

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 03-12-2025

**Mødedato** Onsdag d. 03. december 2025 kl. 13:00

**Mødested** Kulturcenter Mariehøj, Lokale Ib Spang Olsen

**Mødedeltagere** Knud Skadborg (C), Thomas Les Rasmussen (A), Elisabeth Ildal (C), Jens Kloppenborg-Skrumsager (V), Khaled Mustapha (L), Nicola Emily Larsen (C), Per Carøe (V), Birgitte Lundgren, Jakob Ludvigsen, Maria Fuglsang-Frederiksen

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Mantzius - udkast til samarbejdsaftale til drøftelse.....	4
Rudersdal Museer - selvejende institution.....	6
Fordeling af kulturelle tilskud 2026.....	8
Forenkling af rammer og vilkår for foreninger.....	10
Mindeplade for voldsramte kvinder.....	12
Omplacering af budgetter til energi og rengøring.....	14
Evalueringsrapport af stående udvalg 2022-2025.....	16
Meddelelser.....	17
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	18

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-A00-367197

### **Beslutning**

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede at tage sag nr. 3 "Rudersdal Museer - selvejende institution" af dagsordenen, da den ikke er tilstrækkeligt oplyst.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## Punkt 2: Mantzius - udkast til samarbejdsaftale til drøftelse

20.00.00-G01-491445

### Resume

Forvaltningen forelægger hermed foreløbigt udkast til samarbejdsaftalen mellem Rudersdal Kommune og bestyrelsen på Mantzius. Udkastet er udarbejdet af bestyrelsen for Mantzius som ramme for samarbejdet med kommunen. Dette som opfølgning på udvalgs mødet den 20. august 2025, hvor der blev truffet beslutning om en ny organisering af Mantzius og om et fremtidigt bestyrelsesgrundlag.

Sagen forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse.

### Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalgets godkendte den 27. november 2024 visionen "Fremtidens Mantzius". På den baggrund besluttede udvalget den 20. august 2025 en ny organisering af Mantzius, herunder grundlag for en ny bestyrelse. I den procesplanen var det målet, at bestyrelsen på dette møde skulle fremsætte forslag til en samarbejdsaftale. Da bestyrelsen kun har haft mulighed for at holde et indledende møde fremsættes der i denne sag bestyrelsens foreløbige udkast til den første toårige samarbejdsaftale mellem Rudersdal Kommune og bestyrelsen på Mantzius.

Siden udvalgs mødet den 20. august 2025 er fem medlemmer blevet udpeget til Mantzius' bestyrelse i tråd med bestyrelsesvedtægterne (se bilag 2). De sidste to pladser besættes i januar 2026 efter et open call fra bestyrelsen som beskrevet i bestyrelsesvedtægterne.

I det foreløbige udkast til en samarbejdsaftale (se bilag 1) er rammen for samarbejdet mellem bestyrelsen og Rudersdal Kommune beskrevet. Dette koncentrerer sig om:

- Afgrænsning af hvilke opgaver og ansvarsområder, der påhviler Rudersdal Kommune samt, hvilke der påhviler bestyrelsen for Mantzius
- En strategisk prioritering og dimensionering af ressourcebehovet jf. visionen "Fremtidens Mantzius".

#### *Fordeling af ansvar og opgaver samt koordinering*

Af det foreløbige udkast til samarbejdsaftalen fremgår det, at bestyrelsens opgave og ansvar i kraft af dens vedtægter er at udvikle, kvalificere, prioritere og drive strategiske udviklingsindsatser, der understøtter udmøntningen af visionen 'Fremtidens Mantzius'.

Den daglige drift for Mantzius varetages af kulturhuschefen, der refererer til kulturchefen. Rudersdal Kommune har det overordnede juridiske og økonomiske ansvar for Mantzius.

Det er Rudersdal Kommune, der i sidste ende disponerer over anvendelsen af den kommunale bygning – men med afsæt i nærværende samarbejdsaftale.

Som beskrevet i bestyrelsesvedtægterne forelægger bestyrelsen årligt status på indfrielsen af de strategiske mål for Kultur- og Fritidsudvalget.

Når Mantzius' bestyrelse har valgt sine to sidste medlemmer og dermed er fuldtallig i det nye år, vil bestyrelsen forelægge et endeligt udkast til denne første aftale for det kommende Kultur- og Fritidsudvalg med udgangen af første kvartal 2026. Her vil bestyrelsen også fremsætte en udviklingsplan for kulturhuset.

#### *Strategiske prioriteringer og dimensionering*

Mantzius har gennem de seneste årtier etableret sig som et velrenommeret koncerthus med en stærk markedsposition indenfor både rytmisk og klassisk musik. Samtidig har Mantzius i de foregående 14 måneder, under rammen Mantzius Medskaberne, igangsat en betydelig skalering af det civile engagement i kulturhuset, herunder:

- Borgerdrevne og familievenlige fredagsbarer (3-400 deltagere pr. gang)
- Borgerdrevne årstidsbestemte events, herunder fastelavn, påske, loppemarkeder, halloween og jul (150-300 deltagere pr. gang)
- Brugerdrevet keramikværksted (knap 250 brugere dags dato)

- Brugerdrevet kreativt værksted
- Borgerdrevet legegruppe for hjemmegående familier
- Etablering af Laboratoriet – et brugerdrevet eksperimentarium for unge kulturiværksættere
- Udvikling af PULS, brugerdrevne ungekoncerter i samarbejde med Ung i Rudersdal (mere end 200 billetter solgt pr. gang)
- Borgerdrevne tematiske events/foredrag om klima og kultur
- Dertil har Mantzius været samlingssted og facilitator for Bylivsnetværket i Birkerød

På den baggrund fremsætter bestyrelsen i dette foreløbige udkast til samarbejdsaftalen en dimensionering af de ressourcer, der er nødvendige for at fastholde udviklingen.

Det nuværende personalebudget omfatter 4 årsværk plus indkøb af afviklerressourcer. Disse har dannet grundlaget for at drive musikscenen i Mantzius Live. Til at understøtte den nuværende udvikling har Mantzius midlertidigt været organiseret med én medarbejder udlånt fra bibliotekerne, en ekstra fast produktionsmedarbejder finansieret af budget indkøbte afviklerressourcer og en ekstra medarbejder, der har understøttet Mantzius Medskaberne og været finansieret af ubrugte midler på Kulturområdets budget. Derudover har deltidsressourcen til facilitering af det åbne keramikværksted stort set været finansieret af brugergebyrer. De ekstra årsværk har primært koncentreret sig om at facilitere udviklingen af Mantzius Medskaberne og understøtte de deraf iværksatte initiativer fra ide til udførelse og i forhold til daglig drift samtidig med, at musikscenen har gennemført normalt program.

Bestyrelsen foreslår, at denne bemanning fastholdes for at bevare det nuværende momentum i udviklingen, ligesom bestyrelsen på sigt opfordrer til en umiddelbar opgradering af husets inventar i sal og foyer, samtidig med, at der tænkes i mere langsigtede mål og investeringer ift. udearealer og bygningsvedligehold. Disse forhold vil bestyrelsen konkretisere yderligere i endeligt udkast til en samarbejdsaftale. Visionen for Mantzius og den hidtidige udmøntning har i høj grad handlet om at understøtte det borgerdrevne engagement.

Bestyrelsen vil med det endelige udkast til en samarbejdsaftale fremsætte bestyrelsens bud på hvilken organiseringen, der fremadrettet er brug for såfremt udviklingen skal fastholdes. Derudover vil bestyrelsen også fremsætte bud på mere langsigtede investeringer, der på sigt kan være med til at indfri visionen for Mantzius og bestyrelsens udviklingsplan. Udkastet vil omfatte en mere detaljeret fremstilling af den samlede økonomi for Mantzius.

Vedtægterne for bestyrelsen på Mantzius, som er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den 20. august 2025, er vedlagt denne sag (se bilag 2), dog med en konsekvensrettelse af samarbejdsaftalens gyldighedsperiode.

## Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tilslutter sig bestyrelsen for Mantzius' foreløbige udkast til samarbejdsaftale med Rudersdal Kommune, og
2. at det godkendes, at bestyrelsen fremsætter endelig samarbejdsaftale inkl. udviklingsplan med udgangen af første kvartal 2026.

## Beslutning

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## Bilag

BILAG 1 - Foreløbigt udkast - samarbejdsaftale Mantzius\_Bestyrelse

BILAG 2 - Endelige vedtægter for Mantzius

## Punkt 3: Rudersdal Museer - selvejende institution

19.03.00-G01-370033

### Resume

Kultur- og Fritidsudvalget traf på udvalgsrådet den 20. august 2025 en principbeslutning om, at Rudersdal Museer overgår til at være en selvejende institution, og at forvaltningen på et efterfølgende møde skulle forelægge de relevante udvalgte en beskrivelse af model for selveje og forslag til vedtægter. Med denne sag forelægges beskrivelse og forslag til vedtægter.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Som følge af anbefalinger fra Slots- og Kulturstyrelsen, den nye museumsreform og Rudersdal Museers nye museumsstrategi er det nødvendigt at ændre organiseringsmodellen. På den baggrund traf Kultur- og Fritidsudvalget på udvalgsrådet den 20. august 2025 en principbeslutning om, at Rudersdal Museer skal overgå til at være en selvejende institution med en kompetencebestemt bestyrelse.

Denne sag indebærer formelt en omorganisering fra kommunalt ejet museum til støtte til en selvejende institution. Kommuners engagement på museumsområdet er i et vist omfang reguleret af museumsloven, men skal derudover vurderes efter kommunalfuldmagtsreglerne. Museumsloven (kapitel 6) forudsætter, at en kommune lovligt kan varetage museumsopgaver og regulerer betingelserne for at opnå støtte fra staten til drift af statsanerkendte museer. Kommunalfuldmagten giver kommuner mulighed for på anden måde at støtte museumsformål fx ved at yde støtte til private museer, der ikke drives med profitformål. Dette ses bl.a. ved, at det fremgår af Ankestyrelsens tilsynspraksis, at en kommune kan overdrage sin brugsret til en kunstsamling og yde driftstilskud til et museum med hjemmel i kommunalfuldmagtsreglerne.

I denne sag forelægger forvaltningen forslag til vedtægter for den kommende bestyrelse for Rudersdal Museer.

Vedtægternes formålsbeskrivelse sikrer, at Rudersdal Museer lever op til de forpligtelser, der ligger til grund for statsanerkendelsen samt den lovgivning Rudersdal Museer opererer indenfor (museumsloven og arkivloven). Vedtægterne er udarbejdet efter anbefaling fra Organisationen for Danske Museer med inspiration fra en række sammenlignelige, selvejende museer, der for nyligt er overgået til selveje og med lignende formål som Rudersdal Museer. Forslaget til vedtægter fremgår af bilag 1.

#### *Bestyrelse og ledelse*

Desuden er vedtægterne rammen for den ønskede kompetencebestemte bestyrelse, hvorfor der er fokus på, at bestyrelsen sammensættes, så den samlede kompetence til enhver tid afspejler museets vedtægtsbestemte formål, situation og strategiske mål. Dette indebærer, at sammensætningen skal indeholde politisk kompetence og lokal forankring, juridisk/administrativ kompetence, kompetence inden for museets ansvarsområde, kompetence inden for økonomi/forretningsdrift samt relevant kompetence i forhold til Rudersdal Museers aktuelle strategi.

Bestyrelsens opgave er først og fremmest med et fagligt afsæt at sætte den strategiske retning for udvikling af Rudersdal Museer i overensstemmelse med vedtægternes formålsbeskrivelse. For at styrke bestyrelsens arbejde med dette har bestyrelsen mulighed for at udpege rådgivere med relevante kompetencer for Rudersdal Museers strategiplan for kortere eller længere perioder. Rådgiverne kan deltage i bestyrelsesmøderne, men har ikke stemmeret, da formålet med dem blot er at styrke bestyrelsens faglige og kompetencebaserede grundlag for at træffe beslutninger.

Bestyrelsen ansætter leder med relevant museumsfaglig baggrund til at forestå Rudersdal Museers daglige drift. Lederen har inden for de af bestyrelsen vedtagne rammer - herunder budget - det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for Rudersdal Museers samlede virksomhed. Lederen fungerer som bestyrelsens sekretær og kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Vedtægterne forelægges for Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse. Derefter skal Kulturministeriet (Slots- og Kulturstyrelsen) ligeledes godkende vedtægterne grundet Rudersdal Museers status som statsanerkendt museum. Forvaltningen orienterer Kultur- og Fritidsudvalget, når denne proces er afsluttet.

*Samarbejdsaftale med Rudersdal Kommune*

Museets drift finansieres af tilskud fra Rudersdal Kommune, Kulturministeriet og egne indtægter. Det kommunale tilskud reguleres ved indgåelse af 4-årige samarbejdsaftaler, der indgås senest den 30. juni i året, der følger en ny valgperiode. Driftstilskuddet vil fastsættes med det formål at kunne dække Rudersdal Museers grundlæggende direkte udgifter til personale, vedligehold og fast udstillingsaktivitet. Tilskuddet justeres årligt i forbindelse med Rudersdal Museers årlige budgetlægning.

Udover det kommunale driftstilskud vil Rudersdal Museer også modtage et driftstilskud fra Kulturministeriet som følge af museets status som statsanerkendt museum. Rudersdal Kommune vil imidlertid være hovedtilskudsyder, hvilket bl.a. indebærer, at vedtægtsændringer skal godkendes af Kultur- og Fritidsudvalget.

Endvidere vil samarbejdsaftalen være retningsgivende for alment samarbejde, anvendelse af faciliteter, som lokaler, bygninger mm. til Rudersdal Museers aktiviteter, de lovpligtige opgaver og øvrige opgavesnit mellem Rudersdal Museer og kommunen. Udgangspunktet vil være, at Rudersdal Kommune fortsat vil varetage vedligeholdelsesopgaverne for arealer og bygning, understøtte med IT-løsninger og administrativ opgaveløsning (udbetaling af løn o. lign.) og varetage forsikring o. lign.

Samarbejdsaftalen udarbejdes i samarbejde med den kommende bestyrelse for Rudersdal Museer og vil blive forelagt til godkendelse for Kultur- og Fritidsudvalget i 2. kvartal af 2026. Her vil de tekniske detaljer vedrørende økonomi, medarbejderforhold mv. også fremgå.

Det er målet, at alle nødvendige formalia er faldet på plads, således at Rudersdal Museer kan overgå til selveje pr. 1. juli 2026.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår indstillet,

1. at vedtægterne for Rudersdal Museer godkendes, og
2. at proces frem mod formelt selveje pr. 1. juli 2026 godkendes.

## **Beslutning**

Under punkt 1 "Godkendelse af dagsordenen" besluttede Kultur- og Fritidsudvalget at tage sagen "3. Rudersdal Museer - selvejende institution" af dagsordenen.

## **Bilag**

Bilag 1. Rudersdal Museer vedtægter

## Punkt 4: Fordeling af kulturelle tilskud 2026

20.00.00-G01-493871

### Resume

Kultur- og Fritidsudvalget fordeler hvert år budgettet til ”kulturelle formål” i overensstemmelse med gældende retningslinjer.

Forslag til fordeling af budgettet for 2026 forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til beslutning.

### Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune har med budgettet til kulturelle formål afsat midler til at understøtte det kulturliv, der udspringer af lokalt frivilligt engagement.

På budgettet for 2026 er der i alt afsat 637.100 kr. til at støtte kulturelle formål drevet af frivillige kulturaktører. Budgettet til kulturelle formål fordeles efter ansøgning fra kulturelle foreninger og kulturfrivillige borgergrupper. Foreninger kan søge om et kulturelt driftstilskud til deres samlede aktiviteter, mens både foreninger og løst organiserede borgergrupper kan søge om tilskud til enkeltaktiviteter.

På linje med tidligere år foreslår forvaltningen, at der afsættes et beløb til en kulturpulje, der kan søges løbende til projekter, der måtte opstå i løbet af 2026.

Forvaltningen foreslår, at forvaltningen bemyndiges til at bevilge tilskud fra denne kulturpulje for at sikre en hurtig sagsbehandling.

Det samlede beløb, der er indstillet til driftstilskud, er 356.100 kr. Der er ansøgt for 466.700 kr. Forvaltningen har vurderet ansøgningerne ud fra foreningernes samlede virksomhed, herunder egenkapital, driftsaktiviteter i henhold til retningslinjerne for kulturelle tilskud samt antal medlemmer, og hvor mange af disse der er bosat i Rudersdal.

Det samlede beløb, der er indstillet til enkeltaktiviteter, er 225.900 kr. Der er ansøgt for 261.100 kr. fra foreninger og andre aktører. Forvaltningen har vurderet ansøgningerne i forhold til projekternes indholdsmæssige, økonomiske og organisatoriske bæredygtighed.

Forvaltningen foreslår, at der afsættes 55.100 kr. til kulturpuljen, der kan søges løbende i 2026 til spontane projekter.

Forvaltningens forslag til fordeling fremgår af bilag 1 og bilag 2. Ansøgenes egne aktivitetsbeskrivelser fremgår af bilag 3 og 4 sammen med forvaltningens kommentarer.

Der har været stor søgning efter tilskud i år. Dette da etablerede foreninger, fx Birkerød Kammermusikforening, Ungdomsforeningen Lydfest og Rudersdal Sommerkoncerter søger øget tilskud til nye initiativer, men også fordi der er nye foreninger, der har søgt om tilskud - både til driftsaktiviteter, fx Rudersdal Musikteater og til enkeltaktiviteter, fx Nærum Grundejerforening.

Forvaltningen fremlægger forslag om følgende fordeling af det resterende tilskudsbudget på 637.100 kr.

Tilskudsform	Ansøgt i kr.	Indstilling i kr.
Kulturelt driftstilskud i 2026	466.700	356.100
Tilskud til enkeltaktivitet i 2026	261.100	225.900
I alt ansøgt / indstillet 2026	727.800	582.000
Kulturpulje til løbende tilskud		55.100

### Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at forslag til fordeling af kulturelle tilskud for 2026 godkendes, og

2. at forvaltningen bemyndiges til at behandle og bevilge ansøgninger til Kulturpuljens løbende tilskud

## **Beslutning**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

BILAG 5 Retningslinjer kulturelle tilskud

BILAG 4 Kulturelt tilskud til enkeltaktivitet - beskrivelse og bemærkninger

BILAG 3 Kulturelt driftstilskud - beskrivelse og bemærkninger

BILAG 2 Forslag til fordeling - Kulturelt tilskud enkeltaktivitet\_

BILAG 1 Forslag til fordeling - Kulturelt driftstilskud

## Punkt 5: Forenkling af rammer og vilkår for foreninger

18.15.08-A00-472581

### Resume

Folkeoplysningsudvalget nedsatte den 17. juni 2025 en arbejdsgruppe, som skulle arbejde videre med forenkling af rammer og vilkår for foreningslivet. Arbejdsgruppen har nu udarbejdet oplæg til forenkling af rammer og vilkår for foreningslivet.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Arbejdsgruppen har på baggrund af en workshop den 28. august 2025 samt arbejdsgruppemøder den 19. august og 11. september 2025 udarbejdet et oplæg med anbefalinger til forenkling af rammer og vilkår for foreningslivet i Rudersdal Kommune.

Workshoppen havde deltagelse af 40 frivillige fra et bredt udsnit af kommunens foreninger.

På baggrund af indstilling fra arbejdsgruppen besluttede Folkeoplysningsudvalget på deres møde den 28. oktober 2025 at anbefale, at Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at forvaltningen arbejder videre med nedenstående emner:

#### *Forbedring af frivillig.rudersdal.dk*

- Udarbejdelse af et årshjul med alle ansøgningsfrister, synligt og tilgængeligt.
- Velkomstpjece til nye bestyrelsesmedlemmer med information om tilskudsmuligheder – evt. suppleret med en kort film.
- Re-design af hjemmesiden for bedre overskuelighed og brugervenlighed.
- Undersøgelse af mulighed for søgefunktion.
  
- Øget synlighed af, hvordan hjemmesiden anvendes.

#### *Forenkling af tilskudsprocedurer*

- Aktivitetstilskud og lokaletilskud baseres på faktiske medlemstal og lokaleudgifter fra foregående år.
- Ansøgning og udbetaling sker én gang årligt.
- Slutafregning afskaffes.
- Implementering foreslås fra tilskudsåret 2027.
- Overgangspulje i 2027 for foreninger, der kommer i klemme.
- Anbefaling om tilskud til alle medlemmer under 25 år, inkl. 0-3-årige - giver forenkling af indberetning ved brug af medlemstal.dk.

#### *Gennemskrivning af rammer og vilkår*

- Terminologi ændres fra "handicappede" til "personer med funktionsnedsættelse".
- Bedre vejledning til foreninger om tilskud til medlemmer med funktionsnedsættelser.
- Gennemskrivning af tilskudsordninger efter drøftelse i nyt Folkeoplysningsudvalg pr. 1. januar 2026.

#### *Kompetence til Forvaltningen*

- Bevillingskompetence til Forvaltningen for tilskud under 20.000 kr. på eksisterende puljer.

#### *Lokalebooking*

- Forenkling af booking- og afbookingprocedurer.
- Forkortet bookingfrist – mulighed for booking op til brugstidspunktet.
- Øget kendskab til afmelder-app – evt. via informationsvideo.

Yderligere uddybning kan ses i bilag 1.

Udover den videre behandling af de anførte emner besluttede Folkeoplysningsudvalget på mødet den 28. oktober 2025 at anbefale over for Kultur- og Fritidsudvalget, at ansøgningsproceduren for aktivitetstilskud og lokaletilskud ændres fra og med tilskudsåret 2027. For yderligere uddybning henvises til bilag 2.

De fremsatte forslag forventes at medføre en væsentlig forenkling for foreningerne. Ændres ansøgningsproceduren for aktivitetstilskud og lokaletilskud fra og med 2027, vil det ligeledes medføre en væsentlig forenkling for foreningerne.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår,

1. at de fremlagte emner godkendes med henblik på videre behandling i forvaltningen i overensstemmelse med Folkeoplysningsudvalgets anbefaling, og
2. at det godkendes, at ansøgningsproceduren for aktivitetstilskud og lokaletilskud ændres fra og med tilskudsåret 2027 i overensstemmelse med Folkeoplysningsudvalgets anbefaling.

## **Beslutning**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Bilag 1. Arbejdsgruppens oplæg fra 11.09.2025

Bilag 2. Afbureaukratisering - aktivitetstilskud og lokaletilskud

## Punkt 6: Mindeplade for voldsramte kvinder

20.00.00-G01-493955

### Resume

Rudersdal Kommune har modtaget henvendelse fra Center for Voldforebyggelse angående opsætning af en mindeplade for voldsramte og dræbte kvinder i parforhold. Mindepladen skal markere antallet af voldsramte kvinder i Danmark i perioden 2001-2021 og sætte fokus på forebyggelse af partnervold.

Forvaltningen foreslår mindepladen opsat på en eksisterende granitbænk på Assistens- og Søholm kirkegård.

Sagen forelægges til Kultur og Fritidsudvalgets godkendelse og Klima- og Miljøudvalget til orientering.

### Sagsfremstilling

Center for Voldforebyggelse har rettet henvendelse til alle landets kommuner - herunder Rudersdal Kommune - med muligheden for opsætning af mindeplader, der sætter fokus på og forbygge vold og kvindedrab i parforhold. Center for Voldforebyggelse er en nonprofit-organisation, som siden 2021 har monitoreret kvindedrab i Danmark tilbage til 2001. De har kortlagt, at der er 284 drab på kvinder og børn, hvoraf fem af dem fandt sted i Rudersdal Kommune. Center for Voldforebyggelses ambition er at styrke centerets ambulante tilbud *Tal om Vold*, som er målrettet kvinder, børn, unge og pårørende. Tilbuddet er støttet af Social- og Boligstyrelsen, Københavns Kommune, Odense Kommune og Aalborg Kommune.

Forskning viser, at vold og kvindedrab i parforhold kan forebygges. I Rudersdal Kommune arbejdes der i forhold til forebyggelse med nogle af de tiltag, der fremgår af den nationale handlingsplan mod partnervold og partnerdrab. Tiltag kan være fokus på tidlig opsporing og koordinering mellem myndigheder, hjælp til både ofre, børn og voldsudøvere, øget viden og bedre tilbud til voldsudsatte og involvering af civilsamfundet.

Rudersdal Kommune arbejder desuden ud fra Socialstyrelsens anbefalinger til kommunerne. Her er der fokus på rutinemæssig og dialogbaseret opsporing, risikovurdering og sikkerhedshåndtering, relationsopbygning og netværksaktivering samt fokus på erkendelse af vold og styrkelse af handlekompetencer.

#### *Placering og udformning*

Mindepladen foreslås placeret på en eksisterende granitbænk på Assistens- og Søholm kirkegård. Se kort over præcis placering i bilag 1 og 2.

Den eksisterende granitbænk med udsigt til Birkerød sø vil fungere som sokkel for mindepladen. Placeringen vurderes til at være et af kirkegårdens smukkeste steder, og mindepladen vil være meget synlig. Gravstederne befinder sig bag bænken, og mindepladen vil dermed ikke kobles direkte til et gravsted.

Granitbænkens siddeflade har målene 150 cm x 40 cm. Mindepladen vil blive udfærdiget i messing og måler 20 cm i diameter og er cirka 5 mm dyb. Det foreslås, at mindepladen nedfræses i granitbænken, således at siddefladen og mindepladens overflade flugter i niveau. Dette er foreslået med både æstetik og funktionalitet for øje.

Mindepladen foreslås placeret så langt mod bænkens yderkant som muligt samt længst væk fra stiforløbet. Visualisering er vedlagt som bilag 3.

Det foreslås at teksten på mindepladen skal kunne læses, når man sidder med ryggen til søen. Den konkrete tekst på mindepladen er endnu ikke fastlagt, men foreslås udfærdiget i samarbejde med Center for Voldforebyggelse.

#### *Økonomi*

Mindeplade og nedfræsning er forbundet med følgende udgifter, som afholdes inden for driftsbudgettet:

- Mindepladen: Center for Voldforebyggelse udarbejder mindepladen i messing. Dette vil koste 4250 kr. ekskl. moms.
- Nedfræsning af mindeplade: Denne ydelse håndteres af en stenhugger. Dette vil koste 1200 kr. ekskl. moms.

### Indstilling

Direktionen foreslår,

*Kultur- og Fritidsudvalget*

1. at opsætningen af mindepladen på den foreslåede placering godkendes, og
2. at forvaltningen får bemyndigelse til i samarbejde med Center for Voldsforebyggelse at udfærdige en tekst til mindepladen

*Klima- og Miljøudvalget*

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering

## **Beslutning**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kort over Assistens og Søholm Kirkegård med forslag til placering af Mindetavle

Bilag 2 - Billede af foreslået placering

Bilag 3 - Visualisering af mindetavle i granitbænk

## Punkt 7: Omlacering af budgetter til energi og rengøring

00.15.10-G01-477964

### Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede med Budget 2025, at ansvaret for drift og vedligehold af kommunens bygninger og arealer, skulle samles centralt i forvaltningen. Forvaltningen foreslår som første led i implementeringen, at budgetterne for energi og rengøring samles administrativt under Rudersdal Ejendomme pr. 1. januar 2026.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Med Budget 2025 besluttede kommunalbestyrelsen, at ansvaret for drift og vedligehold af kommunens bygninger og arealer skulle samles centralt i forvaltningen. Forvaltningen er i gang med det forberedende arbejde, som bl.a. involverer analyser af, hvordan opgaverne relateret til drift og vedligehold af bygninger og arealer i dag er organiseret og løses.

To af opgaverne er energistyring og rengøring. I dag er budgetterne til energistyring og rengøring fordelt ud på de forskellige bygninger, men i praksis styres budgetterne centralt i forvaltningen med fokus på at sikre de politisk vedtagne serviceniveauer og hurtig opfølgning på driftsforstyrrelser. Budgetomlaceningen er derfor rent administrativ, hvor målet er at sikre et samlet budgetansvar.

Det foreslås derfor, at budgetterne for energi og rengøring administrativt samles i Rudersdal Ejendomme pr. 1. januar 2026. Det foreslås, at budgetterne fastholdes på de nuværende stående udvalg og politikområder. Det foreslås samtidig, at afdelingschefen for Rudersdal Ejendomme får budgetansvaret for hhv. energibudgettet og det samlede budget til rengøring inkl. vinduespolering på kontrakter.

Det vil stadig være muligt at udføre ekstra rengøring, hvor bestillingen, ligesom i dag, vil ske i et samarbejde mellem Rudersdal Ejendomme og det enkelte fagområde/den enkelte institution.

Beløbsmæssigt vil nedenstående omlaceres til Rudersdal Ejendomme.

Udvalg og politikområde	Budget rengøring i mio. kr.	Budget energi i mio. kr.
<b>Kultur- og fritidsudvalget</b>	<b>3,50</b>	<b>11,65</b>
Kultur, Fritid og Idræt	3,50	11,65
<b>Børne- og skoleudvalget</b>	<b>29,05</b>	<b>24,95</b>
Børn og unge med særlige behov	0,05	0,03
Undervisning	20,27	19,39
Dagtilbud	8,72	5,52
<b>Social- og sundhedsudvalget</b>	<b>12,73</b>	<b>9,88</b>
Sundhed	0,41	1,00
Ældre	8,25	5,42
Voksne med særlige behov	4,07	3,46
<b>I alt</b>	<b>45,41</b>	<b>46,48</b>

### Indstilling

Direktionen foreslår indstillet

1. at budgetterne for hhv. energi og rengøring flyttes administrativt pr. 1. januar 2026 jf. sagsfremstillingen, og
2. at afdelingschefen for Rudersdal Ejendomme bemyndiges til at foretage budgetomplaceringer indenfor det samlede budget til rengøring.

## **Beslutning**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller direktionens forslag tilrådt.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Punkt 8: Evaluering af stående udvalg 2022-2025**

00.22.04-A00-481390

### **Resume**

På det sidste møde i fagudvalgene i denne valgperiode drøfter og evaluerer det enkelte fagudvalg den forgangne periode i udvalget med fokus på arbejdsformen. Dette sker med henblik på at erfaringerne kan indgå i arbejdet i den nye Kommunalbestyrelse og give de nye stående udvalg et godt afsæt for deres arbejde. På baggrund af drøftelserne udarbejdes en overleveringssag til de nye stående udvalg på første møde i den nye periode.

Sagen forelægges til drøftelse i alle fagudvalg.

### **Sagsfremstilling**

Med henblik på at de nuværende fagudvalgs erfaringer kan indgå i arbejdet i den nye Kommunalbestyrelse og give de nye udvalg et godt afsæt for deres arbejde, evaluerer alle fagudvalg den forgangne periode. På baggrund af evalueringen udarbejdes overleveringssag, som forelægges det nye fagudvalg på den nye periodes første møde. Overleveringssagen forelægges sammen med en introduktionssag til hver enkelt fagudvalg med præsentation af udvalgets ressort samt et længere notat, der indeholder fakta, opgaver og udfordringer på tværs af alle udvalgene.

Evalueringen af udvalgets arbejde i perioden tager udgangspunkt i drøftelse af følgende spørgsmål:

1. Hvad har givet mest mening for jer hver især som medlem af dette stående udvalg?
2. Hvornår har drøftelserne og møderne været særligt værdifulde?
3. Hvad kendetegner det gode udvalgs møde, herunder balancen mellem tid til besøg og tid til sager på mødet?
4. Hvordan oplever udvalget omfanget af deltagelse af chefer og medarbejdere fra forvaltningen til udvalgte sager?
5. Hvilke råd og ønsker har I til et nyt udvalg, herunder i forhold til aktiviteter der skal gøres mere eller mindre af?
6. Hvilke råd har I til forvaltningen, herunder i forhold til udformningen af sager til udvalget?

### **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til drøftelse.

### **Beslutning**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.

## **Punkt 9: Meddelelser**

00.22.04-A00-367197

### **Beslutning**

Kulturchef Jakob Ludvigsen orienterede om:

- Holte Roklub har netop fået tilsagn om modtagelse af fondsdonation på 900.000 kr., hvorefter der ikke er behov for lånegaranti. Klubben modtager fortsat det tildelte tilskud til reovering af brodække.
- I tilknytning til arbejdet med bygning af Holte Hal 3 pågår arbejdet, dog således at der pt afventes VVM tilladelse ift. visse elementer.
- Det er meddelt af Miljø- og Fødevareklagenævnet, at klager vedr. støjniveau i tilknytning til Padelbaner på Rundforbi ikke har opsættende virkning, hvorefter arbejdet med at etablere banerne kan påbegyndes.

## **Punkt 10: Beslutningsprotokol og underskriftsark**

00.22.04-A00-367197

### **Beslutning**

Beslutningsprotokollen blev gennemgået.

Thomas Les Rasmussen (A) deltog ikke i punktets behandling.