

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 07-02-2024

**Mødedato** Onsdag d. 07. februar 2024 kl. 09:00

**Mødested** Ravnholm Skole, afd Nærum, Fruerlund 9, 2850 Nærum

**Mødedeltagere** Anne Christiansen (L), Malene Barkhus (V), Julie Quass (V), Nicola Emily Larsen (C), Thomas Lesly Rasmussen (A), Court Møller (B), Christoffer Emil Jexen (Ø), Kirsti Schou Tornøe, Martin Gredal, Christina Olsen, Malene Toscani, Maria Fuglsang-Frederiksen, Søren Wadt

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Visionsplan for Vedbæk - Fremlæggelse og orientering.....	4
Styrket udskoling – besøg på Ravnholm Skoles samlede nye udskoling på afdeling Nærum.....	7
Pædagogisk tilsyn i Dagtilbud - årlig status.....	9
Anlægsbevilling til ekstraordinær reovering af folkeskoler.....	12
Orientering om udbud af støtteydelse og ledsagerordning.....	14
Forslag til parkeringsløsning for Holte Skole afdeling Rønnebærvej - Anlægsbevilling.....	17
Underskriftsark.....	20

# Punkt 1: Meddelelser

## Resumé

Udvalgsformand Anne Christiansen orienterede om:

- Aktuel status på høring vedr. tildelingsmodel

Dagtilbudschef Kirsti Schou Tornøe orienterede om:

- Henvendelse til BSU vedr. et børnehus (Pilegården)
- Orientering om henvendelse fra en privat institution (Rønnebærhuset)
- Datoer for institutionsrådsmøder: 17. april, 29. august og 19. november 2024

Områdechef for Social Myndighed og Rådgivning Christina Olsen orienterede om:

- Orientering om konkrete anbringelsessager
- Meddelelse om antal borgere der har henvendt sig vedrørende skolekørsel på fridage

Skolechef Martin Gredal orienterede om:

- Opfølgning ift. Søholmskolen
- Opfølgning ift. Rude Skov Skole
- Styrket samarbejde mellem skole og erhverv via LEAPS-projekt  
Rude Skov Skole er udpeget som en af ti LEAPS-skoler i Danmark, hvor der er fokus på at øge læring og engagement hos elever i grundskolen generelt, med særligt ift. de naturvidenskabelige uddannelser. Det sker gennem projektbaseret læring, der trækker tråde til det omkringliggende samfund. Indsatsen integreres i hele skoleforløbet, så alle elever hvert år er en del af et virksomhedsforløb. Skolen er lige nu i gang med at planlægge virksomhedsrettede forløb i samarbejde med 10 lokale virksomheder.

## Punkt 2: Visionsplan for Vedbæk - Fremlæggelse og orientering

24/719

### Resumé

Den 23. februar 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen at nedsætte et § 17 stk. 4-udvalg om Visionsplan for Vedbæk samt et kommissorium, som fastslog den overordnede ramme for arbejdet.

Visionsudvalget vedtog visionsplanen for Vedbæk den 5. december 2023, og planen blev fremlagt for Økonomiudvalget den 24. januar 2024, ([link](#)).

Visionsplanen for Vedbæk vil på fællesmødet den 7. februar 2024 blive præsenteret af udvalgets medlemmer for kommunalbestyrelsen.

Vedbækudvalgets anbefalinger forelægges fagudvalgene samt Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til orientering.

### Sagsfremstilling

Udvalget har i perioden fra den 23. marts 2022 og frem til den 5. december 2023 arbejdet med udvikling af en visionsplan for Vedbæk, der understøtter udviklingen af Vedbæk som et attraktivt og velfungerende by- og boligområde i Rudersdal Kommune.

Arbejdet med visionsplanen bygger på en bred borgerinddragelse. Arbejdet med planen blev igangsat på Vedbæk Havnedag, hvor borgere havde mulighed for at komme med input til planen. Herefter har det været muligt for Vedbæks borgere at deltage digitalt, til workshop, byvandring og til borgermøde i Vedbæk Kulturhus. Herudover har centrale aktører været inviteret til at deltage på udvalgte møder i visionsudvalget. Planen har været i høring i efteråret 2023, og der har i den forbindelse også været afholdt borgermøde i Vedbæk om planen

#### Visionsplanen

Visionsplanen er en langsigtet og strategisk plan, der skaber rammerne for en levende forstadsbymidte, binder byen bedre sammen samt udvikler Vedbæk i respekt for de stedbundne værdier. Den overordnede vision i visionsplanen er ”Fælles om det gode liv i Vedbæk”, der referer til et gennemgående fokus på at skabe gode vilkår for fællesskaber.

Visionsplanen indeholder fire centrale pejlemærker i form af:

1. Arkitektonisk egenart og høj kvalitet
2. Naturen tæt på
3. Rum for fællesskab til hverdag og fest
4. Sanselige forbindelser og perler

Arkitektonisk egenart og høj kvalitet handler om at sikre høj arkitektonisk kvalitet i form af huse med høj detaljerighed og materialekvalitet. Helt konkret anbefaler udvalget, at der udarbejdes bevarende lokalplaner for udvalgte områder i Vedbæk.

Naturen tæt på knytter sig til Vedbæks naturskønne placering nær hav, skov og mose og med grønne boligområder. En kvalitet, der skal fastholdes.

Rum for fællesskab til hverdag og fest tager afsæt i Vedbæks regionale attraktioner som havnen og Hotel Marina og fastlægger, at nye funktioner med regional tiltrækningskraft skal etableres, så de også supplerer det gode hverdagsliv for vedbækborgerne.

Sanselige forbindelser og perler handler om Vedbæks oplevelsesrige stier, der forbinder unikke steder, funktioner og mødesteder. Dette er et kendetegn, der skal bevares og styrkes.

Visionsplanen indeholder fem nedslag i form af:

1. Hotel-Marina grunden
2. Bymidten
3. Vedbæks veje og stier
4. Børn og unge
5. Seniorer

For hvert nedslag beskriver visionsplanen nuværende kvaliteter, potentialer og udfordringer, og der opsættes principper for fremtidig planlægning for de enkelte nedslag. Principperne bidrager til at sikre, at projekter vil bidrage positivt til realisering af visionen for Vedbæk.

For Hotel Marina-grunden formuleres en række principper, der skal anvendes, når ejendommen enten skal renoveres eller ved opførelse af ny bebyggelse. I principperne fastlægges, at den primære anvendelse fremover skal være hoteldrift. Herudover fastlægges principper for bebyggelsens højde og tæthed samt sikring af forbindelser på tværs af grunden og levende kantzoner.

For bymidten er et af de bærende principper at skabe større sammenhængskraft på tværs af jernbanen. Det skal blandt andet realiseres ved at indpasse museet for Vedbækfundene på parkeringspladsen ved Vedbæk Skole. Visionsplanen indeholder også overvejelser om indpasning af et nyt sundhedshus på Vedbæk Stationsvej for at tiltrække flere besøgende til bymidten.

Udover nedslagene anbefaler visionsplanen også en række mindre tiltag i form af fx etablering af markedsplads ved Vedbæk Station, som vil kunne øge Vedbæks tiltrækningskraft.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår indstillet, at Vedbækudvalgets afrapportering i form af Visionsplan for Vedbæk forelægges til orientering.

## **Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-02-2024**

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag

## **Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2024**

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

## **Bilag**

## Visionsplan for Vedbæk

## **Punkt 3: Styrket udskoling – besøg på Ravnholm Skoles samlede nye udskoling på afdeling Nærum**

24/1505

### **Resumé**

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 03.04.2019 med udgangspunkt i viden om motivation og læring samt §17.4-udvalget for en styrket skolestrukturs anbefalinger at styrke udskoling i Rudersdal.

Den 23.11.2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte byggeriet af nye stærke udskolingsmiljøer på Søholmskolens afdeling Toftevang og på Ravnholm Skoles afdeling Nærum. De nye udskolingsmiljøer er ombygget med henblik på at lade undervisningen foregå i tværfaglige områder, der understøtter kreativitet, eksperimenter og differentiering i en inspirerende ramme, hvor fokus er på elevens aktive rolle i større læringsfællesskaber på tværs af årgange.

Udskolingsmiljøet på Ravnholm Skoles afdeling Nærum er nu ved at være afsluttet og Børne- og Skoleudvalget inviteres til at se lokalerne til den nye styrkede udskoling, som efter planen tages i brug til skoleåret 2024/25 samt drøfte potentialerne i de moderne læringsmiljøer.

Skoleleder på Ravnholm Skole Kristine Sklander, udskolingslærer på Ravnholm Skoles Klaus Støvring og udskolingskoordinator på Søholmskolen Laura Lykkegaard deltager i sagens behandling.

### **Sagsfremstilling**

For at imødekomme en tendens til elevfrafald i udskoling blev det med afsæt i viden om motivation og læring besluttede Børne- og Skoleudvalget at styrke udskoling i Rudersdal gennem indsatsområdet Styrket udskoling. Indsatsområdet indgik som en af 10 anbefalinger fra §17.4-udvalget for en styrket skolestruktur, som var sammensat af repræsentanter fra skolebestyrelserne, elever, faglige organisationer, det daværende børne- og skoleudvalg og forvaltningen.

Indsatsområdet blev omsat til pejlemærker i et tæt samarbejde med elever, lærere og ledere, der sammen formulerede fire hovedmål og en række kendetegn som svar på udfordringen med faldende motivation og frafald. De fire hovedmål for visionen er gode relationer og høj trivsel for alle, inspirerende læringsmiljøer, engagerende og involverende undervisning og stærke faglige miljøer.

Rudersdal Fælleselevråd har siden formuleret varieret og virkelighedsnær undervisning som deres mærkesager. Med Kommunalbestyrelsens beslutning om skolesammenlægninger den 30.10.2019 og Børne- og Skoleudvalgets beslutning om samling af udskolingerne på Søholmskolen på og Ravnholm Skole på henholdsvis matrikel Toftevang og matrikel Nærum den 11.03.2020 er det ambitionen at skabe rammerne for netop den form for læring og trivsel for større børn og unge i de nye udskolingsmiljøer.

Med afsæt i visionen i Masterplanen for de fysiske rammer på skolerne i Rudersdal, godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 15.06.2022 og ambitionerne i den styrkede udskoling er det målet at de nye udskolingsmiljøer skal:

- Være inspirerende og tydeligt understøtte, at der arbejdes med læring
- Inddrage eleverne aktivt i deres læreproces
- Involvere virkelighedsnære og autentiske problemstillinger

- Skabe fysiske rammer for reel undervisningsdifferentiering
- Understøtte kreativitet, eksperimenter, undersøgelser, praktisk arbejde, fordybelse, formidling, teknologi mm.
- Understøtte fysisk aktivitet i hele skoledagen
- Sikre sammenhæng og læring mellem inde- og uderummet
- Skabe transparens og sammenhænge i læring på tværs af elevgrupper
- Skabe sammenhænge på tværs af fag
- Skabe rammer for elevernes arbejde med lærings- og faglige metoder
- Give eleverne mulighed for både at lære og være sammen med flere kammerater på tværs af klasser og klassetrin

Involvering i projektering og udførelse

Byggeprogrammet for samlingen af udskolingen er formuleret af et byggeudvalg med repræsentanter fra skolens ledelse, medarbejdere, forældre og elever. I forlængelse deraf har der været nedsat arbejdsgrupper med faglærere, så byggeprogrammet hvor muligt er udarbejdet med afsæt i faglæreres ønsker, behov og drømme om de nye tværfaglige områder.

Ligeledes har elevstemmen og Rudersdal Fælleselevråds ønske om varieret og virkelighedsnær kommet til udtryk ved etableringen af en campus-struktur med fire åbne fagområder for henholdsvis de matematiske-naturfaglige fag, de humanistiske fag og værkstedsområde.

Den videre proces

Byggeprojekterne på begge skoler nærmer sig nu sin afslutning, og skolerne forbereder sig på at tage de nye lokaler i brug og tilrettelægge undervisningen på nye måder.

På Ravnholm Skole vil udskolingen blive samlet i det nyombyggede udskolingsmiljø efter sommerferien.

Skoleleder på Ravnholm Skole Kristine Sklander, udskolingslærer på Ravnholm Skole Klaus Støvring og udskolingskoordinator på Søholmskolen Laura Lykkegaard vil præsentere de nye udskolingsmiljøer for udvalget, herunder fortælle om visionen for den samlede udskoling, hvordan rammerne tænkes brugt i dagligdagen og hvilke glæder, praksisforandringer og eventuelle opmærksomhedspunkter, skolen forventer ved ibrugtagningen af de nye miljøer. Områdechef Martin Gredal vil på mødet fortælle om visionen for de fysiske læringsmiljøer og hvordan de nye udskolingsmiljøer er ombygget med udgangspunkt i viden om motivation og læring.

Der er vedlagt følgende bilag til sagen:

- Anbefalingerne fra § 17.4-udvalget for en styrket skolestruktur
- Visionen for de fremtidige læringsmiljøer på skolerne i Rudersdal, der fremgår af vedlagte Masterplan for skolernes fysiske rammer i Rudersdal
- Byggeprogrammet for den samlede udskoling på Ravnholm Skole.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at sagen forelægges til orientering.

## **Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2024**

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

## **Bilag**

Anbefalinger fra Skolestrukturudvalget.pdf

Masterplan for skolernes fysiske rammer i Rudersdal Kommune.pdf

Byggeprogram for samlet udskoling på Ravnholm Skole afd. Nærum.pdf

## **Punkt 4: Pædagogisk tilsyn i Dagtilbud - årlig status**

23/16801

### **Resumé**

I januar 2022 kom lov om styrket kommunalt tilsyn med større krav til, hvordan kommunerne arbejder med det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.

De pædagogiske tilsyn er – udover kontrol og udvikling – et vigtigt redskab til at vurdere, videreudvikle og understøtte kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer i kommunens dagtilbud.

Det fremgår af Dagtilbudsloven, at udviklingen på dagtilbudsområdet skal drøftes politisk mindst hvert andet år. Her fremlægges status på de pædagogiske tilsyn.

På mødet deltager pædagogiske konsulenter Ane Kastberg og Mette Kleberg, som vil præsentere arbejdet med de pædagogiske tilsyn.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

### **Sagsfremstilling**

I januar 2022 kom lov om styrket kommunalt tilsyn med større krav til, hvordan kommunerne

arbejder med det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet. Børne- og Skoleudvalget godkendte i august 2022 den samlede tilsynsramme for Dagtilbudsområdet, herunder rammerne for de pædagogiske tilsyn i kommunens dagtilbud. Udover de pædagogiske tilsyn føres også legepladstilsyn, hygiejne- og sundhedstilsyn, brandtilsyn og økonomisk tilsyn. Sagen omfatter de pædagogiske tilsyn i de kommunale, selvejende og private børnehuse samt dagplejen.

Rammen om det pædagogiske tilsyn er den styrkede pædagogiske læreplan. De pædagogiske tilsyn er – udover kontrol og udvikling – et vigtigt redskab til at vurdere, videreudvikle og understøtte kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer i kommunens dagtilbud. Dermed er de også med til at sætte retningen for kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet.

Det fremgår af Dagtilbudsloven, at udviklingen på dagtilbudsområdet skal drøftes politisk mindst hvert andet år.

De pædagogiske konsulenter i dagtilbudsområdet gennemfører hvert år tilsyn med alle kommunens 34 kommunale børnehuse, 7 selvejende og 6 private institutioner, dagplejen, i alt mindst 48 tilsyn årligt. Dertil kan komme opfølgende eller ekstraordinære uanmeldte tilsyn, f.eks. i forbindelse med trivselsudfordringer eller andet. Desuden føres tilsyn med de private pasningsordninger, som er godkendt i kommunen.

Hovedvægten af tilsynet lægges i observationsbesøget, hvor konsulenten observerer den konkrete pædagogiske praksis, som lægges til grund for den samlede vurdering. De efterfølgende indsatser afhænger af vurdering af kvaliteten i hvert af seks fastlagte temaer. I Rudersdal Kommunes tilsynsmodel er der følgende tre niveauer, der benyttes ved vurderingen af kvaliteten af børnehushets læringsmiljøer i hvert af de seks temaer nævnt ovenfor:

- Generel indsats: Tegn på kvalitet iagttages i høj grad.

Generel indsats anvendes, når der er forhold, som med fordel kan udvikles, uden at der nødvendigvis er grund til at anfægte den samlede pædagogiske kvalitet i børnehuset

- Delvis fokuseret indsats: Tegn på kvalitet iagttages i nogen grad.

Delvis fokuseret indsats anvendes, når der er enkelte forhold, som bør udvikles og fordrer en delvis fokuseret indsats

- Fokuseret indsats: Tegn på kvalitet iagttages i mindre grad.

Fokuseret indsats anvendes, når der er flere forhold, som skal udvikles og fordrer en fokuseret indsats, der følges op med tilsyn.

#### Status på pædagogiske tilsyn

I årene 2021 og 2022 har Dagtilbudsområdet gennemført i alt 70 tilsyn, heraf 50 anmeldte og 20 uanmeldte tilsyn i kommunens kommunale, selvejende og private daginstitutioner. Dagtilbudsloven trådte i kraft i 2022, og året blev bl.a. brugt på at indarbejde lovændringerne og afprøve de nye former for tilsyn, herunder formen for medarbejderinddragelse m.m.

I 2023 er der gennemført i alt 48 tilsyn i kommunale, selvejende og private børnehuse.

I 22 af de børnehuse, der fik et anmeldt tilsyn i 2022, er der i 2023 foretaget uanmeldt tilsyn. Vurderingerne ved det uanmeldte tilsyn i 2023 vurderes generelt bedre, da en del børnehuse har flyttet sig fra kategorien ”Delvist fokuseret indsats” til ”Generel indsats”. I 2023 vil 16-18 af de 22 børnehuse vurderes til ”generel indsats” (der er endnu to uanmeldte tilsyn, som ikke er færdig behandlet), hvor der i 2022 var ni af de 22 børnehuse, der blev vurderet til ”generel indsats”.

Tilsyn	Generel indsats	Delvis fokuseret	Fokuseret indsats	Ikke færdigbehandlet	Hovedtotal
Anmeldt tilsyn i 2022	9	11	2		22
Uanmeldt tilsyn i 2023	16	3	1	2	22

I nedenstående tabel ses alle tilsyn foretaget i 2023

Rækkenavne	Generel indsats	Delvis fokuseret indsats	Fokuseret indsats	Ikke færdigbehandlet	Hovedtotal
Anmeldt	11	10	3	1	25
Uanmeldt	16	3	1	2	22
Opfølgende			1		1
Hovedtotal	27	13	5	3	48

Forvaltningen har ikke kunnet konstatere, at der er forskel på kvalitet i forhold til, om der tale om kommunens kommunale, selvejende eller private dagtilbud.

Over de seneste to år har tilsynene peget på et behov for fokus på temaerne ”Organisering”, ”Leg og pædagogiske aktiviteter”, ”Social og følelsesmæssig trivsel og udvikling” samt ”Kommunikation og sprog”. Helt centralt står ”Organisering” af læringsmiljøer.

Et væsentligt tiltag som er afstedkommet af behovet for at understøtte organiseringen er kompetenceudviklingen for medhjælpere. Ved at kompetenceudvikle medhjælperne vil de i højere grad kunne understøtte dagligdagens organisering og dermed skabe de bedste forudsætninger for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Dagtilbudsområdet har endvidere ført tilsyn med Dagplejen i 2022 og 2023. Her viste tilsynet, at der var behov for kompetenceudvikling af dagplejere i forhold til voksnes positionering i børns lege. Der er i løbet af 2023 afholdt internt kompetenceudviklingsforløb for dagplejerne om voksnes positionering i leg.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

### **Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 17-01-2024**

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET udskyder sagens behandling.

### **Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2024**

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

## **Bilag**

Udmøntning af pædagogiske tilsyn i Dagtilbud

## Punkt 5: Anlægsbevilling til ekstraordinær renovering af folkeskoler

24/1337

### Resumé

Forvaltningen søger en anlægsbevilling til renovering af Vedbæk Skole finansieret af de prioriterede midler i Budgetaftalen 2023-2026 til renovering af Trørøds skolen, Vedbæk Skole, Birkerød Skole, Rude Skov Skole og Skovlyskolen.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med Budgetaftalen 2023-2026 blev der prioriteret samlet 40 mio. kr. til renovering på skolerne, hvoraf 10 mio. kr. er prioriteret til renovering på skolerne Trørøds skolen, Vedbæk Skole, Birkerød Skole, Rude Skov Skole og Skovlyskolen. Det fremgår af budgetaftalen, at de 10 mio. kr. skal udmøntes efter elevtallet til skolebestyrelsernes disposition.

Fordelingsnøglen efter elevtallet per 5. september 2022 er opgjort i nedenstående Tabel 1.

Tabel 1. Fordeling af pulje til renovering jf. Budgetaftalen 2023-2026, i 1.000 kr. i 23-PL

Skole	Elever 5/9-2022	Tildeling 2023	Tildeling 2024	Tildeling 2025	I alt
Birkerød Skole	759	525	525	1.228	2.278
Rude Skov Skole	684	473	473	1.107	2.053*
Skovlyskolen	422	292	292	683	1.266**
Trørøds skolen	967	668	668	1.565	2.902
Vedbæk Skole	496	343	343	803	1.488
I alt	3.328	2.300	2.300	5.386	9.986

\* Beløbet er udmøntet

\*\* Beløbet er delvist udmøntet

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 28.06.2023, at udmøntningen af de i alt 10 mio. kr. over tre år justeres således, at de tilgår de skoler med det største renoveringsbehov først. Det betyder, at den enkelte skole vil modtage det samme beløb som oprindeligt tiltænkt, men tildeles et større beløb på en gang frem for, at hver skole vil modtage et mindre beløb hvert af de tre år. Anbefalingen til udmøntningen hviler på en faglig vurdering af renoveringsbehov kombineret med mulige relevante projekter inden for den pågældende ramme.

I 2023 havde skolebestyrelserne samlet 2,3 mio. kr. til disposition. Midlerne blev fordelt på to af de fem skoler med henholdsvis 2,1 mio. kr. til Rude Skov Skole og 0,2 mio. kr. til Skovlyskolen.

## Forslag til udmøntning i 2024

I 2024 har skolebestyrelserne samlet 2,4 mio. kr. til disposition. De 2,4 mio. kr. svarer til de 2,3 mio. kr. afsat i 2024, jf. tabel 1, fremskrevet med pris- og lønfremskrivningen i 2024. Det foreslås, at Vedbæk Skole tildeles deres andel på 1,5 mio. kr. Udmøntningen af det resterende beløb for 2024 afventer yderligere faglig vurdering af skolernes vedligeholdelsesbehov og sparring med skolerne og Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen vil på den baggrund blive forelagt en opfølgende sag senere i 2024.

På Vedbæk Skole foreslås, at de 1,5 mio. kr. anvendes til at medfinansiere reetablering af hegn mod boldbane, nødvendige reparationer på legepladsens faldunderlag, løft af et samlet personale rum for lærer og pædagoger, bringe faglokale til Håndværk, design og sløjd i en tidssvarende stand og til færdiggørelse af det igangværende renoveringsprojekt af skolefritidsordningen (SFO), indskolingsområdet, skolefritidsklubben (SFK) og etablering af mellemformtilbud som behandlet på Børne- og Skoleudvalgets møde den 26.06.2023.

Det bemærkes, at forvaltningens anbefalinger til udmøntningen på Vedbæk Skole hviler på en faglig vurdering af behov kombineret med mulige relevante projekter inden for den pågældende ramme samt input fra skoleledelse og bestyrelse. Anvendelsen af de udmøntede midler og de konkrete projekter skal jævnfør formuleringen i budgetaftalen godkendes i skolernes skolebestyrelser.

Forvaltningen søger om en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløbet på projekt 251042 Ekstraordinær renovering af folkeskoler.

### **Indstilling**

Direktionen foreslår indstillet, at der gives en anlægsbevilling på 1.543.121 kr. til skolebestyrelsen til renovering på Vedbæk Skole finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 251042 Ekstraordinær renovering af folkeskoler.

### **Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2024**

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt

## Punkt 6: Orientering om udbud af støtteydelse og ledsagerordning

23/18040

### Resumé

Rudersdal Kommunes aftale for ledsagerordning udløber i 2024. Forvaltningen planlægger et genudbud sammen med kommunerne i Indkøbsfællesskabet ICØ (Indkøbscirkel Øst). Samtidig udbydes en række støtteydelser til både børn og voksne.

Rudersdal Kommune har allerede i dag samarbejdsaftaler med eksterne leverandører på de pågældende ydelser. Det er dermed ikke nyt for kommunen, at der indgås aftaler med private leverandører. Støtteydelser har dog ikke tidligere været udbudt som fælles aftaler i regi af indkøbsfællesskabskommunerne.

Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Skoleudvalget forelægges sagen til orientering.

### Sagsfremstilling

Indkøbsfællesskabet Cirkel Øst (bestående af Frederiksberg, Gladsaxe, Gentofte, Rudersdal, Lyngby-Taarbæk, Høje-Taastrup og Ballerup Kommuner) planlægger udbud af rammeaftaler på ledsageordning og eksterne støtteydelser efter serviceloven. Udbuddet gennemføres i udgangspunktet som et fælles udbud i ICØ (kommunens indkøbsfællesskab) med henblik på at opnå stordriftsfordele for kommunerne, ved at der udbydes en større volumen.

Målgruppen er børn og voksne, der bevilges ledsageordning eller støtteydelser, herunder afløsning og aflastning, samt særforanstaltninger. Udbuddet vedrører kun opgaver, der ikke kan løftes internt i kommunen, og som derfor købes hos eksterne leverandører. Efter udbud og aftaleindgåelse skal de nye leverandører benyttes.

For borgerne forventes det ikke at have betydning, at aftalerne udbydes som fælles ICØ-aftaler. Som tidligere nævnt er bl.a. kvalitet i fokus i udbuddet. Her er det på forhånd sikret, at leverandøren er kvalificeret til opgaven. Målet er samtidig aftaler, hvor ikke blot pris men også kvalitet og aftalevilkår er konkurrenceudsat og til kommunernes fordel.

For forvaltningen betyder det, at der fremover vil være få forpligtende aftaler, der skal benyttes. Der har tidligere været indgået prisaftale med en leverandør og derudover flere uforpligtende samarbejdsaftaler, og forvaltningen har derfor skulle bruge tid på at undersøge, om den ene eller anden leverandør var bedst i det konkrete tilfælde.

Udbuddet omfatter følgende ydelser, der udbydes i to delaftaler:

#### 1. Ledsageordning for børn og voksne:

Ledsageordning efter servicelovens § 45 / barnets lov § 89 til børn/unge mellem 12-18 år, og § 97 voksne mellem 18-67 år. Det kan eksempelvis omfattes borgers ret til at få en person til at ledsage dem til fx biograf, i svømmehal eller andet, hvis de har behov herfor grundet nedsat funktionsevne

Der forventes indgået aftale med 2 leverandører for samtlige kommuner i indkøbsfællesskabet.

Ledsagerordning har tidligere været udbudt i regi af Rudersdal Kommunes indkøbsfællesskabet, og der er dermed tale om et genudbud af en eksisterende aftale, der har været velfungerende.

## 2. Støtteydelse, herunder afløsning og aflastning samt særforanstaltning til børn og voksne:

Omfatter en række ydelser efter serviceloven og barnets lov til borgere med nedsat funktionsevne. Støtteydelse indenfor udbuddet er ydelser i eget hjem, hvor fokus er på at afhjælpe barnet/borgeren i hjemmet, fx socialpædagogisk støtte, afløsning til forældre/voksne, der passer et handicappet og hjemmeboende barn over og under 18 år i eget hjem, hvor leverandøren afløser dem.

Delaftalen omfatter følgende ydelser:

- Socialpædagogisk bistand til voksne over 18 år efter servicelovens § 85.
- Praktisk pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, fast kontaktperson for børn/unge eller hele familien (børn/unge) mv. efter servicelovens § 52 / barnets lov §32.
- Afløsning og aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter servicelovens § 84 stk.1, jf. §44 (børn/unge).
- Personlig og praktisk hjælp efter servicelovens § 83, jf. § 44 (børn/unge) i det omfang det ikke leveres af kommunen selv eller kommunens fritvalgsleverandører.
- Særforanstaltninger (herunder projektydelser) i form af særlig komplekse enkeltsager. Særforanstaltninger er foranstaltninger i forhold til problemskabende adfærd, der kræver en personalenormering på mindst 1:1. Projekter om særforanstaltninger er kendetegnet ved at være en midlertidig foranstaltning med det formål akut at rehabiliteere en borger, der mistrives og ikke længere kan rummes i hjemmet eller sit eksisterende tilbud. Egentlige lokationer, dvs. egne botilbud, er uden betydning for varetagelsen af opgaverne, idet borgerne der visiteres til særforanstaltninger, oftest er kendetegnet ved midlertidigt at være uegnede til sædvanlige botilbud.

Der indgås to geografiske delaftaler med tre leverandører på hver:

1. Delaftale for Frederiksberg, Gladsaxe og Gentofte kommuner
2. Delaftale for Lyngby-Taarbæk, Rudersdal, Ballerup og Høje-Taastrup kommuner.

Udbudsfunktionen i Gentofte kommune fungerer som tovholder for gennemførelsen af udbuddet. Materialet er udarbejdet af tværkommunale arbejdsgrupper indenfor hvert område bestående af udbudskonsulenter og fagpersoner fra hver deltagende kommune med ekspertise indenfor hvert område. Rudersdal Kommune har deltaget med fagpersoner fra både voksen- og børne/ungeområderne samt fra Indkøbsfunktionen i Koncernøkonomi.

Som forberedelse til udbuddet har der været afholdt dialogmøder med de store leverandører på markedet, samt Handicapbranchen Danmark.

Høring af Handicaprådet

Handicaprådet i Rudersdal Kommune har i dec. 2023 haft udbudsmaterialet i høring.

Handicaprådet havde en række bemærkninger og spørgsmål, som er besvaret d. 10. jan. 2024.

Handicaprådets høringssvar og svar på de stillede spørgsmål er vedlagt som bilag.

Hvad betyder aftaleindgåelsen for borgerne

Det er den klare forventning, at borgerne hverken vil opleve kvalitets- eller serviceforringelse i forbindelse med udbuddet, da der ved udarbejdelsen af udbudsmaterialet har været stor fokus på både kvalitets- og servicekrav.

Udbuddet vil ikke have konsekvenser for det politisk vedtagne serviceniveau, og omfatter som ovenfor nævnt ikke ydelser, som kommunen selv leverer.

Når udbuddet er gennemført og der er indgået aftale med nye leverandører, skal disse i benyttes. Det vil betyde, at række borgere potentielt skal skifte leverandør afhængig af, hvem der vinder udbuddene.

Den videre proces

Det endelige udbudsmateriale forventes offentliggjort marts 2024. Efter endt udbudsproces med spørgsmål/svar, tilbudsfrist, evaluering af indkomne tilbud, tildeling af kontrakt, stand-still periode samt implementeringsfase vil de nye leverandører påbegynde levering forventeligt fra efteråret 2024.

## **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

## **Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2024**

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

## **Bilag**

Handicapråd: Høringssvar vedr. udbud af ledsagerordning mv. - Sagsnr23-17\_Dok#129889-23\_v1\_Høringssvar, le.DOCX

Kopi af svar til Handicaprådet af 10. jan. 2024.pdf

# Punkt 7: Forslag til parkeringsløsning for Holte Skole afdeling Rønnebærvej - Anlægsbevilling

24/1504

## Resumé

Der er med budgetaftalen for 2024-2027 afsat 4 mio. kr. i 2025 til at foretage de nødvendige investeringer i bedre sikkerhed, parkering og afsætning på Holte Skoles afdeling Rønnebærvej. På Kommunalbestyrelsens møde den 13.12.2023 blev kommissoriet for det samlede byggeprojekt for Holte Skole og Dronninggård Børnehus godkendt.

Med denne sag forelægges tre modeller, hvor forvaltningen på baggrund af input fra skolebestyrelsen anbefaler løsningsforslag C, som indebærer parkeringsplads på den nordlige del af boldbanen. Samtidig søges anlægsbevilling til realisering af projektet inden skolestart sommeren 2024.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget til orientering, Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 30.08.2023 blev der besluttet en ny struktur for Holte Skole, matrikel Rønnebærvej og matrikel Grünersvej. Det betyder, at indskolingen samles på Rønnebærvej fra skoleåret 2024/2025. Med budgetaftalen for 2024-2027 blev der afsat 4 mio. kr. til at udbedre parkerings- og trafikforholdene ved Holte Skole afdeling Rønnebærvej for at imødekomme et forventet trafikalt pres.

### Eksisterende forhold

Forpladsen ved afdeling Rønnebærvej blev ombygget i 2020 med det formål at skabe et bedre trafik-flow. Parkeringspladsen rummer 41 parkeringspladser, hvilket ikke opfylder det nuværende parkeringsbehov i spidsbelastningstiden. De fysiske forhold foran skolen giver ikke mulighed for at øge antallet af parkeringspladser på vejareal, hvorfor der er set på tre alternative muligheder på skolens areal. For alle løsningsforslag gælder, at en del af boldbanen på Rønnebærvej inddrages.

### Løsningsforslag

Forvaltningen har med involvering af skolebestyrelsen udarbejdet tre løsningsforslag.

Tabel 1. Sammenligning af de tre løsningsforslag (estimerede udgifter, i 1.000 kr.)

Løsningsforslag	Parkeringspladser	Afsætningspladser	Prisoverslag
A: Skråparkering langs Rønnebærvej	20	14	2.730
B: Parkeringsplads på den sydlige del af boldbanen	35	6	2.584
C: Parkeringsplads på den nordlige del af boldbanen	60	5	3.500

Løsningsforslagene er yderligere beskrevet i bilag 1. Bilaget indeholder også forslag til øvrige tiltag på vejarealet for bedre trafikikkerhed, afsætning og parkering ved skolen.

Tiltagene består af

- Hastighedsdæmpende bump på Rønnebærvej
- Genmarkering af blandt andet eksisterende cykelbaner på Rønnebærvej
- Diverse forbedringer på Skolevej, blandt andet genopretning af fortove, kørebane og cykelbaner
- Forbedringer af parkeringsplads ved nordfløjen med blandt andet genmarkering og opretning af belægning

I forlængelse af de fysiske forbedringer anbefaler forvaltningen, at skolen udarbejder og implementerer en trafik-politik til at fremme hensigtsmæssig trafikadfærd for medarbejdere, forældre og elever.

Forvaltningen har i forbindelse med udarbejdelsen af ovenstående forslag løbende fået input fra skolebestyrelsen og trafikudvalget på Holte Skole. Skolebestyrelsens trafikudvalg har rejst en række forslag og behov, som de forskellige løsningsforslag på forskellig vis forsøger at imødekomme. Undervejs i processen har der været fremsat ønsker om vejlukning fra Rønnebærvej til Skolevej, hvilket forvaltningen ikke vurderer vil være hensigtsmæssigt, jf. bilag, Udmøntning af Budgetaftalen 2024-27. Bestyrelsens ønsker og forvaltningens svar fremgår af vedhæftede bilag, Udmøntning af Budgetaftalen 2024-27. Trafikudvalget har i denne proces givet udtryk for ønsker om:

- Et parkeringsareal tæt ved skolen
- Dedikeret medarbejderparkering
- Fleksibel løsning, så der kan skaleres op/ned efter behov

Skolebestyrelsen vurderer, at løsningsforslag C bedst imødekommer behov og prioriteringer inden for den givne økonomiske ramme. Der rejses yderligere ønsker til analyser af trafik-flow og alternative løsningsforslag. Bestyrelsens ønsker og forvaltningens svar fremgår af vedhæftede bilag 2.

## Økonomi

Der er i budgetaftalen for 2024 afsat 4 mio. kr. til bedre færdselssikkerhed, parkering og afsætning ved Holte Skole afdeling Rønnebærvej i 2025.

Forvaltningen anbefaler, at midlerne fremrykkes fra 2025 til 2024, så anlægget kan tilstræbes at stå færdigt efter sommerferien 2024.

Forvaltningen har udarbejdet anlægsoverslag for de tre løsningsforslag, som fremgår af Tabel 3 og det vedhæftede bilag. Anlægsoverslaget er udarbejdet uden forudgående projektering, og er derfor behæftet med en vis usikkerhed. Forvaltningen har desuden estimeret udgiften til relevante øvrige trafikikkerhedstiltag på omkringliggende veje på omkring 0,5-1 mio. kr. Det anbefales, at de øvrige tiltag på vejareal prioriteres inden for den afsatte økonomiske ramme og på baggrund af forvaltningens faglige vurdering med input fra skolen.

Tabel 2. Estimerede udgifter ved de tre løsningsforslag, økonomi til øvrige trafikiltag, samlede estimerede udgifter samt en eventuel residual i forhold til den afsatte økonomiske ramme på 4 mio. kr., i 1.000 kr.

Løsningsforslag	Etablering af p-pladser og afsætningspladser	Øvrige trafikikkerhedstiltag på vejareal	Trafikiltag i alt	Residual i forhold til afsat ramme på 4 mio. kr.
-----------------	--	--	-------------------	--

A	2.730	500-1.000	3.230- 3.730	770-270
B	2.584	500-1.000	3.084-3584	916-416
C	3.500	500	4.000	0

## Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen vurderer, at løsningsforslag C inden for den givne økonomiske ramme bedst muligt imødekommer skolebestyrelsens ønsker og fremtidige behov for parkering og afsætning ved Rønnebærvej. Ved løsningsforslag C etableres parkeringspladserne tæt ved skolen og der er mulighed for særskilte parkeringspladser til skolens personale, som opfylder skolebestyrelsens ønsker. Forvaltningen anbefaler derfor løsningsforslag C, der samtidigt giver de bedste muligheder for multifunktionel anvendelse af parkeringsarealet og flest parkeringspladser for de afsatte midler.

## Den videre proces

Såfremt der besluttes at gå videre med et af de præsenterede løsningsforslag, vil forvaltningen involvere Holte Skole med henblik på at få input til og kvalificere den konkrete projektering.

Det godkendte løsningsforslag vil herefter blive projekteret og udsendt til licitation med henblik på, at parkeringsløsningen er klar efter sommerferien 2024.

## Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering i Klima- og Miljøudvalget og indstiller følgende til Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

- 1) at løsningsforslag C godkendes som tilpasning til det øgede parkeringsbehov for Holte Skole afdeling Rønnebærvej,
- 2) at der sker fremrykning af 4.000.000 kr. fra 2025 til 2024 på projekt 251091, Trafikale forhold omkring Holte Skole, afd. Rønnebærvej finansieret af rådighedsbeløb i 2025 til realisering af løsningsforslag C og,
- 3) at der gives en anlægsbevilling i 2024 på 4.000.000 kr. finansieret af rådighedsbeløbet fra projekt 251091 (Trafikale forhold omkring Holte Skole afdeling Rønnebærvej) til udførelse af løsningsforslag C samt øvrige trafiktiltag.

## Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2024

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltrådte enstemmigt følgende ændringsforslag fremsat af V og Ø:

Beslutningen udsættes mens forvaltningen undersøger flere løsningsalternativer for trafiksituationen, herunder mulighed for bilfri zoner samtidig med, at det også undersøges hvordan personaleparkeringen bedre kan tilgodeses.

## Bilag

Udmøntning af Budgetaftalen 2024-27 – Forslag til parkeringsløsning for Holte Skole afdeling Rønnebærvej. Spørgsmål fra skolebestyrelsen og forvaltningens svar.pdf

Analyse af forbedring af trafik- og adgangsforhold på Holte Skole afdeling Rønnebærvej.pdf

## **Punkt 8: Underskriftsark**