

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 d. 16-09-2020

Mødedato Onsdag d. 16. september 2020 kl. 09:30

Mødested Mariehøj Studie 3

Mødedeltagere Daniel E. Hansen (V), Jens Darket (V), Jakob Kjærsgaard (C), Maiken Gjerrow Andersen (V), Kristine Thrane (A), Court Møller (B), Trine Dybkjær (L), Henning Bach Christensen, Kirsti Schou Tornøe, Martin Tinning (deltager online), Helene Thorn, Christian Abildløkke Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Forslag til budget 2021-2024 for Børne- og Skoleudvalget.....	4
Takster for specialklasserækken på Skovlyskolen i 2021.....	7
Orientering om Danmarkskort 2020.....	9
Takster på dagtilbudsområdet 2021.....	12
Revision af tildelingsmodel til frokostordning.....	15
Anlægsregnskab - Egebakken og Vangeboskolen.....	17
Ændring i områdeinstitutionsstruktur i Dagtilbudsområdet.....	19
Godkendelse af vedtægter og driftsoverenskomst for den selvejende institution Ellesletten.....	22
Godkendelse af vedtægter og driftsoverenskomst for den selvejende institution Sct. Georgs Gården.....	24

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Dagtilbudschef Kirsti Schou Tornøe Børnehuset orienterede om, at Mælkebøtten ændrer navn til børnehuset Højbjerggård. Børnehuset har i en årrække været idrætscertificeret, men vil overgå til at være et børnehus med fokus på bevægelse, leg og fællesskaber. Børnehuset ønsker et navn, der er knyttet til lokalområdet, hvorfor navnet børnehuset Højbjerggård er valgt.

Skolechef Martin Tinning gav en status på implementering af den nye skolestruktur.

Hillerød Kommune har meddelt, at man politisk har besluttet at fastholde sit nuværende 10-klassestilbud. Derfor fastholdes den indgåede driftsaftale med Rudersdal kommune om 10-klassestilbud.

Forvaltningen orienterede om status for coronasituationen.

Børne- og familiechef Helene Thorn orienterede om en aktuel anbringelsessag

Punkt 2: Forslag til budget 2021-2024 for Børne- og Skoleudvalget

20/24973

Resumé

Som det fremgår af tidsplanen for budgetlægningen, skal fagudvalgene behandle budgetforslaget 2021-2024 på mødet den 16.09.2020. Der henvises til det administrative budgetforslag, som blev udleveret til kommunalbestyrelsen den 12.08.2020 (og som bedes medbragt til mødet) og til førstebehandlingen af budgetforslaget på kommunalbestyrelsens møde den 26.08.2020.

Endvidere henvises til de indkomne høringssvar vedrørende budgetforslaget, som blev sendt til kommunalbestyrelsen den 7.9.2020.

Den 18.8.2020 indgik 22 af kommunalbestyrelsens 23 medlemmer aftale om hovedlinjerne i budgettet for de kommende fire år. Ifølge aftalen skal der blandt andet investeres massivt i børne-, skole- og idrætsområdet, så de samlede investeringer på de tre områder når op på 350 mio. kr. i løbet af budgetperioden.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget med henblik på udvalgets anbefaling af budgetforslaget til Økonomiudvalgets og kommunalbestyrelsens andenbehandling af budgettet. Flytningen af budgettet til administration i Tandplejen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til godkendelse

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalgets budgetområde fremgår af side 103-131 inkl. i ”Budgetforslag 2021-2024”. Nøgletalssammenligningen for udvalgets område er på side 44-49.

Endvidere henvises til de indkomne høringssvar, som blev udsendt til kommunalbestyrelsen den 7.9.2020, og som er vedlagt dagsordenen. Høringssvarene forudsættes politisk behandlet i de relevante udvalg.

Under hvert udvalg fremgår de gældende langsigtede politiske mål. Udvalget bedes drøfte målene og forholde sig til den foreløbige målopfyldelse.

Der blev ikke fremlagt et budgetoplæg i juni, idet der ikke forelå en skatte- og tilskudsmodel fra Kommunernes Landsforening (KL). Dermed kunne der ikke beregnes skat, tilskud og udligning på grundlag af den nye udligningsreform.

Direktør og områdechefer vil på mødet gennemgå udvalgets budget på politikområder.

Udgangspunkt

Budgetforslaget tager udgangspunkt i budgettet for 2020-2023, som blandt andet er blevet opdateret med virkningerne af økonomaftalen mellem regeringen og KL, de seneste landsgennemsnitlige skøn fra KL vedrørende udviklingen i priser, lønninger, udskrivningsgrundlag, grundskyld og selskabsskat samt KL's skatte- og tilskudsmodel af 06.07.2020.

Endvidere er der indregnet forslag til tekniske korrektioner for 39 mio. kr. og forslag til demografireguleringer på 0,4 mio. kr. i budgetperioden, jf. de to bilag i budgetforslaget.

I budgetforslaget er der beregningsteknisk forudsat en skattestigning på 0,13 procentpoint, hvilket svarer til den skatteforhøjelse, kommunen er sikker på at måtte gennemføre for at dække merudgifter i 2021 på 23 mio. kr. som følge af udligningsreformen. Ved førstebehandlingen af budgetforslaget besluttede kommunalbestyrelsen at ansøge Social- og Indenrigsministeriet om en skattestigning svarende til et provenu på 50 mio. kr. i 2021. Ministeriet tildelte den 10.9.2020 Rudersdal Kommune 27 mio. kr. af den resterende ramme til skatteforhøjelser. Dermed får kommunen det ønskede merprovenu på 50 mio. kr. Der vil blive forelagt en opdateret budgetoversigt til Økonomiudvalgets møde den 23.9.2020.

Som følge af coronapandemien er prognoser for samfundsøkonomien, og dermed kommunens økonomi, forbundet med ekstraordinær usikkerhed. Det gælder ikke mindst vurderingen af skatteindtægterne i overslagsårene samt udviklingen i udgifterne på beskæftigelsesområdet og andre coronarelaterede udgifter. Det er endvidere usikkert, om den statslige kompensation for merudgifterne i forbindelse med coronavirusen fuldt ud vil dække kommunens udgifter, og om merudgifterne vil blive afspejlet i en tilsvarende forhøjelse af servicerammen. Forvaltningen følger udviklingen i de coronarelaterede udgifter og vil gøre nærmere rede herfor i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30.9.2020.

Serviceudgifter

De budgetterede serviceudgifter overholder den beregnede udgiftsramme. Af forsigtighedshensyn er der indregnet nogle generelle puljer i budgetforslaget for blandt andet at tage højde for potentielle merudgifter og give plads til nedsparring af eventuelt opsparede midler fra tidligere år.

Det er vigtigt, at kommunernes samlede budgetterede serviceudgifter ikke overstiger det beløb, der er aftalt med regeringen, da bloktilskuddet fra staten ellers vil blive beskåret. Endvidere skal Rudersdal Kommunes afholdte serviceudgifter holde sig inden for det budgetterede beløb, da det vil udløse en sanktion, hvis kommunerne samlet set overskrider budgettet. Da mange kommuner får tilført ekstra midler som følge af udligningsreformen, øger det risikoen for en samlet overskridelse af servicerammen.

Anlægsudgifter

I hele budgetperioden 2021-2024 er der afsat over 490 mio. kr. til anlægsinvesteringer. I dette beløb er indregnet forventede indtægter fra salg af ejendomme mv. for ca. 60 mio. kr. Det betyder, at kommunen samlet set investerer for 550 mio. kr. i de fire år. I 2023 og 2024 er der en udisponeret anlægspulje på 15 mio. kr.

Den 18.08.2020 indgik 22 af kommunalbestyrelsens 23 medlemmer aftale om hovedlinjerne i budgettet for de kommende fire år. Ifølge aftalen skal der blandt andet investeres 107 mio. kr. ekstra på børne-, skole- og idrætsområdet. Med de investeringer, der allerede er inde i budgetforslaget, når de samlede investeringer på de tre områder op på 350 mio. kr. i løbet af budgetperioden.

Kassebeholdning

Kommunens kassebeholdning bliver gradvis forbedret i de kommende år, men ligger på et ret lavt niveau indtil 2023. Ved udgangen af 2024 er der en kassebeholdning på 131 mio. kr. Kommunalbestyrelsens målsætning om en kassebeholdning på mindst 125 mio. kr. ved udgangen af budgetperioden og ingen negativ kassebeholdning i 2021-2023 er dermed opfyldt.

Ifølge Social- og Indenrigsministeriets beregninger taber Rudersdal Kommune 115 mio. kr. om året på udligningsreformen, når den er fuldt indfaset. På den baggrund ser budgetforslaget væsentlig bedre ud, end oprindeligt

ventet. Det skyldes blandt andet, at virkningerne af udligningsreformen bliver modvirket af økonomiaftalen mellem regeringen og KL, som tilfører kommunerne flere penge til service og anlæg.

Den store økonomiske usikkerhed gør det særlig vigtigt, at kommunen har en solid kassebeholdning, som kan fungere som stødpude ved uforudsete forringelser af økonomien.

Rettelse og flytning af budget

I den trykte udgave af budgetforslaget skal årstallene i tabellerne over udvalgenes og politikområdernes anlægsbudget være 2020-2024 (og ikke 2019-2023), som det også fremgår af bilaget med investeringsoversigten. Fejlen er rettet i vedlagte udgave af budgetforslaget.

Administrationen i Tandplejen er pt. placeret under Børne- og Skoleudvalget (sekretariatet i Skole og Børn og Familie). Det foreslås, at administrationen i Tandplejen bliver placeret under Økonomiudvalget i lighed med andre administrative opgaver. Det indebærer, at der flyttes et årligt beløb på 817.717 kr. (2021-priser) fra Børne- og Skoleudvalget til Økonomiudvalgets budget.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at udvalget drøfter budgetforslaget på eget område
- 2) at udvalget fremsender budgetforslaget til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen med anbefaling
- 3) at udvalget godkender, at der flyttes 817.717 kr. fra Børne- og Skoleudvalgets budget til Økonomiudvalgets budget i forbindelse med samlingen af administrative opgaver under Økonomiudvalget.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Budgetforslag 2021-2024

Investeringsoversigt Budget 2021-2024

Høringsnotat fra Skoleområdet

Høringssvar fra skoleområdet

Høringssvar fra Dagtilbudsområdet

Dagtilbudsområdet opsamling vedrørende høringssvar

Punkt 3: Takster for specialklasserækken på Skovlyskolen i 2021

20/12328

Resumé

Ifølge Rudersdal Kommunes økonomistyringsmodel for disse tilbud skal takster og budget for takstindtægter for kommende budgetår godkendes i forbindelse med 2. behandlingen af budgetforslaget, hvor der sker en afstemning af de budgetterede takstindtægter baseret på de beregnede takster.

Specialklasserækken på Skovlyskolen hører under politikområde Børn og Unge med særlige behov.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Takster for 2021 er beregnet på grundlag af budgetforslaget for 2021, svarende til budgettildelingsmodellen for specialklasserækken, som blev vedtaget med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2019. Tildelingsmodellen fra 2019 er fremskrevet med KL's pris- og lønfremskrivning til 2021. Der foretages budgetregulering 2 gange om året pr. 1. januar og pr. 5. september med virkning fra 1. august.

Normeringen er foreslået fastsat til:

0. – 4. klasse 32 elever

5. – 9. klasse 40 elever

SFO 43 børn

Forslag til takster i 2021:

Specialklasserækken på Skovlyskolen	Pr. år	Pr. døgn
0. – 4. klasse	227.300	624
5. – 9. klasse	299.449	820
SFO	59.871	164

Det er tidligere godkendt i kommunalbestyrelsen, at specialklasserækken på Skovlyskolen ikke følger den af Rudersdal Kommune vedtaget model for regulering af antallet af pladser med 70 % af de direkte udgifter, da specialklasserækken på Skovlyskolen har egen budgettildelingsmodel.

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser i denne sag.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at normeringen for specialklasserækken på Skovlyskolen godkendes til 32 elever i 0. – 4. klasse, 40 elever i 5. – 9. klasse og 43 børn i SFO i 2021, og

2) at forslag til takster for 2021 for specialklasserækken på Skovlyskolen under politikområde Børn og Unge med særlige behov godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 4: Orientering om Danmarkskort 2020

08/11566

Resumé

I denne sag afrapporteres det kommuneopdelte danmarkskort for 2019 med statistik over klagesager på socialområdet, der blev offentliggjort af Social- og Indenrigsministeriet den 15. juni 2020. Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om sagen under meddelelser den 10. juni 2020.

Social- og Indenrigsministeriet skal hvert år inden 1. juli offentliggøre det kommuneopdelte danmarkskort med statistik over klagesager efter serviceloven. Herefter skal kommunalbestyrelsen inden årets udgang behandle statistikken på et møde.

Danmarkskortet består af tre kort, der viser omgørelsesprocenterne på hhv. socialområdet generelt, børnehandicapområdet specifikt og endelig et kort specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. I kortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Dvs. både børneområdet og voksenområdet. Omgørelsesprocenten omfatter både sager, der er omgjort af Ankestyrelsen og sager, der er hjemvist til kommunen til fornyet behandling.

For så vidt angår Rudersdal Kommune har Ankestyrelsen i 2019 behandlet henholdsvis 10 klager inden for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet og 24 klager på børnehandicapområdet.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Kortet for socialområdet generelt

Det fremgår af Social- og Indenrigsministeriets oversigt, at landsgennemsnit for omgørelsesprocenterne i 2019 er 41 procent for socialområdet generelt (her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang).

Til sammenligning var landsgennemsnit for omgørelsesprocenterne i 2016, 2017 og 2018 henholdsvis 37, 38 og 36 procent for socialområdet generelt.

Ankestyrelsen har i 2019 behandlet 81 klager over afgørelser fra Rudersdal Kommune inden for socialområdet generelt. I 59 procent af disse sager er afgørelsen fra Rudersdal Kommune blevet stadfæstet. Omgørelsesprocenten er således 41 procent i Rudersdal Kommune. Det svarer til 33 af de 81 klagesager, som er blevet behandlet i Ankestyrelsen.

I 2016, 2017 og 2018 var omgørelsesprocenten henholdsvis 49, 45 og 34 procent.

Af de 81 sager, der er blevet behandlet i Ankestyrelsen i 2019, er 14 procent blevet ændret og 27 procent hjemvist. Der er tale om kommunens afgørelser efter serviceloven bredt, og tallene dækker dermed over afgørelser truffet indenfor Social og Sundhed og Børn- og Familie.

Det skal bemærkes, at statistikken ikke forholder sig til antallet af klager set i forhold til antallet af afgørelser, som forvaltningen træffer. Rudersdal Kommune har i 2019 truffet cirka 11.500 afgørelser inden for det sociale område bredt.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet

Social- og Indenrigsministeriets tal på børnehandicapområdet vedrører afgørelser efter Servicelovens §§ 32, 32a, 36, 39, 40, 41, 42, 43, 44 og 45. På dette område var andelen af omgjorte afgørelser på landsplan 51 procent i 2019.

Til sammenligning var landsgennemsnittet for omgørelsesprocenterne i 2016, 2017 og 2018 henholdsvis 46, 52 og 47 procent for børnehandicapområdet specifikt.

Ankestyrelsen har i 2019 behandlet 24 klager over afgørelser fra Rudersdal Kommune inden for børnehandicapområdet. De 24 afgørelser omhandler 16 familier. Omgørelsesprocenten udgør 63 procent, og det svarer til 15 af de 24 sager, som Ankestyrelsen har behandlet. Af de 24 sager, som Ankestyrelsen har behandlet, er 9 sager (38 procent) hjemvist til fornyet behandling i kommunen, mens 6 sager (25 procent) er blevet ændret.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten i 2016, 2017 og 2018 henholdsvis 69, 50 og 47 procent. Da der er tale om forholdsvis små tal, skal der ikke mange sager til, før den procentvise ændring fremtræder som stor. Fra 2018 til 2019 er der tale om et lille fald (3 sager) i antallet af klager og en lille stigning (3 sager) i antallet af hjemviste / ændrede sager. Det indebærer, at omgørelsesprocenten er steget relativt meget i denne periode.

Statistikken forholder sig ikke til antallet af klager / omgørelser i forhold til antallet af truffede afgørelser. Børn og Familie har i 2019 truffet afgørelse i 1.299 sager på det samlede børne- og ungeområde.

Kortet specifikt for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet

På voksenhandicapområdet har Social- og Indenrigsministeriet offentliggjort tal vedrørende 4 bestemmelser i serviceloven. Det handler om bestemmelser efter servicelovens §§ 95, 96, 97 og 100.

Inden for ovennævnte bestemmelser var andelen af omgjorte afgørelser på landsplan 46 procent i 2019. Til sammenligning var omgørelsesprocent i 2017 og i 2018 henholdsvis 21 procent og 32 procent. Der er ikke tilgængelige data for 2016, da ministeriet for første gang offentliggjorde tallene vedrørende voksenhandicapområdet i 2017.

Ankestyrelsen har i 2019 behandlet 10 klager over afgørelser fra Rudersdal Kommune inden for ovennævnte særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocent udgør 60 procent, og det svarer til 6 af de 10 sager, som Ankestyrelsen har behandlet. Af de 10 sager, som Ankestyrelsen har behandlet, er 50 procent (5 sager) blevet hjemvist til fornyet behandling i kommunen, mens 10 procent (1 sag) er blevet ændret.

Til sammenligning var omgørelsesprocent i 2018 på 43 procent.

Det er væsentligt at nævne også i forhold til statistikken vedrørende voksenhandicapområdet, at statistikken ikke forholder sig til antallet af klager set i forhold til antallet af afgørelser, som forvaltningen træffer. Det skal i denne forbindelse nævnes, at forvaltningen i 2019 har truffet afgørelse i mere end 1.000 sager på voksenhandicapområdet.

Derudover er det væsentligt at bemærke, at der i 3 ud af de 5 hjemviste afgørelser er tale om en delvist stadfæstet og delvist hjemvist afgørelse, hvor det kun er en lille del af afgørelsen, der bliver hjemvist.

Det bemærkes endvidere, at det fejlagtigt fremgår af Danmarkskortet, at omgørelsesprocent på voksenhandicapområdet er 70 procent. Ankestyrelsen har skriftligt erkendt fejlen, men har ikke rettet den inden offentliggørelsen. Den reelle omgørelsesprocent er som ovenfor anført 60 procent.

Social- og Indenrigsministeriet har i forbindelse med offentliggørelse af danmarkskortet orienteret om ministeriets arbejde med udvikling af kortet, som skal resultere i en ensartet opgørelse af det samlede antal afgørelser i kommunerne inden for servicelovens område. Arbejdet vil sikre et mere retvisende nøgletal for kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ved at sammenholde afgørelser i kommunen inden for servicelovens område med antallet af afgørelser i kommunerne, som omgøres af Ankestyrelsen. I modsætning til i dag, hvor danmarkskortene kun viser, hvor mange klagesager der omgøres i Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget. Dette vil samlet set give et mere nuanceret billede af kvaliteten af kommunernes sagsbehandling. Det er ministeriets vurdering, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023.

Opsamling og læring af klagesager

Det skal fremhæves, at forvaltningen til stadighed har fokus på at træffe de rigtige afgørelser på baggrund af korrekt sagsbehandling. Derfor bruges afgørelserne fra Ankestyrelsen også aktivt i forvaltningens arbejde til at skabe læring i organisationen og forsat arbejde med udvikling af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forvaltningen forholder sig ligeledes til praksisundersøgelser foretaget af Ankestyrelsen til videreudvikling af områderne.

Områdechef Helene Thorn gennemgår sagen på mødet.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 5: Takster på dagtilbudsområdet 2021

20/24999

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal hvert år i forbindelse med budgetvedtagelsen fastsætte det kommende års forældrebetalingstakst for dagtilbud for 0 til 5-årige børn. Taksterne betales i 11 måneder, med juli som betalingsfri måned.

Forslaget til takster er beregnet ud fra budgetforslaget til budget 2021. Der beregnes en særskilt takst for den forældrefinansierede frokostordning for de børnehuse, hvor forældrene ikke har fravalgt ordningen.

Der er små ændringer i taksterne for 2021, der som udgangspunkt ændres med, hvad der svarer til den generelle pris og lønfremskrivning.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 er Kommunalbestyrelsen forpligtet til senest den 1. december 2020 at fastlægge det kommende års takster på Dagtilbudsområdet. Taksterne skal offentliggøres, så forældrene er bekendt med dem.

Forældrebetalingen er beregnet ved, at der opkræves 25 % af udgiften til en plads uden frokostordning. Forældrebetalingen til frokostordningen er 100 % af udgiften.

Takstoversigt er vedlagt sagen.

Forslag til takster

- Taksten for en dagplejeplads stiger med 120 kr. pr. måned. Taksten for dagpleje er inkl. frokost og mellemmåltider.
- Taksterne for de 0-2-årige stiger med 30 kr. pr. måned
- Taksterne for de 3-5-årige stiger ikke.
- Taksterne for de 3-5-årige skovbørnehavebørn stiger med 20 kr. på måned

Ændringerne skyldes hovedsageligt den almindelige pris- og lønfremskrivning på 1,5 %. Dog betyder et stigende antal 3-5-årige, at takststigningen udlignes, da der er flere børn til at dele nogle af de "faste omkostninger". For dagplejen er stigningen lidt større, da tildelingsmodellen er justeret, så lønniveauet er afstemt med det faktiske lønniveau for dagplejerne.

Der er beregnet en særskilt takst for den frokostordning, som kommunen er forpligtet til at tilbyde i alle daginstitutioner. Forældretaksten for frokostordning er beregnet for den reviderede tildelingsmodel, som Børne- og Skoleudvalget behandler i septembermødet, for hver aldersgruppe med fuld forældrefinansiering.

- Frokosttaksten for de 0-2 årige stiger med 30 kr. pr. måned
- Frokosttaksten for de 3-5 årige falder med 30 kr. pr. måned
- Frokosttaksten for de 3-5 årige skovbørnehavebørn falder med 30 kr. pr. måned.

At frokosttaksterne ikke ændres med den almindelige pris- og lønfremskrivning skyldes, at der er flere børn i frokostordningen for de 3-5 årige og, at enhedsomkostningen derved falder tilsvarende.

Andre takster

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 15.08.2018 grundlaget for beregning af takst for de 30 timers deltidspladser, som kommunen er forpligtet til at tilbyde, jf. dagtilbudsloven. Taksterne for deltidspladser fremgår af sagens bilag.

Takster for kombinationspladser bliver beregnet ud fra det konkrete tilbud, jf. Børne- og Skoleudvalgets beslutning 15.08.2018.

Kommunalbestyrelsen er ligeledes forpligtet til at beslutte en ramme for og maksimal betaling af forældrearrangerede frokost- og madordninger. Der kan maksimalt opkræves en takst for forældrearrangerede frokostordninger svarende til taksten for den kommunalt initierede frokostordning. Kommunalbestyrelsen traf beslutning herom den 29.09.2010.

Videre proces

Når taksterne er godkendt, beregnes tilskud til de private pasningsordninger og private institutioner. Tilskuddene offentliggøres herefter på den kommunale hjemmeside og sendes til de private institutioner.

Forslag til takster er vedlagt som bilag. Forslaget bygger på det nuværende budgetforslag for 2021. Hvis der i forbindelse med budgetforhandlingerne foretages ændringer i det nuværende budgetforslag, der ændrer på driftsudgiften, vil der skulle foretages en administrativ tilretning af taksterne svarende til de besluttede ændringer.

Taksten for frokostordningen kan også blive påvirket af, at forældrene i september har mulighed for at fravælge frokostordningen for 2021-2022. Afstemningen skal foretages hvert andet år og finder normalt sted i maj, men er i år udskudt til september pga. coronapandemien. Hvis der mod forventning skulle ske store ændringer i tilslutningen til frokostordningen, vil der også skulle foretages en administrativ tilretning af taksten.

Økonomi

Sagen medfører ikke ændringer i det fremlagte budgetforslag.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at forslaget til takster på dagtilbudsområdet for 2021 godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Forslag til takster på Dagtilbudsområdet 2021

Punkt 6: Revision af tildelingsmodel til frokostordning

20/24292

Resumé

Frokostordningen på Dagtilbudsområdet har været i drift siden 2010. Ordningen er generelt en stor succes med opbakning til frokostordningen blandt alle kommunens vuggestuepladser, og ca. 75 % af børnehavepladserne. Frokostordningen er 100 % forældrefinansieret.

På baggrund af Dagtilbudsområdets erfaringer med driften af frokostordningen er der et behov for at styrke den overordnede koordinering og kvalitetssikring. Dette kræver en justering af tildelingsmodellen for frokostordningen. Tildelingsmodellen blev senest revideret i 6. juni 2018.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til beslutning.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommunes frokostordning på Dagtilbudsområdet omfatter i alt ca. 2450 børn og 13 produktionssteder:

- 5 køkkener i børnehuse, heraf to selvejende, producerer mad til eget børnehus
- 7 køkkener i børnehuse, heraf en selvejende, producerer mad til eget og andre børnehuse
- 1 køkken på Social- og sundhedsområdet, der producerer til andre børnehuse (og et køkken mere på vej)

Hvert andet år skal der gennemføres afstemning i alle børnehuse, hvor der gives mulighed for at fravælge frokostordningen. Denne afstemning finder sted i september 2020 og er gældende for 2021 og 2022. Der fremlægges særskilt sag, hvor der orienteres om resultatet af afstemningen.

I dag er ledelses- og budgetansvaret for de kommunale køkkener placeret under de fire områdeinstitutioner. De kostfaglige ledere af de respektive køkkener refererer til områdelederen.

I den nuværende tildelingsmodel er der afsat 5 timer om ugen til en koordinerende funktion imellem køkkenerne. Dagtilbudsområdet vurderer, at dette ikke er tilstrækkeligt til at varetage opgaven i forhold til at skabe et ens niveau for kvalitet, kapacitetsvurdering og vedligehold af de fysiske rammer, samt koordinering mellem køkkenerne.

For at sikre at børnenes frokost er lavet med et ensartet fokus på kvalitet, økologi og sundhed på tværs af enhederne, kræver det en leder med den rette kostfaglige baggrund. Den nuværende struktur med små køkkenenheder kan være skrøbelig, bl.a. ved længevarende fravær. Ved at samle alle kommunale enheder under et budget og en køkkenfaglig leder vil det muliggøre bedre udnyttelse af ressourcer og sikre høj kvalitet på tværs af køkkenerne mellem køkkenerne.

Dagtilbudsområdet foreslår derfor, at der ansættes en leder med ansvar for frokostordningen. De kommunale produktionskøkkener på Dagtilbudsområdet bliver således én samlet enhed med ét samlet budget. Produktionskøkkenenheden tilknyttes en områdeinstitution, og køkkenlederen vil referere til områdelederen. Den nye leder forventes ansat pr. 1. december 2020 og overtager ansvaret pr. 1. januar 2021.

Den nye leder vil skulle varetage det daglige personaleansvar for alle medarbejdere i frokostordningen i de kommunale produktionskøkkener, samt den daglige økonomistyring af udgifterne til frokostordning.

Derudover skal lederen samarbejde med de selvejende institutionskøkkener- og køkkenerne på Social – og Sundhedsområdet og sikre, at alle børn i børnehuse tilbydes sund mad, som er ernæringsrigtig, varieret, velsmagende, spændende og tilstrækkelig.

Dertil ligger der en række administrative opgaver i stillingen herunder serviceaftaler, kontakt til Beredskabet om kørsel, vedligehold af køkkener, indkøb af maskiner, opmærksomhed på indkøbsaftaler mv., kontakt til interne- og eksterne samarbejdspartnere, håndtering og opfølgning på forældrehenvendelser.

Økonomi

Dagtilbudsområdet foreslår, at tildelingen til den koordinerende funktion (fremover køkkenlederen) ændres fra 5 timer ugentligt til 37 timer ugentligt og at grundtiden i hvert køkken reduceres med 20 %, svarende til ca. 2-4 timer om ugen. Dette vil kunne finansiere en fuldtids lederstilling.

De timer køkkenerne mister, forventes at kunne opvejes af de opgaver, der fremadrettet skal løftes af den tværgående køkkenleder. Ændringerne bliver for forældrene således omkostningsneutral.

Indstilling

Direktionen foreslår, at den reviderede tildelingsmodel for frokostordningen i Dagtilbudsområdet godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 7: Anlægsregnskab - Egebakken og Vangeboskolen

17/18117

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede i december 2017 at give en anlægsbevilling på 18,682 mio. kr. til projekt 200085 Omdannelse af lokaler på Vangeboskolen til daginstitutionspladser. I overførselssagen 2019-2020 blev der tilført yderligere 0,250 mio. kr. fra Dagtilbudsområdets driftsbudget.

Bygningsarbejderne er afsluttet, og der kan aflægges regnskab. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Projektet omhandler etablering af Egebakkens børnehaveafdeling, Vangeboled 15, i en bygning på Vangeboskolen, som hidtil har huset SFO/SFK samt køkken og kantine for Vangeboskolen. Disse funktioner er flyttet til skolens hovedbygning, som er blevet ombygget for at skaffe den nødvendige plads.

Projektet er derfor blevet gennemført i to faser med særskilte budgetter for bygningsændringerne.

Ombygningen af skolen blev igangsat i juni 2018, så hovedparten af ændringerne var færdiggjort ved skolestart i august 2018. Etableringen af børnehaveafdelingen blev igangsat herefter, og de ombyggede lokaler blev ibrugtaget i marts 2019. Børnehusets udearealer er færdiggjort i april 2020. Udearealerne blev forsinket, fordi børnehusets vuggestueafdeling blev ramt af en brand i juni 2019. Udbedringen efter branden blev færdiggjort ultimo 2019, og i den mellemliggende periode var der ikke mulighed for at igangsætte arbejderne med udearealerne. Brandskaderne er forsikringsdækket og påvirker ikke anlægsprojektets økonomi.

Ombygningerne på Vangeboskolen har omfattet fællesarealer, faglokaler og SFO-området. Der er med ombygningen skabt læringsrum med mulighed for samarbejde og udvikling på tværs af klasser og fag.

Egebakkens børnehaveafdeling har kapacitet til ca. 60 børnehavebørn foruden de ca. 36 vuggestuebørn, der blev etableret lokaler til i 2017. Rumfordelingen af de hidtidige SFO/SFK-lokaler er moderniseret, så de lever op til Masterplanskonceptet, og bygningen er blevet energirenoveret. Egebakken er i dag et moderne indrettet børnehus, der understøtter Dagtilbudslovens krav om etablering af gode fysiske læringsmiljøer.

Økonomi

Tabellen viser den samlede økonomi for projektet.

mio. kr.

Afsat beløb: 18,932

Udgifter

Vangeboskolen: Håndværkerudgifter 7,911

	Flytning af SFO og øvrige udgifter	0,158
Egebakken:	Vuggestueafdeling, allerede afholdte udgifter	1,100
	Børnehaveafdeling, håndværkerudgifter	7,320
	Inventar og legeplads	1,828
Fælles udgifter:	Rådgivning	1,528
	Øvrige	0,117
Forbrug i alt:		19,961
	Merforbrug	-1,029
	Finansieres af Skoleområdet	0,969
	Finansieres af Dagtilbudsområdet	0,061

Der er givet en tillægsbevilling til projektet i overførselssagen 2019-2020 fra Dagtilbudsområdets driftsbudget på 250.000 kr. Projektet har herefter et samlet merforbrug på 1,028 mio. kr., hvoraf 969.000 kr. kan henføres til ombygningerne på Vangeboskolen og 61.000 kr. til etableringen af Egebakkens børnehaveafdeling.

Merforbruget skyldes hovedsagelig højere uforudsete udgifter end budgetteret pga. uforudsete bygningsmæssige forhold på både skolen og i de tidligere SFO/SFK-bygninger, hvor Egebakken er etableret.

Merforbruget på skolens andel finansieres af projekt 251042 Ekstraordinær renovering af folkeskoler, mens Dagtilbudsområdets andel finansieres af områdets driftsbudget til indvendigt vedligehold.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at anlægsregnskabet for projekt 200085 Omdannelse af lokaler på Vangeboskolen til daginstitutionspladser godkendes, og

2) at der gives en positiv tillægsbevilling på 1,029 mio. kr. til rådighedsbeløbet, finansieret med 0,969 mio. kr. fra projekt 251042 ekstraordinær renovering af folkeskoler og 0,061 mio. kr. af Dagtilbudsområdets budget til indvendig vedligehold i 2020.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 8: Ændring i områdeinstitutionsstruktur i Dagtilbudsområdet

20/24883

Resumé

Rudersdal Kommune har siden 2007 organiseret børnehuse i områdeinstitutioner, og i marts 2009 godkendte Kommunalbestyrelsen Danmarks første selvejende områdeinstitution – Ruderen.

Bestyrelsen for Ruderen har i maj meddelt Dagtilbudsområdet, at den ønsker at nedlægge den selvejende områdeinstitution Ruderen, og at de fire børnehuse fortsætter driften som selvstændige daginstitutioner.

To af børnehuse har orienteret Dagtilbudsområdet om, at de ønsker at blive kommunale børnehuse i en kommunal områdeinstitution, og to af børnehuse ønsker at fortsætte som selvejende daginstitutioner.

På grund af det stigende børnetal er der de seneste år kommet flere nye kommunale institutioner, og Dagtilbudsområdet ønsker derfor at oprette en femte kommunal områdeinstitution.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Nedlæggelse af Ruderen

Den selvejende områdeinstitution Ruderen blev i 2009 godkendt med seks børnehuse. Igennem årene er der sket udskiftninger, hvor nye er kommet til og andre er trådt ud. Ruderen består i dag af fire børnehuse:

- Keilstruplund (ca. 15 0-2 års og 40 3-5 års pladser), Mølledamsvej 15, 3460 Birkerød
- Fredsholm (ca. 11 0-2 års og 40 3-5 års pladser), Bistrup Byvej 18, 3460 Birkerød
- Ellesletten (ca. 14 0-2 års og 41 3-5 års pladser), Ellesletten 20, 2950 Vedbæk
- Sct. Georgs Gårdens Vuggestue (ca. 41 0-2 års pladser), Vangeboled 1, 2840 Holte

Alle fire børnehuse er beliggende i kommunalt ejede bygninger.

Ruderen står uden en områdeleder, da denne stoppede juni 2020. Ruderens bestyrelse og Dagtilbudsområdet har derfor en fælles interesse i at de organisatoriske ændringer sker så hurtigt som muligt. Dagtilbudsområdet anbefaler derfor, at den aftalte opsigelsesfrist på 9 måneder fraviges, så Ruderen kan nedlægges pr. 30.9.2020.

Det aftalt med Ruderens administrationsselskab at fravige det normale opsigelsesvarsel på Ruderens aftale med administrationsselskabet, så aftalen ophører pr. 30.9.2020.

Forældrebestyrelserne for Ellesletten og Sct. Georgs Gårdens Vuggestue har orienteret Dagtilbudsområdet om, at de ønsker at fortsætte driften som selvstændige selvejende dagtilbud. Der fremsættes særskilte sager om godkendelse af disse to selvejende institutioner.

Forældrebestyrelserne for Keilstruplund og Fredsholm har orienteret Dagtilbudsområdet om, at de ønsker at forsætte driften som kommunale børnehuse i en af de eksisterende kommunale områdeinstitutioner.

Da tildelingen af det børnerelaterede budget er ens for kommunale og selvejende børnehuse, vil der ikke umiddelbart være driftsmæssige økonomiske konsekvenser for børnehuse ved nedlæggelsen af Ruderen. De fire børnehuse er alle beliggende i kommunale bygninger, og alt inventar forbliver i børnehuse. Der er ikke noget fælles inventar af betydning i Ruderen.

Ruderens bestyrelse har aftalt en fordeling af Ruderens forventede samlede underskud for 2020 mellem de fire børnehuse. Underskuddet er estimeret til at være ca. 600.000 kr. i alt svarende til ca. 3 % af deres budget. Fordelingen tager udgangspunkt i de enkelte børnehuses mer-/mindreforbrug, som kan opgøres særskilt.

Dagtilbudsområdet har aftalt med Ruderens administrationsselskab, at der foretages en ekstraordinær regnskabsafslutning for Ruderen og de fire børnehuse pr. 30.9.2020.

Ændring i den kommunale struktur for områdeinstitutioner

Strukturen i de kommunale områder er kontinuerligt blevet justeret bl.a. på baggrund i udviklingen i børnetallet. Til budget 2017 gennemførte Dagtilbudsområdet en besparelse ved at nedlægge et af de fem kommunale områder ud fra en forudsætning om, at der ville komme færre børnehuse. De seneste år er der oprettet nye børnehuse pga. et stigende børnetal, som f.eks. Egebakken, Den Grønne Ært, Smedebakken og Nordvanggårdsvej. Med nedlæggelsen af Ruderen kommer der endnu to kommunale børnehuse til.

For at sikre en ledelsesstruktur der understøtter faglig ledelse, refleksion og udvikling af den pædagogiske praksis jf. dagtilbudsreformen, vil Dagtilbudsområdet oprette en femte områdeinstitution. Dagtilbudsområdet vil orientere Børne- og Skoleudvalget om den endelige geografiske områdestruktur, når denne foreligger.

Økonomi

Den selvejende institution Ruderen har i budgetforslaget for 2021 441.000 kr. til 22 timers områdeledelse. Ved overgang fra selvejende til kommunalt børnehus bortfalder tildelingen til de to selvejende børnehuses administrationsbidrag samt nogle udgifter til bestyrelses-, arbejdsgiver- og bygningsforsikringer. Dette udgør i alt i budgetforslaget for 2021 256.011 kr.

Udgiften til ledelse af et femte område udgør 738.000 kr.

	2021 og overslagsår (helårsvirkning)
Administrationstilskud og forsikring	-256.000 kr.
22 timers områdelederløn Ruderen	-441.000 kr.
37 timers områdelederløn, femte område	738.000 kr.

Ekstra udgift i alt

41.000 kr.

Forvaltningen foreslår, at merudgiften på 41.000 kr. finansieres indenfor Dagtilbudsområdets samlede ramme.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- 1) at opsigelsesvarslet på 9 måneder fraviges og nedlæggelse af Ruderen sker pr. 30.9.2020,
- 2) at Keilstruplund og Fredsholm overgår til kommunale institutioner pr. 1.10.2020,
- 3) at de fire børnehuses andel af Ruderens underskud videreføres i de fortsættende institutioner, som beskrevet i sagen, og
- 4) at der oprettes en femte kommunal områdeinstitution, der finansieres som beskrevet i sagen.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 9: Godkendelse af vedtægter og driftsoverenskomst for den selvejende institution Ellesletten

20/23587

Resumé

Den selvejende institution Ellesletten søger nyt godkendelsesgrundlag efter udtræden af den selvejende områdeinstitution Ruderen.

Den selvejende institution Elleslettens vedtægter og driftsoverenskomst med Rudersdal Kommune forelægges til godkendelse.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Lovgrundlag for selvejende daginstitutioner

Det fremgår af dagtilbudslovens § 19 stk. 3, at en kommunalbestyrelse kan lade en privat leverandør drive en daginstitution som selvejende institution. I så fald skal kommunalbestyrelsen og den selvejende institution indgå en driftsaftale.

Før, eller senest samtidig med at kommunalbestyrelsen indgår aftale med en selvejende institution, skal kommunalbestyrelsen sikre sig, at daginstitutionen har en vedtægt, der er i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler. Vedtægten skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Vedtægt

Bestyrelsen for den selvejende institution Ellesletten har fremsendt en vedtægt, som er godkendt af bestyrelsen. Dagtilbudsområdet har været i dialog med bestyrelsen og har gennemgået vedtægterne.

Institutionen ønsker at skifte navn – fra ”Forældrekredeens børnehave” til ”Ellesletten”, hvad den også i praksis er blevet kaldt i længere tid.

Af vejledningen til dagtilbudsloven fremgår det, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at vedtægten overholder dagtilbudslovens bestemmelser samt, at vedtægten sikrer forældrene den indflydelse, de er sikret efter Dagtilbudslovens § 14.

Dagtilbudsområdet har gennemgået vedlagte forslag til vedtægt for den selvejende institution Ellesletten og kan anbefale, at vedtægten godkendes.

Driftsoverenskomst

Driftsoverenskomsten mellem bestyrelsen og Rudersdal Kommune er som udgangspunkt den samme som kommunen har indgået med de øvrige selvejende institutioner. En tidligere brugsrets aftale til kommunale bygninger og andre tillægsaftaler (f.eks. GPDR) er skrevet ind i overenskomsten. Emner, som er blevet en del af lovgivning (f.eks. frokostordning) indgår ikke længere i driftsoverenskomsten.

Ikrafttræden

Som beskrevet i sag om nedlæggelse af den selvejende områdeinstitution Ruderen har parterne været enige om at fravige de aftalte opsigelsesvarsler, og dermed nedlægge Ruderen med virkning fra 30. september 2020. Ikrafttræden for Elleslettens nye vedtægter og driftsoverenskomst er således 1. oktober 2020.

Økonomiske forhold

Ellesletten videreføres med institutionens andel af Ruderen underskud fra de første ni måneder af 2020, som forventes at være ca. 100.000 kr. Al inventar m.m. videreføres i Ellesletten

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at vedtægterne for den selvejende institution Ellesletten godkendes, og
2. at driftsoverenskomsten mellem Rudersdal Kommune og den selvejende institution Ellesletten godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Driftsoverenskomst for Ellesletten (efter Ruderen)

Vedtægter for den selvejende institution Ellesletten

Punkt 10: Godkendelse af vedtægter og driftsoverenskomst for den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestue

20/23586

Resumé

Den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestue søger nyt godkendelsesgrundlag efter udtræden af den selvejende områdeinstitution Ruderen.

Den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestues vedtægter og driftsoverenskomst med Rudersdal Kommune forelægges til godkendelse.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Lovgrundlag for selvejende daginstitutioner

Det fremgår af dagtilbudslovens § 19 stk. 3, at en kommunalbestyrelse kan lade en privat leverandør drive en daginstitution som selvejende institution. I så fald skal kommunalbestyrelsen og den selvejende institution indgå en driftsaftale.

Før, eller senest samtidig med at kommunalbestyrelsen indgår aftale med en selvejende institution, skal kommunalbestyrelsen sikre sig, at daginstitutionen har en vedtægt, der er i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler. Vedtægten skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Vedtægt

Bestyrelsen for den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestue har fremsendt en vedtægt, som er godkendt af bestyrelsen. Dagtilbudsområdet har været i dialog med bestyrelsen og har gennemgået vedtægterne.

Af vejledningen til dagtilbudsloven fremgår det, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at vedtægten overholder dagtilbudslovens bestemmelser samt, at vedtægten sikrer forældrene den indflydelse, de er sikret efter Dagtilbudslovens § 14.

Dagtilbudsområdet har gennemgået vedlagte forslag til vedtægt for den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestue og kan anbefale, at vedtægten godkendes.

Driftsoverenskomst

Driftsoverenskomsten mellem bestyrelsen og Rudersdal Kommune er som udgangspunkt den samme som kommunen har indgået med de øvrige selvejende institutioner. En tidligere brugsrets aftale til kommunale bygninger og andre tillægsaftaler (f.eks. GPDR) er skrevet ind i overenskomsten. Emner, som er blevet en del af lovgivning (f.eks. frokostordning) indgår ikke længere i driftsoverenskomsten.

Ikrafttræden

Som beskrevet i sag om nedlæggelse af den selvejende områdeinstitution Ruderen har parterne været enige om at fravige de aftalte opsigelsesvarsler, og dermed nedlægge Ruderen med virkning fra 30. september 2020. Ikrafttræden for Sct. Georgs Gårdens Vuggestues nye vedtægter og driftsoverenskomst er således 1. oktober 2020.

Økonomiske forhold

Sct. Georgs Gårdens Vuggestue videreføres med institutionens andel af Ruderen underskud fra de første ni måneder af 2020, som forventes at være ca. 40.000 kr. Al inventar m.m. videreføres i Sct. Georgs Gårdens Vuggestue.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at vedtægterne for den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestue godkendes, og
2. at driftsoverenskomsten mellem Rudersdal Kommune og den selvejende institution Sct. Georgs Gårdens Vuggestue godkendes

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-09-2020

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Daniel E. Hansen (V) deltog ikke i punktets behandling.

Bilag

Driftsoverenskomst - Sct. Georg Gården

Vedtægt for den Selvejende Institution Sct. Georg Gården