til Rudersdal Kommune.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Rudersdal Kommune meddeler Novafos garanti for lån på op til 139,0 mio. kr., og
- 2) at der gives en negativ tillægsbevilling vedrørende stiftelses- og garantiprovision på 3,2 mio. kr. i 2026 samt 1,8 mio. i 2027 og frem, der tilgår kassen.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 13: Onboarding af ny kommunalbestyrelse

00.22.00-P35-492009

Resume

I sagen redegøres kort for de tiltag, forvaltningen påtænker at iværksætte i relation til onboarding af den nye kommunalbestyrelse efter kommunalvalget den 18. november 2025.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Det er forvaltningens opfattelse, at det vil være mest hensigtsmæssigt, at onboarding af en kommende kommunalbestyrelse sker i etaper, således at de enkelte medlemmer ikke får for meget i kalenderen fra funktionsperiodens start. Der lægges derfor op til, at medlemmerne løbende over det første halve års tid får en introduktion til de vigtigste emner og at de får den mest nødvendige information først.

Efter valget (nov./dec.)

Velkomstbrev og velkomstpakke

Snarest muligt efter valget vil forvaltningen ligesom ved tidligere valg pr. mail sende et velkomstbrev til de valgte kommunalbestyrelsesmedlemmer, hvor de lykønskes med valget og blandt andet bliver bedt om at tage stilling til valg af IT-pakke. Desuden oplyses i velkomstbrevet om tid og sted for udlevering af IT-udstyr.

Sammen med velkomstbrevet vedhæftes en velkomstpakke bestående af følgende materiale:

- Kommunens styrelsesvedtægt
- Kommunalbestyrelsens forretningsorden
- KL's og Indenrigs- og Sundhedsministeriets vejledninger "Det politiske arbejde i kommunalbestyrelse og udvalg" og "Chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere - med fokus på forebyggelse og håndtering"
- Rudersdal Kommunes it-sikkerhedspolitik
- Vejledning i First Agenda
- Oplysning om KL's Kattegatkurser

Udlevering af IT-udstyr

Den 24. og 25. november 2025 er der udlevering af IT-udstyr i hhv. Holte kl. 13-17 og Birkerød kl. 8-12., således at kommunalbestyrelsesmedlemmerne modtager deres IT-udstyr i tilstrækkelig god tid inden det konstituerende møde, der forventes at blive afviklet den 3. december 2025.

På dagen for det konstituerende møde vil forvaltningen være til rådighed med praktisk hjælp ift. IT og First Agenda. Ved det konstituerende møde udleveres også Rudersdals Kommunes "Håndbog for Kommunalbestyrelsen" med et kort indstik om rammerne for møder i udvalg samt om udvalgsformandens rolle som mødeleder. Håndbogen forelægges politisk godkendelse i november 2025.

Efter funktionsperiodens start (januar 2026 og frem)

Fyraftensmøde – IT og First Agenda

Den 12. januar 2026 kl. 16.30 – 18.00 vil der blive afholdt et IT fyraftensmøde (åbent hus) med tilmelding, hvor de kommunalbestyrelsesmedlemmer, der har brug for praktisk IT-assistance, kan få hjælp til fx opsætning mv. inden de første udvalgmøder den 14. januar 2026. Det vil her også være muligt at få hjælp til brug af First Agenda.

Introduktion til udvalgsarbejdet

På første møde i de stående udvalg vil medlemmerne blive grundigt introduceret til udvalgsarbejdet. De vil dels forud for møderne modtage skriftligt materiale med introduktion til de respektive udvalgsområder, dels vil de på udvalgmøderne få en mundtlig introduktion fra direktører og områdechefer til udvalgsarbejdet. Udvalgssekretærerne kan evt. give en kort praktisk introduktion til rammerne for udvalgmøder.

Seminar for kommunalbestyrelsesmedlemmer

Det forventes, at der ligesom tidligere vil blive afholdt et 2 dages seminar for kommunalbestyrelsesmedlemmer ultimo januar 2026. Her vil evt. også kunne indlægges enkelte moduler af oplysende karakter, hvis det skønnes hensigtsmæssigt.

KL Kattegatkurser

Der er reserveret pladser til Komponentens kursus "Kattegat for nyvalgte kommunalpolitikere" på Comwell, Holte den:

- 19.-21. februar 2026 (5 pladser)
- 26.-28. februar 2026 (5 pladser)

Der er desuden reserveret pladser på Komponentens kursus ”Kattegat for genvalgte kommunalpolitikere” på Comwell, Holte den:

- 6.-7. marts 2026 (5 pladser)

Mini-Kattegatkurser i Rudersdal

Efter Kattegatkurserne påtænkes der afholdt nogle interne minikurser i økonomi. Desuden vil ved behov herfor blive afholdt minikurser om andre emner af relevans.

Kommunalbestyrelsens mødeplan 2026

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til mødeplan for 2026 for den kommende kommunalbestyrelse og de kommende udvalg, som vil blive forelagt hhv. kommunalbestyrelse og udvalg til godkendelse på deres første møder i januar 2026. Forvaltningen har ved udarbejdelsen af forslaget til mødeplan taget udgangspunkt i nuværende ordning, hvor der afvikles et møderul over 3 onsdage i hver måned (juli undtaget) således at der først afvikles møder i stående udvalg, dernæst økonomiudvalgsmøde og til sidst kommunalbestyrelsesmøde.

Forvaltningen vil tentativt indkalde til møderne for 2026 med det forbehold, at mødekalenderen skal godkendes i de enkelte udvalg og kommunalbestyrelsen i januar 2026.

Indstilling

Direktionen forslår indstillet, at ovenstående model for onboarding af kommunalbestyrelsesmedlemmer godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Mødekalender 2026

Punkt 14: I/S Norfors - godkendelse af vedtægtsændringer

13.00.00-G01-492867

Resume

I/S Norfors har fremsendt ændringer af vedtægten for I/S Norfors til godkendelse i ejerkommunerne. Det drejer sig om ændring af bestemmelsen af fastsættelse af honorar samt en konsekvenstilretning af vedtægten, som følge af den ændrede lovgivning vedrørende ny organisering af affaldssektoren. Vedtægten skal herefter fremsendes til godkendelse i Ankestyrelsen.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

I/S Norfors' vedtægt fra 2015 skal ændres. Den konkrete anledning er en afgørelse fra Ankestyrelsen fra 5. september 2024 om vedtægtens bestemmelse om bestyrelshonorar.

Derudover er der med Klimaplanen for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi af 16.juni 2020 gennemført en ny organisering af affaldssektoren, der medfører konsekvensrettelser af vedtægten.

I forhold til vedtægtens bestemmelse om bestyrelshonorar, har Ankestyrelsen meddelt, at det skal fremgå udtrykkeligt af vedtægterne, at honorar til bestyrelsen skal godkendes af Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har forhåndsgodkendt en ændring af vedtægtens § 6, stk. 5 til formuleringen: "Bestyrelsens vederlag fastsættes af bestyrelsen og skal godkendes af Ankestyrelsen, Hvis der ikke udbetales vederlag, kan der udbetales diæter".

Den ny organisering af affaldssektoren medfører nødvendige opdateringer og konsekvensrettelser af vedtægten. Kommuner skal i dag sende alt affald til materialenyttiggørelse og det forbrændingsegnete affald i udbud. Ejerkommunerne i Norfors kan ikke forpligtes til at sende affald omfattet af udbudspligten til I/S Norfors. Det er nu præciseret i vedtægtens § 4 med denne ordlyd:

"§ 4, stk. 1. Aftaler om behandling af affald indgås som udgangspunkt på baggrund af udbud i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesloven.

§ 4, stk. 2. Hvis affald ikke er omfattet af udbudspligten og/eller anvisningsretten kan anvendes, gælder følgende

- Interessentskabet har pligt til og eneret på fra oplandet at modtage alt fast affald, herunder almindelige genbrugsmaterialer. Olie- og kemikalieaffald samt spildevandsslam er ikke omfattet.
- For Helsingør Kommune omfatter ovennævnte pligt og eneret alene fast affald til forbrænding."

I § 4, stk. 3 og stk. 5 er "bortskaffelse" ændret til "behandling" (af affald).

I § 5, stk. 1 fastslås nu entydigt den ejer- og hæftelsesfordeling, der har været gældende siden 2014, svarende til registerfolketallet det pågældende år.

I forlængelse af ovenstående foretages enkelte redaktionelle ændringer af vedtægten, som fx at ændre "Statsforvaltningen" til "Ankestyrelsen".

Bestyrelsen for I/S Norfors har på sit bestyrelsesmøde den 19. september 2025 godkendt ændringerne af vedtægten. Den forelægges nu til godkendelse i ejerkommunerne.

Vedtægtsændringen medfører ikke yderligere kompetenceoverdragelse til I/S Norfors.

Vedtægt med ændringsmarkeringer er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at ændringerne af vedtægten for I/S Norfors godkendes.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Udkast til ny vedtægt for Norfors med ændringsmarkeringer 1.0

Punkt 15: Anvendelse af Teglporten til skolemad på Søholmskolen afdeling Toftevang

00.22.04-A00-491357

Resume

I forbindelse med at Søholmskolens udskoling er blevet en del af den nationale forsøgsordning med skolemad mangler skolen egnede lokaler til at eleverne kan spise sammen. Forvaltningen peger på, at Teglportens caféområde i stueetagen kan anvendes til dette formål, da det ligger i umiddelbar nærhed af udskolingen.

Caféen i Teglporten har ikke været anvendt siden januar 2024, men de tilstødende lokaler anvendes i dag af aktivitetstilbuddet Ruder Es. Lokalerne skal således deles mellem tilbuddet og skolen, så skolen anvender lokalerne i tidsrummet 8-15 og Ruder Es i tidsrummet 15-22 i hverdage. I forlængelse af budgetaftalen for 2026 skal der etableres et cafétilbud i regi af Aktivitetscenter Teglporten drevet af frivillige. Den konkrete udformning af cafétilbuddet skal udvikles i et samarbejde mellem brugerrådet og forvaltningen.

Anvendelsen af caféområdet vil ligeledes kunne hjælpe udskolingen med at samle udskolingseleverne til fællessamlinger og andre undervisningsformål, da de er udfordret på plads. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Teglporten 11 huser mange forskellige kommunale tilbud fordelt på flere etager:

Kælderen

- Dagtilbud – Frokostordningens produktionskøkken
- Aktivitetscenter Teglporten – værksteder

Stueetagen

- Center for Sundhed og Træning – Genoptræning og administrative arbejdspladser
- Åben Rådgivning
- Aktivitetstilbuddet Ruder Es
- Caféområde

1. sal

- Rusmiddelcenteret
- Aktivitetscenter Teglporten

2. sal

- Rusmiddelcenteret – administrative arbejdspladser
- Socialpædagogisk Center – administrative arbejdspladser, mødelokaler og ledelse.

Forvaltningen er i dialog med de forskellige brugere af Teglporten om planerne for, at etablere skolemads-kantine i caféområdet. Brugernes involvering er nødvendig for at indpasse skolemadsforsøget på en måde, så den eksisterende og ny fremtidig anvendelse af Teglporten berøres mindst muligt.

Skolemaden vil blive produceret af kommunens eget køkken på Hegnsgården og leveret til Teglporten. Hegnsgården leverer i dag mad til kommunens plejecentre og dagtilbud. Forvaltningen er ved at afdække de konkrete detaljer omkring skolemaden, herunder at sikre, at Teglporten har tilpas kapacitet til at rumme eleverne.

Med den påtænkte model for etablering af skolemad i caféområdet, vil det alene være Ruder Es der påvirkes direkte. Ruder Es er et aktivitetstilbud efter Servicelovens §104. Målgruppen er borgere over 18 år med varierende grader af udviklingshandicap. Tilbuddet er åbent to gange om ugen om eftermiddagen fra kl. 15.00 og aftenen samt til 2-4 årstidsfester om fredagen. Hertil kommer et årligt teaterprojekt, som der vil være brug for at finde nye rammer til. Dette er forvaltningen gået i dialog med bl.a. Kultur omkring.

I dagtimerne benyttes lokalerne i Ruder Es af medarbejdere fra Socialpædagogisk Center, til mødevirksomhed, samtaler og administrative opgaver. De aktiviteter kan umiddelbart flyttes til Teglportens 2. sal, hvor Socialpædagogisk Center også har lokaler.

I januar 2024 lukkede Café Teglporten, som havde til huse i stueetagen på Teglporten og siden er caféområdet og tilhørende anretterkøkken kun blevet brugt ved særlige lejligheder, eller når de øvrige brugere af huset har kunne se mening i at benytte lokalet til specifikke aktiviteter som eksempelvis filmaften, Ruder Es teaterforestilling, stolegymnastik eller lign.

I forlængelse af budgetaftalen for 2026 er der nu afsat 500.000 årligt, til igen at etablere et cafétilbud på Teglporten. Med dette forslag vil caféområdet udgøre rammen for bespisning af skolebørnene, hvorfor cafétilbuddet til Aktivitetscenter Teglporten forslås etableret i aktivitetscenterets egne lokaler på 1. sal.

Aktivitetstilbuddet Ruder Es ligger i forlængelse af cafélokalet og adskilles af en foldevæg. For at sikre, at cafélokalet kan rumme det antal skolebørn, der skal være en del af frokostordningen, er det nødvendigt at åbne foldevæggen og inddrage Ruder Es lokalet i til elevbespisningen. Med dette forslag vil Ruder Es og afdeling Toftevang fremadrettet dele lokalerne, således, at de benyttes af skolen i hverdage mellem 8-15 og af Ruder Es i hverdage mellem 15-21.

Søholmskolens samlede udskoling på afdeling Toftevang har været presset på lokaler og er aktuelt blandt andet nødt til at anvende faglokaler til undervisning i andre fag. I den forbindelse vil lokalerne på Teglporten også kunne anvendes til skole- aktiviteter. Det gælder blandt andet fællessamlinger, gruppeaktiviteter, elevsamtaler m.v. Da lokalerne i Teglporten kan anvendes af skolen i tidsrummet 8-15, vil det ikke gå ud over de øvrige brugere. Det skal på et senere tidspunkt afklares endeligt, i hvilket omfang skolen skal kunne disponere over lokaler på Teglporten til undervisningsformål. Forvaltningen vender tilbage med sag herom i 2026. Etablering af skolemadskantine på Teglporten udelukker ikke, at Teglporten stadig kan prioriteres til andre fremtidige anvendelsesmuligheder for de forskellige frivillige brugergrupper og foreninger på ældre- og socialområdet, herunder f.eks. fællesspisnings- og caféarrangementer i aftentimerne og evt. weekenden.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at de pågældende cafélokaler i Teglporten kan anvendes af Søholmskolen i tidsrummet 08.00-15.00, til skolemadskantine og bufferkapacitet til undervisningsformål for udskolingsklasserne.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Børne- og Skoleudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 5:

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET vedtog følgende ændringsforslag med 6 stemmer for (Venstre, Radikale Venstre, Konservative, Lokalisten og Socialdemokratiet) og 1 stemme i mod (Enhedslisten):

"BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller direktionens forslag tiltrådt, dog således at sagen genoptages på mødet i november, så der sikres tid til yderligere dialog med Ruder Es og brugerrådet aktivitetscenter Teglporten om, hvordan den praktiske løsning på de forskellige brugergruppers anvendelse af bygning kan tilrettelægges mest hensigtsmæssigt ift. de forskellige behov. Udvalget får på mødet i november forelagt forslag til samlet løsning på lokaleanvendelsen."

Forinden bortfaldt følgende ændringsforslag fremsat af Enhedslisten med 1 stemme for (Enhedslisten) og 6 stemmer i mod (Venstre, Radikale Venstre, Konservative, Lokalisten og Socialdemokratiet):

Enhedslisten foreslår at brugerrådet i Teglporten, skolebestyrelsen, elevråd, repræsentanter fra Ruder Es og andre relevante aktører inviteres til dialog- og lyttemøde med henblik på at afsøge om der kan findes en løsning.

Christoffer Emil Jexen (Enhedslisten) havde følgende mindretalsudtalelse:

"I Enhedslisten mener vi at der er brug for dialog mellem brugerrådet i Teglporten, Søholm Skolens skolebestyrelse, elevråd, Ruder Es mv., inden beslutningen er truffet - for vi tror på, at de bedste løsninger bliver truffet på baggrund af dialog og i samarbejde med de borgere det vedrører."

Vedtagelse fra Social- og Sundhedsudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 9:

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt, idet udvalget noterer sig at der fortsat er mulighed for, at Aktivitetscenter Teglporten kan etablere et frokosttilbud i lokalerne på 1. Sal. Lokalerne kan anvendes af Aktivitetscentret fra kl. 07-21, dagligt, ligesom caféen i stueetagen kan anvendes til fællesspisninger aften eller i weekends. Udvalget er endvidere opmærksom på, at Ruder Es fortsat har mulighed for at forblive i deres nuværende lokaler på Teglporten med den ændring, at der skal findes en ny løsning for placering af deres teaterscene. Udvalget beder forvaltningen gå i dialog med både brugerrådet/Aktivitetscentret og Ruder Es om konkrete løsninger på Teglporten med henblik på, at udvalget får en orientering om disse løsninger på kommende møde.

Forinden bortfald følgende ændringsforslag fremsat af Khaled Mustapha med seks stemmer imod (Randi Mondorf (V), Kristine Thrane (A), Birgitte Schjerner Povlsen (C), Christian Elkjær (B), Elisabeth Ildal (C), Per Carøe (V)) og en stemme for (Khaled Mustapha (L)).

"Søholmskolens udskoling kan anvende Teglportens lokaler til skolemad mandag–fredag kl. 11.00–13.00, og der iværksættes en dialog om anvendelsen i respekt for de øvrige brugere, herunder medarbejdere, mad til de ældre brugere, aktiviteter og særligt Ruder Es og deres Teater Café."

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder direktionens forslag og bekræfter projektet med skolemad i det pågældende lokale på Teglporten. Derudover finder Økonomiudvalget det vigtigt, at brugerrådet i Teglporten, skolebestyrelsen, elevråd, repræsentanter fra Ruder Es og andre relevante aktører inviteres til dialog- og lyttemøde med henblik på at afsøge om der inden for ovenstående præmis kan findes en løsning, så Teglportens lokaler udnyttes på en god måde og alle brugergrupper kan se sig selv i en fremtidig løsning.

Punkt 16: Specialundervisningstilbud på Sophie Magdalenes Vej 4 - en del af Holte skoles specialklasser

17.03.00-Ø54-490914

Resume

Forvaltningen har gennem længere tid arbejdet med at finde skoletilbud til et mindre antal børn med særlige behov. Forvaltningen har afsøgt mulige eksterne skoletilbud, men det viser sig desværre, at der ikke er ledige pladser i skoletilbud i andre kommuner eller i regionen. Derfor finder forvaltningen det nu nødvendigt, at foreslå oprettelse af et eget tilbud for disse børn og foreslår tilbuddet oprettet, som en satellit under specialklasserne på Holte Skole.

Rudersdal kommune har en lovbundet forsyningsforpligtelse over for disse børn, til at finde et relevant skoletilbud.

For at skabe et skolemiljø med de rette omgivelser for børn i den givne målgruppe, har forvaltningen afsøgt forskellige fysiske placeringer. Forvaltningen har fundet, at en fysisk placering på Sophie Magdalenes Vej 4 i Ebberød vil være passende, både hvad angår bygning og udearealer. Bygningen har tidligere været anvendt til en børnehave (Børnehuset Svanen), som nu er flyttet til anden lokation. Anvendelse af bygning og udearealer vil kræve en mindre ombygning, som vil kunne foretages i efteråret 2025 og tilbuddet til således kunne være klar til ibrugtagning pr. 1. januar 2026.

Denne sag redegør både for tildelingsmodel, ombygning samt afledte økonomiske konsekvenser ved etableringen af det nye skoletilbud.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune har 4 børn, som mangler et relevant skoletilbud på 0. klassetrin og kommunen har en forsyningsforpligtelse overfor disse børn til at finde relevant skoletilbud. Børnene har betydelige og varige funktionsnedsættelser, der kræver et skærmet, struktureret og intensivt undervisningsmiljø. Børnene kommer fra særlige dagtilbud oprettet efter §83 i Barnets Lov. Det har ikke været muligt at finde plads i skoletilbud med målgrupper, der passer til disse børn i andre kommuner eller i regionen.

Forvaltningen foreslår derfor, at der nu oprettes et eget tilbud for disse børn. Skoletilbuddet foreslås etableret som en del af Holte skoles specialklasser, da skolen allerede har kendskab til målgruppen. Der er vedlagt målgruppebeskrivelse for det foreslåede skoletilbud (se bilag).

Det foreslåede skoletilbud vil endvidere afhjælpe behov for specialpladser til kommende årgange. Forvaltningen vurderer, at bygningen beliggende på Sophie Magdalenes Vej 4 i Ebberød vil kunne rumme 3 årgange. Placeringen giver således mulighed for at etablere et specialskoletilbud for 0.- 2. klasse med 1 klasse pr. årgang med op til 6 elever i hver klasse.

Bygningen har tidligere været anvendt til et børnehus og lokalerne er overordnet set velegnede til det nye tilbud. Der er kun i mindre omfang behov for ombygning og renovering af bygningen samt udearealerne for at skabe relevante undervisningsmiljøer til målgruppen. Ombygning og renovering vil kunne foretages i efteråret 2025 og tilbuddet til således kunne være klar til ibrugtagning pr. 1. januar 2026.

Bygningen vil på længere sigt også kunne anvendes til behandlings- og specialundervisningstilbud.

Tildelingsmodel - klassetildeling til 6 børn pr. klasse

Da målgruppen kræver et skærmet, struktureret og intensivt undervisningsmiljø, vurderer forvaltningen, at der tildeles ressourcer pr. klasse svarende til 4 speciallærere/specialpædagoger i undervisningstiden, samt 2 specialpædagoger i SFO-tiden og i ferieuger. Derudover er der behov for en basistildeling bestående af budget til en afdelingslederstilling og en administrativ stilling. Endvidere afsættes midler til PPR-betjening. Nedenfor ses en specifikation af tildelingsmodellen.

Tildelingsmodel	Antal stillinger	Bemærkninger
-----------------	------------------	--------------

Basistildeling:

Afdelingsleder	0,60	Yderligere tildeling med 0,2 stilling pr. klasse dog max. 1 fuldtidsstilling
Administrativ medarbejder	0,25	
Klassetildeling:		
Speciallærere og specialpædagoger	5,42	Der er 4 personer i undervisningstiden og 2 personer i skolefri uger i SFO-tiden
PPR-tildeling:		
Logopæd	0,20	1 dag pr. uge pr. klasse
Fysio-/ergoterapeut	0,20	1 dag pr. uge pr. klasse
Psykolog	0,08	3 timer pr. uge pr. klasse

De øvrige udgifter til f.eks. afledte personale- og elevudgifter tager udgangspunkt i almenskolens tildelingsmodel, dog med enkelte tilpasninger til f.eks. inventarudgifter, hvor der forventes lidt flere udgifter pr. barn i forhold til almenskolen.

Bygning og udearealer:

Bygningen på Sophie Magdalenes Vej 4 er en passende fysisk placering af tilbuddet, da der kun kræves en mindre indvendig renovering/ombygning som f.eks. maling af vægge, nye døre, opsætning af akustikpaneler og etablering af puslerum. Den udvendige renovering omfatter blandt andet etablering af skur, etablering af legepladsområder, nyt hegn samt sikring af elinstallationer. Der skal desuden indkøbes inventar til undervisningsmiljøer, personale- og kontorrum, træningsudstyr mv. De forventede samlede udgifter til ombygning og renovering er knap 3,3 mio. kr.

Økonomi

Driftsudgifter:

Nedenfor ses et overblik over de forventede driftsudgifter til det foreslåede skoletilbud:

Udgifter i kr.	2026	2027	2028	2029
Driftsudgifter til skoletilbuddet	5.976.095	9.653.048	13.264.517	16.783.003
Allerede afsatte midler i budgettet	3.340.000	6.680.000	10.020.000	13.360.000
Finansiering inden for rammen	2.636.095	2.973.048	3.244.517	3.423.003

De samlede udgifter i 2026 er 6 mio. kr. stigende til 16,8 mio. kr. i 2029. Det forudsættes, at der allerede er budgetlagt 3,3 mio. kr. i 2026 stigende til 13,4 mio. kr. i 2029. Den resterende finansiering søges muliggjort inden for den eksisterende budgetramme. Forvaltningen vil løbende følge udviklingen i driftsomkostningerne og håndtere eventuelle fravigelser ved budgetopfølgning og tekniske korrektioner.

Anlægsudgifter:

Nedenfor ses en opgørelse af de forventede anlægsudgifter til ombygning af Sophie Magdalenes Vej 4:

Ombygning mv.	Beløb
Indvendig bygningsrenovering	974.500
Udvendig bygningsrenovering og udearealer	1.050.000
Inventar	600.000
Øvrige udgifter	628.211
I alt	3.252.711

Forvaltningen foreslår, at finansieringen sker fra projektnr. 251086 Ombygning af lokaler til Dronninggårdklasserne og Dronninggård Børnehus, og at der afsættes rådighedsbeløb og gives anlægsbevilling på i alt 3.252.711 kr.

Nedenfor ses en opgørelse over budgettet for projektnr. 251086 Ombygning af lokaler til Dronninggårdklasserne og Dronninggård Børnehus:

Projekt	Budget
251088 Renovering af Holte skole	31 mio. kr. (Som budget)
201086 Renovering af Dronninggård Børnehus og Dronninggårdklasserne	
Dronninggårdklasserne	12,9 mio. kr.
Dronninggård Børnehus	19 mio. kr.
I alt	31,9 mio. kr.
Oprindelig af afsat i budget	47,8 mio. kr.
”tilovers”	15,9 mio. kr.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at der etableres et specialklasses tilbud for målgruppen af børn med betydelige og varige funktionsnedsættelser, som en satellit til Holte skoles specialklasser beliggende på Sophie Magdalenes Vej 4 pr. 1. januar 2026, og
2. at der oprettes et nyt anlægsprojekt - Skoletilbud på Sophie Magdalenes Vej 4 herunder, at der afsættes rådighedsbeløb og anlægsbevilling til ombygning og udearealer på Sophie Magdalenes Vej 4 med 3.252.711 kr. i 2025 finansieret fra projektnr. 251086 Ombygning af lokaler til Dronninggårdklasserne og Dronninggård Børnehus.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Børne- og Skoleudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 7:

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Målgruppebeskrivelse til politisk sag

Punkt 17: Renoveringsbehov 2025 - Dagtilbud - Anlægsbevilling

82.07.00-P20-485033

Resume

Dagtilbudsområdet har en bygningsmasse på over 40 bygninger, og der er derfor kontinuerligt mange forskellige renoveringsbehov. Nogle opstår akut, mens andre kan planlægges til at udføres over en længere periode.

I denne sag fremlægges forskellige renoveringsbehov der forventes udført i 2025. Behovene dækker både over belægninger, adgang til udetoilet samt forbedring af ventilationsanlæg. Udgifterne til renoveringerne foreslås finansieret på projekt 200101 Diverse renoveringer ved en fremrykning af rådighedsbeløb fra 2027 og 2028 til 2025.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse af løsningerne på renoveringsbehovet samt anlægsbevillingen.

Sagsfremstilling

Belægninger

Mange børnehuse oplever udfordringer med tilstrækkelig afvanding af deres udearealer, både på legepladser, rundt om bygninger og liggehaller, samt på parkeringsarealer. Dette er en stor udgift, der ikke kan dækkes af de afsatte årlige vedligeholdelsesmidler. Med de store regnmængder der forekommer, har flere børnehuse så store udfordringer, at de enten ikke kan anvende legepladsen, bruge liggehaller tørskoet, eller må etablere alternative adgangsveje for forældre der kommer med deres børn.

Løsninger på disse udfordringer er endnu ikke prissat, men forventes at være ca. 1.700.000 kr. samlet set. Det må dog forventes, at der vil komme lignende behov fremover, og i større omfang vil blive en del af det løbende vedligehold med børnehuse.

Forvaltningen foreslår, at udgiften dækkes af rådighedsbeløbet på projekt 200101 Diverse renoveringer.

Udetoilet

Børnehavebørnene i Mariehøj børnehus er ude i al slags vejr enten i skoven eller på legepladsen. Der har længe været et ønske om et toilet med adgang ude fra, for at gøre det lettere for børn og personale. Når de mindste børn har adgang til toilet direkte fra legepladsen, gør det dem mere selvhjulpne og de kommer lettere tilbage til legen. I tillæg hertil betyder det, at personalet ikke behøver forlade børnegruppen for at hjælpe et barn på toilettet.

Dette ønske understøttes af et hygiejnefokus på at undgå grus og støv i resten af huset. I alle nyere børnehuse, er adgang til toilet fra legepladsen et krav der indgår i de standarder Rudersdal Kommune har udviklet for Dagtilbuds fysiske rammer.

Projektet er endnu ikke prissat, men forventes at beløbe sig til ca. 600.000 kr.

Forvaltningen foreslår, at udgiften dækkes af rådighedsbeløbet på projekt 200101 Diverse renoveringer.

Ventilation

I køkkenet i Teglpporten, hvor der produceres mad til børnehuse, er ventilationsanlægget stærkt underdimensioneret, hvilket påvirker arbejdsmiljøet for medarbejderne i frokostordningen.

Det eksisterende anlæg leverer kun ca. 30% af den påkrævede luftmængde i et produktionskøkken, og har et støjniveau der kræver høreværn i enkelte sektioner. Da køkkenet blev moderniseret i 2021, for at kunne producere mad til Dagtilbud, var det planlagt at udskifte ventilationsanlægget, men den afsatte projektøkonomi var ikke tilstrækkelig.

Projektet er endnu ikke prissat, men forventes at koste ca. 600.000 kr.

Forvaltningen foreslår, at udgiften dækkes af rådighedsbeløbet på projekt 200101 Diverse renoveringer.

Økonomi

Rådighedsbeløb 2027-2028 (Projekt 200101)	3.877 kr.	
--	------------------	--

Belægninger		1.700 kr.
Udetoilet		0.600 kr.
Ventilation		0.600 kr.
I alt		2.900 kr.

Den samlede udgift anslås til 2.900.000 kr. Forvaltningen foreslår, at udgiften dækkes af rådighedsbeløbet i 2027 og 2028 på projekt 2000101 Diverse renoveringer ved at rykke 2.000.000 kr. i 2027 og 900.000 kr. i 2028 frem til 2025. Fremrykningen bevirker isoleret set et højere likviditetstræk i 2025, men modsvares af, at der på tværs af kommunen forventes mindreforbrug på andre anlægsprojekter.

Vedlagt sagen er en kort oversigt over Dagtilbuds anvendelse af drifts- og anlægsmidler igennem de seneste år til orientering.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet:

1. At der oprettes et nyt projekt Renoveringsbehov Dagtilbud 2025 hvortil der afsættes et rådighedsbeløb til tilhørende anlægsbevilling på 2.900.000 kr., finansieret af projekt 2000101 Diverse renoveringer (projekt 200101) ved at rykke rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. i 2027 og 900.000 kr. i 2028 frem til 2025.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Børne- og Skoleudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 9:

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Anlægs- og driftsmidler Dagtilbud BSU oktober 2025

Punkt 18: Forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger over for ansatte i kommunen

87.15.00-P35-475595

Resume

Økonomiudvalget behandlede på mødet den 22. januar 2025 resultaterne af den fælles trivselsmåling 2024 for alle de kommunale arbejdspladser. I undersøgelsen indgik som noget nyt tillæg med spørgsmål om krænkende handlinger. Økonomiudvalget ønskede på den baggrund at få indblik i, hvordan forvaltningen på socialområdet og ældreområdet arbejder med forebyggende og afhjælpende tiltag, set i forhold til krænkende handlinger og vold fra borgere mod medarbejderne.

De organisatoriske foranstaltninger i relation til krænkende handlinger mod medarbejdere er kort beskrevet i sagen. Foranstaltningerne vil blive uddybet på mødet af Centerchef i Socialpædagogisk Center Allan Steen Vilhelmsen og centerchef i Rådgivning og Visitation Birgitte Grønnegaard Jepsen.

Sagen skal ses i sammenhæng med statussagen om pårørendepolitikken, der også fremlægges på mødet i Social- og Sundhedsudvalget den 8. oktober 2025.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Som noget nyt havde den fælles trivselsmåling 2024 for alle de kommunale arbejdspladser et tillæg med spørgsmål om krænkende handlinger. Målingen viste, at en væsentlig andel af krænkelseerne i kommunen er sket i kontakten med borgere, pårørende mv, og at der er behov for fortsat opmærksomhed og indsats, som skal medvirke til at håndtere krænkelse og vold mod kommunens medarbejdere.

Tabellen viser krænkelse i Rudersdal Kommune inden for de seneste 12 måneder kortlagt i forbindelse med den fælles trivselsmåling 2024:

Krænkelser	Andel, der har været udsat for krænkende adfærd	Andel af krænkelse, der er sket i kontakten med borgere, pårørende mv
Mobning	10 pct. ud af 3.347 svar	18 pct. (58)
Chikane eller anden verbal, krænkende adfærd	11 pct. ud af 3.346 svar	40 pct. (144)
Uønsket seksuel opmærksomhed	4 pct. ud af 3.344 svar	55 pct. (59)

Når medarbejdere møder borgere, herunder pårørende, foregår det heldigvis i langt de fleste tilfælde helt udramatisk. Men det kan ske, at medarbejdere bliver udsat for chikane, nedværdigende behandling, sårende bemærkninger, latterliggørelse, ubehagelige drillerier eller trusler fra borgerne.

Borgeren behøver ikke at have haft en intention om at såre eller krænke den ansatte, men det er et faktum, at krænkelse øger risikoen for sygdomsmeldinger, ligesom de mindsker muligheden for at tilknytte medarbejdere.

Når der finder krænkelse sted fra fx borgere, brugere og pårørende, er der tale om arbejdsrelateret vold, og både forebyggelse og håndtering af vold er arbejdsgiverens ansvar.

Håndtering af arbejdsrelateret vold sker via flere forskellige organisatoriske foranstaltninger, som supplerer hinanden. De overordnede forskellige foranstaltninger er kort beskrevet i det følgende, og de vil blive uddybet på mødet.

Håndtering af arbejdsrelateret vold via strategiske tiltag i kommunen

I Rudersdal Kommune danner politik om vold, trusler og chikane rammen om forvaltningens initiativer for at imødegå og behandle arbejdsrelateret vold. Forebyggelsen af arbejdsrelateret vold trækker herudover tråde til eksempelvis den nye pårørendepolitik, der med sit fokus på at styrke samarbejdet mellem borgere, deres pårørende og kommunens medarbejdere med til at fremme den gode dialog og et ligeværdigt og respektfuldt pårørendesamarbejde.

Håndtering af arbejdsrelateret vold via MED-systemet

Centralt i forvaltningen er der fokus på arbejdet med håndtering af arbejdsrelateret vold og herunder krænkende handlinger.

MED-systemet behandler årligt lokale retningslinjerne vedrørende chikane, vold og trusler. Her har medarbejderne lejlighed til at drøfte, hvordan man skal forholde sig til krænkende handlinger og anden vold fra borgerne samt, hvilke lokale justeringer eller indsatser der skal sættes iværk.

Håndtering af krænkelse mod personalet jf. lokale retningslinjer

I en krænkende situation tager enheden stilling til, hvad der skal gøres i forhold til borger på baggrund af den konkrete episode. Episoden kan meldes til politiet, enheden kan invitere borgeren til dialogmøde eller sende borgeren et brev om, at adfærden er uacceptabel.

I forhold til medarbejderen skal der tages stilling til, hvor og hvordan oplevelsen registreres, og om der er behov for at følge op med psykologbistand eller andre tiltag for at sikre, at medarbejderen kan komme godt igennem oplevelsen. I forhold til enheden og kollegerne vil der være en opmærksomhed på at lære af episoden i kollegafællesskabet, så enheden bliver mere robust til at forebygge og håndtere vold.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at sagen tages til efterretning.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Social- og Sundhedsudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 5:

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder direktionens forslag.

Bilag

Bilag Forebyggelse og håndtering trusler og krænkende handlinger

Punkt 19: Vedtægtsændring Seniorrådet og aflysning af fremmødevalg

84.12.00-G01-491521

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. april 2025, at valget til Seniorrådet i Rudersdal skal gennemføres som et fremmødevalg samme dag som kommunal- og regionsrådsvalget den 18. november 2025.

Ved fristen for at indmelde sit kandidatur til seniorrådsvalget er der modtaget og godkendt i alt 11 kandidater til det kommende Seniorråd. Forvaltningen foreslår med opbakning fra Rudersdal Seniorråd at indarbejde en ændring i seniorrådets vedtægter, så det bliver muligt at udvide seniorrådet fra de nuværende ni medlemmer til i alt 11 medlemmer.

Vedtægtsændringen ønskes gennemført forud for valget, så det planlagte fremmødevalg som konsekvens heraf aflyses for i stedet at blive gennemført som et fredsvalg.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen finder, at det er uhensigtsmæssigt, at to kandidater, som har valgt at stille op til valget og ønsker at bidrage i seniorrådets arbejde, skal frasorteres gennem et fremmødevalg. Ligeledes vurderer forvaltningen, at en evt. udvidelse vil gøre Seniorrådet mindre sårbart overfor frafald af medlemmer i løbet af valgperioden.

Et fremmødevalg er samtidig en betydelig både økonomisk og administrativ omkostning. Rudersdal Kommune estimerer således, at omkostningerne til et fremmødevalg vil være godt kr. 300.000, idet kommunen i forhold til tidligere estimerer også er nødt til at indkøbe stemmebokse specifikt til seniorrådsvalget. Hertil kommer et tidsforbrug i forvaltningen på 300-400 timer i en periode, hvor forvaltningen i forvejen er presset på grund af kommunal- og regionsrådsvalg. Ligeledes er det forvaltningens vurdering, at der mangler 15-20 tilfornede/frivillige, hvis valghandlingen skal gennemføres på forsvarlig vis.

Forvaltningen foreslår derfor, at der i Rudersdal Seniorråds vedtægter §1 tilføjes følgende afsnit:

”Rudersdal Seniorråd kan i samråd med Kommunalbestyrelsen i særlige tilfælde aftale en udvidelse af seniorrådet med op til 2 medlemmer, så det herefter består af 11 medlemmer. En sådan udvidelse gælder for én valgperiode.”

Afsnittet indsættes efter 3. afsnit i vedtægternes §1. Efter den foreslåede ændring vil §1 således lyde:

”I Rudersdal Kommune vælges et Seniorråd, der benævnes Rudersdal Seniorråd.

Seniorrådsvalg foretages samtidig med valgene til Rudersdal Kommunalbestyrelse for 4-årige perioder.

Rudersdal Seniorråd består af 9 medlemmer med indtil 9 stedfortrædere. Hvis et medlem udtræder af Rudersdal Seniorråd, skal en stedfortræder indtræde. Ved et medlems fravær kan Seniorrådet beslutte at indkalde en stedfortræder.

Rudersdal Seniorråd kan i samråd med Kommunalbestyrelsen i særlige tilfælde aftale en udvidelse af seniorrådet med op til 2 medlemmer, så det herefter består af 11 medlemmer. En sådan udvidelse gælder for én valgperiode.

Medlemskab af Rudersdal Seniorråd er et frivilligt hverv, som ikke er et borgerligt ombud. Rudersdal Seniorråd er uafhængigt af partipolitik.”

Forvaltningen har været i dialog med Seniorrådet, som har drøftet forslaget til en vedtægtsændring. Seniorrådet er skriftligt vendt tilbage til forvaltningen bakker op om den foreslåede vedtægtsændring, og af fremmødevalget som konsekvens heraf aflyses.

Fremmødevalg aflyses

Såfremt at den foreslåede vedtægtsændring vedtages, aflyses det planlagte fremmødevalg til Seniorrådet den 18. november 2025 og gennemføres som fredsvalg. Det betyder, at de 11 kandidater, som er opstillet, vil blive valgt og indtræde i det nye seniorråd pr. 1. januar 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at den foreslåede ændring af Seniorrådet i Rudersdals vedtægter godkendes,
2. at Seniorrådet i Rudersdal pr. 1. januar 2026 udvides til at bestå af 11 medlemmer, og
3. at fremmødevalg til Seniorrådet den 18. november 2025 som konsekvens heraf aflyses.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Social- og Sundhedsudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 11:

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Vedtægter seniorrådet

Punkt 20: Rudegaard Idrætsanlæg - anlæggelse af Holte Hal 3

00.01.00-A00-28088

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. juni 2025 at der blev underskrevet en betinget kontrakt med HpH totalbyg, for indgåelse af en samarbejdsfasen.

Samarbejdsfasen er nu afsluttet, og de ønskede ændringer er indarbejdet i projektet og økonomien belyst. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der indgås en ubetinget kontrakt med HpH Totalbyg, og at der gives en anlægsbevilling på 41 mio. kr. til projekt 300161 Holtehal 3.

Sagen forlægges Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Efter Kommunalbestyrelsen d. 25. juni 2025 godkendte vinderen af totalentrepriseudbuddet af Holte Hal 3, blev der indgået en betinget kontrakt.

Denne betingede kontrakt betød, at der skulle være en samarbejdsfase før den ubetingede kontrakt kan underskrives.

Ændringer

Samarbejdsfasen med HpH Totalbyg er nu afsluttet. Projektet har gennem samarbejdsfasen undergået tilretninger og justeringer, som tager højde for ønsker og behov fra anlæggets brugere og de bemærkninger, som bedømmelsesudvalget havde.

I bilag 1 (Bearbejdet projektmateriale) tydeliggør illustrationer fra det oprindelige konkurrenceprojekt og det bearbejdede forslag omfanget og udformningen af justeringerne.

Samarbejdsfasen har styrket projektet både i forhold til sammenhængskraften med det øvrige areal, flow og funktionelle forbindelser samt i forhold til synergien mellem udendørs- og indendørsidrætten.

I den tilrettede planløsning er hovedindgangen flyttet helt mod syd, hvor "gaden" nu afsluttes af et vindfang og et indgangsparti i stedet for en overgang i den nordlige ende af den nye hal 3. Det betyder, at de besøgende fra parkerings- og ankomstpladsen ledes til den nye indgang via et velkomsttorv. Dimensionen på dette velkomsttorv gør, at den ikke blot fungerer som en passage, men også et torv og et naturligt samlingssted. Fra velkomsttorvet etableres en ny trappeforbindelse ned til terræn, hvilket kobler de udendørs træningsområder sammen med både ankomstpladsen og den indvendige gade mellem hal 2 og 3.

Den nye trappe, og de tilhørende skure samt overdækningen ved hal 3 er blevet udformet på en anden måde end i konkurrenceprojektet, da der var ønske om mere sammenhængskraft med udeområdet. Der er nu skabt et muligt samlingssted for udendørsidrætter, hvor overdækningen samtidig kan fungere som solafskærmning, der sikrer mindre direkte indfald af sol i hallen. Udformningen på trappen, de tilhørende skure samt overdækningen er med en bevidst skævhed i forhold til hal 3's øvrige geometri for på den måde at skabe en visuel og arkitektonisk samhørighed mellem de nye bygningsdele og de eksisterende bygninger mod syd og vest, herunder Hal 1 og barakkerne.

I det bearbejdede projekt er der derudover arbejdet med hallens farveholdning. Den kraftige røde farve er nedtonet til et mere afdæmpet og roligt udtryk. Træbeklædningen på Hal 3 vil hurtig patinere fra en lys brun nuance til en grålig farve. Dermed vil facaden hurtig indgå i anlæggets samlede farvepalette i samspil med træbeklædningen på hal 1 samt tagpap og beton på hal 2. Vinduesrammerne og udfyldninger tilpasses ligeledes træets grålige nuance, så disse udføres i en mørk grålig nuance.

Parkering

Inden for lokalplanområdet skal der ved opførelse af nybyggeri, som ikke er sekundær bebyggelse og lignede, udlægges areal til 1 ny parkeringsplads pr. 50 m² etageareal. Det betyder, at der for opførelse af hal 3 med et etageareal på 1.780 m² skal udlægges 35 parkeringspladser, som et myndighedskrav.

Dette kan umiddelbart udføres i den nordlige ende af parkeringspladsen og mod skoven. Der skal laves nogle ændringer på området for, at dette kan lade sig gøre. Derfor vil anlæggelse af disse parkeringspladser koste ca. 3,5 mio. kr., som indgår i det samlede projekt.

Beløbet til parkeringsløsningen er ikke en del af den trafikale løsning, der blev vedtaget af Klima- og Naturudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget den 6. marts 2024, men er indeholdt som en del af projektet for opførelse af hal 3.

Økonomi

Økonomi på ændringerne:

Fradrag	272.106
Tillæg:	
Velkomst område	842.490
Skure og overdækning hal 3	675.555
Skure hal 2	437.996
Renovering af eksisterende omklædningsrum i hal 2	43.500
Opretning af eksisterende trappe fra hal 1	99.345
Ialt, håndværker ydelser	1.826.780
Ekstra rådgivning	350.000
i alt	2.176.780

Den samlede økonomi for projektet vil være tæt på 50 mio. kr. svarende til det afsatte budget, hvor af der tidligere er givet anlægsbevillinger på i alt 9 mio. kr.

Samlet anlægsøkonomi	49.777.330 kr.
HpH Totalbyggs entreprisesum	29.800.550
Ændringer/tilføjelser til projektet	2.176.780
Etablering af parkeringspladser	3.500.000
Uforudsete udgifter	7.500.000
Øvrig rådgivning, herunder bygherrerådgivning, commissioning	3.300.000
Administrative bygherreudgifter, herunder projektleder løn, myndighedsbehandling, flytning og genhusning, forsikring mm.	2.100.000
Tekniske bygherreudgifter, herunder geotekniske undersøgelser, tilslutningsafgifter mm.	600.000
Inventar, IT og Sikring (Bygherreleverancer)	800.000

Såfremt det godkendes, at der underskrives en ubetinget kontrakt med HpH Totalbyg, foreslår forvaltningen, at der gives en anlægsbevilling på 41 mio. kr. til projekt 300161 Holte Hal 3, til finansiering af udførelsen på hallen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet:

- 1) at der indgås en ubetinget kontrakt med HpH Totalbyg om opførelse af Holte Hal 3
- 2) at der gives en anlægsbevilling på 41 mio. kr. til projekt 300161 Holte Hal 3

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 5:

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Bilag 1. Bearbejdet projektmateriale

Punkt 21: Etablering af padelbaner - garanti for meromkostninger

00.01.00-A00-34902

Resume

Kultur- og Fritidsudvalgets blev den 20. august 2025 orienteret om status på de to foreningsdrevne padelprojekter i Vedbæk og Rundforbi. Udvalget udtrykte i den forbindelse opbakning til, at der findes en løsning ift. afledte økonomiske omkostninger. I denne sag fremlægger forvaltningen forslag til, hvordan foreningen kan friholdes for økonomisk ansvar, såfremt pågående klagesager hos Miljø- og Fødevarerådet og Planklagenævnet medfører yderligere tiltag, der har økonomiske konsekvenser.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udvalgets behandling af sagen ”Status for etablering af påbegyndte padelbaner” den 20. august 2025 udtrykte udvalget opbakning til, at der findes en løsning i forhold til evt. afledte økonomiske omkostninger, som en evt. hjemvisning af tilladelse til padelanlægget til fornyet behandling måtte medføre. Udfordringen kan opstå, såfremt Miljø- og Fødevarerådet eller Planklagenævnet hjemviser godkendelse af banerne til fornyet myndighedsbehandling, efter at foreningen har opført banerne.

Miljø- og Fødevarerådet behandler i øjeblikket, om den indgivne klage over kommunens miljøtilladelser skal have opsættende virkning. Nævnet meddelte i første omgang, at de forventede en afgørelse i sommeren 2025. Denne er endnu ikke kommet, men forvaltningen forventer en snarlig afgørelse. Forvaltningens umiddelbare vurdering er, at klagen ikke vil blive tillagt opsættende virkning. Selvom Miljø- og Fødevarerådet ikke tillægger klagen opsættende virkning, kan Nævnet fortsat godt hjemvise sagen til fornyet behandling.

Planklagenævnet behandler pt. også en klage over tilladelse til padelanlægget, hvor det anføres, at padelanlægget er lokalplanpligtigt. Der er ikke ansøgt om, at tillægge denne klage opsættende virkning.

Miljø- og Fødevarerådet og Planklagenævnet har tilkendegivet, at de forventer at færdigbehandle klagerne inden sommeren 2026.

Såfremt klagen til Miljø- og Fødevarerådet ikke tillægges opsættende virkning, vil foreningen gerne påbegynde etableringen af banerne. Men foreningen har i den forbindelse udtrykt bekymring for, at bestyrelsens medlemmer kan gøres personligt ansvarlige for omkostninger forbundet med en ultimativ fjernelse af allerede opførte baner, selvom disse er etableret på baggrund af tilladelser givet af Rudersdal Kommune. På den baggrund har foreningen meddelt, at de er bekymrede for at igangsætte anlæggelsen af banerne, inden Miljø- og Fødevarerådet og Planklagenævnet har færdigbehandlet de nuværende klager, uden at der foreligger en garanti for, at kommunen afholder evt. udgifter.

Klagen til Miljø- og Fødevarerådet handler fortrinsvis om støj, og en evt. hjemsendelse til fornyet behandling kan derfor indebære yderligere redegørelse for støjforhold og en stillingtagen til acceptable grænseværdier ift. proportionalitet, herunder evt. støjdæmpende foranstaltninger eller justering af brugstider. Såfremt Planklagenævnet hjemviser byggetilladelsen til fornyet behandling, vil det indebære udarbejdelse af en ny lokalplan for området. I forbindelse med dette vil der blandt andet skulle redegøres for støjforhold. Det vurderes umiddelbart ikke sandsynligt, at en fornyet myndighedsbehandling vil medføre krav om nedlæggelse af padelanlægget.

Forvaltningen estimerer, at evt. meromkostninger til støjregulerende foranstaltninger o. lign. vil beløbe sig til ca. 450.000 kr., men da udfaldet af klagen ikke kendes endnu, er estimatet forbundet med en vis usikkerhed. På den baggrund foreslår forvaltningen, at der afsættes en reserve på 450.000 kr. til imødegåelse af eventuelle meromkostninger forbundet med en evt. hjemsendelse af tilladelserne til fornyet myndighedsbehandling. Forvaltningen foreslår, at der i 2026 afsættes et rådighedsbeløb på 450.000 kr. til eventuelle meromkostninger som følge af fornyet myndighedsbehandling i forhold til padelbaner, finansieret af 452086 Anlægspulje til uforudsete udgifter. Herudover foreslås det, at Rudersdal Kommune stiller en garanti for at dække omkostninger ved en eventuel fjernelse af banerne, såfremt Miljø- og Fødevarerådet eller Planklagenævnet måtte underkende kommunens tilladelser, og det i forbindelse med en ny myndighedsbehandling viser sig, at der ikke kan meddeles tilladelse til padelanlægget.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at der i 2026 afsættes et rådighedsbeløb på 450.000 kr. til dækning af eventuelle meromkostninger ved hjemsendelse af tilladelser til padelanlægget til fornyet behandling, finansieret af 452086 Anlægspulje til uforudsete udgifter, og
2. at Rudersdal Kommune garanterer at dække omkostninger, såfremt en evt. hjemvisning til fornyet behandling vil resultere i, at der ikke kan meddeles tilladelse til padelanlægget.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 7:

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 22: Etablering af overvågning på kirkegårdene - Godkendelse

82.09.00-G00-466399

Resume

Forvaltningen har indhentet tilbud på etablering af overvågning på Søllerød og Vedbæk Kirkegårde. Prisen er estimeret til ca. 400.000 kr. Forvaltningen foreslår, at etableringsomkostningerne finansieres af projekt 452086 anlægspulje til uforudsete udgifter.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede den 11. juni 2025, pkt. 4 ([link](#)) om indbrud på kirkegårdene, hvor der bliver stjålet kobber og bronze fra gravsteder og gravminder. Gravsteder med bronze og kobber befinder sig primært på Søllerød og Vedbæk Kirkegårde.

Forvaltningen har derfor undersøgt mulighederne for at opsætte videoovervågning på Søllerød og Vedbæk Kirkegårde. Det er muligt at etablere overvågning på kirkegårdene, som vil gøre det muligt at overvåge særligt ind- og udgange på kirkegårdene. Overvågningen vil følge alle regler på området, der bl.a. betyder, at der ikke må filmes på offentlig vej.

Forvaltningen undersøger fortsat muligheden for at etablere sporing af særlige genstande på kirkegårdene.

Økonomi

Der er indhentet et overslag, hvor prisen forventes at være ca. 400.000 kr. i etableringsomkostninger, der dækker over overvågningsudstyr, montage samt uforudsete udgifter. Det kan f.eks. være, hvis der skal reetableres særlige belægninger el.lign. Dertil kommer gravearbejde med at grave ledninger mm. ned, som kirkegårdene selv kan stå for. De løbende driftsudgifter til abonnement mv. dækkes af kirkegårdenes driftsbudget.

Såfremt der ønskes overvågning på Søllerød og Vedbæk Kirkegårde, er det muligt at finansiere etablering fra kirkegårdenes eget driftsbudget. Det vil imidlertid betyde, at udviklingstiltag i udviklingsplanerne ([link](#)) for kirkegårdene må udskydes. Forvaltningen anbefaler derfor, at etableringsomkostningerne til overvågningsudstyr og montage dækkes på projekt 452086 anlægspulje til uforudsete udgifter.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at der etableres overvågning på Søllerød og Vedbæk Kirkegårde, og
2. at der afsættes et rådighedsbeløb med tilhørende anlægsbevilling på 400.000 kr. i 2025 til etablering af overvågning på Søllerød og Vedbæk Kirkegårde, finansieret af projekt 452086 anlægspulje til uforudsete udgifter.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Klima- og Miljøudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 8:

KLIMA- OG MILJØUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 23: Ændring i kommunal medfinansiering af Klimaalliancen og Supercykelsti-sekretariatet – Godkendelse

00.22.04-A00-490881

Resume

Sundhedsreformen 2024 medfører en tilpasning af regionernes opgaver inden for regional udvikling, hvor en del opgaver falder bort. En konsekvens er bl.a., at Region Hovedstaden ved udgangen af 2025 udtræder af Klimaalliancen i Hovedstadsregionen samt sekretariatet bag Supercykelsti-projektet.

Ift. Klimaalliancen er Rudersdals forøgede medfinansiering i 2026 og 2027 tilvejebragt via allerede bevilgede anlægsmidler til klimapartnerskaber/projektledelse, men der er behov for at orientere om en reduceret opgaveportefølje i indsatsen.

Ift. Supercykelsti-projektet er der behov for en godkendelse af, at Rudersdals forøgede medfinansiering i 2026 finansieres via anlægsmidler til klimapartnerskaber/projektledelse.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Supercykelsti-samarbejdet

Supercykelsti-samarbejdet i hovedstadsregionen har siden 2009 etableret supercykelstier for at skabe optimale forhold for pendlercyklister og øge andelen af cyklende til og fra arbejde.??

Sekretariat for supercykelstier faciliterer samarbejdet, og opgaverne består bl.a. i at:

- Udpege, udvikle samt lancere cykelstier på tværs af kommunegrænser?
- Dokumentere effekten af supercykelstier og cykelfremme?
- Udbrede kendskabet til supercykelstier og effekterne af cykelpendling?
- Hjælpe med udformning af ansøgninger til statens cykelpuljer.??

I 2025 består supercykelsti-samarbejdet i hovedstadsregionen af Region Hovedstaden og 28 kommuner, som tilsammen medfinansierer driften af samarbejdet med 1,6 mio. kr. årligt efter en fordelingsnøgle, så der bliver betalt pr. borger.? Rudersdal Kommune har bidraget med 48.571 kr./år, svarende til 0,85 kr./borger.?

Da den regionale medfinansiering af samarbejdet bortfalder, arbejdes der på at finde en langsigtet løsning for medfinansiering, så det årlige kommunebidrag på 0,85 kr./borger kan holdes. I mellemtiden foreslås det, at fordelingsnøglen ændres, så hver medlemskommune betaler 2,43 kr./borger. For Rudersdal Kommune betyder det i 2026 forventeligt en udgift på op til 139.256 kr.?

Samarbejdet er et godt eksempel på, hvordan region og kommuner kan gå sammen om at skabe bedre infrastrukturforhold til gavn for borgernes mobilitet og sundhed. Supercykelstierne har bidraget til at styrke anlæg af supercykelstier i regionen.

I Rudersdal Kommune har sekretariatet bistået med Allerødruten, analyse af potentialet for udvikling af sti nr. 9, samt cykelsti langs Hørsholm Kongevej, der på grund af det tværkommunale samarbejde i supercykelstiregi er finansieret 50 procent af den statslige cykelpulje.?Selvom potentialet for flere tværkommunale stier i Rudersdal Kommune virker begrænset, ser forvaltningen et stort potentiale i det tværkommunale/regionale samarbejde til at bidrage til at udvikle indsatser der kan understøtte grønne mobilitetsløsninger.

Fremover vil Supercykelstisekretariatet ikke alene have fokus på supercykelstier men vil arbejde generelt med cykling og planlægning af cykelstinet over hele regionen. Blandt opgaverne vil bl.a. være harmonisering af skiltning af cykelruter, cykelparkeringer og andre cyklistfaciliteter. Sekretariatet vil desuden varetage medlemmernes interesse i den kommende nationale cyklisthandlingsplan samt fortsat facilitere kommunernes ansøgninger til statslige cykelpuljer.

Rudersdal kommune vil også benytte sit medlemskab til facilitering af kommunens ansøgninger til statslige cykelpuljer til medfinansiering af kommunale cykelprojekter samt til erfaringsudvikling til løsning af konkrete sikkerhedsudfordringer på kommunens cykelstier.

Orientering om ændringer i Klimaalliancen

Klimaalliancen i Hovedstadsregionen er etableret i juli 2023 som et samarbejde mellem kommunerne i KKR Hovedstaden (de 29 kommuner i Region Hovedstaden) og Region Hovedstaden for at understøtte kommunernes ambitioner på klimoområdet og implementering af kommunernes klimahandlingsplaner på et højt fagligt niveau. Projektet løber til udgangen af 2027.

Som følge af Region Hovedstadens udtræden af Klimaalliancen blev det på møde i KKR den 2. september 2025 aftalt at øge den kommunale finansiering. Ift. Rudersdal Kommune medfører beslutningen, at kommunens årlige bidrag stiger fra 50.000 kr. til 84.032 kr. Årligt i 2026 og 2027. Den øgede medfinansiering finansieres af allerede bevilgede anlægsmidler på projekt 152189 klimapartnerskaber/projektledelse.

Med beslutningen i KKR Hovedstaden har Klimaalliancen fremover 2 årsværk til rådighed samt 125.000 kr. i aktivitetsmidler, hvor indsatsen hidtil har haft 2,75 årsværk samt 250.000 kr. til rådighed i aktivitetsmidler. Det medfører, at kompetenceudvikling af klimakoordinatorer skæres væk, og at arbejdet med faglige netværk, projektudvikling samt kommunikation løses i begrænset omfang. Basisdrift samt fokus på klimaplaner og revision af klimaplaner fastholdes.

Økonomiafsnit

Ifølge Supercykelsti-sekretariatet foreslås den kommunale medfinansiering forøget midlertidigt, idet der arbejdes på at finde andre medfinansieringskilder på længere sigt. For Rudersdal øges bidraget fra 48.571 kr. til 139.256 kr. i 2026. Der er således behov for en godkendelse af, at denne forøgelse finansieres via anlægsmidler til klimapartnerskaber/projektledelse.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Rudersdal Kommune øger bidraget til Supercykelsti-sekretariatet i 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet

1. at ændringen i Klimaalliancens opgaveportefølje forelægges til orientering.
2. at der i 2026 gives en anlægsbevilling 91.000 kr. til finansiering af forøget tilskud til Supercykelsti-sekretariatet, finansieret af projekt 152189 klimapartnerskaber/projektledelse.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Klima- og Miljøudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 5:

KLIMA- OG MILJØUDVALGET indstiller direktionens forslag tiltrådt med den bemærkning, at 'forvaltningen anmodes om, at kontakte de øvrige kommuner i samarbejdet om Supercykelstisekretariatet med henblik på at aftale det fremtidige arbejde og udgifterne hertil.'

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 24: Forslag til Spildevandsplan 2025 - Endelig godkendelse

00.22.04-A00-490877

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21. maj 2025 at sende Forslag til Spildevandsplan 2025 med tilhørende miljøvurdering i offentlig høring.

Planforslaget var i høring i perioden 4. juni 2025 - 4. august 2025, og der er indkommet 11 høringssvar. Høringssvar og sammenfatning samt forvaltningens bemærkninger fremgår af vedlagte hvidbog.

Det er forvaltningens vurdering, at høringssvarene ikke giver anledning til væsentlige ændringer i Forslag til Spildevandsplan 2025.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.?

Sagsfremstilling

Spildevandsplanen beskriver de nuværende og fremtidige kloakforhold indenfor kommunen. Planen udgør det retlige grundlag for den videre planlægning af kloakforsyningsområdet, fastlægger serviceniveauet og danner grundlag for forsyningens (NOVAFOS') investeringstakst i afløbssystemet. Spildevandsplan 2025 dækker over en planperiode på 11 år.

Spildevandsplanen 2025 skal derudover planlægge for opfyldelse af kravene til kommunen i de statslige vandområdeplaner, der udpeger søer og vandløb, hvor der skal ske en indsats mhp. forbedring af vandmiljøtilstanden. Det skal ske ved at fællessystemet ikke overbelastes yderligere, hvilket sikres igennem fokuseret arbejde med separatkloakering af fælleskloakerede områder og i forbindelse med byudvikling i kommunen.

Spildevandsplanen 2025 er en digital plan og findes online?– se?[link](#).

De 11 høringssvar stammer fra ni private grundejere, Trørød Grundejerforening og Hørsholm Kommune.

De væsentligste emner i høringssvarene omfatter:

- Separatkloakering generelt – herunder spørgsmål og bemærkninger til, hvordan man på privat grund nedsiver, samt hvordan kommunen og forsyningen planlægger at udnytte kommunens grønne naturarealer til LAR- anlæg (Lokal Afledning af Regnvand) og regnvandsbassiner i forbindelse med separatkloakering.
- Spørgsmål til nykloakering af områder i åbent land, bl.a. til planprocessen og arbejdet med undersøgelser af de konkrete områder og løsningsmuligheder. Enkelte borgere har fremsendt en redegørelse og spørgsmål til konkrete forhold hos den enkelte grundejer, eller til projektering og forhold nær afsenders ejendom.

Det er forvaltningens vurdering, at høringssvarene ikke giver anledning til væsentlige ændringer i Forslag til Spildevandsplan 2025. Der er foretaget mindre redaktionelle ændringer i planen. Derudover er målsætninger i planen tilrettet, så de er i overensstemmelse med de politiske vedtagne mål i budgettet.

Vedlagte hvidbog indeholder høringssvarene samt forvaltningens konkrete bemærkninger til høringssvarene.

Kommunikation

Hvidbogen sendes til alle, der har indgivet et høringssvar. Derudover offentliggøres den vedtagne Spildevandsplan 2025 på Rudersdal Kommunes hjemmeside. Grundejere, der bor i et område, der skal separatkloakeres indenfor de næste fem år, modtager et brev via digital post efter planens vedtagelse.

Miljøvurdering af?Forslag til Spildevandsplan 2025

Forslag til Spildevandsplan 2025 er blevet miljøvurderet, og dele af planen er konsekvensvurderet ift. potentiel påvirkning af Natura 2000-områder (se bilag vedrørende miljøvurdering). Miljøvurderingen omfatter ikke separatkloakering, da separatkloakering tidligere er blevet vurderet, i forbindelse med vedtagelsen af afløbsstrategien for Rudersdal.

Jf. miljøvurderingen vil nye tiltag i spildevandsplanen samlet set ikke have en væsentlig påvirkning på miljøet, når der i planlægningsfasen for bl.a. bassinplaceringer sikres tilstrækkelig rensning og indpasning i områderne, der tilgodeser miljøet.

Det er et krav, at der i forbindelse med vedtagelsen af spildevandsplanen skal udarbejdes en sammenfattende redegørelse, der beskriver, hvordan miljøhensynet er integreret i planen. Den sammenfattende redegørelse til Forslag til Rudersdal Kommunes Spildevandsplan 2025 er vedhæftet som bilag.

Tillæg 2025-1 til spildevandsplan 2017

Klima- og Miljøudvalget besluttede på udvalgsmødet d. 11. juni 2025, at Tillæg 2025-1 til Spildevandsplan 2017 kunne sendes i høring. Høringsperioden er nu afsluttet, og der er ikke modtaget høringssvar. Tillægget er jf. Klima- og Miljøudvalgets delegationsplan nu godkendt administrativt, og tillægget er blevet indarbejdet i Forslag til Spildevandsplan 2025.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Spildevandsplan 2025 for Rudersdal Kommune med tilhørende miljørapport godkendes.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Klima- og Miljøudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 3:

KLIMA- OG MILJØUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Miljøvurdering - Spildevandsplan for Rudersdal Kommune 2025 - Endelig - Inkl. afgrænsningsnotat

Sammenfattende redegørelse (VVM)

Hvidbog - Samlede bemærkninger til høringssvar

Punkt 25: Anlægsbevilling til parkeringspladser, Holte Roklub

18.15.00-G01-24971

Resume

Der har gennem længere tid været behov for en forbedring af parkeringsmulighederne i Frederikslund Skov ved Holte Roklub. Fredningsnævnets afgørelse af 20. januar 2023 om revision af fredningen af Frederikslund Skov har muliggjort etablering af en permanent parkeringsplads med større kapacitet.

Det ansøgte forudsætter landzonetilladelse og dispensation fra søbeskyttelseslinje samt godkendelse i forhold til skovloven.

Efter revision af fredningsforholdene er det nu muligt at etablere en permanent løsning for parkeringspladserne. Med denne sag søges der om en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. til etableringsprojektet. Derudover søges om en ekstra rådighedsbevilling og anlægsbevilling på 0,27 mio. kr., som foreslås finansieret inden for Kulturs driftsbudget.

Sagen forelægges til beslutning for Arkitektur- og Byplanudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagen forelægges til orientering for Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Parkeringspladsen er beliggende for enden af Frederikslundsvej i lysningen ved Holte Roklub. Den benyttes af brugere af Holte Roklub, Holte Kano- og Kajakklub samt af besøgende til de omkringliggende naturområder.

Det eksisterende parkeringsareal har plads til omtrent 12 biler og har således en begrænset kapacitet, og den er endvidere udfordret af vandansamlinger i perioder med meget nedbør. Parkeringsarealet udvides mod syd, hvor der i dag er græsbevoksning. Der etableres 33 p-pladser, herunder to handicappladser. Parkeringen etableres med bund og overflade, der sikrer vandafledning og en jævn overflade i perioder med meget regn. Overfladen fremstår som grusbelægning og af gul, leret vejgrus. Mod nord placeres en række flytbare egetræspæle, så der ikke parkeres udenfor parkeringspladsen uden forudgående tilladelse. Parkeringen er omkranset af skov mod syd og øst.

Anlægsarbejdet forventes at pågå i foråret 2026, da arealet har højtstående grundvand, og der derfor er behov for at anlægge i en periode uden meget regn.

Plangrundlag

Anlægsområdet er beliggende i landzone, i Grøn kile i Fingerplan 2019, indenfor søbeskyttelseslinjen afkastet af Furesø og i fredskov. Området er desuden omfattet af fredningen vedrørende Frederikslund Skov, Fredningsnævnets afgørelse af 20. januar 2023.

Fredningen fastlægger, at der kan etableres en udvidet skovparkering i området.

Det ansøgte forudsætter landzonetilladelse og dispensation fra søbeskyttelseslinjen.

Pga. placeringen i fredskov forudsætter projektet tillige godkendelse i forhold skovloven, og projektet er fremsendt til Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø, der er myndighed på skovloven. Forvaltningen forventer, at Styrelsen godkender projektet, da arealet i dag fremstår som en lysning i skoven.

Der ansøges om nedsivningstilladelse af overfladevand fra parkeringsarealet inden anlægget etableres.

Natura 2000 og bilag IV-arter

Parkeringspladsen ligger ca. 20-25 m fra Natura 2000-område nr. 139 Øvre Mølleådal, Furesø og Frederiksdal Skov, som udgøres af Habitatområde 123 og Fuglebeskyttelsesområde 109. Der er ikke registreret arter på udpegningsgrundlagene i umiddelbar nærhed af anlægsområdet, og det vurderes ikke at udgøre et egnet levested for arter på udpegningsgrundlagene. Ingen naturtyper på udpegningsgrundlaget vurderes at blive påvirket ifm. projektet, idet parkeringspladsen ikke vil have en påvirkning, der rækker udover selve anlægsområdet.

Der er ikke registreret arter på udpegningsgrundlagene i umiddelbar nærhed af anlægsområdet, og det vurderes ikke at udgøre et egnet levested for arter på udpegningsgrundlagene. Ingen naturtyper på udpegningsgrundlaget vurderes at blive

påvirket ifm. projektet, idet parkeringspladsen ikke vil have en påvirkning, der rækker udover selve anlægsområdet.

Der er ikke registreret bilag IV-arter i umiddelbar nærhed af anlægsområdet. Det forventes dog, at der kan forekomme arter af flagermus i nærområdet. Der fældes ikke træer ifm. Anlægsarbejdet, og anlægsområdet vurderes dog ikke at udgøre et egnet yngle- eller rastested for flagermus eller andre eventuelle bilag IV-arter.

Høring

Ansøgningen har været udsendt i naboorientering, og der er ikke indkommet høringssvar.

Forvaltningens vurdering

Udvidelsen af parkeringspladsen ved Holte Roklub er i overensstemmelse med de i fredningen fastsatte muligheder for dette. Det er forvaltningens vurdering, at en udvidelse af parkeringspladsen ikke påvirker oplevelsen af landskabet væsentligt eller forårsager væsentlige gener for omkringboende. Dette begrundes med, at den udvidede parkeringsplads fremstår diskret indpasset i landskabet, i ly af eksisterende bevoksning, uden fældning af træer og med kun mindre terrænændringer. Parkeringspladsen fremstår ligeledes ikke væsentlig synlig fra naboer eller omgivelserne i øvrigt, og der forventes ikke væsentligt øget trafik i området som følge af udvidelsen. Herunder lægger forvaltningen vægt på, at der er tale om en udvidelse af et eksisterende, offentligt parkeringsareal i tilknytning til et rekreativt område, og at projektet er til glæde og gavn for almenheden.

På denne baggrund vurderer forvaltningen, at der kan meddeles landzonetilladelse og dispensation fra søbeskyttelseslinjen til en udvidelse af parkeringspladsen som ansøgt.

Økonomi

Der er i forbindelse med budgetaftalen for 2022-2025 afsat 0,6 mio. kr. til projekt 300143 Holte Roklub - parkeringsplads. Da fredningen ikke tillader terrænregulering, kan afrømet jord ikke genindbygges på arealet, som forudsat i projektet. Derfor vil der være merudgifter på 0,12 mio. kr. til afholdelse af udgift til bortkørsel og deponi af afrømet jord. Desuden har arealet højtstående grundvand, hvorfor parkeringsarealet skal sikres med en tæt membran, der skal opdriftssikres. Dette medfører en merudgift på 0,15 mio. kr. Den samlede merudgift er dermed 0,27 mio. kr.

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. i 2025 til etableringen af en permanent løsning for parkeringspladser ved Holte Roklub finansieret af det afsatte rådighedsbeløb. Derudover foreslår forvaltningen, at der gives en tillægsbevilling til rådighedsbeløbet med tilhørende anlægsbevilling på 0,27 mio. kr. til dækning af merudgifterne, som finansieres af driftsmidler til fritidsfaciliteter på Kulturs driftsbudget.

Indstilling

Klima- og Miljøudvalget

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Kultur- og Fritidsudvalget

Direktionen foreslår indstillet,

1. at der gives en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. til etablering af parkeringspladser ved Holte Roklub, finansieret af projekt 300143 Holte Roklub - parkeringsplads under forudsætning af, at de nødvendige tilladelser gives, og
2. at der gives en tillægsbevilling til rådighedsbeløbet med tilhørende anlægsbevilling på 0,27 mio. kr. til projekt 300143 Holte Roklub - parkeringsplads, som finansieres af Kulturs driftsbudget.

Arkitektur- og Byplanudvalget

Direktionen foreslår indstillet, at forvaltningen bemyndiges til at meddele landzonetilladelse og dispensation fra søbeskyttelseslinjen til den ansøgte parkeringsplads under forudsætning af, at der ikke indkommer væsentlige indsigelser ved naboorienteringen.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Arkitektur- og Byplanudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 8:

ARKITEKTUR- OG BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den faldne bemærkning fra udvalget: 'Sagen er tiltrådt idet udvalget betinger sig, at der alene etableres parkering på det der i dag er græs- og grusareal, således at der ikke fældes træer eller ryddes krat. Udvalget er bekendt med at det kan betyde, at der bliver plads til et færre antal parkeringspladser.'

Vedtagelse fra Kultur- og Fritidsudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 6:

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt med bemærkningen fra Arkitektur- og Byplanudvalget på mødet den 8. oktober 2025.

Bilag

BILAG_holte roklub P, frednings skitse

Punkt 26: Novafos Investeringsoversigt 2026 – Godkendelse

00.22.04-A00-490881

Resume

Novafos og Rudersdal forvaltning har udarbejdet forslag til investeringsaftale for 2026. Der indgås investeringsaftaler hvert år, og de er et centralt værktøj i samarbejdet mellem Novafos og hver af de ni?ejerkommuner.

I aftalen er der fastsat mål for opretholdelse af forsyningssikkerhed for drikkevand og den videre planlægning af separatkloakering samt vedligehold af afløbssystemet og derved overløb til vandløb og åer. Herudover har Novafos jf. investeringsaftalen fra 2025 udarbejdet et forslagskatalog, der kortlægger tekniske løsninger og indsatser, der kan reducere overløb af urensset spildevand inden for en kortere tidshorisont. Endelig vil Novafos i samarbejde med Fredensborg Forsyning og Fredensborg Kommune arbejde videre med mulighederne for etablering af et nyt fælles rensesanlæg i Fredensborg Kommune.

Novafos er repræsenteret ved kommunekoordinator for spildevand Christina Dahl.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Novafos orienterede på Klima- og Miljøudvalgets møde den 7. maj 2025, pkt. 5 ([link](#)) om de indledende overvejelser for investeringsaftale 2026. Siden er der i aftalen foretaget enkelte rettelser og præciseringer til målsætninger for Rudersdal. Derudover er der tilføjet fælles mål for Spildevand og IT-projekter for alle ni Novafos--kommuner samt opdateret budget for 2026-2029 for de tiltag og anlægsinvesteringer, der er indeholdt i aftalen.

Novafos' ejerkommuner indgår hvert år en investeringsaftale med Novafos. Konkret bliver aftalen i Rudersdal indgået mellem Rudersdal Kommune, Novafos Vand Rudersdal A/S og Novafos Spildevand Rudersdal A/S, der er datterselskaber i?Novafos koncernen. Aftalen præsenterer de overordnede servicemål og indsatsområder, som Novafos vil have særligt fokus på i 2026.

Investeringsaftalen er vedlagt i bilaget Investeringsaftale,?Rudersdal 2026. I aftalens bilag 1 er mål og resultatkrav for 2026, og i aftalens bilag 2 er investeringsoversigten for 2026-2029. I aftalens bilag 3 er et kortbilag, der viser investeringsprojekterne i 2026.

I det følgende gennemgås udvalgte servicemål for 2026.

Drikkevand

Aftalen viderefører en målsætning om udskiftning af 2,9 km drikkevandsledninger i Rudersdal. Der er indarbejdet målsætninger om, at Novafos bidrager til kommunens arbejde med en ny indsatsplan for grundvandsbeskyttelse og fortsat deltager aktivt i etablering af en grundvandspark i Rudersdal.

Novafos har i de seneste investeringsaftaler haft fokus på, at der udvikles renseteknologier for miljøfremmede stoffer, herunder PFAS, chlorerede opløsningsmidler og nedbrydningsprodukt såsom DMS. Der er aktuelt ikke overskridelser af grænseværdien i drikkevandet for miljøfremmede stoffer i Rudersdal.

Novafos Vand projekterer i 2026 et UV-anlæg på Nærum vandværk, der skal anvendes til at forebygge mikrobakteriologiske overskridelser i drikkevandet.

Beredskab

Som noget nyt er der i investeringsaftalen fokus på beredskab ved eksempelvis strømafbrydelser. Arbejdet er opstartet mellem kommuner og Novafos i 2025, og der er i aftalen for 2026 indarbejdet specifikke mål for bl.a. oplæg til sikring af drikkevandsforsyning ved strømafbrydelser og mål om at identificere kritiske forsyningspunkter.

Spildevand

Spildevandsområdet indeholder konkrete mål for Rudersdal samt en række mål, der er fælles for alle Novafos Kommuner ift. vedligehold og optimering af spildevandssystemet.

For Rudersdals spildevand er hovedfokus på at videreføre planlægningen af separatkloakeringen i de næste delområder i overensstemmelse rækkefølgen i Spildevandsplan 2025. I 2026 opstartes anlægsarbejdet i Rudegård og planlægningen af

separatkloakering af Holte Midt går ind i den næste fase med henblik på at opstarte anlægsarbejde i 2027. Planlægningen for Dronninggård Syd går ind i næste fase og der udarbejdes et dispositionsforslag i 2026.

Derudover går planlægningen videre til projektforslag for følgende fire områder: Birkerød Syd, Rundforbi Nord, Øverød Nord, Gl. Holte Syd. I området Trørød Syd opstartes planlægning af separatkloakering.

Dertil går planlægningen vedr. udbygningen af regnvandssystemet i DTU Science Park samt udvidelsen af spildevandsbassin B17 i Dumpedalen videre. Der arbejdes tillige videre med en forlængelse af udløbsrøret ved Vedbæk for overløb til Øresund. I 2026 forventes det, at der kan udbydes et anlægsprojekt med henblik på anlæg i 2027.

Fælles rensestruktur Øresund

Novafos og Fredensborg Forsyning igangsætter næste fase i projektet med udarbejdelse af dispositionsforslag for Vandressourcecenter Øresund og tilhørende ledningssystem. Dette under forudsætning af, at der er truffet beslutning om en placering for Vandressourcecenter Øresund.

Forslagskatalog

Der er i Investeringssaftale 2025 mål om at udarbejde et forslagskatalog, der kortlægger tekniske løsninger og indsatser, der kan reducere overløb af urensset spildevand inden for en kortere tidshorizont. Kataloget skal inddrage eksterne rådgivere samt afdække relevante tekniske løsninger og indsatser.

Forslagskataloget blev præsenteret for Følgegruppen for rent vand og sundt vandmiljø den 10. september 2025 og er vedhæftet i sin endelige form i sagen. Forslagskataloget er en del af det samlede virkemiddelkatalog, der udarbejdes på baggrund af emner gennemgået på Følgegruppens tre møder i 2025.

Der er på baggrund af forslagskataloget i investeringssaftale 2026 opsat et mål om, at der udarbejdes en prioriteret plan for indsatser i Rudersdal, der kan reducere overløb af urensset spildevand indenfor en kortere tidshorizont. Der vil være initiativer præsenteret i virkemiddelkataloget, der allerede fremgår af investeringsoversigten 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at udkast til investeringssaftale for 2026 mellem Rudersdal Kommune og Novafos godkendes som grundlag for det videre arbejde.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Klima- og Miljøudvalget, den 8. oktober 2025, punkt 2:

KLIMA- OG MILJØUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Virkemiddelkatalog Rudersdal Kommune for Novafos 10. sep. 2025

Rudersdal Investeringssaftale 2026 3.0

Punkt 27: Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger

00.01.00-G01-479591

Resume

Koncernøkonomi fremlægger diverse økonomiske oversigter m.v. Sagen forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Koncernøkonomi fremlægger: Oversigt over udvikling i likviditeten, Oversigt over udviklingen i forbruget set i relation til serviceramme m.v., Oversigt over anlægsudgifter i forhold til givne anlægsbevillinger og rådighedsbeløb, Oversigt over tillægsbevillinger fra dagsordenens punkter til budget for året 2025 samt virkninger på årene 2026-2029.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

Økonomiudvalget tiltræder direktionens forslag.

Bilag

Tillægsbevillingsliste ØU 22. okt. 2025

Likviditetsorientering pr. 30. september 2025

Anlægsoversigt september 2025

230_Forbrug ift budget Rudersdal Kommune ultimo sep 2025

Punkt 28: Lukket: Ansættelse af områdechef Dagtilbud

00.22.04-A00-493445

Punkt 29: Beslutningsprotokol og underskriftsark

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Beslutningsprotokollen blev gennemgået.