

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 03-12-2014

Mødedato Onsdag d. 03. december 2014 kl. 09:15

Mødested Vangeboskolen, Vangeboled, 2840 Holte

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Et sammenhængende byrum i Birkerød.....	5
Opfølgning på Budget 2015-18 SFO/SFK.....	8
Dokumentation for målopfyldelse.....	10
Børne- og Skoleudvalget puljer til læremidler.....	13
Rudersdal Bibliotekerne - Danskernes Digitale Bibliotek - Statusorientering for skolebibliotekerne.	15
Bygningsmæssig screening af børnehuse på Børneområdet - orienteringssag.....	18

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

RESUMÉ

Martin Tinning orienterede om status på implementeringen af folkeskolereformen, herunder sygefravær samt, at der pt. 4½ er vakant stilling, hvoraf de 4 er besat pr. 1.1.2015.

Henning Bach Christensen omdelte invitationen til temaaften om 4kommune-projektet: "Alle børn skal lære mere" den 10. december kl. 19-21 i Lyngby Kulturhus.

Henning Bach Christensen mindede om KL's Børn og Unge Topmøde 29.-30. januar 2015 samt om, at der nu er bindende tilmelding. Der udsendes mail herom.

Randi Mondorf meddelte, at hun vil besvare henvendelsen modtaget i går fra Rudersdal Lærerkreds.

Randi Mondorf meddelte, at mødet med BUR flyttes ind i selve udvalgsrådet i januar.

Punkt 2: Et sammenhængende byrum i Birkerød

14/31846

Bilag

Idéskitse - Et Sammenhængende Byrum (bilag 1)

Idéskitse - Et Sammenhængende Byrum (bilag 2)

Et sammenhængende byrum i Birkerød

RESUMÉ

Som led i arbejdet med Birkerød Bymidte har Bycenterudvalget besluttet, at der skal udarbejdes en idéskitse og et forslag til en procesplan for et areal, der ligger mellem Birkerød Idrætscenter, Toftevangskolen, Aktivitetscenteret Teglporten og Hovedgaden.

Idéskitsen med dertilhørende procesplan lægger op til, at arealet betragtes som ét samlet byrum, der kan binde bymidten bedre sammen, som en del af den tværgående forbindelse fra stationen gennem bymidten til gymnasiet (kulturaksen). Visionen er, at der i tæt samarbejde de mange forskellige brugere af arealet, kan udvikles et nyt, bylivsskabende og skræddersyet byrum.

Sagen forelægges samtlige fagudvalg og Bycenterudvalget til drøftelse.

Sagsfremstilling

Bycenterudvalget besluttede den 3. september 2014, at forvaltningen udarbejdede en idéskitse og et forslag til procesplan for et nyt byrumsprojekt på "kulturaksen" mellem Idrætscentret, Toftevangsskolen, Teglporten og Hovedgaden til fremlæggelse for fagudvalgene.

Hele det udpegede areal er ejet af Rudersdal Kommune.

Der er nedsat en tværkommunal arbejdsgruppe med repræsentanter fra Toftevangsskolen, Aktivitetscenteret Teglporten, Idrætscenteret, Kulturområdet, Vej, Ejendomme, Natur, Park og Miljø samt Byplan. På baggrund af Bycenterudvalgets beslutning har arbejdsgruppen udarbejdet en idéskitse for byrummet med dertilhørende forslag til procesplan for projektet (Bilag 1 tilpasset visning på Ipad og bilag 2 tilpasset til udskrift i A4-format).

Hovedprincippet for idéskitsen og procesplanen er, at der gennem en inkluderende proces udvikles et nyt byrum, som på forskellig vis gør det attraktivt for mange målgrupper at bruge rummet aktivt fra morgen til aften, i hverdagen og weekenden, om vinteren og sommeren. Blandt målgrupperne kan nævnes elever, familier og øvrige brugere af Toftevangsskolen, brugere af Teglporten, foreninger og brugere af Idrætscenteret, gymnasieelever og andre unge.

Mere konkret lægges der op til en proces, hvor alle brugere får mulighed for at involvere sig i at omdanne arealet fra at være et diffust mellemrum til et *sammenhængende* byrum.

Ved sammenhængende byrum forstås,

- at bymidten forbindes på tværs. Der lægges særligt vægt på en forbindelse på tværs af Bistrupvej, som skal styrke koblingen mellem faciliteterne ved Idrætscenteret og by- og handelslivet på den anden side af vejen, (Bistrupvej håndteres i et sideløbende trafikprojekt).
- at der tænkes i mulige synergier mellem de funktioner, som omkredser byrummet f.eks. mellem eleverne på Toftevangsskolen og brugerne af Teglporten.
- at der konkret skabes en sammenhængende indretning af byrummet, som opfordrer til liv og aktivitet mellem bygningerne.
- at byrummet indrettes effektivt, således at det er i brug fra morgen til aften, og at en investering i byrummet dermed skaber værdi for så mange borgere som muligt.

Det er forvaltningens vurdering, at der er et stort potentiale for at udvikle dette sted til et byrum, som kan blive en dynamo for et aktivt og sammenbindende hverdagsliv i byen. Et byrum, hvor der tænkes i effektiv udnyttelse og der skabes plads til mange forskellige brugergrupperes ønsker og behov - også for fællesskab.

Det vil således også være oplagt at sammentænke projektet med den forestående renovering af Teglporten, de nye

muligheder og metoder som følge af skolereformen, de mange aktiviteter på Idrætscentret, bla. skaterprojektet og det aktuelle engagement i at styrke bymidten i Birkerød.

Projektet rækker derfor ind over flere fagudvalgs porteføljer, og især Toftevangsskolen, Teglporten og idrætscentret. Projektet afhænger derfor af, at alle bidrager til dets gennemførelse. Det gælder både på idéplan og i gennemførelsen, og forudsætter også en villighed til at deltage i finansieringen. Projektets økonomi vil først kunne afklares senere i forløbet. Det er forvaltningens vurdering, at der vil kunne opnås tilskud fra fonde.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at den fremlagte idéskitse og forslag til procesplan drøftes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 03-12-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 3: Opfølgning på Budget 2015-18 SFO/SFK

14/31937

Opfølgning på Budget 2015-18 SFO/SFK

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen vedtog den 08.10.2014 budget 2015-18, hvoraf fremgår, at der i 2015 og 2016 tilføres 1 mio. kr. årligt til SFO/SFK-området til udvidelse af åbningstiden.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse af midlernes anvendelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i forbindelse med budget 2015-18 at tilføre i alt 2 mio. kr. til SFO/SFK området fordelt med 1 mio. kr. henholdsvis i 2015 og 2016.

Under hensyntagen til forskelligheden i de enkelte SFO'er og for at sikre en basisnormering på baggrund af denne ekstra tildeling, foreslås det, at 500.000 kr. fordeles ligeligt imellem de 12 SFO'er med ca. 42.000 kr. årligt i 2015 og 2016.

Denne tildeling svarer til ca. 160 pædagogtimer årligt eller 4 timer pr. uge i hver SFO i skoleugerne.

Anvendes timerne til at udvide åbningstiden vil denne ligge i ydertimerne, hvor færre børn vil benytte tilbuddet. Langt de fleste SFO'er har omkring 2-300 elever indskrevet. Forudsættes det, at omkring 10 % af eleverne benytter den ekstra åbningstid, vil der med basistildelingen kunne holdes åbent 2 timer yderligere pr. uge i skoleugerne med 2 pædagoger i denne tid.

De resterende 500.000 kr. foreslås tildelt efter antal indmeldte elever og beløber sig til mellem 30–75.000 kr. afhængigt af elevtallet for den enkelte SFO. Beløbet svarer til 2- 5½ time pr. uge i hver SFO. Disse midler kan anvendes, hvis flere elever ønsker at gøre brug af den udvidede åbningstid.

De ekstra timer kan også overvejes anvendt til andre indsatser, som f.eks. at højne kvaliteten i nuværende åbningstimer, hvor ekstra bemanning kan give mulighed for flere aktiviteter for børnene.

For at midlerne tilgodeser forældrenes ønsker og behov bedst muligt foreslås det, at de enkelte SFO'er undersøger, hvilket behov skolens forældre helst ser imødekommet med de ekstra midler.

Opfølgningen på hvorledes skolerne har anvendt tilbagemeldingerne fra forældrene om evt. ændret åbningstid sker i Skoleforum.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at den ekstra tildeling til SFO/SFK fordeles med 500.000 kr. ligeligt imellem de 12 SFO'er og de resterende 500.000 kr. fordeles efter antal indskrevne elever i 2015 og 2016.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 03-12-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Forinden blev det præciseret, at den ekstra tildeling skal anvendes til at holde åbent i mindst en ekstra time fredag eftermiddag i alle SFO'er.

Punkt 4: Dokumentation for målopfyldelse

14/32043

Dokumentation for målopfyldelse

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen godkendte i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2015 – 2018 mål for alle fagudvalg.

I forbindelse med drøftelsen af disse mål i Børne- og Skoleudvalget besluttede udvalget at få forelagt en sag om, hvilke data der kan fremlægges for at dokumentere målopfyldelse.

Sagen fremlægges til Børne- og Skoleudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalgets mål er:

”1. Læring:

- Alle børn og unge skal lære mere og udfordres til at udvikle deres læringspotentiale bedst muligt

2. Trivsel:

- Alle børn og unge skal trives bedre, færre børn skal mistrives og alle skal være aktive deltagere i fællesskaber

3. Sundhed:

- Alle børn og unge skal have en sundere og fysisk aktiv hverdag samt tilbringe mere tid i naturen

På skoleområdet er Rudersdal Kommune omfattet af de nationale mål, men i Rudersdal Kommune er de suppleret med flere fag, for at understøtte en bredere læringsforståelse:

1. Mindst 80 procent af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
2. Andelen af de allerdygtigste elever i alle de nationale test og de obligatoriske afgangsprøvefag skal stige år for år.
3. Andelen af elever med dårlige resultater i alle de nationale test og de obligatoriske afgangsprøvefag skal reduceres år for år.
4. Elevernes trivsel skal øges.”

Forvaltningen anbefaler, at der til dokumentation for målopfyldelse af Rudersdal Kommunes egne mål anvendes følgende data:

	SKOLER	DAGTILBUD
Læring	Nationale tests Progressionsmål fra Synlig Læring (fra 2016)	Sprogvurdering af alle 3-årige Sprog/kommunikationsvurdering for 0-1årige (fra 2016)
Trivsel	DCUM (Dansk Center for Undervisningsmiljø) trivselsmåling	Registreringsmateriale udarbejdes og afprøves på dagområdet som pilotprojekt i 2015 og anvendes fra 2016 Data fra Motorisk udvikling af 0-1-årige fra 2016
Sundhed	Data fra Udskolingsprofil 0-6-klasseprofil er under udarbejdelse som pilotprojekt	Registreringsmateriale udarbejdes og afprøves på dagområdet som pilotprojekt i 2015. Anvendes fra 2016 Motorisk udvikling af de 0-1-årige fra 2016

Data til dokumentation for målopfyldelse af de nationale mål vil bestå af de nationale tests samt afgangsprøvekarakterer.

For så vidt angår inklusion er Rudersdal omfattet af den nationale målsætning, hvorfor dette datagrundlag også vil indgå.

Børne- og Skoleudvalget vil få fremlagt datadokumentation for målopfyldelse i foråret 2016 som dokumentation for målopfyldelse i 2015.

Udover de her nævnte data vil Børne- og Skoleudvalget også få data i Kvalitetsrapporterne for både skole- og dagtilbudsområdet.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at ovennævnte data godkendes som dokumentation for målopfyldelse.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 03-12-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 5: Børne- og Skoleudvalget puljer til læremidler

14/31930

Børne- og Skoleudvalget puljer til læremidler

RESUMÉ

Børne- og Skoleudvalget har en årlig pulje til at understøtte ekstraordinære indkøb af læremidler til skolerne. Skole og Familie fremlægger hermed forslag til anvendelse af puljen for 2014.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalgets pulje til understøttelse af særlige læremidler er i 2014 på 1.050.162 kr.

Skole og Familie vil på den baggrund anbefale følgende:

LEC (LEGO Education centre) på Høsterkøb skole

Børne- og Skoleudvalget har de tidligere år bevilget ressourcer til etablering af LEC på alle kommunens skoler med undtagelse af Høsterkøb Skole. På baggrund af erfaringerne fra de øvrige skoler samt ønsket om at understøtte det konkrete arbejde med teknologi og praktisk læring, vil Skole og Familie anbefale, at Høsterkøb Skole tildeles 60.000 kr. til understøttelse af etablering af LEC på Høsterkøb Skole. Dermed er der etableret LEC på samtlige kommunens skoler.

Pulje til indkøb af apps

Undervisningsministeriet giver i disse år tilskud til landets skoler til indkøb af digitale læringsprogrammer. Denne pulje dækker dog ikke indkøb af apps. Dette marked har i dag en lang række forskellige apps, der understøtter elevernes læring. Kvalificeringen af indkøbene vil ske i kommunens faglige netværk på tværs af skolerne, hvor der ligeledes vil blive taget stilling til evt. fællesindkøb, idet der på flere apps kan opnås mængderabat. Der tildeles i gennemsnit 100 kr. pr. elev baseret på skolernes elevtal pr. 5. september 2014. Dette giver en samlet tildeling på 691.100 kr.

Digitale læremidler til understøttelse af elevernes træning

Med ændringen af folkeskoleloven er der indført lektiecaféer, der medfører et øget fokus på elevernes træning. Denne træning skal tage afsæt i den enkelte elevs forudsætninger. Med digitalisering er det muligt at lave adaptive træningsprogrammer, der tager afsæt i elevens forudsætninger. Samtidig giver disse programmer eleverne direkte feedback, og giver læreren et overblik over de opgavetyper, som eleverne har vanskeligt ved. Ligeså kan man fjerne en lang række af lærernes traditionelle retteopgaver i forhold til elevernes færdighedstræning, således at denne tid i højere grad kan anvendes i forhold til eleverne.

Kvalificering af disse indkøb sker ligeledes i kommunens faglige netværk på tværs af skolerne. Skole og Familie anbefaler, at der afsættes 299.062 kr. til dette formål.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at puljen til læremidler fordeles med 60.000 kr. til tilskud til indkøb af LEC på Høsterkøb skole, 691.100 kr. til indkøb af apps, jf. den anbefalede fordeling mellem skolerne samt 299.062 kr. til indkøb af digitale træningsprogrammer.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 03-12-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 6: Rudersdal Bibliotekerne - Danskernes Digitale Bibliotek - Statusorientering for skolebibliotekerne

14/30650

Rudersdal Bibliotekerne - Danskernes Digitale Bibliotek - Statusorientering for skolebibliotekerne

RESUMÉ

Kulturministeriet og KL indgik i februar 2012 en aftale om Danske Digitale Bibliotek som et fællesskab mellem kommunerne og staten.

Danske Digitale Bibliotek består bl.a. af en fælles infrastruktur, et indkøbssamarbejde og en organisatorisk ramme for et forpligtende samarbejde. Rudersdal Biblioteker, herunder skolebibliotekerne, er tilsluttet projektet.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Den 24.02.2012 indgik Kulturministeriet og KL en aftale om etablering af danskernes Digitale Bibliotek (DDB) som et fællesskab mellem kommunerne og staten. DDB består i store træk af en fælles infrastruktur i open source, der bl.a. skaber sammenhæng til Nyt Fælleskommunalt Bibliotekssystem (FBS), brugergrænseflader, webservices og data, et indkøbssamarbejde og hjemmeside samt en organisatorisk ramme for et forpligtende samarbejde.

DDB vil fungere som supplement til det lokale fysiske bibliotek. DDB skal styrke bibliotekernes muligheder for at håndtere og formidle de elektroniske medier de kommende år. Det er et fælles udviklingsinitiativ, som også skal koordinere licensindkøb af digitale resurser, afklare copyrightproblemer og andre komplicerede opgaver, der med fordel kan løses i et nationalt fællesskab.

Med DDB kan borgeren søge efter både fysiske og digitale materialer, lokalt såvel som nationalt, i en konstruktion, hvor det lokale folkebibliotek og dets digitale tilbud også i fremtiden vil være en primær indgang for borgerne.

Bibliotekernes resurser bliver med DDB tilgængelige på alle platforme. De kan anvendes i sammenhænge, vi ikke før har set, som supplement til bibliotekernes hjemmesider, som også får et fælles afsæt, på tværs af kommunegrænser.

Rudersdal Bibliotekerne, herunder skolebibliotekerne, er tilsluttet alle tre DDB-pakker

- DDB basispakken, der rummer den fælles infrastruktur, brugergrænseflader, webservices og data m.m.
- DDB Indkøbssamarbejdet står for forhandlinger og kontrakter med leverandører vedr. digitale resurser og lign. på bibliotekernes vegne. Rudersdal bibliotekerne er repræsenteret i arbejdsgruppen, der løser disse opgaver.
- DDB Hjemmesiden. Rudersdal Bibliotekerne går i luften med den nye hjemmeside primo 2015.

Landets biblioteker skulle tilmelde sig senest 01.09.2013. DDB blev en realitet primo 2014.

Alle 98 kommuner er med i basispakken og indkøbssamarbejdet, og 75 kommuner er med i DDB Hjemmesiden. Det giver gode muligheder for det fremtidige samarbejde og udvikling i DDB.

I den politiske aftale mellem KL og staten er fastlagt en organisering med bred repræsentation af kommunerne til styring og drift af DDB. Samarbejdet omfatter en styregruppe, en koordinationsgruppe og et sekretariat. Sekretariatet er organisatorisk forankret i Kulturstyrelsen. Der afholdes bl.a. årlige idéudviklingsdage, hvor kommunerne kan komme med ideer til, hvordan de digitale bibliotekstilbud synliggøres og styrkes. Danskernes Digitale Bibliotek er et stort nationalt innovationsprojekt.

DDB har en stærk vision om via samarbejde at skabe en fleksibel og effektiv platform til formidling af digitale materialer og stort potentiale til at sikre borgerne adgang til et udvalgt, kvalitativt, aktuelt og alsidigt medieindhold.

Økonomi

Der foreligger aftaler for rammer, vilkår og økonomiske konsekvenser for deltagelse i DDB. Oplysningerne er tilgængelige på www.danskeresdigitalebibliotek.dk.

I 2014 er prisen 3,74 kr. pr. indbygger for DDB Basis-hjemmesidepakken.

I 2015 vil prisen være 3,11 kr. pr. indbygger. Prisfaldet skyldes, at der i mellemtiden er opnået tilslutning til DDB fra alle 98 kommuner.

Skole og Familie deltager i projektet i forhold til skolebibliotekerne, udgiften hertil vil kunne rummes inden for Skole og Families budgetramme.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 03-12-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Bygningsmæssig screening af børnehuse på Børneområdet - orienteringssag

14/31768

Bilag

Screening af børnehuse - efterår 2014

Bygningsmæssig screening af børnehuse på Børneområdet - orienterings sag

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen besluttede ved den første revision af Masterplanen, at Børneområdet også skulle inddrage behovet for renoveringer af de bygninger, der blev forudsat anvendt varigt til daginstitutionsformål.

Ved den seneste revision af Masterplanen den 10.9.2014 godkendte Børne- og Skoleudvalget at igangsætte en gennemgang af alle de kommunalt ejede daginstitutionsbygninger. Dermed kan renoveringer indgå i den kommende revision af Masterplanen i 2015.

Gennemgangen af alle de kommunalt ejede daginstitutionsbygninger er nu gennemført. I denne sag fremlægges bygningscreeningen til orientering for Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

I Masterplansrevisionen for 2015 fremgik det, at faldet i børnetallet fortsætter i de kommende år, men på et lavere niveau end de forudgående syv år. Ved budgetopfølgningen i september 2014 kunne der konstateres et lidt mindre fald i behovet for pladser på 0 til 5 års området set i forhold til det fald, befolkningsprognosen forudsatte.

Det har hidtil været muligt at anvende det faldende behov for pladser til at afvikle dyre lejemål og udfase de dårligste daginstitutionsbygninger ved at foretage sammenlægninger af børnehuse i nye eller ombyggede/renoverede bygninger.

I de kommende år, hvor behovet for pladser ikke forventes at falde så kraftigt, vil det i mindre omfang være muligt at lukke utidssvarende børnehuse.

I forbindelse med de årlige drøftelser og prioriteringer af Masterplanen er det besluttet, at der ikke kun skulle fokuseres på sammenlægninger af børnehuse og nybyggeri, men også på at renovere de bygninger, der i Masterplanen forudsættes at skulle anvendes til daginstitutionsbrug i mange år frem, så de kan leve op til Visionens forudsætninger. Det fremgår heri, at børnehuse i takt med de økonomiske muligheder skal indrettes med læringsmiljøer, så de kan understøtte de seks læreplanstemaer i dagtilbudsloven og de fælles kommunale læreplansmål.

For at indhente ekstra viden om bygningernes standard har Rudersdal Ejendomme, Rambøll og Børneområdet gennemført en screening af alle bygningerne indvendigt og udvendigt. Sammen med screeningen giver den tidligere undersøgelse af behovet for indretning af læringsmiljøer og Rudersdal Ejendommens gennemgang af det udvendige vedligeholdelsesbehov et overblik over behovet for renoveringer i de kommende år. Dertil kommer, at det samlede resultat giver anledning til overvejelser om ændringer i Masterplanen i forhold til, hvilke bygninger, der bør udfases i løbet af få år.

Den konkrete screening

Alle kommunalt ejede daginstitutionsbygninger er visuelt gennemgået i forhold til bygningernes vedligeholdelsesstand udvendigt og indvendigt. Det samlede overblik fremgår af bilaget til sagen.

For at danne et enkelt overblik over den eksisterende standard har Børneområdet valgt at tildele alle børnehuse en karakter fra 1 til 4, set ud fra den enkelte bygnings samlede behov for renovering og vedligeholdelsesbehov samt bygningens samlede tilstand.

I vurderingen indgår:

- Udvendigt vedligehold og tekniske installationer
- Forslag til ændringer af de indvendige fysiske rammer til forbedring af læringsmiljøer
- Indvendigt vedligeholdelsesbehov.

Der er i bilaget foretaget en opdeling af bygningerne i forhold til den nuværende Masterplans forslag til, hvilke bygninger der skal bestå i en længere årrække, samt hvilke der kun skal anvendes i en kortere periode.

De børnehuse, der i Masterplanen forudsættes at blive udfaset i løbet af de kommende år, har ikke fået foretaget en gennemgribende indvendig undersøgelse af, hvordan de kan leve op til Masterkonceptets forudsætninger, men er alene vurderet ud fra, hvordan man i en kortere periode kan vedligeholde bygningen indvendig, så de kan understøtte det pædagogiske arbejde.

Det bemærkes, at Børnehuset Honningkrukken beliggende Egehegnet 12-16 netop er overgået til kommunal ejendom. Bygningerne har et stort behov for renovering for at kunne fremstå som en samlet tidssvarende institution.

Derudover fremgår det af screeningen, at Børnehuset Tusindbenshuset beliggende på Egebækvej 2-4, bør udgå som bygning, der skal bevares i den kommende Masterplansrevision.

Bygninger, der ikke er gennemgået

De selvejende institutioner Børnehaven Vængebo, Børnehaven Skyttebjerg og Vedbæk Børnehus ejer selv deres bygninger, hvorfor de ikke indgår i undersøgelsen.

Børnehuset Flintehøj i område Bøllemosen og den selvejende institution Børnehuset Myretuen er placeret i lejede bygninger, hvorfor deres bygninger heller ikke indgår i screeningen.

Økonomi

I forbindelse med Masterplanen er der i budgettet for 2015 og frem pt. afsat nedenstående anlægsmidler til renovering af børnehuse:

	2015	2016	2017	2018	2019
Anlægsmidler	700.000	3.200.000	2.200.000	0	4.000.000

Udover ovenstående anlægsmidler har Børneområdet og Ejendomme begrænsede driftsmidler til vedligeholdelse af bygningerne.

Børneområdet oplyser, at der derudover er igangsat to store nybyggerier, Børnehuset Kohavehuset og Børnehuset Bakkevej.

For at kunne konkretisere omkostningerne til kommende ombygninger og renoveringer er der behov for at gennemføre en egentlig projektering af de enkelte bygningsrenoveringer. Det er derfor ikke muligt på det nærværende grundlag at beskrive udgiften for hver enkelt bygning.

Kommende revision af Masterplanen

Resultatet af bygningscreeningen vil fremadrettet indgå i udarbejdelsen af forslag til den årlige revision af Masterplanen, hvor forslag til renoveringer, udbygninger mv. fremlægges i forbindelse med budgetbehandlingen.

Til Børne- og Skoleudvalgets møde i januar vil Børneområdet forelægge et forslag til Masterplansrevision, der herefter sendes ud til drøftelse i de lokale arbejdsgrupper, jævnfør Børne- og Skoleudvalget beslutning om procedure for inddragelse af forældre, leder og personalerepræsentanter ved Masterplansrevisionerne.

I notatet til januar vil forslag til prioritering fremgå sammen med drøftelser af behovet for kapacitetstilpasning og etablering af nye skovgrupper.

Afdelingsleder Kirsti Schou Tornøe vil på Børne- og Skoleudvalgets møde gennemgå screeningen og de fremkomne resultater.

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 03-12-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALET tager orienteringen til efterretning.