

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2014-2017 d. 09-11-2016

Mødedato Onsdag d. 09. november 2016 kl. 09:00

Mødested Administrationscentret Mødelokale 2

Mødedeltagere Birgitte Schjerning Povlsen (C), Anne Anbo (V), Daniel E. Hansen (V), Poul Bach (A), Erik Gissel Jensen (O), Jesper Winther Andersen (I), Anna Scharling Brun (L), Birgitte N. Lundgren, Gitte Bylov Larsen, Lilian Jørgensen, Andreas Nøhr Vestergaard

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budgetopfølgning pr. 30.09.2016, Social- og Sundhedsudvalget - Tillægsbevillingsansøgning.....	4
Kvalitetsstandarder i Hjemmeplejen.....	9
Værdighedspulje 2017.....	11
Evaluering af projekt DIGIREHAB 2015-2016.....	13
Frivillighed i Rudersdal Kommune.....	15
Venteliste på Socialområdet 3. kvartal 2016.....	19
Evaluering af Bofællesskab Langebjerg.....	21
Overdragelse af grund fra Ældreområdet til Børneområdet.....	22

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Plejecenterleder Ane Berg Frische orienterede om det første halve år på det nye Frydenholm Plejecenter samt om opfølgning på et læserbrev.

Formanden orienterede om, at Ældreområdet har ansøgt Det Obelske Familiefond om støtte til udbredelse af ”5 veje til et godt liv”.

Direktør Birgitte Lundgren orienterede om, at Rudersdal sammen med Gentofte, Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk kommuner er godkendt som frikommunenetværk. Forvaltningen vender tilbage med en sag til udvalget på næste møde med en konkret ansøgning til Social- og Indenrigsministeriet.

Formanden orienterede om fællesmøde den 30.11.2016 med Handicaprådet og Seniorrådet.

Formanden orienterede om oversigt over de sager, der kommer på foranledning af budgetaftalen (vedlagt som bilag).

Bilag

Seniorrådets bemærkninger til mødet den 09.11.2016

Oversigt over kommende sager foranlediget af budgetaftalen 2017-2010

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30.09.2016, Social- og Sundhedsudvalget - Tillægsbevillingsansøgning

16/19673

Resumé

Med baggrund i bruttoregnskabsrapport pr. 30.09.2016 fremlægges forslag til positive og negative tillægsbevillingsansøgninger til budget 2016.

Budgetopfølgningen pr. 30.09.2016 viser for Social- og Sundhedsudvalgets område et samlet merforbrug på 6.553.000 kr. vedrørende 2016.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen omfatter alene områder, der ikke har overførselsadgang mellem budgetårene, medmindre særlige forhold gør sig gældende. For områder med overførselsadgang opgøres resultatet i forbindelse med regnskabsafslutningen, og evt. forslag til budgetoverførsler forelægges til behandling i fagudvalgene i marts måned 2017.

Det bemærkes, at der efter halvårsregnskabet er tilgået kommunen instruks om at ændret konteringspraksis for så vidt angår indtægter på 8.063 mio.kr. på sundhedsområdet. Det forringer isoleret set Social- og Sundhedsudvalgets resultat, da indtægten fremover skal konteres på finansielle poster. Merindtægten er i stedet medtaget i Økonomiudvalgets budgetopfølgning.

I tillægsbevillingsansøgningen indgår nedenstående reguleringer:

- (1.000 kr.)

Politikområde Sundhedsudgifter

Korrigeret budget pr. 30.9.2016 udgør netto 254.111.000 kr.

- | | | |
|----|---|--------|
| 1. | Befordrings og begravelsesudgifter
Mindreforbruget viser en faldende tendens i forhold til oprindeligt budget. | -100 |
| 2. | Aktivitetsbestemt medfinansiering
Forventet mindreforbrug er behæftet med væsentlig usikkerhed, da afregningen af den aktivitetsbestemte medfinansiering bygger på mangelfuld indberetning a aktivitet fra Herlev-Gentofte Hospital som følge af problemer i forbindelse med regionens implementering af den nye Sundhedsplanform. | -1.046 |
| 3. | Kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning
Forventet merforbrug som følge af udgift til genoptræningsforløb på Center for Neurorehabilitering, Filadelfia. | 600 |
| 4. | Sundhedsfremme og forebyggelse
Det er endnu ikke lykkedes for PLO-Hovedstaden, Region Hovedstaden og kommunerne i regionen af indgå en aftale om | -919 |

decentralisering af sygebesøg og samtaleterapi. De afsatte midler forventes derfor ikke at blive anvendt i 2016.

5.	Andre sundhedsudgifter Mindreudgiften skyldes et væsentligt lavere antal færdigbehandlingsdage en de foregående år.	-908
I alt Politikområde Sundhedsudgifter		<u>-2.373</u>
) Se note nederst i sagsfremstillingen vedr. indtægt på 8.063 mio. kr.		<u>)</u> -
<u>Politikområde Ældre</u> Korrigeret budget pr. 30.9.2016 udgør netto 617.049.000 kr.		-
1.	Personlige tillæg På baggrund af det løbende forbrug forventes en mindreudgift til personlige tillæg.	-400
2.	Boligstøtte På baggrund af indsats på betalinger kommunerne imellem forventes et samlet mindreforbrug.	-100
3.	Støtte til tandproteser På baggrund af det løbende forbrug forventes en mindreudgift til støtte til tandproteser.	-33
4.	Ældreboliger Forventet mindreforbrug vedrører effektiv drift og godt samarbejde med boligselskabet i forbindelse med genudlejninger	-1.419
5.	Pleje og omsorg mv. af ældre og handicappede Forventet merforbrug vedrører visitations- og driftsbudgettet til hjemmepleje og hjemmesygepleje på 16 mio. kr. (svarende til sag på Social- og Sundhedsudvalget den 14. september 2016, pkt. 4, opfølgning på halvårsregnskab for hjemmeplejen) samt forventede færre indtægter fra ydelsespakker på plejecentre på 2,4 mio. kr. Endvidere forventet mindreforbrug på 11 mio. kr. vedr. køb og salg af plejepladser samt forventet mindreforbrug vedr. sosu-elever på 5 mio. kr.	2.306
6.	Plejehjem og beskyttede boliger Forventet mindreindtægter vedr. for huslejer på §192 plejecentre.	234

7.	Hjælpe midler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring Da det ikke længere er muligt at opkræve mellemkommunale betalinger for hjælpe midler til personale der assisterer borgere i eget hjem forventes der netto færre indtægter. Derudover er der mindre indtægter vedr. borgernes tilbagebetalinger i bilsager.	2.298
8.	Plejevederlag og hjælp til sygeartikler o. lign. ved pasning Forventede merudgifter vedrører at flere borgere anvender ordningen (terminalpleje) end forudsat i budgettet.	420
-	-	-
	I alt Politikområde Ældre	<u>3.306</u>

Politikområde Tilbud til voksne med særlige behov

Korrigeret budget pr. 30.9.2016 udgør netto 335.077.000 kr.

1.	Grøn- og hvid vedligeholdelse Nulstilling af budget i 2016 og 2017 vedr. grøn- og hvid vedligeholdelse på solgte arealer eller hvor der ikke vedligeholdelse længere. For 2017 er beløbet -140.000 kr.	-124
2.	Særligt dyre enkeltsager – Statsrefusion Den forventede merindtægt kan hovedsagligt henføres til nye udgiftstunge sager, herunder BPA-sager samt særforanstaltninger.	-1.438
3.	Specialpædagogisk bistand til voksne. Det forventede merforbrug er baseret på igangværende antal sager samt skøn over, hvor mange bevillinger, der forventes realiseret for resten af 2016. Der er set en stigning i aktivitet de senere år, hvorfor budgettet er teknisk korrigeret med 0,5 mio.kr. fra 2017.	1.571
4.	Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse. Det forventede merforbrug vedrørende STU kan henføres til, at antallet af borgere i STU-forløb er højere end oprindeligt forudsat. Hertil kommer, at budgettet for 2016 er baseret på forbruget i 2013, som var særligt lavt. Der er foretaget teknisk korrektion af budgettet med 2 mio.kr. i 2017 og hhv.1,5 mio.kr. og 1 mio.kr. i 2018 og 2019-20. Herudover er der implementeret en strammere praksis vedr. bevillinger.	5.217
5.	Pleje og omsorg (SL §§ 95 og 96). Det forventede merforbrug kan henføres til merudgifter til BPA-sager, idet nye udgiftstunge borger er kommet til i 2015 (og 2014), hvorfor budgettet er teknisk korrigeret med 4,2 mio.kr. fra 2017. Det forventede forbrug er baseret på grundlag af nuværende antal bevillinger/sager.	4.154

- | | | |
|-----|---|--------|
| 6. | Forebyggende indsats (SL §§ 85, 86,102 og 117)
Merforbruget på forebyggende indsats kan hovedsageligt henføres til en ændret praksis omkring botilbud efter SL §107, der skifter status til at være bofællesskaber med støtte i eget hjem efter SEL § 85. Merforbruget skal ses i sammenhæng med mindreforbruget under midlertidige botilbud. | 155 |
| 7. | Misbrugsbehandling
Det forventede mindreforbrug er baseret på igangværende sager. Der er iværksat en ny visitationspraksis vedrørende anvendelse af dag- og døgntilbud i misbrugsbehandlingen, som har medført en reduktion i antallet af bevilgede dag- og døgnforløb. Ændringen hænger sammen med de vedtagne tilpasninger i Budget 2017-2020. | -738 |
| 8. | Botilbud for personer med særlige behov (SL §109 og §110)
Det forventede merforbrug er baseret på igangværende sager. Der er sket en kraftig stigning vedr. kvindekrisecenter, hvor aktivitet er steget fra 6 sager i 2014 til 11 i hhv. 2015 og 2016. Samtidig ses væsentlig dyrere forløb. | 598 |
| 9. | Botilbud til længerevarende ophold (SL § 108).
Merforbruget på de længerevarende botilbud kan hovedsagligt henføres til tilgang af en' borger samt to særforanstaltninger i egne tilbud. | 1.229 |
| 10. | Botilbud til midlertidige ophold (SL § 107).
Mindreforbruget på de midlertidige botilbud skyldes reduceret aktivitet på området. Der bevilges færre forløb, hvilket kan henføres til arbejdet med recoveryorienteret tilgang til borgeren og at borgere derfor oftere tilbydes mindre indgribende foranstaltninger i form af socialpædagogisk støtte i eget hjem efter SL §85. | -6.448 |
| 11. | Kontaktperson- og ledsagerordning (SL §§ 97 og 99).
Det forventede merforbrug er baseret på igangværende antal sager samt skøn over, hvor mange bevillinger af ledsagelse, der forventes realiseret. | 275 |
| 12. | Beskyttet beskæftigelse samt Aktivitets- og Samværstilbud (SL §§ 103 og 104).
Merforbruget kan henføres til tilgang på 6 borgere. Merforbruget på dagtilbud skal bl.a. ses i sammenhæng med merforbruget på STU. En borger i STU-forløb får således ofte bevilget et klubtilbud i fritiden. Det forventede merforbrug er baseret på grundlag af nuværende antal bevillinger/sager. | 1.496 |
| 13. | Førtidspensioner
Forventede merudgifter i forhold til budget skyldes afregninger i | 990 |

forbindelse med kommunal medfinansiering fra UDK.

14. Sociale formål/kontante ydelser og personlige tillæg Nettomindreforbrug vedrører forventet mindredgifter på enkeltudgifter efter Aktivlovens §§ 81-85, Servicelovens § 100 og Pensionslovens §14.	-865
15. Øvrige sociale formål Nettomindredgift vedrører mindredgifter til husly samt ”Pulje til fleksjob”.	-452
I alt Politikområde Tilbud til voksne med særlige behov	<u>5.620</u>
<u>I alt Social- og Sundhedsudvalget</u>	6.553

*) Note: På Sundhedsområdet skal det bemærkes, at kommunen kompenseres via bloktilskuddet for regionernes overskridelse af det fastsatte loft for kommunal medfinansiering funktion 4.62.81, i 2015. Rudersdal Kommunes andel udgør 8,063 mio. kr. Denne indtægt er tilgået kommunen og indtægtsført på funktion 7.62.80, grp. 7.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at der ydes en positiv tillægsbevilling på netto 6.553.000 kr. til budget 2016, og

2) at der ydes en negativ tillægsbevilling til grøn og hvid vedligeholdelse på 140.000 kr. til budget 2017.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 3: Kvalitetsstandarder i Hjemmeplejen

16/21136

Resumé

I henhold til Lovbekendtgørelse nr. 299 af 25. marts 2010 skal kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt godkende en kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp i henhold til § 83 i Lov om social service samt kvalitetsstandarder for vedligeholdende træning og genoptræning i henhold til § 86 i Lov om social service.

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 02.12.2015 godkendte udvalget det fremlagte serviceniveau og kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp 2016 samt kvalitetsstandarder for træningsområdet.

I denne sag fremlægges kvalitetsstandarder for rehabilitering og hjemmehjælp for 2017. Kvalitetsstandarderne er justeret i henhold til det politisk besluttede serviceniveau for 2017.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hjemmepleje jf. § 83 og 83 a i Lov om social service

Ældreområdet fremlægger i henhold til Lov om social service kvalitetsstandarder og serviceniveau for det kommende år. Standarden er baseret på det vedtagne budget for 2017 og kan som følge heraf blive justeret, hvis budgetforudsætningerne ændres. Dette vil i givet fald blive forelagt til politisk godkendelse.

Det gældende serviceniveau for hjemmehjælp og hjemmehjælp er beskrevet i vedlagte bilag Kvalitetsstandard for rehabilitering og hjemmehjælp for 2017.

Kvalitetsstandarderne har været igennem en større justering i forhold til en mere tilgængelig og læsevenlig opstilling for borgere, politikere og medarbejdere.

Derudover ses justeringer i forhold til serviceniveauet for rengøring som følge af de politisk vedtagne budgettilpasninger for 2017.

I henhold til tilpasningsforslaget om rengøring vil forvaltningen vende tilbage med alternative løsninger for tøjvask, da tøjvask tilbydes hver 14. dag og sædvanligvis planlægges i forbindelse med rengøringshjælpen som nu fremover tilbydes hver 3. uge.

I materialet er ændringer i serviceniveauet siden sidste år fremhævet med rødt.

Høringssvar

Materialet har ikke været til høring hos Seniorrådet og Handicaprådet forud for denne politiske fremlæggelse. Materialet fremsendes til høring herefter.

Nytænkning af hjemmeplejen

I forbindelse med budgetvedtagelse for 2017-2020 er det besluttet at gennemføre en større analyse, der skal føre til udvikling af en ny model for den måde, hjemmeplejen drives på. Den nye model skal både tilgodese hensynet til borgernes ønsker og løse udfordringer i forbindelse med, at plejeopgaver i stigende grad flyttes fra sygehusene til den kommunale pleje.

Herudover er der afsat i alt 4,8 mio. kr. i 2017 og 2018 til hjemmeplejen til at håndtere den budgetudfordring på samme beløb, som der er påvist ved opfølgning fra halvårsregnskabet fra 2016 for hjemmeplejen. Uden denne pulje ville det have været nødvendigt at foretage yderligere reduktioner i serviceniveauet for hjemmepleje.

Forvaltningen vender tilbage til Social- og Sundhedsudvalget med overordnede skitser til en ny model for hjemmeplejen ultimo 2017, og der vil ligge et endeligt forslag til en ny model for hjemmeplejen i første halvår 2018.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1) at serviceniveau og kvalitetsstandarder for hjemmepleje godkendes og at sagen sendes i høring, og

2) at forvaltningen vender tilbage med alternative løsninger for serviceniveauet for tøjvask.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag idet udvalget bemærker, at serviceniveau og kvalitetsstandarder for hjemmepleje godkendes til at sendes i høring.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Rehabilitering og hjemmehjælp 2017.docx

Punkt 4: Værdighedspulje 2017

16/21682

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet d. 22.06.2016 anvendelse af og indsatser i Værdighedspuljen i 2016.

Rudersdal Kommune skal indsende redegørelse for anvendelse af puljemidlerne i 2017 senest d. 15.11.2016.

Ældre- og værdighedspolitikken danner rammen om udbetaling af Rudersdal Kommunes andel af puljen på i alt 1 mia. kr. til at understøtte udbredelse og implementering af værdighedspolitikker for ældreplejen. Midlerne fordeles mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet.

Rudersdal Kommunes har fra Sundheds- og Ældreministeriet fået oplyst, at det forventede tilskudsbeløb udgør 12.564.000 kr. i 2017. Ministeriet har endnu ikke udmeldt den endelige fordeling.

Der fremlægges forslag til anvendelse af midlerne i 2017.

Sagen fremlægges for Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

For at Rudersdal Kommune kan modtage de reserverede midler, som forventes at udgøre 12.564.000 kr. i 2017 fra Værdighedspuljen, skal der fremsendes en kortfattet redegørelse for de indsatser, som midlerne skal anvendes til, og herunder, hvordan de understøtter Værdighedspolitikken for ældreplejen. Midlerne kan anvendes til nye initiativer eller udvidelse af eksisterende indsatser, og der skal være tale om indsatser, som ligger ud over kommunens vedtagne budgetter for 2017.

Kommunens kan prioritere udmøntningen af midlerne for 2017 inden for ét eller flere af områderne:

- 1) Livskvalitet
- 2) Selvbestemmelse
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- 4) Mad og ernæring
- 5) En værdig død

Ministeriets vejledning til kommunerne vedrørende indholdet i de 5 områder vedlægges som bilag.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til indsatser, som sikrer, at midlerne fra Værdighedspuljen anvendes i overensstemmelse med de beskrevne vilkår:

Under indsatsområdet "Livskvalitet" foreslår forvaltningen, at midlerne anvendes til gåture, plejeopgaver, samvær og ekstrarengøring for borgere på plejecentre og til tilbud om ekstra hjælp efter eget ønske for de mest sårbare hjemmeplejemodtagere. Endvidere foreslås indsatser, som kan bidrage til øget livskvalitet for de borgere, der benytter aktivitetscentrene på Teglpporten og Bakkehuset, hvor en mere fleksibel møblering af caféområdet/dagligstuen vil give mulighed for at benytte rummene til aktiviteter, almen træning og motion, således at flere borgere end i dag kan deltage. Endelig foreslås det, at der ansættes en musikpædagog til plejecentrene, således at alle borgerne på plejecentrene kan få adgang til musikpædagogiske aktiviteter i 2017.

Under indsatsområdet "Selvbestemmelse" foreslår forvaltningen, at midlerne anvendes til træning ved fysioterapeut samt digitalt understøttet træning i eget hjem til borgere, som ikke kan deltage i træning og genoptræning på genoptræningscentrene. Endvidere foreslås det, at der tilknyttes en ekstern facilitator til den samskabelsesproces, som følger af, at Aktivitetscenter Bakkehuset skal overgå til et brugerstyret seniorhus.

Under området "Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen" foreslår forvaltningen, at midlerne anvendes til hjælpemidler og velfærdsteknologi samt undervisning i bedre brug af disse, forberedelse og kompetenceudvikling i forhold til en forstærket akutfunktion, kvalitets- og systemudvikling samt kompetenceudvikling i forhold til rationel anvendelse af elektronisk journal, proces- og læringsbistand i forhold til nye kvalitetsstandarder og nye opgaver, udbredelse af udviklingsmetoden Marte Meo som tilbud til alle plejecentre samt kompetenceudvikling inden for farmakologi.

Under området ”Mad og ernæring” foreslår forvaltningen, at midlerne anvendes til kostfaglig screening i forbindelse med tidlig opsporing og forløbsprogrammer samt til kompetenceudvikling for medarbejderne i forhold til behandling af borgere med synkebesvær.

Såfremt Sundheds- og Ældreministeriet når frem til et endeligt tilskudsbeløb som afviger fra det beløb, de har oplyst, at Rudersdal Kommune kan forvente, foreslår forvaltningen, at indsatsen vedrørende kompetenceudvikling inden for farmakologi justeres, svarende til denne forskel.

Der vedlægges en oversigt over de enkelte elementer, der søges midler til inden for Værdighedspuljen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at de fremlagte indsatser under Værdighedspuljen for 2017 godkendes, og
- 2) at forslagene sendes til godkendelse i Ældre- og Sundhedsministeriet.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt. Udvalget kvitterer for modtagelse af Seniorrådets bemærkninger til værdighedspuljen og sender svar til Seniorrådet.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Oversigt over indsatser under Værdighedspuljen 2017

Bilag 1a. Elementer i en værdighedspolitik.pdf

Punkt 5: Evaluering af projekt DIGIREHAB 2015-2016

16/21111

Resumé

Social- og Sundhedsudvalget besluttede på møde den 10.06.2015 at iværksætte et velfærdsteknologisk projekt: DIGIREHAB - digitalt understøttet træning for borgere i eget hjem i samarbejde med firmaet Digifys.

Forvaltningen vender her tilbage med en status på afprøvningen og forslag til et fortsat samarbejde samt videre afprøvning af digitalt understøttet hjemmerehabilitering.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune valgte at afprøve DIGIREHAB med det formål at undersøge, hvorvidt et 12 ugers træningsprogram tilbudt borgere med behov for hjemmepleje kunne:

- Være en egnet træningsmulighed til borgere, der har vanskeligt ved at deltage i sædvanlige tilbud på træningscentre.
- Forbedre borgerens fysiske funktionsevne.
- Mindske borgerens behov for hjemmehjælp som følge af den fysiske træning.

Der er udarbejdet en rapport med de foreløbige resultater, og rapporten er vedlagt som bilag.

I alt 115 borgere har indgået i projektet, og heraf har 70 borgere gennemført et forløb. Der har været et markant frafald, blandt andet på grund af for få kræfter til at deltage og sygdom blandt borgerne. Blandt de deltagende borgere har der dog været en god tilfredshed. Personalet har ligeledes taget godt imod redskabet og finder opgaven spændende.

Rapporten konkluderer, at DIGIREHAB *kan* være et anvendeligt redskab til at understøtte forebyggelses- og rehabiliteringsindsatsen for gruppen af borgere, der modtager hjemmehjælp. Rapporten viser også, at der er behov for yderligere afprøvning.

- Der ses en effekt på den fysiske funktionsevne for 62% af borgere, der gennemfører træningen målt med DIGIREHABs screeningsredskab.
- Der ses en effekt på behovet for hjælp målt i DIGIREHAB, men resultatet slår ikke igennem i den visiterede tid i Rudersdal Kommune, hvor der i perioden har været udfordringer i forbindelse med talmateriale fra omsorgsjournalen

DIGIREHAB har undervejs i projektet offentliggjort testresultater fra Aalborg Kommune hvor der ses en stor effekt på hjælpebehovet. Det skal dog bemærkes at den gennemsnitlige hjælp i Aalborg blandt borgere, der tilbydes DIGIREHAB fremstår næsten dobbelt så stor som den gennemsnitlige hjælp i Rudersdal Kommune.

Redskabet DIGIREHAB som det er anvendt i Rudersdal Kommune, kræver en mere systematisk og tæt opfølgning og en videre afprøvning, for at vurdere en samlet effekt.

Ældreområdet anbefaler, at samarbejde med firmaet DIGIFYS fortsættes i 2017 og afdækker muligheden for en effektiv anvendelse af en velfærdsteknologisk løsning til genoptræning og rehabilitering af en gruppe af borgere, der vanskeligt kan deltage i andre aktiviteter.

I det videre arbejde skal der være et øget fokus på afgrænsning af målgruppe, en øget systematisk opfølgning på det enkelte forløb og effektmåling af behovet for hjemmepleje.

Det foreslås, at midler til en yderligere afprøvning af denne træningsindsats til borgere i eget hjem findes i Værdighedspuljen. Der fremlægges særskilt sag om forslag til indsatser under Værdighedspuljen for 2017.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at den foreløbige rapportering om digitalt understøttet hjemmerehabilitering godkendes, og
- 2) at der søges 450.000 kr. fra Værdighedspuljen i 2017 til en fortsat afprøvning af træningsredskabets effekt.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Evaluerings af projekt DIGIREHAB 2015-2016

Punkt 6: Frivillighed i Rudersdal Kommune

16/16158

Resumé

I de senere år har der været en rivende udvikling på frivillighedsområdet. En udvikling der i Rudersdal har bevirket en række nye tiltag - herunder er udarbejdet en tværgående Frivillighedspolitik, som denne sag tager udgangspunkt i.

Som organisation skal Rudersdal Kommune kunne matche udviklingen, så det i langt højere grad bliver muligt at favne, spotte og spille sammen med de frivillige, der ikke er organiseret i de traditionelle strukturer som foreninger, organisationer osv.

Derfor foreslås nogle organisatoriske tilpasninger i forhold til den tværgående koordinering af arbejdet med frivillighed, samt i forhold til den organisatoriske og fysiske placering af Frivilligcentret.

Sagen fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Forudsætninger for en god frivillighedskultur

Nyere forskning har vist, at væsentlige forudsætninger for at skabe en god frivillighedskultur i samspillet mellem frivillige og det kommunale system er fokus på, hvordan frivillige motiveres, og hvordan de organisatoriske rammer skabes.

Motivationsfaktorer

At være frivillig skal give mening for den enkelte. Når kommunen ønsker at understøtte nye og eksisterende frivillige initiativer og samarbejde med frivillige, handler det ikke om at finde ud af, hvordan man motiverer til frivillighed – men om, hvordan *man skaber konteksten og situationerne, der motiverer frivillige*. Hvordan man skaber de meningsfulde rammer.

Organisatoriske rammer

En god frivillighedskultur i kommunen fordrer en god, intern organisering. Kommunen skal ikke organisere og styre alt, men derimod skabe den gode formelle ramme om frivilligheden, inden for hvilken de frivillige selv kan agere og bestemme. Og rammen skal være tydelig for såvel borgerne som medarbejderne, lige som det skal være tydeligt, hvor borgerne kan hente ”hjælp” til at blive eller organisere sig som frivillige.

Udviklingen i samspillet mellem frivillige og det kommunale system

I de senere år har der været en rivende udvikling på frivillighedsområdet – således også i Rudersdal. En udvikling der fortsat er i gang særligt i relation til det, man kan karakterisere som individuel- og netværksbaseret frivillighed eller ”frie frivillige” – indsætter/tiltag mv. der sker uden for de traditionelle strukturer som foreninger, organisationer osv.

Behovet for en ny organisering af frivilligheden i Rudersdal

I Rudersdal er den tværgående frivillighedspolitik ansvarsmæssigt forankret i Folkeoplysningsudvalget/Kulturområdet, idet dog alle fagområder arbejder med og samarbejder om frivillighed og er forpligtet til at forholde sig til emnet qua den overordnede, tværgående politik.

Frivilligheden lever i alle fagområderne og der er således mange indgange til kommunen i forhold til frivillighed. De mange samarbejder, mellem frivillige og kommunale enheder, der udspringer af en bestemt kontekst, inden for en bestemt faglighed eller med afsæt i en konkret og direkte dialog skal fortsat have plads. For de borgere, der har et ønske om at blive frivillige, men som ikke kender mulighederne, kan det imidlertid være svært at vælge den ”rigtige” indgang.

Hvis Rudersdal Kommune skal kunne matche udviklingen, så det i langt højere grad bliver muligt at favne, spotte og spille sammen med de ”frie frivillige” samtidigt med, at skal det bliver lettere for de frivillige at finde netop det, de brænder for, er der behov for en overordnet koordinering af arbejdet med frivillighed. Der er endvidere behov for større synlighed og transparens i forhold til den formelle organisatoriske ramme – internt og eksternt. Og der er behov for tydeligere kommunikation, så borgerne ved, hvad de kan forvente, og hvordan Rudersdal Kommune arbejder med, favner og understøtter frivillighed.

Forslag til fremtidig organisering og koordinering af arbejdet med frivillighed i Rudersdal

Styregruppe

Der nedsættes en styregruppe med ansvar for at sikre implementeringen af den tværgående struktur i arbejdet med frivillighed i Rudersdal, hvor der er fokus på synlighed, transparens og kommunikation. Derudover skal sikres videndeling og forankring på tværs i organisationen, i netværk og på ledelsesniveauer.

Styregruppen, som vil referere til direktionen, nedsættes for en periode på foreløbig 1-2 år og består af følgende:

- Områdechefen for Beskæftigelse
- Områdechefen for Socialområdet
- Områdechefen for Ældreområdet
- Områdechefen for Kultur (formand)

Kulturområdet – én (hoved)indgang til frivillighed

Som led i at skabe transparens og tydelighed for borgerne samt skabe en understøttende og koordinerende funktion i forhold til de øvrige fagområder samles ansvaret for de tværgående indsatser og opgaver vedr. frivillighed i Kulturområdet. Dermed bliver der én (hoved)indgang til frivilligheden i Rudersdal – foruden de eksisterende mange døre, man kan gå ind af i forhold til frivillighed i fagområder, Kultur- og fritidsinstitutioner, børneinstitutioner, skoler, pleje- og aktivitetscentre m.v.

Kulturområdet har som sekretariat for Folkeoplysningsudvalget ansvaret for Frivillighedspolitikken, og en stor andel af områdets opgaver angår frivillighed – både i form af samarbejde direkte med foreninger og frivillige samt samarbejde med frivillige i tilknytning til kulturinstitutionerne. Derudover favner Kulturområdet bredt og er dermed ikke knyttet til én særlig målgruppe.

Kulturområdet vil fremadrettet varetage funktionen med at samle og sprede viden, tendenser mv. på frivillighedsområdet med særligt fokus på:

- Koordinering af indsatser og tiltag, som er afledt af Frivillighedspolitikken
- Sekretariatsbistand i forhold til frivillighedstiltag og indsatser på tværs – internt i organisationen og eksternt i forhold til borgerne
- Videndeling/læring ind i organisationen og ud mod borgerne – herunder udbredelse af kendskabet til Frivillighedsguiden og den tilhørende værkstøjskasse
- Koordinering af kurser/uddannelse i ledelse af frivillige
- Synliggørelse og kommunikation af indsatser og tiltag internt og eksternt – herunder løbende udvikling af og formidling på kommunens hjemmeside og på øvrige platforme
- Udvikling, koordinering og drift af Frivillighedsnetværket på tværs af kommunale fagområder, ”frie frivillige”, foreninger og organisationer samt eventuelt modtagere af frivillige indsatser
- Udarbejdelse af forslag til tværgående indsatsområder på baggrund af input fra Frivillighedsnetværket og indstilling/forslag fra styregruppen.

Frivilligcentret

Frivilligcentret er en forening på lige fod med de mange øvrige foreninger i Rudersdal, der får tilskud fra kommunen. Frivilligcentret er for nuværende organisatorisk knyttet til Ældreområdet qua dets særlige fokus på frivilligt socialt arbejde primært målrettet ældre.

Det frivillige sociale fokus og sammenknytningen med selvhjælp er yderligere øget af en national trend, der understøttes af FriSe – paraplyorganisationen for de danske Frivilligcentre og selvhjælpsprojekter.

Frivilligcentret holder til i lokaler stillet til rådighed af Rudersdal Kommune på adressen Skovgærdet 4 i Holte og har en fastansat centerleder.

Frivilligcentret fremadrettet

For at sikre et endnu tættere samarbejde mellem Frivilligcentret og Rudersdal Kommune, så det i højere grad favner flere typer af frivillige – herunder også ”frie frivillige” – foreslås følgende tiltag:

- Frivilligcentret flyttes fysisk fra Skovgærdet 4 til Kulturcenter Mariehøj
- Frivilligcentret flyttes organisatorisk fra Ældreområdet til Kulturområdet, som har ansvaret for de øvrige foreninger – og i øvrigt administrerer tilskudsansøgninger- og udbetalinger til centret i forvejen
- Et endnu tættere samarbejde gennem udarbejdelse af samarbejdsaftale mellem Frivilligcentret og kommunen.

Frivilligcentrets bestyrelse er orienteret og har erklæret sig indforstået med planen.

Frivillighedsnetværk

I forbindelse med implementeringen af et nyt organisationskoncept i Kulturområdet er etableret et frivillighedsnetværk på tværs af kommunale fagområder, ”frie frivillige”, foreninger og organisationer.

Netværket har til formål at sætte fokus på og styrke frivillighed på tværs af kommunen samt at samle og sprede viden og fungere som tænketank og idégenerator på frivillighedsområdet.

Netværkets deltagere er ambassadører både i og uden for organisationen, hvilket kan udnyttes i højere grad fremadrettet. Derfor vil netværket i forbindelse med en ny organisering og koordinering af arbejdet med frivillighed blive udviklet, så det bliver mere levende – ind i organisationen og ud mod borgerne. Netværket vil fremadrettet have fokus på:

- At styrke frivillighed på tværs af kommunen – internt og eksternt
- At samle og sprede viden og fungere som tænketank og idégenerator på frivillighedsområdet
- At komme med oplæg/input til den midlertidige styregruppe om tværgående indsatser
- At netværkskredsen foruden kommunale medarbejdere fra forskellige fagområder også favner ”frie” frivillige”, organisationer og foreninger samt eventuelt modtagere af frivillige indsatser

Økonomi

Til styrkelse af aktiviteterne omkring frivilligheden og frivillighedspolitikken vil Kulturområdet/Kultursekretariatet foretage en omprioritering af eksisterende ressourcer, således der fremover dedikeres ressourcer til denne koordinering- og formidlingsopgave.

I forbindelse med flytningen af Frivilligcentret fra Skovgærdet til Kulturcenter Mariehøj vil de påtænkte lokaler blive istandsat og indrettet efter centrets ønsker. Finansiering heraf sker via et mindre restbeløb på anlægsprojektet med udvikling og omdannelse af Kulturcenter Mariehøj.

Frivilligcentret modtager i dag 396.310 kr. i årligt tilskud fra kommunen, som indtil nu er budgetlagt via profitcenter 3515101005 på Social- og Sundhedsudvalgets budgetområde. Ved en flytning såvel fysisk som organisatorisk til Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde foreslår Kulturområdet dette budgetbeløb flyttet til profitcenter 3070000001, Tilskud til Frivilligt Socialt Arbejde fra og med 01.01.2017.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Rudersdal Kommunes overordnede og tværgående arbejde med frivillighed samles og koordineres i Kulturområdet,
- 2) at Frivilligcentret organisatorisk flyttes fra Ældreområdet til Kulturområdet,
- 3) at Frivilligcenteret fysisk flyttes fra Skovgærdet 4 til Kulturcenter Mariehøj, og

4) at bevillingen til tilskud til Frivilligcentret på 396.310 kr. årligt flyttes fra Social- og Sundhedsudvalgets budgetområde til Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde fra og med 01.01.2017.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 09-11-2016

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 7: Venteliste på Socialområdet 3. kvartal 2016

07/5498

Resumé

Social- og Sundhedsudvalget orienteres kvartalsvis om status på venteliste til dag- og botilbud samt længste ventetid på dag- og botilbud på Socialområdet. Den 17.08.2016 blev udvalget orienteret om ventelisten ved udgangen af 2. kvartal 2016.

Socialområdet har udarbejdet et nyt koncept for opgørelse over ventelisten, som der redegøres nærmere for.

Socialområdet har udarbejdet opgørelse over ventelisten for 3. kvartal 2016 efter det nye koncept.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Det nye koncept

Det nye koncept for opgørelse af ventelisten er designet for at lette formidlingen, give bedre informationer og at effektivisere og ensrette optællingsprocedurer. I det følgende fremlægges de mest betydelige ændringer.

I det tidligere koncept for opgørelse over ventelisten fremgik det, hvor mange borgere der stod på venteliste til dagtilbud og beskyttet beskæftigelse. Ingen borgere har stået aktivt på venteliste til dagtilbud eller beskyttet beskæftigelse siden 3. kvartal 2013. Denne del af skemaet udelades derfor, indtil der eventuelt igen er borgere, som står på venteliste til dagtilbud eller beskyttet beskæftigelse.

Formelt omhandler betegnelsen *dagtilbud* desuden både *beskyttet beskæftigelse* efter § 103 i Serviceloven og *aktivitets- og samværstilbud* efter § 104 i Serviceloven. I forbindelse med opgørelserne over ledige pladser i det nye koncept skelnes derfor mellem beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud, som begge ydes efter Servicelovens paragraffer om dagtilbud (Kapitel 19).

Procedurerne for delopgørelserne over ledige pladser er effektiviseret og ensrettet. Hidtil er antallet af ledige pladser opgjort på baggrund af tilbuddenes lokale optællinger, som Socialområdet har indhentet til opgørelsen. Optællingerne er foretaget lokalt på de enkelte tilbud efter forskellige procedurer. Fremadrettet opgøres antallet af ledige pladser så vidt muligt på baggrund af belægningslister og normerede pladser. Det bevirker, at arbejdet med at foretage optællingerne effektiviseres, og opgørelserne over antallet af ledige pladser ensrettes – dvs. antallet er fremadrettet mere sammenlignelige med hinanden.

Teglporten – Ruder Es vil ikke længere fremgå af delopgørelsen over ledige pladser, fordi Ruder Es er et uvisiteret tilbud, som betyder, at alle kan komme og gå.

Ledige pladser i dag- og botilbud Gefion fremgår nu af opgørelsen. Dag- og botilbud Gefion var udeladt i det gamle koncept. Derfor fremgår antallet af ledige pladser i dag- og botilbud Gefion ikke bagudrettet.

Delopgørelserne over længste ventetid og gennemsnitlig ventetid til botilbud blev i det gamle koncept opgjort som summen af *passiv* og *aktiv* ventetid. Det betød, at længste ventetid og gennemsnitlig ventetid ikke gav udtryk for, hvor lang længste og gennemsnitlig ventetid har været for borgerne, mens de har haft et aktuelt behov for et botilbud – dvs. været aktive på ventelisten. Fremadrettet opgøres derfor kun aktiv ventetid på opgørelsen over ventelisten.

Noteapparatet er reduceret. Det betyder, at der kun sættes forklarende noter på den aktuelle del af opgørelsen – i dette tilfælde kolonnen for 3. kvartal 2016. Desuden er boligerne under Teglporten – Socialpædagogisk Center noteret hver for sig i selve opgørelsen frem for i en forklarende note. Dette betyder at boligerne under Teglporten – Socialpædagogisk Center nu fremstår på samme måde som botilbuddene Ebberød og Gefion.

I det nye koncept fremgår det, hvor mange udenbys borgere som venter på en bolig med støtte efter § 85 i Serviceloven i Rudersdal Kommune. Socialområdet prioriterer Rudersdal borgere til egne botilbud og boliger med støtte. Udenbys borgere vil derfor ofte have udsigt til betydelig ventetid til boliger med støtte efter § 85 i Serviceloven, og der er ikke optaget udenbys borgere til ventelisten gennem de sidste år. Derfor fremgår øvrige boliger efter § 85 i Serviceloven ikke af opgørelsen i det nye koncept. Der er pt. én udenbys borger, som står på venteliste til en bolig i Bofællesskab Langebjerg 3 med støtte efter § 85 i Serviceloven.

Opgørelse over venteliste for 3. kvartal 2016

Opgørelsen over ventelisten for 3. kvartal 2016 indeholder oplysninger om ventelisten og længste ventetid på botilbud for såvel borgere fra Rudersdal Kommune som borgere fra andre kommuner, der ønsker botilbud i Rudersdal Kommune. Der er på nuværende tidspunkt ingen aktivt ventende til dagtilbud (beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud). Der er 12 borgere bosat i Rudersdal Kommune og 6 borgere fra andre kommuner, som venter på botilbud.

Udover oplysninger om venteliste og gennemsnitlig ventetid indeholder opgørelsen også en oversigt over antal ledige pladser i dag- og botilbud. Ved udgangen af 2. kvartal 2016 er der følgende ledige pladser:

- 1 i Bofællesskab Biskop Svanes Vej 63
- 5 i Botilbud Ebberød
- 14 i Værkstederne ved Rude Skov
- 1 i Ebberød pensionistklub
- 1 i Dagtilbud Bøgen

Dag- og botilbuddenes budgetter bliver reguleret i forhold til antallet af besatte pladser.

I tillæg til opgørelsen bemærkes, at Rudersdal Kommune i 3. kvartal har anvist 7 borgere tilbud i andre kommuner. Pladserne er blevet købt eksternt, da Rudersdal Kommune ikke på nuværende tidspunkt råder over pladser i egne tilbud, som dækker disse borgeres behov.

- 1 borger har fået en plads i en plads i beskyttet beskæftigelse (§ 103 i serviceloven), fordi borgeren er flyttet til Rudersdal Kommune fra en anden kommune (overdragelsessag).
- 1 borger har fået en plads i et aktivitets- og samværstilbud (§ 104 i Serviceloven) i forbindelse med borgerens særligt tilrettelagte ungdomsuddannelsesforløb.
- 1 borger har fået anvist en plads i et aktivitets- og samværstilbud (§ 104 i Serviceloven), fordi borgeren har ændrede behov.
- 2 borgere har fået en plads i et midlertidig botilbud (§ 107 i Serviceloven). Den ene borger har fået tilbuddet i forbindelse med at borgeren er stoppet i sit særligt tilrettelagte ungdomsuddannelsesforløb. Den anden borger har fået tilbuddet i forbindelse med, at borgeren fylder 18 år. Dette indebærer at borgeren fortsætter på sit nuværende tilbud.
- 1 borger har fået tilbud i et længerevarende botilbud (§ 108 i Serviceloven) i forbindelse med, at borgeren fylder 18 år. Dette indebærer at borgeren fortsætter på sit nuværende tilbud.
- 1 borger har fået anvist plads i et aktivitets- og samværstilbud og i et midlertidigt botilbud (§§ 104 og 107 i Serviceloven), fordi borgeren har ændrede behov. Borgeren havde i forvejen pladser i tilbud, som Rudersdal Kommune havde købt eksternt.

Indstilling

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

NY version. Venteliste, opgørelse 3. kvartal 2016

Punkt 8: Evaluering af Bofællesskab Langebjerg

15/21374

Resumé

Det daværende Psykiatri og Handicap (Socialområdet) har i vinteren 2015-2016 gennemført en evaluering af Bofællesskab Langebjerg. Evalueringen undersøger, hvad det betyder for beboernes trivsel, at der bor borgere med forskellige funktionsnedsættelser på Langebjerg. Evalueringen er udmundet i en evalueringsrapport.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Bofællesskab Langebjerg er målrettet yngre borgere med særlige behov og formålet med bofællesskabet er, at beboerne hver især opnår et selvstændigt og meningsfyldt liv.

Evalueringen finder ingen *generelle* problematikker eller potentialer, som *specifikt* vedrører det faktum, at der på Langebjerg bor borgere med forskellige funktionsnedsættelser. Det betyder, at det ud fra denne evaluering ikke kan konkluderes, at et bofællesskab dedikeret til en borgergruppe med samme funktionsnedsættelse altid vil være at anbefale.

Evalueringen peger imidlertid på, at der er både potentialer og problematikker forbundet med at bo 17 borgere i et bofællesskab. Det er 17 borgere, som foruden at have forskellige behov for støtte, også er forskellige på mange andre måder. Nogle borgere - især borgere med funktionsnedsættelser pga. autismespektrumforstyrrelser - kan være udfordrede af at bo sammen med andre mennesker. Evalueringsrapporten viser, hvordan disse udfordringer typisk mere handler om at være sammen med andre mennesker og om at indgå i sociale sammenhænge end om sammensætningen af borgere med forskellige funktionsnedsættelser i bofællesskabet.

Evalueringen peger på forhold fx vedrørende indretning og anvendelse af fysiske rammer, som Socialområdet kan være opmærksom på, hvis der i fremtiden skal etableres bofællesskaber som Langebjerg. Derudover giver rapporten konkrete anbefalinger til, hvad Langebjerg og Teglpporten – Socialpædagogisk Center, som bofællesskabet hører under, kan arbejde videre med på baggrund af evalueringens resultater.

Evalueringen konkluderer, at det vigtigste forhold at tage hensyn til for at skabe en god og stabil sameksistens blandt forskellige borgere i et bofællesskab som Langebjerg er, hvordan sammensætningen af beboerne er *på tværs* af funktionsnedsættelser, funktionsniveauer og lignende. Dertil anbefaler evalueringen, at man altid betragter beboerne i et bofællesskab som Langebjerg som en gruppe borgere, der er forskellige på mange forskellige måder, ligesom alle andre mennesker er.

Evalueringen har været kort præsenteret på dialogmøde med pårørende i september 2016. Der holdes dialogmøde med pårørende den 08.11.2016, hvor evalueringen præsenteres mere indgående. Beboerne er blevet orienteret om evalueringen, og den er blevet drøftet på et husmøde.

Indstilling

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Evaluering Bofællesskab Langebjerg 3

Punkt 9: Overdragelse af grund fra Ældreområdet til Børneområdet

16/22094

Resumé

I forbindelse med Budgetaftalen for 2017-2020 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der er behov for etablering af en ny daginstitution i Holte.

Direktionen har på den baggrund undersøgt mulige placeringer og foreslår, at Søengen 4, matr. nr. 2cg, Øverød By, Holte, som ejes af Rudersdal Kommune og aktuelt er reserveret til opførelse af ældreboliger, overdrages til Børneområdet med henblik på etablering af en ny daginstitution.

Samtidig foreslås Frivillighuset, Skovgårdet 4, overdraget til Børneområdet pr. 1. januar 2017 til midlertidige vuggestuepladser, idet Frivillighuset i anden sag, foreslås flyttet til Mariehøj.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget til beslutning.

Sagsfremstilling

Direktionen har undersøgt mulighederne for placering af en ny daginstitution i Holte i relation til institutionens behov, optageområde, trafikale forhold og planmæssige forhold. På den baggrund peges der på, at den mest hensigtsmæssige placering er grunden beliggende Søengen 4, matr. nr. 2cg, Øverød By, Holte.

Grunden er aktuelt prioriteret til opførelse af 24 nye plejeboliger i tilknytning til de eksisterende plejeboliger ved Pleje- og Genoptræningscenter, Skovbrynet i Holte.

Kommunalbestyrelsen har som led i budgetaftalen for 2017-2020 truffet beslutning om opførelse af 23 nye plejeboliger i Ebberød og opførelse af et nyt friplejehjem i Holte på minimum 70 pladser. Herudover åbnes der med forslag til en ny lokalplan for Plejecenter Sjælsø op for, at der kan etableres op til 250 boliger i tilknytning til Plejecenter Sjælsø. Derved bliver det muligt at tilgodese det fremtidige behov for plejeboliger på andre adresser end Søengen 4.

På den baggrund vurderes det hensigtsmæssigt at overdrage Søengen 4 i Holte til Børneområdet med henblik på etablering af en ny daginstitution på grunden.

Samtidig foreslås ejendommen beliggende Skovgårdet 4 overdraget til Børneområdet pr. 01.01.2017. Ejendommen anvendes aktuelt til Frivillighedshuset, men foreslås i særskilt sag i Social- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget flyttet til Mariehøjcentret pr. 01.01.2017.

Børneområdet kan således anvende huset til en midlertidig udvidelse af vuggestuekapaciteten i Holte, indtil en ny daginstitution kan stå klar.

Byplan vurderer, at grunden på Søengen kan anvendes til daginstitution indenfor den nugældende lokalplan.

Da grunden er tidligere gasværksgrund og forurenede, pågår der i samarbejde med Region Hovedstaden en oprensning af grunden med henblik på at sikre drikkevandsboringerne i området.

Regionen har kortlagt 3 forureningslokaliteter på grunden, hvoraf en af lokaliteterne kan true grundvandet, og derfor vil blive oprenset af regionen. De 2 øvrige forurenninger vil være kommunens ansvar at rense op.

Da der fortsat mangler kortlægning af dele af grunden for forureningsspots, vil det være nødvendigt med yderligere undersøgelser før ibrugtagning af grunden kan påbegyndes.

Regionen påregner at oprensning af grunden for den grundvandstruende forurening er afsluttet medio 2018.

Der vil blive fremlagt særskilte sager for Byplan og Børne- og Skoleudvalget vedr. opførelse af ny daginstitution.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at grunden Søengen 4 overdrages fra Ældreområdet til Børneområdet med henblik på etablering af en ny daginstitution, og

såfremt det godkendes i særskilt sag i Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget,

2) at Frivillighuset, beliggende Skovgården 4, overdrages til Børneområdet pr. 01.01.2017 til midlertidig etablering af vuggestuepladser i Holte.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 09-11-2016

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 09-11-2016

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.