

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 16-08-2017

Mødedato Onsdag d. 16. august 2017 kl. 08:30

Mødested Flintehøj, Flintemarken 5, 2950 Vedbæk

Mødedeltagere Randi Mondorf (V), Kristine Thrane (A), Jens Darket (V), Camilla Barner-Christensen (V), Kenneth Birkholm (C), Court Møller (B), Maria Steno (L), Henning Bach Christensen, Dorte Bloch Olsen, Martin Tinning, Birgit Hemmingsen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
PCB-renovering på Nærum Skole.....	4
Renovering af Skovlyskolen - godkendelse af kommissorier for etape2.....	6
Kvartalsvis budgetopfølgning ultimo maj 2017.....	9
Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Flintehøj.....	10
Ansøgning om udvidelse af åbningstid for Vængebo Børnehave.....	11
Rønnebærhuset - overgang fra puljeinstitution til privatinstitution.....	13
Dagplejens tildelingsmodel og vikarfunktion - Genoptagelse af sag fra 7. juni 2017.....	15

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Martin Tinning meddelte, at skoleleder Frank Olsen, Sjælsøskolen, går på pension den 01.10.2017. Stillingen er slået op.

Martin Tinning orienterede om, at det af ”Halvårsregnskab 2017” på Økonomiudvalgets dagsorden vil fremgå, at skolernes økonomi er under pres, hvilket blandt andet skyldes omkostninger i forbindelse med fratrædelser. I forbindelse med budgetopfølgningen 30.09. vil dette blive nærmere udfoldet i Børne- og Skoleudvalget

Dorte Bloch Olsen meddelte, at områdeleder Gitte Christiansen, område Birkehaven har opsagt sin stilling og er fratrædt. Hanne Engquist fra Områdeinstitution Ruderen er konstitueret områdeleder. Stillingen slås op.

Dorte Bloch Olsen omdelte ”Dagtilbud med udvidede åbningstider – et inspirationskatalog”.

Henning Bach Christensen orienterede om regeringens udspil om FGU (de Forberedende Grunduddannelser).

Se mere på regeringens oplæg

<https://uvm.dk/-/media/filer/uvm/udd/anden/170510-tro-paa-dig-selv.pdf>

Punkt 2: PCB-renovering på Nærum Skole

17/7819

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 31.05.2017 at frigive 2.185.000 kr. til afrunding af PCB-renovering på Nærum Skole (etape 3). Der er således frigivet midler til projektet på i alt 6.884.000 kr.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på frigivelse af midler fra anlægsbevilling til reetablering i forbindelse med afslutning af etape 2-4 samt etablering af recirkulering på ventilationsanlægget i festsalen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18.06.2014 yderligere undersøgelse af eventuelt PCB-forurenede skoler og daginstitutioner.

Rudersdal Kommune har i hele forløbet haft professionel rådgivning af og fulgt anbefalinger fra Golder Associates A/S.

Denne sag omhandler etape 2 – 5 af PCB-renoveringen af Nærum Skole. PCB-renoveringen af Nærum Skole er planlagt i 5 etaper. Etape 1 (Daginstitution Tudsen) er færdigrenoveret. Etape 2 – 4 (Nærum Skole) er igangsat og pågår pt. Her saneres fuger, udskiftes termoruder og udføres termisk stripning med opvarmning af bygningen. Etape 5 (Festsalen) ønskes igangsat og fremrykket.

Kommunikation

- Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget er løbende orienteret.
- Forældre og medarbejdere i de berørte skoler og dagtilbud får løbende orienteringsbreve om renovering, måleresultater og afværgeforanstaltninger, der påvirker skoledagen og indeklimaet.
- Embedslægen og Arbejdstilsyn er orienteret om det planlagte forløb og rådgiver ved behov i løbet af saneringen.

Økonomi vedr. PCB-renovering af Nærum Skole

Kommunalbestyrelsen har samlet bevilget 6.884.000 kr. til PCB-renovering af Nærum Skole.

Kommunalbestyrelsen bevilgede 27.04.2016 (etape 1)	1.299.000
Kommunalbestyrelsen bevilgede 31.08.2016 (etape 2-4 samt termisk stripning af etape 1-4)	3.400.000
Kommunalbestyrelsen bevilgede 31.05.2017 (afrunding af etape 3 og igangsættelse af etape 4)	2.185.000
I alt	6.884.000

I forbindelsen med reetablering af etape 2-4 er der merudgifter på 1.500.000 kr. til lys, gulve, interiør, maling mv. Det foreslås i første omgang i etape 5 (festsalen) at etablere en recirkulering på ventilationsanlæg for at nedbringe grænseværdierne, inden en eventuel yderligere renovering beslattes. Dette estimeres til 500.000 kr. På den baggrund foreslås anlægsmidler afsat i 2018 fremrykket til 2017 svarende til 2.000.000 kr.

I lighed med PCB-renoveringerne af Trørøds skolen og Skovlyskolen må det forventes, at Nærum Skole får ekstraudgifter til varme, ventilation, rengøring mv. Sag om dækning af disse merudgifter vil blive fremlagt, når renoveringen er afsluttet.

Det foreslås, af hensyn til likviditeten, at udskyde 2.000.000 kr. vedr. Skovlyskolen – Energirenovering fra 2017 til 2018.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at der ydes en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. i 2017 til ”PCB-renovering af Nærum Skole” (projekt 251041), finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018, og

2) at der udskydes 2.000.000 kr. vedr. rådighedsbeløbet til projekt 251048 Skovlyskolen – Energirenovering fra 2017 til 2018.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 3: Renovering af Skovlyskolen - godkendelse af kommissorier for etape 2

16/24785

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21.06.2017, at renovering af Skovlyskolens etape 1 sendes i udbud samt, at der fremlægges forslag til kommissorium for etape 2.

Der fremlægges forslag om at opdele etape 2 i to projekter: Et projekt om ”Renovering af udearealer og udvendige bygningsflader herunder kloakrenovering”, som afslutter renoveringen af skolens bygninger (eksklusiv idrætsfløj) og udearealer til færdiggørelse sommeren 2018 og et projekt om ”Optimeret kvadratmeteranvendelse på Skovlyskolen”, som genoptages i foråret 2018.

Begge projekter foreslås realiseret i en projektgruppe med Skovlyskolens ledelse.

Der fremlægges kommissorium for de to projekter for Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Status på etape 1 og opfølgning på oprindeligt kommissorium

Kommunalbestyrelsen godkendte den 21.06.2017, at renovering af Skovlyskolens etape 1 sendes i udbud, og at sagen genoptages efter udbud. Etape 1 omfatter de nødvendige renoveringer af Hovedbygning og Granly samt følgearbejder hertil.

I forhold til det af Børne- og Skoleudvalget vedtagne kommissorium af 11.01.2017 udestår renovering af skolens udearealer, bygningernes udvendige flader, idrætsbygning samt afdækning af mulighederne for en optimeret kvadratmeteranvendelse. Opgaverne foreslås opdelt i to projekter.

Første projekt: ”Renovering af udearealer og udvendige flader, herunder kloakrenovering”

Renoveringen af skolens udearealer og udvendige flader blev i etape 1 udskudt pga. et igangværende projekt vedr. kloakrenoveringer på kommunens skoler.

Rudersdal Ejendomme har afdækket kloakkernes tilstand på Skovlyskolen og konstateret, at samtlige kloakker skal renoveres. Det er skønnet, at renoveringen vil medføre opgravning af 80 % af udearealerne mellem bygningerne. Renoveringen af udearealerne og bygningernes udvendige flader foreslås udført i forbindelse med kloakrenoveringen i sommerferien 2018.

Kommissorium vedrørende ”Renovering af udearealer og udvendige flader, herunder kloakrenovering”:

Der foreslås nedsat en arbejdsgruppe med samme repræsentanter fra Skole og Familie, Skovlyskolen og Rudersdal Ejendomme som under etape 1.

Arbejdsgruppens opgaver foreslås at være følgende:

- Et forslag til renovering af skolens udearealer samt bygningernes udvendige flader (hovedbygning og ”ly”). Renoveringen skal ske i forbindelse med en gennemgribende renovering af skolens kloakker. Arbejdet påregnes udført sommeren 2018.
- Der udarbejdes et illustreret program for de nødvendige renoveringer af udearealer og udvendige flader.

Forvaltningen anbefaler, at kommissorium med ovennævnte opgaver vedtages.

Sagen genoptages i efteråret 2017.

Andet projekt: ”Optimeret kvadratmeteranvendelse på Skovlyskolen”

På Børne- og Skoleudvalgets møde 30.11.2016 blev fremlagt en analyse af skolernes bygningsmasse, som viste, at Skovlyskolen er blandt de skoler med flest kvadratmeter pr. elev til rådighed. Analysen, som har indgået i projektarbejdet på Skovlyskolen, viste også, at driftsudgifterne pr. elev var de højeste blandt skolerne i 2015 (inkl. udgifter til svømmehallen).

I forbindelse med projektet for renovering af Skovlyskolen er der foretaget en lokaleanalyse i et samarbejde med skoleledelsen, Rubow arkitekter og 2 lærerrepræsentanter. Lokaleanalysen har resulteret i 2 scenarier for optimering af skolens udnyttelse af de nuværende kvadratmeter med hensyn til gældende pædagogiske principper og et minimum af

ombygninger. Ved begge scenarier optimeres skolens arealforbrug og driftsudgifter ved en mere intensiv brug af fællesarealer og medarbejderfaciliteter.

· Scenarie 1: Birkely frigives svarende til 765 m². Det indebærer, at hjemklasseprincip ophæves i udskolingen, og Fyrrely ombygges således, at fællesarealer kan inddrages i undervisningen. Renoveringen i dette scenarie omfatter modernisering af hovedbygning, Fyrrely, alle fællesarealer samt idrætsbygning og svømmehal.

· Scenarie 2: Bygningsmassen i idrætsfløjen reduceres med ca. 2030 m² i stue og parterre samt kælderareal på ca. 800 m², og der frigives areal på terræn på ca. 1000 m². Scenarie 2 har store driftsmæssige besparelser til følge. Scenariet indebærer at hjemklasseprincip ophæves i udskolingen, og Fyrre- og Birkely ombygges, så fællesareal kan inddrages i undervisningen. Idræts- og svømmehalsbygningen nedrives til fundament, svømmehallen afvikles, mens idrætsbygning genopføres som ny bæredygtig bygning. Afhængig af størrelsen på den nye idrætsbygning, vil det være muligt at bygge på det resterende fundament til andre formål (anslået 1000 m²). Renoveringen i dette scenarie omfatter, ud over ny idrætsbygning, modernisering af hovedbygning, Fyrrely, Birkely og alle fællesarealer.

For at kunne foretage en fuldt kvalificeret vurdering af de to scenarier, er der behov for yderligere analyse, der tager udgangspunkt i Skovlyskolens struktur og opgaver, herunder om der kan frigøres yderligere ly uden nedrivning af svømmehallen.

Skolen rummer fx, 2 ud 3 specialklasserækker i Rudersdal Kommune, hvilket kræver særlige rammer.

Eventuelt frigivne arealer vil reducere skolens driftsudgifter til arealer og kunne anvendes til eksempelvis en daginstitution i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutning i Masterplanen for om at anvende ledige arealer på skolerne til daginstitutioner.

Skovlyskolens svømmehal skal i de kommende år gennemgribende renoveres. Såfremt det efter den gennemførte og fremlagte analyse besluttes at nedrive svømmehallen, vil driftsbesparelserne herfra tilfalde kommunekassen, da Skovlyskolen, i lighed med øvrige skoler med svømmehal, har haft en særlig højere driftsbevilling til svømmehallens drift.

Kommissorium vedrørende ”Optimeret kvadratmeteranvendelse på Skovlyskolen”:

Der foreslås nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Direktion, Skole og Familie, Skovlyskolen og Rudersdal Ejendomme samt Kultur- og Børneområdet efter behov.

Arbejdsgruppens opgaver foreslås at være følgende:

· En kvalificering af de tekniske og økonomiske konsekvenser af de to scenarier for en optimeret kvadratmeteranvendelse på skolen. Den tekniske og økonomiske analyse, især i forhold til idrætsbygningens/svømmehallens renoveringsbehov, skal afgøre, hvornår der skal tages beslutning om scenarierne.

· En analyse af konsekvenserne for fritidsbrugerne samt skolens brugere
· En afklaring af anvendelsesmuligheder for de frigjorte arealer, hvilket indebærer Børneområdets og Kultur- og Fritidsrådets vurderinger af deres fremtidige lokale behov.

· Fortsat arbejde med muligheden for ind- og udskolingsskoler samt, hvilke konsekvenser det vil medføre for Skovlyskolen. En eventuel ny skolestruktur med ind- og udskolinger vil få betydning for antallet af elever på den enkelte skole samt behovet for faglokaler på den enkelte skole.

Forvaltningen anbefaler, at kommissorium med ovennævnte opgaver godkendes.

Sagen genoptages i foråret 2018.

Økonomi

Der er i budgetforslag 2018-2021 afsat 24 mio. fordelt med 12 mio. i 2018 og 12 mio. i 2019 til finansiering af ”Skovlyskolen, Fase 2”, der skal anvendes til projekt ”Renovering af udearealer og udvendige bygningsflader, herunder kloakrenovering”.

Udgifterne til kloakrenoveringen vedrørende skolen, som skal indgå i renoveringen af udearealer i 2018, er estimeret til ca. 2 mio. kr., som forudsættes delvist finansieret af driftsmidler fra Teknik og Miljø.

Kloakkerne ved svømmehal og idrætssal skal renoveres inden for 1 til 2 år. Renoveringen af svømmehallens kloakker vurderes at koste ca. 3,8 mio. kr., da der er beskadiget beton, som skal genoprettes. Ved idrætshallen vurderes kloakrenoveringen at koste ca. 0,8 mio. kr. Denne senere kloakrenovering ved svømme- og idrætshal er ikke finansieret.

Udgifterne til projektet vedrørende ”Optimeret kvadratmeteranvendelse på Skovlyskolen” er ikke finansieret og vil afhænge af, hvilket scenarie man vælger for skolen herunder, hvordan svømmehallen skal renoveres, og om det fx kan indgå, at der etableres en daginstitution på Skovlyskolen.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1) at kommissorium vedrørende projekt ”Renovering af udearealer og udvendige bygningsflader, herunder kloakrenovering” godkendes og genoptages i efteråret 2017, og

2) at kommissorium vedrørende projekt ”Optimeret kvadratmeteranvendelse på Skovlyskolen” godkendes og genoptages i foråret 2018.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag med den tilføjelse, at skolebestyrelsen opfordres til at indtræde i arbejdsgruppen med 2 medlemmer.

Bilag

Kommissorium vedrørende Renovering af udearealer og udvendige bygningsflader, herunder kloakrenovering.docx

Kommissorium vedrørende Optimeret kvadratmeteranvendelse på Skovlyskolen.docx

Punkt 4: Kvartalsvis budgetopfølgning ultimo maj 2017

17/12145

Resumé

Skole og Familie fremlægger budgetopfølgning ultimo maj 2017 til orientering for Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Skole og Familie har pr. ultimo maj 2017 udarbejdet den kvartalsvise budgetopfølgning og fremlægger til orientering for Børne- og Skoleudvalget den del, der vedrører afdelingen Forebyggelse og Rådgivning på politikområde Tilbud til børn og unge med særlige behov.

Budgetopfølgningen består af en oversigt på funktionsniveau, som viser det korrigerede budget, det aktuelle forbrug og det forventede forbrug. På denne oversigt er der desuden forklaringer på budgetafvigelse, se bilag. Mens budgetopfølgningen afgrænses til indeværende år, vedlægges derudover et bilag, som skal vise udviklinger over en flerårig periode:

- Udvikling i antal årsbørn i anbringelse 2012-2017
- Udvikling i gennemsnitspriser på anbringelser 2012-2017

Budgetopfølgningen viser, at Skole og Families afdeling, Forebyggelse og Rådgivning, på nuværende tidspunkt har en forventning om et nettomerforbrug på 20.510 t.kr. i 2017 i forhold til budgetrammen. Budgetopfølgningen pr. 31.3.2017 forelagt for Børne- og Skoleudvalget 10.05.2017 viste et nettomerforbrug på 18.420 t.kr. Der forventes således en stigning i nettoforbrug på i alt 2.090 t.kr. Dette kan primært henføres til:

- Stigning udgifterne til specialskoleplaceringer, bl.a. grundet en tilflytter svarende til 640 t. kr.
- Stigning i antallet af anbragte børn/unge med 2,6 årsværk svarende til 2.500 t. kr.

Dette modsvares delvist af:

- En forventning om færre udgifter til dækning af merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne svarende til 300 t. kr.
- En forventning om færre udgifter til hjemmetræning som følge af to fraflyttede familier svarende til 700 t. kr.

Derudover nedreguleres budgetterne med 1.074 t.kr. på politikområde Tilbud til børn og unge med særlige behov som følge af en lavere pris- og lønudvikling i 2017 end budgetlagt. Reguleringen er ikke implementeret i nærværende budgetopfølgning og indgår derfor ikke i bilaget. Reguleringen forventes indarbejdet i løbet af efteråret. Da der ved budgetopfølgning pr. 31.03. var regnet med aktuelle priser, betyder nedreguleringen af budgettet, at underskuddet forventes øget med samme beløb og udgør således efter implementering af PL-reguleringen i alt 21.584 t. kr.

Skole og Familie arbejder fortsat med initiativer, der skal sikre en tidlig og forebyggende indsats til børn, unge og deres familie med særlige behov, så mere indgribende og dyre foranstaltninger på længere sigt kan undgås. Initiativerne har særligt fokus på en bedre effekt i indsatserne samtidig med, at udgifterne nedbringes. En uddybning af initiativerne fremgår af temaanalysen fremlagt for Børne- og Skoleudvalget og Økonomiudvalget i april 2017.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen om budgetopfølgning ultimo maj 2017 forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Budgetopfølgning maj 2017.pdf

årsværk og priser - 2012-2017.pdf

Punkt 5: Frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Flintehøj

17/7568

Resumé

Kommunalbestyrelsen har i budget 2017 afsat i alt 2.216.000 kr. i rådighedsbeløb til renovering af børnehuse på Børneområdet ifølge Masterplanen (projekt 200034). Børneområdet anbefaler, at anlægsbevillingen for Masterplan 2017 frigives til renovering af Flintehøj beliggende Flintemarken 5, 2950 Vedbæk.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på frigivelse af anlægsbevilling.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune lejer bygningen beliggende Flintemarken 5, 2950 Vedbæk af Boligselskabet LejerBo. Bygningen huser Børnehuset Flintehøj, hvor der er 26 vuggestuebørn og 45 børnehavebørn. LejerBo har ansvaret for udvendig vedligeholdelse samt udbedring af rørføring, varmekilder og lignende. Rudersdal Kommune er forpligtet til at sikre, at bygningen vedligeholdes indvendigt.

Rudersdal Kommune har det seneste år været i dialog med LejerBo om at nedsætte huslejen. Dette er sket med virkning fra 1. januar 2017. Huslejen udgør herefter 812 kr. pr. m². svarende til ca. 336.000 kr. årligt.

Der er aktuelt en drøftelse med LejerBo om muligheden for, at kommunen køber bygning og grund. Såfremt denne mulighed opstår, vil der blive fremlagt en særskilt sag.

Fordi der har været drøftelser om lejemålet, har der i en årrække ikke været udført større indvendige vedligeholdelsesopgaver i Flintehøj. Børneområdet vurderer derfor også, at renoveringen skal udføres uanset bygningens fremtidige ejer- eller lejerforhold.

Børneområdet anbefaler, at det afsatte anlægsbudget i 2017 frigives og anvendes til forbedringer i Flintehøj, så renoveringen af huset kan påbegyndes i efteråret 2017. Formålet med renoveringen af Flintehøj er, at få huset til at fremstå tidsvarende og på niveau med andre Børnehuse i Rudersdal Kommune. Der vil fortsat være behov for en senere renovering, så børnehuset kan leve op til Masterplansvisionen.

Anlægsbevillingen på 2.216.000 kr. planlægges anvendt til:

- Udskiftning af gulvbelægning i hele huset
- Renovering af børnebadeværelser
- Malingsarbejde
- Renovering af liggehaller
- Sikring af legepladsområdet mod jorderosion.

Ved udskiftningen af gulvbelægningen vil det samtidig blive undersøgt, om rørføringen kræver omlægning. Hvis en omlægning er påkrævet, vil opgaven blive udført i samarbejde med LejerBo.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der ydes en anlægsbevilling på 2.216.000 kr. til renovering af Flintehøj finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på 2.216.000 kr. i 2017 på projekt 200034 "Renovering af børnehuse (Masterplan)".

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 6: Ansøgning om udvidelse af åbningstid for Vængebo Børnehave

17/11091

Resumé

Institutionsbestyrelsen for den selvejende daginstitution Vængebo Børnehave, beliggende Rudersdalsvej 91 A, 2840 Holte har den 19.06.2017 ansøgt om en udvidelse af åbningstiden fra de nuværende 45 timer ugentligt til 49 timer ugentligt snarest muligt.

Vængebo Børnehave er den eneste tilbageværende daginstitution med tilbud om kortere åbningstid end 49 eller 51,5 timer.

En udvidelse til 49 timer ugentligt vil koste 72.000 kr. årligt i bruttoudgift. Kommunens andel heraf er 54.000 kr. Børneområdet kan ikke anvise finansiering af den ekstra udgift, som ikke modsvares af en tilsvarende besparelse et andet sted.

Sagen forelægges Børne og Skoleudvalget til drøftelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30.09.2009 en udvidelse af åbningstiden i Vængebo fra dengang 40 timer til 45 timer ugentligt. Begrundelsen var, at institutionen havde tomme pladser grundet den korte åbningstid.

Børnehaven har plads til 22 børnehavebørn. Der er pr. 01.08.2017 indskrevet 11 børn. Der er booket et enkelt barn ind i løbet af 2018. Institutionsbestyrelsen angiver, at den korte åbningstid er årsag til, at forældre ikke vælger at indskrive børn i deres institution.

Der var ved udgangen af juni måned 20 ledige børnehavepladser i lokalområdet og 141 ledige i hele kommunen. Kommunen kan således opfylde behovet for børnehavepladser med 49 timers åbningstid på nuværende tidspunkt.

Såfremt man politisk ønsker at imødekomme ønsket om udvidelse af åbningstiden, har de nuværende forældre ret til fortsat at modtage et tilbud på 45 timer med dertil hørende forældrebetaling. Forældrene kan tilbydes at overgå til den nye åbningstid mod en forhøjelse af forældrebetalingen.

Den forhøjede åbningstid kan træde i kraft pr. 1. januar 2018.

Økonomiske forhold

	Kommunal udgift (budget 2017)	Forældrebetaling pr. måned (2017)
45 timer	1.157.000 kr.	1.590 kr.
49 timer	1.229.000 kr.	1.730 kr.
Forskel i udgift	72.000 kr.	140 kr.
Forskel i udgift (netto)	54.000 kr.	

Der er umiddelbart ikke behov for flere børnehavepladser med 49 timers åbningstid i området, hvor Vængebo Børnehave ligger. Såfremt ansøgningen imødekommes, vil det aktuelt medføre, at andre børnehavepladser kan få flere tomme pladser.

En imødekommelse af ansøgningen må derfor begrundes med, at man ønsker at tilgodese børnehavens ønske om at kunne få indskrevet flere børn fremfor andre børnehuse i området.

Forvaltningen foreslår derfor, at der træffes beslutning om, hvorvidt man ønsker at imødekomme ansøgningen med den deraf følgende ekstraudgift.

Indstilling

Direktionen foreslår, at udvalget drøfter, hvorvidt man ønsker at imødekomme ansøgningen.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET drøftede Direktionens forslag. Udvalget ønskede ikke at imødekomme ansøgningen om udvidet åbningstid, da der aktuelt ikke er behov for at oprette flere børnehavepladser i området.

Bilag

Forlængelse af åbningstider i Vængebo.pdf

Punkt 7: Rønnebærhuset - overgang fra puljeinstitution til privatinstitution

17/2437

Resumé

Puljeinstitutionen Rudolf Steiner Børnehaven Rønnebærhuset har den 28.06.2017 fremsendt ansøgning om at overgå fra puljeinstitution til privatinstitution med virkning fra 01.09.2017.

Ansøgningen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Rudolf Steiner Børnehaven Rønnebærhuset har ansøgt om at blive godkendt som privat institution efter Dagtilbudslovens § 19, stk.5. til at modtage op til 22 børn i alderen 3-5 år med mulighed for fleksibilitet i indskrivningen således, at der også kan optages 2 årige.

Rudolf Steiner Børnehaven Rønnebærhuset, Kongevejen 466, 2840 Holte, er i dag en puljeinstitution. Puljeinstitutioner er en driftsform, som ved revisionen af Dagtilbudsloven i 2007 bortfaldt for nye institutioner.

I 2007 havde Rønnebærhuset en gæld til kommunen på ca. 725.000 kr., som forhindrede, at Rønnebærhuset dengang kunne overgå til privat institution. Siden da har Rønnebærhuset regelmæssigt afdraget på gælden, og i 2016 betalte Rønnebærhuset den sidste del af gælden, og er således gældfri i forhold til kommunen.

Rønnebærhuset har i møder med Børneområdet angivet, at ansøgningen er motiveret af ønsket om et tidssvarende retsgrundlag og om muligheden for i højere grad selv at kunne styre åbningstider og takster. Bestyrelsen giver udtryk for, at ændringerne vil bidrage til en større søgning til institutionen.

Der har i 2017 været indskrevet ca. 12 børn i institutionen, heraf ca. 6-8 børn fra Rudersdal Kommune. Kommunen har ingen anvisningsret til pladserne.

Gennemgang af ansøgningen

1. Optagelse og udmeldelse af børn

Det fremgår af vedtægten, at institutionen er tilgængelig for alle børn samt, at søskende til nuværende eller tidligere børn har fortrinsret.

2. Åbningstid og lukkedage

Af ansøgningen fremgår det, at åbningstiden fremover vil være 46,5 timer ugentligt i forhold til 39,5 timer ugentligt i dag.

Institutionen vil være ferielukket fire uger i sommerferien, i uge 42, i dagene mellem jul og nytår samt enkelte andre dage.

Økonomi

En privatinstitution fastlægger selv sin forældrebetaling og opkræver selv betaling. Bestyrelsen har i ansøgningen oplyst, at taksterne bliver 2500 kr. månedligt for 3-5 årige og 3500 kr. månedligt for 2 årige.

Det kommunale tilskud tildeles pr. indskrevet barn fra kommunen. Det er bestyrelsens opgave at sikre det nødvendige økonomiske fundament for institutionen. Et eventuelt underskud er kommunen uvedkommende.

Når institutionen godkendes som privat institution, vil institutionen have et lovfastsat krav på et årligt driftstilskud pr. barn, et årligt administrationsbidrag pr. barn samt et årligt bygningstilskud pr. barn. Drifts- og administrationstilskuddet korrigeres for åbningstid samt lukkedage.

Udgiften til tilskud til kommunens børn i institutionen finansieres indenfor Børneområdets ramme til tilskud til privatinstitutioner.

I forbindelse med bortfald af dagtilbudstypen puljeordninger ved indførelsen af den nye Dagtilbudslov besluttede Børne- og Skoleudvalget i 2008: "at der i den særlige situation [ved overgang fra puljeordning til privatinstitution] ikke stilles krav om 3 måneders driftsgaranti på anfordringsvilkår ved overgangen til privatinstitutioner".

Rønnebærhuset er således ikke blevet bedt om at stille 3 måneders driftsgaranti.

4. Leje af bygning

Bygningen, som Rønnebærhuset er beliggende i, på Kongevejen 466, 2840 Holte, er en kommunalt ejet bygning. Det er Rudersdal Ejendomme, der står for udlejning af ejendommen til Rønnebærhuset.

5. Pædagogiske læreplaner m.m.

Via det pædagogiske tilsyn er Børneområdet i dialog med Rønnebærhuset om de pædagogiske læreplaner samt sprogvurderingerne af de treårige børn.

Rønnebærhuset mangler at aflevere en pædagogisk plan, der opfylder kommunens krav samt at etablere en rutine omkring sprogvurderinger, som virker i praksis. Dette er en forudsætning for at godkendelsen kan træde i kraft.

6. Godkendelse

Børneområdet vurderer, at institutionen generelt opfylder kriterierne i Kommunalbestyrelsens krav til oprettelse af private institutioner og de politiske beslutninger forbundet hermed, og at institutionen derfor skal godkendes i henhold til etableringsretten, som er fastlagt i Dagtilbudsloven.

Godkendelsen kan træde i kraft pr. 01.09.2017 under forudsætning af, at Rønnebærhuset inden da har afleveret en pædagogisk plan, der opfylder kommunens krav (og dermed Dagtilbudslovens bestemmelser) samt har etableret en rutine omkring sprogvurderinger, som virker i praksis i form af gennemførte sprogvurderinger med efterfølgende opfølgning og eventuelle indsatsplaner.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at den private institution Rudolf Steiner børnehaven Rønnebærhuset bliver godkendt som privat daginstitution efter Dagtilbudslovens § 19 stk. 5 pr. 1. september 2017,
- 2) at det er en forudsætning for godkendelsen, at Rønnebærhuset inden 01.09.2017 har afleveret en pædagogisk plan, der opfylder kommunens krav (og dermed Dagtilbudslovens bestemmelser), og
- 3) at det er en forudsætning for godkendelsen, at Rønnebærhuset inden 01.09.2017 har etableret en rutine omkring sprogvurderinger.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag, idet forudsætningerne nu er opfyldt.

Bilag

Ansøgning om omdannelse til privat institution for Rudolf Steiner Børnehaven Rønnebærhuset

Ansøgning - Vedtægter for Rudolf Steiner Børnehaven Rønnebærhuset

Punkt 8: Dagplejens tildelingsmodel og vikarfunktion - Genoptagelse af sag fra 7. juni 2017

17/6336

Resumé

Børne- og Skoleudvalget behandlede 07.06. 2017 status på omlægning af dagplejens vikarfunktion.

Af orienteringen fremgik, at Børneområdet ville revidere den eksisterende tildelingsmodel af ressourcer til dagplejen med de ændringer, der er besluttet i forbindelse med effektiviseringsbesparelserne samt ud fra erfaringerne med vikarfunktionen.

Børne- og Skoleudvalget besluttede, at Børneområdet sammen med ovenstående revision skulle fremlægge en alternativ model for vikarpasningen baseret på, at dagplejerne er gæstedagplejere for hinanden ved fravær, uden legestueordning. Desuden ønskede Børne- og Skoleudvalget en gennemgang af mulighederne for tilskud til privat pasning og pasning af eget barn i Rudersdal Kommune.

Forslag til revideret tildelingsmodel fremlægges hermed i denne sag.

Forvaltningen foreslår, at den nuværende vikar- og legestueordning i børnehuse fortsætter med mindre justeringer.

Det fremgår af sagen, at udgiften til pr. dagplejeplads vil stige i 2018 uanset legestue- og vikarordning. Den ekstra udgift finansieres ved at nedskrive antallet af dagplejere i budgettet fra 20 til 18.

Den nuværende vikar- og legestueordning i børnehuse med mindre ændringer fremlægges til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget. Tildelingsmodellen justeres i overensstemmelse hermed.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget behandlede 07.06.2017 status på omlægning af dagplejens vikarfunktion. Af sagens bilag fremgår det hidtidige forløb med omlægningen af dagplejens vikarfunktion fra gæstedagpleje over vikarhuse til den nuværende model med vikarfunktion og legestuedage tilknyttet et børnehus.

Dagplejens kapacitet

Dagplejen i Rudersdal Kommune har i dag et omfang, der nogenlunde svarer til efterspørgslen. Den nuværende belægningsprocent for de 0-2 årige for resten af 2017 er:

Kommunale og selvejende børnehuse	97,8 %
Dagplejen	91,4 %

Kapaciteten udnyttes aktuelt meget i dagplejen og børnehuse i øjeblikket, om end indskrivningen i dagplejen er lidt lavere end i børnehuse. Der er i øjeblikket 17 dagplejere ansat, inkl. dagplejens TR.

Vikar- og legestueordning

Efter Børne- og Skoleudvalgets behandling af sagen har Børneområdet i juni holdt møder med dagplejens bestyrelse, dagplejerne samt med lederne i de børnehuse, som i dag har vikarfunktion for at drøfte status og mulighederne fremadrettet. Både dagplejerne og børnehuse giver udtryk for, at de ønsker at fortsætte med den nuværende ordning med vikarfunktion og legestuedage tilknyttet børnehuse. Dagplejens bestyrelse er delt på spørgsmålet.

På baggrund af den beskrevne status og erfaringerne fra den første tids drift anbefaler Børneområdet, at vikardækningen i dagplejen fortsætter i sin nuværende form dog med den væsentlige justering, at der maksimalt tilknyttes to dagplejere til et børnehus.

Det vil give mulighed for den pædagogiske sparring mellem dagplejer og pædagoger, som har været intentionen, og give mulighed for at garantere for overgang videre i børnehuse, hvis forældrene ønsker dette. Dagplejerne vil blive tilknyttet et børnehus i deres lokalområde, så samarbejdet kan fremmes og transport ved legestue- og vikardage minimeres. Dagplejebørnene tilknyttes en fast vuggestuegruppe i børnehuset.

Desuden vil dagplejen og børnehuse i samarbejde med Børneområdet fortsætte arbejdet med at forbedre det praktiske og pædagogiske samarbejde på legestue- og vikardage.

Justeret tildelingsmodel

Med udgangspunkt i at dagplejens vikarfunktion fortsætter i børnehuse, har Børneområdet justeret dagplejens tildelingsmodel.

I forhold til den nuværende tildelingsmodel vil særligt tre forhold betyde ændringer i dagplejens budget fra tidligere:

- Dagplejen finansierer fremover en andel af områdeleder (burde allerede have været tilfældet i dag, idet den siden maj 2016 har været tilknyttet område Holte)
- Ændring i forventningen for antallet af vikardage for dagplejebørnene sættes op fra 23 dage til 28 dage
- Dagplejens TR indgår som almindelig dagplejer med indskrevne børn, og der afsættes vikarbudget til gennemsnitligt 1 dag ugentligt til TR funktion.

Derudover vil dagplejens budgettildeling ikke blive væsentligt ændret. Budgettildelingen er beskrevet sagens bilag.

Budgetmæssige konsekvenser

Samlet set betyder de tre ændringer i tildelingsmodellen en stigning i udgiften pr. plads til dagplejen.

Der er i 2017 afsat budget til 20 dagplejere. Med den nye tildelingsmodel stiger udgiften pr. plads. Den ekstra udgift finansieres ved at nedskrive antallet af dagplejere i det foreslåede budget fra 20 til 18. Der er i pt. ansat 17 dagplejere, inkl. TR.

Alternativ vikarpasning i dagplejen

Børne- og Skoleudvalget besluttede, at Børneområdet, sammen med ovenstående revision, skulle fremlægge en alternativ model for vikarpasningen baseret på, at dagplejerne er gæstedagplejere for hinanden ved fravær, uden legestueordning.

Da dagplejen i Rudersdal Kommune er lille, vil det være vanskeligt og meget uflexibelt for dagplejerne at gennemføre en ordning, hvor dagplejerne passer hinandens børn ved fravær. I praksis vil ordningen betyde, at maksimalt 1-2 dagplejere kan være planlagt fraværende (kurser, ferier og fridage udenfor hovedferien) og kun, hvis der er minimalt fravær/sygdom blandt de resterende dagplejere (kun 1-2 kan være syge samtidig).

Ordningen vil endvidere betyde at dagplejerne en meget stor del af arbejdsdagene vil have et gæstebarn og altså en næsten konstant belægning på fem børn. Dette kan resultere i stigende sygefravær, idet dagplejerne oplyser, at de oplever det som en belastning at skulle modtage gæstebørn.

For at sikre, at vikardækning af denne type kan fungere i praksis, er det Børneområdets vurdering, at det vil være nødvendigt at ansætte tre faste gæstedagplejere.

Samlet set vil denne vikarmodel betyde en stigning i bruttodriftsudgifterne på ca. 624.000 kr. pr år, svarende til en bruttodriftsudgift i dagplejen på ca. 159.000 kr. pr. plads pr. år – og en følgende takststigning til ca. 3600 kr. pr. måned i 11 måneder.

Ordningen er beskrevet yderligere i vedlagte notat.

Da det beskrevne alternativ indebærer en række forhold, som Børneområdet vurderer at være forringelser i forhold til den nuværende ordning, kan Børneområdet ikke anbefale løsningen. Den er:

- mindre fleksibel for dagplejerne og forældrene i dagligdagen
- uden legestue
- en dyrere løsning
- en forringelse af samarbejdet mellem dagplejen og børnehuse

Børneområdet gør samtidig opmærksom på, at dagplejerne og børnehuse giver udtryk for, at de ønsker at fortsætte med den nuværende ordning med vikarfunktion og legestuedage tilknyttet børnehuse. Dagplejens bestyrelse er delt på spørgsmålet.

Økonomi

Budgetforslag (forskellige modeller)	Samlet udgift i 2018 (2017 kroner)
Nuværende tildelingsmodel til budget 2018 (20 dagplejere, med 23 dages vikar, men uden områdelederløn og TR besparelse)	10.883.000 kr.

BesparelseskraV 2018 pÅ TR (FOA andel)	-125.000 kr.
I alt budget til rådgighed i budgetforslag 2018	10.758.000 kr.
Forslag til justeret tildelingsmodel (18 dagplejere, 28 dages vikar, med områdeleder og TR som dagplejer)	10.800.000 kr.
Organisationsfinansieret virksomhed fra FOA (anslået)	-40.000 kr.
Budgetforslag med justeret tildelingsmodel 2018	10.760.000 kr.
Forskel (merforbrug)	2.000 kr.
Alternative modeller til budgetforslag	
Justeret tildelingsmodel (20 dagplejere) (20 dagplejere, 28 dages vikar, med områdeleder og TR som dagplejer)	11.900.000 kr.
Alternativ vikarmodel (gæstepasning hos dagplejerne, uden legestue. 18 dagplejere, og der ansættes 3 ekstra gæstedagplejere)	11.432.000 kr.

I budget 2017 var bruttodriftsudgiften i dagplejen beregnet til ca. 144.000 kr. pr. barn pr. år. Med forslag til justeret tildelingsmodel vil bruttodriftsudgiften stige til ca. 150.000 kr. pr. barn pr. år. Bruttodriftsudgiften for en 0-2 års plads i et børnehus var i 2017 ca. 132.000 kr. En plads i dagplejen vil således være ca. 18.000 kr. dyrere pr. år.

Med justeret tildelingsmodel vil stigningen i bruttodriftsudgiften medføre en stigning i taksten for forældrebetaling fra 3280 kr. pr. måned i 11 måneder til ca. 3450 kr. pr. måned i 11 måneder. Den endelige takst vil blive forelagt Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelsen af budgettet. Til orientering betaler forældre til børn i 0-2 års institutioner i 2017 3640 kr. pr. måned i 11 måneder, inklusive den forældrefinansierede frokostordning.

Tilskud til privat pasning (§80 og §86)

Børne- og Skoleudvalget ønskede den 07.06.2017 en gennemgang af mulighederne for tilskud til privat pasning og pasning af eget barn i Rudersdal Kommune.

Tilskud efter §80

Det fremgår af Dagtilbudslovs § 80, at kommunerne skal give forældre med børn i alderen 24 uger til barnets skolestart mulighed for at vælge et økonomisk tilskud til privat pasning i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud. Tilskuddet kan gives fra det tidspunkt, hvor barnet ville kunne få anvist et pasningstilbud i dagtilbud eller dagpleje, dvs. når barnet er 26 uger. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der kun gives tilskud til en bestemt aldersgruppe. I Rudersdal gives der tilskud til alle aldersgrupperne.

Det er forældrene, der indgår aftale om privat pasning og aftaler betaling for denne. Privat pasning skal ses som et alternativ for forældrene i stedet for en plads i et dagtilbud.

Privat pasning kan tilrettelægges på mange måder. Forældre kan gå sammen med andre forældre og etablere en privat pasningsordning, eller de kan købe sig ind i en allerede etableret ordning. De kan indgå aftale med en privat person, som i sit hjem eller andre lokaler passer børnene. Forældrene kan også aftale med en person, at vedkommende passer barnet/børnene i barnets/forældrenes hjem. Forældre kan ikke ansætte au-pair piger til privat pasning.

Kommunen skal godkende aftalen om privat pasning mellem forældre og den private pasning og føre tilsyn med ordningen.

Kommunen giver tilskud fra barnet er 24 uger til skolestart under forudsætning af, at barnet er berettiget til et tilbud om dagtilbudsplads i henhold til de kommunale optagelsesregler til dagtilbud.

Det månedlige tilskud i 2017 udgør maksimalt 6.146 kr. pr. måned for 0-2 årige, mens tilskuddet er 3.568 kr. pr. måned for 3-5 årige.

Proceduren for at blive godkendt til at modtage tilskud til § 80 pasning fremgår af hjemmesiden. Indtil videre er der for 2017 bevilget tilskud til gennemsnitligt 23 børn pr. måned, fordelt på 37 forskellige børn. Ca. 1/3 af børnene er over 3 år.

Tilskud efter §86

Det fremgår af Dagtilbudslovens § 86, at kommunen kan vælge at give forældre med børn i alderen 24 uger til barnets skolestart mulighed for at vælge et økonomisk tilskud til privat pasning i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud. Forældre kan dog tidligst modtage tilskud til pasning af egne børn fra det tidspunkt, hvor kommunen ellers ville tilbyde en plads til barnet i et dagtilbud. I Rudersdal Kommune bliver børn tilbudt plads i dagtilbud eller dagpleje, fra de er 26 uger.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der kun gives tilskud til en bestemt aldersgruppe. Tilskuddet er et alternativ til optagelse i et af kommunens dagtilbud, og tilskuddet kan ikke kombineres med benyttelse af dagtilbud. Tilskuddet kan ikke indgå som en del af den kommunale forsyningsforpligtelse til pasningsgarantien

Tilskuddet må ydes for én samlet periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år, og tidligst fra den dato barnet kan optages i et dagtilbud i kommunen. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumperiode.

Til det enkelte barn kan der kun gives ét tilskud og kun for en sammenhængende periode, der holder sig inden for de fastsatte tidsgrænser. Dvs. der kan ikke til samme barn modtages flere tilskud fordelt inden for en årrække, heller ikke selvom de enkeltvise tilskudsperioder tilsammen udgør mindre end en periode på maksimalt et år.

Det er ikke muligt, at en forælder, der modtager offentlig overførselsindkomst (f.eks. barseldagpenge, orlovsydelse, kontanthjælp, førtidspension og SU) eller har en arbejdsindtægt, samtidig modtager tilskud til pasning af eget barn.

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2007, at tilskud til forældre til pasning af eget barn gives som maksimalt tilskud for børn i alderen 26 uger til skolestart i max et år.

Kommunalbestyrelsen har en generel forpligtelse til at føre tilsyn med de forhold, hvorunder børn i kommunen lever. Der føres ikke pædagogisk tilsyn med ordningen.

Proceduren for at blive godkendt til at modtage tilskud til § 86 fremgår af hjemmesiden. Indtil videre er der for 2017 bevilget tilskud til gennemsnitligt 25 børn pr. måned, fordelt på 52 forskellige børn. Ca. 10 % af børnene er over 3 år.

Konklusion på tilskudsordninger

Ordningerne fortsætter uændret, indtil Kommunalbestyrelsen eventuelt beslutter andet.

Daglig leder af børnehuset Bistrup Have i område Hestkøb, Pia Pedersen, vil kort orientere om, hvordan legestue- og vikarordning fungerer i Bistrup Have.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at dagplejens vikar- og legestueordning fortsat varetages i børnehusene, og
- 2) at Børne- og Skoleudvalget er orienteret om, at tildelingsmodellen justeres i overensstemmelse hermed.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-08-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Tildelingsmodel til Dagplejen samt alternativ vikarpassning