

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 28-02-2018

Mødedato Onsdag d. 28. februar 2018 kl. 17:00

Mødested Administrationscentret Store Sal

Mødedeltagere Jens Ive (V), Erik Møllerup (V), Daniel E. Hansen (V), Randi Mondorf (V), Søren Hyldgaard (V), Anika Rée (V), Jens Darket (V), Per Carøe (V), Kenneth Birkholm (C), Christoffer Buster Reinhardt (C), Birgitte Schjærning Povlsen (C), Jakob Kjærsgaard (C), Axel Bredsdorff (L), Mona Madsen (L), Trine Dybkjær (L), Kristine Thrane (A), Poul Bach (A), Erik Eugen Olsen (A), Thomas Lesly Rasmussen (A), Elisabeth Ildal (I), Jacob Jensen (Ø), Court Møller (B), Kirstine Flarup Tofthøj (B), Bjarne Pedersen, Birgitte Nystrup Lundgren, Henning Bach Christensen, Iben Koch, Peter Lassen, Jan Weidekamp, Signe Bockhahn Bjerregaard, Solveig Andreasen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Frikommuneforsøg - kvalitetsstandarder og økonomi for fælles tværkommunale akutfunktion.....	4
Donation til Plejecentret Krogholmgård fra Waldrand Fonden.....	8
Sundhedssamtaler på tværs.....	9
Bistrupskolen - afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbud.....	11
Trafiksikkerhedsprioritering 2018 - Anlægsbevilling.....	13
Anmodning om optagelse af Kildevej som offentlig vej.....	16
Forslag til Lokalplan 259 for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej med Tillæg 2 til K	18
Frydenholm Park - Anlægsbevilling.....	21
Godkendelse af medarbejderrepræsentant i Beredskabskommissionen.....	22
Indkaldelse af stedfortræder for Daniel E. Hansen.....	23
Lukket: Ansættelse af ny Børne- og Familiechef.....	24

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Borgmesteren orienterede om finansieringsudvalgets udligningsrapport.

Tillægsbevillingsliste vedlægges til orientering.

Bilag

Tillægsbevillingsliste28022018.pdf

Notat om Finansieringsudvalgets udligningsrapport

Punkt 2: Frikommuneforsøg - kvalitetsstandarter og økonomi for fælles tværkommunale akutfunktion

15/21372

Resumé

For at sikre bedre sammenhæng og høj kvalitet i behandlingen af ældre medicinske patienter, skal alle landets kommuner på baggrund af Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarter for kommunale akutfunktioner etablere døgndækkende akutfunktioner med virkning fra 1. januar 2018.

Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Gladsaxe og Rudersdal Kommune (4K) blev i oktober 2016 godkendt som frikommunenetværk med henblik på at etablere en fælles, tværkommunal akutfunktion fra 2018 og på den måde opfylde bestemmelserne om at etablere en kommunal akutfunktion.

Kommunalbestyrelsen i Gentofte og Rudersdal Kommuner samt Byrådet i Gladsaxe Kommune godkendte ultimo 2017 principperne for etableringen af en fælles, tværkommunal akutfunktion. Akutfunktionen etableres som et forsøg i et frikommunenetværk bestående af de tre kommuner. Den tværkommunale akutfunktion skal levere akutte sygeplejefaglige ydelser på tværs af de tre kommuner døgnet rundt alle ugens dage i borgerens eget hjem eller på kommunale institutioner. Forvaltningen fremlægger den juridiske samarbejdsaftale, fælles kvalitetsstandard, budget for akutfunktionen og frikommunevedtægter.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Det er en klar ambition med den fælles akutfunktion at skabe en bedre og mere sammenhængende indsats for voksne, primært 65+ årige borgere og patienter med akut behov for sygeplejefaglig behandling. Formålet med den fælles kommunale akutfunktion er at forebygge forværring og behandle akut opstået eller kendt sygdom via en hurtig, specialiseret indsats tæt på den enkelte borger.

Hensigten er at skabe en effektiv, driftssikker og sammenhængende varetagelse af akutområdet, hvor borgerne modtager den fornødne pleje og behandling i trygge rammer i eget hjem eller på kommunale institutioner. Det gælder både i forhold til at undgå unødige indlæggelser, hvor borgeren i stedet kan behandles hjemme eller på en kommunal institution, men også i forhold til at følge op i vante omgivelser i forhold borgere, der er udskrevet fra sygehusets med fortsat behov for særlige sygeplejefaglige kompetencer. Borgere, der har behov for at blive indlagt, skal naturligvis stadig indlægges.

Den sygeplejefaglige behandling og pleje af akut syge borgere ydes af specialiserede sygeplejersker fra akutfunktionen i et formaliseret samarbejde med læger fra almen praksis, Herlev og Gentofte Hospital eller Akuttelefonen 1813 døgnet rundt. Der er udarbejdet formelle samarbejdsaftaler mellem kommunerne og de øvrige ovennævnte samarbejdspartner på sundhedsområdet, så der er klare rammer for opgaveløsningen og behandlingsansvar.

Denne sag omhandler kvalitetsstandarter for den fælles, tværkommunale akutfunktion, en juridisk aftale, der sætter den overordnede ramme for den fælles kommunale opgaveløsning i akutfunktionen, samt budget for akutfunktionen. Det er områder, der skal være politisk godkendt i alle tre deltagende kommuner, før akutfunktionen kan gå drift. Akutfunktionen ventes at være i drift pr. 01. 04.2018.

Historik

Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal kommunalbestyrelser/byråd besluttede i efteråret 2017 at etablere den tværkommunale akutfunktion. Et flertal i Lyngby-Taarbæk Kommunalbestyrelse valgte derimod at trække sig fra projektet.

Folketinget vedtog den 19.12.2017 lov om ændring af lov om frikommunenetværk. Frikommunenetværkets ansøgning og de ansøgte forsøgshjemler er dermed godkendt.

Med Folketingets vedtagelse får de tre frikommuner hjemmel til følgende:

1. Sundhedsloven § 138

At etablere en tværkommunal akutfunktion, hvor sygeplejerskerne kan visitere sygeplejeydelser til henviste borgere uanset borgernes bopælskommune.

2. Lægemiddeloven § 39

At sygeplejerskerne i den tværkommunale akutfunktion får mulighed for at medbringe medicin ved besøg hos borgeren og mulighed for at opbevare medicin, som ikke er knyttet til et cpr.nr i den kommunale akutfunktion. Medicinen gives kun til borgeren efter ordination fra en læge.

Med Folketingets vedtagelse og den politiske principbeslutning i de tre kommuner skal akutfunktionen fra 2018 levere akutte, sygeplejefaglige indsatser i borgernes eget hjem på tværs af de tre kommunegrænser i samarbejde med hospital og almen praksis.

Styregruppen for den tværkommunale akutfunktion bestående af fagdirektører blev i november 2017 bemyndiget til at udpege den fysiske placering af den fælles akutfunktion. Styregruppen har besluttet, at akutfunktionen placeres fysisk på Seniorcenter Møllegården i Gladsaxe Kommune. Herfra er der hurtig og nem adgang til motor- og indfaldsveje, hvorved sygeplejerskerne hurtigt kan komme frem til borgere, der måtte have behov for hjælp.

Budget

Økonomiudvalget blev på deres møde den 15. november 2017 orienteret om, at udgifterne for de tre kommuner forventes at være på samme niveau, som før Lyngby-Taarbæk Kommunes udtræden.

Økonomiberegningerne baseres på et estimat over det nødvendige antal tilstedeværende akutsygeplejersker døgnet rundt, inklusiv ledelse og driftsudgifter til bl.a. biler, IT og diverse materialer. I alt forventes teamet at omfatte 15-20 sygeplejersker og en leder. Antallet af sygeplejersker om natten vil løbende blive vurderet, således at antallet af sygeplejersker er afstemt til behovet.

Styregruppen har haft en drøftelse af, hvordan natdækning og løsning af opgaver kan tilrettelægges. Der bliver arbejdet på en bæredygtig model, hvor natsygeplejerskernes akutte opgaveløsning bliver integreret med de tre kommuners øvrige sygeplejefaglige opgaver. Sygeplejerskerne i nattevagt skal have særlige kompetencer inden for akut og specialiseret sygepleje og skal løse både akutte og planlagte opgaver.

De samlede, årlige driftsudgifter for akutfunktionen (eksklusiv udgifter til natdækning) er beregnet til ca. 9,5 mio. kr., hvor af Rudersdal Kommunes årlige andel udgør knap 3 mio. kr. Udgifterne til etablering/anlæg er estimeret til ca. 0,6 mio. kr. og dækker let istandsættelse af lokaler, indkøb af IT/telefoni, almindeligt kontorinventar og laboratorieudstyr. De samlede udgifter forventes fortsat at kunne holdes inden for den eksisterende ramme.

Fordelingen mellem kommunerne sker efter en fordelingsnøgle, der ligeligt vægter andelen af +65 årige og befolkningsstørrelsen.

Kvalitetsstandards

Sundhedsstyrelsen publicerede i 2017 en national kvalitetsstandard for kommunale akutfunktioner. Det er besluttet at udarbejde en kvalitetsstandard specifikt for den fælles akutfunktion, der i detaljer beskriver akutfunktionen og de indsatser, som akutsygeplejerskerne skal løse i samarbejde med andre parter på sundhedsområdet. Kvalitetsstandarden beskriver desuden henvisningsprocedurer, fælles visitationskriterier til indsatser, de sygeplejefaglige kompetencer samt henviser til de samarbejdsaftaler, som er indgået med Region Hovedstaden, og de øvrige kommunale enheder i de tre kommuner eksempelvis plejecentre, midlertidige pladser og bosteder. Der forventes at blive indgået samarbejdsaftale med de praktiserende læger i de tre kommuner med mindre der indgås en fælles aftale mellem PLO Hovedstaden og alle kommunerne i Region.

Kvalitetsstandarden for den fælles akutfunktion lever som minimum op til de nationale krav og anbefalinger til kommunale akutfunktioner fra Sundhedsstyrelsen. Det bemærkes, at den fælles akutfunktion udelukkende vil være bemandet af sygeplejersker for bl.a. at imødekomme krav fra Styrelsen for Patientsikkerhed i forhold til frikommunehjemlen om medicinbehandling (Lægemiddelloven § 39). Kvalitetsstandarden kan blive administrativt justeret i løbet af projektperioden under forudsætning af, at tilpasningerne ikke påvirker serviceniveau og budget.

Kvalitetsstandarden fremgår af bilag.

Juridisk samarbejdsaftale

Den juridiske samarbejdsaftale er et formelt aftaledokument mellem de tre kommuner, der definerer rammen for kommunernes indbyrdes forpligtelse i at indgå samarbejde om en fælles akutfunktion, samt regler for bl.a. udtræden og ansvar.

Overordnet er borgernes retssikkerhed uændret. Det vil fortsat være Kommunalbestyrelsen/Byrådet i borgerens hjemkommune, der har myndighedsansvaret for den behandling, som borgeren får i den fælles akutfunktion. Klager over sundhedsfaglig behandling behandles af Styrelsen for Patientsikkerhed.

Af udkast til den juridiske samarbejdsaftale fremgår det bl.a., at den enkelte kommunalbestyrelse/byråd i de tre kommuner delegerer kompetencen til at træffe beslutning om tildeling af hjemmesygepleje efter lægehenvi- sning, jf. § 138 i sundhedsloven, til de øvrige kommuner. Ydelserne leveres med udgangspunkt i de politisk godkendte kvalitetsstandarder.

Den fælles akutfunktion er en fælles organisatorisk enhed, hvor alt personale kan varetage behandlingen for alle borgere, der modtager behandling i akutfunktionen uanset personalets ansættelseskommune og borgerens bopælskommune.

Det overordnede ledelsesansvar for den fælles akutfunktion er placeret hos en styregruppe, som består af de deltagende kommuners fagdirektører. Styregruppen har på vegne af de tre kommunalbestyrelser/byråd ansvaret for:

- overholdelse af den politisk vedtagne kvalitetsstandard
- tildeling af arbejds giverbeføjelser, herunder instruktionsbeføjelser for såvel ledelse som personale i den fælles akutfunktion,
- ansættelse af fælles daglig sygeplejefaglig leder af akutfunktionen samt delegation af dagligt ledelsesansvar til en navngiven ældrechef.

Sygeplejerskerne i akutfunktionen bliver ansat i en af de tre deltagende kommuner efter en nærmere fastsat fordelingsnøgle. Personale udlånes af ansættelseskommunen til akutenheden, som bliver fast tjenestested i forsøgsperioden.

Aftalen er gældende i de fire år, hvor frikommuneforsøget løber (1. januar 2018 – 31. december 2021). Den enkelte kommune kan dog træde ud af aftalen med et varsel på 12 måneder. Såfremt forsøget gøres permanent vil parterne forhandle en ny aftale, som kan træde i kraft 1. januar 2022.

Pulje fra Sundhedsstyrelsen

Sundhedsstyrelsen har udsendt en ny satspulje, der skal støtte indsatser i kommunerne med særligt fokus på ældre medicinske patienter og udsatte grupper. De tre kommuner har i fællesskab søgt om midler til finansiering af tilknytning af almen, medicinske, lægefaglige speciallægekompetencer til kompetenceudvikling og kvalitetssikring i akutfunktionen og brobygning til hospital og almen praksis i de tre kommuner.

Sundhedsstyrelsen har godkendt ansøgningen og vil bevilge det ansøgte beløb på 2,0 mio. kr., der muliggør afprøvning af nye tiltag ud over, hvad der ligger i budgettet. Midlerne skal anvendes til det ansøgte formål.

Frikommunevedtægt

Der er formelt krav om, at de tre kommuner inden idriftsættelsen indsender en frikommunevedtægt til Økonomi- og Indenrigsministeriet og publicerer denne på hver sin hjemmeside sin hjemmeside. Frikommunevedtægten skal formelt godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at kvalitetsstandard for den fælles, tværkommunal akutfunktion godkendes
- 2) at budget for den fælles, tværkommunale akutfunktion godkendes
- 3) at den juridiske samarbejdsaftale mellem Gentofte, Gladsaxe og Rudersdal Kommuner om den fælles, tværkommunale akutfunktion godkendes
- 4) at den fælles frikommunevedtægt for frikommuneforsøget godkendes.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 07-02-2018

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Projektchef Jesper Ahrensburg og leder af akutfunktionen Margret Ina Bjarnadottir deltog i sagens behandling.

Poul Bach (A) og Per Carøe (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Bilag

Juridisk aftale

Frikommunevedtægt

Kvalitetsstandarder fælles akutfunktion

Punkt 3: Donation til Plejecentret Krogholmgård fra Waldrand Fonden

18/1248

Resumé

Plejecentret Krogholmgård har ansøgt Waldrand Fonden om midler til at skabe mere hyggelige omgivelser og gode oplevelser for plejecentrets 32 beboere, der alle har en demenssygdom.

Waldrand Fonden har behandlet ansøgningen om donation og har besluttet at donere 400.000 kr.

Sagen forelægges Social - og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Plejecenter Krogholmgård har ansøgt Waldrand Fonden om midler til at øge livskvaliteten for plejecentrets 32 ældre borgere med en demenssygdom.

Waldrand Fonden har valgt at donere 400.000 kr., som Plejecenter Krogholmgård blandt andet vil anvende til at gøre beboernes nære omgivelser mere hyggelige og tilbyde beboerne flere gode oplevelser.

Plejecenter Krogholmgård vil eksempelvis anvende de tildelte midler til at arrangere aftensang, musik og hygge, da især aftenerne kan være meget lange for beboere med en demens sygdom.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at midlerne til Plejecenter Krogholmgård på i alt 400.000 kr. fra Waldrand Fonden godkendes,
- 2) at der gives en positiv tillægsbevilling til driftsbudgettet på 400.000 kr. i 2018 svarende til donationen fra Waldrand Fonden samt
- 3) at der gives en negativ tillægsbevilling på 400.000 kr. i 2018 svarende til donationen fra Waldrand Fonden.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 07-02-2018

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) og Per Carøe (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Punkt 4: Sundhedssamtaler på tværs

18/540

Resumé

Sundhedsstyrelsen udsendte ultimo november 2017 en pulje på 100 mio. kr. til ”Videreudvikling og styrkelse af indsatser i kommunerne med særligt fokus på ældre medicinske patienter og udsatte grupper” med ansøgningsfrist den 11.12. 2017.

Forvaltningen har indsendt ansøgning til projekt ”Sundhedssamtaler på tværs” og har den 29.12. 2017 modtaget tilsagn om en bevilling på i alt 1.158.315 kr. Der har i alt været 105 ansøgninger til puljen og der er ansøgt om i alt 207,1 mio. kr.

Projektet løber i perioden 1.01. 2018 til 30.06.2019.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af anvendelse af eksterne midler til projektet.

Sagsfremstilling

Sundhed og Forebyggelse har i samarbejde med Beskæftigelse-, Social- og Ældreområdet udarbejdet en projektansøgning med henblik på at begrænse sygdomsudviklingen og funktionstab ved at styrke borgerens mestringssevne - særligt hos udsatte borgere med kroniske sygdomme.

Alt for mange danskere lever med én eller flere kroniske sygdomme og mangler den nødvendige viden, støtte og de rette redskaber til at mestre egen sygdom - også i Rudersdal Kommune. I Rudersdal Kommune har 49% af borgere over 16 år en kronisk sygdom og 9% har tre eller flere kroniske sygdomme. Det har både konsekvenser for den enkeltes mulighed for at leve et godt liv og for at bidrage positivt til samfundet.

Af de 22.000 borgere i Rudersdal Kommune, der har en kronisk sygdom, er der i 2017 kun henvist 217 borgere til forløbsprogrammerne i kommunen (rehabiliteringstilbud til borgere med KOL, type 2 diabetes, kræft, hjerte-kar og lænderyg-sygdom). Hertil kommer, at en del af de henviste borgere ikke gennemfører hele forløbet. Tallene afspejler, at der er behov for at gøre en særlig indsats for at styrke rekrutteringen af borgere samt understøtte den enkelte borger i at gennemføre indsatserne.

Som følge heraf ønsker forvaltningen at igangsætte et projekt, der arbejder videre med erfaringerne fra forebyggelsespakken for borgere med kroniske sygdomme i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Målgruppe

Målgruppen i projektet er borgere, der er i kontakt med kommunen og enten har en kendt kronisk sygdom eller udviser tydelig risikoadfærd, som giver begrundet mistanke om kronisk sygdom. Fælles for disse to grupper er, at de ikke på eget initiativ henvender sig til egen læge for henvisning til kommunens forløbsprogrammer, og at borgerne har behov for at blive styrket i at kunne mestre sin kroniske sygdom.

-

Projektets indsatser

Forvaltningen ønsker indenfor projektets ramme at etablere en sundhedsrådgivning (der ansættes en sundhedsrådgiver), der skal styrke motivationen hos borgeren med henblik på at deltage i et forløbsprogram og efterfølgende medvirke til at fastholde nye vaner og øge mestringssevnen. Med borgeren i centrum er indsatsen bygget op i tre trin, som skal sikre, at hele processen bliver en mere individuelt tilpasset proces i forhold til praksis i dag:

FØRSTE TRIN Brugerinddragende workshop

Afgørende for projektets succes er, at indsatsen er let og tilgængelig. Første opgave vil være at udforske, hvad der vil gøre sundhedssamtalen let og tilgængelig for borgeren. Med afsæt i brugerinddragelse afholdes workshops med borgere og medarbejdere fra de tre involverede forvaltninger for at tilrettelægge den bedst mulige organisering.

ANDET TRIN Screening og henvisning til sundhedssamtale

Frontpersonalet i Beskæftigelses-, Social- og Ældreområdet foretager en systematisk screening af udsatte borgere, der er i kontakt med. Dette gøres ved at være opmærksom på borgerens hidtidige sagsforløb samt ved at stille få spørgsmål til vurdering af, om borgeren har eller kunne have en kronisk sygdom. Målet er at opspore kronisk syge borgere så tidligt i deres sygdomsforløb som muligt og at motivere borgerne til at modtage en rehabiliterende indsats.

TREDJE TRIN Samtale med sundhedsrådgiveren

Med fokus på at styrke borgerens handlemuligheder skabes en dialog med borgeren om egenomsorg og mestring af livet med kronisk sygdom. Sundhedsrådgiveren arbejder dialogskabende og motiverende med anbefalingerne for kroniske syge for øje. Målet med samtalerne er at støtte og motivere borgeren til at håndtere egen sygdom og deltage i et forløbsprogram eller til at være aktiv i foreninger m.v.

Sundhedsrådgiveren kan i samarbejde med borgeren kontakte praktiserende læge, støttekontaktpersoner m.v., hvis det er en forudsætning for at øge egen mestringsevne.

Den styrkede indsats skal primært sikre, at en bredere målgruppe af borgere med kronisk sygdom deltager og gennemfører kommunens forløbsprogrammer og dermed oplever en øget mestringsevne og sekundært, at borgeren deltager i andre sundhedstilbud eller i kommunens foreningsliv.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at anvendelse af midlerne på i alt 1.158.315 kr. fra Sundhedsstyrelsens pulje ”Videre udvikling og styrkelse af indsatser i kommunerne med særligt fokus på ældre medicinske patienter og udsatte grupper” godkendes

2) at der gives en positiv tillægsbevilling til driftsbudgettet på 787.565 kr. i 2018 og på 370.750 kr. i 2019 til gennemførelse af projekt ”Sundhedssamtaler på tværs” finansieret af tilskud fra Sundhedsstyrelsen

3) at der gives en negativ tillægsbevilling på 787.565 kr. i 2018 og på 370.750 kr. i 2019 svarende til tilsagn om støtte fra Sundhedsstyrelsen.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 07-02-2018

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Poul Bach (A) og Per Carøe (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Social- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Bilag

Projektbeskrivelse Sundhedssamtaler på tværs

Punkt 5: Bistrupskolen - afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbud

18/1556

Resumé

Børne- og Skoleudvalget fik den 30.11.2016 fremlagt ”Analyse af muligheder for optimeret anvendelse af skolernes bygningsmasse”. Analysen viste, at Bistrupskolen har mulighed for en bedre anvendelse af skolens fysiske rammer. Skolen er oprindeligt opført som en 3-sporet skole, men er i dag 2-sporet på de fleste årgange.

Som fremlagt i Masterplanen for dagtilbud er der behov for flere 0 til 2 års pladser fra 2019 samt plads til en dagplejer med legestueordning i området omkring Bistrupskolen.

Forvaltningen foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe med et kommissorie, der skal udarbejde forslag til, hvordan Bistrupskolen kan afgive af Nordstjernen og Firkløveren, som i dag anvendes til SFO og indskoling.

Sagen forelægges for Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse af kommissorium samt frigivelse af 500.000 kr. til rådgiver mv. som finansieres af projekt 200034, Renovering af Børnehuse (Masterplan). Sagen genoptages inden sommer til godkendelse.

Sagsfremstilling

Ifølge ”Analyse af muligheder for optimeret anvendelse af skolernes bygningsmasse” af 30.11.2016 har Bistrupskolen mulighed for en mere optimal anvendelse af skolens fysiske rammer, der giver mulighed for en evt. afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbudsformål.

Med udgangspunkt i en drøftelse af Bistrup Skolens økonomiske situation, har borgmesteren og skolebestyrelsesformanden drøftet en evt. afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren samt renovering af skolens udearealer.

Skolebestyrelsesformanden har efterfølgende på vegne af skolebestyrelsen tilkendegivet, at skolebestyrelsen gerne vil deltage positivt i processen med henblik på endelig godkendelse af, hvordan opgaven kan løses.

På den baggrund udarbejdede forvaltningen og skoleledelsen på Bistrupskolen sammen med en rådgiver en vurdering af mulighederne for at samle skolens undervisning i skolens hovedbygning og de to idrætsfløje. Denne vurdering viste, at det ville være muligt at samle Bistrupskolens aktiviteter i hovedbygningen og idrætsfløjene, dog kunne der være behov for at anvende dele af Nordstjernen i en overgangsperiode til børnehaveklasser og 1. maj skolestartsbørn.

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes en styregruppe med et kommissorie, hvor formålet er at komme med forslag til, hvordan Bistrupskolen kan afgive Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbudsformål.

Styregruppen skal udarbejde forslag til en samlet lokaledisponeringsplan for Bistrupskolen, der viser skolens samlede lokaleanvendelse efter afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren.

Forslaget skal indeholde et økonomisk overslag samt en tidsplan.

Organisering

Der nedsættes en styregruppe under Skoleområdet med deltagelse af Bistrupskolens ledelse og skolebestyrelse.

Forslag til kommissorium for styregruppen er vedlagt denne dagsorden.

Konsekvenser for dagtilbudsområdet ved overdragelse af Firkløveren og Nordstjernen.

Der er behov for flere 0 til 2 års pladser fra 2019 samt plads til en dagplejer med legestueordning i området.

Dagtilbud vil derfor i Masterplansrevisionen, der forelægges Børne- og Skoleudvalget i marts 2018, foreslå, at mulighederne for anvendelse af Firkløveren undersøges, således at der fra 01.01.2019 kan åbnes en 0 - 5 års institution, der i første omgang vægter at optage 0 - 2 års børn.

Masterplanen opererer med etablering i Firkløveren med 24 0 - 2 års pladser og 40 3 - 5 års pladser i 2020, men allerede fra januar 2019 er der et stort behov for 0 til 2 års kapacitet.

Hvis Bistrupskolen frigiver Nordstjernen helt eller delvist til daginstitutionsbrug, vil det skulle besluttes politisk, om der skal etableres helt nye pladser, eller om der skal arbejdes med at flytte en af de mindre eksisterende børnehuse med 0 - 5 årige ind i bygningen.

Såfremt Børne- og Skoleudvalget ved genoptagelse af sagen inden sommer godkender, at Nordstjernen og Firkløveren kan afgives til dagtilbud, vil Dagtilbudsområdet udarbejde forslag til omdannelse til dagtilbudsformål og udarbejde et økonomisk overslag og en tidsplan for dette.

Der vil ligeledes blive udarbejdet et forslag til etablering og renovering af udearealer for både skole og dagtilbud.

Økonomi

Der er ikke afsat midler til ombygning, indretning og udearealer.

Rådgiverhonorar mv. på 500.000 kr. foreslås finansieret af projekt 200034 Renovering af Børnehuse (Masterplan).

Børne- og Skoleudvalget har den 15.03.2017 godkendt, at såfremt en skole lukker et antal kvm. ned, tilføres skolens budget besparelsen på op til 150 kr. pr. kvm. efter en konkret vurdering.

Såfremt det godkendes, at Bistrupskolen afgiver Nordstjernen og Firkløveren vil der blive fremlagt en særskilt sag om, hvordan skolen foreslås økonomisk kompenseret.

Videre proces

Sagen genoptages til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget inden sommerferien 2018 med et forslag til lokalet disponering.

Såfremt forslaget godkendes af Børne- og Skoleudvalget, kan der arbejdes videre med en plan for at indrette Nordstjernen og Firkløveren til dagtilbud, herunder at indrette nye udearealer til både skole og dagtilbud.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at kommissorium vedr. Bistrupskolen – afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren til Dagtilbud godkendes,
2) at der gives en anlægsbevilling og positivt rådighedsbeløb på 500.000 kr. til rådgiver mv. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til projekt 200034 Renovering af Børnehuse (Masterplan), finansieret af en negativ tillægsbevilling til rådighedsbeløbet i 2020, og

3) at sagen genoptages til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget inden sommerferien.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 07-02-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Børne- og Skoleudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Børne- og Skoleudvalgets indstilling.

Bilag

Kommissorium for arbejdsgruppen vedrørende indretning af Bistrupskolen ved afgivelse af Nordstjernen og Firkløveren

Punkt 6: Trafiksikkerhedsprioritering 2018 - Anlægsbevilling

18/1489

Resumé

I budget for 2018 er der til projekter under Trafikhandlingsplanen, projekt 152082, afsat i alt 2.278.000 kr. til mindre trafiksikkerhedsprojekter.

Forvaltningen foreslår i denne sag en prioritering af trafiksikkerhedsmidlerne i 2018 og søger om anlægsbevilling til udførelse. Foto og kortbilag af lokaliteterne er vedlagt sagen.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i løbet af 2017 modtaget en række henvendelser med ønsker om hastighedsdæmpende og trafikregulerende foranstaltninger med henblik på at højne trafiksikkerheden og øge trygheden.

Derudover har ”Trafikplan 2017” været i høring. I høringsperioden fremkom ligeledes en række ønsker til specifikke projekter. En del af disse projekter har dog et omfang, der kræver separat bevilling. Projekterne blev forelagt Miljø- og Teknikudvalget den 07.06.2017 i forbindelse med vedtagelse af Trafikplan 2017. Ønskerne er indgået i overvejelserne i forbindelse med nærværende forslag til prioritering.

Forvaltningen har desuden udarbejdet en uheldsanalyse for 2016. Analysen kortlægger trafikuheldene i kommunen, bl.a. med henblik på at vurdere, hvordan kommunens overordnede mål om at reducere antallet af dræbte og alvorligt tilskadekomne til nul på Rudersdal Kommunes vejnet vil kunne nås.

Uheldsanalysen, som forelægges Miljø- og Teknikudvalget under et selvstændigt punkt på denne dagsorden, danner også baggrund for overvejelserne i forbindelse med denne prioritering.

Uheldsanalysen peger ikke på et entydigt uheldsbillede, og der er ikke steder, hvor der er konstateret flere uheld. De steder, hvor der tidligere er blevet konstateret flere uheld, er alle blevet udbedret med diverse tiltag. Det gør, at forvaltningens forslag til prioritering i høj grad lægger op til tiltag, der erfaringsmæssigt forebygger uheld – herunder fokus på uopmærksomhed i trafikken.

Nedestående forslag er en opsamling gennem året, konstaterede behov for forbedringer og forvaltningens anbefalinger til indsatser:

1: Etablering af 5 stk. ”Din fart”-visere

I forlængelse af uheldsanalysen, hvor der peges på indsatser med for høj hastighed, anbefaler forvaltningen, at der opsættes 7 stk. ”Din fart” visere på hhv. Langhaven i begge retninger ved Trørødskolen, Vestervang i begge retninger samt på Ravnsnæsvej i nordgående retning ved Sjælsøskolen. Disse strækninger har en høj gennemsnitshastighed. Overslagspris 450.000 kr.

2: Indsnævring af sideveje

For at reducere hastigheden i forbindelse med sving, og for at tydeliggøre sidevejene, foreslår forvaltningen, at der etableres midterheller i følgende kryds: Nærum Hovedgade/Hegnsvej og Colbjørnsensvej/Bystykket. I disse kryds er sidevejene tragtformede, og er for brede til at føre fortovene igennem. Overslagspris 100.000 kr.

3: Skolers nærområder

Gennemgang af skolernes ankomstarealer for at tydeliggøre, at det er en skole. Det kan ske ved advarselstrekanter på kørebanen, parkeringsrestriktioner, gummibump ændret, afmærkning og lignende. Arealerne gennemgås i samarbejde med skolerne. Overslagspris 300.000 kr.

4: Sjælsøstiens krydsning med Sjælsøvej

Tydeliggørelse af stikrydsning for både vej og sti ved etablering af en hævet flade, der markerer stiens gennemførelse. Overslagspris 50.000 kr.

5: Mindre pulje til ændret afmærkning og skilte

Forvaltningen modtager løbende henvendelser omkring ønsker til forbedret afmærkning. Det kan være ønsker om et forbud, markering af en konflikt med tavler eller afmærkning og lignende. Forvaltningen anbefaler, at der afsættes en pulje til disse små projekter, så de kan udføres straks.

Overslagspris 50.000 kr.

6: Gennemgang af signalanlæg i forhold til trafiksikkerhed og afvikling

Der er i 2017 gennemgået 14 signalanlæg. Anlæggene er gennemgået i forhold til, om de matcher trafikmønstre med vægt på trafiksikkerhed og trafikafvikling. Forvaltningen foreslår, at de resterende 15 anlæg gennemgås i 2018, herunder krydsene på Kongevejen i Holte. Resultatet af gennemgangen indgår i drifts- og vedligeholdelsesarbejder for så vidt angår mindre justeringer af afmærkning, tidsstyring mm.

Overslagspris 200.000 kr.

7: Lukning af Solbakken v. Rønnebærvej

Grundejerforeningen Rudemarken har ønsket, at Solbakken i den nordlige ende bliver lukket mod Rønnebærvej for at undgå, at trafikanter bruger Solbakken som smutvej. Forvaltningen anbefaler, at der udføres et forsøg med vejlukning med betonklodser, og at en eventuel permanent lukning udføres med beplantning.

Overslagspris inkl. permanent lukning 25.000 kr.

8: Hastighedsdæmpning på Soldraget

Der er udtrykt ønske om hastighedsdæmpende foranstaltninger på Soldraget. Forvaltningen foreslår, at der under udbygning af plejecentret udlægges mobile bump med det formål efterfølgende, når byggeriet er færdigt, at etablere permanente bump.

Overslagspris 50.000 kr.

9: Trafikkampagner

Gennemførelse af trafikkampagner herunder sprit, skole, fart og uopmærksomhed. Kampagnerne har til formål at holdningspåvirke trafikanterne og derved forebygge uheld. Kampagnerne består dels af pakker fra Rådet for sikker trafik dels fra cyklistforbundet. Derudover har forvaltningen udviklet ”Sænk Farten, KH din nabo”. Flere grundejerforeninger har udtrykt ønske om at deltage i denne. Kommunen bidrager med trafikmålinger og tryk af pjecer. Grundejerforeningerne gennemfører selv kampagnen. Slutteligt er der ønske om kampagner, der er målrettet motionscyklister.

Overslagspris 200.000 kr.

10: VSP samarbejde

Vej-Skole-Politi samarbejdet (VSP) ønsker at fortsætte med optimering af den færdselspræventive skoleindsats. Midlerne skal bruges til særlige arrangementer med færdselskontaktlærere, politi samt skoleelever – herunder cyklistprøver, events med trafiksikkerhedstemaer, og skolefærdselsrettede aktiviteter med nabokommuner. Derudover oplever flere skoler, at mange elever ikke er sikre nok på en cykel. I løbet af 2018 vil alle 3. kl. derfor gennemgå et kursus i cykling, hvor deres færdigheder bliver forbedret.

Overslagspris 150.000 kr.

11) Trafiksanering af strækninger

På baggrund af en række borgerhenvendelser er der målt hastigheder på en række trafikveje. Gennemsnitshastigheden på disse veje er høj. På nogle af vejene foreslår forvaltningen opsætning af ”Din fart” visere (se pkt.1). Forvaltningen anbefaler, at man analyserer de resterende strækninger med henblik på løsninger, der kan reducere hastigheden. Det drejer sig om Henrikholms Allé, Dronninggårds Allé, Parcelvej, Kohavevej og Gøngehusvej. Forvaltningen vil på et senere møde redegøre for analysen, samt foreslå eventuelle tiltag.

Derudover er der ønske om en række projekter, der vil kræve separat behandling og bevilling:

- Skaterbanen samt ankomstareal ved Birkerød idrætscenter (er optaget på investeringsplanen i efterfølgende år)
- Udvidelse af cykelsti langs Øverødvej
- Cykelsti langs Gl. Holtevej
- Fortov på Ludvig Jensensvej østlig del ved signalanlægget på Tornevangsvej
- Afsætning ved Vangeboskolen
- Signalanlæg Vedbæk Stationsvej/Strandvejen

Med hensyn til ovennævnte stistrækninger vil forvaltningen på et senere møde præsentere udvalget for en status på Cyklisthandlingsplanen og den tidligere vedtagne stiplan.

Forvaltningen anbefaler, at projekt 1 til og med 10 prioriteres gennemført i 2018 med indstilling om bevilling af trafiksikkerhedsmidlerne på i alt 1.575.000 kr., inkl. uforudsete udgifter.

Forvaltningen anbefaler, at restbeløbet på 703.000 kr. reserveres til tiltag på strækninger under pkt. 11. Forslag til projekter på strækningerne vil blive forelagt udvalget til godkendelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at der gives en anlægsbevilling på 2.278.000 til projekt 1 til og med 10, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på Trafikhandlingsplan projekt nr. 152082, og

2) at projekt 11 forelægges udvalget til godkendelse inden udførelse.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 07-02-2018

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.
Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Miljø- og Teknikudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Miljø- og Teknikudvalgets indstilling.

Bilag

Trafikprioritering 2018.pdf

Punkt 7: Anmodning om optagelse af Kildevej som offentlig vej

18/1532

Resumé

Beboerne på Kildevej i Holte ønsker, at den private fællesvej Kildevej optages som offentlig vej samt at vejen renoveres.

Forvaltningen kan ikke anbefale, at Kildevej optages som offentlig vej, da vejen er en lukket vej med en relativ begrænset trafikmængde. Rudersdal Kommune skal, som ejer af de to grønne områder ved Søllerød Sø, bidrage økonomisk ved en istandsættelse af vejen.

Sagen forelægges Miljø og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kildevej er en lukket vej mellem Øverødvej og Søllerød Sø, og der er otte tilgrænsende ejendomme, som har udkørsel til vejen. Oversigtskort over Kildevej er vedlagt som bilag 1.

Kildevej deler sig i to ud for Kildevej 6, og for enden af hvert ”ben” har Rudersdal Kommune et grønt område ned til Søllerød Sø. For enden af det vestlige ben ligger Suhms Kilde.

Beboerne på Kildevej oplyser, at de oplever en stigende trafikmængde, siden Suhms Kilde blev renoveret i 2015, og der efterfølgende blev opsat skiltning ved Øverødvej og oprettet forskellige hjemmesider, der ligeledes henviser til kilden.

Herudover benyttes de to grønne områder bl.a. i forbindelse med fiskeri og hundeluftning, og beboerne mener på den baggrund, at Kildevej i praksis fungerer som en offentlig vej. Beboerne ønsker derfor, at vejen ændrer status fra privat fællesvej til offentlig vej. Mail fra beboerne på Kildevej er vedlagt som bilag 2.

Der er foretaget en trafiktælling på Kildevej i perioden 21. – 29.11.2017. Årsdøgntrafikken er optalt til 53 køretøjer. Dette er en meget begrænset trafikmængde, men det tyder dog på, at der, ud over kørsel til ejendommene på vejen, også er kørsel til de to grønne områder.

Da Kildevej er en lukket vej med en relativ begrænset trafikmængde, kan forvaltningen ikke anbefale, at vejen optages som offentlig vej.

Ved en istandsættelse af Kildevej, enten som et samlet arbejde forestået af kommunen, eller hvor beboerne selv står for istandsættelsen af vejen, deltager Rudersdal Kommune som økonomisk bidragsyder til istandsættelsen, som ejer af de to grønne områder, jfr. Lov om private fællesveje.

Asfaltbelægningen på Kildevej er i dårlig stand med mange revner og afskallinger. Forvaltningen vil derfor gå i dialog med beboerne om, hvorvidt de selv vil stå for en istandsættelse af vejen eller, om kommunen skal istandsætte vejen som et samlet arbejde og fremlægge plan for økonomisk fordeling af udgifterne.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

1) at Kildevej fastholdes som privat fællesvej, og

2) at Rudersdal Kommune bidrager til vedligeholdelsen efter bestemmelserne i Lov om private fællesveje.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 07-02-2018

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.
Poul Bach (A) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Miljø- og Teknikudvalgets indstilling tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Miljø- og Teknikudvalgets indstilling.

Bilag

Kort over Kildevej

Ansøgning om offentlig vej

Punkt 8: Forslag til Lokalplan 259 for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej med Tillæg 2 til Kommuneplan 2017 - Vedtagelse til udsendelse i høring

18/12

Resumé

Byplanudvalget vedtog den 29.11.2017 at igangsætte udarbejdelsen af en ny lokalplan for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej samt at ændre den gældende kommuneplanramme. Dette med henblik på at muliggøre en større udbygning af Comwell hotel og kursuscenter.

Der foreslås afholdt et borgermøde i forbindelse med høringen.

Sagen forlægges for Byplanudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Baggrunden for lokalplanforslaget er, at ejeren af ejendommene Kongevejen 495A, 495C, 499, matr.nr. 1cm, 1km, 1ip, Rudegård, Ny Holte ønsker at udvide værelseskapaciteten fra 113 til 150 samt forbedre fællesfaciliteterne og de interne forbindelser.

Baggrunden er et ønske om at tilgodese det øgede behov i oplandet for overnatningsfaciliteter samt et ønske om at opnå et volumen, som kan modsvare de størrelseskrav, som er nødvendige for at være konkurrencedygtig i branchen. Der er endvidere behov for at kunne etablere en bygningsmæssig sammenhæng, der kan sikre en hensigtsmæssig drift og en moderne komfortstandard.

Forslag til Kommuneplantillæg 2

For at muliggøre byggeri i tre etager er der i forbindelse med lokalplanforslaget udarbejdet et kommuneplantillæg.

Desuden ønskes ejendommen Kongevejen 499, matr.nr. 1ip, Rudergård, Ny Holte, inddraget i lokalplanområdet. For rammeområdet gælder i dag, at anvendelsen er åben lav boliger, den maksimale bebyggelsesprocent er 22 og mindstegrundstørrelse er 1000 m². Lokalplanen er i modstrid med rammebestemmelsens anvendelse til åben lav boliger, og dette indgår derfor i Forslag til Kommuneplantillæg 2.

Lokalplanens indhold

Det er lokalplanens formål,

- at sikre vækstmuligheder for områdets virksomheder
- at sikre, at ny bebyggelse i volumen, placering og fremtræden tilpasses områdets karakter, terræn og eksisterende bebyggelse
- at udpege bevaringsværdig bebyggelse og beplantning.

I den igangsættende redegørelse indgik et punkt i formålet om, at området skulle udnyttes til formål, der kan drage fordel af beliggenheden i naturskønne omgivelser. Dette punkt er ikke medtaget i forslaget, da det vurderes svært at administrere efter.

Anvendelse

Lokalplanens område må anvendes til erhverv i form af hotel, konference, restaurant, wellness-faciliteter og administration. Endvidere kan området anvendes til undervisning i form af kursusvirksomhed samt privat eller offentlig administration.

Der kan desuden tillades enkelte tjenesteboliger i tilknytning til lokalplanområdets virksomheder, og det er muligt at etablere master til telekommunikation.

Vej og parkeringsforhold

Vejadgang til området skal ske fra den eksisterende overkørsel ved Kongevejen. Overkørslen ved Vasevej må kun anvendes til trafik til og fra materielgården.

Der skal i forbindelse med hver virksomhed udlægges areal til parkering svarende til 1 plads pr. 50 m² etageareal. Der skal være anlagt mindst 1 plads pr. 75 m² etageareal ved ibrugtagning af ny bebyggelse.

Der skal anlægges minimum 1 cykelparkeringsplads pr. 70 m² kontor- og administrationsareal.

Bebyggelse og bevaringsbestemmelser

Lokalplanen fastlægger en bebyggelsesprocent på 20 for området som helhed. Den samlede bebyggelse udgør i dag 6.557 m², og med en bebyggelsesprocent på 20 er der en restrumlighed/byggemulighed på 2.360 m².

Byggeriet skal generelt opføres i 1 til 2 etager, dog kan enkelte dele kan opføres i 3 etager til markering af adgangspartiet og hvor terrænet betinger det. Den maksimale bygningshøjde fastsættes til 12,5 m over eksisterende terræn i overensstemmelse med kommuneplanrammen.

Lokalplanen udlægger en række byggefelt, som er placeret under hensyn til karakteren af de eksisterende landskabsrum, terræn og beplantning. Lokalplanen muliggør at de eksisterende bygninger knyttes sammen med en gangbro, og at der kan ske en udvidelse af restaurantområdet og konferencefaciliteterne, og der sker en udvidelse af parkeringsarealet. Der skabes tillige mulighed for at øge antallet af værelser fra 113 til 152 værelser med en ny værelsesfløj ud mod det fredede område.

Lokalplanen udpeger bevaringsværdig bebyggelse. Dette omfatter det tidligere landsted 'Palæet'. Lokalplanen fastlægger, at den bevaringsværdige bebyggelse ikke må nedrives eller ombygges uden Kommunalbestyrelsens godkendelse. Lokalplanen fastlægger endvidere en række retningslinjer for ombygning af den bevaringsværdige bygning.

Ubebyggede arealer

Lokalplanen udpeger bevaringsværdige træer, som ikke kan fældes uden Kommunalbestyrelsens tilladelse.

Desuden udpeges skovbryn som ikke må fjernes uden Kommunalbestyrelsens tilladelse. Brynene skal fremstå som en visuelt sammenhængende række af træer. Der kan dog ske gennembrud til stier.

Miljøvurdering

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget er der gennemført en screening i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer.

På basis af screeningen er det forvaltningens vurdering, at der ikke i forbindelse med lokalplanen skal gennemføres en miljøvurdering.

Vurderingen bygger på, at Forslag til Lokalplan 259 kun fastlægger bestemmelser for et mindre område på lokalt plan samt, at bebyggelsesprocenten for området fastholdes i overensstemmelse med den gældende kommuneplan.

Derudover vurderes omdannelses- og udbygningsmulighederne indeholdt i planen ikke at påvirke de i screeningen vurderede forhold væsentligt.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at forslag til Lokalplan 259 for et område vest for Kongevejen og nord for Vasevej vedtages og sendes i otte ugers høring,
- 2) at Tillæg 2 til Kommuneplan 2017 vedtages og sendes i høring i otte uger,
- 3) at der afholdes et borgermøde i høringsperioden, og
- 4) at der ikke gennemføres en miljøvurdering.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 07-02-2018

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.
Søren Hyldgaard (V) deltog ikke i sagens behandling.

Nye oplysninger efter Byplanudvalgets møde

Comwells ønske om ændring af lokalplanens afgrænsning

I forhold til udkast til lokalplanforslag 259 for Comwell, som blev behandlet af Byplanudvalget den 07.02.18, har Comwell Holte efterfølgende i mail af 08.02.18 anmodet om en mindre justering, således at koteletbenet, tilhørende matr. 1ip, udgår af lokalplanforslagets område. Det betyder, at koteletbenet fortsat vil indgå i Lokalplan 39 og dermed være i

overensstemmelse med den gældende kommuneplanramme. Justeringen fremgår af det ekstra kortbilag 3, som er vedhæftet til Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Indstilling til Økonomiudvalget

Direktionen foreslår indstillet, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender,

- 1) Byplanudvalgets indstillinger 1 - 4) samt
- 2) at afgrænsningen af Forslag til Lokalplan 259 ændres i overensstemmelse med bilag

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Bilag

Forslag til Lokalplan 259

Screeningsskema miljøvurdering

Lokalplan 259 Comwell kortbilag 1 revideret

Punkt 9: Frydenholm Park - Anlægsbevilling

16/3451

Resumé

På møde den 30.08.2017 godkendte Kommunalbestyrelsen en anlægsbevilling til etablering af et nyt daghjem til borgere med en demenssygdom: Daghemmet Skovvang.

I budgetaftalen for 2018 blev der afsat 2,0 mio. kr. til forbedring af parkområdet mellem Plejecenter Frydenholm og det nye Daghem Skovvang.

Der søges nu om en anlægsbevilling til gennemførelse af parkprojektet.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

Udearealerne beliggende i mellem det nye Daghem Skovvang til borgere med en demenssygdom og Plejecenter Frydenholm udvikles, så der skabes en større sammenhængende hele med bygninger, omgivelser og de funktionelle behov.

Der skabes en attraktiv park for brugere, beboere og pårørende og for den øvrige offentlighed i form af naboer samt de nærmeste institutioner for børn og unge.

Parken skal understøtte hverdagslivet på såvel plejecenter som på daghjemmene.

Daghemmet forventes ibrugtaget til september 2018 og parkprojektet kan starte umiddelbart herefter.

Der søges hermed om en anlægsbevilling til opstart og gennemførelse af parkprojektet.

Forvaltningen vil senere på foråret fremlægge et skitseprojekt for parken til Social- og Sundhedsudvalgets godkendelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der søges en anlægsbevilling til projekt 350039 på 2,0 mio .kr. finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. til en park ved Plejecenter Frydenholm.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 21-02-2018

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Økonomiudvalgets indstilling.

Punkt 10: Godkendelse af medarbejderrepræsentant i Beredskabskommissionen

18/1444

Resumé

Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal kommuner etablerede pr. 1. juni 2016 et fælleskommunalt redningsberedskab - Nordsjællands Brandvæsen.

Beredskabet drives som et paragraf 60-selskab med en fælles beredskabskommission (bestyrelse). Beredskabskommissionen følger de siddende Kommunalbestyrelses perioder. Beredskabskommissionen består af borgmestre fra de fire kommuner, kommunalbestyrelsesmedlemmer, politiet, en repræsentant for det frivillige redningsberedskab (observatør) og en medarbejderrepræsentant.

Kommunalbestyrelserne i de fire ejerkommuner skal formelt godkende den medarbejderrepræsentant, som er valgt af medarbejderne ved Nordsjællands Brandvæsen.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Valg af én medarbejderrepræsentant til beredskabskommissionen følger den kommunale valgperiode.

Med henblik på valg af medarbejderrepræsentant er der i brandvæsenet gennemført en demokratisk proces med opstilling af kandidater i oktober og hemmelig afstemning i november/december.

6 medarbejdere havde meldt deres kandidatur og blandt disse har medarbejderne valgt Preben Merrild med 37 stemmer af samlet 127 afgivne gyldige stemmer.

Indstilling

Direktionen foreslår, at beredskabskommissionens indstilling af Preben Merrild som medarbejderrepræsentant i beredskabskommissionen 2018-2021 godkendes.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 11: Indkaldelse af stedfortræder for Daniel E. Hansen

18/1972

Resumé

Daniel E. Hansen har søgt om forældreorlov fra Kommunalbestyrelsen i perioden 19. marts til 25. maj 2018.

Ifølge den kommunale styrelseslov § 15 stk. 2 indkalder Borgmesteren stedfortræderen til det førstkommende møde i Kommunalbestyrelsen, når han får meddelelse om, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en periode af mindst en måned.

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede, jf. § 15 stk. 4.

Maiken Andersen er 1. stedfortræder på Venstres liste og er indkaldt af Borgmesteren til at indtræde i kommunalbestyrelsen i orlovsperioden.

Sagsfremstilling

Venstre oplyser at Maiken Andersen i orlovsperioden indtræder i Børne- og Skoleudvalget og Kultur og Fritidsudvalget. Erik Møllerup indtræder i Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at det godkendes at betingelserne for at indkalde stedfortræder er til stede
- 2) at det forelægges til orientering, at Maiken Andersen indtræder i kommunalbestyrelsen i perioden 19. marts til 25. maj 2018
- 3) at Venstres konstituering forelægges til orientering.

Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen den 28-02-2018

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 12: Lukket: Ansættelse af ny Børne- og Familiechef

14/13753

KOMMUNALBESTYRELSEN tiltræder ansættelsesudvalgets indstilling.