

REFERAT Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 d. 11-01-2017

Mødedato Onsdag d. 11. januar 2017 kl. 13:30

Mødested Erhvervsskolen, Hillerød

Mødedeltagere Jens Bruhn (A), Kenneth Birkholm (C), Erik Møllerup (V), Anika Rée (V), Søren Hyldgaard (V), Elisabeth Ildal (I), Axel Bredsdorff (L), Birgitte N. Lundgren, Charlotte Wieth-Klitgaard

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Temadrøftelse om Partnerskab med Dansk Byggeri.....	4
Fastholdelse af aktivitetsniveau på Beskæftigelsesområdet.....	5

Punkt 1: Meddelelser

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 11-01-2017

Direktør Birgitte Lundgren oplyste, at Skolechef Martin Tinning desværre ikke kunne deltage som aftalt. Enighed om, at orienteringen om Skolen i Virkeligheden i punkt 1 udskydes til næste gang.

Beskæftigelseschef Charlotte Wieth-Klitgaard oplyste, at sprogforbundet har varslet konflikt hos A2B. Umiddelbart er det ikke kommunens anliggende, fordi sprogskolen har tegnet overenskomst hos HK, så det er et internt anliggende mellem to fagforbund.

Charlotte Wieth-Klitgaard redegjorde for status for flygtninge.

Foranlediget af spørgsmål fra Søren Hyldgaard oplyste Charlotte Wieth-Klitgaard, at Beskæftigelse er i færd med at se på sygemeldinger jf. erfaringer fra Odense Kommune. Der fremlægges orienteringssag herom til næste møde.

Bilag

Flygtningenotat januar 2017

Punkt 2: Temadrøftelse om Partnerskab med Dansk Byggeri

14/33499

Resumé

Med baggrund i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets tema- og besøgsplan for 2017 gennemføres en temadrøftelse om partnerskabet med Dansk Byggeri; kombineret med besøg på Erhvervsskolen Nordsjælland og præsentation af Skolen i Virkeligheden.

Sagen forelægges for Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet den 11.3.2015 en partnerskabsaftale mellem Rudersdal Kommune, Dansk Byggeri, Erhvervsskolen Nordsjælland og UU-Sjælsø.

Det overordnede formål med aftalen er at tilskynde flere elever til at tage en erhvervsfaglig uddannelse. Efter aftalens indgåelse er der etableret en projektorganisation med en styregruppe og to projektgrupper. De to projektgrupper omhandler henholdsvis *Øget kendskab til erhvervsuddannelserne* samt *Praktikpladser og virksomhedskontakt*.

Projektgrupperne udarbejder hvert år en handleplan, der godkendes af styregruppen. Den seneste handleplan for begge grupper er vedlagt.

Sekretariats- og praktikcenterleder Susanne Bomholt Andersen og praktikcenterkoordinator Benjamin Jacobsen fra Erhvervsskolen Nordsjælland vil give en rundvisning på skolen.

Beskæftigelseschef Charlotte Wieth-Klitgaard vil give en status for arbejdet i partnerskabet. Skole- og Familiechef Martin Tinning fra Skole og Familie vil præsentere hjemmesiden Skolen i Virkeligheden, www.skolenivirkeligheden.dk, der viser en række samarbejdstilbud, som understøtter arbejdet med Den åbne skole, herunder tilbud relateret til erhvervsuddannelser.

Indstilling

Direktionen foreslår, at Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 11-01-2017

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDDVALGET tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Handleplan 2016.docx

Punkt 3: Fastholdelse af aktivitetsniveau på Beskæftigelsesområdet

16/25518

Resumé

Som et led i budgetaftalen 2015 (KMB 27.08.2014) blev der afsat en pulje på 1,5 mio. kr. årligt til en særlig indsats i Beskæftigelse i 2015-2016 for at mindske udgifterne til ydelser.

Som følge af puljens udløb kan Beskæftigelse ikke fortsætte det nuværende aktivitetsniveau, med mindre området tilføres midler eller overflytter lønudgifter. Forvaltningen ønsker at overflytte lønudgifter svarende til 1,5 mio. fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5, hvorved de nuværende personaleressourcer kan fastholdes.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Ved budgetaftalen for 2015 blev Beskæftigelse tilført 1,5 mio. kr. om året i 2015 og 2016 ud af en samlet pulje på 2 mio. kr., som blev givet med det formål at mindske udgifterne til ydelser. Forvaltningen ønsker at fastholde den positive udvikling med at nedbringe de aktivitetsrettede driftsudgifter og samtidig nedbringe udgifter til ydelser ved at hjælpe borgere i ordinært arbejde. Samtidig er det forvaltningens vurdering, at dette som minimum forudsætter det nuværende aktivitetsniveau.

Beskæftigelse har siden midten af 2014 hjemtaget opgaver fra anden aktør og generel sikret en stram styring af aktiveringsindsatsen ved hjælp af kontraktgennemgang og ledergodkendelse af tilbud. Forvaltningen bemærker, at denne proces har været hjulpet af forbedrede konjunkturer i perioden. Samlet set er der i 2015 realiseret en reduktion af driftsudgifterne (aktiviteter) på 17,7 mio. kr. i forhold til 2014, og dette niveau forventes fastholdt i 2016 og 2017.

Hvis man sammenligner de samlede driftsudgifter på beskæftigelsesområdet, anvender Rudersdal færre penge per indbygger end nabokommunerne, og kurven har været nedadgående siden 2014. For hver gang en kommune i Region Hovedstaden anvendte en krone, anvendte Rudersdal Kommune 56 øre (FLIS nøgletal september 2016).

Som følge af en refusionsomlægning blev Rudersdal Rekruttering (RUR) etableret i januar 2016 med en investering på 1,5 mio. kr. om året til Beskæftigelses administrationskonto (hovedkonto 6) til ansættelse af leder og virksomhedskonsulenter samt 0,5 mio. kr. til aktivitetsrettede driftsudgifter (hovedkonto 5). Investeringen blev givet med en forventning om, at der skal leveres en besparelse på driftsudgifterne (ydelser, hovedkonto 5) på 4 mio. kr. om året. De foreløbige resultater viser, at RUR lever op til denne forventning. Forvaltningen fremlægger en særskilt sag herom til februar.

Hvis man ser bort fra den styrkede indsats på integrationsområdet som følge af et øget antal flygtninge og familiesammenførte, vil antallet af medarbejdere lønnet på Beskæftigelses administrationskonto være faldet fra 53 til 50 medarbejdere fra ultimo 2015 til ultimo 2017, hvilket hovedsageligt dækker over et fald i antallet af administrative medarbejdere; dette til trods for etableringen af RUR.

Beskæftigelsesministeriet har præciseret retningslinjerne for registrering af udgifter til virksomhedskonsulenter. Med afsæt heri er det forvaltningens vurdering, at der på denne baggrund kan flyttes lønudgifter svarende til 1,5 mio. kr. fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5.

Flytningen af udgifterne til hovedkonto 5 sker med den forudsætning, at udgifter til ydelser og aktiviteter på området kan reduceres tilsvarende eller mere. Dermed er det forudsat at udgiftsændringen kan afholdes inden for den eksisterende budgetramme.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget godkender overflytning af lønudgifter svarende til 1,5 mio. fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5 som beskrevet.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 11-01-2017

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET indstiller direktionens forslag tiltrådt med bemærkning om, at der foretages en kort evaluering om 2 år med henblik på at sikre, at driftsudgifterne fortsat fastholdes som minimum på nuværende niveau eller lavere.