

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2026-2029 d. 25-02-2026

Mødedato Onsdag d. 25. februar 2026 kl. 16:30

Mødested Rådhuset, rådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Skoleindskrivning 2026.....	5
Børnehuset Honningkrukken.....	7
Beskæftigelsesreformen.....	9
Fremtidig drift af de områder, hvor Region Østjylland overtager myndigheds- og finansieringsansvaret.....	12
Igangsætning af arbejdet med ny trafik- og mobilitetsplan – Godkendelse.....	15
Samling af anlægspuljer vedr. renovering af vejnettet, og bevarelse af vejkapitalen - Godkendelse.....	17
Helhedsplan for Birkerød Idrætscenter, Birkerød Gymnasium og omgivelser – Godkendelse af afregning af afregningsaftale, Søllerød Skytteforening.....	19
Brugsretsafgift, Søllerød Skytteforening.....	21
Nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg om beredskab.....	23
Afvikling af Folketingsvalg, folkeafstemning, Europa-Parlamentsvalg og Kommunal- og Regionalt valg.....	25
Anlægsregnskab - nyt journaliseringssystem (SBSYS).....	28
Nordsjællands Brandvæsen – ændring af samordningsaftale vedr. næstformandsposten i den fælles brandvæsen.....	29
Nordsjællands Brandvæsen - Godkendelse af ny medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen.....	30
Ændring i udpegning til bestyrelsen i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium.....	31
Lukket: Købstilbud på Mariehøjvej 9-11, 2850 Nærum.....	32
Lukket: Udbud af rengøringsydelse.....	33
Lukket: Ansættelse af direktør.....	34
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	35

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Dagsorden blev godkendt.

Anders Modey (V) deltog som stedfortræder for Per Carøe (V)

Ulla Thillerup (V) deltog som stedfortræder for Malene Barkhus (V)

Morten Jarlbæk Pedersen (C) deltog som stedfortræder for Nicola Emily Larsen (C)

Punkt 2: Meddelelser

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Kommunaldirektør Birgitte Lundgren orienterede om, at Indenrigsministeriet har ændret i deres praksis for tildeling af Ridderkors til kommunalpolitikere. Det betyder, at man nu som udgangspunkt skal have varetaget hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem i 16 år mod tidligere over 16 år. Rudersdal Kommune vil tilpasse kommunens retningslinjer, så de følger ministeriets ændrede praksis.

Bilag

Tillægsbevillingsliste KMB 250226

Likviditetsorientering pr. 31. januar 2026

Punkt 3: Skoleindskrivning 2026

17.01.00-G01-498284

Resume

På baggrund af skoleindskrivningen for skoleåret 2026/27 starter 643 elever i de kommende børnehaveklasser i Rudersdal Kommunes folkeskoler. Optagelse og fordeling af elever sker i henhold til retningslinjerne i styrelsesvedtægten for skolerne i Rudersdal Kommune.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget og kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Hvert år i november åbnes skoleindskrivningen for kommende skolestartere i Rudersdal. Herefter behandler forvaltningen forældrenes ønsker og forelægger en anbefaling til klassedannelsen til Børne- og Skoleudvalget.

Fordelingen af de kommende elever på skolerne sker alene efter kriterierne i styrelsesvedtægten. Det fremgår af styrelsesvedtægten, at der skal tilstræbes en ensartet klassestørrelse på tværs af skoler og afdelinger. I vedhæftede bilag fremgår et overblik over de gældende regler for skoleindskrivningen og klassedannelsen.

Anbefaling til klassedannelse for børnehaveklasserne i 2026/27

På baggrund af kriterierne for skoleindskrivning har forvaltningen udarbejdet nedenstående anbefaling med henblik på at imødekomme flest mulige forældreønsker og samtidig en sikre ensartet klassestørrelse på tværs af skoler og afdelinger.

Tabel 1. Anbefaling til endelig klassedannelse for skoleindskrivningen 2026/27			
Skole	Elevtal	Antal klasser	Klassekvotient
Birkerød Skole	74	3	24,6
Holte Skole*	92	4	24,0
Ravnholm Skole	84	4	21,0
Rude Skov Skole	71	3	23,6
Skovlyskolen	58	3	19,3
Søholmskolen	97	4	24,0
Trørøds skolen	113	5	22,6
Vedbæk Skole	50	2	25,0
I alt	643	28	22,9

*Her oprettes en co-teaching-klasse hvor der tilstræbes en lavere klassekvotient, hvorfor de faktiske klassestørrelser varierer fra klassekvotienten.

I vedhæftede bilag "Skoleindskrivning - fordeling af elever 2026-27" fremgår et mere detaljeret overblik over elevfordelingen.

Opmærksomhedspunkter og tendenser

Det samlede elevtal, klasseantal og gennemsnitlige klassekvotient er på linje med forrige års skoleindskrivning, hvor der startede 640 elever i 28 klasser med en gennemsnitlig klassekvotient på 22,9. På baggrund af den seneste elevtalsprognose, som blev fremlagt for Børne- og Skoleudvalget den 7. maj 2025, forventes en svag stigning i antallet af elever de kommende år. Børne- og Skoleudvalget forelægges en ny elevtalsprognose i løbet af foråret 2026.

De tre skoler i forsøget med samlet skoledistrikt i Birkerød, har alle en klassekvotient på omkring 24. Dermed lever det op til målsætningen i styrelsesvedtægten for skolerne, højere kapacitetsudnyttelse samt derved mest lige rammevilkår i

området, for derved at tilbyde elever og forældre et solidt pædagogisk tilbud gennem hele skolegangen.

I alt får 17 elever, afslag på deres førsteprioritet i det samlede Birkerød-distrikt, som i samtlige tilfælde var Birkerød Skole. Det er færre end sidste år, hvor 31 fik afslag i det fælles skoledistrikt. Klassesdannelsen viser fortsat en kapacitetsudfordring for Birkerød Skole.

Afslag

Ud af de 643 elever der skal starte på en folkeskole i Rudersdal Kommune får 612 deres første prioritet mens 29 får deres anden prioritet. Af de 29 elever, som får deres anden prioritet kommer de 17 fra det samlede distrikt Birkerød, seks kommer fra Holte Skole og seks kommer fra Vedbæk Skole.

De 17 elever fra det samlede distrikt Birkerød placeres efter reglerne for forsøgsordningen. Heraf får 16 elever plads på Søholmskolen mens en elev får plads på Rude Skov Skole. Eleverne er placeret på baggrund af distancen fra hjem til skolerne/afdelingerne.

De seks elever, der har fået afslag fra Holte Skole, har alle søgt skolen fra andre distrikter i kommunen og får afslag på baggrund af styrelsesvedtægtens regler om frit skolevalg. Reglerne sikrer, at skolerne har kapacitet til at modtage eventuelle tilflyttere til distriktet. Ligeledes gives der afslag til seks elever, der havde søgt Vedbæk Skole i henhold til reglerne om frit skolevalg.

Derudover har to elever fra andre kommuner søgt Vedbæk Skole også fået afslag.

Forvaltningen har en særlig opmærksomhed på at håndtere bekymringer og eventuel utilfredshed hos forældre, der ikke får deres førsteprioritet opfyldt.

Co-teaching-klasser

Børne- og Skoleudvalget godkendte den 6. november 2019 oprettelsen af co-teaching-klasser på 1-2 skoler i forbindelse med oprettelsen af børnehaveklasserne. Målet med en co-teaching-klasse er at øge muligheden for at tilbyde inkluderende læringsmiljøer gennem et samspil mellem almen- og specialpædagogik og derved øge deltagelsesmulighederne i folkeskolen.

Aktuelt har visitationsudvalget truffet afgørelse om, at tre børn er i målgruppen til en co-teaching-klasse i forbindelse med skolestarten på grund af en autismespektrumforstyrrelse. På den baggrund indstilles i denne sag, at der oprettes en Co-teaching-klasse på Holte Skole.

Datakonsulent Linda Meng Milling deltager under punktets behandling.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at den anbefalede klassesdannelsen for børnehaveklasserne for skoleåret 2026/2027 godkendes.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Børne- og Skoleudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 4:

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Anja Røgind (I) og Julie Quass (V) deltog ikke under sagens behandling.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling med 22 stemmer for (Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Lokallisten, Radikale Venstre, Venstre, SF og Socialdemokratiet). 1 undlod at stemme (Enhedslisten).

Bilag

Skoleindskrivning - fordeling af elever 2026-27

Regler for skoleindskrivning i Rudersdal Kommune

Punkt 4: Børnehuset Honningkrukken

28.06.16-P05-489198

Resume

Børnehuset Honningkrukken overgik den 1. februar 2025 fra at være en selvejende institution til nu, at være en del af Rudersdal Kommunes børnehuse. Dette på baggrund af bekymring for institutionens økonomi, medarbejdertrivlsen og den pædagogiske kvalitet.

Ledelse og personale i Børnehuset Honningkrukken har i 2025 arbejdet tæt sammen med forvaltningen, for at skabe en positiv udvikling i børnehuset. Områdeinstitutionens forældrebestyrelse, hvor der er repræsentation fra Honningkrukken, er løbende blevet inddraget i forløbet og orienteret om progression.

Medarbejdertrivlsen og den pædagogiske kvalitet er aktuelt stigende og forvaltningen og børnehuset arbejder fortsat tæt sammen, for at udvikle forholdene i Børnehuset Honningkrukken.

I forlængelse af forløbet i Børnehuset Honningkrukken har forvaltningen søgt og fået tildelt pædagogiske puljemidler til børnehuset fra Børne- og Undervisningsministeriet.

Børne- og Undervisningsministeriet har orienteret forvaltningen om, at der i en treårig periode gives et årligt tilskud på ca. 1,2 mio. kr., primært til ekstra pædagogisk personale i Honningkrukken.

Forvaltningen foreslår, at 10% af midlerne afsættes til kompetenceudvikling, IT-udstyr samt udgifter til revision, og at de resterende 90% afsættes til pædagogisk personale. Det vil betyde, at Honningkrukken kan ansætte ca. to fuldtidspædagoger ekstra i årene 2026-2028.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

I efteråret 2024 ansøgte den daværende forældrebestyrelse for den selvejende institution Honningkrukken, om at overgå til kommunal drift med baggrund i bekymring for institutionens økonomi og medarbejdernes trivsel. Børnehuset Honningkrukken har gennemgået en positiv udvikling siden institutionen overgik til at være en kommunal institution den 1. februar 2025. Der har løbende været arbejdet med bl.a. at udvikle den pædagogiske kvalitet og medarbejdertrivsel i samspil med et tilsynsforløb fra Dagtilbudsområdet. Medarbejdertrivlsen ses forbedret i seneste trivselsmåling fra efteråret 2025, og der ses ligeledes bedring i den pædagogiske kvalitet ved de vurderinger der foretages ved tilsyn.

Områdeinstitutionens forældrebestyrelse, hvor der er repræsentation fra Børnehuset Honningkrukken, har løbende været involveret i udviklingsprocessen. Der er arbejdet aktuelt på at få etableret et forældreråd i Børnehuset Honningkrukken. Det er forvaltningens vurdering, at forældrene til børnene i institutionen er tilfredse med seneste udvikling i Børnehuset Honningkrukken, hvor der nu også er mulighed for at tilføre puljemidler til det videre arbejde med at styrke forholdene i institutionen.

Puljemidler

I forbindelse med offentliggørelsen af undersøgelsen "Kvalitet i dagtilbud - National undersøgelse af kvalitet i pædagogiske læringsmiljøer og rammer i kommunale daginstitutioner for 3-5-årige børn" (EVA/VIVE, maj 2025) besluttede regeringen at ville prioritere midler til sociale normeringer i daginstitutioner ved en genudmøntning af puljen til mere pædagogisk personale i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner i 2026-2028.

Puljens formål er at give et målrettet løft af det pædagogiske arbejde i daginstitutioner, hvor børnegruppens sociale baggrund gør, at der i højere grad er behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale. Det politiske ønske er således, at midlerne resulterer i forbedrede normeringer i de daginstitutioner, hvor børnegruppen har et større behov for nærvær og tid med det pædagogiske personale, end hvad der er muligt med de normeringer, der generelt gør sig gældende i daginstitutionerne. Puljen skal understøtte, at der er trygge og stimulerende pædagogiske læringsmiljøer i daginstitutionerne og medvirke til, at alle børn uanset baggrund kan trives, lære, udvikles og dannes samt få en god start på livet og videre skolegang.

Puljens målgruppe er daginstitutioner, der den 15. august 2025 havde minimum 25 % indskrevne børn, hvor forældrene modtager mindst 80 % økonomisk fripladstilskud.

Midlerne skal anvendes til de børnehuse, som udløser tilskuddet fra puljen, og må ikke indregnes i de budgetterede bruttodriftsudgifter for daginstitutioner i kommunen, som udgør beregningsgrundlaget for forældretaksten. Det bemærkes endvidere, at pædagogisk personale, som er ansat for midler fra denne pulje, bliver fraregnet i Danmarks Statistiks normeringsopgørelse af pædagogisk personale (minimumsnormeringer).

Tilskud til Honningkrukken

I Rudersdal Kommune opfylder det kommunale børnehus Honningkrukken de objektive kriterier idet forældrene til 21 af 76 børn (svarende til 28%) modtog mindst 80 % økonomisk fripladstilskud.

Undervisningsministeriet har orienteret forvaltningen om, at kommunens ansøgning er imødekommet, og Kommunen vil således modtage tilskud fra puljen til Honningkrukken i en treårig periode 2026-2028. Tilskuddet til Honningkrukken og forvaltningen forventes samlet set at udgøre 1.185.510 kr. for 2026.

Midlerne skal som udgangspunkt anvendes til at ansætte uddannet pædagogisk personale, dvs. pædagoger og pædagogiske assistenter, og vil understøtte den gode udvikling af kvaliteten i Honningkrukken. Ministeriet har dog givet Rudersdal dispensation fra uddannelseskrauet på grund af kommunens generelle rekrutteringsudfordringer på området. Børnehuset vil bestræbe sig på at ansætte uddannet personale.

Udover løn til pædagogisk personale skal tilskuddet også dække øvrige relaterede omkostninger (overhead), såsom udgifter til kompetenceudvikling, IT-udstyr samt udgifter til revision i forbindelse med aflæggelse af regnskab for puljens midler. Ministeriet angiver at maksimalt 20 % af tilskuddet kan anvendes til overhead. Forvaltningen foreslår, at der afsættes 10 % til overhead i denne sag, og at fordelingen af midler for 2026 og de følgende år bliver som følger:

Pædagogisk personale	1.066.959
Overhead (10%)	118.551
Tilskud i alt	1.185.510

Tilskuddet svarer til, at der kan ansættes ca. to fuldtidspædagoger i Honningkrukken. Ledelsen i Honningkrukken har igangsat rekrutteringen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at der afsættes 10% af det modtagne tilskud til at dække øvrige relaterede omkostninger, som beskrevet i sagen.
2. at politikområde Dagtilbud ydes en indtægtsbevilling på 1,186 mio. kr. i 2026, 2027 og 2028 samt en tilsvarende udgiftsbevilling på 1,186 mio. kr. i 2026, 2027 og 2028.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Børne- og Skoleudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 3:

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Anja Røgind (I) og Julie Quass (V) deltog ikke under sagens behandling.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 14:

Økonomiudvalget indstiller Børne- og Skoleudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Punkt 5: Beskæftigelsesreformen

15.00.00-A00-479545

Resume

Regeringen og en række partier i Folketinget indgik i 2025 en aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen. I denne sag gives en orientering om aftalens indhold, den tilhørende lovgivning og de økonomiske konsekvenser for Rudersdal Kommune, samt forslag om nedlæggelse af Jobcentret og oprettelse af to afdelinger under området Social Myndighed og Rådgivning, henholdsvis Beskæftigelsesafdelingen og Ydelsesafdelingen.

Forvaltningen vil i en kommende sag forelægge et forslag til konkret udmøntning af kommunens beskæftigelsesindsats.

Sagen forelægges Social- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen til godkendelse af, at navnet Jobcentret erstattes af Beskæftigelsesafdelingen og Ydelsesafdelingen.

Sagsfremstilling

Den 9. april 2025 offentliggjordes aftalen om reform af beskæftigelsesindsatsen - mere værdighed, større frihed og færre regler. Aftalen er indgået mellem Regeringen, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre. De overordnede mål er regelforenkling, mindre processtyring og frisættelse af kommunerne. Samtidig reduceres udgifterne i det offentlige beskæftigessystem med 2,7 mia. kr. Besparelserne indføres i perioden 2026-2031. Langt hovedparten af besparelsen skal realiseres i 2026 og 2027.

Der henvises til punkt 9 på mødet i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 7. maj 2025.

Aftalen er efterfølgende udmøntet i fem lovforslag. De enkelte loves indhold og ikrafttræden fremgår af vedlagte bilag 1. Aftalen indeholder en række grundelementer, der detaljeret fremgår af vedlagte bilag 2.

De overordnede ændringer er:

1. Forenkling af målgrupper fra 13 til 5
2. Individuelt tilrettelagt indsats for borgere
3. Værdigt sanktionssystem i balance
4. Afskaffelse af jobcenterregimet og frihed i organiseringen
5. Mere plads til a-kasser og private aktører
6. Fra proceskrav til resultatstyring.

Kravene til indsatsen for de enkelte målgrupper fremgår af vedlagte bilag 3. Justeringen i antallet af målgrupper fremgår af vedlagte bilag 4.

Afskaffelse af jobcentret

I den nye beskæftigelseslov afskaffes kravet om Jobcentre. Det betyder, at "Jobcentre" udelades af lovgivningen, der fremadrettet beskriver "Fremtidens beskæftigelsesindsats". Forvaltningen ønsker, at følge ordlyden og intentionen i den nye lov, - og foreslår derfor, at Jobcenteret nedlægges og erstattes af Beskæftigelsesafdelingen og Ydelsesafdelingen. Forvaltningen har ikke genbesat Jobcenterchefens stilling, der nedlægges, og går derved fra 3 til 2 ledere. En leder for Beskæftigelse og en leder for Ydelse. Begge ledere refererer til Områdechefen i Social Myndighed og Rådgivning.

Økonomi

Der er i budget 2026 og frem indarbejdet den udmeldte besparelse fra Regeringen og KL. Rudersdal Kommune er bevidste om, at det ikke er muligt at opnå denne besparelse, da befolkningssammensætningen ikke svarer til gennemsnittet for hele landet, der danner baggrund for fordelingen af besparelsen på tværs af kommunerne. Frem til sommeren 2026 arbejdes med en konkret udmøntning af beskæftigelsesreformen.

Af tabel 1 fremgår den indarbejdede besparelse opdelt på år for både indsatser til borgerne (Konto 05) og personalebudgettet (Konto 06).

Tabel 1 - Budget 2026 - 2029

Konto	2026	2027	2028	2029
05				

(Beløb i kr.)

Budget ekskl. besparelse ifm. beskæftigelsesreformen	559.414.321	559.414.228	559.414.228	559.414.228
Beskæftigelsesreformen	-3.792.210	-6.416.460	-8.181.748	-9.235.755
Budget inkl. beskæftigelsesreformen	555.622.111	552.997.768	551.232.480	550.178.473

Konto

06	2026	2027	2028	2029
----	------	------	------	------

(Beløb i kr.)

Budget ekskl. besparelse ifm. beskæftigelsesreformen	46.279.861	45.563.137	45.564.187	45.564.187
Beskæftigelsesreformen	-3.187.000	-8.370.000	-9.734.000	-10.007.000
Budget inkl. beskæftigelsesreformen	43.092.861	37.193.137	35.830.187	35.557.187

Beskæftigelsesområdet har i øjeblikket ti ubesatte stillinger, som ikke genbesættes og således bidrager til at realisere besparelsen. De ubesatte stillinger er dog ikke tilstrækkeligt til at opnå den udmeldte budgetreduktion.

Rudersdal Kommunes udgiftsniveau svarer til 57 pct. af landsgennemsnittet. I budget 2026 – 2029 er der indarbejdet lavere besparelser på indsatsdelen svarende til Rudersdal Kommunes faktiske udgiftsniveau. Tilsvarende bør der indarbejdes en tilsvarende mindre reduktion på personale-siden. Da forvaltningen forventer at kunne udmønte den fulde besparelse i 2026, er dette ikke indregnet i budget 2026. Forvaltningen forventer, at der bør tilføjes 3,8 mio. kr. i 2027, 4,4 mio. kr. i 2028 og 4,6 mio. kr. i 2029. Det svarer til, at 55 pct. af den fulde besparelse på drift under servicerammen udmøntes. Forvaltningen vil medtage forslag til en yderligere tilførsel på personale-siden, i de fremtidige politiske sager om beskæftigelsesreformen.

Beskæftigelsesreformen medfører, at indsatserne skal tilrettelægges mere fleksibelt ud fra den enkelte borgers individuelle behov, da de tidligere processer og aktivitetskrav bortfalder. Desuden bortfalder flere konkrete indsatser/opgaver f.eks. afskaffelse af jobcentre, ressource forløb, jobafklaring og pulje til ungeløft. Samtidig skal der ske en styrkelse af f.eks. virksomhedsservice. Målgrupperne reduceres til fremadrettet fra 13 til fem målgrupper, hvor der fokuseres på om borgerne er dagpengemodtagere, jobparate, aktivitetsparate, sygemeldte eller øvrige. Oversigt over antal borgere på de forskellige forsørgelsesydelse vedlagt i bilag 5.

Den reelle opgave for kommunerne er, at fastlægge et serviceniveau for indsatserne i forhold til de nye målgrupper og samtidig løse opgaverne indenfor en reduceret økonomi. Dette vil få en betydning for indsatsdelen for den enkelte borger. Konkret betyder det blandt andet, at antallet af samtaler falder betydeligt.

Der henvises i øvrigt til punkt 3 på mødet i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 20. august 2025.

Videre proces

I januar 2026 påbegyndte beskæftigelsesområdet en proces, hvor ledere og medarbejdere i fællesskab arbejder på at udfylde de nye rammer for beskæftigelsesindsatsen fremadrettet.

Forvaltningen vil på den baggrund fremlægge et notat om den fremtidige beskæftigelsesindsats til det forventede kommende budgetseminar i foråret 2026.

Social- og Beskæftigelsesudvalget forelægges i marts 2026 en sag om Forvaltningens konkrete forslag til den fremtidige beskæftigelsesindsats og tilhørende økonomi, samt en opfølgende sag i juni 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår at sagen forelægges til orientering, og foreslår indstillet,

1. at Jobcenteret erstattes af Beskæftigelsesafdelingen og Ydelsesafdelingen i overensstemmelse med reformen af beskæftigelsesindsatsen

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 2:

SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med 4 stemmer for (Konservative, Liberal Alliance, Lokallisten og Radikale Venstre).

Christoffer Emil Jexen (Enhedslisten) undlod at stemme.

Malene Barkhus (Venstre) og Julie Quass (Venstre) deltog ikke under sagens behandling.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 21:

Økonomiudvalget indstiller Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling med 10 stemmer for (Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Lokallisten, Radikale Venstre, Venstre, SF og Socialdemokratiet). 1 undlod at stemme (Enhedslisten).

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling med 22 stemmer for (Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Lokallisten, Radikale Venstre, Venstre, SF og Socialdemokratiet). 1 undlod at stemme (Enhedslisten).

Bilag

Bilag 1. Om lovforslagenes indhold

Bilag 2. De overordnede ændringer som følge af beskæftigelsesreformen

Bilag 3. Mindstekrav til indsats og kontaktførelse ift. målgrupper

Bilag 4. Faktakaark, fra 13 til 5 målgrupper

Bilag 5. Nøgletal for målgrupper

Punkt 6: Fremtidig drift af de områder, hvor Region Østjylland overtager myndigheds- og finansieringsansvar fra 2027

29.00.00-P20-498125

Resume

Med sundhedsreformen flyttes myndigheds- og finansieringsansvaret for fire sundhedsopgaver fra kommunerne til regionerne pr. 1. januar 2027. Driften af de fire områder kan fra 2027 varetages efter tre forskellige modeller.

I model 1 varetager regionen driften af opgaverne. I model 2 aftales, at kommunen varetager driften på vegne af regionen, og der indgås en såkaldt horisontal samarbejdsaftale. I model 3 kan regionen pålægge en kommune at fortsætte driften af en opgave frem til udgangen af 2028.

Det Forberedende Sundhedsråd Københavns Omegn Nord, hvor borgmesteren er kommunens repræsentant, har på sit møde den 14. januar 2026 drøftet fire administrative regionale indstillinger til, hvordan områderne kan drives fra 2027 og frem. Indstillingerne er udarbejdet i samarbejde med kommunerne. Frem mod det forberedende sundhedsrådsmøde den 4. marts 2026, skal kommunen beslutte, om man ønsker at indgå en horisontal samarbejdsaftale om at varetage driften af ét af områderne patientrettet. Det indstilles, at der indgås en aftale.

Sundhedschef Mette Ryle deltager i sagens behandling.

Sagen forelægges Udvalget for Ældre, Omsorg og Sundhed, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Med sundhedsreformen flyttes fire nuværende kommunale sundhedsopgaver til regionerne fra den 1. januar 2027. Ansvar for samarbejdet om opgaverne vil fremover være placeret i 6 lokale sundhedsråd i Region Østjylland. De fire kommunale opgaver, der overgår til regionen, er:

- Akutsygeplejen
- Sundheds- og omsorgspladser (70 pct. af de nuværende midlertidige pladser)
- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering, herunder dele af den mest avancerede genoptræning

Driften af de fire områder kan fra 2027 varetages efter tre forskellige modeller;

1. Det Forberedende Regionsråd Østjylland kan beslutte, at regionen varetager driften af opgaverne i en kommune fra 2027. Der indgås en delingsaftale om, hvordan aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte overdrages fra kommunerne til regionerne.
2. Det kan aftales, at en kommune varetager driften på vegne af regionen, som dog fastholder myndigheds- og finansieringsansvaret. Aftalegrundlaget vil være såkaldte "horisontale samarbejdsaftaler", hvor kommune og region skal beskrive det fælles grundlag for samarbejdet samt de formelle rammer ift. økonomi og organisering.
3. Regionen kan pålægge en kommune at fortsætte driften af en konkret opgave frem til udgangen af 2028 for at sikre forsyningssikkerheden. Der indgås ikke en horisontal samarbejdsaftale, men kommunen afregnes ift. udgifterne ved at drive indsatsen.

Indstillede driftsmodeller

De kommunale og regionale administrationer har i efteråret 2025 udarbejdet et fælles oplæg til, hvordan driften af de fire opgaver kan tilrettelægges. Disse oplæg blev drøftet på mødet i det Forberedende Sundhedsråd Københavns Omegn Nord den 14. januar 2026. Nedenstående driftsscenerier blev indstillet og er uddybet i referatet fra sundhedsrådsmødet bilag 1

- Scenarie for drift af akutsygeplejen
Akutsygeplejen varetages af regionen pr. 1. januar 2027 i alle sundhedsrådets 9 kommuner.
- Scenerier for drift af sundheds- og omsorgspladser
Sundhedsrådets 285 sundheds- og omsorgspladser varetages af regionen per 1. januar 2027

- Scenarie for drift af den patientrettede forebyggelse
Den patientrettede forebyggelse varetages af kommunerne per 1. januar 2027.
- Scenarie for drift af specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning
Den specialiserede rehabilitering varetages af regionen

Det fremgår af referatet fra sundhedsrådet, at Sundhedsrådet har drøftet forslaget ift. drift af sundheds- og omsorgspladser og beder administrationen i regionen om, i samarbejde med kommunerne, at udarbejde et opdateret scenarie, hvor Rødovres kommunes pladser ikke indgår og Egedals pladser revurderes. Derudover tilslutter sundhedsrådet sig scenariet for hhv. akutsygepleje, patientrettet forebyggelse og specialiseret rehabilitering.

Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse

Målgruppen for patientrettede forebyggelsesindsatser er borgere med kronisk sygdom fx borgere med diabetes, kræftsygdom, hjerte-sygdom og muskel-skelet lidelser. Borgerne skal bl.a. tilbydes indsatser såsom sygdomsmestring, træning, ernæringsindsats, rygestoptilbud mv. En horisontal samarbejdsaftale sikrer et fysisk tilbud i kommunen, hvilket er i tråd med intentionerne i sundhedsreformen om nærhed i tilbud. Det har betydning for borgernes deltagelse og fastholdelse, at tilbuddene er nærer ligesom der er bedre forudsætninger for at sikre en god overgang til tilbud i lokalområdet og kobling til civilsamfundet. Derudover kan synergien ml. borgerrettet forebyggelse, der fortsat er en kommunal opgave, samt patientrettet forebyggelse fastholdes.

Når der skal indgås horisontale samarbejdsaftaler, skal det Forberedende Regionsråd Østdanmark og den enkelte kommunalbestyrelse godkende disse inden 1. april 2026. Kommunalbestyrelsen skal derfor i indeværende sag beslutte, om der ønskes at indgå aftale med regionen om, at Rudersdal Kommune varetager driften af patientrettet forebyggelse for Region Østdanmark, og på hvilke vilkår det skal ske på.

Bilag 2 er et udkast til en horisontal samarbejdsaftale for drift af patientrettet forebyggelse i Rudersdal, der beskriver de overordnede vilkår og økonomiske rammer. Der lægges op til, at aftalen indgås gældende for 2027 – 2028 og med et opsigelsesvarsel på ni måneder. Samtidig beskrives det, at samarbejdsaftalen skal evalueres efter to år med henblik på, at sundhedsrådet kan vurdere, om samarbejdet om kommunal drift fortsat vil være den bedste driftsmodel for opgaven.

Der vil være en række forhold for den horisontal samarbejdsaftale, som endnu ikke er på plads den 1. april 2026, og som derfor skal håndteres i tillægsaftaler. Herunder tillægsaftaler om hvordan samarbejdet om opgaverne skal organiseres. Det er udfoldet i afsnittet om økonomi nedenfor.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede 8. februar 2017 at tilslutte sig det tværkommunale kræftrehabiliteringstilbud "Vi samler kræfterne" pr. 1. september 2017. Der er nu lagt op til at nedlægge det tværkommunale samarbejde, og det er besluttet administrativt at udtræde senest pr. 31. december 26.

Økonomiske rammer

Region Østdanmark har fået en finansiering på 1.968 mio. kr. til det konkrete opgaveflyt på tværs af regionens seks sundhedsråd. Det forberedende regionsråd har den 6. januar 2026 besluttet, at 1.817 mio. kr. fordeles til de seks sundhedsråd i 2027, og at der afsættes 151 mio. kr. til myndighedsopgaven. På den baggrund vil midlerne blive fordelt til det enkelte sundhedsråd i 2027 jf. bilag 3.

Grundlaget for økonomien er på den ene side de udgifter, den enkelte kommune over for KL har angivet at bruge til opgaven i 2023. På den anden side er Region Østdanmarks ramme til finansiering af opgaverne beregnet som summen af Region Sjælland og Region Hovedstadens andel af det regionale bloktilskud.

Hvis der indgås en horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse, vil den tilhørende økonomi blive overført kvartalsvist til kommunen som rammefinansiering til dækning af kommunens omkostninger ved den pågældende opgave for året 2027. Hvis kommunen ser et stigende behov for ydelser, som ikke kan leveres inden for den aftale økonomiske ramme, så skal kommunen hurtigst muligt oplyse dette til sundhedsrådet. Der udestår en endelig afklaring af det korrekte udgiftsniveau for den fremadrettede kommunale drift af opgaven, samt håndtering af kommunens overheadudgifter.

I løbet af 2026 kommer der nye kvalitetsstandarder for patientrettet forebyggelse. I den forbindelse vil der blive lavet tillægsaftaler, som vil omfatte både kvalitet og økonomi.

Den videre proces

Kommunens beslutning ift. scenariet indgår som en del af grundlaget for det Forberedende Sundhedsråds næste behandling af varetagelsen af de fire kommunale områder. Det sker på møde den 4. marts 2026. Til mødet giver det Forberedende Sundhedsråd anbefaling til det Forberedende Regionsråd om, hvordan det pågældende sundhedsråd ønsker at varetage driften af de fire kommunale opgaver fra 1. januar 2027. Det forberedende Regionsråd træffer den endelige beslutning herom på sit møde den 17. marts 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at kommunen indgår en horisontal samarbejdsaftale om at varetage driften af patientrettet forebyggelse, der overgår til regionalt myndigheds- og finansieringsansvar fra 1. januar 2027, samt
2. at kommunen godkender det vedlagte udkast til en horisontal samarbejdsaftale som grundlag for en evt. driftsaftale mellem Region Østjylland og Rudersdal Kommune, med et forbehold for afklaring vedr. overhead.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Udvalget for Ældre, Omsorg og Sundhed, den 4. februar 2026, punkt 6:

UDVALGET FOR ÆLDRE, OMSORG OG SUNDHED indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 20:

Økonomiudvalget indstiller Udvalget for Ældre, Omsorg og Sundheds indstilling tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Arkitektur- og Byplanudvalgets indstilling.

Bilag

Bilag 1 Opgaveflyt - punkt 6 i referat Sundhedsrådsmøde 14. januar

Bilag 2 Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse_Rudersdal Kommune

Bilag 3 Økonomi - punkt 7 i referat fra Sundhedsrådsmøde 14. januar

Punkt 7: Igangsætning af arbejdet med ny trafik- og mobilitetsplan – Godkendelse

00.22.00-P35-497834

Resume

Rudersdals nuværende trafikplan blev vedtaget i 2017, og der er sidenhen sket betydelige ændringer i bl.a. borgernes mobilitetsmønstre. Forvaltningen ser derfor behov for en ny trafik- og mobilitetsplan, for fremadrettet at bidrage til sikre, trygge, sammenhængende og bæredygtige rammer for borgernes mobilitet.

Forvaltningen foreslår, at arbejdet med planen igangsættes primo 2026 og indstiller, at der afsættes finansiering til analyse- og konsulentbistand til udarbejdelse af planen.

Sagen forelægges Arkitektur- og Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Siden vedtagelsen af kommunens trafikplan i 2017 er der sket betydelige ændringer i borgernes mobilitetsmønstre og trafikmængden på vejene. Bl.a. har en stigning i bilejerskab pr. husstand i kommunen medført øgede trafikmængder på vejnettet. Det presser vejnettet og medfører nye gener, der giver utryghed for naboer til vejnettet og bløde trafikanter. Forvaltningen har i de seneste år modtaget et stigende antal henvendelser om etablering af 30 km-zoner samt lavere hastighedsgrænser på trafikveje, hvilket den nuværende trafikplan ikke i tilstrækkelig grad giver mulighed for. Ligeledes opleves udfordringer ift. p-pladser til pendlere ved togstationer, handelscentre og uddannelsesinstitutioner samt et generelt øget behov for parkering, herunder bl.a. flere p-pladser ved kommunens institutioner, trafikknudepunkter og handelscentre. Derudover er der fastsat kommunale klimamål og opstået nye transportformer. Disse ændringer skal der også tages højde for i en trafik- og mobilitetsplan.

Planen skal give fælles retning for planlægningen og prioriteringen af trafikken i Rudersdal Kommune, herunder prioritering af trafikanttyper og mobilitetsformer samt danne rammen for afhjælpning af de konkrete problemstillinger, der opstår. Planen skal sikre langsigtede strategiske beslutninger med fokus på helheden, og hvor der sikres sammenhæng mellem de forskellige elementer i planen, f.eks. mobilitet, klima, miljø og byliv.

Forvaltningen lægger op til, at trafik- og mobilitetsplanen bl.a. indeholder følgende emner:

- Trafiksikkerhed med særligt fokus på infrastrukturen omkring skoler, herunder:
 - Fastlægge gode rammeforhold for bløde trafikanter (fodgængere/cyklister) ved skoler og kortlægge mulighederne for bilfri zoner ved skoler.
 - Fastlægge gode rammeforhold for bløde trafikanter generelt.
 - Se på mulighed for indførelse af lavere hastighedsgrænser på trafikveje og etablering af flere 30 km-zoner.
- Trafikanthierarki med prioritering af hvilke trafikanter de forskellige typer af veje skal indrettes efter, herunder:
 - Fastlægge rammer for forskellige vejtyper.
 - Jf. ovenfor fastlægge gode rammeforhold for bløde trafikanter generelt samt se på muligheder for indførelse af lavere hastighedsgrænser på trafikveje og etablering af flere 30 km-zoner (jf. ovenfor).
- Parkering med særligt fokus på parkering ved stationer og bymidter herunder:
 - Fastlægge strategi for parkering ift. ønsket om at understøtte et aktivt handelsliv og gode vilkår for pendlere.
- Understøtte grøn og bæredygtig mobilitet, herunder
 - Stiplanlægning, herunder afdække ”missing links” i det kommunale stinet
 - Kollektiv transport og bustrafik
 - Delemobilitet.
- Mulighed for formidling til trafikanter, herunder
 - Mulighed for formidling om god adfærd i trafikken
 - Evt. mulighed for kampagner mhp. påvirkning af bestemt adfærd.

Trafik- og mobilitetsplan skal udstikke de overordnede rammer for trafikken i Rudersdal Kommune. De konkrete projekter som fx. Omdannelse af Bistrupvej ved Birkerød Idrætscenter fra 4 sporet vej til 2 sporet vej, trafikale forhold

ved Teglporten og Føtex samt bedre sammenhængende trafikafvikling i Birkerød tværs over jernbanen vil blive behandlet som særskilte projekter.

Proces

Processen for udarbejdelse af trafik- og mobilitetsplanen vil omfatte borgerinddragelse og temadrøftelse med medlemmer af kommunalbestyrelsen. Forvaltningen planlægger og koordinerer processen i forhold til andre tværgående projekter og forelægger ny sag med konkret beskrivelse af tidsplan og proces.

Økonomi

Forvaltningen skønner, at udarbejdelse af ny trafik- og mobilitetsplan vil kræve en investering på 0,8 mio. kr. til indsamling og forarbejdning af data, analyser og konsulentbistand. Forvaltning foreslår beløbet finansieret via projekt 152082 Trafik- og miljøhandlingsplan for Rudersdal, Trafikforanstaltninger.

Indstilling

Direktionen forslår indstillet,

1. at arbejdet med ny trafik- og mobilitetsplan igangsættes, og
2. at der gives en anlægsbevilling på 800.000 kr. til arbejdet med trafik- og mobilitetsplanen finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 152082 Trafik- og miljøhandlingsplan for Rudersdal, Trafikforanstaltninger.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Arkitektur- og Byplanudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 2:

ARKITEKTUR- OG BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den bemærkning, at der gives en anlægsbevilling på op til 800.000 kr. til arbejdet med trafik- og mobilitetsplanen finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 152082 Trafik- og miljøhandlingsplan for Rudersdal, Trafikforanstaltninger.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 17:

Økonomiudvalget indstiller Arkitektur- og Byplanudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Arkitektur- og Byplanudvalgets indstilling.

Punkt 8: Samling af anlægspuljer vedr. renovering af vejnettet, og bevarelse af vejkapitalen - Godkendelse

00.22.00-P35-497834

Resume

I budgetaftalen for 2026 blev det aftalt, at samle generelle renoveringer af vejnettet i én pulje. Forvaltningen foreslår på den baggrund at samle projekterne 152121 Fortovsrenoveringer og vejfornyelse, 152193 Asfaltarbejder, 152203 Istandsættelse af vejafvandning og regnvandsledninger samt 152244 Renovering af vejnettet, fortove, kantsten og vejafvandning i én pulje ”Renovering af vejnettet og bevarelse af vejkapitalen”.

Sagen forelægges Arkitektur- og Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2026 er indsatsen for renovering af kommunens veje styrket gennem tilførsel af midler for at indhente et renoveringsmæssigt efterslæb. Med budgetaftalen er det endvidere aftalt, at alle generelle renoveringspuljer under anlægsrammen skal samles i én pulje, for at skabe et bedre overblik. Der er i dag flere puljer, der vedrører renovering af kommunens offentlige veje;, herunder midler til renovering af asfalt på kørebaner, cykelstier og p-pladser, fortove og kantsten samt vejafvandning og regnvandsledninger.

Der er afsat følgende budget i investeringsoversigten til renovering af kommunens vejnet:

Afsat budget, alle beløb i mio. kr.	2026	2027	2028	2029	Eft. År
Projekt 152121 Fortovsrenoveringer og vejfornyelse	0	1,7	3	0	22
Projekt 152193 Asfaltarbejder	4,013	6,5	6,5	8,5	20
Projekt 152203 Istandsættelse af vejafvandning og regnvandsledninger	0,5	5	9	0	10
Projekt 152244 Renovering af vejnettet, fortove, kantsten og vejafvandning	5	5	5	5	0
I alt til ny pulje ”Renovering af vejnettet og bevarelse af vejkapitalen” ”Renovering af vejnettet, bevarelse af vejkapitalen”	9,513	18,2	23,5	13,5	52

Forvaltningen vil på udvalgets møde til marts forelægge prioriteringen af årets arbejder med tilhørende ansøgning om anlægsbevilling til udførelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at projekterne 152121 Fortovsrenoveringer og vejfornyelse, 152193 Asfaltarbejder, 152203 Istandsættelse af vejafvandning og regnvandsledninger samt 152244 Renovering af vejnettet, fortove, kantsten og vejafvandning samlet i én pulje ”Renovering af vejnettet og bevarelse af vejkapitalen”.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Arkitektur- og Byplanudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 4:

ARKITEKTUR- OG BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 18:

Økonomiudvalget indstiller Arkitektur- og Byplanudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Arkitektur- og Byplanudvalgets indstilling.

Punkt 9: Helhedsplan for Birkerød Idrætscenter, Birkerød Gymnasium og omgivelser – Godkendelse af afrapportering for fase 1 vedr. vision og program

00.22.00-P35-497834

Resume

§ 17 stk. 4 udvalget for Birkerød har vedtaget vision og program for den kommende strategiske udviklingsplan for Birkerød Idrætscenter, Birkerød Gymnasium og omgivelser.

Vision og program for Birkerød Idrætscenter, Birkerød Gymnasium og omgivelser indeholder visionen for udviklingen af området, strategiske greb for udviklingen, og beskrivelse af fremtidige funktioner.

Vision og program for den kommende udviklingsplan skal fremlægges til orientering i Arkitektur- og Byplanudvalget og til beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den 4. december 2024 vedtog Økonomiudvalget, at der skulle nedsættes et § 17 stk. 4 udvalg, som skulle bestå af en politiker fra hvert parti og repræsentanter fra foreninger, handels- og kulturliv. Opgaven blev udbudt og Team Sweco vandt udbuddet. Team Sweco består af Sweco, Keingart og Exometric. Forvaltningen har i samarbejde med Team Sweco bistået § 17 stk. 4 udvalget med udarbejdelsen af vision og program.

Inddragelse af Visionsudvalg (§17 stk. 4) og borgere

Der har været afholdt fire møder i § 17 stk. 4 udvalget (Visionsudvalget) i 2025. På visionsudvalgsmøderne har der været afholdt inspirationsoplæg, pointer fra interviews med foreninger og kommende beboere er blevet forelagt samt resultat af en detailhandelsundersøgelse og analyse af området. § 17 stk. 4 udvalget har bidraget aktivt til udviklingen af vision og programmet gennem workshops, gåtur i området og afvejning af dilemmaer i forbindelse med udviklingen af området. Udvalget har herudover bidraget med kvalificering af en række forskellige scenarier.

Der har også været afholdt to borgermøder. Det første borgermøde havde fokus på dilemmaer i udviklingen af projektet, og på andet borgermøde var der fokus på to udkast til scenarier for udvikling af området.

På baggrund af ovenstående kvalificering og udvikling er der udarbejdet et forslag til vision og program for den kommende strategiske udviklingsplan for Birkerød Idrætscenter, Birkerød Gymnasium og omgivelser.

Visionsudvalget vedtog den 16. december 2025 forslag til vision og program med enkelte justeringer, som efterfølgende er indarbejdet. Vision og program er vedlagt som bilag.

Visionen for den kommende strategiske udviklingsplan er følgende:

- Skab et idrætsområde hvor aktiviteter samles omkring fælles funktioner og nye forbindelser.

Det følges op af et strategisk greb, om at gøre det eksisterende idrætsområde tidssvarende, så det samler og skaber bedre rammer for idræt for flere, og et strategisk greb om at etablere et samlende aktivitetsstrøg, der styrker sammenhængen på tværs af byen, så forbindelsen fra gymnasiet til Birkerød Bymidte bliver mere naturlig, tryk og velfungerende.

- Nedbryd barrierer til fordel for trykke forbindelser og byrum.

Det følges op af et strategisk greb om at forbinde området til bymidten og gymnasiet, omdanne Bistrupvej og tunnel til trykke forbindelser for cyklister og gående mellem skole og en ny og imødekommende forplads til idrætsområdet samt at skabe plads til nye byrum og parkeringsmuligheder.

- Skab et nyt boligkvarter med adgang til fællesskaber.

Det følges op af et strategisk greb om at skabe nærhed til idrætsfaciliteter, naturområder, uddannelsesmuligheder og bymidten til centrale kvaliteter.

Omdan idrætsområdet, så det understøtter etableringen af Campus Birkerød som et centralt knudepunkt for læring, innovation og fællesskab.

Intern kommentering hos § 17 stk. 4 udvalget

Den tilrettede vision og program har været sendt til kommentering i § 17 stk. 4 udvalget. Søren Hyldgaard (M) ønsker ikke at tilslutte sig visionen og programmet, da han vurderer, at materialet mangler visuel bearbejdning, nytænkning og at forslaget til boligkvarterets placering er uhensigtsmæssig.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at vision og program er gennemarbejdet og kan danne grundlag for den kommende strategiske udviklingsplan.

Indstilling

Arkitektur- og Byplanudvalget

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Kultur- og Fritidsudvalget

Direktionen foreslår indstillet, at vision og program som grundlag for udviklingen af den strategiske udviklingsplan godkendes.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Arkitektur- og Byplanudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 9:

ARKITEKTUR- OG BYPLANUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Vedtagelse fra Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 6:

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Malene Barkhus (V) deltog ikke i punktets behandling.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 15:

Økonomiudvalget indstiller Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Bilag

Vision og Program

Punkt 10: Brugsrets aftale, Søllerød Skytteforening

18.20.00-A00-368817

Resume

Søllerød Skytteforening har gennem flere årtier under forskellige foreningskonstruktioner afholdt sine aktiviteter i lokaler på Rundforbi Idrætsanlæg, hvor de også har investeret i skydefaciliteter. Da Søllerød Skytteforening ønsker at investere i og vedvarende udvikle skyttefaciliteterne i lokalerne, foreslår forvaltningen, at der indgås en brugsrets aftale med skytteforeningen med et opsigelsesvarsel på 12 måneder.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Søllerød Skytteforening har gennem flere årtier anvendt lokaler på Rundforbi Idrætsanlæg, som er tilpasset skytteaktiviteter, og investerer løbende i skyttefaciliteterne i lokalerne. Da skytteforeningen har interesse i fortsat at udvikle skytteaktiviteterne, har de behov for sikkerhed for, at de også fremadrettet kan råde over lokalerne.

Det er gældende praksis, at foreninger, som gør brug af specialiserede faciliteter, og ofte selv investerer i faciliteterne, har mulighed for at få formel brugsret. Brugsret indebærer, at de pågældende foreninger har egen råderet over lokalerne, så lokalerne kan udvikles i overensstemmelse med den konkrete aktivitet, som foreningen tilbyder. Brugsretten formaliseres ved, at foreningen og kommunen indgår en brugsrets aftale, som fastsætter rammerne for anvendelsen af lokalerne. I tilfældet med Søllerød Skytteforening vil foreningen dermed få en formaliseret råderet over lokalerne, som gør det muligt for dem fortsat at udvikle skydefaciliteterne, uden at der er risiko for, at lokalerne den næste dag skal kunne anvendes til andre aktiviteter.

Ved ønske om brugsret vurderes dette naturligvis i sammenhæng med den øvrige efterspørgsel efter idrætsfaciliteter i kommunen.

Da Søllerød Skytteforening har anvendt lokalerne i en lang årrække, og lokalerne ikke er efterspurgt fra anden side, foreslår forvaltningen, at der indgås en varig brugsrets aftale. Som følge af skytteforeningens ønske om fortsatte investeringer og udvikling foreslår forvaltningen, at der i brugsrets aftalen er et opsigelsesvarsel på 12 måneder for at give skytteforeningen sikkerhed for, at de ikke en dag med kort varsel skal finde nye lokaler og flytte udstyr.

Brugsrets aftalen fremgår af bilag 1, oversigtskort over lokaler fremgår af bilag 2 (bilag 1 til brugsrets aftalen), mens beskrivelse af snitflader mellem kommunen og skytteforeningen fremgår af bilag 3 (bilag 2 til brugsrets aftalen). I oversigtskortet er Søllerød Skytteforenings lokaler, som er placeret i kælderen, markeret med rødt.

Da den foreslåede brugsrets aftale er varig, og opsigelsesvarslet er længere end 5 måneder, skal Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i overensstemmelse med Kommunens delegationsplan godkende brugsrets aftalen, jf. Kommunalbestyrelsens godkendelse af delegationsplanen den 25. juni 2025.

Søllerød Skytteforening består af ca. 160 medlemmer. Foreningens formål er gennem skydning som fælles interesse at tilbyde folkeoplysende aktiviteter (fx klubaftener), at opøve kendskab og omhu ved omgang og anvendelse af våben samt fremme den enkeltes selvstændighed og ansvar både i forhold til samfundet og personligt. Søllerød Skytteforening dækker efterspørgsel efter skydeaktiviteter på tværs af Rudersdal Kommune, og aktiviteterne i den tidligere Birkerød Skytteforening foregår nu i regi af Søllerød Skytteforening.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at brugsrets aftalen med Søllerød Skytteforening, som fremgår af bilag 1, godkendes.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029, den 4. februar 2026, punkt 5:

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder direktionens forslag.

Malene Barkhus (V) deltog ikke i punktets behandling.

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 16:

Økonomiudvalget indstiller Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Brugsretsaf tale - Søllerød skytteforening, UDKAST

Bilag 2 - Oversigtskort, Rundforbi Idrætsanlæg

Bilag 3 - Skydebaneanlæg Rundforbihallen, snitflader

Punkt 11: Nedsættelse af § 17, stk. 4-udvalg om beredskab

00.01.00-G01-500366

Resume

Af konstitueringsaftalen fremgår det, at der nedsættes: "et midlertidigt §17, stk. 4-udvalg med fokus på beredskabet i kommunen."

Kommunalbestyrelsen forelægges her en sag om den formelle nedsættelse af udvalget.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af konstitueringsaftalen fra november 2025 tilkendegav kommunalbestyrelsen på det konstituerende møde, at der nedsættes et midlertidigt opgaveudvalg efter styrelseslovens § 17 stk. 4 med fokus på beredskab. Ved det konstituerende møde blev følgende politiske medlemmer udpeget til udvalget:

- Alexander Friberg (C), formand
- Næstformand Court Møller (B) (i Christian Fink Elkjærs fraværsperiode)
- Ann Sofie Orth (C), medlem
- Anja Christine Røgind (I), medlem
- Amalie Heegaard (B), medlem (i Christian Fink Elkjærs fraværsperiode)
- Dorte Nørbo (F), medlem
- Per Carøe (V), medlem

I et § 17 stk. 4 udvalg kan der sidde medlemmer, der ikke er medlem af kommunalbestyrelsen, og der kan derfor tilføjes yderligere medlemmer til udvalget.

Udvalget vil dog ikke have permanente, eksterne medlemmer, men repræsentanter for forsyningsselskaberne, ressourcepersoner og eksperter vil løbende kunne deltage som eksperter og videnpersoner i udvalgets arbejde. Ligeledes kan udvalget invitere fx repræsentanter for civilsamfundet, grundejer- og boligforeninger, frivillige organisationer og lignende til at deltage i udvalgets arbejde både i forbindelse med temamøder og i længere mødeforløb. Hertil kommer ad hoc inddragelse af viden- og fagpersoner fra forvaltningen efter behov.

Forvaltningen har været i løbende dialog med borgmesteren, formanden og næstformanden for udvalget i forhold til den videre proces og udvalgets kommissorium. En skitse til et kommissorium er vedlagt sagen.

Det foreslås på den baggrund, at udvalget efter den formelle nedsættelse påbegynder arbejdet med et at udarbejde et endeligt kommissorium. Heri beskrives bl.a. udvalgets opgaver, sammensætning, arbejdsform og funktionsperiode. Økonomi, herunder eventuelle udgifter til oplæg, workshops, fastlægges i tilknytning til uddybning af kommissoriet.

Kommissoriet inklusiv finansiering af udvalgets arbejde forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse inden sommerferien 2026.

Vederlag til formand for udvalget

Som en del af konstitueringen blev det aftalt, at formanden for §17 stk. 4-udvalget vederlægges med 8% af borgmesterens vederlag.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at der pr. 01.03.2026 nedsættes et § 17 stk. 4 om beredskab
2. at udvalget udarbejder et endeligt kommissorium, der forelægges Kommunalbestyrelsen inden sommerferien 2026, og
3. at formanden for § 17 stk. 4 udvalget modtager et årligt vederlag på 8% af borgmesterens vederlag.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder direktionens forslag.

Bilag

Skitse kommissorium §17 stk. 4-udvalg om beredskab

Punkt 12: Afvikling af Folketingsvalg, folkeafstemning, Europa-Parlamentsvalg og Kommunal- og Regionalvalg

00.22.00-P35-495770

Resume

I kommunalbestyrelsens indeværende funktionsperiode 2026-2029 skal der i hvert fald afholdes følgende valg: folketingsvalg (senest den 31. okt. 2026), Europa-Parlamentsvalg (maj/jun. 2029) samt Kommunal- og Regionalvalg (20. nov. 2029).

Kommunalbestyrelsen skal i den forbindelse tage stilling til en række forhold vedr. afviklingen af valg og evt. afstemninger. Kommunalbestyrelsen skal således bl.a. udpege valgstyrere, valgstyrerformænd og tilfornordnede vælgere, udpege brevstemmesteder i kommunen, herunder tidsrummet for brevstemmeafgivning på de enkelte brevstemmesteder, samt tage stilling til diætsatser for deltagelse på valgdagen/afstemningsdagen.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Valg af valgstyrere, valgstyrerformænd og tilfornordnede vælgere.

Forud for afholdelse af Folketingsvalg, folkeafstemning, Europa-Parlamentsvalg samt Kommunal- og Regionalvalg skal kommunalbestyrelsen udpege et antal valgstyrere til at forestå afstemningen og stemmeoptællingen på afstemningsstedet samt et antal tilfornordnede vælgere til bistå ved valg eller folkeafstemning.

I Rudersdal Kommune udpeges 5 valgstyrere pr. valgsted. Valgstyrerne vælges ved forholdstalsvalg under ét blandt vælgerne i kommunen. Blandt valgstyrerne vælges en formand for hvert af kommunens 9 valgsteder. Formændene vælges ved forholdstalsvalg.

I Rudersdal Kommune udpeges ca. 60 tilfornordnede vælgere til at bistå ved valg eller folkeafstemning. Udpegningen sker ved forholdstalsvalg.

Det følger således af valglovgivningen, at udpegningen af valgstyrere, valgstyrerformænd og tilfornordnede vælgere sker ved forholdstalsvalg efter reglerne i den kommunale styrelseslov. Kommunalbestyrelsen kan dog vælge at anvende en anden fordeling, hvis der er enighed herom.

I Rudersdal Kommune har det hidtil været kutyme, at udpegningen af valgstyrere, valgstyrerformænd og tilfornordnede vælgere er sket ved forholdstalsvalg med udgangspunkt i de enkelte partier og kandidatlisters repræsentation i kommunalbestyrelsen. Forvaltningen har derfor lagt dette til grund ved beregningen af antallet af valgstyrere, valgstyrerformænd og tilfornordnede vælgere, som de enkelte partier og kandidatlisters hver især kan udpege, dog således at der er taget højde for, at der er indmeldt følgende to valggrupper:

Valggruppe 1: C, B, I, A, F, L, Ø

Valggruppe 2: V

Fordelingen fremgår af vedlagte bilag.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet henstiller generelt til, at kommunalbestyrelsen ved udpegningen af tilfornordnede vælgere tager særligt hensyn til partier, der ikke er repræsenteret i kommunalbestyrelsen. Forvaltningen foreslår derfor, at der som hidtil afgives i alt 5 pladser som tilfornordnet vælger, og at pladserne afgives til følgende partier:

- D. Nye Borgerlige
- M. Moderaterne
- O. Dansk Folkeparti
- Æ Danmarksdemokraterne Inger Støjberg
- Å. Alternativet

Ud over det nødvendige antal valgstyrere og tilfornordnede vælgere, opfordrer forvaltningen alle partier og kandidatlisters til, at udpege et antal yderligere reserver, som kan indkaldes i tilfælde af forfald helt frem til og med valgdagen.

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger valgstyrerformænd for de enkelte valgsteder for en 4-årig periode og godkender fordelingen af valgstyrere og tilforordnede vælgere som angivet i vedlagte bilag.

For at lette forvaltningens arbejde væsentligt foreslås det, at kommunalbestyrelsen beslutter, at partierne og kandidatlisterne forud for det enkelte valg – og efter anmodning fra forvaltningen herom – skal have indmeldt navne på de valgstyrere og tilforordnede vælgere, som de er berettiget til at udpege, senest 3 uger før valgdagen. For så vidt angår folketingsvalg dog senest ca. 1,5 uger før valgdagen. Det foreslås, at forvaltningen efter fristens udløb besætter evt. resterende ubesatte pladser som valgstyrere og tilforordnede vælgere - om nødvendigt suppleret med administrativt personale. Fordelingen vil ske uden hensyntagen til forholdstalsfordelingen.

Brevstemmesteder

Ved de seneste valg har det været muligt at brevstemme både på Birkerød Birkerød og på Rådhuset i Holte.

Det indstilles, at der ved afholdelse af valg og folkeafstemning som hidtil kan brevstemmes både i Birkerød og i Holte, således at der i Birkerød vil være åbent for afgivelse af brevstemmer i hele brevstemmeperioden, mens der i Holte vil være åbent for brevstemmeafgivning de sidste 3 uger af brevstemmeperioden.

Diæter

Til den politiske bemanning på valgstederne ydes der diæter for deltagelse på hele valgdagen/afstemningsdagen. Diæterne ydes som udgangspunkt efter reglerne i den kommunale styrelseslov og udgør 2 mødediæter a 460 kr. (i 2026), da hvervne beslægtet mere end 4 timer. Kommunalbestyrelsen kan imidlertid beslutte et andet diætbløb.

I Rudersdal Kommune er det hidtil blevet besluttet, at diæter for hele dagen udgør 3 mødediæter, dvs. 1380 kr. (i 2026).

Unge optællere ved kommunalvalg har dog modtaget de lovbestemte 2 mødediæter (920 kr. i 2026), da de kun deltager i optællingen.

Forvaltningen foreslår, at ovennævnte diætsatser fastholdes.

Valgkort ved Folketingsvalg

Der er fra central side indgået en aftale med DAO om udsendelse af valgkort til landets vælgere samt aftale med et trykkeri om trykning af valgkort. Kommunen er i forhold til valgkort ansvarlig for at tilvejebringe informationen bl.a. i forhold til valgsted på de enkelte valgkort, hvilket foregår direkte gennem valgsystemet.

Vælgere, der evt. ikke modtager et valgkort, eller ikke medbringer det ved valghandlingen, kan fortsat afgive deres stemme. Det kræver dog, at vælgeren medbringer og fremviser gyldig legitimation.

Særligt vedrørende optælling på valgdagen ved kommunalvalg

Unge optællere

Ved kommunalvalget i 2025 annoncerede Rudersdal Kommune – bl.a. via hjemmeside, sociale medier og plakatoslag på kommunens 2 gymnasier – efter unge tilforordnede til optælling af stemmesedler på valgaftenen. Rekrutteringen til opgaven var en succes, med 79 unge optællere på valgaftenen.

Forvaltningen foreslår at denne model fastholdes ved kommunale valg i tæt samarbejde med UIR (Ung i Rudersdal). På baggrund af den interne evaluering af den seneste valgafvikling, vil forvaltningen fremadrettet dog være mere opmærksom på, at der kan være behov for en bedre og bredere introduktion til opgaven og vigtigheden af denne, hvis det skal være god løsning med unge optællere på alle valgsteder.

Anvendelse af administrative medarbejdere

Ved de seneste kommunalvalg har der med stor succes været anvendt administrative optællere på valgaftenen. Tilforordnede kunne dermed forlade valgstedet kort tid efter, at sidste vælger havde forladt valgstedet. Mange tilforordnede tog videre i valgscafe, hvorfra de fulgte optællingen.

Hvis kommunalbestyrelsen fastholder ordningen med administrative optællere på valgaftenen til kommunalvalg, forventes der at være behov for ca. 70 administrative medarbejdere til optællingen, hvilket vil udgøre en forventelig merudgift på ca. kr. 175.000 kr.

Forvaltningen indstiller, at ordningen med administrative optællere på valgaftenen til kommunalvalg fastholdes.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at kommunalbestyrelsen for de kommende 4 år udpeger valgstyrrerformændene på de enkelte valgsteder i overensstemmelse med oversigten i vedlagte bilag.
2. at kommunalbestyrelsens udpegning af valgstyrere, valgstyrrerformænd og tilforordnede vælgere foretages i overensstemmelse med fordelingen i vedlagte bilag.
3. at forvaltningen udpeger evt. manglende valgstyrere og tilforordnede vælgere, hvis disse ikke er besat 3 uger før valgdagen – dog 1,5 uger før valgdagen for så vidt angår folketingsvalg.
4. at diæter for hele dagen udgør 3 mødediæter, og diæter til unge optællere udgør 2 mødediæter.
5. at der kan brevstemmes i borgerservice i Birkerød i hele brevstemmeperioden og på rådhuset i Holte de sidste 3 uger af brevstemmeperioden.
6. At ordningen med unge optællere på valgaftenen til kommunale valg fastholdes.
7. at ordningen med administrative optællere på valgaftenen til kommunale valg fastholdes.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder direktionens forslag samt forslag om, at det fortsat skal være muligt at tilbyde tilforordnede halve vagter.

Bilag

Fordeling af valgstyrrerformænd, valgstyrere og tilforordnede vælgere for 2026-2029

Punkt 13: Anlægsregnskab - nyt journaliseringssystem (SBSYS)

00.01.00-G01-497320

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. marts 2024 at oprette et anlægsprojekt til implementering af kommunens elektroniske sags- og dokumenthåndteringssystem (journaliseringssystem) – SBSYS. I den forbindelse blev der afsat 2,85 mio. kr. til implementering af SBSYS.

SBSYS er implementeret og der fremlægges anlægsregnskab. Sagen fremlægges til godkendelse for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen afsatte den i marts 2024 2,85 mio.kr. til implementering af et nyt dokumenthåndteringssystem, SBSYS.

I forbindelse med implementeringen af SBSYS er der gennemført en række centrale aktiviteter. Medarbejdere på tværs af organisationen har fået adgang til systemet, og data er konverteret fra de tidligere systemer til SBSYS. Samtidig er data fra de gamle systemer overført til arkiv som led i nedlukningen. Derudover er der gennemført kompetenceudvikling, så medarbejderne er klædt på til at anvende SBSYS i deres daglige arbejde.

Regnskabet ser således ud:

Afsat beløb	2,850 mio. kr.
Indkøb af SBSYS	1,15 mio. kr.
Datakonvertering og arkiv	1,5 mio. kr.
Diverse udgifter	0,207 mio. kr.
I alt	2,857 mio. kr.
Merforbrug	0,007 mio. kr.

Forvaltningen forslår, at merforbruget på 7000 kr. finansieres af driftsbudgettet til IT, og at regnskabet godkendes.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1. at anlægsregnskabet for Projekt 451034 SBSYS godkendes, og
2. der gives en positiv tillægsbevilling til rådighedsbeløbet på 7.000 kr. finansieret af driftsbudgettet til IT.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 13:

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 14: Nordsjællands Brandvæsen – ændring af samordningsaftale vedr. næstformandsposten i den fælles Beredskabskommission

14.00.04-G01-499064

Resume

Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner etablerede den 1. juni 2016 det fælleskommunale redningsberedskab "Nordsjællands Brandvæsen". I samordningsaftalen mellem parterne fremgår det på nuværende tidspunkt, at Allerød Kommunes borgmester har næstformandsposten. Dette foreslås ændret til, at Rudersdal Kommunes borgmester har næstformandsposten.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Samordningsaftalen, der trådte i kraft den 1. juni 2016, er fundamentet for etableringen af det fælleskommunale redningsberedskab "Nordsjællands Brandvæsen". Samordningsaftalen er efterfølgende blevet ændret i henholdsvis 2017, 2019 samt 2022. Beredskabet er etableret efter kommunestyrelseslovens § 60 og godkendt af Ankestyrelsen. Beredskabet er i dag omfattet af den nyere bestemmelse i kommunestyrelseslovens § 60 a vedrørende mindre kommunale fællesskaber.

Den fælles Beredskabskommission består af 15 medlemmer: Borgmestrene i ejerkommunerne Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner, politidirektøren fra Nordsjællands Politi, 2 medlemmer valgt blandt kommunalbestyrelsens medlemmer i hver af de deltagende kommuner, 1 medarbejderrepræsentant, samt 1 repræsentant fra det frivillige redningsberedskab, jf. § 4, stk. 1 i samordningsaftalen.

Det fremgår af § 4, stk. 2 i samordningsaftalen, at Fredensborg Kommunes borgmester har formandsposten og Allerød Kommunes borgmester har næstformandsposten.

Det foreslås at ændre varetagelsen af næstformandsposten fra borgmesteren i Allerød Kommune til borgmesteren i Rudersdal Kommune. Ændringen skal ses lyset af en ny aftale om fordeling af næstformandsposten i Nordsjællands Brandvæsen.

En ændring af samordningsaftalen kræver godkendelse i ejerkommunerne og skal efterfølgende sendes til Ankestyrelsen til orientering.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at samordningsaftalen ændres således, at næstformandsposten i det fælleskommunale redningsberedskab "Nordsjællands Brandvæsen" varetages af borgmesteren i Rudersdal Kommune.

Vedtagelse fra udvalg

Vedtagelse fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. februar 2026, punkt 12:

Økonomiudvalget indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Bilag

NSBV - samordningsaftalen af 2016 inkl. ændringer fra 2017, 2019 og 2022 og forslag til ny ændring - mark up2

Punkt 15: Nordsjællands Brandvæsen - Godkendelse af ny medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen

00.01.00-G01-499378

Resume

I overensstemmelse med 'Retningslinjer for medarbejderrepræsentant ved Nordsjællands Brandvæsen' har der været gennemført valg af medarbejderrepræsentant for den kommende kommunale valgperiode. Deltids- og fuldtidsansatte medarbejdere valgte Lasse Modey Schmidt. Beredskabskommissionen blev orienteret om medarbejdernes valg den 25. november 2025.

Valget skal i overensstemmelse med samordningsaftalens §4 endelig godkendes i de enkelte ejerkommuner.

Sagen forelægges kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Fire medarbejdere havde meldt deres kandidatur til at blive medarbejder repræsentant i Beredskabskommissionen. De deltids- og fuldtidsansatte medarbejdere i Nordsjællands Brandvæsen har efter de godkendte retningslinjer for valg af medarbejderrepræsentanter valgt Lasse Modey Schmidt med 52 stemmer af de i alt 138 afgivne, gyldige stemmer. Beredskabskommissionen blev orienteret om det gennemførte valg og resultatet ved deres møde den 25. november 2025.

Kommunalbestyrelsen skal jf. samordningsaftalen for Nordsjællands Brandvæsen formelt godkende valget af medarbejderrepræsentanten.

Indstilling

Direktionen foreslår, at Lasse Modey Schmidt godkendes som medarbejderrepræsentant i beredskabskommissionen for perioden 2026-2029.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder direktionens forslag.

Punkt 16: Ændring i udpegning til bestyrelsen i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium

00.22.00-P35-495770

Resume

Kommunalbestyrelsen udpegede ved det konstituerende møde den 3. december 2025 Mette Stenby Andresen som medlem af bestyrelsen i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium. Mette Stenby Andresen har oplyst, at hun ønsker at udtræde af bestyrelsen.

Valggruppe 1, der foretog udpegningen, har meddelt, at Anders Westenholz udpeges som nyt medlem af bestyrelsen i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen til beslutning og orientering.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen udpegede den 3. december 2025 Mette Stenby Andresen som bestyrelsesmedlem i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium. Mette Stenby Andresen har efterfølgende meddelt, at hun ønsker at udtræde af bestyrelsen. Kommunalbestyrelsen skal godkende udtrædelsen.

Valggruppe 1, som udpegede Mette Stenby Andresen, har meddelt, at Anders Westenholz udpeges som nyt bestyrelsesmedlem.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at Mette Stenby Andresen udtræder af bestyrelsen i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium, og
2. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om, at Anders Westenholz udpeges som nyt medlem til bestyrelsen i Søllerød-Spejdernes Lederkollegium til efterretning.

Beslutning

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder direktionens forslag.

Punkt 17: Lukket: Købstilbud på Mariehøjvej 9-11, 2850 Nærum

82.00.00-G00-480013

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 18: Lukket: Udbud af rengøringsydelser

82.08.00-G01-491849

Kommunalbestyrelsen tiltræder Økonomiudvalgets indstilling ad. pkt. 1 og 2.

Ad pkt. 3, Kommunalbestyrelsen tiltræder Økonomiudvalgets indstilling med 18 stemmer for (Enhedslisten, Lokallisten, Liberal Alliance, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialdemokratiet og SF). 5 undlod at stemme (Venstre).

Punkt 19: Lukket: Ansættelse af direktør

00.01.00-A00-499610

Kommunalbestyrelsen tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 20: Beslutningsprotokol og underskriftsark

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Beslutningsprotokol blev godkendt.