

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 10-09-2014

Mødedato Onsdag d. 10. september 2014 kl. 09:00

Mødested "Colosseum"

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Forslag til budget 2015 samt budgetoverslagsårene 2016-2018 for Børne- og Skoleudvalget.....	5
Langsigtede mål for Børne- og Skoleudvalget.....	7
Lov- og cirkulæreprogram 2014-2018 for Børne- og Skoleudvalget - tillægsbevilling.....	10
Forslag til takster på Børneområdet 2015.....	13
Rammeaftale 2015 - Styringsaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisning.....	15
Opfølgning på Temaanalysen for det specialiserede børneområde - høringssvar.....	19
Takster 2015 for dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen.....	22
Optagelsesregler på dagområdet – revision efter omlægning til fuld digitalisering.....	25
Revision af Masterplan - genoptagelse efter 2. høring.....	28
Ventilationsanlæg i Nordfløjen på Dronninggårdskolen - Tillægsbevilling.....	31
Fremtidig placering af 5. klasse på Høsterkøb Skole.....	34
Ny kvalitetsrapport på skoleområdet.....	37
Skolernes trafikpolitik - Status august 2014.....	40
Dispensation fra maksimalt elevtal i 2. klasse på Vedbæk Skole.....	43
Børne- og Skoleudvalgets studietur 2015.....	45

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

RESUMÉ

Randi Mondorf foreslog udvalget, at der som opfølgning på implementering af folkeskolereformen tilrettelægges en besøgsrunde på skolerne.

Dorte Bloch Olsen meddelte, at der er sket en rokade blandt områdelederne, således at områdeleder Anette Branner flytter fra område Ny Holte til område Bøllemosen og Vibeke Sønderbæk konstitueres som områdeleder i Ny Holte.

Martin Tinning orienterede om opfølgning på ansøgningen til A. P. Møller Fonden. Svar på fondsansøgningen forventes ultimo september. Kick-off-seminar for de 4 kommuners skoleledere planlægges til 7. oktober 2014 og der planlægges med et tværkommunalt politisk møde.

Martin Tinning meddelte, at Skovlyskolen har haft et vellykket besøg af undervisningsministeren. Temaet for besøget var undervisningsvejledere.

Martin Tinning meddelte, at digitaliseringsprocessen på skolerne kører planmæssigt og alle elever har fået udleveret deres digitale enheder.

Punkt 2: Forslag til budget 2015 samt budgetoverslagsårene 2016-2018 for Børne- og Skoleudvalget

14/20684

Bilag

Birke.20140813 Høringssvar_Budgethøring.doc

Bistrup.Høringssvar fra Bistrupskole skolebestyrelse i henhold til Rudersdal kommune Budget for 2015 docx - 2.docx

Drg.Høringssvar budget 2015 18.pdf

Høst.høringssvar budget 15 HØ.pdf

Nyh.Høringssvar budgetforslag 2015.doc

Næ.Budget 2015-2018 høringssvar.docx

Rudersdalkreds.2014 08 14 høringssvar budget 2015.docx

Sjæl.Høringssvar fra Sjælsøskolen ang budget 2015 -.docx

Trø.Høringssvar budgetforslag 2015-2018 august 2014.doc

Ve.Høringssvar til budget 2015-2018.pdf

Va.Høringssvar - budget 2015- 2018.docx

Toftevang.Budget 2015-18 - høringssvar.doc

Egebækskolens høringssvar

Skole og Families bemærkninger til høringssvar til budgetforslaget

Opsamling på høringssvar - Børneområdet - Sagsnr14-387_Dok#115234-14_v1_Opssamling på h.DOCX

Opsamling på høringssvar - Børneområdet - Sagsnr14-387_Dok#114335-14_v1_Høringssvaret f(1).PDF

Opsamling på høringssvar - Børneområdet - Sagsnr14-387_Dok#114000-14_v1_Ruderen.DOCX

Opsamling på høringssvar - Børneområdet - Sagsnr14-387_Dok#113487-14_v1_Bøllemosen.DOCX

Opsamling på høringssvar - Børneområdet - Sagsnr14-387_Dok#113205-14_v1_Skovkanten.DOCX

Forslag til budget 2015 samt budgetoverslagsårene 2016-2018 for Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

I henhold til tidsplanen for budgetlægningen skal Børne- og Skoleudvalget behandle budgetforslaget 2015 – 2018.

Der henvises til det administrative budgetforslag 2015 – 2018, som er udsendt til Kommunalbestyrelsen den 07.07.2014, og som bedes medbragt til mødet samt Økonomiudvalgets vedtagelse i forbindelse med første behandlingen af budgetforslaget på mødet den 20.08.2014.

Endvidere henvises til indkomne høringssvar vedr. budgetforslaget 2015. Høringssvarene er udsendt til Kommunalbestyrelsen den 25.08.2014 og bedes også medbragt til mødet.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalgets budgetområde fremgår af siderne 89-108 incl. i "Budgetforslag 2015 – 2018".

Børne- og Skoleudvalgets budget omfatter følgende politikområder:

- Undervisning
- Tilbud til børn med særlige behov
- Børn

Endvidere henvises til nøgletalssammenligningen på side 29-54 i budgetforslagsmappen.

Der henvises endvidere til de indkomne høringssvar, som er udsendt til Kommunalbestyrelsen den 25.08.2014, og som forudsættes politisk behandlet i fagudvalgene.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

1) at det under hvert politikområde nævnte budgetforslag for 2015 samt budgetoverslagsårene 2016-2018 drøftes på baggrund af de indkomne høringssvar, og

2) at udvalget fremsender budgetforslaget til Kommunalbestyrelsen med anbefaling.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 3: Langsigtede mål for Børne- og Skoleudvalget

14/19396

Langsigtede mål for Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Efter drøftelserne på Kommunalbestyrelsens seminar den 20. august fremlægges forslag til langsigtede mål for Rudersdal Kommune på Børne- og Skoleudvalgets område med henblik på, at udvalget drøfter formuleringerne og indstiller til Kommunalbestyrelsen, at målene indarbejdes i det endelige budget.

Sagsfremstilling

På baggrund af kommunalbestyrelsens seminar den 28. februar til 1. marts 2014 vedtog Økonomiudvalget på mødet den 19. marts en proces for kommunalbestyrelsens arbejde med langsigtede mål for Rudersdal Kommune.

Formålet med langsigtede mål er at styrke den politiske ledelse af Rudersdal Kommune ved at fokusere på relativt få, langsigtede politiske mål for kommunens kerneydelser.

På møderne i maj, juni og august har fagudvalgene arbejdet med formuleringerne af langsigtede mål. Målene blev præsenteret og behandlet på kommunalbestyrelsens seminar den 20. august.

I forlængelse heraf foreligger der følgende forslag til langsigtede mål for Børne- og Skoleudvalget:

1. Læring:

- Alle børn og unge skal lære mere og udfordres til at udvikle deres læringspotentiale bedst muligt

2. Trivsel:

- Alle børn og unge skal trives bedre, færre børn skal mistrives og alle skal være aktive deltagere i fællesskaber

3. Sundhed:

- Alle børn og unge skal have en sundere og fysisk aktiv hverdag samt tilbringe mere tid i naturen

På skoleområdet er Rudersdal Kommune omfattet af de nationale mål, som på Børne- og Skoleudvalgets møde 13.08.2014 er suppleret med flere fag:

1. Mindst 80 procent af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
2. Andelen af de allerdygtigste elever i alle de nationale test og de obligatoriske afgangsprøvefag skal stige år for år.
3. Andelen af elever med dårlige resultater i alle de nationale test og de obligatoriske afgangsprøvefag skal reduceres år for år.

4. Elevernes trivsel skal øges.

Efter afsluttende behandling i Børne- og Skoleudvalget fremsendes de langsigtede mål til Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse 8. oktober ved 2. behandlingen af budgettet for 2015-2018.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at Børne- og Skoleudvalget drøfter formuleringen af de langsigtede mål og godkender, at udvalgets forslag til mål videresendes til Kommunalbestyrelsen med henblik på endelig

godkendelse ved 2. behandlingen af budgettet for 2015-2018 den 8. oktober 2014.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med følgende tilføjelse til overskriften for de nationale mål:...suppleret med flere fag "for at understøtte en bredere læringsforståelse".

Punkt 4: Lov- og cirkulæreprogram 2014-2018 for Børne- og Skoleudvalget - tillægsbevilling

14/13906

Bilag

Bilag til Børne og Skoleudvalget

Lov- og cirkulæreprogram 2014-2018 for Børne- og Skoleudvalget - tillægsbevilling

RESUMÉ

Sagen indeholder en beskrivelse af de økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogrammet på Børne- og Skoleudvalgets område for perioden 2014-2018.

Sagen forelægges for Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Som led i aftalen om kommunernes økonomi har regeringen og Kommunernes Landsforening aftalt i hvilket omfang, kommunerne skal kompenseres for mer- og mindredgifter som følge af nye love og regler. Kompensationen tilføres kommunerne via bloktilskuddet og fordeles mellem kommunerne i forhold til deres andel af bloktilskuddet i de enkelte år. Rudersdal Kommunes andel udgør ca. 0,93 % i 2015.

Skole- og Familie har i samarbejde med Økonomi foretaget en vurdering af de budgetmæssige konsekvenser af de enkelte punkter på lov- og cirkulæreprogrammet på Børne- og Skoleudvalgets område i perioden 2014-2018. Konsekvenserne er nærmere beskrevet i vedlagte bilag og sammenfattet i nedenstående tabel.

Konsekvenser af lov- og cirkulæreprogrammet på Børne- og Skoleudvalgets område

1.000 kr.	2014	2015	2016	2017	2018
<i>Undervisning</i>					
Kommunale bidrag for elever i frie grundskoler	332	318	319	353	53
Vejledning om uddannelse*	735	-378	-510	-770	-770
Kombineret ungdomsuddannelse*	0	53	44	-70	-70
<i>Tilbud til børn og unge med særlige behov</i>					
Forstærket indsats mod asocial adfærd	61	121	121	121	121
Staten overtager ansvar for specialrådgivningsydelser (VISO)	-409	-879	-879	-879	-879
Børne- og Skoleudvalget i alt	719	-765	-905	-1.245	-1.545

* Ansvar for vejledning om uddannelse og kombineret uddannelse henhører under UU-Sjælsø, som er et § 60-selskab.

Direktionen forudsætter, at de besparelser, som Rudersdal Kommune forventes at få på baggrund af aftalen mellem regeringen og KL indhentes i forbindelse med UU-Sjælsø's budgetbehandling i september 2014. En eventuel budgetvirkning i 2014 vil indgå i efterårets budgetopfølgning.

Ved vurderingen af de enkelte punkter er det forsøgt at opgøre de konkrete udgiftsmæssige konsekvenser. Punkter med en budgetmæssig virkning på under 50.000 kr. årligt er dog ikke medtaget, idet budgetvirkninger under denne bagatelgrænse forudsættes at kunne rummes inden for budgettets ramme.

Lov- og cirkulæreprogrammets samlede konsekvenser for Rudersdal Kommune

Samlet set er der god balance mellem den bloktilskudskompensation som Rudersdal Kommune modtager som følge af ny lovgivning og de merudgifter, som lovgivningen medfører.

I forhold til Rudersdal Kommunes samlede serviceramme medfører lov- og cirkulæreprogrammet mindredgifter på 0,2 mio. kr. i 2015, på 0,6 mio. kr. i 2016, på 0,1 mio. kr. i 2017 og på 0,6 mio. kr. i 2018.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at lov- og cirkulæreprogrammets konsekvenser vedr. vejledning om uddannelse indgår i budgetopfølgningen for 2014,
- 2) at der i 2014 ydes en negativ tillægsbevilling på 16.000 kr. til Børne- og Skoleudvalgets budget, og
- 3) at budgetforslaget på Børne- og Skoleudvalgets område formindskes med 765.000 kr. i 2015, med 905.000 kr. i 2016, med 1.245.000 kr. i 2017 og med 1.545.000 kr. i 2018.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 5: Forslag til takster på Børneområdet 2015

14/18222

Bilag

Takster børneområdet 2015

Forslag til takster på Børneområdet 2015

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen skal hvert år i forbindelse med budgetvedtagelsen fastsætte det kommende års forældrebetalingstakst for dagtilbud for 0 til 5-årige børn. Taksterne betales, jævnfør en kommunal beslutning i 11 måneder, med juli som betalingsfri måned.

Forslaget til takster er beregnet ud fra forslaget til budget for 2015. Der opkræves differentierede takster alt efter, om institutionen/ børnehuset/ børnegruppen er omfattet af den kommunale frokostordning.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2015 er Kommunalbestyrelsen forpligtet til senest 01.12.2014 at fastlægge det kommende års takster på dagtilbudsområdet. Taksterne skal offentliggøres, så forældrene er bekendt med dem.

Forældrebetalingen er beregnet ved, at der opkræves 25 % af udgiften til en plads uden frokostordning. Taksterne for alle typer af dagtilbud indeholder tilbud om morgenmad til de tidlige børn samt formiddags- og eftermiddagsmåltid for alle børn. Formiddagstilbuddet til skovbørn og børnehavebørn kan ikke betragtes som et måltid, men er et tilbud til børn, der er sultne før frokosten.

Der er beregnet en særskilt takst for den frokostordning, som kommunen er forpligtet til at tilbyde i alle daginstitutioner. Forældrebetalingen for frokostordning er jævnfør den model, som Børne- og Skoleudvalget godkendte den 18.08.2010, beregnet for hver aldersgruppe med fuld forældrefinansiering.

Kommunalbestyrelsen er ligeledes forpligtet til at beslutte en ramme for, og maksimal betaling af, forældrearrangerede frokost- og madordninger. Kommunalbestyrelsen traf beslutning herom 29.09.2010.

Når taksterne er godkendt, beregnes tilskud til de private pasningsordninger og private institutioner. Tilskuddene offentliggøres herefter på den kommunale hjemmeside.

Forslag til takster er vedlagt som bilag. I forhold til taksterne for 2014 er taksten ændret for Skovlytoften som konsekvens af Ruderbestyrelsens ansøgning om udvidelse af åbningstiden. Derudover er der alene foretaget almindelig pris- og lønfremskrivning.

Forslaget til takster bygger på det nuværende budgetforslag for 2015, herunder omlægningen af dagplejen som BSU besluttede 13.8.2014, og har således ingen økonomiske konsekvenser i forhold til dette.

Hvis der i forbindelse med budgetforhandlingerne foretages ændringer i det nuværende budgetforslag, der ændrer på driftsudgiften, vil der skulle foretages en administrativ tilretning af taksterne svarende til de besluttede ændringer.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at forslaget til takster for 2015 godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 6: Rammeaftale 2015 - Styringsaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisning

13/31805

Bilag

Styringsaftale til Rammeaftale 2015 - Hovedstadsregionens Styringsaftale i Rammeaftale 2015

Rammeaftale 2015 - Styringsaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisning

RESUMÉ

Kommunerne overtog med bekendtgørelse om rammeaftaler på det specialiserede socialområde fra marts 2011 ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde.

Koordineringen af området omfatter ansvaret for udarbejdelse af en årlig rammeaftale for det specialiserede socialområde, der består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale. Med bekendtgørelse om rammeaftaler på området for specialundervisning fra april 2012 overtog kommunerne desuden ansvaret for koordinering af specialundervisningsområdet.

KommuneKontaktrådet Hovedstaden (KKR) har fremsendt styringsaftale til Den Sociale Rammeaftale 2015 til politisk godkendelse i kommunalbestyrelserne.

Udviklingsstrategien til Den Sociale Rammeaftale er tidligere blevet fremsendt og er godkendt af Kommunalbestyrelsen den 21. maj 2014.

Sagen om styringsaftale til Den sociale Rammeaftale 2015 forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Formålet med styringsaftalen er, at den skal være med til at lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år for de omfattede tilbud i kommunerne i hovedstadsregionen og i Region Hovedstaden.

Hensigten er, at styringsaftalerne skal øge bevidstheden om og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne på det specialiserede socialområde er afhængige af at købe og sælge pladser på sociale tilbud på tværs af kommunegrænserne og af Region Hovedstaden.

Styringsaftalen skal indeholde følgende elementer:

- Aftaler om udvikling i taksterne for tilbud omfattet af aftalen
- Aftaler om prisstruktur for de omfattede tilbud
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud
- Aftaler om oprettelse og lukning af tilbud og pladser
- Aftaler om principper for evt. indregning af driftsherrens udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud og pladser aftalt i rammeaftaleregion
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud
- Tilkendegivelse fra kommunalbestyrelserne om overtagelse af regionale tilbud og fastlæggelse af, i hvilket omfang overtagne tilbud skal stå til rådighed for de øvrige kommuner
- Angivelse af, hvilke konkrete tilbud der er omfattet af styringsaftalen.

Styringsaftalen skal indgås årligt og senest den 15. oktober. Herefter har den virkning fra 1. januar det følgende år. Aftalen indgås mellem kommunalbestyrelserne i hovedstadsregionen og med Region Hovedstaden, for så vidt angår de tilbud, regionen driver. Alle kommuner i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden er dermed aftalepart i styringsaftalen uden hensyn til omfanget af deres køb og salg af tilbud. Loven kræver, at aftalen bliver indgået i enighed.

Denne aftale er baseret på den fælles takstmodel, som er udviklet af kommunerne i hovedstadsregionen. Styringsaftalen lægger sig dermed i forlængelse af tidligere drøftelser og aftaler mellem kommunerne. Region Hovedstaden kan løse opgaver for en kommune inden for rammeaftalens område mod fuld indtægtsdækning

beregnet efter styringsaftalens principper.

Takstberegningen for de *regionsdrevne tilbud* følger principperne i den fælleskommunale takstmodel. Dog er de indirekte omkostninger beregnet konkret og holder sig inden for rammerne af den kommunalt aftalte maksimale overhead-procent. Efterregulering vil ske fuldt ud, da regionen ikke må operere med over- eller underskud på det takstfinansierede driftsområde.

Styringsaftalen er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Der er tale om anbefalinger til kommunerne, som skal understøtte den individuelle dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om både kvalitet og pris, som er udgangspunktet for køb og salg af pladser.

På Psykiatri og Handicaps område er følgende tilbud omfattet af rammeaftalen:

Botilbud Ebberød
Dagtilbud Bøgen
Botilbud Gefion
Dagtilbud Gefion

På Skole og Familie områdes er følgende tilbud omfattet af rammeaftalen:
Egebækskolen, døgntilbud og skole.

Hvad angår kommunens øvrige dag- og botilbud på Psykiatri og Handicaps område beregnes taksterne efter samme principper som for tilbud omfattet af styringsaftalen.

Aftale om takstudvikling i 2015

KKR Hovedstaden har i perioden 2011-2014 indgået aftaler om prisudviklingen på de takstbelagte tilbud inden for det specialiserede socialområde og specialundervisningen.

Med henblik på indarbejdelse i Styringsaftale 2015 blev der i andet halvår af 2013 gennemført en analyse og kortlægning af forskellige styrings- og udviklingstiltag, som skal bidrage til at sikre et fokus på effektiv ressourceudnyttelse og innovativ udvikling af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde. Det overordnede formål med analysen var at udarbejde forslag til en flerårig strategi for takstudviklingen på det specialiserede socialområde gældende fra 2015 og to år frem for på denne måde at sikre mådehold i udgiftsudviklingen i kommunerne, regionen og på de enkelte tilbud.

KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden har indgået følgende flerårige strategi for takstudviklingen på det specialiserede socialområde og specialundervisning:

- At priserne i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning til og med 2016 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus en procent i forhold til priseniveauet i 2014.

Der foretages årlige analyser af takst- og udgiftsudviklingen i kommunerne, som drøftes i kommunaldirektørkredsen (K29) og i KKR.

I forbindelse med udarbejdelse af de årlige analyser har KKR Hovedstaden godkendt følgende nye tiltag, som vil blive indarbejdet i kommende analyser:

- At takstudviklingen fra 2015 måles eksklusiv de beregnede omkostninger (forrentninger, afskrivninger og tjenestemandspensioner) samt efterreguleringer af over- og underskud fra tidligere år.
- At driftsherrernes indberetning af takster til den årlige takstanalyse fra 2015 opdeles på de enkelte elementer i takstberegningen, som er beskrevet i Styringsaftalen.
- At der i forbindelse med analyserne af takstudviklingen foretages en række selvstændige analyser af udviklingen i

de beregnede omkostninger, omfanget af efterreguleringer samt udviklingen i de anvendte belægningsprocenter.

De beregnede takster på Psykiatri og Handicap og Skole og Familie-områderne for 2015 overholder styringsaftalens bestemmelser om takster.

Styringsaftalen vedlægges. Til styringsaftale 2015 er tre tilhørende bilag, som kan findes på den fælleskommunale hjemmeside: <http://www.rammeaftale-h-dk/da/rammeaftale-2015/>

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at Rammeaftale 2014 – Styringsaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisning godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 7: Opfølgning på Temaanalysen for det specialiserede børneområde - høringssvar

14/10531

Bilag

Høringssvar fra Egebækskolen

Høringssvar fra Egebækskolens MED-udvalg

Opfølgning på Temaanalysen for det specialiserede børneområde - høringsvar

RESUMÉ

Børne- og Skoleudvalget principgodkendte den 13. august 2014 at tilpasse Egebækskolen fra 60 pladser til 45 på skoledelen, fra 30 pladser til 25 på SFO'en samt fra 23 til 15 døgnpladser pr. 1. oktober 2014 med henblik på udsendelse i høring i Egebækskolens bestyrelse samt MED-udvalget.

Sagen genoptages efter høring til Børne- og Skoleudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Sagen har været sendt i høring, og der er modtaget høringsvar fra bestyrelsen for Egebækskolen og Egebækskolens MED-udvalg.

Bestyrelsen stiller sig forstående overfor behovet for nednormering på både døgn- og skoledelen. Bestyrelsen støtter op om, at der udarbejdes en analyse af Egebækskolen, og håber at politikere og forvaltningen også vil have det faglige for øje.

Bestyrelsen bemærker, at der i dag er to børn i aflastning, ud over de børn der er døgnanbragte. Der peges på, at de to aflastninger ikke kan rummes på Egebækskolen, når tilpasningen er implementeret. Forebyggelse og Rådgivning vil tage stilling til de konkrete sager, når det bliver aktuelt.

Bestyrelsen ønsker, at følgende indgår i de kommende overvejelser i forhold til Egebækskolen:

- Ønske om at modtage flere børn med autisme
- Fortsat tilbyde support og uddannelse på de øvrige skoler i kommunen
- Tilbyde aflastningstilbud
- Udbyde supervision og uddannelse til plejefamilier

Det anbefales, at disse forslag indgår som del af den analyse arbejdsgruppen er ved at udarbejde.

Opgaven med at yde supervision og uddannelse til plejefamilier varetages i dag af medarbejdere i Forebyggelse og Rådgivning.

Endvidere peger Egebækskolens bestyrelse på, at den udgift, der følger i forbindelse med tilpasning af personalegruppen ikke vil kunne rummes inden for den positive overførsel Egebækskolen fik fra 2013-14. Bestyrelsen oplyser, at der skal afskediges i alt 8 medarbejdere. Skole og Familie har en forventning om, at Egebækskolen løbende tilpasses i forhold til aktuelle elevtal.

I forbindelse med modellen for Den gode inklusion vil skolerne fra 2015 få tilført øgede midler til inklusion. Det vil være naturligt at overveje, om det i den forbindelse vil være muligt at overflytte medarbejdere fra Egebækskolen til en af de øvrige skoler

Egebækskolens MED-udvalg har ligeledes forståelse for tilpasningen på Egebækskolen, men er uforstående overfor, at der kan spares 1 mio. kr. resten af året og 5 mio. kr. efterfølgende år.

Skole og Familie kan oplyse hertil, at forvaltningen betaler 30% for tomme pladser, og denne udgift ophører, når pladserne tilpasses det faktiske behov. Det beløber sig til omkring 1 mio. kr. resten af 2014. Arbejdsgruppe har fået til opgave at vurdere, hvorledes der sikres faglig og økonomisk fortsat drift af Egebækskolen samt komme med forslag til ny takststruktur, der sikrer, at forvaltningen kan spare 5 mio. kr. årligt på anbringelsesområdet.

MED-udvalget skriver endvidere, at Egebækskolen allerede er nednormeret til 50 pladser og ikke de 60 som

fremgår af sagen. Skole og Familie kan oplyse, at taksterne er udregnet i forhold til en normering på 60 elever, og at Egebækskolen budgetreguleres i forhold til 60 elever.

INDSTILLING

Direktionen foreslår,

- 1) at høringssvaret indgår i arbejdsgruppens arbejde,

- 2) at Egebækskolen tilpasses fra 60 pladser til 45 på skoledelen, fra 30 pladser til 25 på SFO'en samt fra 23 til 15 døgnpladser pr. 1. oktober 2014, og

- 3) at taksterne for resten af året fastholdes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 8: Takster 2015 for dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen

14/6920

Bilag

Takstbilag 2015 - dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen

Takster 2015 for dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen

RESUMÉ

Taksterne for sociale dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen er beregnet i overensstemmelse med Styringsaftalen 2014, der er en del af Rammeaftalen for det specialiserede socialområde for Region Hovedstaden, Styringsaftalen følger Indenrigs- og Socialministeriets bekendtgørelse nr. 683 af 20. juni 2007 om omkostningsbaserede takster for kommunale tilbud.

Ifølge Rudersdal Kommunes økonomistyringsmodel for disse tilbud skal takster og budget for takstindtægter for kommende budgetår godkendes i forbindelse med 2. behandlingen af budgetforslaget, hvor der sker en afstemning af de budgetterede takstindtægter baseret på de beregnede takster.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Takster for 2015 fremgår af vedlagte "Takstbilag 2015 på dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen og er beregnet på grundlag af budgetforslag 2015.

Der indgår følgende forudsætninger i beregninger af taksterne for 2015:

Specialbørnehaven Rudegårds Allé er ikke omfattet af KKR's Rammeaftale. Det er dog besluttet, at takstfastsættelsen for specialbørnehavens tilbud beregnes efter kommunens økonomistyringsmodel. Der har de seneste to år været en mindre overbelægning på Rudegårds Allé, men tendensen ser i øjeblikket ikke ud til at fortsætte. Normeringen for Rudegårds Allé i 2015 fastholdes derfor uændret på 12 pladser. Børneområdet følger indskrivningsmønsteret tæt.

Opnormering af institutioner:	
Dronninggårdskolen, specialklasser	fra 28 pladser til 35 pladser
Dronninggårdskolen, specialklasser, SFO	fra 28 pladser til 35 pladser

Opnormeringen af specialklasser og SFO er vurderet ud fra de sidste to års søgning af tilbuddet.

Nednormering af institutioner:	
Egebækskolen, skoledel	fra 60 pladser til 45 pladser
Egebækskolen, SFO	fra 30 pladser til 25 pladser
Egebækskolen, døgn	fra 16 pladser til 8 pladser

Der henvises til Børne- og Skoleudvalgets møde den 13. august 2014, hvor der blev truffet principgodkendelse om nednormering af pladser pr. 1. oktober 2014 på Egebækskolen. BSU godkendte endvidere at der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal foretage en nærmere budgetanalyse af Egebækskolen og sagen fremlægges på Børne og skoleudvalgets møde i oktober 2014.

Jfr. aftale med KKR's sekretariat fremlægges takster 2015 for Egebækskolen som 2014 takster dog PL reguleret. Endelige takster besluttet når arbejdsgruppens indstilling behandles.

Nednormeringen sker, da det er gennem de seneste måneder konstateret, at der er en vigende belægning på Egebækskolen, både på skole, SFO og døgnanbringelsesdelen. Denne tendens følger både landstendensen og vore nabokommuner og vurderes ikke at ændre sig.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at taksterne for 2015 for dag-, døgn- og skoletilbud samt specialtandplejen under politikområderne Tilbud til børn og unge med særlige behov og Børn godkendes, og
- 2) at taksterne for Egebækskolen for 2015 genoptages på et senere møde i forbindelse med budgetanalyse.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 9: Optagelsesregler på dagområdet – revision efter omlægning til fuld digitalisering

14/10575

Bilag

Regler om optagelse i dagtilbud og tilskud til anden pasning

Optagelsesregler på dagområdet – revision efter omlægning til fuld digitalisering

RESUMÉ

Børne- og Skoleudvalget godkendte ved indførelsen af NemPlads 06.03.2013 optagelsesregler for børn i dagtilbud. I forbindelse med opfølgningen på brugerundersøgelsen af NemPlads i efteråret 2013 besluttede Børne- og Skoleudvalget 05.02.2014 en række ændringer til systemet, som har gjort det nødvendigt at revidere optagelsesreglerne.

”Regler for optagelse i dagtilbud og tilskud til anden pasning” fremlægges for Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har revideret optagelsesreglerne til dagtilbud. Det skyldes, at Børne- og Skoleudvalget i forlængelse af brugerundersøgelsen af NemPlads den 05.02.2014 besluttede en række ændringer, der har konsekvenser for optagelsesreglerne.

Reglerne er generelt blevet gennemskrevet og opdelt i tydelige afsnit for at lette læsevenligheden. Reglerne omfatter både regler for optagelse og booking samt for tildeling af tilskud til anden pasning, da det grundlæggende princip er, at der kun kan ydes ét tilskud pr. barn ad gangen. Reglerne skal derfor ses i sammenhæng.

De væsentlige ændringer i optagelsesreglerne er beskrevet herunder:

Adviseringsliste

Der indføres en adviseringsliste. Det betyder, at hvis der ikke er en ledig plads til booking i det dagtilbud, forældrene ønsker, kan forældrene booke en anden plads og skrive barnet på adviseringslisten til det ønskede dagtilbud. Hvis der bliver en ledig plads i dagtilbuddet, bliver der sendt en sms eller e-mail til *alle* de forældre, hvis børn står på adviseringslisten, og som matcher den ledige plads. Herefter vil det være den forælder, der først booker pladsen, som får pladsen til sit barn.

Adviseringslisten er en mulighed for at komme i betragtning til en ledig plads, og der tages ikke hensyn til opskrivningsanciennitet ved fremsendelse af tilbud. Det er stadig forældrenes ansvar at booke en anden relevant plads, indtil pladsen i ønskeinstitutionen eventuelt måtte komme i tilbud.

Der er ingen begrænsninger i, hvor mange adviseringslister et barn kan være skrevet op på.

Søskendeliste

Søskendebørn har mulighed for at skrive sig på søskendelisten til et bestemt børnehus, hvis de ikke kan booke plads i det pågældende børnehus.

Ledige pladser i et børnehus tilbydes først eventuelle børn på søskendelisten. Hvis der ikke er nogen børn på søskendelisten, som ønsker eller matcher pladsen, udsendes der avis til alle, der matcher den ledige plads på adviseringslisten.

Afvikling af den nuværende ønskeliste

Den nuværende ønskeliste lukkes pr. 1. oktober 2014 for opskrivning af nye børn. Børn, der indtil 30. september har været opskrevet på ønskelisten, overføres til den nye søskendeliste. Den nuværende ønskeliste afvikles dermed i løbet af de kommende år, da en ledig plads tilbydes et barn på listen, hvis der er et aktuelt match inden pladsen sendes til forældrene på adviseringslisten.

Fortrinspladser afskaffes

Med de nye optagelsesregler afskaffes begrebet "fortrinspladser". Tidligere kunne Børneområdet bevilge en "fortrinsplads" ved at sætte barnet forrest i køen til næste ledige plads før den almindelige visitation. Da bookningshorisonten nu er ændret, giver det ikke mening at få et fortrin til den "næste ledige plads", da alle forældre kan booke ledige pladser i systemet.

Dispensation til optagelse gives nu alene ud fra reglerne om akutpladser. En akutplads etableres af Børneområdet til børn, hvor der pludselig opstår helt særlige omstændigheder i familien/ for barnet, som skal tilgodeses i løbet af en meget kort tidshorisont.

Optagelse d. 1. og d. 16.

Der er i dag kun mulighed for at udmelde sit barn til månedens udgang med en måneds varsel. Mange forældre har efterspurgt muligheden for at kunne indmelde deres barn både til den 1. og 16. i en måned samt udmelde både til den 15. og 30./31.

Forvaltningen foreslår, at der fremover indføres indmeldelse både den 1. og 16. i en måned samt udmeldelse både den 15. og den 30./31. Der vil fortsat være en måneds varsel på udmeldelse fra en plads.

Ikrafttrædelse

Indfasning af nye løsninger sker løbende:

10.09.2014	Min Rude App opdateres, så NemPlads bliver en del af Min Rude App'en.
01.10.2014	De nye optagelsesregler træder i kraft, herunder adgang til adviseringslisten. MinRude og MinRude app opdateres til de nye regler.
27.10.2014	Søskendebooking (bookning af flere søskende samtidig) implementeres i løsningen den 27. oktober 2014, hvorfor forældre indtil da skal henvende sig til Pladsanvisningen for bookning af flere søskende samtidig.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at "Regler om optagelse i dagtilbud og tilskud til anden pasning" godkendes med virkning fra 1. oktober 2014.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 10: Revision af Masterplan - genoptagelse efter 2. høring

14/7381

Bilag

Høringssvar fra Bøllemosens forældrebestyrelse

Høringssvar fra Bøllemosens MED-udvalg

Revision af Masterplan - genoptagelse efter 2. høring

RESUMÉ

Børne- og Skoleudvalget besluttede 07.05.2014 at udsende materiale om udmøntningen af Masterplanen for 2015 og 2016 til de tre nedsatte arbejdsgrupper. Den 13.08.14 behandlede Børne- og Skoleudvalget Masterplanen for 2015, hvor materialet var blevet revideret med inddragelse af de indsendte bemærkninger. I dette møde besluttede Børne- og Skoleudvalget, at udsende forslag om flytning af Tudsens i høring i områdeinstitution Bøllemosens bestyrelse og MED-udvalg.

Den reviderede Masterplan forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Som beskrevet i procesplanen for revision af Masterplanen på daginstitutionsområdet har de konkrete forslag i revisionen af Masterplanen nu været i høring.

Flytning af Tudsens

Skovbørnehaven Tudsens skal senest sommer 2015 fraflytte de nuværende lokaler, da Kulturområdet skal anvende lokalerne til andre formål.

Forslag om at flytte skovbørnehaven Tudsens fra adressen Biblioteksalleen 1 i Nærum til lokaler på Nærum Skole, hvor dagplejen i øjeblikket har vikarhus og legestue, har været i høring hos Områdeinstitution Bøllemosens forældrebestyrelse og MED-udvalg.

Både forældrebestyrelsen og MED-udvalget er meget positive over for forslaget om en flytning til Nærum Skole. Begge høringssvar er vedlagt sagen.

Det anslås, at der er behov for etablering af garderober og børnetoiletter samt maling af lokalerne på Nærum Skole. Rudersdal Ejendomme anslår udgifterne til omkring 250.000 kr., som finansieres indenfor Børneområdet ramme. Bøllemosens MED-udvalg foreslår i deres høringssvar, at der tages højde for at køkkenet opdateres for en eventuel fremtidig frokostlevering. Børneområdet vil sammen med Ejendomme vurdere en opdatering af køkkenet i sammenhæng med de øvrige anlægsønsker indenfor den afsatte ramme.

Det forventes, at dagplejen flytter ud pr. 31.12.2014, herefter skal lokalerne ombygges. Tudsens indflytning vil ske senest 1.5.2015, dog tidligere hvis det er praktisk muligt.

Opsummering af øvrige punkter i revisionen af Masterplanen 2015

Børne- og Skoleudvalget behandlede 7.5.2014 samt 13.8.2014 de øvrige dele af Masterplanen herunder:

- Skovgrupper: Børne- og Skoleudvalget besluttede fortsat at prioritere udviklingen af skovbørnehavepladser og vil genoptage dette i forbindelse med revision af Masterplan 2015, herunder en eventuel etablering af de tidligere besluttede skovpladser i Sjælsø og Bakkevej
- Kultur- og Naturhus i Elmehuset: Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om, at der arbejdes på at etablere et Kultur- og Naturhus for områderne Bøllemosen, Skovkanten og Ny Holte i det nuværende Elmehuset beliggende Gl. Holtegade 3, når Psykiatri og Handicap fraflytter.
- Der er nedsat et udvalg under Økonomiudvalget, der ser på den samlede udnyttelse af bygningsmassen i kommunen, bl.a. i forbindelse med det forventede faldende børnetal på skoleområdet.

Det samlede overblik over vedligeholdelsesbehovet for alle de bygninger, der drives som kommunale og selvejende daginstitutioner vil blive forelagt Børne- og Skoleudvalget i efteråret 2014. Dette overblik kan påvirke prioriteringerne i den næste udgave af Masterplanen.

INDSTILLING

Direktionen foreslår,

- 1) at Revisionen af Masterplanen for 2015 godkendes, og
- 2) at Skovbørnehaven Tudsen flyttes til Nærum Skole senest 01.05.2015.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 11: Ventilationsanlæg i Nordfløjen på Dronninggårdskolen - Tillægsbevilling

14/21232

Ventilationsanlæg i Nordfløjen på Dronninggårdskolen - Tillægsbevilling

RESUMÉ

Arbejdstilsynet har afgivet et påbud om etablering af ventilationsanlæg på Dronninggårdskolens Nordfløj for at sikre en passende luftkvalitet i undervisningslokalerne. Der er samtidig afgivet påbud om at en autoriseret rådgivningsvirksomhed bistår med at efterkomme påbuddet og med at forebygge lignende arbejdsmiljøproblemer.

Der søges i denne sag, som forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om en anlægsbevilling på 1.850.000 kr. til etablering af ventilationsanlæg.

Sagsfremstilling

Den 31. marts 2014 havde Dronninggårdskolens Nordfløj besøg af AT (Arbejdstilsynet). Forud for besøget havde tilsynsførende fra Rudersdal Ejendomme og Skole og Familie været i gang med at kortlægge omfanget af ventilationsproblemet i Nordfløjen, som har været kendt i flere år.

AT fandt forholdene kritisable, og mente ikke, der kunne undervises i lokaler med så højt CO2 niveau. Højt CO2 indhold kan give hovedpine og koncentrationsbesvær. AT fandt det ligeledes kritisabelt, at det ikke var muligt at udlufte tilstrækkeligt i pauserne. Åbne døre og vinduer, mens der undervises, kan give træk- og støjgener. Træk er udpræget om vinteren, hvor der er koldt udenfor, og hvor vinduerne derfor ikke kan stå åbne.

AT henstillede, at der skulle gøres noget ved indeklimaet. Det blev henstillet, at der etableres ventilation og der blev udstedt et påbud. I påbuddet indgik endvidere, at det skal være en autoriseret rådgivningsvirksomhed, der bistår med at efterkomme påbuddet og med at forebygge lignende arbejdsmiljøproblemer. Denne del af påbuddet har Rudersdal Kommune påklaget, da denne opgave allerede er løst forud for arbejdstilsynets besøg i Nordfløjen.

Rudersdal Ejendomme vurderer, at etablering af ventilationsanlæg vil koste ca. 1.800.000 kr. Såfremt klagen over påbuddet om, at der skal anvendes en autoriseret rådgivningsvirksomhed ikke imødekommes, forventes en ekstra omkostning på ca. 50.000 kr.

Anlægget, som skal etableres, skal være energivenligt, med varmegenvinding og med den nødvendige kapacitet.

Det vurderes derfor, at Dronninggårdskolens Nordfløj 3. og 4. sal. skal have etableret ventilationssystem omfattende anlæg, rørføring, demontering og montage af lofter mv. 1. og 2. sal anvendes af Dronninggård Børnehus og her er der etableret ventilation.

Det skal påregnes, at skolen med anlægget vil få en yderligere årlig energiudgift på 25.000 kr.

Økonomi

Det vurderes, at en etablering af ventilationsanlægget vil beløbe sig til ca. 1.500.000 kr., hvortil kommer 300.000 kr. til alm. teknisk ingeniørarbejde, undersøgelser og ansøgning mv.

Honorar til ekstern rådgivende ingeniør estimeres til at udgøre 50.000 kr. Dette honorar kan bortfalde såfremt denne del af påbuddet bortfalder.

Ekstra energiudgifter på skolen estimeres til at udgøre 25.000 kr. årlig, der finansieres af skolen.

Anlægsudgifterne kan ikke afholdes inden for råderummet i den almindelige vedligeholdelseskonto, hvorfor der søges en anlægsbevilling på 1.850.000 kr.

Anlægsudgifterne foreslås finansieret af de i budgetoplægget afsatte midler i 2016 til PCB sanering i Rudersdal Kommunes ejendomme.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet,

1) at der gives en anlægsbevilling på 1.850.000 kr. finansieret af de i budgetoplægget afsatte midler i 2016 til PCB sanering i Rudersdal Kommunes ejendomme (projekt 251021) og at projekt nr. 251021 i forbindelse med budgetvedtagelsen nedskrives tilsvarende,

2) at merudgiften på 25.000 kr. årligt til dækning af de øgede energiudgifter på Dronninggårdskolen, finansieres af skolen, og

3) at forvaltningen bemyndiges til at indgå aftale om gennemførelse af projektet, såfremt udbudsprisen holdes indenfor den anslåede beløbsramme på 1.850.000 kr.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 12: Fremtidig placering af 5. klasse på Høsterkøb Skole

14/21268

Bilag

Bilag 1 til BSU sag den 10.09.2014

Fremtidig placering af 5. klasse på Høsterkøb Skole

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsens besluttede 28.11.2007, at Høsterkøb Skole fra skoleåret 2015/16 overgår til at blive en indskolingsskole fra 0. – 4. kl.

I forbindelse med at de midlertidige pavilloner, som er etableret på en dispensation i forhold til lokalplanen, på Høsterkøb Skole nedtages med udgangen af skoleåret 2014/15 overføres 5. klasserne til Sjælsøskolen.

Hermed fremlægges elevprognose for Sjælsøskolen og Høsterkøb skole samt beskrivelse af de fysiske og pædagogiske muligheder for at rumme 5. kl. for de to skoler med henblik på beslutning om, hvorvidt Høsterkøb Skole fortsat skal være skole fra 0. – 5. kl. eller om 5. kl. på Høsterkøb Skole som besluttet skal overføres til Sjælsøskolen.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget med henblik på godkendelse af udsendelse i høring.

Sagsfremstilling

Forventet elevtalsudvikling

Skole og Familie har på baggrund af Befolkningsprognosen sammen med COWI udarbejdet en elevtalsprognose for de to skoler, der hermed gennemgås overordnet og vedlægges i bilag 1.

Høsterkøb skole

Generelt forventes der et faldende elevtal på Høsterkøb Skole, hvor det samlede elevtal fra 0.-5. klasse forventes at falde fra et niveau omkring 250 elever til ca. 210 elever indenfor de kommende 3-4 år.

I Elevtalsprognosen for Høsterkøb Skole skal det bemærkes, at den bygger på en forudsætning om, at der i Ubberød/Brødebæk sker en fortløbende konvertering af matrikler fra sommerhusstatus til helårsstatus. Sker denne konvertering i en anden frekvens vil det naturligvis kunne påvirke elevtalsudviklingen. Generelt forudsætter befolkningsprognosen en ganske høj nettotilflytning af børnefamilier i Høsterkøb Skoles skoledistrikt.

Med en overflytning af 5. klasserne fra Høsterkøb skole til Sjælsøskolen, så forventes elevtallet på Høsterkøb skole at falde til ca. 180 elever.

Sjælsøskolen

Generelt forventes der et faldende elevtal på Sjælsøskolen, hvor det samlede elevtal fra 0.-9. klasse på Sjælsøskolen forventes at falde fra omkring 675 elever til 630 elever indenfor de kommende 5-6 år.

Med en overflytning af 5. klasserne fra Høsterkøb skole til Sjælsøskolen, så forventes elevtallet på Sjælsøskolen at være mellem 640 og 660 elever.

På baggrund af denne elevtalsudvikling har Skole og Familie belyst konsekvenserne af, at 5. klasserne forbliver på Høsterkøb skole eller overflyttes til Sjælsøskolen.

Scenarie 1: 5. kl. forbliver på Høsterkøb Skole

Høsterkøb Skole har i forbindelse med implementering af folkeskolereformen nyindrettet det pædagogiske læringsmiljø, hvor det traditionelle klasseværelse er nedlagt. Dette medfører, at der er skabt god plads til samtlige årgange fra 0.-5. kl. i skolens bygninger - også når pavillonen fjernes ved udgangen af skoleåret 2014/15.

Høsterkøb Skole har med den forventede elevtalsudvikling og den ændrede anvendelse af skolens fysiske rammer kapacitet til også i fremtiden at rumme 5. kl. uden pavillonen.

I forbindelse med en fastholdelse af 5. klasserne på Høsterkøb Skole vil det udover de allerede gennemførte ændringer være behov for at indrette et garderobeafsnit samt lave et gennembrud mellem et par lokaler. Dette vil medføre en engangsudgift på ca. 100.000 kr.

Med det stadig faldende elevtal på Høsterkøb Skole vil skolens faglige miljø være udfordret, hvorfor Høsterkøb Skole, uagtet at 5. klasserne måtte blive på Høsterkøb Skole, skal sikre medarbejderne faglig sparring indenfor alle fagområder og tilknytning til større faglige miljøer. Der bør være en særlig opmærksomhed i forhold til 2. fremmedsprog, der begynder i 5. klasse, at dette udbud skal koordineres med Sjælsøskolen. Høsterkøb Skole har pt. faglige kompetencer til at varetage tysk. Praksis om overlevering af børn fra Høsterkøb Skole til Sjælsøskolen og Høsterkøb skoles lån af faglokaler på Sjælsøskolen vil fortsætte uændret.

Scenarie 2: 5. kl. overflyttes til Sjælsøskolen

Sjælsøskolen har plads til at modtage fremtidige 5. kl. fra Høsterkøb Skole.

Sjælsøskolen har i 2012 indrettet en blok til mellemtrinnet (4. – 6. kl.). Blokken er indrettet med åbenhed og fleksibilitet, der gør det muligt også at rumme 5. klasses elever fra Høsterkøb Skole. Dog vil der skulle etableres to vægge for at skabe optimalt læringsmiljø ved flere elever i blokken. Den mindre ombygning med opsættelse af 2 vægge, der vurderes nødvendig for at kunne rumme flere 5. klasses elever, estimeres til ca. 100.000 kr.

Sjælsøskolen har faglig kapacitet til at modtage yderligere elever i 5. klasse, da skolen allerede i dag har ca. 50 elever årligt på 5. årgang.

Skolerne har skabt et godt samarbejde omkring overflytning af elever, der i dag sker når eleverne starter i 6. kl. Dette samarbejde fortsætter, uanset om overflytning i fremtiden sker i 5. kl. eller 6. kl.

Derudover kan der komme mindre øgede udgifter til befording af skoleelever, der ved overflytningen vil få krav på befording til og fra skolen. Det vurderes dog marginalt, da der allerede nu køres med en skolebus, der både kører til Høsterkøb Skole og Sjælsøskolen.

Forvaltningens anbefaling

Skole- og Familie vil på baggrund af ovenstående anbefale, at 5. klasserne bliver på Høsterkøb Skole, idet det ikke giver pladsmæssige eller faglige udfordringer. Ved en overflytning af 5. klasserne vil elevtallet blive meget lavt og det samlede faglige og pædagogiske miljø vil blive udfordret. De mindre ombygninger finansieres indenfor Skole og Familieområdet ramme til indvendig vedligeholdelse.

Skole og Familie gør opmærksom på, at nedtagningen af pavilloner og reetablering af tennisbanerne behandles i Kultur- og Fritidsudvalget.

Skole og Familie anbefaler, at forslaget til fastholdelse af 5. klasse på Høsterkøb Skole sendes i høring i skolebestyrelserne på Høsterkøb Skole og Sjælsøskolen med en høringsfrist til 10. oktober, hvorefter sagen genoptages på Børne- og Skoleudvalgets møde i november.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget godkender forslaget om at fastholde 5. klasse på Høsterkøb Skole med henblik på udsendelse til høring i skolebestyrelserne på Høsterkøb Skole og Sjælsøskolen, og at sagen genoptages efter høring.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 13: Ny kvalitetsrapport på skoleområdet

09/9597

Ny kvalitetsrapport på skoleområdet

RESUMÉ

Som led i folkeskolereformen er der udarbejdet en ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporten på skoleområdet. Med denne sag orienteres Børne- og Skoleudvalget om de væsentligste elementer i fremtidige kvalitetsrapporter.

Sagsfremstilling

I forlængelse af vedtagelsen af folkeskolelovens § 40a, stk. 5 er der udarbejdet en ny bekendtgørelse (nr.665 af 20. juni 2014).

Det er hensigten med ændringerne, at kvalitetsrapporten skal gøres enklere og i højere grad fungere som et mål- og resultatstyringsværktøj, der kan bidrage med væsentlig ledelsesinformation for kommunerne og indgå i den løbende dialog og kvalitetsudvikling.

Den indholdsmæssige ændring af kravene til rapporten vedrører to forhold. For det første er rapporten næsten udelukkende baseret på kvantitative nøgletal. For det andet er de udpegede nøgletal næsten udelukkende fokuseret på elevresultater. Derudover fokuserer bekendtgørelsen på progression og udvikling ved at fastlægge, at alle oplysninger skal fremlægges for en treårig periode, hvis det er muligt. Endelig inddrages elevernes socioøkonomiske baggrund som en faktor, der skal give et klarere billede af skolernes undervisningseffekt.

De udpegede nøgletal hentes fra fire områder: 9. klasseprøverne, de nationale test i dansk og matematik, elevernes overgang til ungdomsuddannelserne samt resultaterne fra den obligatoriske trivselsundersøgelse. Til hvert af de tre første områder er der knyttet en række analytiske krav til rapporterne – fx andelen af elever, der opnår karakteren 2 eller derover.

Den eneste oplysning vedrørende rammevilkår, der fremover stilles krav om, er antallet af klager til Klagenævnet for Specialundervisning.

Der er dog udpeget to tidsbegrænsede områder. For det første skal rapporten redegøre for kommunens samlede kompetencedækning i forhold til linjefag. Dette skal indgå i rapporten til og med 2022. For det andet skal rapporten, som del af den nationale inklusionsindsats, angive hvor stor en andel af kommunens elever, der undervises i den almene undervisning. Dette skal fremgå af rapporten til og med 2020.

De udpegede nøgletal vil fremover blive del af Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem, der fra oktober 2014 vil fremsende oplysningerne til kommunerne. For rapporterne til og med 2015 gælder, at de krævede oplysninger alene skal indgå i det omfang de er klar i informationssystemet.

Ud over de oplysninger bekendtgørelsen stiller krav om, er det Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om rapportens indhold.

Tidsfristerne for kvalitetsrapporterne ændres, så der alene er krav om udarbejdelse af en kvalitetsrapport hvert andet år (på lige kalenderår). Også den kommunale behandlingsfrist er ændret, så rapporten skal være vedtaget af Kommunalbestyrelsen senest 31. marts.

Giver de resultater, der fremgår af rapporten anledning til udarbejdelse af en handlingsplan, skal planen fremgå af rapporten ligesom resultaterne af tidligere handlingsplaner skal indgå.

Den hidtidige kvalitetsrapport har indgået som en integreret del af Skole og Families kvalitetssikringssystem på skoleområdet i kombination med den fireårige udviklingsplan, skolernes årlige redegørelser og områdetets såvel som skolernes etårige indsatsområder.

For kvalitetsrapportens vedkommende har Rudersdal haft en flerårig dispensation fra den oprindelige bekendtgørelse, så rapportens kvalitative redegørelser i større omfang kunne afspejle de lokale indsatser, end de på forhånd fastlagte. Rudersdal havde ikke dispensation fra de fastlagte nøgletal. For nøgletallenes vedkommende indgik der også lokalt udvalgte oplysninger som kommunen anvendte som indikatorer på skolernes udvikling.

Som følge af folkeskolereformen og den nye bekendtgørelse er der anledning til at gennemgå og revidere den samlede model for kvalitetssikringen på skoleområdet.

Skole og Familie vil udarbejde et samlet forslag til kvalitetssikringsmodel, der dels beskriver en lokal model for kvalitetsrapporten og dels beskriver de tilknyttede elementer i form af fx skoleredegørelser. Endelig vil forslaget

også rumme beskrivelse af supplerende nøgletal, indikatorer og datakilder (som fx tilfredsundersøgelser hos forældrene). Forslaget fremlægges for Børne og Skoleudvalget december 2014.

I forbindelse med de nye mål for Børne- og Skoleudvalget (behandlet af BSU den 13.08.2014 og på Kommunalbestyrelsens seminar den 20.08.2014) vil der blive fremlagt en sag for BSU, der foreslår hvilke data, der skal dokumentere målopfyldelse for disse mål. Disse data kan også indgå i kvalitetsrapporten.

INDSTILLING

Direktionen foreslår,

- 1) at orienteringen tages til efterretning og,
- 2) at Skole og Familie fremlægger forslag til samlet kvalitetssikringsmodel for skoleområdet til udvalgets møde i december 2014.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 14: Skolernes trafikpolitik - Status august 2014

14/21069

Skolernes trafikpolitik - Status august 2014

RESUMÉ

Processen med skolernes trafikpolitik er foranlediget af arbejdet med "Handleplan for cyklister og fodgængere", der er en del af indsatsområdet "Skoleveje i lokalområder". Processen blev for alvor igangsat på Skoleforum 2. oktober 2013 med information om forløb og formål. Efterfølgende har forvaltningen udsendt materiale til alle skoler, inviteret til workshop og afholdt møder med skolerne.

De involverede fra skolerne har været positive overfor processen, og de fleste har givet udtryk for, at arbejdet med en trafikpolitik er et vigtigt indsatsområde.

Forvaltningen orienterer i denne sag om status for proces med skolernes trafikpolitik.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Processen med skolernes trafikpolitik blev for alvor igangsat på Skoleforum den 2. oktober 2013, hvor Skoleforum blev præsenteret for baggrund og tidsplan for udarbejdelse af skolernes trafikpolitik. Forinden præsentation i Skoleforum var der udarbejdet inspirationsmateriale og skabeloner, som kunne bruges af skolerne i den konkrete udarbejdelse.

Efter Skoleforum blev der udsendt en pressemeddelelse omkring arbejdet med skolernes trafikpolitik. I oktober 2013 orienterede forvaltningen skoleledere og skolebestyrelsesformænd om processen, og de blev opfordret til at nedsætte en arbejdsgruppe på hver skole, som kunne arbejde med skolens trafikpolitik.

Den 25. november 2013 blev der afholdt en workshop, "Skoletrafik i børnehøjde", om trafikpolitik, skolecykling og skolepatruljer - 8 ud af 12 skoler var repræsenteret. Deltagere var både skoleledere, skolebestyrelsesmedlemmer, færdselskontaktlærere og kontaktførelde. Der var positive tilbagemeldinger omkring workshoppen, og om muligheden for at mødes på tværs af skoler og funktioner. Efter workshoppen fik alle skoler i december måned tilsendt inspirationsmateriale og skabeloner alt efter, hvilken situation skolen var i, og hvad skolerne manglede for at få lavet en trafikpolitik.

I løbet af 2014 er der afholdt møder med de enkelte skoler og deres arbejdsgrupper, ligesom der er sket en del mailkoordinering med de involverede på skolerne.

Vurdering af forløbet

Processen med at få alle skoler til at udarbejde en trafikpolitik er igangsat af Teknik og Miljø. Indsatsen har været prioriteret i relation til "Handleplan for cyklister og fodgængere", som er godkendt i Kommunalbestyrelsen. Indsatsen er foreslået under tiltag i "Skoleveje i lokalområder".

Skoleområdet ledelse og Skoleforum har været positive overfor indsatsen, men påpeget den tidsmæssige udfordring, idet andre områder er mere presserende og prioriteret i Skoleområdet. Det har således været op til den enkelte skole at indgå i samarbejdet og op til den enkelte skole at vælge repræsentanter til arbejdsgrupperne.

Det er både vigtigt, at skolerne har ejerskab overfor den konkrete trafikpolitik, og at arbejdet med trafiktræning og trafiksikkerhed er nærværende for den enkelte skole.

Nogle skoler har inden denne indsats arbejdet med trafikpolitikker og trafikfoldere. Derfor er der indtil nu igangsat forskellige indsatser og udarbejdet forskellige typer af trafikpolitikker fra skole til skole.

Alle skoler er blevet inviteret til workshop, fået tilbudt hjælp til udarbejdelse af trafikpolitik og fået tilsendt inspirationsmateriale og skabeloner til udarbejdelse af trafikpolitik. Derudover har det været muligt for at få afklaret udfordringer omkring vejtekniske forhold omkring skolen.

Forvaltningen har tilbudt alle skoler den specifikke assistance, der er nødvendig for at kunne udarbejde en trafikpolitik.

Status for de enkelte skoler - august 2014:

Følgende status er en vurdering fra Teknik og Miljø på baggrund af den dialog, der har været med skolerne.

- Birkerød skole: Har en trafikpolitik fra februar 2013 og derudover udarbejdet en brochure vedrørende Sikker Trafik ved Birkerød skole.
- Bistrupskolen: Udarbejdelse af en trafikpolitik på baggrund af tilsendte skabelon er i proces.
- Dronninggårdskolen: Har ingen trafikpolitik og afventer ny skolebestyrelse i skoleåret 2014/2015.
- Høsterkøb skole: Udarbejdelse af en trafikpolitik på baggrund af den tilsendte skabelon er i proces, og derudover har skolen trafikfolderen "Go'morgen skole".
- Ny Holte skole: Har en trafikpolitik fra marts 2014.
- Nærum skole: Har ikke en trafikpolitik.
- Sjælsøskolen: Proces med udarbejdelse af trafikpolitik er igangsat. Skolen forventer at overdrage arbejdet til ny skolebestyrelse i skoleåret 2014/2015.
- Skovlyskolen: Udarbejdelse af en trafikpolitik på baggrund af tilsendte skabelon er i proces.
- Toftevangskolen: Har en trafikfolder.
- Trørødskolen: Har en trafikpolitik fra maj 2014.
- Vangeboskolen: Har en trafikpolitik.
- Vedbæk skole: Har en trafikpolitik fra 2012.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Udvalget ser frem til, at Nærum Skole og Dronninggårdskolen får færdiggjort deres trafikpolitik.

Punkt 15: Dispensation fra maksimalt elevtal i 2. klasse på Vedbæk Skole

14/21490

Bilag

Ansøgning fra Vedbæk Skole om elev nr. 29.pdf

Dispensation fra maksimalt elevtal i 2. klasse på Vedbæk Skole

RESUMÉ

Vedbæk Skoles bestyrelse har indsendt ansøgning om dispensation fra de gældende regler om klassestørrelse i henhold til folkeskoleloves § 17, der giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at dispensere fra det maximale elevtal på 28, dog ikke mere end 30 elever.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Vedbæk Skole har pt. 28 elever i begge deres nuværende 2. klasser.

Skolen er i august blevet kontaktet af kommunen to-sprogskonsulent angående en elev der bor i Vedbæk Skoles skoledistrikt, der nu ønskes optaget i 2. klasse. På den baggrund søger skolebestyrelsen om dispensation efter folkeskolelovens § 17 om at optage elever ud over det maksimale elevantal på 28.

Vedbæk Skoles dispensationsansøgning vedlægges.

Skole og Familie anbefaler, at der gives dispensation til, at der kan optages op til 29 elever i hver klasse.

INDSTILLING

Direktionen foreslår indstillet, at det godkendes, at der på Vedbæk Skoles nuværende 2. klassetrin gives mulighed for at indskrive på til 29 elever i hver klasse.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 16: Børne- og Skoleudvalgets studietur 2015

14/21891

Børne- og Skoleudvalgets studietur 2015

RESUMÉ

Formanden for Børne- og Skoleudvalget har anmodet forvaltningen om at igangsætte planlægning af en studietur for udvalget.

Forvaltningen foreslår en studietur til England eller Sverige med det formål at give udvalget en direkte indsigt i en række af de forhold, der har givet inspiration til skoleudviklingen i Rudersdals Kommune.

Turen foreslås tilrettelagt i perioden 8. -10. april 2015.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har i 2007 og 2012 gennemført to studieture. Turene har været til England, og haft til formål at se og give inspiration til skoleudviklingen i Rudersdal Kommune.

Det foreslås, at der arbejdes med at planlægge en studietur med 3 temaer, som er helt centrale på 0 – 18 års-området i Rudersdal Kommune:

- Synlig læring – individuel progression og målfastsættelse af børnenes læring og udvikling
- Digitalisering – herunder digital understøttelse af individuel progression og digital understøttelse af læring
- Synligt læringsmiljø – fysisk, visuelt understøttelse af læringsrum.

Såfremt udvalget godkender at igangsætte planlægningen vil forvaltningen undersøge, hvilke skoler/institutioner, der kan fremvise overbevisende og spændende resultater på de tre områder.

Forvaltningen vil vende tilbage med et mere udførligt program, såfremt udvalget godkender sagen.

Økonomi

Studieturen forventes at koste ca. 9000 kr. per deltager. Studieturen foreslås finansieret indenfor udvalgets møderamme.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget godkender planlægning af en studietur.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 10-09-2014

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.