

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 29-11-2023

Mødedato Onsdag d. 29. november 2023 kl. 08:00

Mødested Kulturcenter Mariehøj, Lokale Ib Spang Olsen

Mødedeltagere Anne Christiansen (L), Malene Barkhus (V), Julie Quass (Løsgænger), Nicola Emily Larsen (C), Thomas Lesly Rasmussen (A), Court Møller (B), Christoffer Emil Jexen (Ø), Kirsti Schou Tornøe, Martin Gredal, Christina Olsen, Malene Toscani, Maria Fuglsang-Frederiksen, Søren Wadt

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Orientering om Normeringsopgørelse for 2022 fra Danmarks Statistik.....	4
Lukket: Nyt Børnehus i Birkerød - merforbrug under udførelse.....	8
Godkendelse af kommissorium og anlægsbevilling for bygningsmæssige forbedringer på Holte Skole.....	9
Temadrøftelse - Digitalisering og digitale devices i folkeskolen.....	13
Mulige økonomiske tildelingsmodeller for skolerne i Rudersdal.....	17
National trivselsmåling blandt elever i Rudersdal Kommune i skoleåret 2022-2023.....	21
Indkøbspolitik 2024-26.....	25
Underskriftsark.....	28

Punkt 1: Meddelelser

Sagsfremstilling

- Anne Christiansen orienterede om Institutionsrådsmøde og kommende sag i det nye år ift. institutionsrådet og vedtægter
- Malene Toscani orienterede om:
 - Genoptagelse af co-teaching sag med uddybet formulering af analyse i 2024. Ses i sammenhæng med sag om mellemformer.
 - Episoder på skoler. Episoderne er håndteret.
 - Møde med forældre til elever i Dronninggårdklasserne og kort status for situationen i Dronninggaardklasserne
- Søren Wadt orienterede om:
 - Konkret sag i Dronninggårdklasserne
- Martin Gredal orienterede om:
 - Episode på skole (Trørød skole) der er håndteret iht. ordensbekendtgørelsen
 - Fejl i karakterer og dermed også løfteevnen i bilag til punkt om karakterer på BSU 8. november

Punkt 2: Orientering om Normeringsopgørelse for 2022 fra Danmarks Statistik

21/16310

Resumé

Danmarks Statistik har d. 17. november 2023 offentliggjort en række statistikker, som vedrører børnepasning før skolestart. En af statistikkerne indeholder tal for kommunernes normeringer i hhv. 0-2- og 3-5-årsinstitutioner i kalenderåret 2022.

Ifølge statistikken havde Rudersdal Kommunes daginstitutioner en gennemsnitlig normering i 2022 på:

- 3,0 børn pr. voksen for de 0-2 årige
- 5,9 børn pr. voksen for de 3-5 årige

Lovgivningen om minimumsnormeringer træder i kraft 1. januar 2024. Det fremgår af loven, at der fra 2024 minimum skal være én pædagogisk personale pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner til 0-2 årige børn og én pædagogisk personale pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner til 3-årige børn indtil skolestart.

Derudover har Danmarks Statistik offentliggjort en normeringsopgørelse for institutioner for 2022 opgjort på forældrebestyrelsesniveau. Dagtilbudsområdet i Rudersdal Kommune er organiseret i fem kommunale områdeinstitutioner, med hver deres forældrebestyrelse og syv selvstændige selvejende institutioner. Af denne statistik fremgår, at der er spredning i normeringen blandt institutionerne.

På baggrund af den offentliggjorte opgørelse vil forvaltningen indgå i dialog med de budgetansvarlige ledere og bestyrelser om normeringsopgørelsen 2022.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Danmarks Statistik har d. 17. november 2023 offentliggjort en række statistikker, som vedrører børnepasning før skolestart. En af statistikkerne indeholder tal for kommunernes normeringer i hhv. 0-2- og 3-5-årsinstitutioner i kalenderåret 2022.

Man skal være opmærksom på, at opgørelsesmetoden for disse tal ikke helt følger lovgivningen om minimumsnormeringer, som træder i kraft 1. januar 2024. Det drejer, bl.a. om at ledere indgår med en vægt på 1,0 og ikke 0,85 som forudsat i loven, at der ikke er korrigeret for børn, som flyttes til børnehave inden de fylder 3 år samt, at nogle statslige puljemidler til sociale normeringer ikke er trukket ud af opgørelsen. Afvigelsen forventes at være af marginal betydning for Rudersdal kommune.

Først med 2025-udgivelsen af normeringsopgørelsen, som vil dække kalenderåret 2024, vil man kunne se den første udgivelse, hvor de lovbundne krav om minimumsnormeringer er trådt i kraft.

Kort om normeringsopgørelsen:

- Hvad er normeringstal?
Normeringstallet er en beregning af de samlede pasningsressourcer set i forhold til antallet af børn. Normeringen er opgjort som ”børn pr. voksen”. Det betyder, at et lavt normeringstal er bedre end et højt. (f.eks. er 2,5 barn pr. voksen bedre end 3 børn pr. voksen)

Vær opmærksom på, at normeringstallet ikke siger noget om, der er tale om uddannet eller ikke-uddannet personale, eller om personalet har lang eller kort anciennitet.

- Hvem indgår i normeringen?

Pædagogiske ledere, pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, pædagogstuderende, pædagogisk assistent, elever, dagplejere, støttepersonale indgår i opgørelsen.

Vikarer omfatter både løst ansatte vikarer på timeløn og fastansatte vikarer i forbindelse med en tidsbegrænset stilling. Både vikarer og ansatte i pædagogiske flexjob opgøres som pædagog eller medhjælper afhængig af deres overenskomstområde.

Støttepersonale, der er centralt placeret i kommunerne, dvs. ikke ansat i en specifik institution, fordeles på alle institutioner.

Personale som områdeledere, rengøring, køkkenmedhjælpere mv. indgår ikke.

Der korrigeres ikke for ferie, orlov, sygefravær eller lignende for hverken børn eller personale. Dog korrigeres der for periode med barselsrelateret fravær.

Normeringsopgørelse på Kommunenniveau 2022

	2018	2019	2020	2021	2022
Daginstitution 0-2 år	3,2	3,1	3,0	3,0	3,0
Daginstitution 3-5 år	6,4	6,1	5,9	6,0	5,9

Overordnet viser opgørelsen, at Rudersdal i 2022 på kommunenniveau havde en normering på 3,0 og 5,9 for hhv. 0-2 års og 3-5 års området. Normeringen er blevet marginalt forbedret i forhold til 2021.

Normeringsopgørelse på Forældrebestyrelsesniveau 2022.

I tillæg til opgørelsen af normeringer på kommunenniveau indeholder statistikken for 2022 opgørelser af normering i institutioner på forældrebestyrelsesniveau.

Dagtilbudsområdet i Rudersdal Kommune er organiseret i fem kommunale områdeinstitutioner, med hver deres forældrebestyrelse og syv selvstændige selvejende institutioner.

Normeringstallene er derfor opgjort på disse niveauer, og det skal bemærkes, at der for områderne er tale om gennemsnitlige tal for hele området.

Man skal være opmærksom på, at normeringerne på forældrebestyrelsesniveau ikke er lovbundne.

	0-2 årige	3-5 årige
Områdeinstitution Birkehaven (0-5 år)	2,8	5,5
Områdeinstitution Hestkøb (0-5 år)	3,1	6,1
Områdeinstitution Holte (0-5 år)	2,9	5,8
Områdeinstitution Bøgebakken (0-5 år)	3,0	6,0
Områdeinstitution Øverød (0-5 år)	2,8	5,7
Skovstjernen (0-5 år)	3,2	6,3
Vedbæk Børnehus (0-5 år)	3,2	6,3
Honningkrukken (0-5 år)	3,2	6,5
Myretuen (0-5 år)	2,9	5,9
Nærum Menighedsbørnehus (0-5 år)	3,2	6,4
Ellesletten (0-5 år)	3,3	6,6
Sct. Georg Gårdens Vuggestue (0-2 år)	3,4	

De fem kommunale områdeinstitutioner:

Alle områdeinstitutioner, på nær Område Hestkøb har en normering, der er bedre end 3,0 og 6,0 børn pr. voksne. Børnehuse i område Hestkøb havde i 2022 en gennemsnitlig normering på hhv. 3,1 og 6,1.

De selvejende institutioner:

De selvejende institutioner, på nær Myretuen, har alle en dårligere normering end 3,0 og 6,0 børn pr. voksne.

Hvordan er niveauet i Rudersdal i forhold til andre kommuner

Af nedenstående skema fremgår normeringen (børn pr. voksen) i Rudersdal og udvalgte nabokommuner, som de fremgår af Danmarks statistiks opgørelse.

	0-2 år	3-5 år
Allerød	3,1	6,0
Rudersdal	3,0	5,9
Furesø	3,0	5,6
Gentofte	2,9	5,7
Lyngby-Taarbæk	2,9	5,6
Hørsholm	2,8	5,7
Gladsaxe	2,8	5,5

Forbedring af normeringer i 2023 og frem

Forvaltningen forventer, at der i de kommende opgørelser ift. 2023 vil være en forbedring af normeringerne i Rudersdal Kommune i forhold til 2022. Det skyldes, at tildelingen til institutionerne i Rudersdal Kommune i 2023 øgedes med i alt ca. 5,5 mio. kr., som følge af højere tildeling fra den statslige pulje og en særlig bevilling på 2,4 mio. som Kommunalbestyrelsen vedtog i forbindelse med budgetaftalen for 2023. En forøgelse af tildelingen med ca. 5 mio. kr. vil (alt andet lige) betyde en forbedring af normeringen med 0,1 for de 0-2 årige og 0,2 for de 3-5 årige.

På baggrund af den offentliggjorte opgørelse vil forvaltningen indgå i dialog med de budgetansvarlige ledere og bestyrelser om normeringsopgørelsen 2022.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 29-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 3: Lukket: Nyt Børnehus i Birkerød - merforbrug under udførelse

20/30813

Punkt 4: Godkendelse af kommissorium og anlægsbevilling for bygningsmæssige forbedringer på Holte Skole, samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus

23/17501

Resumé

Med budgetaftalen for 2024-2027 afsættes i alt 78,8 mio. kr. til bygningsmæssige forbedringer af Holte Skole afdeling Rønnebærvej, samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget med henblik på godkendelse af et kommissorie for byggeudvalget. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til køb af ekstern bygherrerådgivning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede med budget 2023-2026 at prioritere 30 mio. kr. (tilsvarende 31 mio. kr. i PL 2023) til en bygningsmæssig forbedring af Holte Skoles afdeling Rønnebærvej og i budgetaftalen for 2023-2026 blev der efterspurgt en analyse af den fremtidige placering af Dronninggårdklasserne.

Kommunalbestyrelsen besluttede den fremtidige struktur for Holte Skole den 25.01.2023 og besluttede på mødet den 30.08.23 en model for den bygningsmæssige forbedring af Holte Skoles afdeling Rønnebærvej, en samling af Dronninggårdklasserne i nordfløjen på afdeling Rønnebærvej og en omplacering af Dronninggård Børnehus til afdeling Grünersvej.

I forbindelse med godkendelse af investeringsoversigten til budget 2024-2027 besluttede Kommunalbestyrelsen på mødet den 11.10.2023 at prioritere 31 mio. kr. til en bygningsmæssig forbedring af Holte Skole samt 47,8 mio. kr. til en samling af Dronninggårdklasserne i nordfløjen på afdeling Rønnebærvej og en omplacering og Dronninggård Børnehus til afdeling Grünersvej.

Kommunalbestyrelsen godkendte samtidig den 11.10.2023 en mindre anlægsbevilling på samlet 0,5 mio. kr. med henblik på at påbegynde opstarten af projekterne allerede i 2023.

I tillæg til ovenstående er der med budgetaftalen 2024-2027 afsat 4 mio. kr. til at foretage de nødvendige investeringer i bedre sikkerhed, parkering og afsætning omkring Holte Skole afdeling Rønnebærvej. Forvaltningen forventer, at der med samlingen af indskolingen på Holte Skoles Rønnebærvej fra skoleåret 2024/25 vil opleves en ekstra belastning på både parkerings- og afsætningsforhold.

Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet to løsningsforslag, som vil øge kapaciteten for parkering og afsætning ved skolen. For at sikre involvering af Holte Skoles skolebestyrelse vil løsningsforslagene først blive forelagt og drøftet af skolebestyrelsen og herefter behandlet i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen primo 2024. Den besluttede løsning forventes etableret med skoleåret 2024/25 og dermed med samlingen af indskolingen på Rønnebærvej.

Kommissorium

Med udgangspunkt i ovenstående beslutninger er der udarbejdet et kommissorium for et byggeprogram for de bygningsmæssige forbedringer af Holte Skole afdeling Rønnebærvej samt samlingen af Dronninggårdklasserne og omplaceringen af Dronninggård Børnehus.

Byggeprogrammet skal tage udgangspunkt i arealanvendelsen, som følger af Kommunalbestyrelsens møde den 30.08.2023, og vise de nødvendige ombygninger/ renoveringer for at realisere beslutningen.

Byggeprogrammet skal indeholde følgende elementer:

Realisere de nødvendige renoveringer i forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutninger om bygningsmæssige forbedringer på Holte Skole afdeling Rønnebærvej, samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus.

Definere hvordan skole og dagtilbud kan varetage pasning/undervisning og fritidsaktiviteter inden og under renoveringen inden for skolens og børnehusests samlede fysiske rammer

Kommissoriet er vedhæftet sagen som bilag.

Organisering og inddragelse

Det samlede byggeprojekt er organiseret med en styregruppe med det overordnede ansvar for projektet.

Til at understøtte styregruppen og til at udarbejde byggeprogram nedsættes et byggeudvalg for de bygningsmæssige forbedringer af Holte Skole og samlingen af Dronninggårdklasserne samt et byggeudvalg for omplaceringen af Dronninggård Børnehus.

Byggeudvalgene kan nedsætte yderligere arbejdsgrupper til at bidrage med lokalkendskab og faglig ekspertise for eksempel i forhold til at skabe flow i arbejdsdagen, give indblik i praktisk anvendelse af lokaler, faglige perspektiver og ønsker i forhold til rammerne for tidssvarende læringsmiljøer med videre.

Økonomi

Med budgetaftalen for 2024-2027 afsættes i alt 78,8 mio. kr. til bygningsmæssige forbedringer af Holte Skole afdeling Rønnebærvej, samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus.

Tabel 1. Økonomisk ramme for bygningsmæssige forbedringer på Holte Skole afdeling Rønnebærvej samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus, i 1000 kr.)

År	2023	2024	2025	2026	2027	Samlet
251086 Fremtidig placering af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus	700	2.700	8.600	31.200	4.600	47.800

251088 Renovering af Holte Skole afd. Rønnebærvej

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern bygherrerådgivning vedrørende de bygningsmæssige forbedringer af Holte Skole afdeling Rønnebærvej, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 251088 Renovering af Holte Skole, afdeling Rønnebærvej.

Der søges ligeledes om en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern bygherrerådgivning vedrørende omplacering af Dronninggård Børnehus og samling af Dronninggårdklasserne, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 251086 Fremtidig placering af Dronninggårdklasserne og omplacering af børnehus.

Den videre proces

Forvaltningen påtænker at igangsætte arbejdet i byggeudvalgene i umiddelbar forlængelse af kommissoriets godkendelse med henblik på at fremlægge færdige byggeprogrammer for Børne- og Skoleudvalget andet halvår 2024.

Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen vil blive forelagt mulige løsningsforslag til at aflaste trafik- og parkeringsforholdene på afdeling Rønnebærvej primo 2024. Den besluttede løsning forventes etableret med skoleåret 2024/25 og dermed med samlingen af indskolingen på Rønnebærvej.

Holte Skole og Rudersdal Ejendomme er sammen påbegyndt undersøgelsen af, hvor og hvordan skolen snarest kan skabe mærkbare, synlige forandringer på indretningen i almindelen af skolen, hvor relevant og muligt inden påbegyndelsen af ombygningen, således at skolen kommer bedst muligt fra start fra skoleåret 2024/25. Disse forandringer vil ske i tæt samarbejde med skolens bestyrelse, elever og MED-system.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at Børne- og Skoleudvalget godkender kommissoriet for bygningsmæssige forbedringer på Holte Skole afdeling Rønnebærvej, samling af Dronninggårdklasserne og omplaceringen af Dronninggård Børnehus, og foreslår, at Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender,
2. at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern bygherrerådgivning vedrørende de bygningsmæssige forbedringer af Holte Skole afdeling Rønnebærvej, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 251088 Renovering af Holte Skole, afd. Rønnebærvej, og
3. at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ekstern bygherrerådgivning vedrørende omplacering af Dronninggård Børnehus og samling af Dronninggårdklasserne, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 251086 Fremtidig placering af Dronninggårdklasserne og omplacering af børnehus.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 29-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den tilføjelse, at det i de to bilag under anførsel af organiseringen præciseres, at der for Byggeudvalget for Holte Skole er tre medarbejderrepræsentanter, herunder én fra Dronninggaardklasserne samt tre skolebestyrelsesrepræsentanter, herunder én fra Dronninggaardklasserne.

Bilag

Bilag 1. Organisering af projektet for bygningsmæssige forbedringer på Holte Skole, samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus.pdf

Kommissorium byggeudvalg bygningsmæssige forbedringer Holte Skole, samling af Dronninggårdklasserne og omplacering af Dronninggård Børnehus.pdf

Punkt 5: Temadrøftelse - Digitalisering og digitale devices i folkeskolen

23/17508

Resumé

I forlængelse af temadrøftelsen om digitalisering på skoleområdet i Børne- og Skoleudvalget og besøget på Birkerød Skole den 12.04.23 samt de nationale og lokale drøftelser om digitalisering og skærms indvirkning på fællesskaber, indlæring, trivsel og mental sundhed har Børne- og Skoleudvalget rejst et ønske om en yderligere drøftelse af digitalisering og digitale devices på skolerne i Rudersdal med inddragelse af perspektiver fra elever, medarbejdere og ledere. I budgetaftalen 2024-2027 er desuden rejst et ønske om en afdækning af brugen af digitale og analoge læremidler i den daglige undervisning.

Forvaltningen har på den baggrund foretaget en mindre undersøgelse af digitalisering i praksis i folkeskolerne i Rudersdal Kommune som den opleves af medarbejdere og elever, der præsenteres i denne sag. Endvidere vil Skoleleder Jeppe Gordon fra Søholmskolen og afdelingsleder Sune Rasmussen fra Vedbæk Skole bidrage på mødet med perspektiver fra en skolehverdag.

Temadrøftelsen om digitale devices i skolen indeholder desuden et oplæg fra forsker på området, lektor og ph.d. ved Nationalt Center for Skoleforskning og Afdeling for Fagdidaktik Simon Skov Fougat.

Sagen forelægges til drøftelse samt godkendelse af, at forvaltningen i første kvartal 2024 fremlægger et forslag til en proces for udarbejdelse af en fælles kommunal politik for brug af digitale devices i folkeskolen udenfor den lærerstyrede undervisning.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune har gennem en årrække arbejdet med anvendelsen af digitale læremidler i folkeskolen ud fra Digitaliseringsstrategien, som blev vedtaget af Børne- og Skoleudvalget den 02.12.2020. Den første iPad-baserede digitaliseringsstrategi på Skoleområdet blev implementeret i 2014 og iPads som didaktisk redskab har således været en del af skolernes dagligdag de seneste knap 10 år.

Digitaliseringsstrategien bygger på tre overordnede mål:

- ? At alle børn og unge lærer at lære mere i samspil med digitale teknologier
- ? At alle børn og unge trives i fællesskaber, både i analoge og digitale fællesskaber
- ? At alle børn og unge dannes til et digitaliseret samfund

Ud over Rudersdal Kommunes digitaliseringsstrategi er digitalisering i folkeskolen generelt rammesat i Bekendtgørelsen om formål, kompetencemål, færdigheds- og vidensområder for folkeskolens fag og emner (Fælles Mål). De Fælles Mål er bindende for folkeskolens fag og skolerne er forpligtet til at inddrage dem i deres undervisning.

I forbindelse med de seneste budgetforhandlinger er der rejst et ønske om en yderligere drøftelse af digitalisering på skolerne i Rudersdal. I budgetaftalen 2024-2027 er desuden rejst et ønske om en afdækning af brugen af digitale og analoge læremidler i den daglige undervisning. Dette er efterfølgende udfoldet af Børne- og Skoleudvalget som et ønske om en afdækning af brug af, holdninger til og viden om digitale læremidler på skolerne.

Endelig fylder skærme og deres påvirkning på børn- og unges indlæring, fællesskaber og mentale sundhed i den nationale og lokale politiske debat. Der er således behov for at se nuanceret på anvendelsen af digitale devices i folkeskolen, således at potentialet og fordelene benyttes, samtidig med at der tages højde for de ulemper, som brug af digitale devices også rummer.

Èt spor er derfor, hvordan og hvor meget digitalisering og skærme inddrages i den lærerstyret undervisning. Èt andet spor er, hvordan skærme fylder i den øvrige skoletid, i frikvarterer og i SFO- og SFK, og hvilke muligheder, der er for at begrænse eller rammesætte brugen af dem. I relation til sidstnævnte forelægges Børne- og Skoleudvalget med denne sag forvaltningens vurdering af, i hvilket omfang, det er muligt at styre tilgange og indhold på elevernes digitale hjælpemidler, der er udleveret af Rudersdal Kommune.

Undersøgelse af digitalisering i praksis på skolerne i Rudersdal Kommune

Forvaltningen har i efteråret 2023 gennemført en undersøgelse af den digitale praksis på skolerne i Rudersdal Kommune i tre dele med udgangspunkt i følgende.

- 1) En spørgeskemaundersøgelse blandt samtlige lærere og pædagoger. 209 lærere svarende til 40 procent af kommunens lærere og 64 pædagoger svarende til 71,9 procent besvarede undersøgelsen. Spørgeskemaundersøgelsen er struktureret på samme måde som tidligere undersøgelser i 2014 og 2017
- 2) Fokusgruppeinterviews med Rudersdal Fælleselevråd, der har samlet viden ind fra de lokale elevråd samt yderligere tre fokusgruppeinterview med elever fra Rude Skov Skole, Trørødskolen og Holte Skole.
- 3) Fokusgruppeinterviews med otte IT-ressourcepersoner med bred repræsentation af skolerne i Rudersdal.

Hovedresultaterne er følgende.

Spørgeskemaundersøgelsen blandt lærere og pædagoger bidrager med et bredt indblik i anvendelsen og perspektiver på digitale værktøjer i undervisningen. Herunder at:

- 53% af de adspurgte anvender IT i undervisningen hver dag. For lærerne gælder det 64%.
- 49% af lærerne er enige i, at IT i undervisningen i meget høj grad eller høj grad gør det nemmere at undervisningsdifferentiere. 12% svarer, at IT i undervisningen i ringe grad eller slet ikke gør det nemmere at undervisningsdifferentiere.
- 38% af respondenterne vurderer, at IT øger elevernes produktion og arbejdsindsats i meget høj grad eller høj grad. 11% svarer, at de i ringe grad eller slet ikke vurderer, at IT øger elevernes produktion og arbejdsindsats.
- 61% af respondenterne svarer, at IT i høj grad eller i meget høj grad giver større adgang til forskelligartede læringsressourcer. 7% svarer, at de i ringe grad eller slet ikke er enige i det udsagn.
- På spørgsmålet om lærerne og pædagoger ville prioritere analoge læremidler over digitale, svarer 34% i høj eller meget høj grad, mens 46% svarer i nogen grad. 17% svarer i ringe grad eller slet ikke. For lærernes vedkommende er fordelingen, at 32% svarer, at de i meget høj grad og i høj grad ville prioritere analoge læremidler over digitale, 47% svarer i nogen grad og 21% svarer i ringe grad eller slet ikke.

Eleverne har gennem fokusgruppeinterviews givet udtryk for, at digitalisering i skolen er med til at skabe en varieret skoledag med øget undervisningsdifferentiering og selvstændighed. Ligeledes giver eleverne udtryk for, at de oplever, at digitale værktøjer hjælper med at styrke kommunikationen og muligheder for samarbejde samt skabe overblik og struktur i hverdagen. Eleverne pointerer også, at det er vigtigt med en balance mellem digital og analog undervisning, da for meget skærmtid kan være udmattende. Eleverne udtrykker bekymring for, at digitalisering kan føre til forringelse af fællesskaberne i skolen. I den forbindelse peger de på skærme i pauserne som en væsentlig årsag. Eleverne forholder sig ligeledes til AI (kunstig intelligens), som de mener kan være en fordel, men rejser et ønske om, at der sættes tydelige retningslinjer for, hvornår og hvordan det anvendes i undervisningen.

Fokusgruppeinterview med IT-ressourcepersonerne understreger, at anvendelsen af IT i undervisningen både bidrager med en bredere vifte af undervisningsværktøjer, øger muligheden for undervisningsdifferentiering og udgør en væsentlig del af efterlevelsen af kravene i de Fælles Mål for Folkeskolen. De peger på, at digitale redskaber skal anvendes som

læringsværktøjer, hvilket kræver øvelse for lærerne og pædagogerne. I den forbindelse er de opmærksomme på, at elektroniske enheder kan anvendes til underholdning i stedet for som læringsredskab. Skolen spiller her en central rolle i at sikre, at iPads eller medbragte devices bruges til det tiltænkte formål.

Muligheder for restriktioner på Skoleområdet netværk

Forvaltningen har i forbindelse med den generelle opmærksomhed på digitalisering i skolen undersøgt mulighederne for yderligere restriktioner på skolernes netværk for at kunne mindske adgangen til distraktioner og eventuelle u hensigtsmæssige adgange i løbet af skoledagen, herunder spil, onlinehandel og sociale medier. Den øgede restriktion vil ligeledes kunne sikre, at lagerpladsen på elevernes iPads ikke fyldes af apps uden skolerelevans. I vedhæftede notat opgøres fordele og ulemper ved yderligere restriktioner på netværket.

Undersøgelsens resultater samt notatet om muligheden for at gennemføre restriktioner på Skoleområdet netværk fremgår af vedlagte bilag og vil blive fremlagt på mødet af Skoleområdet digitaliseringskonsulent Kim Byrding.

Derudover deltager afdelingsleder på Vedbæk Skole Sune Rasmussen og skoleleder på Søholmskolen Jeppe Gordon Knudsen på mødet.

Mulighed for at lave politik for brug af skærme udenfor den lærerstyrede undervisning

Lektor og ph.d. ved Nationalt Center for Skoleforskning og Afdeling for Fagdidaktik Simon Skov Foug, deltager på mødet og fortæller om fordele og ulemper ved brug af digitale devices i undervisningen, herunder udfordringer med sociale medier i skolen og fritiden.

I lyset af de nationale og lokale drøftelser om digitalisering og skærmes indvirkning på fællesskaber, indlæring og mental sundhed foreslår forvaltningen, at Børne- og Skoleudvalget forelægges en sag, der belyser mulighederne for etablering af en fælles kommunal politik på området i forhold til brug af digitale devices udenfor den lærerstyrede undervisning. Praxis på kommunens skoler er forskellig. Nogle skoler har valgt at være mobilfrie, nogle skoler er mobilfrie i fx indskoling og mellemtrin og nogle skoler har gjort det årgangsspecifikt at vælge. Ligeledes er det forskelligt, hvordan skærmpolitikken i skolernes SFO og SFK er.

Tilrettelæggelsen af den fremtidige brug af digitale devices sker med inddragelse af seneste forskning på området. Nyere forskning påpeger mulige skadelige følgevirkninger ved udbredt brug af digitale devices. Tilrettelæggelsen vil endvidere blive set i sammenhæng med trivselsmålingen og trivselsindsatser samt resultatet af sundhedsprofilen for elever.

Flere af de væsentlige nye indsigter i brug af digitale devices er beskrevet i artiklen ”Drop de falske modsætninger i skærmdebatten – her er otte fokuspunkter” af Louise Klinge og Simon Skov Foug. Sidstnævnte deltager med oplæg til punktet på mødet 29. november 2023. Artiklen kommer blandt andet ind betydingen af skærmindehold (hvad bruger vi skærmene til), skærmtyper (hvilke typer af skærme drejer det sig om hvornår) og skærmtid (hvor lang tid og hvor ofte). Artiklen er vedlagt som bilag til sagen.

Forvaltningen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter, om der skal være en fælles politik for brug af digitale devices udenfor den lærerstyrede undervisning i skolerne i Rudersdal Kommune.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til drøftelse samt godkendelse af, at forvaltningen i første kvartal 2024 fremlægger et forslag til en proces for udarbejdelse af en fælles kommunal politik for brug for af digitale devices i folkeskolen udenfor den lærerstyrede undervisning.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 29-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder direktionens forslag med en præcisering og tilføjelse af, at forvaltningen i første kvartal 2024 fremlægger et forslag til en proces for udarbejdelse af en fælles kommunal politik for brug for af digitale devices i folkeskolen. Forvaltningen bedes i tilknytning hertil om at tilrettelægge en proces for dialog med forældre, skolebestyrelser og fælleselevråd. Processen ønskes tilrettelagt i to spor, hvor det ene vedrører brug af digitale devices i den lærerstyrede undervisning, og det andet spor vedrører brug af digitale devices i folkeskolen udenfor den lærerstyrede undervisning.

Bilag

Samlet bilag. Kvalitativ og kvantitativ undersøgelse af digitalisering i praksis på skoleområdet

Notat. Muligheder for begrænsninger på Skoleområdets netværk

Louise Klinge og Simon Skov Fougts Drop de falske modætninger i skærmdebatten - her er otte fokuspunkter.pdf

Punkt 6: Mulige økonomiske tildelingsmodeller for skolerne i Rudersdal

23/17512

Resumé

Med afsæt i budgetaftalerne for 2023-2026 og 2024-2027 og de tre retningsgivende principper, som Børne- og Skoleudvalget besluttede den 16.08.2023, fremlægges hermed resultatet af forvaltningens analyser af mulige alternative modeller for den økonomiske tildeling til skolerne. Herunder fremlægges forvaltningens anbefaling til en fremtidig model, der vurderes bedst at understøtte lige rammevilkår.

Sekretariatschef på Skoleområdet Jessica Sampson Thierry deltager i punktet.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse af, at forslag til en ny tildelingsmodel sendes i høring.

Sagsfremstilling

Budgetforligspartierne for budget for 2023-2026 formulerer i budgetaftalen et ønske om frisættelse, og at forudsætningen for have noget at bruge friheden til, er en robust økonomi. I regi af Børne- og Skoleudvalget ønskes derfor en analyse og drøftelse af den økonomiske tildelingsmodel.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet den 16.08.2023 følgende retningsgivende principper for analysen af en ny økonomisk tildelingsmodel for skolerne:

- Simpel og forudsigelig
- Lige rammevilkår
- Lokalt ledelsesrum

Budgetaftalen for 2024-2027 rejser enighed om, at en ny tildelingsmodel skal sikre stabile økonomiske rammer til alle skoler i Rudersdal.

På den baggrund forelægges Børne- og Skoleudvalget med denne sag fem mulige økonomiske modeller og deres konsekvenser for de enkelte skolars økonomi. For at understøtte princippet om mest mulige lige rammevilkår anbefaler forvaltningen den tildelingsmodel, der bidrager mest til at understøtte dette.

Der er vedlagt et bilag til sagen med baggrund, input fra arbejdsgruppe, beskrivelse af de fem modeller for økonomisk tildeling, forvaltningens evaluering af modellerne og de økonomiske konsekvenser heraf for den enkelte skole.

Processen og involvering af relevante aktører

Modellerne er udviklet med løbende input fra en konsulterende arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for skolebestyrelsesformænd, skoleledere, administrative ledere og forvaltningen. Sammensætningen sikrer repræsentation af både små, store og sammenlagte skoler.

I tillæg hertil er de mulige modeller forelagt skoleledere og administrative ledere på møde den 07.11.2023 med henblik på at få både generelle og modelspecifikke bemærkninger.

De mulige modeller og denne sag forelægges derudover til drøftelse i Skoleforum den 27.11.2023 forud for behandlingen i Børne- og Skoleudvalget den 29.11.2023.

Input fra arbejdsgruppe, skoleledere og administrative ledere er samlet i vedlagte bilag.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede tildelte budget til skolerne på politikområde Undervisning er uændret, og derfor medfører en eventuel ny tildelingsmodel en omfordeling af økonomi mellem skolerne.

Tabel 1 nedenfor sammenholder skolernes budgetter ved de fem forskellige modeller ved en fuld implementering i skoleåret 2024/25.

Tabel 1. Sammenligning af skolernes budgetter ved en fuld implementering af modellerne i skoleåret 2024/25 ved henholdsvis model 1, 2.1, 2.2, 3.1 og 3.2, i 1.000 kr. (PL 2023)

-	Birkerød	Holte	Ravnholm	Rude Skov	Skovly	Søholm	Trørød	Vedbæk
Model 1 – nuværende model	40.922	53.271	49.330	38.273	24.737	46.302	53.793	29.584
Model 2.1	40.768	52.454	49.098	38.104	25.696	46.249	53.371	30.472
Model 2.2	40.577	51.824	48.633	38.143	27.228	45.924	52.596	31.287
Model 3.1	40.180	51.251	49.646	38.644	27.404	45.802	51.312	31.972
Model 3.2	40.298	51.492	49.536	38.536	27.063	45.892	51.724	31.672

Note 1. Disse budgetter er opgjort under forudsætning af en fuld implementering fra skoleåret 2024/25. En gradvis indfasning af en eventuel ny tildelingsmodel vil betyde en afvigelse fra disse budgetter. Note 2. Ovenstående beløb indeholder ikke budget til bygninger, el, varme samt andre mindre driftsudgifter med nul-budgetter. Note 3. Beregningerne er foretaget ud fra seneste elevprognose fra maj 2023.

Evaluerings af de fem modeller

Forvaltningen har evalueret de fem modeller ved at godtgøre i hvor høj grad, der er den tilstrækkelige økonomi på hver enkel skole til bundne opgaver.

På den baggrund er det godtgjort, hvilken residual (restbeløb), der er tilbage, når udgifter til bundne opgaver er disponeret. Forvaltningen vurderer residualen som et relevant parameter for at opgøre, om skolerne har lige rammevilkår. Evalueringen, viser tydeligt, at den nuværende model 1 ikke skaber lige rammevilkår for skolerne, og at model 3.1 tilvejebringer den mest ensartede residual på tværs af skolerne.

Model 1 er den model, der tildeles efter i dag. Model 2.1 og 2.2 har som princip, at hovedparten af pengene følger den enkelte elev. Det tilgodeser de skoler, der har den bedste mulighed for at danne klasser med en høj klassekvotient. Model 3.1 og 3.2 har som princip, at hovedparten af pengene følger det antal klasser, som skolen er forpligtet til at danne ud fra princippet om optimal klassedannelse. Det har den fordel, at små skoler tildeles den fulde økonomi til den udgift, som en klasse koster – uanset om der er 20 eller 24 børn i en klasse.

Forvaltningens anbefaling

På baggrund af en samlet vurdering af de politisk besluttede retningsgivende principper, evaluering af modellerne, de økonomiske konsekvenser og administrerbarheden anbefaler forvaltningen, at Rudersdal Kommune overgår til model 3.1 som ny tildelingsmodel for skolerne.

Denne model vurderes at kunne sikre de mest lige rammevilkår for skolerne og bedst understøtter et samlet skolevæsen i Rudersdal. Modellen vurderes mindre simpel end model 1 og 2.2, men vurderes til gengæld at tilvejebringe mere forudsigelighed i kraft af klassetildelingen.

Forvaltningen fraråder samtidig, at fortsætte med en tildeling som i dag (model 1), ligesom model 2.1 ikke vurderes at opfylde målsætningerne med en ny tildelingsmodel.

Eftersom alle modeller bygger på en tildeling efter én pose penge-princippet, vurderes de alle til at efterlade et højt lokalt ledelsesrum.

Implementering

For at give skolerne mulighed for at tilpasse deres prioriteringer til de nye budgetbetingelser foreslår forvaltningen, at konsekvenserne af den nye budgettildeling indføres over to skoleår. Det vil sige, at der er halv effekt på tildelingen i skoleåret 24/25, så den først slår fuldt igennem i skoleåret 25/26. Forvaltningen vurderer, at en indfasning er i tråd med de ønsker, der er fremkommet fra skoler og skolebestyrelser i analysefasen.

Kommunikation

Forvaltningen har i anerkendelsen af kompleksiteten af økonomiske tildelingsmodeller forsøgt at opsamle både relevante detaljer men også tilstræbt at sikre overblik i vedlagte bilagsmateriale. Såfremt det besluttes, at sende en eventuel ny tildelingsmodel i høring, vil forvaltningen understøtte kommunikationen i høringsprocessen, herunder vil forvaltningen fremlægge materialet for skolebestyrelsesmøderne og lokalMED.

Videre proces

Såfremt det besluttes, at udsende en eventuel ny model i høring hos skolernes skolebestyrelser, lokale MED-udvalg, Fælleselevrådet samt de relevante faglige organisationer, anbefaler forvaltningen, at det vil være med frist den 05.02.2024 med henblik på endelig godkendelse af en tildelingsmodel for skolerne i Børne- og Skoleudvalget den 06.03.2024 og efterfølgende på Kommunalbestyrelsens møde den 20.03.2024.

Forvaltningen anbefaler, at sagen på baggrund af høringen drøftes i Skoleforum den 04.03.2024 forud for en eventuel endelig godkendelse.

I budgetaftalen 2024-2027 fremgår det i øvrigt, at budgetforligskredsen vil samles efter vedtagelsen af en ny tildelingsmodel, for at sikre en god overgang til den nye tildelingsmodel.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- at de forelagte mulige modeller til en ny tildelingsmodel for skolerne og tilhørende bilagsmateriale sendes i høring med en frist den 05.02.2024
- at sagen genoptages på Børne- og Skoleudvalget og i Kommunalbestyrelsen i marts 2024 med henblik på en endelig godkendelse af en ny økonomisk tildelingsmodel til skolerne.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 29-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder indstillingens punkt 1 og 2 med den tilføjelse til indstillingens punkt 1, at det ved udsendelsen af høringen fremgår, at det er BØRNE- OG SKOLEUDVALGETS ambition at fortsætte de seneste års økonomiske opprioritering af skolernes økonomi.

Bilag

Bilag-Tildelingsmodel

Punkt 7: National trivselsmåling blandt elever i Rudersdal Kommune i skoleåret 2022-2023

23/15938

Resumé

Kommunerne har ansvar for årligt at gennemføre den obligatoriske nationale trivselsmåling blandt eleverne. Trivselsmålingen spørger til elevernes sociale trivsel, faglige trivsel, elevernes oplevelse af støtte og inspiration samt ro og orden.

Sagen behandles parallelt med to orienteringssager på dagens møde om henholdsvis resultaterne fra folkeskolens afgangsprøver og Folkeskolens Nationale Overgangstests.

Sagen forelægges til orientering.

Sagsfremstilling

Trivselsmålingen blev indført som et led i folkeskolereformen og skal give skoler, kommuner og Børne- og Undervisningsministeriet mulighed for at følge op på folkeskoleforligskredsens nationale mål om, at elevernes trivsel skal øges. I Rudersdal Kommune arbejdes der endvidere ud fra det politiske mål om, at alle børn og unge skal trives bedre, færre børn skal mistrives og alle skal være aktive deltagere i fællesskabet.

Trivselsmålingen gennemføres i to dele. Én undersøgelse er målrettet 0.-3.klasse, og én undersøgelse er målrettet eleverne i 4.-9.klasse. Undersøgelsen for eleverne fra 0.-3.klasse indeholder 20 spørgsmål, mens undersøgelsen for de større elever indeholder 40 spørgsmål. Det gælder for begge undersøgelser, at spørgsmålene er grupperet i følgende fire temaer:

- Social trivsel
- Faglig trivsel
- Inspiration og støtte
- Ro og orden

Dertil kommer en række øvrige spørgsmål, som blandt andet afdækker skolernes fysiske rammer.

Begge undersøgelser er først og fremmest et relevant redskab for medarbejderne på skolerne, så de sammen med eleverne kan arbejde med og styrke elevtrivslen.

Undersøgelsesresultaterne for de mindste elever må forventes at være præget af den omstændighed, at eleverne i denne aldersgruppe påvirkes af ”her og nu-oplevelser”. Det er derfor undersøgelsen blandt eleverne i 4.-9.klasse, der danner grundlag for fremstillingen af den samlede elevtrivsel i kommunen og på landsplan.

De fire trivselstemaer (social trivsel, faglig trivsel, inspiration og støtte, samt ro og orden) er dannet på baggrund af statistiske analyser og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende oplevelse hos eleverne.

Der er ikke udviklet statistisk valide indikatorer for de ni supplerende spørgsmål om skolens fysiske og æstetiske rammer. Derfor er disse kategorier ikke medtaget i sagsfremstillingen, men vil alene blive gjort tilgængelig for skolernes interne arbejde med skolens fysiske og æstetiske omgivelser.

Undersøgelsens resultater

Elevernes besvarelser er fortrolige, og der kan ikke udskrives rapporter eller data på individniveau fra systemet. De enkelte skoler og forvaltningen kan se svarfordelingen på de enkelte spørgsmål inddelt efter køn og klassetrin. Forvaltningen har adgang til resultater for Danmark, kommuner, den enkelte skole og årgang. Skolerne har adgang til de samme resultater som forvaltningen, men har i tillæg hertil også adgang til resultater for de enkelte klasser. Kategoriseringen af testresultaterne stammer fra ministeriets opgørelse.

Der har været et generelt fald i elevtrivslen på landsplan såvel som i Rudersdal Kommune de seneste fem år. Elevtrivslen i Rudersdal Kommune er generelt høj i forhold til gennemsnittet på landsplan. Det afspejles i, at Rudersdal Kommune scorer den fjerde højeste trivsel i landet i skoleåret 2022/23.

Nedenstående Tabel 1 viser de overordnede resultater fra elevtrivselsmålingen i Rudersdal Kommune og på landsplan.

Tabel 1. Andel af elever med høj trivsel* i Rudersdal Kommune og Danmark, i procent

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Rudersdal	95,4	94,6	94,6	94,1	92,6	91,6
Danmark	92,5	91,5	92,0	91,0	89,8	87,5
Forskel i %-point	2,9	3,1	2,6	3,1	2,8	4,1

*høj trivsel er her defineret på besvarelser over middelkategorien.

Tabellen viser en fortsat nedadgående tendens i Rudersdal Kommune såvel som på landsplan. Generelt er elevtrivslen faldet mindre i Rudersdal Kommune sammenlignet med gennemsnittet på landsplan.

Nedenstående tabel viser andelen af besvarelser med høj trivsel fordelt på de fire trivselstemaer. Derudover er der en kategori med øvrige trivselsspørgsmål, som ikke er gengivet her.

Tabel 2. Andelen af besvarelser i Rudersdal og på landsplan med høj* trivsel fordelt på de fire trivselstemaer, i procent

Trivselstema	Rudersdal			Danmark		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Social trivsel	94	93	92	92	91	89
Faglig trivsel	90	90	89	86	85	84
Ro og Orden	89	87	87	88	86	83
Støtte og Inspiration	66	64	60	61	59	54

*høj trivsel er her defineret på besvarelser over middelkategorien.

Tabellen afspejler den generelle tendens med faldende elevtrivsel i Rudersdal Kommune såvel som på landsplan. Det er især inden for temaet ”støtte og inspiration”, at trivslen er lav og at der er sket et yderligere fald. Eleverne har fortsat relativt højest social trivsel.

Nedenstående skema viser andelen af elever med lav trivsel fordelt på de fire trivselstemaer.

Tablet 3. Andelen af besvarelser i Rudersdal og på landsplan med meget lav* trivsel fordelt på de fire trivselstemaer, i procent

Trivselstema	Rudersdal			Danmark		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Social trivsel	0,8	1,0	0,6	1,4	1,4	1,6
Faglig trivsel	1,0	1,0	0,8	1,1	1,3	1,6
Ro og Orden	0,6	0,9	0,5	0,9	1,0	1,3
Støtte og Inspiration	4,8	6,1	6,3	6,6	7,3	9,0

*Meget lav trivsel er her defineret ved elever som har scoret lavest på trivselsspørgsmålene

Det videre arbejde med elevtrivselsmålingen

Elevtrivselsmålingen indgår som en væsentlig kilde til dialogen med skolen om skolens udvikling. Forvaltningen og skolerne er arbejder på at iværksætte og styrke relevante tiltag for at styrke trivslen for kommunens elever.

På skolerne vil eleverne få præsenteret klassens overordnede resultater ligesom forældrene vil blive præsenteret for klassens overordnede resultater. Målet hermed er, at elever og forældre kan indgå i dialog med skolen og støtte aktivt op om indsatser for at styrke elevernes trivsel. Trivselsmålingen er et centralt element i den samlede kvalitetsproces.

Resultaterne fra trivselsmålingen skal danne grundlag for, at skolerne kan arbejde med elevernes trivsel og undervisningsmiljø, for eksempel i form af indsatser i de enkelte klasser med henblik på at styrke trivslen.

Forvaltningen arbejder sammen med skolerne om at udforme konkrete indsatser for imødegå ensomhed, skolevægning og mistrivsel. Indsatserne vil blive præsenteret for Børne- og Skoleudvalget i det nye år.

Skolechef Martin Gredal uddyber elevtrivselsmålingen ved mødet, herunder udviklingen på skoleniveau.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 08-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET udskyder sagens behandling.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 29-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET udskyder sagens behandling.

Punkt 8: Indkøbspolitik 2024-26

23/12045

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til en ny indkøbspolitik for Rudersdal Kommune, som skal sætte retningen for kommunens indkøb i de kommende år.

Indkøbspolitikken omfatter alle Rudersdal Kommunes indkøb af varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver, herunder også leje- og leasingaftaler. Endvidere omfatter indkøbspolitikken selvejende institutioner med kommunalt tilskud, i det omfang det er muligt i henhold til gældende driftsoverenskomster.

Høringsudkast af Rudersdal Kommunes indkøbspolitik 2024-2026 er vedlagt som bilag.

Sagen forelægges udvalget til drøftelse og med henblik på eventuelle bemærkninger før politikken sendes i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommunes nuværende udbudspolitik er sidst opdateret i 2014. Siden er der sket en stor udvikling på indkøbsområdet, herunder blandt andet indførelsen af udbudsloven og et større politisk fokus på indkøb – herunder vedtagelse af Rudersdals klimahandlingsplan for 2022-2040 og ønsket om grønne indkøb. Den nye indkøbspolitik skal derfor også medvirke til, at kommunen fremstår som én indkøbsorganisation, og den understøtter flere andre af kommunens indsatser, planer og strategier, bl.a. Rudersdals klimahandlingsplan 2022-2040 samt de afholdte borgersamlinger om henholdsvis FNs verdensmål og bæredygtigt forbrug.

Klimahandlingsplanen identificerer kommunens forbrug og indkøb som et indsatsområde, der kan bidrage til reduktion af kommunens klimabelastning ved at forbruge mindre, ændre forbrugsvaner og stille krav i indkøb. Et indsatsområde i klimahandlingsplanen er således en ny grøn indkøbspolitik.

Endvidere har kommunen afholdt borgersamlinger i både Rudersdal- og EU-regi, som begge har anbefalet kommunen at arbejde med bæredygtigt forbrug, bæredygtigt indkøb og reduktion af CO₂-udledninger fra indkøb. Med implementering af en ny indkøbspolitik kobles således flere af Rudersdals bæredygtige indsatser.

Klima og bæredygtighed er derfor prioriteret højt i den nye indkøbspolitik.

Proces

Økonomiudvalget har den 15. november 2023 godkendt, at udkastet til indkøbspolitikken sendes i høring i fagudvalg og derefter i offentlig høring.

Det forventes at den offentlige høring sker i januar 2024.

Arbejdet med den nye indkøbspolitik er foregået i et tværgående projektsamarbejde i forvaltningen, hvor alle fagområder har haft mulighed at stille ressourcer til rådighed for arbejdet ledet af Indkøbsafdelingen.

Indkøbspolitikken

Modsat kommunens nuværende udbudspolitik er der sat en tidsramme på den nye indkøbspolitik, som er gældende fra 2024 til 2026, og der lægges i indkøbspolitikken op til, at den fremover bliver fornyet hvert fjerde år. Dette giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at sætte rammen for prioriteringer i den kommende periode og sikre, at kommunen altid køber ind på en måde, som understøtter de udfordringer, der er mest relevante for kommunens borgere. Endvidere sikrer det, at forvaltningen aktivt arbejder med mål og indsatser i politikken.

Der defineres i indkøbspolitikken tre overordnede formål:

- Understøtte Rudersdals klimahandlingsplan og bidrage til, at kommunen går forrest i den grønne omstilling.
- Sikre at kommunens indkøb bidrager til en sund og robust økonomi, således at kommunens kerneopgaver løses bedst muligt og mest effektivt.
- Sikre at kommunens indkøb konkurrenceudsættes og at der handles på markedsmæssige vilkår ved at indhente tilbud fra private, når det er relevant

Indkøbspolitikken er herefter delt op i fire strategiske fokusområder:

1. Bæredygtighed og ansvar
2. Professionalisering og effektivisering
3. Samarbejde og partnerskaber
4. Digitalisering og e-handel.

Fokusområderne er indbyrdes forbundet, og der kan således opnås synergieffekt på tværs af de forskellige områder. Hvert fokus indeholder mål og indsatser, som er styrende for kommunens indkøb og sikrer, at der sker fremdrift i perioden. Fokusområderne er ligestillede og de underliggende indsatser er alle med til at understøtte indkøbspolitikens overordnede formål og sikre, at kommunen når ambitionerne i indkøbspolitikken.

Indkøbspolitikken indeholder endvidere fem indkøbsprincipper for bæredygtige og effektive indkøb. Disse er tænkt som principper, der kan anvendes i enhver indkøbssituation uanset om det drejer sig om et stort udbud af kompleks karakter eller et lille indkøb som del af det daglige arbejde. Principperne vil derfor medvirke til at indkøbspolitikken forankres i organisationen.

Indkøbspolitikken indeholder derudover et afsnit om roller og ansvar. Dette for at sikre en succesfuld implementering af indkøbspolitikken og efterfølgende, at der arbejdes aktivt med indsatserne i forvaltningen.

Indkøbspolitikken sætter rammen for, at vi anvender både sociale klausuler og arbejdsklausuler. Der er derfor udarbejdet nye eller opdaterede klausuler, som er vedlagt indkøbspolitikken som bilag.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at udkast til Rudersdal Kommunes indkøbspolitik 2024-2026 med bilag drøftes og

2) at udvalget kommer med eventuelle bemærkninger til politikken

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 29-11-2023

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag med den bemærkning, at Indkøbspolitikken er et vigtigt element for kommunen ”som virksomhed” i bestræbelserne på at nå kommunens målsætninger i Klimahandlingsplanen. BØRNE- OG SKOLEUDVALGET foreslår derfor, at forvaltningen udpeger 2-4 konkrete målsætninger, der skal indarbejdes i Indkøbspolitikken for 2024-2026.

Bilag

Indkøbspolitik høringsversion

Arbejds- og sociale klausuler

Punkt 9: Underskriftsark