

REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 09-10-2024

Mødedato Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 09:00

Mødested Kulturcenter Mariehøj, Lokale Ib Spang Olsen

Mødedeltagere Anne Christiansen (L), Malene Barkhus (V), Julie Quass (V), Nicola Emily Larsen (C), Thomas Lesley Rasmussen (A), Court Møller (B), Christoffer Emil Jexen (Ø), Thomas Bille, Maria Fuglsang-Frederiksen, Kirsti Schou Tornøe, Martin Gredal , Christina Olsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Endelig beslutning vedrørende ny økonomisk tildelingsmodel for skolerne.....	4
Proces og kriterier ved eventuelt behov for lukning af dagtilbud - opfølgning efter høring.....	7
Ungeprofilundersøgelsen 2024.....	9
Rudersdal Musik- og Billedskole – Status på samarbejde med folkeskolen.....	11
Tilbud til børn og unge med psykisk mistrivsel - Psykiatraftalen.....	13
Rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning.....	16
Anlægsregnskab - Projekt 252005 Flytning af tandklinikken til Grünersvej.....	18
Klagesagsredegørelse 2023 - det sociale børneområde.....	19
Danmarkskortet - statistik over omgjorte sager i Ankestyrelsen på socialområdet.....	21
Meddelelser.....	24
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Endelig beslutning vedrørende ny økonomisk tildelingsmodel for skolerne

00.22.04-A00-369028

Resume

I budgetaftalen for 2023-2026 formulerede budgetforligspartierne et ønske om frisættelse af skolerne. Det blev her pointeret, at en forudsætning for den øgede frihed er en robust økonomi, og at der i regi af Børne- og Skoleudvalget skulle foretages en analyse og drøftelse af skolernes økonomiske tildelingsmodel. I løbet af de seneste knap to år har der således været en længere analyse- og dialogproces med inddragelse af skoler, fagfolk og Skoleforum, og der er på den baggrund udviklet en række mulige modeller, der har været i høring. Børne- og Skoleudvalget har derudover afholdt dialogmøde med interesserede høringsberettigede og afholdt et ekstraordinært møde med Skoleforum ang. ny tildelingsmodel.

På møde i Børne- og Skoleudvalget den 26. juni 2024 drøftede udvalget forslag til tildelingsmodeller, og det blev besluttet at oversende sagen (økonomien) til budgetforhandlingerne vedrørende Budget 2025. Dette skal ses i lyset af beslutning i Børne- og Skoleudvalget 6. marts 2024 om at anbefale, at den samlede økonomi til skolerne forøges, hvilket blev tiltrådt af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. På møde i Børne- og Skoleudvalget den 26. juni 2024 blev det desuden besluttet, at sagen skulle genoptages i oktober 2024 med henblik på godkendelse af ny tildelingsmodel, herunder implementeringstidspunkt.

Med budgetaftalen for 2025-28 er der afsat 11 millioner kroner ekstra til folkeskolerne i Rudersdal fra 1. januar 2025. Det fremgår af aftalen, at midlerne skal bruges til at understøtte den nye tildelingsmodel på skoleområdet, og at denne skal træde i kraft 1. januar 2025.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af ny tildelingsmodel og implementeringstidspunkt.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2023-2026 formulerede budgetforligspartierne et ønske om frisættelse af skolerne. Det blev her pointeret, at en forudsætning for den øgede frihed er en robust økonomi. Børne- og Skoleudvalget besluttede den 16. august 2023 at gennemføre en analyse af en ny økonomisk tildelingsmodel for skolerne med følgende retningsgivende principper: Simpel og forudsigelig, lige rammevilkår og lokalt ledelsesrum.

På den baggrund udarbejdede forvaltningen tre mulige tildelingsmodeller – den nuværende, én elevbaseret tildelingsmodel samt en klassebaseret tildelingsmodel. Modellerne blev udviklet i samarbejde med en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra skolernes ledelser, skolebestyrelserne og forvaltningen.

Børne- og Skoleudvalget sendte på møde den 29. november 2023 de tre modeller i høring hos skolernes bestyrelser, MED-udvalg, de relevante faglige organisationer og Fælleselevrådet. I respekt for emnets karakter inviterede Børne- og Skoleudvalget tillige alle de høringsberettigede til at fremføre deres synspunkter ved et møde enkeltvis med Børne- og Skoleudvalget.

På baggrund af høringens mange input og anbefalinger besluttede Kommunalbestyrelsen den 20. marts 2024, at den nye tildelingsmodel skal indeholde et klassetildelingselement samt et tildelingselement, der tager højde for store klasser.

På møde i Børne- og Skoleudvalget den 26. juni 2024 drøftede udvalget forslag til tildelingsmodeller, og det blev besluttet at oversende sagen (økonomien) til budgetforhandlingerne vedrørende Budget 2025. Dette skal ses i lyset af beslutning i Børne- og Skoleudvalget 6. marts 2024 om at anbefale, at den samlede økonomi til skolerne forøges, hvilket blev tiltrådt af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. På møde i Børne- og Skoleudvalget den 6. marts 2024 blev det ønsket at tildelingsmodellen undervejs i forløbet blev drøftet på møde i Skoleforum, og dette skete ved møde den 22. august 2024.

På møde i Børne- og Skoleudvalget den 26. juni 2024 blev det desuden besluttet, at sagen skulle genoptages i oktober 2024 med henblik på godkendelse af ny tildelingsmodel, herunder implementeringstidspunkt.

Tre forelagte klassetildelingsmodeller

Indtil nu er der forelagt tre mulige klassetildelingsmodeller, henholdsvis model 3.1, 3.2 og 3.3. Forvaltningen vurderer ikke, at model 3.3 i tilstrækkelig grad lever op til de tre retningsgivende principper for en ny model, da den ikke leverer

lige rammevilkår. Dette blev drøftet på ekstraordinært møde med Skoleforum, som overordnet set var enig heri.

Med afsæt i drøftelserne på Børne- og Skoleudvalgets møde den 26. juni 2024 og i Skoleforum den 22. august 2024 forelægges her en ny version af en mulig tildelingsmodel, der benævnes 3.1b, og som beskrives nærmere i vedlagte bilag 2. Model 3.1b er en kobling mellem den allerede forelagte model 3.1 og model 3.2 og bygger på en 90 procent klassetildeling.

Fælles for de tre modeller er, at skolerne tildeles et basisbeløb, som dækker en fuld ledelse og administration. Basisbeløbet er differentieret afhængigt af skolens antal spor og om skolen har en eller flere afdelinger. Derudover tildeles skolerne i alle tre modeller et klassetildelingsbeløb samt herudover et elevbeløb for hver elev uanset klassestørrelse. Elevbeløbet gives per elev for alle elever i klassen, hvilket betyder, at store klasser med mange elever udløser en større tildeling, og dermed tager modellerne højde for udgifter til større klasser.

De tre mulige relevante klassetildelingsmodeller er således følgende og varierer i vægtningen mellem klassetildeling og elevbeløb:

- I model 3.1 tildeles skolen 100 procent af den udgift, der estimeres forbundet med at drive en klasse samt et mindre elevbeløb per elev
- I model 3.1b tildeles 90 procent af den udgift, der estimeres forbundet med at drive en klasse samt et lidt større elevbeløb per elev
- I model 3.2 tildeles 80 procent af den udgift, der estimeres forbundet med at drive en klasse samt et yderligere større elevbeløb per elev

Antallet af klasser afhænger af det valgte optimeringsscenarie. Optimeringsscenarierne fremgår af bilag 1 side 30.

Elevbeløbet svarer til restbeløbet efter at basis- og klassetildeling er fratrukket og varierer derfor med de tre modeller, således at det er mindst i model 3.1 og størst i model 3.3.

Klassetildeling og klasseoptimering i forhold til principperne om henholdsvis lokalt ledelsesrum og simpel og forudsigelig

Med en klassetildelingsmodel er antallet af opgjorte klasser afgørende både for skolens økonomi, men også for kommunens samlede økonomi og incitamentet til optimal anvendelse af de midler, som tilføres skolerne. Modellens udgangspunkt er, at der tildeles økonomi ud for det antal klasser, som skolen burde have i forhold til antal elever og det nationale klasseloft – optimeringsscenarie 1. Det er dog fortsat alene skolelederens kompetence inden for det gældende nationale klasseloft at beslutte, om klasser skal sammenlægges eller opdeles. Forvaltningen vurderer derfor, at alle tre modeller i meget høj grad lever op til princippet om lokalt ledelsesrum.

Forvaltningen vurderer, at overgangen til en klassetildelingsmodel bringer markant større forudsigelighed af tre grunde:

- Antallet af klasser er mere forudsigeligt og har færre udsving end elevtallet. Budgettet med en klassetildelingsmodel forventes derfor at være markant mere forudsigeligt. I den nuværende tildelingsmodel er skolernes økonomitildeling modsat i høj grad afhængig af elevtallet og derfor også sårbar over for elevafgang.
- Skolerne vil med den ny tildelingsmodel kende deres endelige budget den 1. februar modsat i dag, hvor de får ét budget 1. januar, som på baggrund af elevtallet den 5. september derefter reguleres i efteråret med tilbagevirkende kraft fra den 1. august.
- Såfremt en skole reduceres i budget på baggrund af en vurdering af et fald i antallet af klasser, vil skolen have mindst syv måneder og ellers 10 måneder til at forberede sig på budgetreduktionen og eventuelt, hvis det besluttes af skolens ledelse at forberede en god classesammenlægningsproces.

Forvaltning vurderer, at alle tre modeller er simple – dog at model 3.1a er mere simpel, eftersom der her tildeles 100 procent af de opgjorte forventede udgifter til at drive en klasse. Skolerne skal i de to andre modeller være opmærksomme i deres økonomistyring på at indhente henholdsvis de resterende 10 og 20 procent ved enten et højere elevtal eller at nedbringe forbrug andetsteds.

Økonomiske konsekvenser og princippet om lige rammevilkår

De tre modeller påvirker i forskellig grad skolernes tildelte budget og lever dermed i forskellig grad op til princippet om at skabe lige rammevilkår.

De tre allerede forelagte modeller (model 3.1, 3.2 og 3.3) blev foldet ud i sag og bilag forelagt Børne- og Skoleudvalget den 26. juni 2024 og bilaget fra dette møde er derfor også vedlagt denne sag (Bilag 1). Bilag 1 er suppleret med slide, der viser effekten på skolernes budgetter (faktiske og procentvise) ved de fire forskellige klasseoptimeringsscenarier, som også tidligere har været forelagt.

Vedlagte Bilag 2 udfolder model 3.1b som er den nye model, hvor klassetildeling udgør 90 procent af økonomien og resten tildeles i et elevbeløb fra klassens første elev. Dette imødekommer beslutning i Børne- og Skoleudvalget d. 6. marts 2024 om, at modellen skal indeholde et element, der tager højde for store klasser.

Forvaltningen vurderer med afsæt i skolernes opgjorte residualer i de forskellige modeller og optimeringsscenarier, at model 3.1a alternativt 3.1b i optimeringsscenarie 1 skaber de mest lige rammevilkår.

Med budgetaftalen for 2025-28 er der afsat 11 millioner kroner ekstra til folkeskolerne i Rudersdal fra 1. januar 2025. Det fremgår af aftalen, at midlerne skal bruges til at understøtte den nye tildelingsmodel på skoleområdet, og at denne skal træde i kraft 1. januar 2025. I bilag 3 fremgår det, hvilken betydning de afsatte 11 mio. kr. vil få i forhold til tildelingsmodellerne.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at model 3.1a, 3.1b og 3.2 alle lever op til de politisk besluttede retningsgivende principper for en ny model, og at alle tre modeller er relevante og hensigtsmæssige. Ud fra en samlet betragtning peger forvaltningen på valg af model 3.1b med optimeringsscenarie 1, idet denne model, udover hensyntagen til økonomiske konsekvenser og princippet om lige rammevilkår, i lidt højere grad tilgodeser store klasser end 3.1a gør.

Sekretariatschef Jessica Sampson Thierry samt budget- og analysechef Vibe Musaeus deltager i behandlingen af punktet.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at tildelingsmodel 3.1b med optimeringsscenarie 1 godkendes som ny tildelingsmodel for skolerne i Rudersdal, og
2. at den nye tildelingsmodel implementeres fra den 1. januar 2025.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den bemærkning i forhold til indstillingens punkt 1, at anvendelsen af model 3.1.b med optimeringsscenarie 1 evalueres og analyseres efter to år med særlig fokus på klasseloftet og behovet for klassesammenlægninger.

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET opfordrer desuden budgetforligskredsen til at drøfte muligheden for eventuelt at nulstille gæld tilknyttet strukturelle udfordringer i relation til tildelingsmodellen.

Forinden bortfaldt ændringsforslag fremsat af Christoffer Emil Jexen (Ø) vedr. indstillingens punkt 1: ”For at imødegå fælleselevrådets klare ønske om at undgå gentagne klassesammenlægninger i udskoling, så erstattes optimeringsscenarie 1 med optimeringsscenarie 4” med seks stemmer imod (Anne Christiansen (L), Malene Barkhus (V), Julie Quass (V), Nicola Emily Larsen (C), Thomas Lesly Rasmussen (A), Court møller (B)) og en stemme for (Christoffer Emil Jexen (Ø))

Christoffer Emil Jexen (Ø) afgav følgende mindretalsudtalelse: I Enhedslisten ønskede vi med ændringsforslaget at støtte fælleselevrådets ønske om at frede udskoling for klassesammenlægninger, da vi mener at det et helt rimeligt ønske eleverne har, og for Enhedslisten er det vigtigt at lytte til elevstemmen.

Bilag

Bilag 1. Supplerende analysearbejde vedrørende den økonomiske tildelingsmodel for skolerne i Rudersdal

Bilag2_Tildelingsmodel 3.1b - 90 procent klassetildeling

Bilag 3. Tilførsel af 11 millioner kroner til ny tildelingsmodel på Skoleområdet

Punkt 3: Proces og kriterier ved eventuelt behov for lukning af dagtilbud - opfølgning efter høring

00.22.00-P07-41618

Resume

Grundet faldende børnetal er der brug for at forholde sig til kapaciteten på dagtilbudsområdet i Rudersdal Kommune. Børne- og Skoleudvalget besluttede på den baggrund den 12. juni 2024 at sende et forslag til, hvilke kriterier, der skal inddrages, hvis der bliver brug for at lukke dagtilbud, i høring hos forældre- og institutionsbestyrelser, MED-udvalg samt de faglige organisationer FOA og BUPL. Der var frist for høringen den 16. august 2024, og forvaltningen vender med denne sag tilbage med høringssvarene.

Der er indkommet i alt 10 høringssvar fra de fem kommunale forældrebestyrelser (der repræsenterer de 34 kommunale børnehuse), 4 selvejende institutionsbestyrelser, et samlet svar fra det kommunale personales MEDudvalg samt fra BUPL og FOA.

Indholdet i høringssvarene er meget forskelligartede. Hovedparten af de høringsberettigede tilslutter sig de eksisterende kriterier og ønsker ikke at inddrage de supplerende oplysninger ved en beslutning om lukning af et dagtilbud. Syv af de høringsberettigede tilkendegiver, at det kan være formålstjenstligt også at inddrage de supplerende oplysninger.

En stor del af høringssvarene udtrykker bekymring for og kritik af den langvarige proces for kapacitetsreduktion, hvor børnehuse skal gå med en bekymring for, om deres børnehus skal lukkes.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse af kriterier for eventuelle fremtidige behov for lukning af dagtilbud, hvorefter forvaltningen vender tilbage med forslag til tilpasning af kapaciteten med henblik på behandling på Børne- og Skoleudvalgets møde i november, hvorefter det sendes i høring med henblik på endelig beslutning marts 2025.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 12. juni 2024 at sende kriterier for lukning af dagtilbud i høring hos forældre- og institutionsbestyrelser, MED-udvalg samt de faglige organisationer FOA og BUPL med frist den 16. august 2024.

Der er indkommet i alt 10 høringssvar fra de fem kommunale forældrebestyrelser (der repræsenterer de 34 kommunale børnehuse), 4 selvejende institutionsbestyrelser, et samlet svar fra det kommunale personales MEDudvalg samt fra BUPL og FOA.

Alle høringssvar er vedlagt sagen i deres fulde længde. I nedenstående opridses de gennemgående træk fra høringssvarene.

- Der er fra de kommunale børnehuse og MEDudvalgene forståelse for behovet for kapacitetstilpasninger for at sikre en stabil indskrivning og en robust økonomi omkring børnehuse.
- Der er generel tilslutning til de fremlagte kriterier fra de 27 kommunale børnehuse i områderne Birkehaven, Hestkøb, Øverød og Bøgebakken, fra MEDudvalgene samt fra den selvejende institution Honningkrukken.
- Der er tilslutning til de supplerende oplysninger fra de syv børnehuse i område Holte samt de selvejende institutioner Vedbæk Børnehus og Sct. Georg Gårdens Vuggestue, da de kan afspejle mere kvalitative forhold om børnehuse.
- Den største del af høringssvarene mener ikke, at de supplerende oplysninger bør anvendes ved lukning af dagtilbud. Denne tilkendegivelse kommer fra 20 kommunale børnehuse i Birkehaven, Hestkøb og Øverød, samt fra den selvejende institution Myretuen og MEDudvalgene, idet argumentationen lyder, at sådanne nøgletal kræver indsigt i konkrete forhold i børnehuse og ikke altid er repræsentative.
- Næsten alle høringssvar fremhæver ønsket om at bevare mangfoldighed i tilbud til pasning af børn i kommunen.
- Af enkelte høringssvar fremgår forslag om brug af; udearealer pr. barn, adgang til offentlig transport og betydning for lokalsamfundet, som yderligere supplerende oplysninger.

Bilag med sammenfatning af høringssvar, bilag med de indkomne høringssvar samt bilag med høringsbrev er vedlagt sagen.

På baggrund af høringssvarene finder forvaltningen samlet set ikke anledning til at ændre på de opstillede kriterier, da hovedparten af de høringsberettigede tilslutter sig de eksisterende kriterier og ikke ønsker, at de supplerende oplysninger

inddrages ved en eventuel beslutning om lukning af et dagtilbud.

Udover kriterierne og de supplerende oplysninger udtrykker en stor del af høringssvarene bekymring for og kritik af den meget langvarige proces, som skaber usikkerhed i børnehuse, blandt forældre og personale, hvor en risiko for at lukke kan skabe negative historier.

I tilknytning til initiativsag på møde i Kommunalbestyrelsen den 4. september 2024 blev det besluttet at tiltræde den tids- og procesplan for reduktion af kapaciteten på dagtilbudsområdet, som Børne- og Skoleudvalget har vedtaget, og at forvaltningen på baggrund af beslutning på mødet i oktober udarbejder "... et forslag til tilpasning af kapaciteten; forslaget kan indeholde lukning af børnehus, sammenlægning af børnehuse, lukning af stuer og/eller kapacitetstilpasning af dagplejen. Dette forslag behandles på Børne- og Skoleudvalgets møde i november, hvorefter det sendes i høring med henblik på endelig beslutning marts 2025."

Forvaltningen vender således tilbage med en sag med forslag til kapacitetstilpasning i november 2024. Det skal i den forbindelse bemærkes, at i henhold til den gældende delegationsplan, som blev besluttet i Børne- og Skoleudvalget den 3. november 2021, har forvaltningen kompetence til at åbne og lukke pladser i eksisterende børnehuse, hvorimod åbning og lukning af børnehuse skal besluttes i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen foreslår, at de eksisterende kriterier, uden de supplerende oplysninger, inddrages ved en eventuel fremtidig beslutning om lukning af dagtilbud.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET vedtog følgende procedureforslag med 4 stemmer for (Lokallisten, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Socialdemokratiet) og 3 stemmer imod (Enhedslisten og Venstre)

"BØRNE- OG SKOLEUDVALGET udskyder sagens behandling."

Enhedslisten og Venstre afgav følgende mindretalsudtalelse:

"Med denne procedure fastholdes truslen om dagtilbudslukninger som skaber en uholdbar situation for både forældre, ledelse og medarbejdere, som må leve i en usikkerhed, der kan resultere i opsigelser, sygemeldinger og vanskeligheder med at rekruttere ny arbejdskraft. Og det vil have en negativ indvirkning på de allerede pressede børnehuse."

Bilag

Høringsnotat - kriterier

Høringssvar samlet

Høringsbrev - kriterier og supplerende oplysninger

Punkt 4: Ungeprofilundersøgelsen 2024

18.01.00-I00-14680

Resume

Hvert år gennemføres ”Ungeprofilundersøgelsen” målrettet elever i 7. - 9. klasse, samt unge på ungdomsuddannelserne.

Undersøgelsen foregår anonymt via et elektronisk spørgeskema og giver et indblik i de unges trivsel, sundhed og risikoadfærd, og er dermed et vigtigt bidrag til det samlede billede af unges liv i Rudersdal samt hvor ungeindsatsen med fordel kan fokuseres.

Sagen fremlægges til Kultur- og Fritidsudvalgets og Børne- og Skoleudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Udskolingseleverne har ved dette års undersøgelse gennemført besvarelsen i december 2023 med en svarprocent på 79%, og ungdomsuddannelserne har gennemført besvarelsen i januar 2024 med en svarprocent på 47%. Birkerød Gymnasium har ikke haft mulighed for at prioritere tid i undervisningen til, at eleverne kunne svare på undersøgelsen. Derfor ses der en stor forskel i svarprocenten fra Birkerød hhv. Nærum Gymnasium.

Ud fra de indsamlede og omfattende data udarbejder forvaltningen hvert år en komprimeret version af undersøgelsen med de vigtigste pointer fra hvert af de 13 hovedtemaer. I år indeholder versionen også tendensdiagrammer baseret på de sidste fem års undersøgelser.

Eksempler på nedslag i undersøgelsen:

- Langt de fleste unge har det generelt godt, selv om der er en lille stigning i ensomhed på 7. og 8. årgang, der dog aftager væsentligt i 9. klasse og gymnasiet.
- Der har været en lille stigning i selvskade på 7. og 8. årgang, der dog falder betydeligt på 9 årgang.
- Der har været en stigning i antallet, der har været med til at mobbe andre på internettet, undtagen på 6. årgang, ligesom der er en stigning blandt elever, der føler sig mobbet i skolen.
- Der har været et fald i antallet af unge, der har mistet kontrollen pga. alkohol indenfor de sidste 12 måneder på alle klassetrin.

En tværfaglig arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ung i Rudersdal, Skoleområdet, Rusmiddelcenteret og Sundhedstjenesten udvælger hovedtendenser og pointer fra de overordnede emner i Ungeprofilundersøgelsen 2024. Arbejdsgruppen koordinerer på baggrund af indsamlet data, hvilke indsatser og nye initiativer det kan afstedkomme.

I år har arbejdsgruppen valgt at fokusere på:

- Elevers oplevelse af øget mobning i skolerne
- Salg af alkohol til børn under 16 år i de lokale butikker
- Tilbud om "nikotinstopkurser" til børn og unge
- "lommepegeprojekt" med henblik på at få flere unge i fritidsjob

Resultaterne fra ungeprofilundersøgelsen bruges desuden til at tilpasse generelle indsatser, undervisningsmateriale i det forebyggende arbejde ved SSP konsulenter og i skolernes daglige arbejde samt sikre relevante oplæg for forældre.

Rudersdal Kommune har deltaget i Ungeprofilundersøgelsen siden 2017. Fra 2019 har Ung i Rudersdal været tovholder, ligesom udgiften til undersøgelsen afholdes af Ung i Rudersdal. Ungeprofilundersøgelsen faciliteres af BørnUngeLiv, og adskillige af landets kommuner deltager hvert år i undersøgelsen, hvilket giver gode sammenlignelige data på tværs af landet. Det er frivilligt for kommunerne at deltage i undersøgelsen, men deltagelse er mod betaling.

Den komprimerede version af undersøgelsen deles med relevante fagområder og fagpersoner, der har interesse i resultaterne eller skal involveres i de udvalgte indsatsområder. I år har Ung i Rudersdal i samarbejde med Skoleområdet valgt at udarbejde lokale PIXI-udgaver til de enkelte skoler.

Den tværfaglige arbejdsgruppen er opmærksom på, at den obligatoriske elevtrivselsundersøgelse på skoleområdet dækker nogle af de samme emner. Forvaltningen ser derfor på muligheder for sammentænkning af de to undersøgelser, herunder

behovet for og med hvilken frekvens data skal indhentes for at kunne arbejde fokuseret med konkrete problemstillinger samt målgrupper.

Ungechef Gitte Magnus deltager på Kultur- og Fritidsudvalgets møde under punktets behandling.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag med den bemærkning, at UIR genovervejer, hvor tit undersøgelsen skal gennemføres, hvordan man kan højne svarraten ift. Birkerød Gymnasium, og så man ser på muligheden for tværfaglig brug af data, og går i dialog om formålet og anvendelsen af undersøgelsen.

Bilag

Komprimeret version Rudersdal 2024

Ungeprofilundersøgelsen 2024 - 7., 8. og 9. klasse.pdf

Punkt 5: Rudersdal Musik- og Billedskole – Status på samarbejde med folkeskolen

20.07.00-G01-367691

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog i forbindelse med budget 2023-2026, at Musik- og Billedskolen fik 500.000 kr. årligt til styrket samarbejde med folkeskolen.

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog i april 2024 en ny strategi for Rudersdal Musik- og Billedskole, hvor ét af de bærende temaer netop er styrket samarbejde med folkeskolerne.

Status på samarbejdet forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets og Børne- og Skoleudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Rudersdal Musik- og Billedskole har med den nye strategi fra april 2024 blandt andet som målsætning, at nå ud til et bredere udsnit af børn i skolealderen med relevante musiktilbud.

Det skal ske gennem et styrket samarbejde med folkeskolerne, hvor der særligt er fokus på at musikskolens medarbejdere tilbyder folkeskolerne, at understøtte aktiv musikudøvelse og musikalsk dannelse i skolernes egne musiktimer.

Musikskolen er nu ugentligt med til at understøtte ca. 400 skoleelevers musikudøvelse i skoletiden. Dertil kommer de kortere forløb, som omkring 1000 elever vil få mulighed for at deltage i.

Samarbejdet med folkeskolen kan inddeles i fire kategorier:

Orkesterklasser

Musikskolen underviser én klasse på tre forskellige instrumenter og arbejder med, at eleverne i musiktimen får en oplevelse af at spille i orkester. I skoleåret 2023/24 startede musikskolen op med orkesterklasser på Søholmskolens 4. klassetrin. I alt 3 klasser. I skoleåret 2024/25 er dette tiltag udvidet til 4. og 5. klasse på Søholmskolen og 4. klassetrin på Skovlyskolen. I alt 8 klasser.

Orkesterklasser er med til at udvikle en musikfaglig viden hos eleverne og giver dem en fælles oplevelse i et sammenspil, hvor de forskellige instrumenter har hver deres rolle ind i en større sammenhæng. I undervisningen arbejdes der intensivt med, at eleverne i første del af timen lære at spille deres stemme på et instrument i mindre grupper. Derefter arbejdes de med at sammensætte musikken. Denne undervisning understøtter elevernes kendskab til forskellige instrumenter, og det giver dem en smagsprøve på, hvordan det er at lære at spille på et instrument og langsomt mærke fremskridt både for den enkelte elev og i klassens fælles sammenspil.

Undervisning i skoleklasser på udvalgte klassetrin

Musikskolen har tilknyttet én lærer, som står for musikundervisningen i et samarbejde med folkeskolelæreren. Formen er en fortsættelse af de musikforløb, som alle 0. klasser har med musikskolen. Det er musikskolelæreren, som står for timernes musikalske indhold, og folkeskolens lærer er med til at understøtte formen og elevernes aktive deltagelse. I 2023/24 var der 11 skoleklasser på 1. og 2. klassetrin, som ønskede dette tiltag. I 2024/25 er der 4. klasser på 1. klassetrin, der får dette tilbud. Overordnet er det skoler, som har svært ved at dække musikundervisningen med egne lærere, der har efterspurgt denne type samarbejde. Årsagen til nedgangen i 2024/25 i forhold til 2023/24 skyldes, at skolerne ikke har efterspurgt tilbuddet i samme grad.

Længere projektførløb

Disse forløb kan have forskellig karakter og strækker sig typisk over 15-20 timers undervisning. Forløbene foregår over hele dage, hvor en klasse kommer til musikskolen. Der arbejdes i høj grad med orkesterinstrumenter således, at klassen får en oplevelse af at spille sammen i ét orkester. Her er der både fokus på musikalsk skabende processer og kendskabet til forskellige instrumentgrupper.

I skoleåret 2023/24 var 4 skoleklasser en del af disse forløb. I 2024/25 er der på nuværende tidspunkt planlagt med 7 skoleklasser.

Oversigt over elevdeltagelse:

Musik i folkeskolen	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Orkesterklasse	-	72	65	160
Undervisning i skoleklasser	75	100	220	80
Længere projektforløb	-	42	80	156
I alt	75	214	365	396

Korte projekter

Disse projekter består af musikdage, folkedans med instrumentstafet, banddage, blæserdage og soundpainting. Forløbene stækker sig typisk over 1-2 hele skoledage på musikskolen. Disse forløb understøtter elevernes nysgerrighed for musikudøvelse og giver dem oplevelser af at spille sammen enten som band, orkester eller folkemusikgruppe, der spiller til folkedans. I skoleåret 2023/24 fik 20 skoleklasser mulighed for at prøve disse forløb. I 2024/25 planlægges der med 40 skoleklasser.

Samarbejde omkring større musikevents

Musik- og Billedskolen afholder også forskellige events som fx skolernes sangdag for 4. klassetrin i efteråret og SkoleKordagen i foråret. Hvert 2. år har Musik- og Billedskolen et temaprojekt med øvelse op til en stor forestilling. De sidste to gange har 2.200 skoleelever oplevet forestillingen.

Aktiviteter for skoleåret 2023/24 samt de foreløbige planer for 2024/25 er vedlagt som bilag.

Musik- og Billedskolens leder, Henrik Lilleholt Smidt deltager under punktets behandling.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Rudersdal Musik- og Billedskole - oversigt over samarbejde med folkeskolen

Punkt 6: Tilbud til børn og unge med psykisk mistrivsel - Psykiatriaftalen

17.03.08-A00-39638

Resume

Som et led i psykiatriaftalen er det besluttet, at alle kommuner skal etablere et lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge.

I denne sag orienteres om etablering af lettilgængelige behandlingstilbud i Rudersdal Kommune, som tager udgangspunkt i den evidens- og manualbaserede metode - STIME.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Regeringen har, som et led i psykiatriaftalen, besluttet, at alle kommuner skal etablere et lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge. Beslutningen er truffet som følge af den rapporterede nationale stigende mistrivsel blandt børn og unge.

Behandlingen skal varetages af autoriserede psykologer eller psykologer på vej mod autorisation, og der skal arbejdes både direkte med familier og børn samt indirekte gennem vejledning af børnenes læringsmiljøer.

Derfor forankres tilbuddet i Social Myndighed og Rådgivning under PPR. PPR betjener i forvejen kommunens børn og unge i vurdering og rådgivning af børns behov for specialpædagogisk bistand i dagtilbud og skole. PPR arbejder tværfagligt med skoler, dagtilbud, familie-indsats og Myndighed.

Tilbuddet skal startes i 2024 og være færdigetableret i 2026. Tilbuddet er gratis og tilgængeligt i alle kommuner. Børn, unge og forældre skal kunne henvende sig uden henvisning. Tilbuddet skal være let at finde og have egen hjemmeside.

Faglig ramme for behandlingstilbuddet

Målet er, at alle børn og unge i psykisk mistrivsel får hurtig og ensartet adgang til behandling i forhold til deres individuelle behov, inden den psykiske mistrivsel forværres. Behandlingen skal være helhedsorienteret og skal, hvor det er relevant, kobles til barnets/den unges kontekst (fx skole/ungdomsuddannelse og eventuelle indsatser i familien).

Det nye tilbud skal forkorte tiden fra, at børn og unge oplever symptomer på psykisk mistrivsel, til den rette behandling igangsættes. Tilbuddet skal indeholde dokumenteret, manualbaseret behandling på baggrund af en standardiseret afdækning af behandlingsbehov og sværhedsgrad af psykisk mistrivsel, herunder afklaring af, hvor meget barnets/den unges funktionsniveau og livskvalitet er påvirket i dagligdagen.

STIME (Tværsektorielt ??samarbejde om børn ?og unges mentale sundhed)

Rudersdal Kommune ønsker at tilrettelægge tilbuddet med afsæt i STIME, som er et behandlingstilbud udviklet på tværs af kommuner og regionen (børne- og ungespsykiatrien). STIME er udrullet i størstedelen af Region Hovedstadens kommuner, og alle kommuner i 4K-samarbejdet har etableret STIME.

STIME er evidens- og manualbaseret og arbejder både med tidlig opsporing i dagtilbud og skole samt med behandling individuelt og i familien. Behandlingen i STIME bygger på kognitiv og dialektisk adfærdsterapi. STIME lever således op til kravene i den faglige ramme beskrevet i psykiatriplanen.

STIME har fem spor:

- Når svære følelser fører til selvskade
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget
- Når tanker om krop og mad fylder for meget
- Når uro, uopmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring
- Når gentagne tanker og handlinger tager styringen.

I Rudersdal Kommune etableres følgende spor:

- Når svære følelser fører til selvskade
- Når bekymring eller tristhed fylder for meget

- Når tanker om krop og mad fylder for meget
- Når uro, uopmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring
- Diamantforløbet – problemer med vredeshåndtering.

Det forventes, at der igangsættes behandling på de 4 første STIME spor inden udgangen af 2025. Det femte forløb er i gang med at blive testet i 2024 og Rudersdal Kommune kan derfor ikke tilmelde sig forløbet på nuværende tidspunkt, men forventer at tilmelde kommunen, når sporet er afprøvet og effekterne er afdækket. Forvaltningen forventer, at der i løbet af 2025 også iværksættes et behandlingstilbud for børn, der har vanskeligheder med vredeshåndtering (Diamantforløbet). Diamantforløbet er målrettet slut børnehave og indskolingsbørn med vredesproblematikker, hvilket det opleves, at institutioner og skoler har svært ved at lykkes med. Diamantforløbet er ikke en del af STIME, men er ligeledes et manualbaseret program, der bygger på evidensbaserede metoder. Målgruppen for Diamantforløb er blandt andet, de børn, som senere ses visiteret til E-sporet. Endvidere forventes det at tilbyde enkelte samtaleforløb til børn, der ikke falder inden for STIMES spor ud fra evidensbaserede samtalemetoder.

Nedenfor beskrives de fem spor.

Når svære følelser fører til selvskade:

Målgruppen er unge i alderen 12-17 år med tegn på og optagethed af selvskadende adfærd. Formålet med forløbet er at hjælpe unge med at forstå selvskade og håndtere deres følelser på en mere hensigtsmæssig måde, så selvskaden bliver reduceret.

Forløbet består af en screeningssamtale og otte samtaler med en behandler. Forældrene deltager i den indledende og den afsluttende samtale. Imellem samtalerne øver den unge sig på det, der er blevet gennemgået.

Når bekymring eller tristhed fylder for meget:

Målgruppen er unge i alderen 12-17 år med tegn på mild til moderat angst/depression.

Forældre og ung har tilsammen mindst seks samtaler med en psykolog, som de taler med sammen og hver for sig. Den unge får vejledning og redskaber og øver sig imellem samtalerne på det, der er blevet gennemgået. Effekten af forløbet er, at den unge bliver bedre til at forstå og håndtere sine svære tanker og følelser.

Når tanker om krop og mad fylder for meget:

Målgruppen er familier med børn og unge i alderen 10-17 år med tidlige tegn på en spiseforstyrrelse. Formålet med forløbet er at støtte børn og unge i en sund udvikling og forebygge, at deres udfordringer udvikler sig til en decideret spiseforstyrrelse.

Unge på 12-17 år og deres forældre tilbydes sammen et forløb med mindst fem samtaler med en behandler. Forældre til børn på 10-12 år tilbydes som udgangspunkt forældresamtaler. Imellem samtalerne arbejder familien med det, der er blevet gennemgået i sessionen. Effekten af forløbet er at familien bliver støttet i at få en mere sund udvikling, samtidig med at børnene/de unge hjælpes med at regulere deres følelser og handle mere hensigtsmæssigt.

Når uro, uopmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring:

Målgruppen er forældre med børn på 3-10 år, der har udfordringer med uro, opmærksomhed eller impulsivitet. Formålet med forløbet er at give forældre viden, vejledning og redskaber, der kan skabe bedre rammer for barnets udvikling og familiens trivsel.

Der tilbydes et gruppeforløb, 'Forældrepiloterne', hvor 8 forældrepar mødes til fire workshops hen over 10 uger. Ud fra en faglig vurdering og forældrenes præferencer kan Forældrepiloterne også blive tilbudt som et individuelt forløb. Der arbejdes ud fra en manual med konkrete øvelser og redskaber til forældrene, som skal prøves af derhjemme med barnet mellem hver workshop.

Når gentagne tanker og handlinger tager styringen:

Målgruppen er børn og unge fra 0. klasse til 17 år med tvangstanker og tvangshandlinger i mild til moderat grad. Formålet med forløbet er at hjælpe børnene og de unge med at stå imod de gentagne, generende tanker og handlinger, så det bliver muligt for dem at tage styringen over deres liv tilbage.

Barnet/den unge har et forløb med mindst otte samtaler med en behandler. Behandleren kan ud fra en konkret vurdering af familiens behov og progression tilpasse antallet af samtaler i forløbet. Det er også muligt at tilbyde op til tre tillægssamtaler.

Forældrene er med hver gang, men i dele af samtalerne arbejder barnet/den unge alene sammen med behandleren. Der går omkring en uge mellem samtalerne, hvor familien øver sig på det, de har lært.

Diamantforløbet – problemer med vredeshåndtering:

Behandlingsforløbet 'Diamantforløbet' igangsættes i løbet af 2025.

Diamantforløbet består af undervisningsforløb på 8 moduler for skoleklasser i indskolingen, grupper af de ældste børn i børnehaven eller andre grupper af børn i alderen 5-9 år.

Diamantforløbene giver redskaber til at arbejde med børn og unges vredeshåndtering, følelsesmæssige udtryk, og til at styrke børns fællesskaber. Forløbene bygger på kognitiv adfærdsterapi samt traumepsykologi og -pædagogik.

Økonomi

I lighed med andre kommuners erfaringer i anvendelse af STIME er der tilknyttet to psykologer hver STIME-spor.

Der er estimeret et tidsforbrug på 10 timers behandling pr. uge pr. psykolog.

Timerne anvendes til at:

- opspore, screene og visitere
- gennemføre forløb
- evaluere forløb
- opkvalificere fagprofessionelle
- vejlede i læringsmiljøerne.

Til forløbet vredeshåndtering er der afsat en behandlingstid på 7,4 timer pr. uge.

Udover behandlingstiden afsættes 5 timer pr. uge pr. fuldtidsstilling til psykologerne til møder, uddannelse, frokost mv.

Der afsættes endvidere 14,8 timer pr. uge til koordination og administration af behandlingen. Timerne bruges til screening og fordeling af børn til de forskellige Stime-programmer, kontakt til børn og forældre, og øvrig administration, fx opdatering af programmets hjemmeside mv. Endeligt afsættes et mindre budget til øvrige personale- og driftsudgifter.

Finansieringen af de lettilgængelige behandlingstilbud sker via Lov- og cirkulæreprogrammet, som er behandlet politisk.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 7: Rammeaftale 2025-2026 for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning

00.17.15-P20-368918

Resume

Kommunalbestyrelserne og regionsrådet har ansvaret for udarbejdelse af en Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne.

KKR Hovedstaden godkendte på sit møde den 6. september 2024 Rammeaftale 2025-2026. KKR Hovedstaden anbefaler, at kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden ligeledes godkender rammeaftalen.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Rammeaftalens udviklingsdel

Rammeaftalen består af en udviklingsdel og en styringsdel. Formålet med udviklingsdelen er bl.a. at fastsætte, hvilke udviklingstendenser kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden oplever i forhold til tilbudstyper, målgrupper m.v. på det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Derudover at tilvejebringe et samlet overblik over de højt og mest specialiserede tilbud, der ligger i hovedstadsregionen, med en angivelse af kapacitet og belægning på tilbuddene.

Med Rammeaftale 2025-2026 udpeges fire fokusområder. Det drejer sig om:

1. Udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte til rette pris. I en årrække har KKR Hovedstaden haft fokus på udvikling af en fælles tilbudsvifte. Arbejdet med udvikling af tilbudsviften videreføres i Rammeaftale 2025 og 2026 med henblik på at etablere flere pladser på relevante tilbud til borgerne.
2. Alternative og fleksible tilbud. KKR Hovedstaden fokuserer på konkrete tiltag, hvor kommunerne kan forsøge at påvirke lovgivningen på området og lade sig inspirere af hinanden. Det kan fx være i forbindelse med opgangsfællesskaber, hjemløseudspillet mv.
3. Kommunale indsatser til borgere med psykisk sygdom. KKR Hovedstaden vil styrke det fælleskommunale fokus på psykiatriområdet. Det skal bl.a. ske ved at skelne til 10-årsplanen for psykiatri, herunder et lettilgængeligt tilbud i kommunerne til børn og unge i mistrivsel, etablering af fleksible pladser mv.
4. Styring og udvikling af det specialiserede socialområde gennem brug af valide data. KKR Hovedstaden har monitoreret udviklingen i udgifter, aktiviteter, diagnoser mv. i en årrække. Der vil fortsat være fokus på at udvikle nye tilgange til, hvordan kommunerne bedst muligt har de relevante muligheder for at benchmarke.

I Rammeaftalen følges derudover udviklingen i kapacitet og belægning på de højt og mest specialiserede tilbud på børne, unge- og voksenområdet i hovedstadsregionen.

Rammeaftalens styringsdel

Formålet med styringsdelen er at lægge rammerne for prissætningen samt opfølgning på udviklingen i udgifterne for de tilbud, der er omfattet af rammeaftalen i kommunerne i hovedstadsregionen og i Region Hovedstaden. Desuden er formålet at øge bevidstheden om og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne på det specialiserede socialområde er afhængige af at købe og sælge pladser på sociale tilbud på tværs af kommunegrænserne og af Region Hovedstaden. Aftalen om udvikling i udgifter på det takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde har siden 2019 lydt:

At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Kommunerne i hovedstadsregionen har derudover fortsat frem mod 2026 et mål om en overheadprocent på 6 procent.

Hvis man fraviger det aftalte, skal man indrapportere forklaringerne til Fælleskommunalt sekretariat for det specialiserede socialområde, når der årligt følges op på udviklingen.

Styringsdelen indeholder desuden en beskrivelse af takstmodellen samt en række principper for samarbejde mellem kommunerne i forbindelse med køb og salg af pladser, opkrævning af egenbetaling mv.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Rammeaftalen 2025-2026 for det specialiserede socialområde og specialundervisning godkendes.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Bilag 2 til Rammeaftale 2025-2026 Udviklingsdel

Bilag 1 til Rammeaftale 2025-2026 Styringsdel

Hovedstadsregionens Rammeaftale 2025-2026

Punkt 8: Anlægsregnskab - Projekt 252005 Flytning af tandklinikken til Grünersvej

29.15.04-Ø00-163244

Resume

Kommunalbestyrelsen afsatte den 14.12.2022 pkt. 6 midler til at tandklinikken på Ravnholm skole afdeling Nærum midlertidigt skulle flyttes til Holte Skole afdeling Grünersvej.

Idet sagen er afsluttet, fremlægges anlægsregnskab til godkendelse for Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med byggeprojektet for samling af Ravnholm Skoles udskoling på afdeling Nærum var der behov for at flytte tandklinikken til Holte Skole afdeling Grünersvej for at skabe den nødvendige plads til udskoling på Ravnholm. Flytninger er gennemført.

Et lokale på Grünersvej op til den eksisterende klinik fik en gennemgribende renovering og indrettet med to klinikker, hvoraf den ene blev udstyret til omsorgsklinik med lift i loft og røntgen indbygget i stolen. Der blev etableret adgang fra nuværende klinik til ny klinik og en ny dør fra gangarealet til lokalerne forsynet med dørautomatik.

Derudover er der lavet forbedret ventilation, ny eltavle, belysning samt en handicapparkering, som er etableret tæt på hovedindgangen, hvor døren ligeledes er forsynet med dørautomatik

Derudover er lavet forbedret ventilation, ny el tavle, belysning samt en handicapparkering som blev etableret tæt på hovedindgangen, hvor døren ligeledes blev forsynet med dørautomatik

Regnskab:

Afsat beløb i mio. kr.		2,612
Håndværkerudgifter	0,757	
Tekniske installationer	0,991	
Inventar	0,741	
I alt		2,489
Mindreforbrug		0,123

Mindreforbruget skyldes generelt lidt bedre priser end forventet. Forvaltningen foreslår, at mindreforbruget tilgår kommunekassen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at der gives en negativ tillægsbevilling til rådighedsbeløbet på 0,123 mio. kr. til projekt 252005 Flytning af tandklinikken til Holte Skole afdeling Grünersvej, som tilgår kommunekassen, og
2. at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 9: Klagesagsredegørelse 2023 - det sociale børneområde

00.01.00-K07-42679

Resume

I denne Klagesagsredegørelse for det sociale børneområde opgøres antal sager, hvor borgere har klaget over en afgørelse, og sager hvor borgere har klaget over sagsbehandlingen i 2023.

I 2023 har forvaltningen truffet 1688 afgørelser. Der er modtaget i alt 41 klager. Myndighed har revurderet 4 klager til borgerens fordel og det medfører, at der er sendt 37 klager til Ankestyrelsen til endelig afgørelse. Ankestyrelsen har ud af de 37 klager truffet afgørelse i 17 klagesager. I de resterende 20 af de påklagede afgørelser har Ankestyrelsen pr 31.12.2023 endnu ikke truffet afgørelse.

Derudover har der i 2023 været 13 klager over sagsbehandlingen i Myndighed.

Sagen har været forelagt til høring i Handicaprådet.

Sagen forelægges til orientering i Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Myndigheds opgave er blandt andet at yde social, psykologisk og pædagogisk rådgivning og bistand til børn, unge og deres familier, samt herunder at træffe afgørelse om dette inden for servicelovens rammer. Denne redegørelse omhandler klager over afgørelser truffet efter serviceloven.

Myndighed har udarbejdet en samlet redegørelse over antal afgjorte sager i 2023 samt antallet af klager, som er behandlet i Ankestyrelsen. Redegørelsen indeholder ligeledes oplysninger om antal klager over afgørelser, som ved revurdering revurderes til klagers fordel. Derudover indgår oplysninger om klager over sagsbehandling.

Det fremgår af redegørelsen, at Myndighed (børn) i 2023 har truffet 1688 afgørelser i sager vedrørende Serviceloven, og af disse er 41 afgørelser påklaget. Forvaltningen har revurderet 4 af klagerne til borgerens fordel, og disse 4 klager er derfor ikke videresendt til Ankestyrelsen. Deraf følger, at i alt 37 klager over afgørelser er sendt til ankestyrelsen. 17 af disse klager er videresendt og afgjort i Ankestyrelsen i 2023. Ankestyrelsen har stadfæstet 9 sager, hjemvist 4 sager og ændret/ophævet 4 sager. 20 sager mangler ved udgangen af 2023 at blive behandlet i Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har afvist 2 påklagede sager pga. overskredet klagefrist, og de indgår derfor ikke i den samlede oversigt. I tabel nedenfor oplystes klager over afgørelser:

I alt antal klager over afgørelser	41
Antal revurderede klager til borgers fordel – og derfor ikke videresendt til Ankestyrelsen	4
I alt antal videresendte klager til Ankestyrelsen	37
Antal videresendte klager til Ankestyrelsen, fordelt med Ankestyrelsens afgørelser: <ul style="list-style-type: none">• 9 sager blev stadfæstet• 4 sager blev hjemvist• 4 sager ændret/ophævet	17
Antal videresendte klager til Ankestyrelsen, der ved udgangen af 2023 endnu ikke er behandlet	20

Der er i 2023 registreret 13 klager over sagsbehandlingen. Hovedparten af klagerne omhandler et ønske om sagsbehandlerskift eller langsomlig sagsbehandling.

Klageredegørelsen for det sociale børneområde 2023

Redegørelsen indeholder oplysninger om antal afgørelser, antal klager og resultatet af de truffe afgørelser i ankeinstansen.

I redegørelsen fremgår endvidere en beskrivelse af Social Myndighed og Rådgivning – Myndigheds håndtering af klagesager, samt anvendelse af Ankestyrelsens principafgørelser og praksisundersøgelser.

Ankestyrelsen kan som klageinstans træffe følgende afgørelser:

1. Afgørelsen bliver stadfæstet.
2. Sagen hjemvises (hvis klageinstansen f.eks. vurderer, at sagen ikke er tilstrækkelig oplyst).
3. Afgørelsen bliver delvist stadfæstet/delvist hjemvist.
4. Afgørelsen bliver ophævet (dvs. Ankestyrelsen fjerner afgørelsens retsvirkning).
5. Afgørelsen bliver ændret.
6. Sagen bliver delvist hjemvist/delvist ændret.
7. Sagen afvises (det kan f.eks. være i tilfælde, hvor borgeren ikke har overholdt klagefristen, eller hvor Ankestyrelsen ikke har kompetence til at behandle sagen).

Faglig kvalitet i sagsbehandlingen

Myndighed understøtter kvalitet i sagsbehandlingen gennem flere tiltag.

Aktuelt indgår Myndighed i et to-årigt læringsforløb med Ankestyrelsens TaskForce mhp at kvalificere kvaliteten af sagsbehandlingen på det sociale børneområde. Forløbet er opstartet ultimo 2023, og der udarbejdes en analyserapport i efteråret 2024, som vil konkretisere udviklingstiltag på det sociale børneområde.

Der er løbende ledelsesmæssig sagsgennemgang af de enkelte børne- og ungerådgiveres sagsstammer med henblik på dialog og sparring ift. sagsbehandlingen, og de handicapkompenserende ydelser, som omfatter tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter er hvert år underlagt eksternt tilsyn.

Myndighed følger nøje Ankestyrelsens praksis, både i de konkrete klagesager og ved at følge Ankestyrelsens principafgørelser. Forvaltningen forholder sig også altid til Ankestyrelsens opgørelser herunder Danmarks-kortet, som anvendes målrettet i organisationens kontinuerlige læring, ligesom også samarbejdet med Ankestyrelsens Taskforce i høj grad er med til at kvalificere forvaltningens praksis.

Vedr. Handicaprådets bemærkninger

Forvaltningen har noteret sig Handicaprådets bemærkning om, at nogle borgere ikke føler sig hørt og ikke har tillid til sagsbehandlingen. Forvaltningen er opmærksom på, at de borgere, Handicaprådet er i kontakt med, giver udtryk for manglende inddragelse i deres sag, men forvaltningen vurderer ikke, at det er det generelle billede.

Forvaltningen er bevidst om, at måden borgerne mødes og inddrages i sagsbehandlingen har stor betydning for at skabe tillid til forvaltningen. Derfor arbejdes der specifikt med at skabe en god og åben relation mellem sagsbehandler og borger, som afsæt for det videre samarbejde og inddragelse i sagen. Det er afgørende, at der skabes en fælles forståelse og et fælles nuanceret perspektiv på borgerens liv og udfordringer.

Forvaltningen vil invitere Handicaprådet til dialogmøde, så Handicaprådets perspektiver bliver indarbejdet i forvaltningens videre arbejde med at udvikle den inddragende tilgang i samarbejdet med borgerne.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet

Klageredegørelse 2023 - børneområdet - endelig

Punkt 10: Danmarkskortet - statistik over omgjorte sager i Ankestyrelsen på socialområdet

00.01.00-K07-42671

Resume

Denne sag omhandler det kommuneopdelte "Danmarkskort" for 2023, der indeholder statistik over klagesager på socialområdet behandlet af Ankestyrelsen. Danmarkskortet blev offentliggjort den 6. juni 2024 af Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet skal hvert år inden 1. juli offentliggøre et kommuneopdelt Danmarkskort med statistik over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i henhold til serviceloven. Herefter skal kommunalbestyrelsen inden årets udgang drøfte statistikken på et møde efter retssikkerhedslovens § 79 b.

Statistikken viser, hvor mange realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, der ændres, ophæves eller sendes tilbage til kommunen.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen, der i behandlingen skal beslutte, om der er behov for en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Hvis der ikke udarbejdes en handleplan, skal Kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom.

Sagen har været forelagt til høring i Handicaprådet.

Sagen forelægges i Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Kommunalbestyrelsen til orientering og godkendelse i forhold til handleplanen.

Sagsfremstilling

Danmarkskortet indeholder statistik over klagesager på socialområdet behandlet af Ankestyrelsen, som offentliggøres hvert år inden 1. juli. Kortet viser, hvor mange kommunale afgørelser, der er blevet klaget over og efterfølgende omgjort af Ankestyrelsen.

Danmarkskortet opdeler klagesagerne i tre kategorier: Stadfæstelse (Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse), hjemvisning (sagen er ikke tilstrækkeligt belyst og sendes tilbage til kommunen), og ændring/ophævelse (Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den).

Statistikken viser, hvor stor en del af klagesagerne der enten ændres, ophæves eller sendes tilbage til kommunen.

Rudersdal Kommune traf i 2023 2.607 afgørelser inden for det sociale område, fordelt på 1.688 afgørelser på børneområdet og 919 på voksenområdet.

Danmarkskortet viser omgjorte sager opdelt i tre områder:

- Socialområdet
- Børnehandicap
- Voksenhandicap

Danmarkskortet specifikt for socialområdet

I 2023 traf Ankestyrelsen afgørelse i 46 sager inden for serviceloven i Rudersdal Kommune. Fordelingen af disse afgørelser var som følger:

- 7 sager blev ændret eller ophævet
- 13 sager blev hjemvist
- 26 sager blev stadfæste

På landsplan var andelen af omgjorte sager i 2023 en smule højere end året før.

Der redegøres nedenfor særskilt for børne- og voksenhandicapområdet. Statistikken omfatter udvalgte paragraffer og dækker ikke alle bestemmelser i serviceloven på disse områder.

Danmarkskortet specifikt for børnehandicapområdet

I 2023 traf Ankestyrelsen afgørelse i tre sager inden for børnehandicapområdet efter servicelovens relevante paragraffer. I Rudersdal Kommune var fordelingen af afgørelser som følger:

- 1 sag blev ændret eller ophævet (sagen ændres da Ankestyrelsen er uenige i vurderingen af støttebehovet).
- 2 sager blev hjemvist (sagerne hjemvises til fornyet behandling da Ankestyrelsen vurderer, at forvaltningen i begge tilfælde ikke har indhentet tilstrækkelige lægelige oplysninger).
- Ingen sager blev stadfæstet

Alle tre sager blev således omgjort. Forvaltningen bemærker, at det ikke er tilfredsstillende, at alle sager blev omgjort, men pointerer samtidig, at tre sager ikke nødvendigvis afspejler en generel tendens.

Danmarkskortet specifikt for voksenhandicapområdet

I 2023 traf Ankestyrelsen afgørelse i tre sager på voksenhandicapområdet efter relevante paragraffer i serviceloven. I Rudersdal Kommune fordelte afgørelserne sig således:

- 1 sag blev ændret eller ophævet (Ankestyrelsen ophæver forvaltningens afgørelse, fordi Rudersdal Kommune ikke havde den stedlige kompetence til at træffe afgørelse, da borger er fraflyttet kommunen).
- 1 sag blev hjemvist (Ankestyrelsen hjemviser forvaltningens afgørelse om egenbetaling i længerevarende botilbud på grund af manglende oplysninger).
- 1 sag blev stadfæstet

Opsamling og læring

Forvaltningen arbejder løbende på at træffe de rette afgørelser baseret på korrekt sagsbehandling. Ankestyrelsens afgørelser bruges aktivt til at skabe læring i organisationen og forbedre kvaliteten af sagsbehandlingen. Forvaltningen inddrager desuden handicapbarometeret og Ankestyrelsens praksisundersøgelser for at udvikle områderne yderligere.

Handleplan

Forvaltningen vurderer, at resultaterne fra Danmarkskortet ikke i sig selv kræver en særlig handleplan ud over de allerede igangværende initiativer. Der er dog fortsat behov for et struktureret fokus på tilstrækkelig oplysning af sager, før afgørelser træffes. Dette er et vedvarende fokusområde for hele myndighedsafdelingen på tværs af børne-, unge- og voksenområderne.

Myndighedsafdelingen for børn deltager desuden i et lærings- og udviklingsforløb med Ankestyrelsens taskforce, hvor børne- og ungerådgivere har modtaget undervisning i systematisk sagsbehandling i 2024. Arbejdet med implementeringen er fortsat i gang, og der udarbejdes en udviklingsplan, hvor tilstrækkelig oplysning af sager er et centralt element.

Vedr. Handicaprådets bemærkninger

Forvaltningen har noteret sig Handicaprådets bemærkning om, at nogle borgere ikke føler sig hørt og ikke har tillid til sagsbehandlingen. Forvaltningen er opmærksom på, at de borgere, Handicaprådet er i kontakt med, giver udtryk for manglende inddragelse i deres sag, men forvaltningen vurderer ikke, at det er det generelle billede.

Forvaltningen er bevidst om, at måden borgerne mødes og inddrages i sagsbehandlingen har stor betydning for at skabe tillid til forvaltningen. Derfor arbejdes der specifikt med at skabe en god og åben relation mellem sagsbehandler og borger, som afsæt for det videre samarbejde og inddragelse i sagen. Det er afgørende, at der skabes en fælles forståelse og et fælles nuanceret perspektiv på borgerens liv og udfordringer.

Forvaltningen vil invitere Handicaprådet til dialogmøde, så Handicaprådets perspektiver bliver indarbejdet i forvaltningens videre arbejde med at udvikle den inddragende tilgang i samarbejdet med borgerne.

Link til Danmarkskortet

Socialområdet:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2023>

Børnehandicap:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2023>

Voksenhandicap:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2023>

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet at det meddeles Ankestyrelsen, at der ikke udarbejdes en handleplan.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 11: Meddelelser

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Skolechef Martin Gredal orienterede om:

- Episoder på skoler
- Forbedrede trafikforhold ved Trørød skole

Dagtilbudschef Kirsti Schou Tornøe orienterede om:

- Episode i tilknytning til børnehave
- Fokus på hygiejne i daginstitution

Punkt 12: Beslutningsprotokol og underskriftsark

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Beslutningsprotokol blev gennemgået.