

# REFERAT Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 d. 10-05-2017

**Mødedato** Onsdag d. 10. maj 2017 kl. 13:00

**Mødested** Scion DTU

**Mødedeltagere** Jens Bruhn (A), Kenneth Birkholm (C), Erik Møllerup (V), Anika Rée (V), Søren Hyldgaard (V), Elisabeth Ildal (I), Axel Bredsdorff (L), Birgitte N. Lundgren, Martha Ahlmann, Jette N. Frandsen

## **Indholdsfortegnelse**

Besøg på Scion DTU.....	3
Meddelelser.....	4
Forslag til budget 2018 samt budgetoverslagsårene 2019 - 2021 for Erhvervs- Vækst- og Beskæftig	5
Borgerundersøgelse 2017.....	7
Status for implementering af Borgerdialogpolitikken.....	8
Anvendelse af mentorer i Beskæftigelse.....	10
Lukket: Forslag til kandidater til Rudersdal Erhvervspris 1. halvår 2017.....	12

# Punkt 1: Besøg på Scion DTU

17/1659

## Resumé

Som et led i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets tema- og besøgsplan besøger udvalget virksomheder og samarbejdspartnere.

Udvalget besøger denne gang virksomheden Scion DTU i Hørsholm.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget afholder udvalgsrådet på Scion DTU's konferencecenter Søhuset, Venlighedsvej 10, 2970 Hørsholm. Mødet starter kl. 13.00 hvor administrerende direktør Steen Donner vil holde oplæg om Scion DTU.

Scion DTU er kontorfællesskab, der understøtter højteknologiske iværksættere gennem adgang til laboratorier, prototypeværksteder, fælles reception, konferencecenter og kantine. Der er mulighed for at indgå i netværk med andre iværksættere og for at samarbejde med forskere på DTU.

Scion DTU giver også virksomhederne adgang til højt kvalificerede mentorer, der selv er og har været succesfulde iværksættere og til et miljø, der også huser kapitalstærke investorer.

Scion DTU huser mere end 220 virksomheder – heriblandt ALK, Chr. Hansen, FMC Corporation, Delta, DHI, Mannaz, Bioneer, Roche og Ellipse. Heraf er 70 pct. biotek- og hardwarevirksomheder.

Der er ca. 60 medarbejdere beskæftiget i virksomheden Scion DTU.

## Indstilling

Direktionen foreslår, at Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 10-05-2017

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tog orienteringen til efterretning.

Erik Møllerup (V) deltog ikke i sagens behandling.

## **Punkt 2: Meddelelser**

### **Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 10-05-2017**

Formand Jens Bruhn orienterede om seminar den 3. maj hos Rudersdal Arbejdsmarkeds Råd.

Konstitueret beskæftigelseschef Martha Ahlmann orienterede om flygtningetal; herunder om ny kvote for 2017.

Erik Møllerup (V) og Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Flygtningenotat maj 2017 - Flygtningenotat maj 2017.docx

EVBU 10.5.2017 - flygtningekvote 2017.pptx

# Punkt 3: Forslag til budget 2018 samt budgetoverslagsårene 2019 - 2021 for Erhvervs- Vækst- og Beskæftigelsesudvalget

17/8015

## Resumé

På baggrund af tidsplanen for budgetlægningen skal fagudvalgene behandle forslag til driftsbudget og investeringsoversigt.

Økonomiudvalget vedtog den 26.4.2017 budgetrammerne for driftsbudgettet 2018–2021.

Fagudvalgene skal således drøfte budgetoplægget for 2018–2021.

Der henvises til budgetmappen "Budgetoplæg 2018–2021", som dannede grundlag for Økonomiudvalgets behandling den 26. april 2017.

Budgetmappen bedes medbragt til mødet.

Sagen forelægges Erhvervs- Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til drøftelse og vil ifølge tidsplanen blive fremlagt på ny i juni-mødet.

## Sagsfremstilling

Erhvervs- Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets budgetområde fremgår af siderne 137-144 incl. i "Budgetoplæg 2018–2021".

Erhvervs- Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets budgetramme for driftsbudgettet udgør netto 249.275.000 kr. i 2018 og 250.327.000 kr. i 2019 og 250.439.000 kr. i hvert af årene 2020 og 2021.

Direktør og områdechefer vil på mødet gennemgå udvalgets budget på politikområder.

### Langsigtede politiske mål

De langsigtede politiske mål, som Kommunalbestyrelsen har vedtaget, fremgår under de enkelte udvalg i Budgetoplæg 2018-2021. Frem mod vedtagelsen af Budget 2018 forholder fagudvalgene sig til foreløbig målopfyldelse på de langsigtede mål. På møderne i maj og juni kan Erhvervs- Vækst- og Beskæftigelsesudvalget blandt andet drøfte målene.

### Serviceudgifter

Ved udarbejdelse af Budgetoplægget er det lagt til grund, at rammen for kommunernes serviceudgifter for 2018 vil blive fastsat som serviceudgifterne i budget 2017 tillagt pris- og lønfremskrivning samt effekten af moderniserings- og effektiviseringsprojektet.

Med denne forudsætning som grundlag er kommunens beregnede serviceramme i budgetoplægget mere end overholdt i 2018, hvor der er en rummelighed i servicerammen på 39,9 mio. kr. Tilsvarende er der god rummelighed i den forventede serviceramme for 2019-2021.

Servicerammen for 2018 vil blive endeligt fastsat i forbindelse med de kommende økonomiforhandlinger mellem regeringen og KL.

### Investeringsoversigt

Forslag til investeringsoversigt for 2018– 2021 er indarbejdet i budgetoplægget på side 189-206.

Der er for Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets område ingen forslag til investeringsoversigten 2018-2021.

### Høring

I henhold til tidsplanen for budgetlægningen sendes det samlede budgetforslag i høring hos råd, bestyrelser og institutioner. Høringssvarene vil blive udsendt til Kommunalbestyrelsen 28.8.2017, således at Kommunalbestyrelsen er orienteret om høringssvarene inden førstebehandlingen af budgetforslaget.

## Indstilling

Direktionen foreslår,

1) at udvalget drøfter de langsigtede politiske mål,

2) at forslag til driftsbudget drøftes, herunder eventuelle omprioriteringer inden for udvalgets budgetramme,

3) at forslag til investeringsoversigt drøftes.

### **Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 10-05-2017**

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUVALGET drøftede sagen.

Erik Møllerup (V) og Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Budgetoversigt 2018 opdateret 3. maj 2017

## **Punkt 4: Borgerundersøgelse 2017**

16/18059

### **Resumé**

Rapporten fra borgerundersøgelsen 2017 fremlægges til drøftelse sammen med borgernes kommentarer til spørgeskemaundersøgelsen.

Sagen forelægges Byplanudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Miljø- og Teknikudvalget og Social- og Sundhedsudvalget til drøftelse.

### **Sagsfremstilling**

På Økonomiudvalgets møde den 21. september 2016 blev det besluttet at gennemføre en borgertilfredshedsundersøgelse i begyndelsen af 2017 efter samme analysekoncept som den borgerundersøgelse, der blev gennemført både i 2009 og 2013.

Spørgeskemaet blev godkendt på Økonomi- og fagudvalgenes møder i november 2016 og efter at fagudvalgene havde haft mulighed for at kommentere og evt. tilføje spørgsmålene til undersøgelsen.

Undersøgelsen fandt sted i uge 3-8 (2017) og blev gennemført af konsulent- og analysefirmaet Wilke A/S. For at opnå en repræsentativ undersøgelse, blev der tilfældigt udtrukket 4.000 borgere på baggrund af parametrene køn og alder, og disse blev indbudt til at deltage i undersøgelsen. Heraf modtog 3.730 invitation via e-Boks, mens 270 modtog invitationen postalt, idet de var fritaget for at modtage digital post fra det offentlige. For at sikre en så høj svarprocent som muligt blev borgerne tilbudt en biografbillet efter eget valg til Birkerød Biograf eller Reprisen.

Der indkom 1.169 besvarelser, hvoraf 61 var mangelfulde og derfor ikke indgår i analysen. Den endelige svarprocent er således 28. Undersøgelsen er statistisk valid. Besvarelsesprocenten ligger dog en del under niveauet for de seneste to undersøgelser, hvilket må formodes at hænge sammen med, at langt de fleste modtog invitationen via e-Boks.

Rapporten viser, at Rudersdals borgere er stort set uændret tilfredse med kommunens service og mere tilfredse, end borgerne er på landsplan. Rapporten viser også, at borgerne samlet set er mest tilfredse med temaerne Kultur og Fritid, Sundhed og Forebyggelse samt Trafik og Miljø. I øvrigt de samme områder som i 2013. Tilfredsheden er lavest i forhold til temaerne Arbejde og Erhverv, Byggesager og Særlige behov.

Rapporten forelægges til orientering og drøftelse sammen med de bemærkninger, som borgerne har afgivet i forbindelse med besvarelse af spørgeskemaet.

### **Indstilling**

Direktionen foreslår, at borgertilfredshedsundersøgelsen drøftes.

### **Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 10-05-2017**

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESDVALGET drøftede sagen.

Erik Møllerup (V) og Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Rudersdal Kommune Borgerundersøgelse 2017 - Åbne besvarelser.

Rudersdal Kommune Borgerundersøgelse 2017 - Wilke Rapport

# Punkt 5: Status for implementering af Borgerdialogpolitikken

17/6997

## Resumé

Den 25.5.2016 godkendte Kommunalbestyrelsen Borgerdialogpolitikken for Rudersdal Kommune.

Med denne sag redegøres for, hvilke initiativer der er sat i værk for at bringe dialogen med borgerne i fuld overensstemmelse med politikken for borgerdialog.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling

For at få Borgerdialogpolitikken til at leve i Rudersdal Kommune har direktionen igangsat en implementering af politikken i alle områderne. Borgerdialogpolitikken indgår således i områdenes virksomhedsplaner, og med denne sag redegøres overfor det respektive ansvarlige fagudvalg for de tiltag, som områderne har iværksat.

For at understøtte arbejdet med at implementere Borgerdialogpolitikken vil Lederforum i 2017 beskæftige sig med, hvordan man leder en organisation, som i stigende grad inddrager borgernes perspektiv og idéer i opgaveløsningen. Borgerdialogpolitikken lægger op til at sikre, at kommunen inddrager borgerne, fordi ”den gode dialog skaber bedre løsninger og bidrager til at gøre Rudersdal Kommune til en attraktiv kommune”, som der bl.a. står i Borgerdialogpolitikken.

Direktionen har som et fælles projekt for hele forvaltningen iværksat arbejdet med samskabelse som metode til implementering af Borgerdialogpolitikken, som bl.a. udfoldes i fire samskabelsesprojekter. Børne- og Skoleudvalget, Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget blev orienteret om samskabelse som bidrag til udmøntning af Borgerdialogpolitikken den 8.2.2017. Arbejdet med samskabelse understøttes endvidere af en uddannelse, som tilbydes medarbejderne i samarbejde med DTU Diplom.

Direktionen har derudover igangsat et afklaringsarbejde, omkring hvilke initiativer der allerede er i gang, hvor borgerne inddrages systematisk. Dette afklaringsarbejde vil kunne bidrage med gode eksempler og metoder til den fremtidige organisering omkring borgerrettede opgaver.

I næste afsnit redegøres nærmere for konkrete tiltag til implementering af Borgerdialogpolitikken.

### Implementering af Borgerdialogpolitikken i Beskæftigelsesområdet

I Beskæftigelse er der arbejdet med implementering på forskellig vis:

- Kommunikation udarbejdede i januar 2017 en sprogvejledning, som indeholder 11 konkrete skrivetips, guide til brev- og mailskrivning og gode råd til, hvordan man skriver kort, enkelt og korrekt dansk for at opnå en bedre dialog med borgerne. I Beskæftigelse har forvaltningen på møder i de enkelte team præsenteret sprogvejledningen for alle medarbejdere og orienteret om, hvordan den skal bruges i den kontakt, Beskæftigelse har med borgerne.

- Beskæftigelse har i januar 2017 fastlagt retningslinjer for borgerbetjeningen. De omhandler, hvordan medarbejderen møder borgeren, uanset om kontakten er personlig, pr. telefon eller pr. mail. Retningslinjerne beskriver rammerne for, hvordan kontakten med borgerne skal være. Det drejer sig blandt andet om tilgængelighed fysisk og pr. telefon og mail, brug af telefonsvarer, automatisk kvittering, og hvor hurtigt medarbejderne skal vende tilbage til borgere, der har lagt besked eller sendt en mail. Retningslinjen har til formål at sikre en tydelig forventningsafstemning for såvel borgere som medarbejdere.

- Beskæftigelse har i sin virksomhedsplan for 2017 planlagt en særlig indsats omkring digital borgerkontakt. Formålet er blandt andet at styrke medarbejdernes professionelle udtryk i mødet med borgeren samt at styrke borgeren digitalt, for herigennem at give borgeren de bedst mulige forudsætninger for at være forberedt til møderne. I indsatsen indgår bl.a. en guide til både sagsbehandler og borger samt kompetenceudvikling af medarbejderne, så de med brug af digitale redskaber kan løse de administrative opgaver, der knytter sig til borgerens sag, samtidig med, at de er nærværende i mødet med borgeren.

Herudover arbejder Beskæftigelse kontinuerligt og aktivt med implementering af borgerdialogpolitikken i den daglige borgerkontakt, herunder er der et ledelsesmæssigt fokus på at styrke borgerdialogen. Dette fokus spænder bredt fra, at sagsbehandlere tilskyndes til at være mere opmærksomme på, hvordan situationen opleves for borgeren til, at der i

klagesagsbehandlingen er øget opmærksomhed på at anerkende overfor borgeren, hvis der er sket fejl i sagsbehandlingen. Det omfatter også Beskæftigelses arbejde med kommunens samskabelsesprojekt, hvor borgerne ses som værdifulde samarbejdspartnere.

Endelig arbejder Beskæftigelse på at arrangere et fælles kursus, som tematisk understøtter forvaltningens forudsætninger for at leve op til borgerdialogpolitikens værdier og ambitioner mere generelt, i form af fokus på bedre kommunikation og dialog med såvel borgere som kolleger.

Beskæftigelse vil fortsat være opmærksom på at sikre en god dialog med borgerene, inden for rammerne af den fastlagte borgerdialogpolitik.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## **Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 10-05-2017**

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tog orienteringen til efterretning.

Erik Møllerup (V) og Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Borgerdialogpolitik

EVBU 10.5.2017 - borgerdialog.pptx

## Punkt 6: Anvendelse af mentorer i Beskæftigelse

17/7352

### Resumé

I denne sag orienteres om to mindre pilotprojekter, der har til formål at afsøge mulighederne for at nedbringe mentorudgifterne.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

### Sagsfremstilling

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget blev på mødet den 15.3.2017 orienteret om, at udgifterne til anvendelse af mentorer i beskæftigelsesindsatsen for modtagere af kontanthjælp og uddannelseshjælp steg i sidste kvartal af 2016, og at det høje niveau var fortsat ind i 2017. Som følge af stigningen foretog forvaltningen en gennemgang af relevante sager i løbet af februar og marts måned. Gennemgangen havde til formål at kvalitetssikre tildelingen af mentorer. Denne gennemgang har, som det fremgik af præsentationen, nedbragt udgifterne betragteligt. Udvalget vil på mødet få forelagt en opdateret status herpå.

Forvaltningen forventer imidlertid, at udgifterne kan nedbringes yderligere, samtidig med at kvaliteten opretholdes, hvis mentorindsatsen tilrettelægges på nye måder for udvalgte målgrupper. Forvaltningen er på den baggrund i gang med at iværksætte to pilotprojekter, der har til formål at afprøve nye veje og samtidig nedbringe udgifterne til mentorstøtteordningen.

#### Lovgivning og nuværende praksis

I henhold til Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats har aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der på grund af personlige forhold ikke aktuelt kan deltage i tilbud om vejledning og opkvalificering, i virksomhedspraktik og nytteindsats, eller i ansættelse med løntilskud, ret og pligt til tilbud om mentorstøtte jf. aktivitetsstrategien.

Det samme er tilfældet for aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere, som på grund af personlige forhold ikke aktuelt kan deltage i de nævnte tilbud, og for aktivitetsparate integrationsydelsesmodtagere, som ikke er omfattet af integrationsprogrammet efter integrationsloven.

Målgrupperne har det til fælles, at de omfatter borgere med andre problemer end ledighed som for eksempel psykiske diagnoser, misbrugsproblemer og begge dele.

Efter gældende regler skal tilbuddet om mentorstøtte gives for en periode på seks måneder, og der skal som minimum være kontakt hver 14. dag mellem mentor og borgeren. Det er ikke i loven fastlagt, hvor mange timer, der skal tildeles, men den hidtidige praksis har typisk været at tildele tre individuelle timer hver 14. dag.

#### Pilotprojekterne kort fortalt

I de to pilotprojekter undersøger forvaltningen sammenhængen mellem antallet af mentortimer og den oplevede effekt ud fra en forventning om, at antallet af timer kan nedbringes, samtidig med at kvaliteten opretholdes;

Pilot 1: En mentorindsats bestående af et gruppementor-forløb målrettet udvalgte aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og uddannelsesparate under 30 år. Sagsbehandlere indstiller borgere inden for målgruppen, som vurderes at få udbytte af et gruppeforløb. Herefter sammensættes et hold på fire til syv borgere. Mentor mødes første gang individuelt med hver enkelt borger, og herefter deltager de udvalgte borgere i et forløb, hvor de mødes hver 14. dag i 12 uger i tre timer af gangen. De borgere, der har behov for det, kan herudover få tildelt en times mentorstøtte hver måned. Mentor deltager desuden i fællesmøder med sagsbehandler og borger. Forløbet evalueres efterfølgende af såvel borgerne som af mentorer og sagsbehandlere. Formålet med dette pilotprojekt er dels at undersøge effekten af et netværksunderstøttende gruppeforløb for de unge, dels at nedbringe udgifterne ved at mindske antallet af mentortimer uden at nedbringe antallet af timer i aktivitet for den enkelte borger.

Pilot 2: En mentorindsats for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år, hvor mentor er på kontrakt i Beskæftigelse. Mentorforløbet tildeles 10-15 borgere efter en individuel vurdering i en til tre timer hver 14. dag. Mentor deltager desuden i fællesmøder med sagsbehandler og borger. I denne mentorindsats vil der være fokus på, at borgeren;

- får støtte og personlig vejledning i forhold til at kunne vende tilbage til arbejdsmarkedet, som fx at følge et forløb i Rusmiddelcenteret,
- får støtte til at bryde isolation i eget hjem med henblik på at kunne komme i job

- får hjælp og støtte til at forfølge de specifikke udviklings tiltag, der fremgår af jobplanen,
- bliver aktiv uden for eget hjem og får skabt relationer,
- trænes i sociale færdigheder i og uden for eget hjem med henblik på at blive i stand til at deltage i anden beskæftigelsesrettet aktivitet fx virksomhedspraktik.

Formålet med dette pilotprojekt er dels at undersøge effekten af et tættere samarbejde mellem sagsbehandler, mentor og borger, hvor mentor og sagsbehandler har samme dagsorden, dels at nedbringe udgifterne ved at mindske antallet af mentor-timer. Herudover giver det forvaltningen et sammenligningsgrundlag i forhold til de mentorindsatser, som købes hos anden aktør.

Beskæftigelse vil søge at samarbejde med andre relevante områder i kommunen i forhold til forankring og kvalitetssikring af indsatsen.

De nævnte initiativer forventes igangsat henover sommeren afhængig af rekruttering, og udvalget vil i efteråret blive præsenteret for en status for de beskrevne pilotprojekter samt en opfølgning på bevillingsudgifterne.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

## **Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 10-05-2017**

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tog orienteringen til efterretning.

Erik Mollerup (V) og Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

**Punkt 7: Lukket: Forslag til kandidater til Rudersdal Erhvervspris 1. halvår 2017**

15/9916