

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2014-2017 d. 24-06-2015

Mødedato Onsdag d. 24. juni 2015 kl. 17:00

Mødested Rådssalen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Mestringskursus 2 for voksne med udviklingshæmning.....	5
Budgetopfølgning Ældrepulje pr. maj 2015.....	8
Projektoplæg til afprøvning af DigiRehab i Rudersdal Kommune.....	11
Åben skole - efter høring.....	14
Børne- og Ungepolitik, resultat af høringsproces og godkendelse.....	17
Ombygning af Skovlyskolen i forbindelse med overflytning af Egebækskolen. Anlægsbevilling.....	21
Større ombygninger på skoleområdet. Birkerød Skole. Projekt 251001. Anlægsregnskab.....	25
PCB-reovering Trørøds skolen.....	28
Havarthigaarden - Ansøgning om konvertering af realkreditlån m.m.....	31
Restaurering af Suhms Kilde i Holte - Anlægsbevilling.....	35
Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.....	38
Kvalitetspolitik og kvalitetsmål for Teknik og Miljø.....	41
Planstrategi 2015.....	44
Lokalplan 228.1, Tillæg til Lokalplan 228 Henriksholm - endelig vedtagelse.....	48
Endelig vedtagelse af Lokalplan 244 for et parkeringsområde ved Birkerød Station samt Tillæg 5 ti	52
Nye pris- og lønskøn 2015 til 2019 fra Kommunernes Landsforening. Tillægsbevilling.....	55
Udpegning af bestyrelsesmedlem til Skovlyskolen.....	57
Borgerdialogudvalgets årlige afrapportering.....	59
Lukket.....	61
Lukket.....	62
Lukket.....	63

Punkt 1: Meddelelser

Bilag

Tillægsbevillingsliste24062015.pdf

Meddelelser

RESUMÉ

· Tillægsbevillingsliste vedlægges til orientering.

· Ejere af ejendommene Kildevældsvej 4 og 8B udtog den 15. januar 2013 stævning mod kommunen med påstand om, at byggetilladelse meddelt til ejerne af Kildevældsvej 6 til etablering af en tilbygning i 2 etager og en tagterrasse var ugyldig. Sagsøgerne påstod endvidere en samlet erstatning på 1,3 mio. kr.. Forvaltningen havde ved meddelelsen af byggetilladelsen forsømt at meddele dispensation fra den for ejendommen gældende lokalplans krav om maksimalt etageantal på 1½. Forvaltningen fastholdt byggetilladelsen, da man vurderede, at den manglende dispensationsprocedure vedrørende tilbygningen var konkret uvæsentlig, og at tagterrassen var umiddelbart tilladt efter lokalplanen.

Retten i Lyngby frifandt den 30. april 2015 kommunen i begge sager, idet retten fandt det godtgjort, at kommunen kunne og ville have dispenseret fra lokalplanen, at tagterrassen ikke krævede tilladelse, samt at den manglende iagttagelse af dispensationsproceduren ikke var konkret væsentlig. Kommunen blev tilkendt samlet 100.000 kr. i sagsomkostninger, hvilket dækker en del af kommunens samlede sagsomkostninger på 466.907 kr. Dommene er ikke blevet anket.

Jens Ive (V) orienterede om kommunens køb hos ATEA.

Jens Ive (V) orienterede om status på budgettet. Og Kommunalbestyrelsen blev enige om, at de nuværende økonomiske rammer indarbejdes i budgetforslaget.

Punkt 2: Mestringskursus 2 for voksne med udviklingshæmning

14/21170

Bilag

Mestringsforløb - hvem bestemmer i dit liv?

Mestringskursus 2 for voksne med udviklingshæmning

RESUMÉ

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold har den 21. maj 2015 givet tilsagn om tilskud på 31.157 kr. til afvikling af projekt Mestringskurser 2 for voksne med udviklingshæmning.

Sagen forelægges for Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune har tidligere modtaget et lignende tilskud til afvikling af Mestringskursus 1, som løb i perioden 1. oktober 2014 til 31. marts 2015. Puljen vedrørende 2. runde mestringskurser er møntet på de modtagere, som var med i første runde. Derfor har Rudersdal Kommune modtaget endnu et tilskud til afvikling af Mestringskursus.

Puljen har til formål at støtte gennemførelse af mestringskurser overfor personer med udviklingshæmning i kommunalt eller regionalt regi.

Projektet går ud på at udvikle og afprøve et kursus i medborgerskab målrettet voksne borgere med udviklingshæmning på værksteder, aktivitetscentre og lignende. I projektet indgår udvikling af informationsmaterialer m.v. om medborgerskab direkte henvendt til personer med udviklingshæmning, som deltager i kursusforløbet. Mestringskurset bidrager til at kvalificere personer med udviklingshæmning til i højere grad at kunne udøve deres medborgerskab.

Medborgerskabet handler om at være en aktiv borger i samfundet, sådan at den enkelte har mulighed for at bruge de rettigheder, som den pågældende har i henhold til lovgivningen og som borger i et demokratisk samfund. Derudover handler det om, at den enkelte har mulighed for at deltage og være medbestemmende i fællesskaber og have indflydelse på sit eget liv.

I projektet har Socialstyrelsen udviklet en undervisningspakke i medborgerskab.

I alt deltager 9 kommuner i afprøvning af mestringskurset. Kommunerne vil gennem afprøvning af mestringskurset bidrage til at tilpasse og kvalificere kurset. Socialstyrelsen indsamler erfaringerne med at afprøve mestringskurset og vil på den baggrund tilrette det, således at det i højst mulig grad understøtter, at målgruppen kan få muligheder for at kende sine rettigheder og udøve dem.

I Rudersdal Kommune er det Værkstederne ved Rude Skov, som har afprøvet undervisningspakken.

Mestringskurset afsluttes med, at deltagerne får et kursusbevis for deltagelsen.

Værkstederne ved Rude Skov har udarbejdet vedlagte kursusmappe: "Hvem bestemmer i dit liv?", som udleveres til alle kursister ved afslutning af forløbet.

Kurset har været en succes, og det er tanken, at kurset tilbydes flere brugere ved Værkstederne ved Rude Skov samt brugere af Rudersdal Aktivitets- og Støttecenter. Derudover vil viden og erfaringer fra kurserne blive formidlet til alle kommunens dag- og botilbud med henblik på bred forankring af tanker omkring mestringskurser til en så bred kreds som muligt.

Økonomiske konsekvenser

Afvikling af mestringskurser har ikke økonomiske konsekvenser for Rudersdal Kommune, idet udgifterne vedrørende lønninger, transport og aktiviteter er udgifter, tilbuddene har under alle omstændigheder i forbindelse med aktiviteter

med brugerne. Udgifter i projektet dækkes fuldt ud af det modtagne tilskud.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at gennemførelse af projektet godkendes,
- 2) at der gives en positiv tillægsbevilling til driftsbudgettet på 31.157 kr. i 2015 til afholdelse af udgifter i projektet, og
- 3) at der gives en negativ tillægsbevilling til driftsbudgettet på 31.157 kr. i 2015 til projekttilskuddet fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 10-06-2015

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Anna Scharling Brun (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 3: Budgetopfølgning Ældrepulje pr. maj 2015

14/16504

Bilag

Budgetopfølgning ældrepulje maj 2015 - bilag

Budgetopfølgning Ældrepulje pr. maj 2015

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde d. 24.09.2014 budget for brugen af Ældrepuljemidlerne i 2015. Det er siden blevet klart, at projekt 1.g om øget samarbejde med almen praksis ikke kan realiseres, og at det forventede forbrug på nogle af de øvrige projekter ikke bliver helt som budgetteret.

Ældreområdet fremlægger derfor en budgetopfølgning for Ældrepuljen pr. maj 2015, med forslag om, at Rudersdal Kommune ansøger Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold om lov til:

- at omplacere budgettet mellem de eksisterende projekter
- at medfinansiere et nyt projekt om afprøvning af DigiRehab i hjemmeplejen.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde d. 24.09.2014 budget for brugen af Ældrepuljemidlerne i 2015. Det er siden blevet klart, at projekt 1.g om øget samarbejde med almen praksis ikke kan realiseres, og at det forventede forbrug på nogle af de øvrige projekter ikke bliver helt som budgetteret.

Ældreområdet fremlægger derfor en budgetopfølgning for Ældrepuljen pr. maj 2015, med forslag om, at Rudersdal Kommune ansøger Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold om lov til:

- at omplacere budgettet mellem de eksisterende projekter
- at medfinansiere et nyt projekt om afprøvning af DigiRehab i hjemmeplejen.

Budgetopfølgningen er vedlagt sagsfremstillingen som bilag.

Projekter med mindreforbrug

- Projekt 1.g om øget samarbejde med almen praksis vil som nævnt ikke kunne gennemføres, fordi det ikke har været muligt at opnå en aftale med PLO.
- Projekt 1.h ekstra støtte til svage hjemmeplejemodtagere med fokus på måltidet. Her forventes et mindreforbrug, fordi færre borgere end forventet benytter tilbuddet.
- Projekt 1.b om vedligeholdende træning på center. Her forventes mindreforbrug primært fordi behovet for træningsredskaber er mindre end først forventet.
- Projekt 3.e om duka-pc/lpad på plejecentre. Her forventes mindreforbrug fordi alle de ønskede pc'er, l-pads og Info-boards kunne rummes i Ældrepuljebevillingen for 2014. Der er fortsat udgifter i projektet til licenser m.v.
- Projekt 4.d om tidlig opsporing. Der forventes mindreforbrug, fordi der ikke kunne nå at ske ansættelse i projektet til januar 2015.

Projekter med merforbrug

- Projekt 1.g om gåtur med hjemmeboende borgere. Her forventes merforbrug fordi flere borgere end forventet benytter tilbuddet.
- Projekt 1.i om kostfaglig konsulent. Her forventes merforbrug til øget aktivitet og trykning af pjecer m.v. til borgere og medarbejdere på ældreområdet.
- Projekt 1.k om sundhedsfaglig konsulent. Her forventes merforbrug fordi der i plejen er et øget behov for undervisning, coaching mv. med sundhedsfaglig specialistviden. Behovet knytter sig til implementering af nye rutiner i forhold til bl.a. dokumentation og handleplaner ved ibrugtagningen af nyt omsorgssystem.
- Projekt 2.c. om "Ta' med". Her forventes merforbrug fordi det er ønsket at forlænge projektet fra et halvt til et helt år med udbredelse af portalen og iværksættelse af aktiviteter.

Hertil kommer forslag om et nyt projekt om afprøvning af DigiRehab i hjemmeplejen. Projektet er beskrevet i et

selvstændigt dagsordenspunkt til dette møde.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Budgetopfølgningen for Ældrepuljen tages til efterretning, og
- 2) at Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold ansøges om mulighed for at benytte forventet mindre-forbrug på nogle Ældrepuljeprojekterne til at dække forventet merforbrug på andre Ældrepuljeprojekter, samt til medfinansiering af et nyt projekt om digital rehabilitering i hjemmeplejen.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 10-06-2015

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Punkt 4: Projektoplæg til afprøvning af DigiRehab i Rudersdal Kommune

14/31936

Bilag

Projektoplæg til afprøvning af DigiRehab i Rudersdal Kommune - final

Projektoplæg til afprøvning af DigiRehab i Rudersdal Kommune

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 29.04.2015 den fremlagte arbejdsplan til implementering af ny lovgivning, § 83a, træning før hjælp, ved anmodning om hjemmehjælp.

Loven foreskriver strukturerede rehabiliteringsforløb hos borgere med udviklingspotentiale for bedring i funktionsniveau ved en rehabiliteringsindsats.

Ældreområdet oplever en stigende efterspørgsel efter træningsmuligheder fra mange ældre borgere og ser samtidig potentiale for nogle borgere i at modtage træning i eget hjem, som en del af et genoptrænings/rehabiliteringsforløb efter § 86 stk. 1 og 2 eller efter § 83a.

Der fremlægges forslag om gennemførelse af et træningsprojekt i samarbejde med et privat firma Digifys, som samtidig ønsker at afprøve et projekt i større målestok end tidligere afprøvet.

Sagen forelægges for Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I Ældreområdet afsøges der løbende ny teknologi til understøttelse af træningsindsats med henblik på at gøre borgerne mere selvhjulpne og for at sikre, at borgerne bliver mindre afhængige af hjælp fra andre.

Firmaet Digifys ApS har udviklet en IT- og webbaseret løsning "DigiRehab" til at monitorere funktionsevnen hos borgere og på baggrund heraf levere individualiserede og specialiserede træningsprogrammer.

Redskabet "DigiRehab" er målrettet ældre borgere med nedsat funktionsevne og er anvendeligt i hjemmeplejen, hvor social- og sundhedsassistenter - efter oplæring - kan træne ældre borgere i eget hjem ved hjælp af en Ipad/tabletløsning.

Redskabet "DigiRehab" er baseret på den nyeste forskning om fysisk træning af ældre og der anvendes anerkendte/valide screeningsredskaber.

I et pilotprojekt i Ålborg med 40 borgere blev der registreret en fysisk bedring af funktionsniveauet for 75% af borgerne og afledt heraf et 19% lavere forbrug af hjemmehjælp for de deltagende borgere.

For Rudersdal Kommune kan projektet dels støtte borgere med et faldende funktionsniveau og dels støtte borgere tilknyttet hjemmeplejen samt borgere, der anmoder om hjemmehjælp til gennemførelse af et træningsforløb i eget hjem.

Redskabet "DigiRehab" anses for velegnet til borgere, der ellers ikke vil kunne deltage på genoptræningshold eller i andre tilbud væk fra hjemmet. Endvidere forventes det, at systemet vil kunne anvendes systematisk i forbindelse med §83a –rehabiliteringsforløb.

Der ses potentiale i projektet til at forebygge, vedligeholde og forbedre svækkede ældres fysiske funktionsevne og dermed en mulig reduktion af behovet for hjemmepleje.

Herudover kan træningen være medvirkende til, at der sker færre fald og forebyggelige indlæggelser hos ældre borgere.

Firmaet Digifys stiller redskabet "DigiRehab", projektstyring, uddannelse og udlån af Ipads uden beregning til rådighed til et projekt med et videnskabeligt design.

Rudersdal Kommune identificerer borgere, der ønsker at deltage, stiller medarbejdere og ledere til rådighed til gennemførelse af projektet som beskrevet i projektoplægget (vedlagt som bilag).

Rudersdal Kommune er interesseret i kende effekten af træning med redskabet "DigiRehab" for i højere grad at kunne definere den/de fremtidige anvendelses-muligheder for redskabet.

Projektet har en varighed af 6 måneder og starter 01.08.2015.

Omkostninger for Rudersdal er opgjort til ca. 650.000 kr. og foreslås finansieret dels af Ældrepuljen og dels af puljen for velfærdsteknologi.

I projektet er omkostninger og finansieringsforslag opgjort således:

	Omkostninger	Finansieringsforslag
Træning i eget hjem	400.000 kr.	Ældrepulje
Visitation og projektstyring	215.000 kr.	Velfærdsteknologipulje
Kørsel	35.000 kr.	Velfærdsteknologipulje

I henhold til budgetopfølgning for Ældrepuljen 2015 ses en række mindre forskydninger og samlet set et mindre forbrug, hvoraf en del af dette forbrug foreslås anvendt til gennemførelse af projekt "DigiRehab".

Se dagsordenspunkt om Budgetopfølgning for Ældrepuljen 2015.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Ældreområdet indgår aftale med Digifys om gennemførelse af projekt med DigiRehab som beskrevet,
- 2) at Projektet finansieres som beskrevet med 400.000 fra Ældrepuljen, og 250.000 kr. fra velfærdsteknologipuljen på anlægsprojekt nr. 350020, og
- 3) at Ældreområdet vender tilbage med en beskrivelse af effekt og anbefalede fremtidige anvendelsesmuligheder.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 10-06-2015

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Punkt 5: Åben skole - efter høring

15/3802

Bilag

Samlet høringssvar åben skole

Ny Holte Skole Høringssvar Åben skole marts 2015_v1.pdf

Åben skole Rudersdal - konceptbeskrivelse juni 2015 .pdf

Notat med bemærkninger til høringssvar for Åben skole Rudersdal

Høringssvar fra Rudersdal Idrætsråd

Åben skole - efter høring

RESUMÉ

Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget behandlede og principgodkendte den 11.03.2015 Konceptbeskrivelse 2015 for Åben skole.

Principgodkendelsen har været i offentlig høring.

Sagen genoptages efter høring til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På møderne den 11.03.2015 principgodkendte Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget "Konceptbeskrivelse 2015 for Åben skole".

Sagen har været i offentlig høring og fremlægges hermed til endelig godkendelse.

Med folkeskolereformen indføres begrebet "Åben skole". Målet med den åbne skole er, at et forpligtende samarbejde mellem skolerne og "omverdenen" videreudvikles og er med til at uddanne og udvikle aktive og samfundsbevidste medborgere.

Der er modtaget 27 høringssvar. Høringssvarene er samlet i et notat, der vedlægges sagen.

Der er generelt stor tilfredshed med konceptet. Gennemgangen af høringssvarene viser at hovedtemaerne i høringssvarene bl.a. er:

Generel tilfredshed med konceptet

Økonomi

Mulighederne for et tættere samarbejde med erhvervslivet

Evaluering af konceptet

Forvaltningen har uddybende kommenteret på høringssvarene i vedlagte notat. Høringssvarene har givet anledning til ændring af konceptet på tre områder.

- Aktørskaren udvides således, at "offentlige instanser" indgår som mulige samarbejdspartnere, herunder kommunens egen virksomhed
- Der sættes et større fokus på en forøgelse af samarbejdsmulighederne med erhvervslivet over en igangsætningsperiode på tre år.
- En evaluering efter igangsætningsperioden gennemføres.

Planlægningen af samarbejdsaftaler for skoleåret 2015/16 er igangsat og hjemmesiden www.skolenivirkeligheden.dk/rudersdal er åbnet med over 80 tilbud.

Det skal endvidere præciseres, at forventningerne til skolefritidsklubbernes samarbejde med forenings- og kulturlivet vil være de samme som tidligere.

Med den endelige beslutning af konceptet for Åben skole er der følgende overordnede rammer og handlinger i udviklingen af Åbne skole Rudersdal:

Platform for samarbejdet

Platformen for samarbejdet mellem skoler og aktører udgøres af en hjemmeside og forskellige mødefora. Der udarbejdes til hjemmesiden årligt et digitalt mulighedskatalog, hvor tilbud fra foreninger, kulturinstitutioner samt øvrige aktører præsenteres.

Aktører i samarbejdet

De primære aktører er kommunens foreninger og kommunale kulturinstitutioner, det lokale erhvervsliv og ungdomsuddannelser samt forældre til børn i folkeskolerne i Rudersdal.

Aktørerne udvikler og udarbejder samarbejdstilbud og deltager i mødefora, hvor udvikling af og kendskab til skoler og samarbejdsmuligheder er på dagsordenen.

Kulturinstitutioner beskriver i virksomhedsplanerne institutionernes mål samt tiltag i forbindelse med Åben skole Rudersdal.

Skolerne

Skolebestyrelserne udarbejder ud fra konceptet for Åben skole Rudersdal lokale principbeslutninger om, hvordan der arbejdes med åben skole på den enkelte skole.

Skolerne beskriver i udviklingsplaner og indsatsområder for de enkelte skoleår skolens mål samt tiltag.

Den reviderede beskrivelse "Åben skole – Rudersdal konceptbeskrivelse juni 2015" vedlægges. Projektleder Anette Schjødt Thorsen deltager i punktets behandling.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at høringssvarene tages til efterretning, og
- 2) at "Åben skole Rudersdal – konceptbeskrivelse juni 2015" godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-06-2015

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt og tager høringssvarene til efterretning.

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling Ad 1) og KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets og Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling Ad 2) med 22 stemmer ((V),(A), (C), (B), (Ø), (L) og (O)) for og 1 stemme (I) imod.

Punkt 6: Børne- og Ungepolitik, resultat af høringsproces og godkendelse

14/10577

Bilag

Børne- og Ungepolitik i Rudersdal - markering af ændringer

Introduktion til Børne- og Ungepolitik

Hørings svar og oversigt - Børne- og Ungepolitikken 2015.pdf

Børne- og Ungepolitik, resultat af høringsproces og godkendelse

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen godkendte i forbindelse med vedtagelsen af budget 2014 – 2017 et budgetmål om, at der skal udarbejdes en sammenhængende politik for 0 – 18 års området.

Børne- og Skoleudvalget godkendte den

- 12.11.2014 Udkast 1 af 0 – 18 års politikken og en procesplan
- 03.12.2014 "Dokumentation for målopfyldelse", der omhandlede grundlaget for opfølgning på de kommunale mål, og vedtog på møde den
- 11.03.2015 at sende "Børne- og Ungepolitik, Udkast 2 i offentlig høring frem til den 10.05.2015.

Forud for høringen har Børne- og Skoleudvalget drøftet politikken på dialogmøder med Institutionsrådet, Skoleforum og bestyrelsen for Ung i Rudersdal, og der er afholdt et informationsmøde, hvor bestyrelser for skoler og dagtilbud, Handicaprådet, Folkeoplysningsudvalget og Musikskolerådet var inviteret.

I denne sag fremlægges de indkomne høringssvar samt forslag til ændringer foranlediget heraf med henblik på en endelig godkendelse af Børne- og Ungepolitikken. Børne- og Ungepolitikken erstatter Dagtilbudspolitikken, Skolepolitikken og Den sammenhængende Børne- og ungepolitik.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af Børne- og Ungepolitikken.

Sagsfremstilling

I det følgende behandles tendenser i de indkomne høringssvar. I bilaget ses høringssvar, Børne- og Ungepolitikken og den tilhørende Introduktion til Børne- og Ungepolitikken.

Alle institutioner og enheder i Rudersdal har haft mulighed for at indgive høringssvar, og der i alt indkommet 17 høringssvar. Nogle har valgt at svare overordnet, mens andre peger på enkelte dele af udkastet.

Blandt besvarelserne er der nogle konkrete forslag til udskiftning af enkelte ord, tilføjelser og mindre justeringer af sætninger. Disse vil ikke blive behandlet i det nedenstående, men hovedparten af forslagene er indarbejdet i det vedlagte reviderede politikudkast. Enkelte bemærkninger giver anledning til mere betydelige ændringer. Alle ændringer er markeret med en farve.

Generel opbakning

Overordnet set er de indkomne høringssvar meget positive, og der er således bred opbakning til Børne- og Ungepolitikken. Ligeledes udtrykkes tilfredshed med processen omkring politikken tilblivelse og behandling via diverse møder.

En del tilslutter sig politikken i dens helhed og fremsætter ingen yderligere bemærkninger. Ligeledes fremhæves det, at politikken centrale elementer stemmer overens med igangværende processer og således vil bidrage til at understøtte den videre udvikling.

Inklusion

I et enkelt høringssvar efterspørges en italesættelse af den politiske holdning til inklusion og særligt i forhold til udsatte børn.

Forvaltningen bemærker i den forbindelse, at de politiske mål vedrørende inklusion er indeholdt i strategien Den Gode Inklusion. Børne- og Unge politikken omfatter *alle* børn og unge i Rudersdal, og i forlængelse heraf kan

følgende sætning fra politikken fremhæves: *"Alle børn og unge har, på deres egne vilkår, ret til at være en del af fællesskabet - og kompetente professionelle skal understøtte, at alle lærer at mestre livet (...)"*. Hertil kan det yderligere bemærkes, at det specifikt fremgår af politikken, at børn og unge skal mødes *"der hvor de er"*, hvilket understreger, at børn og unge er forskellige og skal mødes og inddrages på deres egne præmisser. På baggrund heraf anbefaler forvaltningen ikke, at der ændres i politikken i relation til dette.

Målgruppe

I et høringssvar peges der på, at politikken forekommer undervisningsorienteret og efterlyser i den forbindelse, at bl.a. fritidslivet inddrages. Et andet høringssvar efterspørger fokus på unge fra 16-25 år, og foreslår at der udarbejdes en selvstændig ungepolitik for denne målgruppe.

Forvaltningen bemærker hertil, at politikken som udgangspunkt forholder sig til kommunens dagtilbud, skoler, institutioner og fritidstilbud. Det vil sige, der hvor Rudersdal Kommune har det institutionelle ansvar for de 0-18 årige.

Foreninger og fritidsliv opfordres til at indarbejde politikkens værdier, som beskrevet i politikken.

Udmøntning af politikken

I flere høringssvar foreslås det, at det præciseres og udfoldes hvordan hele eller dele af politikken skal udmøntes, fx *hvordan* forældre skal inddrages eller *hvordan* bedre overgange sikres i praksis.

Hertil bemærke forvaltningen, at der med politikken følger en Introduktion til Børne- og Ungepolitikken. Heri fremgår det blandt andet, at politikkens værdier skal udmøntes gennem lokale handleplaner og indsatser. Yderligere beskrives det, at den enkelte institution mv. skal omsætte værdierne til egen kontekst, og det er fortsat vurderingen, at politikkens værdier udmøntes bedst ved, at den implementeres lokalt som beskrevet i introduktionen.

Foranlediget af høringssvarene vil forvaltningen imidlertid indsætte et afsnit om opfølgning i selve politikken.

Fokus på overgange

I flere høringssvar fremhæves særligt opbakning til politikkens tydelige fokus på overgange. Samtidig efterspørger nogle, at det eksplicit fremgår, hvordan disse overgange konkret skal styrkes.

Forvaltningen finder det relevant at konkretisere det styrkede fokus på overgange og vil derfor fremlægge et forslag til, hvordan overgange kan styrkes i overensstemmelse med politikken for Børne- og Skoleudvalget inden udgangen af 2015.

Opfølgning på politikens mål

Enkelte peger på, at det bør fremgå, hvordan der følges op og evalueres på politikken.

Som det fremgår af den tilhørende Introduktion til Børne- og Ungepolitikken, vil Kommunalbestyrelsen løbende følge op på, hvordan politik og mål realiseres, og hvilken effekt det har. Det vil ske via de kvalitetsrapporter og pædagogiske planer, som skoler og dagtilbud udarbejder. Andre institutioner kan benytte deres virksomhedsplaner og den opfølgning, der ligger heri.

Foranlediget af høringssvarene vil forvaltningen indsætte et afsnittet om opfølgning i selve politikken.

Ressourcer

I enkelte høringssvar udtrykkes en bekymring i forhold til, om der følger ressourcer med politikken. Særligt fremhæves det, om medarbejderne har de tilstrækkelige kompetencer, og om de fysiske rammer er gode nok. Forvaltningen bemærker hertil, at politikken forventes udmøntet indenfor budgettets ramme.

Videre proces

Som nævnt indledningsvist, er langt den største del af høringssvarene meget positive. En del høringssvar foreslår mindre tekstnære justeringer, som i vid udstrækning er efterkommet, og enkelte høringssvar har givet anledning til justering af hele sætninger.

Samlet set er det forvaltningens vurdering, at de indkomne høringssvar er konstruktive og generelt set bidrager til at

kvalitetssikre den samlede politik.

Når den indholdsmæssige del af Børne- og Ungepolitikken er vedtaget, vil den blive grafisk bearbejdet. Herefter vil Børne- og Ungepolitikken samt den tilhørende Introduktion til Børne- og Ungepolitikken blive sendt til bestyrelser og foreninger med videre. Yderligere vil politikken blive sat på dagsordenen i på møderne i Skoleforum samt i blandt andet Institutionsrådet med henblik på, at Børne- og Skoleudvalget kan drøfte udmøntningen af politikken med relevante aktører.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at det reviderede udkast til Børne- og Ungepolitik i Rudersdal godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-06-2015

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 7: Ombygning af Skovlyskolen i forbindelse med overflytning af Egebækskolen. Anlægsbevilling

15/10605

Ombygning af Skovlyskolen i forbindelse med overflytning af Egebækskolen. Anlægsbevilling

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20.05.2015, efter indstilling fra Børne- og Skoleudvalget den 06.05.2015 og Økonomiudvalget den 13.05.2015, at nedlægge Egebækskolen pr. 31.07.2015.

I den forbindelse blev det besluttet, at Egebækskolens skole og SFO organisatorisk lægges ind under Skovlyskolen pr. 01.08.2015, og at Egebækskolens skole og SFO fysisk flytter til Skovlyskolen, når ombygning af Skovlyskolen er klar.

Med henvisning til sagen om lukning af Egebækskolen fremlægges hermed anlægssag med bevilling vedrørende ombygning af Skovlyskolen til godkendelse for Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som det blev fremlagt i forbindelse med beslutningen om at overflytte Egebækskolens skoledel og SFO til Skovlyskolen, vil det være nødvendigt med en mindre ombygning.

Ombygningen er planlagt i forhold til en samlet faglig vurdering ud fra hensynet til arkitektur, læringsmiljø og den pædagogiske indsats, bl.a. involvering af relevante medarbejdere. Ombygningsprojektet skal sikre fysiske rammer, der understøtter etablering af ny specialklasseafdeling på skolen.

Rørbæk og Møller Arkitekter Aps har i samarbejde med styregruppen tegnet et skitseprojekt, der hermed fremlægges.

Den tidligere foreslåede placering i Idrætsfløjen er efter rådgivers og styregruppes anbefaling ikke hensigtsmæssig, idet den ville være teknisk kompliceret og funktionel vanskelig pga. blandt andet myndigheds- og arbejdsmiljøkrav.

Den optimale løsning, som der her peges på, er en ombygning af det ene af de fem "ly" – Birkely, således at børnene fra den nuværende Egebækskole får sin egen afdeling med egen indgang.

Skolen opretholder med den foreslåede løsning sin nuværende klasselokalekapacitet.

Projektforslag

Skovlyskolens bygninger består i dag blandt andet af en hovedakse med tværadgang til fem tilknyttede "ly" med grupper af klasserum.

De 5 eksisterende klasselokaler i Birkely erstattes af ny indretning af lokalerne i den sidste del af hovedaksen i stedet for billedkunst, depot, musik m.v. Det nuværende sløjelokale i idrætsfløjen udnyttes til "håndværk og design", så som håndarbejde, billedkunst, træværksted, metalværksted m.v.

Det nuværende musiklokale for enden af hovedaksen erstattes af og flyttes til det nuværende motoriklokale i Idrætsfløjen.

Indvendigt i Birkely underdeles de nuværende klasselokaler med skillevægge blandt andet med delvise glasarealer, til anvendelse for mindre grupper af elever. Et af klasselokalerne anvendes fortrinsvis til læreværelse, kontorer og møderum. Fællesrummet i midten opdeles i to, et rum for indskoling og et for udskoling.

Ventilationen i Birkely foreslås ændret til et nyt anlæg, fordi det eksisterende anlæg er udtjent og ikke har

varmegenvinding. Et nyt anlæg vil give en mindre driftsbesparelse.

Udearealerne tilpasses også i den forbindelse.

Egebækskolens skoledel og SFO flytter fysisk til Skovlyskolen, når denne ombygning er etableret, men organisatorisk knyttes skole og SFO til Skovlyskolen pr. 01.08.2015.

Tidsplan

På grund af ombygningens omfang, som indebærer etablering af 3 mindre byggepladser og dermed hensynet til skolens dagligdag, kan denne ikke afsluttes som forventet ved behandling af sagen om lukning af Egebækskolen. Tidsplanen ser derfor ud som følger:

August 2015, udbud af projekt

September 2015, licitation

Oktober 2015, start på etapeudførelse, 3 etaper

April 2016, aflevering og indflytning

Økonomi

Ombygning og ny indretning af Birkely mv., jf. beskrivelse ovenfor	7.155.000 kr.
Nyt ventilationsanlæg i Birkely samt rådgiver honorar.	2.830.000 kr.
I alt	9.985.000 kr.

Da Egebækskolens skoledel ikke kan flyttes til Skovlyskolen før ombygningen er foretaget, jf. tidsplanen, medfører det øgede udgifter til driften på Egebækskolen i størrelsesordenen 2 mio. kr. til dækning af drift af bygningerne på 1,4 mio. kr. samt en teknisk servicemedarbejder og en halv sekretær i perioden frem til flytning til Skovlyskolen.

På grund af sagens karakter og stram tidplan foreslås det, at direktionen bemyndiges til, efter udbuddet at indgå en aftale med en entreprenør inden for rådighedsbeløbet.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at projektet godkendes,
- 2) at der gives en anlægsbevilling på 9.985.000 kr. med tilhørende rådighedsbeløb til projektet,
- 3) at direktionen bemyndiges til efter udbuddet at indgå aftale med entreprenør inden for rådighedsbeløbet, og
- 4) at der gives en tillægsbevilling på 2 mio. kr. i 2015.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-06-2015

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 8: Større ombygninger på skoleområdet. Birkerød Skole. Projekt 251001. Anlægsregnskab

09/20296

Større ombygninger på skoleområdet. Birkerød Skole. Projekt 251001. Anlægsregnskab

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen ydede den 20.06.2012 en anlægsbevilling på 43.979.000 kr. til ombygning og udbygning af Birkerød Skole til fremover at være en 3-sporet skole efter sammenlægning af Birkerød Skole og Kajerødskolen på Parkvejskolens matrikel.

Sagen har været forelagt Økonomiudvalget 21.08.2013 til orientering om forventet budgetoverskridelse på ca. 0,5 mio. kr. pga. uforudsete udgifter til ekstrafundering af tilbygningen og brandsikring af lofter i samtlige gangarealer, hvorved der er rettet op på en byggeteknisk mangel ved de eksisterende bygninger.

Rudersdal Ejendomme aflægger hermed regnskab.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen ydede den 20.06.2015 en anlægsbevilling på 43.979.000 kr. til ombygning og udbygning af Birkerød Skole, i forbindelse med sammenlægningen af Parkvejskolen og Kajerødskolen på Parkvejskolens matrikel. Den oprindelige anlægsramme blev efter licitationen reduceret med 2,6 mio. kr.

Projektet omfatter indvendige ombygninger/renoveringer af hele skolen samt opførelse af en ny indskolingsbygning på 705 m².

Anlægsbevilling	43.979.000
Håndværkerudgifter, inkl. ufo	34.104.880
Inventar, tandklinik, flytteudgifter	6.309.205
Rådgivning, bygherreudgifter	<u>4.031.303</u>
I alt	<u>44.445.388</u>
<u>Merforbrug</u>	<u>466.388</u>

Merforbruget skyldes ekstrafundering af tilbygningen og brandsikring af eksisterende lofter i gangarealer.

I forbindelse med aflæggelse af anlægsregnskabet for Vedligeholdelsesarbejder projekt 151004, jf. punkt på kommende Økonomiudvalgsdagsorden, afsættes der 1,9 mio. kr. til nyt projekt Birkerød Skole udearealer.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at anlægsregnskabet godkendes, og
- 2) at der gives en positiv tillægsbevilling på 466.388 kr. til rådighedsbeløbet, finansieret af kassebeholdningen.

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 9: PCB-renovering Trørødsolen

15/10626

PCB-renovering Trørøds skolen

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18.06.2014 yderligere undersøgelse af evt. PCB-forurenede skoler og daginstitutioner i Rudersdal Kommune.

Rudersdal Kommune har i hele forløbet haft professionel rådgivning af og fulgt anbefalinger fra Golder Associates A/S.

3 skoler blev af Golder udpeget til nærmere undersøgelse. Kommunalbestyrelsen besluttede den 28.01.2015, at undersøgelserne foretages én af gangen, så eventuelle tiltag og renovering udføres én af gangen. Trørøds skolen blev udpeget til at blive udredt og eventuelt renoveret som den første af de 3 skoler.

Resultaterne fra luftmålingerne på Trørøds skolen har nu vist forhøjede PCB-værdier i indeluften og i fugeprov. Golder anbefaler på baggrund heraf udskiftning af fugemassen i de berørte bygninger.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af første fase af PCB-renovering på Trørøds skolen, således at renoveringen kan komme i gang hurtigst muligt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18.06.2014 1. etape af yderligere undersøgelse af evt. PCB-forurenede skoler og daginstitutioner i Rudersdal Kommune. Golder Associates A/S gennemgik 16 skoler og daginstitutioner i Rudersdal Kommune med henblik på at vurdere risiko for, at PCB kunne optræde i indeklimaet i koncentrationer, der overstiger Sundhedsstyrelsens anbefalede niveau. 3 skoler blev vurderet til kategori "Rød gruppe" (udbredte forekomster af elastiske fuger og termoruder). Golder anbefalede, at de 3 skoler i denne gruppe skulle undersøges for PCB først.

Den 28.01.2015 vedtog Kommunalbestyrelsen at iværksætte 2. etape, hvor Trørøds skolen, Nærum skole samt Sjælsø skolen skulle undersøges for, om PCB optræder i indeluften i koncentrationer, der overstiger sundhedsstyrelsens anbefalede aktionsværdier.

Resultaterne fra luftmålingerne på Trørøds skolen viste et forhøjet PCB-niveau, og man foretog derfor fugeprov, der i 6 ud af 15 prøver viste høje koncentrationer.

Golder anbefaler, at man fjerner fuger, der indeholder PCB. Golder er af forvaltningen blevet bedt om en overordnet plan for udskiftning af fuger, da det berører 3 af bygningerne på Trørøds skolen. Golder har endnu ikke kunnet levere en samlet plan, men for at komme i gang med projektet hurtigst muligt anbefaler de, at der igangsættes en udskiftning af fuger i den ene bygning (fløj D) i løbet af sommerferien. PCB saneringen fortsætter i en successiv proces med de resterende bygninger, i alt 4 faser (den ene af de 3 bygninger opdeles i 2 faser), således at fleksibiliteten kan opretholdes, mens de berørte områder afspærres under saneringen. Når det samlede projekt er udbudt, fremlægges en ny sag om dette.

Adfærdsmæssige tiltag

Sideløbende med tiltag og målinger er der efter anbefaling fra rådgiver og embedslæge iværksat adfærdsmæssige afværgeforanstaltninger:

- Eleverne skal udenfor i pauserne
- Lokalerne skal luftes ud, mens eleverne er udenfor
- Eleverne skal ikke røre ved fuger omkring vinduerne

Øvrige tiltag

- Rengøringsniveauet er blevet tjekket af kommunens læge og tiltag er iværksat
- Ventilationsanlæg er blevet justeret og optimeret

Kommunens handlepligt, jvf. PCB-guiden

Det er kommunernes ansvar at håndtere PCB i kommunale bygninger.

Kommunikation

- Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget er løbende blevet orienteret og har truffet beslutning vedr. proces.
- Forældre på Trørødskolen har foreløbig modtaget 3 orienteringsbreve via ForældreIntra.
- Umiddelbart i forlængelse af behandlingen i Børne- og Skoleudvalget vil der blive udarbejdet et nyt orienteringsbrev til forældrene.
- Når den samlede plan for PCB-renoveringen ligger klar, vil embedslægen blive orienteret. Arbejdstilsynet vil ligeledes blive orienteret, når planen foreligger.

I forbindelse med at der skal ombygges på Nærum Skole, så der kan rummes en daginstitution, er der fundet forhøjede værdier af PCB i lokalerne, der medfører, at PCB-renoveringen på Nærum Skole fremrykkes. Sagen fremlægges separat efter sommerferien.

Golder Associates A/S anbefaler at Rudersdal Kommune iværksætter udskiftning af fuger på Trørødskolen i fløj D. Golders oplyser at denne udskiftning vil beløbe sig til 500.000 kr.

Økonomi

Der resterer 4.405.000 kr. af puljen for kommunens PCB-handlingsplan. Disse foreslås anvendt til dette anlægsprojekt.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at orienteringen tages til efterretning,
- 2) at 3. etape (udskiftning af fuger) iværksættes, startende med fløj D i løbet af sommerferien,
- 3) at der gives en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb 500.000 kr., og
- 4) at der gives en negativ anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på Puljen for kommunens PCB-handlingsplan.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-06-2015

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Børne- og Skoleudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

**Punkt 10: Havarthigaarden - Ansøgning om konvertering af realkreditlån
m.m.**

15/10032

Havarthigaarden - Ansøgning om konvertering af realkreditlån m.m.

RESUMÉ

Bestyrelsen for den selvejende institution Havarthigården har fremsendt ansøgning om konvertering af nuværende realkreditlån, midlertidig standsning af afdrag på kommunalt lån samt ønske om godkendelse af forslag til ændring af den selvejende institutions vedtægt.

Sagen fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Havarthigården i Holte er et medborgerhus, der blandt andet udlejer lokaler til foreninger, private m.fl.

Havarthigården har omkring årsskiftet mistet sin største lejer, idet danseskolen Beat Jump er fraflyttet til andre lokaler. Danseskolen har haft succes og er vokset sig for stor til Havarthigaardens faciliteter.

Det giver bestyrelsen en økonomisk udfordring, da den manglende husleje p.t. udgør ca. 250.000 kr. årligt. Den manglende indtægt påvirker likviditet og formue. Hvis der ikke findes ny eller nye lejere til erstatning herfor, viser bestyrelsens beregninger, at egenkapitalen vil være væk senest med udgangen af 2017.

For at få balance i Havarthigaardens budget har bestyrelsen iværksat en række tiltag. Nogle af disse kræver kommunens accept og medvirken, hvorfor bestyrelsen har fremsendt ansøgning om følgende:

- Konvertering af de nuværende to realkreditlån til nye 30 årige realkreditlån med lavere rente, herunder en udvidelse af lånerammen med 350.000 kr.
- Standsning af tilbagebetaling på kommunalt lån. For fire år siden påbegyndte tilbagebetalingen af et gammelt rente- og afdragsfrit lån hos kommunen på 200.000 kr. med 25.000 kr. årligt.
- Accept af ønske om ændring af Havarthigaardens vedtægter således, at der fremover kan benyttes revisor valgt af repræsentantskabet, subsidiært en godkendt revisor. På grund af ejendommens tilbagefaldspligt til kommunen ønskes kommunens accept heraf inden ansøgning herom fremsendes til Civilstyrelsen.

Til ansøgningen har bestyrelsen vedlagt to lånetilbud fra Nordea Kredit. I 2014 fik Havarthigården udskiftet taget på sidebygningerne, der er udlejet til et privat firma samt til DDS, 1. Holte gruppe. Udgiften hertil var på ca. 350.000 kr., som blev taget af Havarthigaardens dengang tilstedeværende likviditet. I den nuværende situation ønskes derfor en udvidelse af lånrammen med 350.000 kr. Provenuet ønskes henlagt til imødegåelse af den faldende likviditet.

Bestyrelsen peger på, at disse tiltag vil forbedre Havarthigaardens likviditet med ca. 60.000 kr. årligt. Herved vil man få en væsentlig bedre frist til at finde de ønskede nye lejere.

Konvertering af realkreditlån

En omlægning de nuværende realkreditlån og optagelse af et tillægslån kræver, at Rudersdal Kommune skal godkende lånet og rykke sit pant i ejendommen.

Havarthigaardens nuværende lån er henholdsvis et 20 årigt lån samt et 25 årigt lån, begge med en fast rente på 4 % pro anno. De nye lån i Nordea Kredit er begge på 30 år med en fast rente på henholdsvis 2,5 % og 3 % pro anno.

De nuværende lån har pr. 01.01.2015 en samlet restgæld på 4.798.000 kr. Efter omlægning vil den samlede restgæld være på ca. 5.504.000 kr., svarende til et provenu på 706.000 kr. Heraf angår 350.000 kr. den af bestyrelsen ønskede likvide kapital, de resterende 356.000 kr. angår lånomkostninger, kurstab m.m.

En forudsætning for de nye lån er, at kommunen rykker sit tinglyste pant i ejendommen, således at de nye lån har første prioritet, på samme måde som de nuværende lån hos LR Realkredit har.

Rudersdal Kommune har et tinglyst pant i ejendommen på 4.500.000 kr., der vedrører lån til istandsættelse af Havarthigaarden udført i 1982-84. Dette pant er allerede i dag placeret efter LR Realkredits pant. Omlægningen af lånene indebærer altså ikke i sig selv nogen forringelse af kommunens stilling, bortset fra at restgælden på det foranstående pant forøges med ca. 706.000 kr. fordelt over 30 år.

Efter låneomlægningen vil der være en samlet gæld i ejendommen for 10.004.000 kr. incl. kommunens pant på 4.500.000 kr. I den seneste ejendomsvurdering fra 2014, er ejendommen vurderet til 10.500.000 kr., heraf er grunden vurderet til 8.560.000 kr.

I Havarthigaardens nuværende gældsforhold til LR Realkredit og Rudersdal Kommune er kommunens pant i ejendommen sikret ved en allonge til de pantebreve, som knytter sig til LR Realkredits eksisterende pant. Af denne allonge fremgår det, at hvis Havarthigaarden misligholder sine forpligtigelser overfor LR Realkredit, skal kommunen have mulighed for at indtræde i gældsforholdet i stedet for den selvejende institution Havarthigaarden. Som supplement til allongen har bestyrelsen underskrevet en erklæring om, at ejendommen overdrages vederlagsfrit til kommunen, hvis kommunen indtræder i gældsforholdet.

Tilsvarende betingelser bør knyttes til de nye lån, som Havarthigaarden ønsker at optage i Nordea Kredit.

I forbindelse med den nye lånoptagelse, skal Rudersdal Kommunes pantebreve ændres hos tinglysningen, så pantet rykkes. Udgifter hertil foreslås afholdt af Havarthigaarden.

Deponering ved låneoptagelse

Det er Økonomis vurdering, at det lån som Havarthigaarden ønsker at optage vil skulle henregnes til kommunens låntagning i 2016, dog kun for den del af lånet som ikke anvendes til indfrielse af andre lån eller angår omkostninger ved omlægningen. Dermed vil kommunens låneramme for 2016 blive belastet med 350.000 kr.

Afdrag på det kommunale lån

Havarthigaarden har siden den forrige låneomlægning i 2010, afdraget på et kommunalt lån med 25.000 kr. pr. år. Der er i alt afdraget 100.000 kr. ud af 200.000 kr. i perioden 2011-2014. Kommunen har endnu ikke udsendt opkrævning på afdraget for 2015.

Til afhjælpning af Havarthigaardens nuværende udfordringer foreslår Kulturområdet at nedsætte tilbagebetalingen fra 25.000 kr. pr. år til 5.000 kr. pr. år i en 5 års periode fra 2015 til 2019, hvorefter vilkårene for afviklingen af de resterende 75.000 kr. tages op igen.

Det årlige afdrag er indarbejdet i kommunens budget. Der bør således ske ændring af kommunens budget i forhold hertil.

Kommunens økonomiske engagement i øvrigt

Rudersdal Kommune yder et årligt driftstilskud til Havarthigaarden, der prisfremskrives en gang årligt med samme sats som kommunen fremskriver sit budget på området. I 2015 udgør tilskuddet 411.340 kr.

Endvidere lejer Kulturområdet lokaler i et mindre omfang, hovedsageligt til brug for folkeoplysende voksenundervisning i dagtimerne. Lokalerne lejes et aftalt antal timer pr. uge, f.eks. mandag til onsdag i tidsrummet kl. 8:00 til kl. 17:00. Der er aftalt en årlig leje herfor, der fremskrives med samme sats som kommunen fremskriver sit budget på området. I 2015 udgør lejen 400.830 kr. incl. rengøring.

Ændring af vedtægter

Ifølge § 7 i Havarthigaardens vedtægter skal regnskabet revideres af en af repræsentantskabet valgt statsautoriseret revisor. Tilsvarende fremgår af f.eks. vedtægterne for Den Selvejende Institution Rundforbi Tennishal.

Ifølge www.revisorguiden.dk er der to formelle uddannelser til revisor:

- Revisorkandidat, cand. merc. aud
- Registreret revisor

Der er knyttet hver sin autorisation til de to uddannelser, henholdsvis statsautoriseret revisor og registreret revisor.

Der er umiddelbart intet til hinder for at acceptere bestyrelsens ønske om ændring af Havarthigaardens vedtægter således, at der fremover kan benyttes revisor valgt af repræsentantskabet, subsidiært en registreret revisor, i stedet for en statsautoriseret revisor. En ændring af vedtægten skal dog godkendes af Civilstyrelsen.

På folkeoplysningsområdet angiver tilskudsreglerne, at foreninger med tilskud op til 250.000 kr. kan benytte sig af en foreningsvalgt revisor. For foreninger med tilskud på 250.000 kr. kan Kulturområdet stille krav om brug af en autoriseret revisor.

På den baggrund, og som følge af kommunens relativt store pant i ejendommen, anbefaler Kulturområdet, at det accepteres, at Havarthigaardens regnskab fremover skal revideres af en registreret revisor.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at der godkendes en øget låneoptagelse, der dækker det ønskede provenu på 350.000 kr., indfrielse af tidligere optagne realkreditlån og de låneomkostninger, der er forbundet hermed,
- 2) at det ønskede provenu på 350.000 kr. tillægges Havarthigaardens formue til imødegåelse af faldende likviditet,
- 3) at det meddeles, at kommunen kan acceptere at rykke nuværende pant i ejendommen,
- 4) at kommunens pant sikres ved en allonge til de nye pantebreve samt med en bestyrelseserklæring i lighed med de nuværende pantebreve,
- 5) at Havarthigaarden afholder alle udgifter til tinglysning,
- 6) at afdrag på lån ved kommunen nedsættes fra 25.000 kr. til 5.000 kr. årligt i en periode på fem år fra 2015, hvorefter der tages stilling til størrelsen på fremtidige afdrag,
- 7) at ændringen vedr. afdrag på det kommunale lån indarbejdes i kommunens budget, og
- 8) at kommunen kan acceptere, at den selvejende institution Havarthigaardens vedtægter søges ændret således, at årsregnskabet fremover kan revideres af en registreret revisor.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 10-06-2015

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling tiltrådt.

Økonomiudvalget anmoder Kultur og Fritidsudvalget om at have fokus på brugen af Havarthigaarden.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling Ad 1), 2), 3) 4), og 5) og KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling Ad 6), 7) og 8) med 20 stemmer ((A), (B), (O), (V), (C) og (L)) for og 1 stemme (I) imod. 1 (Ø) undlod at stemme. Under ad 8) ændres registreret revisor til godkendt revisor.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 11: Restaurering af Suhms Kilde i Holte - Anlægsbevilling.

11/16787

Restaurering af Suhms Kilde i Holte - Anlægsbevilling.

RESUMÉ

Den fredede Suhms Kilde er beliggende ved Søllerød Sø på Kildevej i Holte. Grotten omkring kilden er delvist styrtet sammen, og der er behov for en gennemgribende restaurering af grotten samt reetablering af det grønne område omkring grotten.

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog den 06.06.2012, punkt 5, at lade spørgsmålet om restaurering af grotten indgå i budgetlægningen for 2013. Ved budgetvedtagelsen blev der afsat et rådighedsbeløb på 500.000 kr. i 2015 på investeringsoversigten på projekt nr. 300032, Restaurering af Suhms Kilde.

Sagen fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på frigivelse af en anlægsbevilling.

Sagsfremstilling

Den fredede Suhms Kilde ligger i forbindelse med et mindre offentligt anlæg ved landstedet Fredensdal i Øverød for enden af Kildevej i Holte. Fra anlægget er der udsigt over Søllerød Sø.

Kilden er opkaldt efter historikeren Peter Frederik Suhm (1728-1798), og den fungerede i gamle dage som Øverøds drikkevandsbrønd. Suhm ejede lystgården "Suhmsminde" i Øverød. Lystgården lå lige nord for det bevarede bystævne. Gården blev nedrevet i 1959.

Den fredede grotte omkring kilden er bygget af kampsten og mørtel. Selve kilden har ikke løbet i mange år. Grotten er delvist styrtet sammen, hvorfor der er behov for en gennemgribende restaurering af grotten samt vedligeholdelse af det grønne område omkring grotten.

Da grotten er fredet og placeret på kommunalt ejet jord, er det forudsat, jf. bestemmelserne i Naturfredningsloven, at det er Rudersdal Kommune der forestår en restaurering. Kulturarvsstyrelsen har hjemmel i lovgivningen til at renovere fredede bygninger og monumenter for ejers regning i tilfælde af, at ejer ikke selv foranlediger behørig renovering.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 17.08.2011 at søge Kulturstyrelsen om en ophævelse af kildens fredning. Det var vurderingen, at udgiften til renovering af grotten ikke stod i forhold til effekt og følgende udbytte af en renovering, herunder i forhold til kildens historiske værdi.

Kulturstyrelsen meddelte i deres svar, at selv om kildegrotten bærer præg af manglende vedligeholdelse, er dens fredningsværdier fortsat til stede. Styrelsen fremhævede i deres svar, at der er tale om et stort og markant stenbygget anlæg med en naturskøn beliggenhed. Grotten indgår som et væsentligt element i det romantiske haveanlæg til landstedet Fredensdal og er et vidnesbyrd om områdets historie før den store udbygning med villaer i området.

I forbindelse med budgetlægningen for 2013 vedtog Kommunalbestyrelsen at afsætte et rådighedsbeløb på 500.000 kr. i 2015 på investeringsoversigten.

Restaurering

Kulturområdet havde i samarbejde med Natur, Park & Miljø til sagens oprindelige behandling udarbejdet et foreløbigt projekt. Dette projekt ligger fortsat til grund for restaureringen. Projektet skal godkendes af Kulturstyrelsen forinden arbejdet sættes i gang.

Det af Kulturstyrelsen oprindeligt anbefalede murermesterfirma har afgivet nyt tilbud på opgaven med restaurering af

grotten. Tilbuddet er på 500.000 kr. ex. moms, incl. udlægning af jernplader, opsætning af skur- og toiletvogn, bortkørsel af affald m.m.

Natur, Park og Miljø vil efterfølgende stå for reetablering af det omkringliggende grønne område. I den forbindelse opsættes skilt i galge ved Øverødvej, der henviser til Suhms Kilde. De samlede udgifter hertil forventes at udgøre 8.000 kr. ex. moms.

Det forventes at restaureringen af grotten og reetableringen af det grønne område vil kunne påbegyndes primo august og færdiggøres inden ultimo oktober 2015.

Økonomi

På investeringsoversigten er der på projekt nr. 300032, Restaurering af Suhms Kilde, optaget et rådighedsbeløb på 508.000 kr. i 2015.

Det foreslås, at der gives en anlægsbevilling på 508.000 kr. i 2015 finansieret af rådighedsbeløbet på projekt nr. 300032, Restaurering af Suhms Kilde.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

1) at projektet for restaurering af Suhms Kilde godkendes og sættes i værk under forudsætning af Kulturstyrelsens godkendelse af projektet, og

2) at der gives en anlægsbevilling i 2015 på 508.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 300032, Restaurering af Suhms Kilde.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 10-06-2015

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 12: Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

15/10389

Bilag

Indsatsplan for Grundvandsbeskyttelse.docx

Bilag 1 - Forurenede grunde i Rudersdal Kommune - under udarbejdelse.docx

Bilag 2 - indsatsliste.xlsx

Høring - opsamling på høringssvar.docx

Høringssvar 1- Birkerød Vandforsyning.pdf

Høringssvar 2 - Erik Arvin.docx

Høringssvar 3 - Marianne Willumsen - Danmarks Naturfredningsforening.docx

Høringssvar 4 - Furesø Kommune.pdf

Høringssvar 4.1 - Furesø Kommune.pdf

Høringssvar 5.1 - Allerød Kommune.pdf

Høringssvar 5 - Allerød Kommune-1.eml.pdf

Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

RESUMÉ

Rudersdal Kommune har udarbejdet en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse. Indsatsplanen udpeger 15 indsatser, der skal gennemføres frem til 2020 for at sikre rent grundvand til vandindvindingen i kommunen.

Planen er udarbejdet i samarbejde mellem vandforsyningerne i Rudersdal Kommune, Region Hovedstaden og kommunen. Indsatsplanen er en aftale mellem disse, hvor alle parter forpligter sig til en række indsatser. Det er således et fælles ansvar at gennemføre planen.

Indsatsplanen er endvidere godkendt af kommunens koordinationsforum på grundvandsområdet, hvor følgende - ud over ovenstående - er medlemmer: Naturstyrelsen, Dansk Industri, Nordsjællands Landboforening, Danmarks Naturfredningsforening og nabokommunerne.

Indsatsplanen har været i høring og høringssvarerne er blevet inddraget i den endelige version.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Naturstyrelsens nationale grundvandskortlægning udgør det geologiske grundlag sammen med en tilhørende risikovurdering for kommunernes planlægning og indsatser i områder, som har særlig betydning for vores drikkevand. På baggrund af den nationale grundvandskortlægning skal Rudersdal Kommune jf. vandforsyningslovens § 13 (LBK nr. 1199 af 30/09/2013) vedtage en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse.

I december 2012 blev den nationale grundvandskortlægning af Mølleåområdet færdig, hvormed hele grundvandsressourcen i Rudersdal Kommune er blevet kortlagt.

I 2011 bevilligede Teknik- og Miljøudvalget endvidere 80.000 kr. til udvikling af en hydrologisk model. Modellen - kaldet Øresundsmodellen - er udviklet i samarbejde med forsyninger og nabokommuner og danner sammen med statens grundvandskortlægning grundlag for det fælles arbejde med indsatsplanen.

Der var tidligere gennemført en indsatsplan for en del af Birkerød Kommune, kaldet Birkerød Indsatsplan, som også dækkede dele af Allerød og Furesø Kommuner. Den nye indsatsplan erstatter den tidligere Birkerød Indsatsplan og dækker derfor også de dele af Allerød og Furesø Kommuner, som før var dækket af Birkerød Indsatsplan. Der er dog ingen indsatser i de to kommuner.

Grundvandsrisici i kommunen

En stor del af indsatserne er koncentreret omkring de to overordnede forureningsproblematikker i Rudersdal Kommune; chlorerede opløsningsmidler og BAM.

De chlorerede opløsningsmidler stammer fra f.eks. renseserier og metalarbejde. Det meste af indsatsen mod forurening med chlorerede opløsningsmidler fra punktkilder, varetages af Region Hovedstaden.

Der er ingen landbrugsmæssig belastning af grundvandet med f.eks. nitrat i kommunen.

Indsatsplanen indeholder 15 indsatser. Indsatserne opdelt på 8 indsatsområder ses nedenfor:

1) Indsats i forhold til boringer

- Kvalificeret sløjfning af private boringer.
- Tæthedstjek af indvindingsboringer.

-Udarbejdelse af GIS kort som administrationsgrundlag ved ansøgning om jordvarmeanlæg.

2) Beskyttelseszone

-Fastholdelse af 300 m beskyttelseszone.

3) Spildevandsanlæg

-Øget kontrol af spildevandsledninger inden for 50 m fra vandindvindingsboringer.

4) Bedre samarbejde

-Fælles tilgang til brug af øresundsmodellen.

-Bedre kommunikationsflow mellem regionen og vandforsyningerne.

-Information til virksomheder beliggende i grundvandsdannende oplande.

5) Pesticider

-Udarbejdelse af afværgestrategi for Trørød vandværk.

-Kampagne imod brug af pesticider til grundejerforeninger.

6) Nedsivning

-Udarbejdelse af strategi for nedsivning af vejvand.

-Afdække incitamentsmodeller for afkobling af tagvand.

-Øge nedsivningen på offentlige arealer.

7) Forsyningssikkerhed

-Afklaring af mulighed for reserve kildeplads i Rudeskov.

8) Prøvetagning

-Indhente erfaringer med online målinger af vandkvaliteten.

Indsatserne er uddybet på side 5-8 i indsatsplanen; her ses også, hvilke parter der er ansvarlige for at gennemføre indsatserne.

Kommunens opgave videre frem i forhold til indsatsplanen vil være som myndighed på grundvandsområdet at sikre, at indsatserne implementeres og at tilladelser til grundvandsindvinding, herunder fornyelse af tilladelser, respekterer indsatsplanen. Indsatsplanen vil ikke medføre udgifter for kommunen.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at Indsatsplan for grundvand i Rudersdal Kommune godkendes.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 10-06-2015

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Miljø- og Teknikudvalgets indstilling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Miljø- og Teknikudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 13: Kvalitetspolitik og kvalitetsmål for Teknik og Miljø

15/10388

Bilag

Revideret kvalitetspolitik og overordnede mål for KLS i ToM af 20.5.2015.doc

Kvalitetspolitik og kvalitetsmål for Teknik og Miljø

RESUMÉ

I Teknik og Miljøområdet arbejdes der på at gennemføre Ledergruppens beslutning om at udbrede kvalitetsledelse til alle afdelinger i Teknik og Miljø.

Den eksisterende kvalitetspolitik skal revideres på grund af udvidelsen af kvalitetsledelsessystemet til flere af Teknik og Miljø's afdelinger samt en udvidelse med en trafikikkerhedsstandard for Vejafdelingens vedkommende.

Den reviderede kvalitetspolitik med tilhørende overordnede kvalitetsmål og delmål fremlægges hermed til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Natur, Park og Miljøforvaltningen blev i 2014 re-certificeret efter kvalitetsledelsesstandarden DS/EN ISO 9001:2008. Certificeringens dækningsområder er sagsbehandling på Natur, Park og Miljøområdet.

I Teknik og Miljø arbejdes der på at udbrede kvalitetsledelse til alle afdelinger i området. Efter planen tilsigtes det, at Vejafdelingen certificeres i efteråret 2015 efter den nye standard ISO 9001:2015, der forventes at udkomme snart. Samtidig med re-certificeres Natur, Park og Miljøafdelingen efter samme standard. Vejafdelingen arbejder desuden på samtidig at blive certificeret efter ISO 39001 standarden, som er en trafikikkerhedsstandard med fokus på risikoreduktion i forbindelse med trafikikkerhed.

Kvalitetsledelsessystemet består af en lang række nedskrevne procedurer (forretningsgange), som beskriver, hvordan der foretages afgørelser mv. i området. Kvalitetsledelsessystemet omfatter alle, både ledere, medarbejdere og eksterne leverandører, der bidrager til sagsbehandlingen, idet alle skal efterleve kravene i ISO 9001 standarden samt bidrage til opfyldelsen af fastlagte procedurer.

I arbejdet med kvalitetsledelse er der en række krav, der skal opfyldes, herunder formulering af en kvalitetspolitik, samt formulering af tilhørende overordnede kvalitetsmål og delmål, der understøtter politikken, og som kan øge kvaliteten i arbejdet. Den eksisterende kvalitetspolitik skal revideres på grund af udvidelsen af kvalitetsledelsessystemet til flere af områdets afdelinger samt udvidelsen med endnu en standard for Vejafdelingens vedkommende.

Denne reviderede kvalitetspolitik med tilhørende overordnede kvalitetsmål og delmål fremlægges hermed til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at kvalitetspolitikken godkendes.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 10-06-2015

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Miljø- og Teknikudvalgets indstilling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Miljø- og Teknikudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 14: Planstrategi 2015

15/8958

Bilag

Planstrategi 2015

Kommunikationsplan for offentliggørelse af Planstrategi 2015

Liste over ændringer i Planstrategi 2015

Planstrategi 2015

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen vedtog den 26. marts 2014 at igangsætte udarbejdelsen af Planstrategi 2015.

Der har efterfølgende været afholdt en borgerinddragelsesproces, hvor borgerne har bidraget med forslag og idéer til Planstrategi 2015. Borgerne præsenterede deres forslag for Kommunalbestyrelsen i oktober 2014. Med udgangspunkt i borgernes bidrag har forvaltningen udarbejdet et forslag til Planstrategi 2015, som nu forelægges for Økonomiudvalget.

Efter politisk behandling forventes forslaget fremlagt til offentlig høring i 10 uger og endeligt vedtaget ved årets udgang.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til vedtagelse og oversendelse til Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Planstrategien er et redskab til at formidle Kommunalbestyrelsens forventninger og mål for kommunens udvikling og formidle de temaer, som skal indarbejdes i en kommende kommuneplan.

Kommunalbestyrelsen har to gange tidligere, i 2007 og 2011 (gældende), offentliggjort en planstrategi for Rudersdal Kommune.

Planstrategi 2015

Den overordnede vision fra Kommuneplan 2013 og Planstrategi 2011 om, at Rudersdal Kommune skal være landets bedste bokommune foreslås fastholdt i Planstrategi 2015.

I forhold til kommunens tidligere planstrategier er Planstrategi 2015 mere fokuseret på de fysiske forhold i kommunen. Visionen ledsages derfor af en understregning af Rudersdal Kommunes unikke fysiske karakteristika, kombinationen af en grøn profil og placeringen i hovedstadsområdet. Disse egenskaber samles under overskriften "Tæt på og meget grønnere".

Planstrategiens fysiske fokus afspejles i strategiens 3 temaer, som er vedtaget af Kommunalbestyrelsen ved igangsættelsen af arbejdet. Hvert tema er opdelt i 3 visioner. Hver vision uddybes på et opslag, hvor der redegøres for hvilke strategier, planer og tiltag, der skal fastholdes eller iværksættes for at opfylde visionerne. Planstrategi 2015 består af følgende temaer og underliggende visioner:

- 1) Byer – Udvikling og omdannelse
 - a. Nye borgere – nye boliger
 - b. Byliv og det lokale fællesskab
 - c. Fornyelse med omtanke
- 2) Erhverv – Arealer og regionalt samarbejde
 - a. Rudersdal som erhvervskommune
 - b. Rudersdal og omverdenen
 - c. Erhvervsområdernes forskelle – en styrke
- 3) Grøn Profil – Fælles ansvar
 - a. De grønne omgivelser
 - b. Klima og miljø
 - c. Et aktivt fritids- og udeliv

Samlet set er Planstrategi 2015 første skridt i udarbejdelsen af ny kommuneplan, som forventes at kunne vedtages i begyndelse af 2017. Det foreslås, at der sker en fuld revision af den kommende kommuneplan med

udgangspunkt i de temaer, der behandles i Planstrategi 2015.

Borgerinddragelse

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens igangsættelse af udarbejdelsen af planstrategi 2015 blev det besluttet at gennemføre en borgerinddragelsesproces.

Processen blev igangsat på RudersdalMødet i maj 2014, hvor omkring 100 deltagere drøftede kvaliteter og udviklingspotentialer i Rudersdal Kommune.

Efterfølgende faciliterede forvaltningen 3 borgerworkshops i juni, august og september 2014, hvor 20-30 særligt interesserede borgere arbejdede med planstrategiens 3 temaer. I oktober 2014 præsenterede borgerne deres forslag for Kommunalbestyrelsen. Borgernes forslag er i videst muligt omfang indarbejdet i Planstrategi 2015.

Formelle krav og offentlig høring

Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen, en planstrategi, samt offentliggøre en strategi for kommunens bidrag til en bæredygtig udvikling (Lokal Agenda 21), inden for første halvdel af den kommunale valgperiode.

I overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutning den 26. marts 2014 har forvaltningen samskrevet planstrategien og Agenda 21-strategien.

Planstrategien skal indeholde oplysninger om:

- 1) Kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for kommunens udvikling,*
- 2) den planlægning, der er gennemført siden vedtagelsen af Kommuneplan 2013,*
- 3) beslutning om kommuneplanen skal revideres i sin helhed, eller*
- 4) om der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder og af hvilke dele af kommuneplanen, der genvedtages for en ny 4-års-periode.*

Planstrategien skal endvidere minimum fremlægges i offentlig høring i 8 uger. Da høringen foregår henover sommeren foreslår forvaltningen, at Planstrategi 2015 udsendes til offentlig høring i 10 uger fra den 2. juli 2015.

Tidsplan

- 13/5 2015: Økonomiudvalget behandler første gang udkast til Planstrategi 2015*
- 17/6 2015: Økonomiudvalget forventes at vedtage Planstrategi 2015 til offentlig høring*
- 24/6 2015: Kommunalbestyrelsen forventes at vedtage Planstrategi 2015 til offentlig høring*
- 2/7 2015: Planstrategi 2015 sendes i 10 ugers offentlig høring*
- September-november 2015: Eventuelle ændringer, som følge af den offentlige høring, indarbejdes*
- 25/11 2015: Kommunalbestyrelsen forventes endeligt at vedtage Planstrategi 2015*
- 2016: Udarbejdelsen af den kommende kommuneplan igangsættes*

Ændringer siden Økonomiudvalgets første behandling

Efter Økonomiudvalgets første behandling af planstrategien foreslår forvaltningen små faktuelle ændringer.

Ændringerne er opgjort på vedlagt liste og indarbejdet i planstrategien som vedlagt.

Kommunikationsplan

På baggrund af Økonomiudvalgets behandling af planstrategien den 13. maj 2015 har forvaltningen udarbejdet et forslag til en kommunikationsplan for offentliggørelsen af planstrategien. Kommunikationsplanen er vedlagt sagen.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at Økonomiudvalget vedtager Planstrategi 2015 og oversender planstrategien til vedtagelse i Kommunalbestyrelsen og offentlighedsperiode i 10 uger.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) og Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 15: Lokalplan 228.1, Tillæg til Lokalplan 228 Henriksholm - endelig vedtagelse

14/13532

Bilag

Lokalplantillæg 228,1, høringssvar fra Helge Sølgaard

Lokalplantillæg 228.1 DONG.pdf

Bemærkning til lokalplantillæg 228.1 - Ib Henrik Rønje.pdf

Indsigelse til tillæg til lokalplan 228 Henriksholm - Kim Mostrup.pdf

hvidbog - Indsigelsesbehandling LP 228.1.docx

Fra Helge Sølgaard - Henvendelse om behandlingen af Lokalplan 228.1

Lokalplan 228.1, Tillæg til Lokalplan 228 Henriksholm - endelig vedtagelse

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. marts 2015 at udsende Forslag til Lokalplan 228.1 tillæg til Lokalplan 228 for et boligområde ved Henriksholm i offentlig høring.

Fra udsendelsen i høring den 30. marts til den 18. juni 2015 er indkommet 4 indsigelser og bemærkninger. Høringsfristen udløber den 19. juni.

Af de vedlagte bilag fremgår henholdsvis forvaltningens forslag til behandling af de indkomne indsigelser og bemærkninger samt kopi af de indkomne indsigelser og bemærkninger.

Forslaget forelægges Byplanudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Formålet med lokalplantillægget er at muliggøre opførelse af tæt lav og åben lav boligbebyggelse med henblik på at tilgodese behovet for forskellige boligtyper i området. Det er endvidere et formål at sikre en hensigtsmæssig indpasning af bebyggelsen i landskabet.

Tillæg 1 til Lokalplan 228 omfatter de områder, som i Lokalplan 228 er benævnt delområderne A1, C1, C2 og del af E (Herregårdshaven). Benævnelsen C1 udgår.

Lokalplantillægget indeholder ændringer i delområdernes afgrænsning, således at der skabes en hensigtsmæssig afgrænsning i forhold til den bebyggelsesplan, der fremgår af tillæggets tegningsbilag.

Endvidere fastlægges tillægget byggefelter, maksimale sokkelkoter, interne veje, bevaringsværdige træer m.v.

Lokalplantillægget ændrer i hovedsagen ved bebyggelsesplanen syd for hovedbygningen på Henriksholm, hvor der gives mulighed for alene at byggegårdhavehuse og undlade rækkehuse som i den oprindelige plan. Der fastlægges bygge- og vejkofter, således at der sikres en fornuftig overgang i forhold til Maglemosen. I det nordlige delområde gives mulighed for at opføre to større villaer i stedet for rækkehuse.

Ved udsendelsen af nærværende dagsorden d. 18. juni 2015 har forvaltningen modtaget 4 indsigelser, som er vedlagt dagsordenen. Indsigelserne behandles i et bilag til dagsordenen. Eventuelle nye høringssvar som indsendes den 19. juni vil blive medtaget til behandling i Byplanudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Helge Sølgaard, Henriksholms Alle 20, har fremsendt en indsigelse med en række punkter. Indsigelsen er primært rettet mod den planlagte østlige tæt lav bebyggelse bestående af 5 gårdhavehuse samt adgangsvejen hertil, benævnt Clarasvej.

Indsigeren mener, at den nye bebyggelse opføres i en sådan højde, at det fratager beboerne i de eksisterende boliger øst for Henriksholms Allé lys og udsyn mod vest samt giver indsigtsgener. Se bilag 1.

Forvaltningen vurderer, at den nye tæt lav bebyggelse ikke vil kunne give anledning til skyggevirkning eller væsentlige indbliksgener for indsigerens ejendom eller for de øvrige ejendomme øst for Henriksholms Allé.

Dong Energi har fremsendt en bemærkning med orientering om, at lokalplanområdet indeholder en 10 kV station, som skal respekteres.

Ib Henrik Rønje, Kongegegen A/S, ønsker en ændring af lokalplanens § 7.2, således at der ikke stilles krav om en mørk teglsten. I stedet ønskes, at der gives mulighed for, at gårdhavehuse kan opføres i tegl i naturfarver, og at tegl ikke må fremstå pudsede eller i farverne gul og hvid. Dette svarer til, hvad Lokalplan 288 hidtil har givet mulighed for.

Forvaltningen vurderer, at en lysere facadesten kan bidrage til en fin variation i bebyggelsen og foreslår, at

indsigelsen imødekommes.

Kim Mostrup, Henriksholms Allé 52, gør indsigelse imod at bygningshøjden hæves fra 8 til 8,5 m i byggefelt A1 og foreslår at bebyggelsen begrænses til 1½ plan.

Forvaltningen vurderer at byggemulighederne i lokalplantillægget vil virke mindre bastante end den bebyggelse, som realiseres inden for rammerne af den hidtil gældende lokalplan 228.

Forvaltningen foreslår på baggrund af indsigelserne, at § 7.2. ændres.

Eksisterende formulering:

§ 7.2
Bebyggelse indenfor delområde C2 skal opføres i teglsten i mørke naturfarver og opføres i blankt murværk.

Tagflader skal fremstå fladt eller med ensidige taghældning.

Tagflader skal udføres i ikke reflekterende tagmaterialer som naturskifer, let plademateriale, tagpap, teglsten, grønt tag eller lign. naturmaterialer. Dog ikke glassrede teglsten.

Døre og vinduer skal udføres i træ eller metal og uden sprosser.

Ovenlys skal tilpasses bygningens arkitektur og må ikke hæves mere en 25 cm over tagfladen.

Forslag til ny formulering:

§ 7.2
Bebyggelse indenfor delområde C2 skal opføres i blankt teglmurværk i naturfarver, dog ikke i farverne gul og hvid.

Tagflader skal fremstå fladt eller med ensidige taghældning.

Tagflader skal udføres i ikke reflekterende tagmaterialer som naturskifer, let plademateriale, tagpap, teglsten, grønt tag eller lign. naturmaterialer. Dog ikke glassrede teglsten.

Døre og vinduer skal udføres i træ eller metal og uden sprosser.

Ovenlys skal tilpasses bygningens arkitektur og må ikke hæves mere en 25 cm over tagfladen.

Herudover forslås ikke ændringer i forhold til planforslaget.

Endelig vedtagelse

I forbindelse med behandling af sagen blev tidsfristen forlænget til den 19. juni på grund af en teknisk fejl i et bilag.

Hvis der rettidigt er fremsat indsigelser m.v. mod et lokalplanforslag, kan den endelige vedtagelse af lokalplanen tidligst ske 4 uger efter udløbet af indsigelsesfristen. Dette betyder, at planen tidligst kan offentliggøres d. 20. juli 2015. Der kan herefter udstedes byggetilladelser.

Efter en ændring af planloven i 2012 kan Kommunalbestyrelsen delegere den endelige vedtagelse af en lokalplan til et udvalg eller en forvaltning. Af hensyn til bygherren anbefales det derfor, at Kommunalbestyrelsen bemyndiger forvaltningen og Byplanudvalgets formand til at godkende planen endeligt, når der er gået fire uger efter høringsfristens udløb.

Byplanudvalgets indstilling foreligger på Kommunalbestyrelsens møde.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Tillæg 1 til Lokalplan 228 vedtages med ændring af § 7.2, som foreslået af forvaltningen,
- 2) at de indkomne indsigelser og bemærkninger behandles, som foreslået af forvaltningen, og
- 3) at forvaltningen sammen med Byplanudvalgets formand bemyndiges til at godkende Tillæg 1 til Lokalplan 228 som endeligt vedtaget.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 24-06-2015

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Søren Hyldgaard (V) og Jacob Jensen (Ø) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Byplanudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) og Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 16: Endelig vedtagelse af Lokalplan 244 for et parkeringsområde ved Birkerød Station samt Tillæg 5 til Kommuneplan 2013

14/31288

Bilag

Indsigelser og bemærkninger.pdf

Hvidbog_indsigelsesbehandling.pdf

Endelig vedtagelse af Lokalplan 244 for et parkeringsområde ved Birkerød Station samt Tillæg 5 til Kommuneplan 2013

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. marts 2015 at udsende Forslag til Lokalplan 244 for parkeringsanlæg ved Birkerød Station og Tillæg 5 til Kommuneplan 2013 i offentlig høring.

I høringsperioden, der løb i perioden 27. marts - 22. maj 2015, er der indkommet 4 indsigelser og bemærkninger.

Af de vedlagte bilag fremgår henholdsvis forvaltningens forslag til behandling af de indkomne bemærkninger og indsigelser samt kopi af samtlige indkomne bemærkninger og indsigelser.

Sagen forelægges Byplanudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Formålet med Lokalplanforslag 244 og Tillæg 5 til Kommuneplan 2013 er at understøtte den lokale pendlertrafik ved at muliggøre for en udvidelse af den eksisterende stationsparkering ved etablering af yderligere ca. 40 offentlige parkeringspladser i tilknytning til stationen.

Områdets anvendelse er derfor i lokalplanen fastlagt til parkeringsanlæg og kommuneplanramme Bi.T3 udvides til også at gælde for matr. nr. 131d Birkerød By, Bistrup, sådan at området kan anvendes til parkeringsanlæg.

Lokalplanforslaget og Tillæg 5 til Kommuneplan 2013 har været udsendt i offentlig høring i perioden 27. marts – 22. maj 2015.

I forbindelse med høringsperioden er der indkommet 4 bemærkninger og indsigelser fra:

1. Erik Hagedorn, Formand E/F Birkerød Søpark II, Banevænget 8-28, 3450 Birkerød
2. Henriette Solberg og Preben Sloth, Bregnerødvej 14, Mette Würtz, Bregnerødvej 12, Morten Dalsgård, Gasværksvej 4A, Ulrich Buhl Lauborg, Gasværksvej 4B, Hans og Marianne Nielsen, Gasværksvej 4C og Tine Eilskov Jensen og Peter Lundmark Jensen, Gasværksvej 3, 3450 Birkerød
3. Anne Anbo, Formand for Handicaprådet, Rudersdal Kommune
4. Lisa Lorvik og Jens Glindorf, Nyvej 5, Karen Rysgaard og Teddy Petersen, Nyvej 7 og Maria og Carsten Sønderbo Jacobsen, Nyvej 8, 3450 Birkerød

De indkomne indsigelser og bemærkninger omhandler fortrinsvis trafikikkerheden i området, og flere af disse forhold kan ikke reguleres gennem lokalplanlægning. I vedlagte notat har forvaltningen resumeret de indkomne bemærkninger og indsigelser samt fremsat forslag til, hvorledes disse behandles.

Forvaltningen anbefaler, på baggrund af indsigelsesbehandlingen, at Lokalplan 244 samt Tillæg 5 til Kommuneplan 2013 vedtages endeligt.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at Lokalplan 244 samt Tillæg 5 til Kommuneplan 2013 vedtages endeligt.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 10-06-2015

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt, og udvalget ønsker, at indsigelserne om trafikforholdene

oversendes til MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET med henblik på en nærmere vurdering.

Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Byplanudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) og Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 17: Nye pris- og lønskøn 2015 til 2019 fra Kommunernes Landsforening. Tillægsbevilling

15/1013

Nye pris- og lønskøn 2015 til 2019 fra Kommunernes Landsforening. Tillægsbevilling

RESUMÉ

Kommunernes Landsforening har i marts 2015 udsendt nye pris- og lønskøn. Disse skøn er markant lavere end de skøn, der lå til grund for det vedtagne budget 2015. Der er derfor behov for en nedjustering af driftsbudgetterne for 2015.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Ifølge Kommunernes Landsforenings budgetvejledning for 2016 er det samlede pris- og lønskøn for 2013/14 nedjusteret fra 1,3 til 1,2 i forhold til skønnet fra juni 2014, mens pris- og lønskønnet for 2014/15 er ændret fra 1,9 til 1,4. For 2015/16 er det samlede pris- og lønskøn nedjusteret med 0,2 pct.point, mens det for 2016/17 er opjusteret med 0,1 pct.point. For 2017/18 og frem er de nye skøn uændret i forhold til skønnene fra juni 2014.

Den store nedjustering i 2014/15 skyldes et lavere pris- og lønskøn. På prissiden er nedjusteringen særligt forårsaget af det store fald i oliepriserne i anden halvdel af 2014, mens det nye skøn for lønudviklingen bl.a. skyldes overenskomstforhandlingerne.

De nye pris- og lønskøn vedr. 2015 til 2019 er indregnet i budgetoplægget for 2016-2019, mens virkningen i det vedtagne budget for 2015 ikke er justeret.

Den samlede besparelse i budget 2015 kan på baggrund af det oprindelige budget 2015 opgøres til 15.963.730 kr.

Anvendelse af besparelsen i budget 2015 på 15.963.730 kr., bør iflg. Kommunernes Landsforening afvente den revurdering af økonomien for 2015, der sker i forbindelse med regeringen om en økonomiaftale for 2016. Kommunens servicemåltal for 2015 forventes tilsvarende nedjusteret.

Af hensyn til den løbende budgetopfølgning bør driftsbudgettet i 2015, nedskrives til de nye forventede skøn.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at driftsbudgetterne for 2015 nedjusteres med 15.963.730 kr.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 17-06-2015

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.
Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) og Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 18: Udpegning af bestyrelsesmedlem til Skovlyskolen

15/11470

Udpegning af bestyrelsesmedlem til Skovlyskolen

RESUMÉ

Axel Bredsdorff (L) har anmodet om at udtræde af Skovlyskolens bestyrelse.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen med henblik på udpegning af nyt bestyrelsesmedlem til Skovlyskolen.

Sagsfremstilling

I henhold til § 1.1 i vedtægt for styrelse af Rudersdal Kommunes skolevæsen, kan de enkelte skolebestyrelser anmode om, at Kommunalbestyrelsen vælger et kommunalbestyrelsesmedlem til at deltage uden stemmeret i skolebestyrelsens møder.

På Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 4. december 2013 blev Axel Bredsdorff (L) udpeget til Skovlyskolens bestyrelse.

Axel Bredsdorff (L) har anmodet om at udtræde af Skovlyskolens bestyrelse med udgangen af juli måned. Årsagen er arbejdsmæssige grunde.

LokalListen indstiller, at Anna Scharling Brun (L) indtræder i Skovlyskolens bestyrelse med virkning fra 1. august 2015.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at Anna Scharling Brun (L) overtager Axel Bredsdorff (L) bestyrelsespost i Skovlyskolen med virkning fra 1. august 2015.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Direktionens forslag.

Kenneth Birkholm (C) og Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 19: Borgerdialogudvalgets årlige afrapportering

15/9605

Bilag

Borgerdialogudvalgets afrapportering til Kommunalbestyrelsen 2015

Samlet afrapportering på interviews med kommunens områder om borgerdialog

Opsamling på afdækning af Rudersdal Kommunes borger- og brugerdialog

Principper for borgerdialog i Rudersdal Kommune. Juni 2015

Borgerdialogudvalgets årlige afrapportering

RESUMÉ

Efter Borgerdialogudvalgets kommissorium skal udvalget en gang årligt afrapportere til Kommunalbestyrelsen.

I denne sag fremlægger udvalget sin afrapportering for det foreløbige arbejde.

Sagen forelægges Borgerdialogudvalget og Kommunalbestyrelsen til orientering.

Sagsfremstilling

I 2014 har udvalget haft fokus på at afdække den eksisterende borger- og brugerdialog. Af bilag 2 fremgår en samlet afrapportering af interviews med kommunens områder om borgerdialog. Her kan det ses, at der er en omfattende kontakt mellem borgere og forvaltning.

Ligeledes har der været inddragelse af borgere og brugere, som har bidraget til, at udvalget har haft mulighed for at indhente nye ideer til borger- og brugerdialog. Opsamlingen kan ses af bilag 3. I den sammenhæng har udvalget arbejdet med at udvikle et sæt ledestjerner, som har ændret status til principper for god borgerdialog.

Den 12. maj 2015 var Borgerdialogudvalget arrangør af RudersdalMødet, hvor temaet var god borgerdialog.

Til efteråret vil udvalget indhente erfaringer fra andre kommuner, og dialogcafeerne vil blive igangsat.

I efteråret vil udvalget fortsat arbejde videre med principperne for god borgerdialog. Det er hensigten, at principperne bliver sendt i en lang høringsperiode inden endelig godkendelse af Kommunalbestyrelsen.

I 2016 vil udvalget have fokus på implementeringen af principperne for god borgerdialog samt evaluering af forsøget med dialogcafeer.

Den uddybende afrapportering fremgår af bilag 1 suppleret med bilag 2,3 og 4.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Borgerdialogudvalget den 16-06-2015

BORGERDIALOGUDVALGET indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2015

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Borgerdialogudvalgets indstilling.

Kenneth Birkholm (C) og Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 20: Lukket

12/37906

Punkt 21: Lukket

09/15428

Punkt 22: Lukket

15/8570