

REFERAT Erhvervsudvalget d. 18-08-2021

Mødedato Onsdag d. 18. august 2021 kl. 13:15

Mødested WindowMaster, Skelstedet 13, 2950 Vedbæk

Mødedeltagere Randi Mondorf, Jacob Netteberg, Trine Dybkjær, Anika Réé, Elisabeth Ildal, Erik Eugen Olsen, Jacob Jensen, Thomas Bille, Malene Toscani, Anja Sælsen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Besøg hos WindowMaster.....	4
Ny organisering af områderne Beskæftigelse, Erhverv og Borgerservice.....	5
Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen.....	7
Praksiskonsulent.....	9
Aftale om tidlig pension og konsekvenser for beskæftigelsesindsatsen.....	12

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Områdechef Malene Toscani orienterede om velkomstbrev til nye virksomheder i kommunen:

Den 2. juli 2021 fik 481 nyoprettede eller tilflyttede virksomheder i 2. kvartal 2021 tilsendt et velkomstbrev fra borgmesteren og formanden for Erhvervsudvalget i deres e-Boks.

Punkt 2: Besøg hos WindowMaster

21/1084

Resumé

Som et led i Erhvervsudvalgets tema- og besøgsplan besøger udvalget virksomheder og samarbejdspartnere. Covid19-restriktionerne er nu hævet så meget, at besøget kan afholdes fysisk. Udvalget besøger virksomheden WindowMaster, der udvikler, fremstiller og distribuerer ventilationssystemer.

Sagen forelægges Erhvervsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervsudvalget besøger virksomheden WindowMaster, Skelstedet 13, 2950 Vedbæk. Besøget starter kl. 13.15, hvor CEO Erik Boyter vil holde oplæg om virksomheden.

Siden 1990 har WindowMaster udviklet, fremstillet og distribueret styresystemer, hardware og motorkommunikationsteknologi rettet mod vinduesautomatisering og ventilationsløsninger til erhvervsbyggeindustrien og til offentlige og private virksomheder.

Virksomheden beskæftiger ca. 40 medarbejdere i Danmark og ca. 120 på globalt plan, med datterselskaber i Norge, Tyskland, Storbritannien, Schweiz og USA. Medarbejderne er typisk ingeniører eller har en anden lang videregående uddannelse, men der beskæftiges også medarbejdere med en teknisk eller salgsmæssig baggrund.

WindowMaster var oprindeligt en del af VKR-Holding og har ligget på samme adresse i Vedbæk i ca. 30 år. Virksomheden har i 2015 tilsluttet sig FN's Global Compact – verdens største frivillige initiativ for ansvarlige virksomheder, der bl.a. arbejder for indfrielsen af FN's 17 verdensmål.

I februar 2021 modtog virksomheden DI Hovedstadens Initiativpris 2020. Baggrunden var, at de under coronakrisen med stor succes vendte forretningens marketingsstrategi helt, og satte alle investeringer ind på diverse digitale marketings- og salgsaktiviteter.

Erhvervsprojektchef Bjørn Engsig deltager under dette punkt.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Erhvervsudvalget den 18-08-2021

ERHVERVSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Trine Dybkjær (L) og Elisabeth Ildal (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 3: Ny organisering af områderne Beskæftigelse, Erhverv og Borgerservice

21/11315

Resumé

På Økonomiudvalgets møde den 23.6.2021 blev en ny organisering af kommunens stabsfunktioner godkendt. Med den nye organisering nedlægges fire områder, herunder Beskæftigelse, og der oprettes tre nye områder. Det ene område består af en sammenlægning af Beskæftigelse, Erhverv og Borgerservice.

I denne sag orienteres kort om de nye stabe med fokus på beskæftigelses- og erhvervsområdet.

Sagen forelægges til Erhvervsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på deres møde den 23.6.2021 en ny organisering af de centrale stabsfunktioner i de hidtidige områder: Økonomi, Personale samt Borgerservice & Digitalisering. Beslutningen indebærer, at de tre områder nedlægges i deres nuværende form pr. 1. juli 2021.

Da Borgerservice (undtaget debitor- og opkrævningsfunktionen) samles med Beskæftigelsesområdet, nedlægges også Beskæftigelse i sin nuværende form pr. 1. juli 2021.

I stedet etableres der tre nye områder: ”Organisation, personale, og digitaliseringsområdet”, ”Ressourceområdet” samt ”Borger, Erhverv og Beskæftigelse”, pr. 1. juli 2021. Der er tale om foreløbige arbejdstitler på områderne.

I ”Organisation, personale og digitaliseringsområdet” samles løn, HR, digitalisering, IT, organisationsudvikling og kommunikation. Her indgår de nuværende afdelinger i lønfunktionsområdet, kantinen, personalejura og HR fra Personaleområdet, Digitalisering, IT, Kommunikation samt Betjentene.

I ”Ressourceområdet” samles de nuværende afdelinger i Økonomi, debitoropgaverne - der hidtil har været varetaget i Borgerservice og Digitalisering - samt lønsumsstyringsopgaverne fra Personaleområdets nuværende lønfunktionsområde.

I ”Borger, Erhverv og Beskæftigelse” samles Borgerservice (undtaget debitor- og opkrævningsfunktionen) og det nuværende Beskæftigelsesområde, der også indeholder Erhverv.

Den nye organisering skal understøtte den nye Rudersdalstrategi, og målsætningen om, at stabsområderne i højere grad skal understøtte sammenhængende løsninger på tværs af områderne. Med etablering af det nye område ”Borger, Erhverv og Beskæftigelse” ser forvaltningen store muligheder i bl.a. én indgang til kommunen gennem kontaktcenteret, en styrkelse af erhvervsservicen og en synergieffekt gennem koblingen mellem Beskæftigelse og Ydelsesområdet.

På mødet vil chefen for det nye område ”Borger, Erhverv og Beskæftigelse”, Malene Toscani,

orientere yderligere om den nye organisering og konsekvenser heraf.

Der henvises i øvrigt til de to vedlagte bilag, Ny organisering af stabsfunktionerne og Borgerservice – ekstern inspiration.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Erhvervsudvalget den 18-08-2021

ERHVERVSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Trine Dybkjær (L) og Elisabeth Ildal (C) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Ny organisering af stabsfunktionerne

Bilag - Ekstern inspiration til fremtidig placering af Borgerservice.pdf

Punkt 4: Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen

21/5555

Resumé

I denne sag orienteres Erhvervsudvalget om status for beskæftigelsesindsatsen, som det sker fast hvert kvartal. Ydermere orienteres Erhvervsudvalget om den nyligt offentliggjorte benchmarkliste fra Beskæftigelsesministeriet.

Beskæftigelsesministeriet benchmarker kommunerne to gange årligt ved at se på, hvor mange borgere den enkelte kommune har på offentlig forsørgelse og sammenholder det med det antal borgere, som man kan forvente, at kommunen ville have på baggrund af dens rammevilkår.

Sagen forelægges Erhvervsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervsudvalget forelægges løbende tal for udviklingen i Beskæftigelsesindsatsen.

Coronapandemien har haft mærkbare konsekvenser for både ledigheden og beskæftigelsesindsatsen, selvom der nu igen er mulighed for at iværksætte løntilskudsjob og virksomhedspraktikker. Ligeledes har forlængelse af retten til dagpenge og gentagne forlængelser af sygedagpengeretten og suspenderede muligheder for at iværksætte afklaringsforløb betydning for antallet af sager samt varigheden.

På mødet vil beskæftigelseschef Malene Toscani med udgangspunkt i ledelsesinformationssystemet Expose fremlægge de nyeste tal for udviklingen i ledigheden, fordelt på dagpengemodtagere og kontanthjælpsmodtagere mm., og i antallet af sygedagpengemodtagere.

Beskæftigelsesministeriets benchmark

Malene vil også kort orientere om Beskæftigelsesministeriets nyligt offentliggjorte tal for 2020 for benchmarking. Benchmarkinglisterne viser kommunerne, hvor god den enkelte kommune er til at få borgerne væk fra offentlig forsørgelse, holdt op imod de socioøkonomiske rammevilkår. Beskæftigelsesministeriet har benchmarket kommunerne ved at se på, hvor mange borgere den enkelte kommune har på offentlig forsørgelse og sammenholdt det med det antal, man kan forvente, at kommunen ville have på baggrund af dens rammevilkår.

I toppen af listen er de kommuner, der gør det godt, og som har færre personer på offentlig forsørgelse, end forventet ud fra deres rammevilkår, mens kommuner i bunden af listen har flere personer på offentlig forsørgelse end forventet. I den aktuelle liste ligger Rudersdal som nr.14. Ved

sidste opgørelse lå kommunen som nr.11. Beskæftigelsesministeriet estimerer, at Rudersdals præstation betyder, at der er sparet svarende til 8,6 mio. kr. på indsatsen i 2020.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Erhvervsudvalget den 18-08-2021

ERHVERVSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Trine Dybkjær (L) og Elisabeth Ildal (C) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Kommunernes placering på ranglisten

Slides til EVU 18.8.2021

Punkt 5: Praksiskonsulent

21/12876

Resumé

Forvaltningen og de praktiserende læger i Rudersdal oplever et stigende behov for sparring om lægefaglige opgaver, som ikke kan dækkes af den nuværende ordning, hvor forvaltningen mødes 3 gange årligt i Kontakt-Læge-Udvalget (KLU) med 4 repræsentanter fra de praktiserende læger. Pga. af et stigende behov for konkret lægefaglig sparring har forvaltningen i en periode aflønnet lægerne ad hoc for ekstra sparring ved siden af KLU-samarbejdet.

Forvaltningen foreslår at sparringen formaliseres og der ansættes en praksiskonsulent, som skal fungere som bindeled mellem kommunen og de praktiserende læger i konkrete spørgsmål. Praksiskonsulentordningen er velafprøvet og er implementeret i hovedparten af kommunerne i Danmark.

Sagen forelægges Børn- og Skoleudvalget, Erhvervsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen oplever en stigning i antallet af udviklingsopgaver, hvor der er behov for lægefaglig sparring. Det gælder på tværs af kommunen på såvel beskæftigelses-, ældre-, social-, sundheds- og børneområdet. Hidtil er dette behov blevet dækket via Kontaktlægeudvalget, som har eksisteret de sidste ca. 17 år. Her mødes Rudersdal Kommune med 4 repræsentanter for de praktiserende læger 3 gange årligt samt til et årligt stormøde for alle kommunens praktiserende læger.

Nuværende ordning

Kommunerne kan organisere KLU samarbejdet med lægerne på forskelligvis. I Rudersdal består KLU af 4 praktiserende læger samt repræsentanter for Social- og Sundhed, Beskæftigelse samt ad hoc Børn og Familie.

Forvaltningen fremsender i dag materiale til alle repræsentanter i kontaktlægeudvalget (KLU). Dette medfører, at alle 4 læger kommer med tilbagemeldinger. Da omfanget er steget ønsker lægerne mere forberedelsestid før møderne og de gør opmærksom på, at vi sender mere og mere materiale i høring.

Forslag

Forvaltningen vurderer, at man ved at skære ned i antallet af KLU møder samt ansætte en supplerende praksiskonsulent ville kunne få en hurtigere, mere smidig og kvalificeret opfølgning på de kommunikative og faglige opgaver som der på tværs af almen praksis og kommune er behov for lægefaglig sparring om. Samtidig kan praksiskonsulenten være med til at sikre at informationer til de praktiserende læger er korte, præcise og relevante.

Formålet med at ansætte en praksiskonsulent er at sikre brobygning samt facilitering af samarbejdet mellem almen praksis og kommunens forvaltninger således, at samarbejde og viden om hinandens opgaver og muligheder styrker borgernes forløb. Praksiskonsulenten vil ikke repræsentere lægerne i KLU, men vil deltage i møderne.

Arbejdsopgaverne er ifølge PLO organisatoriske spørgsmål i samarbejdet mellem almen praksis og kommune. Opgaverne vil således ikke indeholde personspecifikke sagsbehandlinger, men være af mere generel karakter. Det kan være sparring

og kvalificering af kommunikation mellem lægerne og alle forvaltningsområder i kommunen samt deltagelse i relevante projekter som fx Fremtidens midlertidige pladser, ansættelse af plejehjemslæger på alle plejecentre, samt Rudersdalmodellen.

Kontaktlægeudvalget

I overenskomsten for den almene lægegerning af 1. april 2011 blev det besluttet, at der skal være et KLU i alle kommuner. Af samme overenskomst fremgår det, at der minimum skal afholdes 2 årlige møder med 2 læger. Disse foreslås fremadrettet at være som i dag dvs. 2 timers møde og 30 minutters forberedelse med minimumsrepræsentation på 2 læger samt praksiskonsulenten.

Hidtil har der været 3 møder á 2 timer og 30 minutters forberedelse til 4 personer svarende til 30 timer årligt. Honorar til lægerne ændrer sig to gange årligt og udgør pr 01.04.21 på kr. 967,63 pr time svarende til en årlig udgift på kr. 29.029. Dertil kommer forplejning til møderne samt til det årlige stormøde, som tilsammen udgør ca. 9.000 kr. I alt 38.029 kr.

Forvaltningen har undersøgt hos nabokommunerne at de anvender praksiskonsulenter og at de har gode erfaringer med dette samarbejde. Forvaltningen skønner at 4 timer ugentligt er tilstrækkeligt til at honorere opgaven.

Organisatorisk og økonomi

Praksiskonsulenten foreslås tilknyttet Center for Sundhed og Træning i Social og Sundhedsområdet. Forvaltningen vil foreslå, at praksiskonsulenten til en start ansættes 4 timer pr måned svarende til 48 timer pr år. Dertil kommer kravet om at afholde 2 årlige kontaktlægeudvalgsmøder á 2 timer møde med 30 minutters forberedelse med minimumsrepræsentation på 2 repræsentanter samt praksiskonsulenten. Det vil svare til 10 timer årligt, idet praksiskonsulenten aflønnes i forvejen.

Samlet set vil lønudgiften således være $48 + 10 = 58$ timer. Satsen ændres halvårligt og er pt pr time 967,63 kr. svarende til godt 56.123 kr.

Forvaltningen skønner at organiseringen omkring KLU kan forenkles ved at flytte det nuværende budget fra Beskæftigelse til Social- og Sundhed, således at Social og Sundhed som står for møderne også afregner med de deltagende læger.

KLU har aftalt, at såfremt der ansættes en praksiskonsulent vil både kommune og en PLO-repræsentant deltage i ansættelse af praksiskonsulenten. Der er stormøde for kommunens praktiserende læger i september måned, hvor praksiskonsulenten kan blive præsenteret.

Forvaltningen vil årligt udarbejde en evaluering indeholdende hvilke indsatser praksiskonsulenten har været inddraget i, vurdering af tidsforbrug samt opmærksomhedspunkter for det kommende år.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) At der ansættes en praksiskonsulent 4 timer pr. måned
- 2) At ordningen finansieres inden for rammen af de tre forvaltningsområder, som er med i Kontaktlægeudvalget, og at budgettet placeres i Social og Sundhed
- 3) At budgettet på kr. 38.000 for Kontaktlægeudvalget omplaceres inden for politikområdet Administration fra Beskæftigelse til Social- og Sundhed

Vedtagelse i Erhvervsudvalget den 18-08-2021

ERHVERVSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Trine Dybkjær (L) og Elisabeth Ildal (C) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 6: Aftale om tidlig pension og konsekvenser for beskæftigelsesindsatsen

21/11985

Resumé

Folketingets vedtagelse i 2020 af en ret til tidlig pension har konsekvenser for beskæftigelsesindsatsen. Dels økonomiske konsekvenser og dels i form af en nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. I denne sag orienteres om de økonomiske konsekvenser og den første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.

Sagen forelægges Erhvervsudvalget og Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Et flertal i Folketinget indgik i 2020 en aftale om ret til tidlig pension for borgere, der har været mange år på arbejdsmarkedet. Den efterfølgende lovgivning indebærer, at lidt over 41.000 personer i 2022 får ret til at trække sig tilbage før pensionsalderen.

Med aftalen fulgte en beslutning om en nytænkning af beskæftigelsesindsatsen, som samlet set skal tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem, inden for jobcentrenes samlede indsatsområde. I juni 2021 offentliggjorde regeringen den første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. Af aftalen fremgår bl.a. følgende:

- Samtaler over video eller telefon
Ledige får efter seks måneders ledighed mulighed for at vælge, om samtaler med jobcenter eller a-kasse skal afholdes ved personligt fremmøde, over video eller telefonisk.
- Færre proceskrav for indsatsen til uddannelseshjælpsmodtagere
Uddannelseshjælpsmodtagere skal i dag efter gældende regler deltage i kontinuerlig aktivering, hvor der højst må gå fire uger mellem hvert tilbud. Fremover må der være op til fire måneder mellem hvert tilbud.
- Styrket understøttelse af overgang til og gennemførelse af uddannelse
Uddannelseshjælpsmodtagere, der påbegynder en uddannelse, får ret til en mentor, som kan understøtte, at den unge fastholdes i uddannelsen. Retten til en mentor gælder i op til seks måneder efter uddannelsesstart med mulighed for forlængelse. Desuden skal Jobcentrene skal reagere på beskeder om risiko for frafald fra uddannelsen.

Forvaltningen vurderer, at øvrige elementer i aftalen vil være udgiftsneutrale for Rudersdal Kommune.

Med denne delaftale forventer regeringen en samlet besparelse på 344 mio. kr. i 2022 og 371 mio. kr. fra 2023 og frem. Den resterende del af besparelsen, som ikke indfris med denne aftale, skal forhandles i 2022.

Forvaltningens bemærkninger

Det er forvaltningens vurdering, at aftalen vil have følgende økonomiske konsekvenser for Rudersdal Kommune:

- Samtaler over video eller telefon: Forventet besparelse på 390.000 kr. fra 2022 og frem.
- Færre proceskrav for indsatsen til uddannelseshjælpsmodtagere: Forventet besparelse på 3,3 mio. kr. i 2022 og 3,6 mio. kr. fra 2023 og frem.
- Styrket understøttelse af overgang til og gennemførelse af uddannelse: Forventet merudgift for på 100.000 kr. fra 2022 og frem.

For at opnå den fulde besparelse ved mindre hyppige tilbud til modtagere af uddannelseshjælp, er det en forudsætning, at der vil være fire måneder mellem tilbuddene. Det tidligere krav om højst fire uger mellem tilbuddene var i mange tilfælde for rigtigt, og gav ikke altid mening for de unge. På den anden side er det forvaltningens vurdering i lighed med KL's vurdering, at fire måneder mellem tilbuddene for de fleste vil være uhensigtsmæssigt lang tid. Forskning har peget på, at der er en risiko for, at man taber kontakten til den unge og skal starte forfra, når der går for lang tid mellem tilbuddene. I forbindelse med det øgede samarbejde på tværs af områder i kommunen forventes der at ske en stigning i antallet af unge mellem 15 og 25 år, som vil få tilbud om indsats efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Med hensyn til afholdelse af samtaler virtuelt eller pr. telefon er det forvaltningens vurdering, at redskabet særligt er værdifuldt for borgere med mindre end seks måneders ledighed, som ikke er omfattet af muligheden i denne delaftale. Ca. 60 pct. af dagpengemodtagerne i Rudersdal Kommune er tilbage i arbejde igen inden for seks måneder, og særligt for denne gruppe har virtuelle samtaler været meningsfulde. Omvendt er det forvaltningens erfaring, at borgere med mere end seks måneders ledighed i højere grad har brug for hjælp til jobsøgning og match, og her er fysiske samtaler ofte et bedre greb.

Der henvises til vedlagte delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Erhvervsudvalget den 18-08-2021

ERHVERVSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Trine Dybkjær (L) og Elisabeth Ildal (C) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Aftale om første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.pdf