

REFERAT Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 d. 09-03-2016

Mødedato Onsdag d. 09. marts 2016 kl. 13:00

Mødested Rudersdal Rekruttering

Indholdsfortegnelse

Meddelelse.....	3
Overførsel af mindre-/merforbrug vedr. driftsudgifter fra regnskab 2015 til budget 2016 - Erhvervs-	4
Besøg i Rudersdal Rekruttering.....	6
Indledende drøftelse af aktiveringsstrategi for job- og uddannelsesparate.....	7
Rådighedstilsyn med rådighedsregler 2. kvartal 2015.....	9
Orientering og oplæg vedr. indsatsen for at få flygtninge i arbejde.....	11

Punkt 1: Meddelelse

Resumé

Efter fremlæggelse af nøgletal for Rudersdal Kommune tidligere i dag drøfter udvalget, hvordan de kan anvendes i det videre budgetarbejde.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 09-03-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tog orienteringen om nøgletal fra morgenmødet til efterretning og havde ikke yderligere input.

Formand Jens Bruhn orienterede om, at Handicaprådet deltager på EVBU's møde i april.

Beskæftigelseschef Charlotte Wieth-Klitgaard orienterede om betydning af jobsøgning på udenlandske stillinger; herunder om samarbejdspartnere fra internationale virksomheder.

Charlotte Wieth-Klitgaard orienterede om ny formand for Erhvervsforeningen.

Direktør Birgitte Lundgren orienterede om the Meetingpoint, der afholdes første gang d. 12.marts 2016.

Charlotte Wieth-Klitgaard orienterede om tre-parts-forhandlinger.

Charlotte Wieth-Klitgaard orienterede om en konkret borgersag.

Charlotte Wieth-Klitgaard orienterede om flygtningestatus og flygtninge i job.

Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 2: Overførsel af mindre-/merforbrug vedr. driftsudgifter fra regnskab 2015 til budget 2016 - Erhvervs- Vækst- og Beskæftigelsesudvalget

16/2962

Resumé

Kommunalbestyrelsen har i de vedtagne principper for økonomistyring samt i forbindelse med godkendelse af budgettet godkendt regler for overførsel af mindre-/merforbrug.

Overførselsadgangen er indført for at give institutioner mv. mulighed for at fordele forbruget hensigtsmæssigt, herunder planlægning af aktiviteter ud over det enkelte budgetår.

Muligheden for overførsel af mindre-/merforbrug omhandler alene budgetområder, hvor det er muligt at påvirke aktivitetsniveauet.

Det vurderes samlet set, at overførslerne fra 2015 ikke kan afholdes inden for den samlede serviceramme for 2016 isoleret set. Men det forventes, at der vil kunne ske overførsel af et tilsvarende beløb fra regnskab 2016 til budget 2017, hvorved de faktisk forventede driftsudgifter i 2016 ikke forventes at blive forøget som følge af overførselsmuligheden. Under hensyntagen til institutionernes mulighed for på et tidligt tidspunkt at disponere overførslerne foreslås de opsparede midler fra 2015 derfor frigivet.

Ansøgning om overførsel forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Med baggrund i det endelige forbrug for regnskabsåret 2015 og de gældende regler forelægges forslag til overførsel af konstateret mindre-/merforbrug fra 2015 til 2016.

I henhold til Rudersdal Kommunes vedtagne principper for økonomistyring, kan overførsel til efterfølgende budgetår ikke udgøre mere end overskuddet på det samlede aktuelle politikområde inkl. ikke overførbare udgifter.

Det betyder eksempelvis, at der ikke kan overføres et mindreforbrug på eks. 1,0 mio. kr., hvis der ikke er et tilsvarende eller større mindreforbrug på det samlede politikområde.

For Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets politikområder viser 2015 et merforbrug på 9.123.000 kr. som er sammensat således:

	Mindreforbrug/ -merforbrug
Bevilling 6.05 Beskæftigelse	-9.240.000 kr.
Bevilling 6.10 Erhvervsudvikling mv.	117.000 kr.
I alt	-9.123.000 kr.

Med baggrund i det endelige forbrug for regnskabsåret 2015 og de gældende regler kan det konstateres, at der er følgende beløb til overførsel fra 2015 til 2016:

	Mindreforbrug/ -merforbrug
Bevilling 6.10 Erhvervsudvikling mv.	
06.48.67 Erhvervsudvikling	117.000 kr.

Overførslen er restbudgettet vedrørende erhvervsservice mv.

I alt Erhvervsudvikling 117.000 kr.

Der er på bevillingsniveauet 6.10 Erhvervsudvikling mv. et overskud på 117.000 kr. Overførslen kan således gennemføres i henhold til gældende regler.

Bevillingsniveauet 6.05 Beskæftigelse er ikke medtaget, idet bevillingsniveauet ikke er omfattet af overførselsadgang.

Der vedlægges oversigt indeholdende mindre-/merforbrug, der søges overført. Hvor det er muligt at sammenligne overførsler fra tidligere år, er disse anført i skemaet.

De negative tal udviser et merforbrug, og de positive tal udviser et mindreforbrug.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der vedrørende politikområdet Erhvervsudvikling mv. ydes en positiv tillægsbevilling på 117.000 kr.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 09-03-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Overførsel af mindre- eller merforbrug fra regnskab 2015 - Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget.pdf

Punkt 3: Besøg i Rudersdal Rekruttering

16/3738

Resumé

Som et led i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets tema- og besøgsplan besøger udvalget Rudersdal Rekruttering.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget holder første del af mødet i Rudersdal Rekruttering, Johan Mantzius Vej 7C, 3460 Birkerød, hvor leder af Rudersdal Rekruttering, Annette Gøttsche, vil give en rundvisning og orientere om tilbuddene til ledige og virksomheder.

Rudersdal Rekruttering, der er Beskæftigelses nye virksomhedsrettede beskæftigelsesinitiativ til jobparate ledige, startede den 18. januar 2016. Her ydes service til virksomheder i form af professionel rekruttering og det rigtige match mellem ledige borgere og virksomheder. Der er også mentorer tilknyttet, således at flygtninge kan få relevant mentorhjælp på hovedsprogene, dvs. arabisk, kurdisk, farsi og tigrinya.

En gang ugentligt er Væksthuset til stede med rådgivning til potentielle start-up virksomheder.

Der tilbydes individuelle samtaler og rådgivning til borgerne samt en bred vifte af redskaber til inspiration, motivation og udvikling af jobsøgning. Forløbet, der varer mellem 4-13 uger, har også fokus på sundhed og trivsel, og målsætningen for alle ledige borgere er, at der afsluttes med praktik/løntilskud/job.

Indstilling

Direktionen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 09-03-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tog orienteringen til efterretning.

Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 4: Indledende drøftelse af aktiveringsstrategi for job- og uddannelsesparate

16/4295

Resumé

Der er behov for, at Rudersdal Kommune reviderer aktiveringsstrategien for jobparate- og uddannelsesparate ledige borgere, dels i forlængelse af etableringen af Rudersdal Rekruttering, dels i forhold til det paradigmeskift, der pågår på beskæftigelsesområdet i disse år.

I denne sag fremlægges forvaltningens forslag til overordnede principper for en aktiveringsstrategi for jobparate- og uddannelsesparate ledige borgere med henblik på, at forvaltningen på baggrund af udvalgets input kan fremlægge en aktiveringsstrategi for udvalget den 13.4.2016.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets til drøftelse.

Sagsfremstilling

Den 1.1.2016 trådte den nye refusionsreform i kraft. Det betyder, at kommunen fremover vil modtage statsrefusion alt efter, hvor længe borgeren har været på offentlig forsørgelse i stedet for efter den type aktivering, som borgeren er i. Klare økonomiske incitamenter erstatter dermed procesregler. Parallelt hermed åbnede Rudersdal Rekruttering som et virksomhedsrettet beskæftigelsesinitiativ målrettet jobparate ledige.

Aktiveringsindsatsen skal tilpasses ændringerne i lovgivningen og de økonomiske forudsætninger, der fremover er gældende for beskæftigelsesindsatsen, herunder refusionsreformen.

De enkelte borgere har forskellige forudsætninger og deraf uensartede behov, der kan være mere eller mindre omkostningstunge. På den baggrund er det nødvendigt at prioritere de forskellige indsatser indenfor de nuværende rammer. Aktiveringsstrategien sætter således den politiske ramme for prioriteringer og konkrete indsatser og anskueliggør hvilken indsats og indsatsstyrker, der er gældende for de forskellige målgrupper. Aktiveringsstrategien vil indeholde sammenhæng mellem målgrupper og valg af aktiveringsredskaber ud fra de overordnede principper.

De jobparate- og uddannelsesparate ledige borgere kan opdeles i fire målgrupper, og aktiveringsindsatsen skal tage afsæt heri. Målgrupperne er følgende modtagere af dagpenge, kontanthjælp eller uddannelsesydelser:

- Ledige under 30 år med en kompetencegivende uddannelse
- Ledige under 30 år uden en kompetencegivende uddannelse
- Ledige, der er fyldt 30 år, med en kompetencegivende uddannelse
- Ledige, der er fyldt 30 år, uden en kompetencegivende uddannelse

Principper

I det følgende præsenteres forvaltningens forslag til principper for en aktiveringsstrategi målrettet jobparate- og uddannelsesparate ledige.

Fokus på den individuelle indsats

Ledige skal tilbydes en individuel, meningsfuld og jobrettet indsats. Samtidig forventes det, at den ledige deltager aktivt i at ændre sin situation i forhold til at komme i beskæftigelse.

Hurtig indsats og korteste vej til ordinær beskæftigelse.

Ledige skal have iværksat en hurtig indsats. For ledige under 30 år betyder det en øjeblikkelig aktivering ved kontakt med Jobcenteret. For ledige med jobmuligheder går arbejde fremfor uddannelse. Arbejdsmarkedsbalancen benyttes som centralt redskab til rådgivning og styring.

Relevant opkvalificering af ledige

For nogle ledige går vejen til varig beskæftigelse via opkvalificering i form af kurser eller reel uddannelse. Det gælder især ledige, der på grund af manglende kvalifikationer har svært ved at genvinde og opretholde en stabil

tilknytning til arbejdsmarkedet.

Den virksomhedsrettede indsats

Lokale virksomheder er en vigtig aktiv medspiller i beskæftigelsesindsatsen – både i forhold til at opkvalificere ledige og genskabe kontakten til arbejdsmarkedet og som kunde i Rudersdal Rekruttering, når der skal ansættes. Derfor er de virksomhedsrettede tilbud i form af praktik og ansættelse med løntilskud vigtige. Virksomhedsservice og jobformidling er en kerneopgave for Jobcenteret og varetages af Rudersdal Rekruttering.

De, der kan selv, skal selv

Mange ledige har gode forudsætninger for selv at finde et job eller påbegynde og gennemføre et uddannelsesforløb. Aktiveringsindsatsen vil her understøtte, at den enkeltes motivation bevares i forhold til at komme hurtigst muligt i eller tilbage i job eller uddannelse, så selvforsørgelse kan opnås.

Ret og pligt

Ledige har ret til en sammenhængende indsats, der tager udgangspunkt i den enkeltes ressourcer og forudsætninger. Med den ret følger ligeledes en pligt til at stå til rådighed. Således stilles der som udgangspunkt krav til de unge om at uddanne sig, mens de voksne mødes med krav om at arbejde for at være berettiget til at modtage ydelse. Ledige, der ikke står til rådighed, sanktioneres.

Indstilling

Direktionen foreslår, at udvalget drøfter og giver input til de overordnede principper til den kommende aktiveringsstrategi for jobparate og uddannelsesparate ledige borgere.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 09-03-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tiltrådte direktionens forslag og kom med input, der bliver inddraget i det endelige oplæg.

Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 5: Rådighedstilsyn med rådighedsregler 2. kvartal 2015

16/3218

Resumé

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har gennemført en stikprøvekontrol af rådighedsadministrationen i Rudersdal Kommune i 2. kvartal 2015.

Konklusionen er, at Rudersdal Kommune generelt har velfungerende procedurer til at opfange, registrere og sanktionere tilfælde med manglende overholdelse af rådighedspligten. Der optræder dog fejl i nogle af sagerne, og STAR finder derfor, at Rudersdal Kommune bør øge fokus på, at sanktionerne gennemføres korrekt i alle tilfælde.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har den 28. januar 2016 gennemført en stikprøvekontrol af rådighedsadministrationen i Rudersdal Kommune.

Stikprøvekontrollen blev gennemført ved, at STAR havde bedt kommunen om at finde materiale på 19 udvalgte borgere, som i 2. kvartal 2015 fik en sanktion efter reglerne i Lov om aktiv socialpolitik.

Tilsynet har gennemgået sagsmateriale for hele 2. kvartal 2015 for hver person og undersøgt, om der i perioden har foreligget flere negative hændelser hos personen, som ikke kan antages at falde ind under de rimelige grunde i aktivlovens § 13, stk. 4, og om der har været foretaget korrekt sanktionering efter aktivlovens §§ 36-41. Ved en negativ hændelse forstås, at borgeren har undladt at opfylde en eller flere af sine forpligtelser som ledig.

Rådighedstilsynet omfatter ikke en vurdering af, om kommunen har overholdt de forvaltningsprocessuelle regler i forvaltningsloven, retssikkerhedsloven m.v.

Der har i de udtrukne 19 cpr-numre været flere negative hændelser. Styrelsen har på den baggrund oprettet i alt 27 ”sager” – en ”sag” for hver hændelse.

9 af disse hændelser udgår af tilsynet; enten fordi den pågældende ikke modtog kontanthjælp på tidspunktet for hændelsen i 2. kvartal 2015, eller fordi hændelsen var uden for kvartalet. Af de resterende 18 hændelser er hændelsen i 10 tilfælde håndteret korrekt, hvorfor sagerne er henlagt uden bemærkninger.

De 8 øvrige behandlede hændelser er registreret som fejl. I 2 af sagerne skyldes fejlen manglende sanktionering efter § 36 i aktivloven i forbindelse med udeblivelser fra tilbud.

I 6 sager skyldes fejlen, at der enten ikke var sanktioneret efter § 38 i aktivloven i forbindelse med afmelding som jobsøgende i jobcenteret, eller der var sanktioneret ukorrekt.

På baggrund af det gennemgåede sagsmateriale vurderer styrelsen, at Rudersdal Kommune generelt har velfungerende procedurer til at opfange, registrere og sanktionere tilfælde med manglende overholdelse af rådighedspligten. Sanktionerne bliver endvidere effektueret kort tid efter hændelsen.

Styrelsens finder dog, at Rudersdal Kommune bør øge fokus på, at sanktionerne gennemføres korrekt i alle tilfælde, særligt i forbindelse med afmeldinger som jobsøgende i jobcenteret, da fejlniveauet generelt må anses for at være for højt.

Forvaltningen vurderer, at der er tale om relativt små fejl, der primært er sket ved sanktionering, når borgeren ikke har været på Jobnet og se de automatisk udsøgte jobforslag mindst hver 7 dag. Hvis borgeren har sidste frist for at tjekke sin jobsøgning for eksempel den 21. januar, så har borgeren helt frem til kl. 24 den 21. januar til at gøre det. Hvis borgeren ikke har gjort det, er en partshøring sat i gang, hvilket er helt korrekt, men fejlen består i, at borgeren er blevet sanktioneret fra den 21. januar, hvor det retteligt først burde have været fra den 22. januar. Medarbejderne er blevet orienteret herom, og arbejdsgangen for sanktioneringer er opdateret, så det er beskrevet hvordan en sanktionering effektueres korrekt. Ledelsen vil følge op på, at den nye praksis følges.

Indstilling

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 09-03-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESDVALGET tog orienteringen til efterretning.

Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 6: Orientering og oplæg vedr. indsatsen for at få flygtninge i arbejde

16/4218

Resumé

Integrationsprogrammets hovedformål er, at den enkelte flygtning eller familiesammenførte udlænding hurtigst muligt bliver selvforsørgende gennem beskæftigelse.

På den baggrund arbejder forvaltningen løbende på at udvikle og tilpasse indsatsen til målgruppen inden for de eksisterende rammer. I første del af denne sag orienteres i korte træk om de seneste tiltag.

Integration af flygtninge på det danske arbejdsmarked er en del af kommissoriet for de igangværende trepartsforhandlinger. På baggrund heraf har forvaltningen udarbejdet et forslag, som præsenteres i sagens anden del, for hvordan indsatsen i højere grad kan målrettes, såfremt lovgivningen gør det muligt

Forvaltningen vil gerne iværksætte eventuelle nye tiltag hurtigst muligt. På den baggrund foreslås det, at udvalget drøfter de beskrevne forslag og giver eventuelle input til forvaltningen med henblik på en aktiveringsstrategi målrettet flygtninge.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering og drøftelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen tilretter løbende indsatsen på integrationsområdet med henblik på at sikre størst mulig effekt. Det er fortsat relativt nyt for kommunen at modtage og integrere flygtninge i det omfang, som det har været tilfældet siden medio 2014. Indsatsen er derfor fortsat i udvikling, og forvaltningen bestræber sig på at tilrette, afprøve og udvikle indsatsen på baggrund af de mange erfaringer, der løbende indhentes, både i Rudersdal Kommune og i andre kommuner.

I løbet af det seneste halve år er der tilrettet og iværksat en række mindre indsatser, som alle har til hensigt at bringe flygtninge hurtigere i varig og ordinær beskæftigelse. Som eksempler herpå kan opsummerende nævnes:

Erhvervsrettede mentorer

20 jobparate flygtninge vil i 2016 blive tildelt en mentor via Bryd unges Ledighed. Ordningen består af frivillige erhvervsmentorer, der med en solid forankring i erhvervslivet vil kunne styrke flygtningenes indblik i deres egne muligheder samt give reelle åbninger via deres respektive netværk.

Ændring i visitationspraksis

I Rudersdal Kommune, såvel som i langt de fleste af landets øvrige kommuner har man hidtil i udgangspunktet visiteret flygtninge som aktivitetsparate, fordi de manglende dansk kundskaber blev vurderet som en hindring for at kunne få et job. Denne praksis er nu ændret, idet sprog ikke længere ses som en hindring. Samtlige sager er under revurdering, og mindst 70 pct. af de nuværende flygtninge vurderes at blive ommatchet til jobparate.

Beskæftigelsesrettede mentorer for jobparate, der er forankret i Rudersdal Rekruttering

Beskæftigelse har etableret en ny mentorordning, som indebærer, at der vil være tilknyttet faste mentorer med følgende hovedsprog: Arabisk, tigrinya, farsi og somali. Mentorerne tilknyttes Rudersdal Rekruttering, hvorfra de også vil yde mentorindsats og være at træffe både via telefon og til en personlig samtale.

Ordningen målrettes jobparate flygtninge, som ikke har større helbredsmæssige eller sociale problemer. Hver flygtning tildeles i udgangspunktet en halv times mentortid om ugen, som kan anvendes fleksibelt. Ordningen er etableret for at sikre større kvalitet og beskæftigelsesrettet fokus i opgaveløsningen men også for at nedbringe forbruget af mentorressourcer.

Nye helddags sprogskoletilbud målrettet flygtninge

Som noget nyt sættes nyankomne flygtninge i videst muligt omfang i et sprogskoletilbud på 30 lektioner fordelt på fem dage. Undervisningen består af 20 lektioner danskundervisning og 10 lektioners arbejdsmarkedsrettet undervisning med fokus på bl.a. arbejdspladskultur, uskrevne regler på det danske arbejdsmarked, ledelsesstruktur på danske arbejdspladser, arbejdspladsens forventninger til de ansatte, herunder at overholde mødetider, være mødestabil, lære nyt og være fleksibel. Tilbuddet skal sikre flygtninge en hurtig indføring i dansk og danske arbejdsmarkedsforhold og dermed fremme vejen til beskæftigelse.

Indgang til erhvervsskolerne gennem partnerskabsaftale

Rudersdal Kommune etablerede i 2015 et partnerskab med Dansk Byggeri, EsNord og UU-Sjælsø. Projektet implementeres fortsat i 2016 og suppleres med samarbejde mellem Rudersdal Kommune og EsNord om tiltag, der fremmer flygtninges muligheder for at komme hurtigere i gang med en erhvervsuddannelse.

Forløbet vil bestå af kommunale praktikker til afklaring af kompetencer, motivation og praktisk erfaring efterfulgt af virksomhedspraktikker med det formål at få etableret uddannelsesaftaler med virksomhederne. Vejen til uddannelse skal støttes af realkompetencevurdering, eventuelt fagdansk og af mentorer i virksomheder.

Forslag til nye sprog- og kompetenceforløb

I det følgende skitseres forvaltningens forslag til fire nye sprog- og beskæftigelsesforløb, der har til formål at bringe flygtninge hurtigst muligt i ordinær og varig beskæftigelse efter modtagelse i kommunen.

De beskrevne indsatser kan kun tilrettelægges, hvis lovgivningen ændres på en række områder.

Forvaltningen foreslår, at der fokuseres på følgende spor:

1. Erhvervsskole (18-30 år)
2. Hurtigt i job (over 30 år)
3. Plejesektor (ikke aldersbegrænset)
4. Mesterlære (over 25 år)

Spor 1 - Erhvervsskole (18-30 år)

Samlet erhvervsrettet forløb på 4-5 år, hvor de unge får en erhvervsuddannelse i kombination med danskundervisning. Dette kunne for eksempel omfatte tømrer-, murer- og køkkenmedhjælperuddannelse.

Hensigten er at bringe de unge i en erhvervmæssig retning fra start, således at det danske sprog kan læres undervejs både på skole og ved praktikforløb.

Uddannelsen kan tilrettelægges uden at gå på kompromis med det nuværende karakterkrav i dansk og matematik ved, at dansk- og matematikprøven aflægges i slutningen af erhvervsuddannelsen.

Erfaringen viser, at varig beskæftigelse for unge forudsætter uddannelse. I forlængelse heraf er afsættet, at flygtningene skal følge uddannelsespålægget for unge under 30 år.

Forsørgelsesgrundlag: SU/elevløn.

Spor 2 - Hurtigt i job (over 30 år)

Heldags og intensiv sprogskole i tre måneder med særlig vægt på at lære arbejdsmarkedsrettet dansk. Herefter gennemføres en kort og individuelt tilrettelagt opkvalificering målrettet ordinær beskæftigelse i produktions- og servicevirksomheder. Dette kan for eksempel være truckcertifikat, loddekursus eller hygiejnebevis; kombineret med praktik i relevant virksomhed.

Opkvalificeringen skal være målrettet ordinær beskæftigelse uafhængig af erhvervs- og uddannelsesmæssig baggrund. Forløbet skal kombineres med yderligere sprogskole på aftenskole, hvis nødvendigt. Under praktikforløbet kan der ydes mentor til støtte på arbejdspladsen, som kan understøtte relevant sproglig opkvalificering og introduktion til arbejdsopgaver- og rutiner.

Målet er ordinær beskæftigelse indenfor et år efter ankomst til kommunen.

Forsørgelsesgrundlag: Integrationsydelse.

Spor 3 - Plejesektor (ikke aldersbegrænset)

Samlet erhvervsrettet forløb målrettet plejesektoren på 4-5 år i kombination med danskundervisning.

Uddannelsen etableres som en "ny mesterlæreordning" med oplæring i faget på arbejdspladsen frem for på skole. Den grundlæggende praktiske oplæring træder således i stedet for skoleundervisningen på grundforløbet.

Forløbet kan eventuelt etableres som et tværkommunalt samarbejde, såfremt der er behov for at sikre større volumen på holdene. Samtidig kan der gøres brug af kommunale arbejdspladser (plejehjem) som uddannelses- og praktiksteder.

Uddannelsen kan tilrettelægges uden at gå på kompromis med det nuværende karakterkrav i dansk og matematik, ved at dansk- og matematikprøven aflægges i slutningen af uddannelsen.

Forløbet kan med fordel tilrettelægges sådan, at det muliggør hensyntagen til eventuelt familieliv ved for eksempel ikke at omfatte aftenarbejde og aftenskole.

Forsørgelsesgrundlag: Integrationsydelse/elevløn.

Spor 4 – Mesterlære (over 25 år)

Heldags og intensiv sprogskole i tre måneder med særlig vægt på at lære arbejdsmarkedsrettet dansk med fokus på det relevante fag.

Mesterlæreordningen skal målrettes flygtninge over 25 år, som har en erhvervsuddannelse med fra hjemlandet, men samtidig har begrænsede sprogkompetencer.

Hvis danske virksomheder er villige til at forpligte sig til en mesterlæreordning, er det muligt for flygtningen at påbegynde en erhvervsuddannelse, selvom flygtningen ikke lever op til karakterkrav om 2 i dansk og matematik.

Ordnningen vurderes kun at kunne gennemføres, såfremt der gives en bonus til virksomhederne, idet virksomhederne skal afsætte ekstra ressourcer for, at flygtningen kan gennemføre mesterlæren grundet de begrænsede sprogkompetencer.

Forsørgelsesgrundlag: elevløn (voksenlærling).

Drøftelse og input

Såfremt resultatet af de igangværende trepartsforhandlinger giver mulighed herfor, vil forvaltningen foreslå at iværksætte de beskrevne spor. På den baggrund foreslås det, at udvalget drøfter de beskrevne forslag og giver eventuelle input til forvaltningen med henblik på en aktiveringsstrategi målrettet flygtninge.

Indstilling

Direktionen foreslår, at Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter forvaltningens forslag til nye indsatser.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 09-03-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tog orienteringen til efterretning og drøftede sagen.

Axel Bredsdorff (L) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Flygtningsnotat marts 2016