

REFERAT Økonomiudvalget d. 11-05-2022

Mødedato Onsdag d. 11. maj 2022 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 211, Rådhuset Holte

Mødedeltagere Ann Sofie Orth (C), Jens Ive (V), Kristine Thrane (A), Anne Christiansen (L), Jacob Netteberg (B), Christoffer Emil Jørgensen (Ø), Dorte Nørbo (F), Christoffer Buster Reinhardt (C), Malene Barkhus (V), Birgitte Lundgren, Thomas Bille, Henning Bach Christensen, Iben Koch, Peter Lassen, Signe Bockhahn Bjerregaard, Martin Garling

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Trivselsmåling 2021.....	4
Opfølgning på kasseftersyn.....	7
Status på Bo trygt.....	8
Drøftelse af politiske mål - Økonomiudvalget.....	12
Bæredygtighedspulje - Kriterier for tildeling.....	13
Udlisitering af whistleblowerordning.....	16
Anlægsbevilling til understøttelse af § 17. stk. 4 udvalget – Vedbæk Visionsplan.....	19
Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger.....	21
Salg af Piberødhus og midlertidig anvendelse til flygtninge.....	22
Forslag til Temalokalplan 284 for koloni- og nyttehave i Rudersdal Kommune og Tillæg 4 til Kom	26
Endelig vedtagelse af Lokalplan 282 for DTU Science Park og Tillæg 2 til Kommuneplan 2021.....	31
Proces for udvikling af tandpleje.....	36
Skovlyskolen - Afdækning af idrætsslængens facader. Anlægsbevilling.....	39
Pulje til bedre bemanning 2020 - Overførsel af uforbrugte midler til 2022.....	41
Tilsagn om kompetenceløft med Demensrejseholdet.....	43
Værdighedspuljen 2019, overførsel af uforbrugte midler til 2022.....	45
Strategi for ladeinfrastruktur i Rudersdal Kommune.....	47
Modernisering af torontoanlæg - Anlægsbevilling.....	50
Lukket: Etablering af naturtrappe i Vaserne - Anlægsbevilling.....	52
Underskriftsark.....	53

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Borgmester Ann Sofie Orth orienterede om dom i sag vedrørende Stranridergården, hvor Rudersdal Kommune har fået medhold. Særskilt bilag med beskrivelse af dom er vedlagt.

Kommunaldirektør Birgitte Lundgren orienterede om status for Ukraine

Kommunaldirektør Birgitte Lundgren orienterede om to henvendelser fra Ankestyrelsen.

- 28. april 2022 henvendelse om mulig tilsynssag på baggrund af PPR-undersøgelsen. Ankestyrelsen kan selv rejse tilsynssager. Styrelsen har bedt Rudersdal fremsende intern undersøgelse samt den eksterne, når den foreligger.
- 8. april 2022 tilsynsudtalelse om klage sendt af tidligere KMB-medlem Jacob Jensen, der uretmæssigt ikke fik ret til ordet under behandling af kommunens regnskab i kommunalbestyrelsen den 26. juni 2019. Ankestyrelsen vurderer, at Rudersdal Kommune har handlet i strid med den kommunal styrelseslov. Orientering om sag samt svar til Ankestyrelsen forelægges til KMB i næste uge.

Kommunaldirektør Birgitte Lundgren orienterede om, at der planlægges et fællesmøde for hele kommunalbestyrelsen inden fagudvalgsmøder, hvor der vil være en status for arbejdet i § 17 stk. 4 udvalget om organisering, rekruttering og fastholdelse. Tidspunktet er endnu ikke fastlagt

Bilag

Dom i sag om Strandridergården

Punkt 2: Trivselsmåling 2021

22/6913

Resumé

Der gives en gennemgang af hovedresultaterne af kommunens Trivselsmåling 2021 samt en status på det igangsatte opfølgingsarbejde i forlængelse af målingen, hvor resultaterne forelå den 1. februar 2022. Gennemgangen foretages af Lars Thuesen - Afdelingschef for Strategi og organisationsudvikling.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Der gennemføres hvert tredje år en trivselsmåling i Rudersdal kommune. Rambøll Management gennemførte Trivselsmålingen 2021 for Rudersdal Kommune i perioden december 2021 til midt januar 2022.

Den samlede svarprocent var 78% og med et samlet antal besvarelser på 3.085.

Trivselsmålingen viser generelt en organisation, der er presset, og hvor balancen mellem privat- og arbejdsliv og tid til opgaver er udfordret. Det tiltrækker sig stor opmærksomhed i både chefkreds og HovedMED.

Målingen blev gennemført i november-december 2021, hvor det ikke kan afvises, at corona-presset spiller en rolle. Der er en del arbejdspladser, der er særligt udfordret i forhold til et højt sygefravær samt rekruttering og fastholdelse. På de arbejdspladser, hvor trivselsmålingen afdækker mere alvorlige trivselsproblemer, sker der særskilt ledelsesmæssig opfølgning, opbakning og støtte til ledelse såvel som medarbejdere.

De primære resultater på en skala fra 1-5 er:

- Generel tilfredshed (4,1)
- Motivation (4,5)
- Villighed til at yde en ekstra indsats (4,6)
- Ambassadørvillighed - jeg vil anbefale andre at søge job i kommunen (3,9)
- Bidrager til trivsel på arbejdspladsen (4,4)
- Arbejdsopgaver er meningsfulde (4,3)
- Har de rette kompetencer (4,3)
- Har fælles mål og ansvar (3,5)
- Den daglige ledelse inddrager i beslutninger (3,5)
- Manglende balance mellem opgaver og tid til rådighed (3,2)
- MUS-samtaler inden for de sidste 1 ½ år (55%)
- Særlige forhold omkring coronasituationen, der påvirker trivsel (38%)
- Føler sig informeret om MED-udvalgets arbejde (3,7)

Resultaterne vil blive gennemgået i oplægget på Økonomiudvalgets møde. Oplægget lægges på sagen efter mødet. Der henvises også til vedlagte bilag ”Totalrapport for Rudersdal Kommune - Trivselsmåling 2021” for yderligere læsning i detaljen. Læsevejledning forefindes i rapportens indledende del.

Bærende principper for opfølgingsarbejdet

Der er i relation til opfølgningsprocessen for Trivselsmålingen 2021 udarbejdet en række bærende principper for opfølgningsarbejdet:

Principper for opfølgning

- Vi handler på den viden, trivselsmålingen giver os
- Vores opfølgning bygger på tillid og dialog - om fælles mål og ansvar for de gode løsninger
- Vi er nysgerrige på at forstå data, og vi samler op på mønstre og erfaringer på tværs af organisationen
- Alle MED-udvalg klædes på til at følge op
- Alle kan få hjælp efter behov til at forstå data og tilrettelægge opfølgningen

Tankegangen bag de formulerede principper for opfølgning har sit udgangspunkt i det helt

overordnede perspektiv at "one size doesn't fit all". Kommunens respektive arbejdspladser er meget forskellige, hver med deres udfordringer i den daglige løsning af kerneopgaven, ligesom tiden med corona har præget rammerne for den daglige opgaveløsning meget forskelligt i den forgangne periode. Hvordan trivselsmålingerne er faldet ud på lokalt plan varierer således i deres årsag og kalder på lige så forskelligartede opfølgningstiltag og indsatser.

De bærende principper søger ydermere at indramme det perspektiv, at trivselsmålingen 2021 ikke blot skal ses som værende "en måling for målingens skyld", men skal ses i en sammenhæng med andre initiativer og fokusområder på tværs af kommunens områder - eksempelvis implementering af den nye strategiske retning og værdigrundlag, arbejdet med sygefravær, rekruttering, fastholdelse, strategisk og systematisk kompetenceudvikling, pre- og onboarding, fremtidens arbejdsplads m.m.

I tillæg hertil er der indsatser i både MED-regi og arbejdsmiljøorganisationen, hvor målingen også vil være med til at sætte en retning for arbejdet.

Behovet for støtte og sparring i relation til det løbende arbejde med trivselsmålingen vil ligeledes variere, hvor der i de bærende principper lægges op til en fleksibel og behovsstyret model.

Der er til opfølgningsarbejdet udviklet en række støtteværktøjer og via kommunens trivselskonsulent tilbydes der både intern og ekstern konsulentbistand, afhængigt af hvad behovet tilsiger.

Opfølgningsarbejdet frem til nu

Opfølgningsarbejdet går planmæssigt. På de arbejdspladser, hvor trivselsmålingen afdækker mere alvorlige trivselsproblemer, sker der særskilt ledelsesmæssig opfølgning, opbakning og støtte til ledelse såvel som medarbejdere.

HovedMED har drøftet status på opfølgningsarbejdet ved ordinært møde d. 28.4.2022.

Tilbage meldingen er, at der er brug for et særskilt fokus på en tættere løbende dialog med nærmeste leder og herunder sikre, at der afholdes MUS. Det blev besluttet, at der sendes brev ud fra formand og næstformand til samtlige OmrådeMED og LokalMED med henblik på at sikre dette fokus i det fremadrettede opfølgningsarbejde.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Økonomiudvalget ønsker forelagt status for arbejdet med opfølgning på trivselsmålingen i efteråret 2022.

Bilag

Trivselsmåling2021 _Rudersdal_Kommune_Totalrapport.pdf

Oplæg om trivselsmåling

Punkt 3: Opfølgning på kasseftersyn

22/6960

Resumé

Det fremgår af konstitueringsaftalen, der indgået mellem samtlige partier/lister i kommunalbestyrelsen, at der skal gennemføres et kasseftersyn.

Forvaltningen forelægger med denne sag en præsentation af det gennemførte kasseftersyn. Sagen forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Økonomichef Peter Lassen præsenterer resultatet af det gennemførte kasseftersyn på mødet. Oplægget skal ses i sammenhæng med den finansielle politik for Rudersdal Kommune, som skal behandles i Økonomiudvalget i juni 2022.

Oplægget fra Peter Lassen vil efter mødet blive tilføjet som bilag til sagen.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Oplæg om kasseftersyn

Punkt 4: Status på Bo trygt

20/33899

Resumé

Rudersdal Kommune indgik i foråret 2021 et partnerskab med Bo trygt og Nordsjællands Politi for at reducere antallet af indbrud i Rudersdal Kommune.

Bo trygt i Rudersdal er oprindeligt etableret som et 12 måneder langt pilotprojekt startende den 1. maj 2021. Der var en forventning om, at pilotprojektet kunne evalueres senest med udgangen af april 2022. Forvaltningen foreslår, at projektet videreføres resten af 2022, og at der forelægges en endelig evaluering ultimo 2022.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til beslutning.

Sagsfremstilling

I foråret 2021 indgik Rudersdal Kommune et partnerskab med Bo trygt og Nordsjællands Politi for at reducere antallet af indbrud i Rudersdal Kommune. Målet er, at antallet af indbrud reduceres til under 1/3 af niveauet i de seneste fem år forud for indgåelsen af partnerskabet. Det vil i Rudersdals tilfælde sige til mindre end 224 indbrud i private hjem om året. Herudover er det aftalt, at der skal tilmeldes mindst 1.180 nye Nabohjælpere over en femårig periode sammenlignet med niveauet fra før indgåelse af partnerskabet.

Bo trygt i Rudersdal er oprindeligt etableret som et 12 måneder langt pilotprojekt, som startede den 1. maj 2021. Der var en forventning om, at pilotprojektet kunne evalueres senest med udgangen af april 2022 med henblik på vurdering af, om projektet skulle fortsætte og herunder under hvilken form det evt. skulle fortsætte i.

Økonomiudvalget har bevilget i alt kr. 550.000 til pilotprojektet i forbindelse med behandling af overførsler i 2021. Bevillingen dækker løbende driftsomkostninger og aflønning af projektlederen, som er ansat 20 timer/uge.

Hvem bidrager

Bo trygt er et nationalt initiativ søsat af Trygfonden, Realdania, Det Kriminalpræventive Råd (DKR) og Videnscentret Bolius. Ved at indgå i partnerskabet får Rudersdal Kommune adgang til rådgivning, oplysnings- og kampagnematerialer samt viden og statistik.

DKR står for at udvikle og analysere en årlig tryghedsmåling næste gang i april/maj 2022. Her får et repræsentativt udsnit af borgerne i kommunen mulighed for at svare på spørgsmål om indbrud, sikringsniveau og tryghed. Dertil sender DKR data om Nabohjælp App brugere og Nabovenner og kampagner omkring Nabohjælp til kommunen.

Nordsjællands Politi bidrager med data om indbrud og deltager ved arrangementer, hvor en områdebetjent med en mobil politivogn går i dialog med borgerne. Vicepolitidirektøren fra Nordsjællands Politi har desuden deltaget i et debatarrangement (Rudersdal Folkemødedag).

Bo trygt bidrager med et korps af indbrudseksperter til lokale arrangementer, kommunikationsmaterialer, merchandise, sponserede præmier til konkurrencer og afholder 'Bo trygt-samlinger', hvor Bo trygt-kommuner mødes og udveksler erfaringer.

Undersøgelser peger på nødvendigheden af borgerinvolvering for at nedbringe antallet af indbrud. Derfor handler det lokale samarbejde mellem kommunen, Nordsjællands Politi og Bo trygt i særdeleshed om at engagere borgerne i at handle indbrudsforebyggende.

Antal indbrud og nabohjælpere

I 2021 havde Rudersdal Kommune 362 indbrud. I 2019 var antallet 594. Det er et fald på godt 39%. Dette på trods af genåbningen, hvor borgerne i store dele af 2021 var tilbage på arbejdspladserne. Antallet af Nabohjælp App-brugere er steget med 775 nye tilmeldte, siden partnerskabet startede. Pt. er der 5.839 Nabohjælp App-brugere i Rudersdal Kommune.

Trods den faldende tendens i indbrudsstatistikken ligger Rudersdal stadig højere end sammenlignelige kommuner. Med genåbningen af samfundet vil Rudersdal Kommune sandsynligvis se en stigning af indbrud igen.

Status på indsatser i Bo trygt i Rudersdal

Bo trygt-indsatsen i Rudersdal fokuserer på at møde borgerne, hvor de er, gennem opsøgende aktiviteter fx en lørdag formiddag i villakvarteret eller en pop-up på hovedgaden, men vi ønsker også at invitere borgerne indenfor til et borgermøde eller workshop.

Digital kommunikation og oplysning

Der er oprettet en temaside på kommunens hjemmeside: www.rudersdal.dk/stopindbrud, som fungerer som digital indgang til Bo trygt. Siden anvendes aktivt i forbindelse med kampagner og diverse arrangementer. På temasiden oplyser vi borgerne om indbrudsforebyggende tiltag. For at nå ud lokalt kommunikerer vi også via kommunens Facebook- og Instagramside og gennem lokale Facebookgrupper, samt via annoncer i lokalavisen og omtaler i GrundejerInfo.

Dialog og interaktion med borgerne

Bo trygt i Rudersdal har i 2021 deltaget ved Birkerød Torvedag, Vedbæk Havnedag og Rudersdal Folkemødedag, hvor der også blev afviklet en debat om samarbejdet med Nordsjællands Politi og Bo trygt, samt en pop-up stand ved Holte Midtpunkt, hvor Bo trygt sponsorerede en konkurrence om udendørs belysning. Mødet med borgerne giver mulighed for at oplyse borgerne om indbrudsforebyggende tiltag og svare konkret og kvalificeret, idet man møder borgerne ansigt til ansigt.

Covid-19 har generelt været et benspænd i forhold til at sætte fysiske arrangementer i gang, og derfor vil vi, efter genåbningen, fokusere på at komme endnu mere ud til borgerne. Der er planlagt infomøder med borgere, vejlaug og grundejerforeninger:

- Den 9. februar 2022 deltager Bo trygt i Rudersdal til et fællesmøde for vejlaug i Rudersdal Kommune
- Den 22. marts 2022 deltager Bo trygt i Rudersdal til Søllerød Grundejerforenings generalforsamling
- Den 31. marts inviterer Bo trygt i Rudersdal-borgerne til et informationsmøde om indbrudsforebyggende tiltag. Her vil de møde Nordsjællands Politi, områdebetjent samt indbrudseksperter fra Bo trygt. Der deltog ca. 130 borgere
- I april 2022 er der planlagt informationsmøder om indbrudsforebyggelse i frivilligcentrene for de ældre borgere.

Tryghedsvandringer – indbrudstjek

Der afholdes løbende tryghedsvandringer (nu 'indbrudstjek'). Borgerne har været meget tilfredse med tilbuddet. Ved indbrudstjek kommer vi helt tæt på borgerne og får indblik i deres udfordringer med indbrud og forebyggelse. Borgerne får eksperthjælp fra Bo trygts indbrudseksperter til at løse deres konkrete problemstillinger. Borgere kan gratis bestille et indbrudstjek hos projektlederen, der sammen med borgerne arrangerer en aften med en indbrudseksperter og en konsulent fra kommunen. Her ses på husenes sikringsniveau og der går en tur i boligområdet for at se på belysning, vedligeholdelse af anlæg og tyvens adgangsforhold mm.

Internt samarbejde skal forebygge indbrud

Indsatsen rummer også et internt spor. Her arbejder vi for, at Bo trygts råd mod indbrud kommer ud til borgerne via samarbejder internt i kommunen, heriblandt:

- Hjemmeplejen med opstart i distrikt Holte og distrikt Vaserne, hvor lederne bliver klædt på til opgaven. Lederne fungerer som forankringspersoner og holder oplæg i deres afdelinger med udgangspunkt i actioncards med 'Opmærksomhedspunkter for udgående medarbejdere i kommunen'
- Byplan, hvor en medarbejder har deltaget i Dansk Byplanlaboratories kursus om fysisk planlægning for trygge boligområder. Med udgangspunkt i principperne fra kurset er medarbejderen og projektlederen for Bo trygt aktuelt i dialog om, hvordan principperne potentielt kan implementeres i planlægningen
- Oplæg for driftsmedarbejdere i kommunen er under udvikling med sparring fra medarbejder fra Vej og Park.

Organisering af Bo trygt i Rudersdal Kommune

Projektlederen har det strategiske og daglige ansvar for projektet. Det overordnede ansvar ligger hos styregruppen, som indkaldes til styregruppemøder kvartalsvist og består af:

- Jens Gregersen, Kommunikation (styregruppeformand)
- Gitte Næsbøl Magnussen, Kultur
- Mohamed Ouazzani, Teknik og Miljø
- Birgitte Kortegaard, Byplan
- Susanne Tronier, Social og Sundhed.

Styregruppen bliver derudover løbende orienteret om projektets udvikling og indsatser.

Fremadrettet fokus

Foruden de igangværende indsatser, som skal styrkes og videreudvikles, vil der fremover være fokus på følgende borgerrettede indsatser:

- Nabovenner som ambassadører for tryghed. Der er et stort potentiale i at opdyrke ambassadører for den indbrudsforebyggende indsats. Det kan med fordel gøres med afsæt i det nye initiativ 'Naboven' fra Det Kriminalpræventive Råd. Initiativet handler om at skabe lokale ambassadører for de Nabohjælpere, som bor i et givent boligområde.
- Nytilflyttere, herunder børnefamilier, der flytter fra lejlighed til hus og ikke kender til indbrudsforebyggende tiltag i et hus. Der kan eventuelt opstartes samarbejder med eksterne partnere, herunder lokale ejendomsmæglere.
- I lyset af genåbningen er der øget mulighed for at lave lokale arrangementer med den mobile politivogn i særligt indbrudsplagede områder.

Mulighed for at fortsætte indsatsen

For at nedbringe antallet af indbrud er der behov for et forebyggende arbejde, der må løses i fællesskab mellem kommunen, politi, borgere og øvrige samarbejdspartnere. Samarbejdet med Bo trygt, herunder DKR, der står for den årlige tryghedsmåling i kommunen, vil også kunne give en indikation af, hvorhen arbejdet med de indbrudsforebyggende indsatser bevæger sig og dermed, hvad vi skal fokusere på fremadrettet.

Forebyggelse af indbrudskriminalitet er en væsentlig opgave i forhold til at styrke borgernes tryghed. Som det fremgår af ovenstående, er der igangsat en række initiativer både i forhold til den interne uddannelse og mobilisering, men også i forhold til grundejerforeninger, borgergrupper mv.

Vi kan konstatere, at kommunen er på vej til at indfri de mål, der er sat fra projektets start, idet det samtidig er uklart, hvilken varig effekt vi har nået med de gennemførte indsatser. Dertil har pandemien haft for stor indflydelse både på indbrudsfrekvensen og vores muligheder for at gå i målrettet dialog med borgere og borgergrupper.

Kommunikationschef Jens Gregersen og projektleder Susanne Raunsgaard Bøcker deltager under punktet.

Indstilling

Direktionen forslår,

- 1) at Pilotprojektet videreføres frem til udgangen af 2022. Forlængelsen finansieres af egne driftsmidler,
- 2) at Pilotprojektet slutevalueres senest i november 2022 med henblik på efterfølgende endelig indstilling til Økonomiudvalget, og
- 3) at Bo trygt-projektet drøftes i forbindelse med budget 2023-26 med henblik på evt. videreførelse.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Oplæg ved møde i Økonomiudvalget den 11. maj 2022

Punkt 5: Drøftelse af politiske mål - Økonomiudvalget

22/6618

Resumé

I kommunens budget indgår politiske mål for de enkelte udvalg. Målene, der skal indgå i budgetforslag 2023-2026, skal jf. tidsplanen for budgetprocessen drøftes i de enkelte udvalg i maj med henblik på genoptagelse på junimødet.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til drøftelse.

Sagsfremstilling

Af tidsplanen for budgetprocessen for udarbejdelse af budget 2023-2026 fremgår, at udvalgene skal drøfte de langsigtede politiske mål for de enkelte udvalg på deres møder i maj til genoptagelse på møderne i juni måned. Det sker med henblik på at lade de reviderede langsigtede politiske mål indgå i det budgetforslag, der offentliggøres efter sommerferien.

Det bemærkes, at drøftelserne sker, før der foreligger en afklaring af de økonomiske rammer og dermed det budgetmæssige råderum, som først kendes efter sommerferien. De enkelte udvalg har mulighed for at genbesøge de langsigtede mål på møderne i september i forbindelse med behandlingen af budgetforslaget.

De eksisterende politiske mål fra budget 2022-2025 er vedhæftet som bilag. Derudover kan man med fordel læse beskrivelserne af de enkelte politikområder i det senest vedtagne budget, som blev udleveret på kommunalbestyrelsesseminaret, og som også kan findes her: [Budget 2022-25](#).

Indstilling

Direktionen foreslår, at de politiske mål for udvalget drøftes.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Langsigtede politiske mål i Budget 2022-2025

Punkt 6: Bæredygtighedspulje - Kriterier for tildeling

22/5955

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog med budget 2022-2025, at der etableres en bæredygtighedspulje, som skal understøtte lokale tiltag til bæredygtighed og grøn omstilling. Med denne sag fremlægges forslag til kriterier for tildeling af midler fra puljen og indstilling om, at det afsatte rådighedsbeløb frigives.

Det foreslås bl.a., at kriterierne skal understøtte, at puljen bruges på initiativer, der fremmer indsatsen for et bæredygtigt Rudersdal, og at projekterne kommer så mange til gavn som muligt.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse af kriterier for tilskud og frigivelse af den nødvendige anlægsbevilling.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. oktober 2021 ([link](#)) budget for Rudersdal Kommune 2022-2025. I budgettet er der afsat midler til en bæredygtighedspulje. Der er afsat 500.000 kr. i 2022 og i 2023.

Målet med bæredygtighedspuljen er at understøtte lokale initiativer fra borgere og foreninger, der støtter op om Borgersamlingens anbefalinger om et bæredygtigt Rudersdal. Endvidere er målet, at projekterne kan være med til at inspirere andre borgere til at tage del i den grønne omstilling og være med til at præge udviklingen i en bæredygtig retning. Projekterne kan deles til inspiration og videndeling på platformen ”Sammen om Rudersdal”.

Målgruppe

Det foreslås, at der kan gives støtte til lokale foreninger, boligforeninger, grundejerforeninger og borgergrupper, uddannelsesinstitutioner, studerende, m.fl. Der kan ligeledes tildeles støtte til etablering af partnerskaber for forandring herunder også til projekter og initiativer i samarbejde med kommunale institutioner såsom skoler, daginstitutioner eller plejecentre.

Det anbefales, at der ikke kan gives tilskud til erhvervsrelaterede og kommercielle projekter, forplejning og befordring samt tilskud af driftsmæssig karakter.

Det anbefales desuden, at der kan lægges vægt på aktiviteter, der understøtter fællesskaber, der arbejder for et bæredygtigt Rudersdal i bred forstand og relateret til FNs Verdensmål. Herunder også aktiviteter der forebygger ensomhed for alle aldersgrupper og kan være med til at sikre en højere grad af social bæredygtighed.

Kriterier

For at sikre at midlerne skaber mest mulig bæredygtighed, foreslås det, at der vedtages en række kriterier for tildeling af midler. Der foreslås tre hovedkriterier og en række kategorier, som projekterne kan falde indenfor.

Det foreslås, at der kan tildeles midler fra bæredygtighedspuljen, hvis et projekt

- Fremmer bæredygtigheden i Rudersdal set i forhold til arbejdet med FNs Verdensmål og kommunens kommende klimahandlingsplan.
- Kommer flere end ansøger til gavn og styrker de lokale fællesskaber og partnerskaber mellem flere aktører.
- Har et formidlingsaspekt eller et udviklingsaspekt, der kan sikre, at projektet efter endt støtte har gjort en forskel i praksis eller kan opnå en længerevarende effekt gennem en bred erfaringsdannelse.

Kategorier

Det foreslås, at projekterne kan falde indenfor en eller flere af de følgende kategorier:

- Genanvendelse og cirkulær økonomi,
- Klima og grøn omstilling,
- Biodiversitet og giftfri kommune,
- Vedvarende energi,
- Sociale fællesskaber/tiltag mod ensomhed
- Omstillingsfællesskaber eller andre lokale fællesskaber/partnerskaber om verdensmålene og/eller de nævnte kategorier.

Tildeling af tilskud

Forvaltningen anbefaler, at der som hovedregel maksimalt kan søges om 50.000 kr. Målet er at kunne støtte så mange forskellige initiativer som muligt herunder også igangværende projekter og initiativer eller projekter, der er delvist støttede/egenfinansierede.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at tilskuddene tildeles administrativt af hensyn til en hurtigere og smidigere proces. Eventuelle tilskud over 50.000 kr., som kan anbefales af forvaltningen, forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Godkendte projektejere er forpligtet til løbende at kunne fremlægge regnskab og status for de enkelte projekter.

Økonomiudvalget samt relevante fagudvalg forelægges halvårligt en status på uddelinger fra puljen.

Det anbefales, at der ikke fastsættes en ansøgningsfrist i 2022, men at relevante projekter løbende kan godkendes. Når der er opnået flere erfaringer med puljen, kan tildelingskriterierne evt. tilpasses, ligesom det kan besluttes at indføre ansøgningsfrister.

Forvaltningen vurderer, at bæredygtighedspuljen er omfattet kommunalfuldmagtsreglerne, idet der er tale om tiltag til nytte for kommunens indbyggere, og tilskudsordningen kan derfor etableres på lovligt grundlag.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at ovennævnte kriterier og principper for tildeling af midler fra bæredygtighedspuljen godkendes,

2) at forvaltningen bemyndiges til ud fra ovenstående kriterier administrativt at tildele støtte fra bæredygtighedspuljen til projekter med et maksimum på 50.000 kr., og

3) at der gives en anlægsbevilling på 500.000 kr. i hvert af årene 2022 og 2023 finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 422077 Borgersamling – Pulje til ansøgning.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Økonomiudvalget forelægges status på puljen og projekter, der er søgt midler til, på et møde efter puljen er annonceret.

Puljen omdøbes til ”Verdensmålpuljen”.

Punkt 7: Udlicitering af whistleblowerordning

22/6921

Resumé

I 2019 vedtog Europa-Parlamentet whistleblowerdirektivet. Direktivet er implementeret i dansk ret ved lov vedtaget i juni 2021, som pålægger alle større arbejdsgivere at etablere og implementere en whistleblowerordning senest den 17. december 2021.

Rudersdal Kommune har været på forkant med den nye lovgivning og etablerede allerede i 2016 en intern whistleblowerordning.

Whistleblowerudvalget har løbende vurderet, om ordningen er i overensstemmelse med gældende ret på området.

Med henblik på at øge trygheden for whistleblowere foreslås, at den interne kommunale whistleblowerordning udliciteres til en ekstern tredjepart i form af et advokatfirma.

Sagen forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Whistleblowerordninger kan på den enkelte arbejdsplads være med til at øge mulighederne for, at ansatte kan ytre sig om kritisable forhold i myndighederne uden at frygte for negative konsekvenser.

Formålet med at etablere en whistleblowerordning er at sikre åbenhed og gennemsigtighed i forhold til eventuelle ulovligheder og alvorlige uregelmæssigheder på den enkelte arbejdsplads.

Whistleblowerordningerne – interne ordninger såvel som eksterne ordninger – skal ses som et supplement til den direkte og daglige kommunikation på arbejdspladsen om fejl og utilfredsstillende forhold. Ordningerne udgør desuden et supplement til eksisterende muligheder for f.eks. at rette henvendelse til nærmeste leder, HR-afdeling eller tillidsrepræsentant samt brug af det fagretlige system til håndtering af konflikter på arbejdspladsen, ligesom ordningerne ikke begrænser offentligt ansattes ytringsfrihed. Ordningerne udelukker heller ikke muligheden for at indberette via eksterne kanaler som f.eks. tilsynsmyndigheder eller Folketingets Ombudsmand.

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2015 at oprette en whistleblowerordning i Rudersdal Kommune.

Whistleblowerordningen er en intern ordning, hvor medarbejdere kan indberette kritisable forhold, som beskrevet ovenfor.

I de eksisterende kommunale whistleblowerordninger ses forskellige organiseringer. I enkelte kommuner, herunder Københavns Kommune, er funktionen placeret hos borgerrådgiveren, andre kommuner har interne ordninger, som Rudersdal, og et stigende antal kommuner har eksterne ordninger.

Fælles for ordningerne er imidlertid at de skal leve op til lovens krav om, at de udpegede whistleblowerenheder skal være uafhængige og upartiske.

Behandlingen af henvendelser til whistleblowerordningen i Rudersdal Kommune sker i et selvstændigt whistleblowerudvalg. Udvalget består for nuværende af en personalechef, en jurist, en repræsentant fra hver af hovedorganisationerne; FTF, AC og LO udpeget af Hoved-MED, samt en sekretær, der alle har tavshedspligt. I perioden 2016 til 2022 har der været en skiftende bemanding i udvalget, og samlet har der været 13 indberetninger i samme periode.

Rudersdal Kommunes whistleblowersystem er tilgængelig for medarbejdere via intranettet under siden 'Medarbejder i Rudersdal Kommune'. Hvis en medarbejder sender en whistleblowerindberetning via whistleblowersystemet går denne indberetning til whistleblowerudvalget. Udvalget vurderer derefter, om henvendelsen omhandler forhold, som ligger indenfor eller udenfor ordningen. Ved henvendelser, der omhandler forhold indenfor ordningen, behandler udvalget indberetningen.

Det følger af loven, som trådte i kraft i december 2021, at whistleblowerenheden skal følge omhyggeligt op på indberetninger. Som følge af dette samt under hensyn til et vedvarende ønske om at sikre åbenhed i forvaltningen er det vurderingen, at det vil øge tilliden til systemet, at det er en uvildig tredjepart, der behandler indberetningerne. Hertil kommer, at tilliden til en whistleblowerordnings uafhængighed har afgørende betydning for, om en whistleblower vil anvende ordningen.

Forvaltningen har indhentet tilbud fra forskellige uafhængige, eksterne udbydere af whistleblowerordninger. Fælles for de udbydere der er indhentet tilbud fra er, at de administrerer whistleblowerordninger for flere kommuner og dermed har en vis volumen i indberetninger, som medfører en hurtighed og erfaring i forhold til vurderinger.

Af de indkomne tilbud er det vurderet, at advokatfirmaet Norrbom Vinding, er det rette valg i forhold til kvalitet, pris og etablering. Tilbud og priser er vedlagt som lukket bilag. De samlede omkostninger forventes at kunne afholdes indenfor egne driftsmidler i Personale og Digitalisering forudsat at antallet af henvendelser ligger nogenlunde på samme niveau som hidtil.

Den nuværende whistleblowerportalløsning leveres af firmaet EQS, hvor Rudersdal Kommune betaler et årligt abonnement for, at EQS stiller portalen til rådighed. Fremadrettet vil det fortsat være EQS, der leverer portalen, da Norrbom Vinding benytter EQS som IT-leverandør. Dette koster – som hidtil – et beløb i årlig licens. Hertil vil komme faste engangsudgifter til screening af indkomne henvendelser med henblik på at fastslå, om indberetningen falder indenfor eller uden for ordningen. Efterfølgende behov for rådgivning og sagsbehandling vil blive faktureret med fast timepris.

Selvom Rudersdal Kommune udliciterer opgaven med at modtage indberetninger, vil der stadig bestå en mindre intern whistleblowerenhed. Det skyldes, at der stadig skal være en intern enhed på arbejdspladsen, der kan kommunikere med den eksterne tredjepart. Det kan f.eks. være i tilfælde, hvor der er behov for at indhente yderligere oplysninger på arbejdspladsen, eller hvor undersøgelsen af et forhold kan give anledning til, at der træffes beslutning om reaktioner. Derudover er det hensigtsmæssigt, at arbejdspladsen har kendskab til de modtagne indberetninger, da arbejdspladsen skal sikre sig, at den overholder sine forpligtelser efter whistleblowerloven.

Whistleblowerordningen blev i 2017 evalueret. Fremadrettet vil der blive gennemført en årlig redegørelse af ordningen, som fremlægges Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionen forslår indstillet, at

- 1) Rudersdal Kommunes interne Whistleblowerordning overgår til ekstern varetagelse af advokatfirmaet Norrbom Vinding, og at
- 2) finansiering sker inden for driftsbudgettet.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i punktets behandling.

Punkt 8: Anlægsbevilling til understøttelse af § 17. stk. 4 udvalget – Vedbæk Visionsplan

22/903

Resumé

Den 23. februar 2022, vedtog kommunalbestyrelsen at nedsætte et § 17. stk. 4 udvalg, som skal udvikle en visionsplan for Vedbæk senest ved udgangen af 2023.

For at understøtte udvalgets arbejde søges om en anlægsbevilling på 600.000 kr. til rådgiverbistand til understøttelse af udvalgets arbejde.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning om frigivelse af anlægsbevilling til udarbejdelse af en visionsplan for Vedbæk.

Sagsfremstilling

Visionsplanen for Vedbæk er en del af kommunens fortsatte arbejde med udvikling af kommunens bycentre. Visionsplanen har til formål at sætte retning for den videre udvikling af Vedbæk, for at området fortsat kan være velfungerende og attraktivt.

Der har i den seneste årrække været overvejelser om flere nye udviklingsprojekter i Vedbæk, som har vist at der et behov for at afdække hvilken udvikling der ønskes i Vedbæk fremadrettet.

Arbejdet med Vedbæk Visionsplan vil blive forankret i § 17. stk. 4 udvalget, hvis opgave er i perioden 2022-2023 at udarbejde en visionsplan indeholdende anbefalinger, der understøtter udviklingen af Vedbæk som både et attraktivt og velfungerende by- og boligområde i Rudersdal Kommune.

Der lægges generelt vægt på en åben og inddragende borgerproces, hvor der kan afprøves nye metoder og arbejdsformer. Der skal i arbejdet tilknyttes en eller flere rådgivere til udvalget, der i samarbejde med forvaltningen dels kan rådgive og inspirere til nye former for borger- og aktørinddragelse og dels kan forestå selve udarbejdelsen af visionsplanen.

Visionsplanens anbefalinger skal i nødvendigt omfang også forholde sig til relevante juridiske og økonomiske konsekvenser, herunder mulighederne for en realisering af anbefalingerne inden for kommunens budget.

Den formelle vedtagelse af Visionsplanen og udvalgets anbefalinger må forventes i høj grad at vedrøre kompetenceområderne for flere fagudvalg – herunder særligt Arkitektur- og Byplanudvalget, Klima- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget. Det vil være Økonomiudvalget, der sikrer evt. behandling af anbefalingerne i de relevante fagudvalg.

Økonomi

Forvaltningen foreslår, at der gives en anlægsbevilling på 600.000 kr. finansieret af projekt 100012 Fortsat udvikling af kommunens bycentre.

Heraf afsættes 600.000 kr. til rådgivere, der kan bistå udvalget i deres arbejde i samarbejde med forvaltningen. Midlerne anvendes til rådgivningsbistand, kommunikation, udarbejdelse af visionsplan og mødeaktivitet for udarbejdelse af visionsplan, tilhørende procesomkostninger med arrangementer til inddragelse af borgere.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der gives en anlægsbevilling på 600.000 kr. til udarbejdelsen af Vedbæk Visionsplan, finansieret af rådighedsbeløbet på projekt 100012 - Fortsat udvikling af kommunens bycentre.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 9: Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger

22/1900

Resumé

Økonomi fremlægger diverse økonomiske oversigter m.v

Sagsfremstilling

Økonomi fremlægger

- Oversigt over udvikling i likviditeten
- Oversigt over udviklingen i forbruget set i relation til serviceramme m.v.
- Oversigt over anlægsudgifter i forhold til givne anlægsbevillinger og rådighedsbeløb
- Oversigt over tillægsbevillinger fra dagsordenens punkter til budget for året 2022 samt virkninger på årene 2023-2026.

Indstilling

Direktionen foreslår, at oversigterne forelægges til orientering.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

230_Forbrug_ift_budget_Rudersdal_Kommune_ultimo_apr_2022.pdf

Likviditetsorientering30042022.pdf

Anlægsoversigt 30-04-2022.pdf

Punkt 10: Salg af Piberødhus og midlertidig anvendelse til flygtninge

22/5558

Resumé

Bygningen beliggende Sophie Magdelenes Vej 2H, 3460 Birkerød, også kaldet ”Piberødhus”, er kommunalt ejet. Ejendommen har i en længere årrække været anvendt til bosted, og er tidligere besluttet sat til salg efter fraflytningen.

Økonomiudvalget besluttede, at forvaltningen forinden salg af ejendommen skulle forsøge at afklare interessen for at etablere seniorbofællesskab i ejendommen bl.a. gennem en række borgerrettede informationsmøder og åbent hus. Forvaltningen har gennemført informationsmøder mv. i 2021.

Som forvaltningen tidligere har orienteret om, er der behov for at have yderligere en bygning klar til indkvartering af flygtninge. Den aktuelle udmelding fra Udlændingestyrelsen er, at Rudersdal Kommune skal modtage 970 flygtninge i 2022. På den baggrund er forvaltningen ved at klargøre Piberødhus til modtagelse af flygtninge fra Ukraine. Grundet uklarheden omkring varigheden og omfanget af denne flygtningesituation, må den videre salgsproces tilpasses herefter.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 19. maj 2021, at Piberødhus skulle udbydes til salg målrettet et seniorbofællesskab. Der blev derfor i juni måned 2021 afholdt et offentligt virtuelt orienteringsmøde efterfulgt af en fysisk fremvisning af ejendommen i september 2021.

Efterfølgende har en borgergruppe, en fond og flere private udviklere vist interesse for at skabe seniorbofællesskaber på ejendommen. Forvaltningen anbefaler, at dette sker i form af salg til en andelsboligforening, som kan ske uden offentligt udbud.

Ejendommen

Piberødhus, Sophie Magdelenes Vej 2H, udgør i dag én matrikel med matr.nr. 1a1 Ebberødgård, Birkerød med et registreret grundareal på 76.669 m². Ejendommen består af bygning 32 på Sophie Magdelenes Vej 2H, 3460 Birkerød på ca. 2.759 m² eksklusiv en udnyttet tagetage på 339 m² samt en mindre kælder.

Det vurderes, at der på Sophie Magdelenes Vej 2H er mulighed for etablering af 20-30 boliger alt efter boligstørrelse og fællesarealer.

Piberødhus er beliggende i byzone og omfattet af Lokalplan 233 for Ebberød. Ejendommen er i lokalplanen udlagt til blandet bolig og erhverv, og en afhændelse til boligformål vurderes at være i overensstemmelse med det nuværende plangrundlag. I forbindelse med afhændelse forudsættes det, at der dispenseres fra lokalplanens udstykningsbestemmelser, idet matriklerne i Ebberød er store og sammenhængende for så vidt angår de kommunale ejendomme.

Arkitektur- og Byplanudvalget har på mødet den 16. marts 2022 ([link](#)) behandlet udstykningssagen med indstilling om dispensation fra lokalplanen, og forvaltningen er bemyndiget til at meddele dispensation, såfremt der ikke ved naboorientering er væsentlige bemærkninger. Dispensationen vil blive meddelt under forudsætning af, at en nærmere bestemt del af ejendommen fortsat kan anvendes som fælles friarealer.

De eksisterende bygninger er udpeget med høj bevaringsværdighed og er omfattet af Lokalplan 264 for bevaringsværdige bygninger og må ikke nedrives, ombygges eller på anden måde ændres uden tilladelse.

Sophie Magdelenes Vej 4A og 4B, også kaldet ”Lysthuset”, er pt. ved at blive udmatrikuleret fra Piberødhus jf. ovennævnte udstykningssag, og anvendes midlertidigt i de kommende år til daginstitutionen ”Svanen”. Beslutning om et eventuelt salg af Lysthuset vil derfor afvente, at der ikke længere er behov for at anvende bygningen til daginstitution.

Salgsprocessen

På nuværende tidspunkt er der flere potentielle købere, som viser interesse i at investere i ejendommen ved stiftelse af en privat andelsboligforening. Salg til en andelsboligforening kan ske uden offentligt udbud, og skal ske til markedspris. Der er mulighed for at aftale nærmere vilkår for salget, således at kommunens intentioner med salg til seniorboligfællesskab sikres bedst muligt.

Både ved et almindeligt offentligt udbud af ejendommen og ved salg til en andelsboligforening vil kommunen ikke kunne stille vilkår om, at det tinglyses på ejendommen, at boligerne fremadrettet kun anvendes til en bestemt målgruppe. Købers intentioner i forhold til at etablere et seniorbofællesskab må således vises i form af fx et foreningsgrundlag eller fx i projektets indhold og indretning.

Processen vil forventeligt tage tid, da der ved købsaftalens indgåelse skal foreligge bindende købstilbud for minimum 75 % af andelene. Det er derfor et muligt scenarie, at kommunen indgår en købsaftale med kommende køber, som betinges af, at køber indgår bindende aftale med de kommende andelsbolighavere indenfor en nærmere defineret periode, f.eks. inden for 12 -18 måneder.

Nedenfor følger i hovedtræk den kommende salsproces:

- Forvaltningen vil indhente tre uafhængige salgsvurderinger med henblik på at fastlægge markedsprisen,
- Herefter vil der kunne optages forhandling med potentielle købere ud fra et forhandlingsoplæg med kommunens vilkår,
- Såfremt der opnås enighed om vilkårene for salget, indgås en betinget købsaftale med en option på ejendommen, hvori det aftales, at handlen først er endelig, når køber har tilvejebragt bindende købsaftaler for minimum 75% af andelene inden for en på forhånd fastsat frist jf. ovenfor. Aftalen godkendes af Kommunalbestyrelsen.

I forbindelse med salget, skal kommunen give tilsagn om at yde garanti for lån til etablering af andelsboliger, hvilket dækker den del af restgælden på realkreditlånet, der har pantsikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi på tidspunktet for lånets optagelse. Tilsagnet skal gives inden indgåelse af købsaftale.

Ved salg til en privat, ustøttet andelsboligforening, vil der derfor være en vis usikkerhed forhold til, hvorvidt køber opnår bindende tilsagn fra minimum 75% af andelshaverne inden for den fastsatte frist. Opnås dette ikke, vil ny forhandling med potentielle købere finde sted, alternativt vil ejendommen skulle udbydes i et offentligt udbud.

Det anbefales, at borgmesteren bemyndiges til at forhandle med potentielle købere, og at den betingede købsaftale godkendes af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Anvendelse af Piberødhus til flygtninge

Piberødhus er pt. ved at blive klargjort til flygtningeboliger, hvilket Økonomiudvalget blev orienteret om på mødet den 20. april 2022. Bygningen forventes at kunne rumme op til 150 flygtninge og bliver klargjort i en enkel standard med en begrænset

istandsættelse, som vil svare til standarden på de øvrige indkvarteringssteder i kommunen. Økonomien er anslået som følger af nedenstående skema:

Indkvartering	Etableringsudgift (1.000 kr.)	Årlig driftsudgift (1.000 kr.)	Startpakke til flygtninge (1.000 kr.)	Antal flygtninge
Piberødhus	1.600	1075	390	150

Da der p.t. er betydelig usikkerhed omkring både omfang og varigheden af flygtningesituationen, kan det være vanskeligt præcist at tilrettelægge den videre salgsproces. Det er imidlertid forvaltningens vurdering, at de videre forberedelser af et salg af ejendommen bør fortsættes, da netop et salg til en andelsboligforening som beskrevet ovenfor kan være en langvarig proces.

Forvaltningen vil, forudsat Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse, forsøge at afpasse den videre salgsproces herefter og vende tilbage til økonomiudvalget, såfremt der er behov for konkret stillingtagen til fx et købstilbud eller en afklaring af den forventelige tidsplan for et salg.

Økonomi

Forvaltningen forventer, at etableringsudgifterne til klargøring af bygningen til flygtninge kan lånefinansieres af de såkaldte flygtningelån, og kommunens likviditet vil således ikke blive påvirket i den sammenhæng. Det vil derimod den manglende salgsindtægt, såfremt salget af ejendommen ikke realiseres i 2023.

Der er i 2023 budgetteret med en indtægt på 20 mio. kr. på projekt 501545 Salg af Piberødhus. Den budgetterede indtægt er ikke udtryk for den forventede salgspris, som forventes væsentlig højere. Ejendomme til salg optages efter den nuværende praksis til den offentlige vurdering.

Egebækskolen, der igen anvendes til flygtninge, er ligeledes optaget i budgettet med en salgsindtægt på 20 mio. kr., men her i indeværende år.

Det er dog samlet set forvaltningens vurdering, at betydningen af de manglende salgsindtægter i den aktuelle situation, hvor der må forventes en kraftig begrænsning på både service- og anlægsrammen ikke udgør et væsentligt likviditetsproblem.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at der gives anlægsbevilling på 1.600.000 kr. til klargøring af Piberødhus til midlertidig indkvartering af ukrainske flygtninge finansieret af kassebeholdningen,
- 2) at der til budget 2022 gives en positiv tillægsbevilling på 1.075.000 kr. til ejendomsudgifter under politikområdet ”faste Ejendomme”,
- 3) at forvaltningen arbejder videre med at forberede et salg af Piberødhus til en privat understøttet andelsboligforening til et seniorboligfællesskab,

- 4) at forvaltningen sammen med borgmesteren bemyndiges til at forhandle med potentielle købere til ejendommen,
- 5) at sagen genoptages, når der foreligger en betinget købsaftale eller såfremt flygtningesituationen nødvendiggør en ny tidsplan for salgsprocessen.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den tilføjelse ad. indstillingens pkt. 1, at der også gives et rådighedsbeløb på 1,6 mio. kr.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 11: Forslag til Temalokalplan 284 for koloni- og nyttehaver i Rudersdal Kommune og Tillæg 4 til Kommuneplan 2021 – Godkendelse til udsendelse i offentlig høring

22/903

Resumé

Den 11. november 2020, punkt 7, [link](#), vedtog Byplanudvalget igangsættelse af ny temalokalplan for koloni- og nyttehaver, som har til formål at sikre klare regler for bebyggelse i de forskellige koloni- og nyttehaveområder.

På Byplanudvalgets møde den 1. december 2021, punkt 8, [link](#), besluttede udvalget, at nuværende byggemuligheder skal videreføres som hovedprincip.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget har forvaltningen været i dialog med bestyrelsen fra HF Solpletten, bestyrelsen fra HF Skovly samt Kolonihaveforbundet som repræsentant for de øvrige haveforeninger.

Forslag til Lokalplan 284 med Tillæg 4 til Kommuneplan 2021 forelægges Arkitektur- og Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af planforslagene til udsendelse i offentlig høring i 12 uger samt afgørelse iht. screening for miljøvurdering.

Sagsfremstilling

Forslag til temalokalplan for koloni- og nyttehaver i Rudersdal Kommune omfatter 11 af de koloni- og nyttehaveområder, der er beliggende i kommunen. Baggrunden for udarbejdelsen af temalokalplanen for koloni- og nyttehaver er blandt andet, at der er behov for en administrativ forenkling og klare retningslinjer for fremtidig bebyggelse. Herudover er hensigten at muliggøre, at ny bebyggelse ikke kræver bygge- og landzonetilladelse, såfremt bebyggelsen opføres i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser.

Forslag til Lokalplan 284

Formålet med temalokalplanen er,

- at fastholde områdets anvendelse til rekreativt formål i form af koloni- og nyttehaveområde samt sikre, at koloni- og nyttehaveområderne ikke anvendes til helårsbeboelse,
- at sikre lokalplanområdets karakter af koloni- og nyttehaveområde ved at fastlægge bestemmelser for det maksimale omfang, størrelse og placering af bebyggelse i koloni- og nyttehaveområderne,
- at sikre, at koloni- og nyttehaveområderne opleves som et grønt rekreativt område, og
- at sikre offentlig adgang til haveforeningerne via havegange og/eller stier.

Dele af planområdet ligger i landzone, og temalokalplanen er derfor udarbejdet med en bonusvirkning, som erstatter kravet om landzonetilladelse til anvendelse, matrikulære ændringer og opførsel af bebyggelse.

Lokalplanområdet inddeles i 11 delområder bestående af de enkelte haveforeninger:

Kolonihaver

1. HF Birkerød

2. HF Hestkøbgård
3. HF Sjælsø
4. HF Tornevang
5. HF Solpletten (privat)
6. HF Skovly (privat)

Kolonihave uden tilladelse til overnatning

7. HF Vedbæk

Nyttehaver

8. NF Rundforbi
9. NF Vangebo
10. NF Wesselsminde
11. NF Majsletten

Flere af koloni- og nyttehaveområderne er omfattet af lokalplaner, byplanvedtægter, lejekontrakter og tinglyste deklARATIONER, som indeholder lokalplanlignende bestemmelser.

Ved endelig vedtagelse af temalokalplanen aflyses de tinglyste deklARATIONER, byplanvedtægter og lokalplaner for de enkelte områder, og Temalokalplan 284 vil danne rammen om den fremtidige regulering – og være grundlag for nye lejekontrakter for så vidt angår de kommunale haveforeninger.

For delområde 4 HF Tornevang vil temalokalplanen få status som et tillæg til den gældende Lokalplan 22 for området for så vidt angår bebyggelsens omfang.

Bebyggelse

Planområdet må kun anvendes til rekreative formål i form af koloni- og nyttehaver med tilhørende fællesfaciliteter, såsom fælleshus og lege-, parkerings- og fællesarealer.

Temalokalplanen fastlægger bestemmelser for bebyggelsens omfang og placering. Fremtidig regulering tager udgangspunkt i den gældende regulering af områderne, der som hovedregel giver mulighed for 10 % bebyggelse samt 10 m² til drivhus eller overdækning. For at skabe en mere gennemskuelig regulering er bebyggelsesprocenten, inkl. de 10 m² til drivhuse/overdækninger, omregnet til et maksimalt m² bebygget areal i henhold til havelodsstørrelser. Havelodsstørrelserne varierer i de enkelte haveforeninger, og havelodsstørrelserne er derfor inddelt i faste niveauer med 50 m² spring, og hvert niveau angiver et maksimalt bebygget areal for haveloddet. Undtaget er HF Hestkøbgård, hvor der maksimalt kan bygges 45 m², HF Tornevang, hvor der maksimalt kan bebygges 30 m², og HF Vedbæk, hvor der maksimalt kan bebygges 40 m² pr. havelod.

Regulering af maksimal tilladt bebyggelse forholder sig til et samlet antal m² og omfatter derfor både kolonihavehuset og sekundært byggeri, som fx overdækket terrasse, udhus, drivhus, legehus og lignende. Sekundær bebyggelse i form af drivhus, skur og legehus må ikke være sammenbygget med kolonihavehuset, undtaget herfra er Delområde 4 - HF Tornevang.

Kolonihavehuse må opføres i maksimalt en etage. Kolonihavehusets højde varierer fra 3 m til 4 m, idet den maksimale højde viderefører den hidtidige regulering i de forskellige haveforeninger.

For kolonihaveområdet HF Solpletten videreføres den maksimale højde på 3,5 m fra deklarationen, selvom Byplanudvalget den 26. april 1977 gav bemyndigelse til, at der administrativt kunne gives tilladelse til en højde på 3,7 m. for bebyggelse i Solpletten.

Endelig fastlægges bestemmelse om, at kolonihavehuset kun må etableres med punktfundament, idet punktfundamentet bidrager til, at kolonihavehusene ikke får karakter af sommerhusbebyggelse. Dette vil efter forvaltningens vurdering være en væsentlig opstramning på kravene til opførsel af kolonihavehuse.

Sekundær bebyggelse

Af hensyn til brandsikkerheden skal sekundær bebyggelse, undtaget overdækket terrasse, minimum placeres 2,5 m fra kolonihavehuset. Endvidere skal alle bygninger placeres mindst 2,5 m fra haveloddets skel mod nabo. Undtaget herfra er drivhus og legehuse, der kan placeres 1 m fra haveloddets afgrænsning.

Nyttehaver

Den eksisterende regulering af omfang af bebyggelse i nyttehaverne videreføres med temalokalplanen. Det vil sige, at der for NF Rundforbi og NF Vangebo gives mulighed for en redskabsskabe med en maksimal højde på 1 m og med et maksimalt areal på 2 m².

For NF Wesselsminde tillades et drivhus på maksimalt 7,5 m² med en højde, der ikke overstiger 2,5 m.

For NF Majsletten tillades på hvert havelod et mindre redskabsskur og/eller et drivhus med et samlet areal på maksimalt 6 m², og der kan etableres tilhørende overdækning på maksimalt 4 m².

Fælleshus

Temalokalplanen giver mulighed for, at der kan etableres fælleshus i alle områderne.

Tekniske anlæg, master og antenner

Planen er ikke til hinder for, at der kan opføres transformerstationer og lignende tekniske anlæg til sikring af den nødvendige forsyning samt, at der kan placeres antennemaster til brug for telekommunikation eller lignende. Masterne må maks. være 40 m og kan ikke opstilles indenfor fredede områder, bevaringsværdige landskaber og kulturmiljøer.

Lokalplanen giver ikke bonusvirkning for etableringen af master.

Skovbyggelinje

Flere af koloni- og nyttehaveområderne er omfattet af skovbyggelinje.

Temalokalplanen er udarbejdet med en bonusvirkning. Det betyder, at de forhold, som er beskrevet i lokalplanen, kan virkeliggøres uden, at det kræver landzonetilladelse. Det betyder endvidere, at der ikke skal søges om dispensation til bebyggelse inden for skovbyggelinjen, da en sådan dispensation normalt vil være en del af landzonetilladelsen.

Undtaget herfra er HF Birkerød, som er omfattet af skovbyggelinje og ligger i byzonen. Her vil forvaltningen administrativt håndtere en sag med dispensation fra skovbyggelinjen, så den administrative forenkling også på dette punkt kan opnås.

Fredning

Flere af haveforeningerne er placeret indenfor landskabsfredninger. Det gælder for HF Tornevang, HF Solpletten og HF Hestkøbgård.

Forvaltningen vurderer, at de bebyggelsesregulerende bestemmelser, som temalokalplanen fastlægger for HF Tornevang, er i overensstemmelse med fredningskendelsen for området. Det skyldes, at fredningen blot bestemmer, at der skal være en vedtaget plan for området, der fastlægger bestemmelser for bebyggelsens omfang og placering samt anvendelse som kolonihave.

For HF Solpletten vil det være nødvendigt med Fredningsnævnets godkendelse til at erstatte den gældende servitut fra den 8. december 1958, som fredningen henviser til med forslaget til temalokalplan. Temalokalplanen er overordnet i tråd med servitutten, der ønskes afløst.

HF Hestkøbgård er omfattet af en fredning fra den 25. oktober 2016, der er mere restriktiv end den bebyggelsesregulerende deklaration fra den 8. juli 1985. Den eksisterende bebyggelse i området følger deklarationen af 8. juli 1985. Fremtidig bebyggelse i henhold til temalokalplanen i HF Hestkøbgård skal derfor godkendes af Fredningsnævnet med mindre, at der godkendes et tillæg til fredningen, hvilket bør tilstræbes af administrative hensyn.

Forslaget til temalokalplan vil i høringen blive forelagt Fredningsnævnet.

Tillæg 4 til Kommuneplan 2021

Temalokalplan 284 er ikke i overensstemmelse med kommuneplanen. Der er derfor udarbejdet et Kommuneplantillæg nr. 4 for område, Gh.R5, Tr.R3 og Tr.R4, der bringer overensstemmelse mellem temalokalplan og kommuneplan. Kommuneplantillæggene fjerner bebyggelsesprocenten i rammeområderne, da der fremadrettet ikke reguleres med bebyggelsesprocent, og noterne om bebyggelsens omfang og udformning fjernes også. Baggrunden herfor er, at områdets hidtidige regulering ikke har været i overensstemmelse med kommuneplanens rammer.

Screening for miljøvurdering

I forbindelse med udarbejdelse af planforslagene er der foretaget en screening for pligt til miljøvurdering efter lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Planforslagene er blevet screenet for påvirkning af miljøet, og screeningen omfatter blandt andet emnerne landskab og arkitektur.

På baggrund af screeningen vurderes det, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering, da planens muligheder ikke vurderes at medføre væsentlig indvirkning på miljøet.

Miljøscreeningsskema til miljøvurdering af planer er vedlagt som bilag.

Kommunikation og proces

I forbindelse med udarbejdelse af forslaget til temalokalplanen har der været dialog med kolonihaveforbundet, bestyrelsen for Solpletten samt bestyrelsen for Skovly. Dialogen har helt overordnet været positiv ift. forslaget. Der har dog været et generelt ønske om mulighed for opførelse af lidt mere bebyggelse i kolonihaverne samt udvidelse af perioden for brug af kolonihaveområderne.

Planforslagene sendes i offentlig høring i 12 uger. Her er der mulighed for at fremsende høringssvar til planforslagene. I høringsperioden vil der også blive inviteret til borgermøde.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at forslag til Lokalplan 284 for koloni- og nyttehaver i Rudersdal Kommune og Tillæg 4 til Kommuneplan 2021 godkendes til fremlægges i offentlig høring i 12 uger, og
- 2) at det vedtages, at der i forbindelse med planerne ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

Vedtagelse i Arkitektur- og Byplanudvalget den 04-05-2022

ARKITEKTUR- OG BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag til Lokalplan 284 tiltrådt med den ændring, at der fastsættes et generelt maksimum på 60 m² for den samlede bebyggelse for de største havelodder. Endvidere ønsker udvalget, at det fremgår af redegørelsen, at det er muligt at have en flagstang i haverne.

Jens Ive (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Arkitektur- og Byplanudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Screeningsskema 2 til miljøvurdering af planer

Forslag til Lokalplan 284 og tillæg 4 til kommuneplan 2021

Punkt 12: Endelig vedtagelse af Lokalplan 282 for DTU Science Park og Tillæg 2 til Kommuneplan 2021

22/903

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog den 29. september 2021, punkt 13, [link](#), forslag til Lokalplan 282 for DTU Science Park og forslag til Tillæg 2 til Kommuneplan 2021 til offentliggørelse.

Lokalplan og kommuneplantillæg ændrer bebyggelses- og anvendelsesmulighederne indenfor rammen af Fingerplan 2019 og er i det væsentlige en videreførelse af den eksisterende lokalplan.

Forslagene var fremlagt i høring fra den 7. oktober 2021 til og med den 2. december 2021. Kommunen modtog i perioden syv høringssvar og afholdt et borgermøde den 5. februar 2022 samt et opfølgende dialogmøde.

Efterfølgende er der den 30. marts 2022 stillet et borgerforslag til Kommunalbestyrelsen om at bevare den tilbageværende skov i lokalplanområdets sydøstlige del. Borgerforslaget indgår herefter i sagens behandling.

Sagen forelægges Arkitektur- og Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Forslaget til Lokalplan 282 og Kommuneplantillæg 2 justerer dele af den eksisterende planlægning, og det overordnede formål med den gældende Lokalplan 242 videreføres. De væsentligste overordnede principper vedrørende vejudlæg og beplantning fra den hidtidige lokalplan for området fastholdes dermed i vidt omfang.

Kommuneplantillægget ændrer rammerne for lokalplanlægningen for området i forhold til de bygningsregulerende bestemmelser, og den eksisterende benzinstation på Hørsholm Kongevej udskilles til eget rammeområde. Herudover flyttes muligheden for etablering af en mindre, enkeltstående dagligvarebutik til centralt i området.

For begge planer fastholdes den eksisterende, samlede byggeret på i alt 240.000 m² etageareal i overensstemmelse med Fingerplan 2019.

Høring

Forslaget til Lokalplan 282 og Kommuneplantillæg 2 har været i otte ugers offentlig høring i perioden fra den 7. oktober til den 2. december 2021.

I perioden indkom der syv høringssvar.

I høringssvarene indgår følgende særlige opmærksomhedspunkter:

- Veto fra Vejdirektoratet mod reservation af BRT fra Helsingørmotorvejen igennem området
- Vejbyggelinjen mod Helsingørmotorvejen er beliggende tættere på motorvejen end angivet
- Støj fra motorvejen skal håndteres ved indpasning af miljøfølsom anvendelse
- Mulighed for kunstinstitution/skiltning skal ske under hensyntagen til oplevelsen af området fra det åbne land
- Regulering af erhverv gennem miljøklasser kan udfordre udvidelsesmuligheder for Chr. Hansen
- Ændring af regulering af bebyggelsesprocent til regulering af samlet etagemeter pr. delområde skaber en vis usikkerhed for Chr. Hansen
- Placering af fælles parkering ved Chr. Hansen er til hinder for fremtidig udvidelse
- Bekymring for højde og afstand til fremtidigt byggeri fra boligområder mod nord, øst og syd
- Bekymring for forringet adgang til de skovbevoksede arealer tættest på Brådebæksvej
- Bekymring for, at planen forringer naturværdien i området
- Bekymring for, at der afledes spildevand fra DTU Science Park til Brådebæksøen

Borgermøde

Den 5. februar 2022 afholdt forvaltningen i samarbejde med DTU Science Park og med deltagelse fra Arkitektur- og Byplanudvalget et offentligt møde og gåtur i den sydlige del af DTU Science Park. Til borgermødet udarbejdede forvaltningen en folder, der nærmere beskriver de ændringer, lokalplanforslaget indeholder i forhold til det gældende plangrundlag. Folderen er bilagt dagsordenspunktet.

Der var et stort fremmøde af borgere, der stillede spørgsmål og gav udtryk for bekymringer og ønsker. Der var særligt spørgsmål til nærheden af fremtidigt byggeri til Brådebæksvej, bekymring for indbliksgener herfra samt ønske om at udvide beplantningsbæltet. Det blev aftalt, at repræsentanter fra grundejerforeningen, DTU Science Park og Rudersdal Kommune skulle nedsætte en arbejdsgruppe.

Herudover var der blandt andet spørgsmål om spildevand i forhold til Brådebæksøen, og det blev på mødet aftalt, at forvaltningen vil prioritere dialog med de berørte borgere. Forholdet vedrører ikke lokalplanforslaget.

DTU Science Park har skrevet en opsamling af borgermødet, som er bilagt dagsordenspunktet.

Dialogmøde

Repræsentanter fra grundejerforeningen, DTU Science Park og Rudersdal Kommune har gennemført et dialogmøde om beplantningsbæltet mod Brådebæksvej. På mødet blev drøftet muligheden for at udvide beplantningsbæltet mod syd samt muligheden for som alternativ at flytte ny bebyggelse mod beplantningsbæltet langs Helsingørmotorvejen.

Besigtigelse af området

Forvaltningen har besigtiget området i marts og har ikke fundet tegn på levesteder for flagermus og vurderer ikke, at der forekommer andre arter omfattet af Bilag IV. I forbindelse med meddelelse af tilladelse til et kommende byggeri vil forekomsten af arter beskyttet efter habitatdirektivets og naturbeskyttelseslovens regler varetages, såfremt disse arter alligevel viser sig at være på arealet, hvor nyt byggeri påtænkes opført.

Området bestod, forud for forskningscenteret dannelsen i 1968, af gårde med marker. På området blev der, efter aftale med Birkerød Kommune, etableret ”en foreløbig skovagtig beplantning, som i takt med bebyggelsens gennemførelse skal udvikles til den endelige, permanente beplantning.” Aftalen er bilagt den oprindelige byplan for forskningscenteret, Tillæg til partiel byplanvedtægt 7. Bortset fra enkelte træer sker en egentlig beplantning af området mod syd først fra slutningen af 70’erne og frem mod starten af 90’erne.

Borgerforslag

Efter høringen har Kommunalbestyrelsen modtaget et borgerforslag med titlen ”Bevar den vilde natur og biodiversiteten i Ubberød Brådebæk”. Kommunalbestyrelsen besluttede, at borgerforslaget skulle oversendes til Arkitektur- og Byplanudvalget med henblik på, at det skulle indgå i den samlede behandling af lokalplanforslaget. Borgerforslaget er således vedlagt dagsordenen.

Borgerforslaget går ud på at ”Den 2 hektar store, op til 60 år gamle naturskov, der vokser mellem Brådebæksvej, Dr. Neergaardsvej og Kongevejen skal bevares for fældning nu og i fremtiden. Skoven er levested for beskyttede arter af flagermus og padde. Herudover skal der bevares mindst 50 m beplantningsbælte ned til Brådebæksvej.”

Hertil er det forvaltningens vurdering, at sikring af et beplantningsbælte med en rimelig bredde af æstetiske grunde og til sikring mod gener, fx indblik eller støj, er et planlægningsmæssigt relevant hensyn, der kan varetages gennem lokalplanlægning. Bevarelse af beplantning efter et naturhensyn vil dog ikke kunne ske gennem lokalplanlægning, men bør ske efter lovgivning, der har til sigte at værne om biodiversitet.

Forvaltningen vurderer yderligere, at bevaring af beplantning ud fra et hensyn om offentlighedens adgang kan medføre, at grundejer kan forlange arealet overtaget af kommunen mod erstatning.

Borgerforslaget indeholder herudover et alternativt forslag ”I så fald at Trackman ikke bruger deres option på at fælde dele af den 2 hektar store skov, skal skoven bevares for nu og i fremtiden, andre virksomheder må ikke fælde dele af skoven, herudover skal der bevares mindst 50 m beplantningsbælte ned til Brådebæksvej.”

Hertil er det forvaltningens vurdering, at dette ikke lovligt kan reguleres i lokalplanen, idet ejerforhold ikke kan reguleres, ligesom en byggeret ikke kan gøres eksklusiv for bestemte virksomheder. Forvaltningen bemærker, at skovbeplantningen ca. er beplantet mellem 1979-1992, se vedhæftede luftfotos, der angiver historisk udvikling af området.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler på baggrund af høringssvarene, borgermødet og dialogmødet følgende ændringer i Lokalplan 282 for DTU Science Park:

- At bestemmelserne §§ 3.9, 5.1 (sidste del) og 5.4 samt tilhørende visning på Kortbilag 4 om arealreservation til og mulighed for BRT udgår. Anlæg af BRT i området vil herefter kunne forudsætte lokalplan.
- At beplantningsbæltet i områdets sydlige del mod Brådebæksvej, jf. § 8.1, som vist på Kortbilag 3, udvides til en bredde på 50 m. Undtaget herfra er allerede etableret bebyggelse og anlæg indenfor det udvidede beplantningsbælte.
- At redegørelse om byggelinje mod Helsingørmotorvejen præciseres.
- At tilføje redegørelsen et afsnit om skiltning i det åbne land.
- At præcisere bestemmelsen om parkering i § 5.10 så sætningen ”indenfor fælles parkeringsarealer i princippet som vist på Kortbilag 4” udgår, at ”fælles parkeringsarealer” udgår fra § 4.1 samt, at Kortbilag 4 rettes, så forslaget med ”Fælles parkeringsareal, jf. § 5.10”, udgår. Præciseringen anbefales for at undgå tvivl om, hvordan ’fælles’ defineres samt i forhold til de allerede etablerede eller projekterede parkeringsarealer.
- At bestemmelsen § 5.14 med krav om permeabel belægning på p-pladser udgår, da forholdet er reguleret efter Spildevandsplan 2017 og sikret i bestemmelse § 8.7 om maksimal befæstelsesgrad.
- At præcisere bestemmelsen § 3.5, så virksomheder indenfor miljøklasse 3 ikke må etableres nærmere end 50 m fra forureningsfølsom anvendelse. Præciseringen anbefales for at sikre, at der ikke kommer forurenende virksomhed

for tæt på boligerne i Møllevangen, hvor beplantningsbæltet har en bredde på 25 m.

- At ændre Kortbilag 2B, så ”Område til særlig miljøfølsom anvendelse” alene omfatter areal ved Søhuset og ikke børnehuset eller boligen ved Brådebæksvej. Ændringen anbefales, så de eksisterende forureningsfølsomme anvendelser udgår. Deres anvendelse kan dog fortsætte uændret.

Endvidere følgende ændring i Tillæg 2 til Kommuneplan 2021:

- At retningslinje om kollektiv trafik med arealreservation udgår.

Derudover er der foretaget redaktionelle ændringer med henblik på præcisering. De redaktionelle ændringer har ikke betydning for mulighederne i planen.

Forvaltningen har hørt DTU Science Park, inkl. berørte lejere samt Movia om overstående ændringer. Høringen er et krav efter planloven, da de kan blive væsentligt berørt af ændringerne.

Heliac ApS foreslår, at det ændrede beplantningsbælte ikke overskrider det område, hvor de aktuelt har opført solvarmeanlæg, da en ændring af anlægget ikke vurderes at være teknisk/økonomisk mulig. Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at det udvidede beplantningsbælte på 50 m reduceres på det pågældende sted, så det ikke længere omfatter Heliacs eksisterende solcelleanlæg.

Christian Hansen A/S glæder sig over, at betegnelsen fælles parkeringsarealer udgår og foreslår yderligere mindre konsekvensrettelser. Forvaltningen anbefaler, at planen konsekvensrettes som foreslået.

Movia foreslår, at der fastholdes mulighed for et stoppestedsmiljø, at der udlægges et delområde til tekniske anlæg og infrastruktur, hvor der var arealreservation til kollektiv trafik samt at der indføres parkeringsnorm for cykelparkering. Forvaltningen kan ikke anbefale, at der indarbejdes et delområde for infrastruktur på det foreliggende grundlag. Forvaltningen vurderer dog, at der fortsat vil kunne planlægges for anlæg til kollektiv trafik, hvor arealreservationen var udpeget i planforslaget. Området er fortsat reserveret til beplantningsbælte. Det er tilsvarende vurderingen, at der fortsat vil kunne planlægges for et stoppestedsmiljø centralt i området indenfor udlægget til centralveje.

Det er forvaltningens vurdering, at ændringerne ikke forudsætter gennemførelse af ny offentliggørelse samt, at de ikke har indflydelse på den gennemførte screening og afgørelse i henhold til miljøvurderingsloven.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Lokalplan 282 for DTU Science Park og Tillæg 2 til Kommuneplan 2021 vedtages og offentliggøres med de i dagsordenen anbefalede ændringer.

Vedtagelse i Arkitektur- og Byplanudvalget den 04-05-2022

ARKITEKTUR- OG BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Jens Ive (V) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Bycenterudvalgets indstilling tiltrådt

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Opsamling borgermøde

Notat om høringssvar

Høringssvar

Historiske luftfotos

Folder borgermøde

Tillæg 2 til Kommuneplan 2021 m synlige ændringer

Lokalplan 282 markeringer

Borgerforslag 1

Høringssvar partshøring, Heliac

Punkt 13: Proces for udvikling af tandpleje

22/5845

Resumé

Børne- og Skoleudvalget og Social- og Sundhedsudvalget drøftede på fællesmøde den 16.03.2022 udfordringer for den kommunale tandpleje, i forhold til fremadrettet, at fastholde høj kvalitet og sikker drift i tandplejen. De to udvalg besluttede, at forvaltningen på et kommende møde skal fremlægge forslag til proces for udvikling af tandplejen, herunder mulige scenarier for tandplejens fremtidige struktur.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af, at der igangsættes et analysearbejde af tandplejens fremtidige struktur. Endvidere at der frigives rådighedsbeløb og anlægsbevilling til rådgiver og arealanalyse.

Sagsfremstilling

Den kommunale tandpleje i Rudersdal står foran en række udfordringer i forhold til fremadrettet at fastholde høj kvalitet og sikker drift:

- med mulighed for forebyggende indsatser tæt på børn, unge og ældres hverdag og i samarbejde med øvrige faggrupper og forældre/pårørende.
- med sammenhængende forløb med let adgang til specialiserede kompetencer.

Udfordringerne ses blandt andet i forhold til et øget pres på kapaciteten, struktur med små enheder, national mangel på tandlæger, slidte klinikker med utidssvarende udstyr, og udvikling i nabokommuner med mere attraktive klinikker.

Med henblik på at imødegå disse udfordringer, har forvaltningen indledningsvist opstillet forskellige mulige scenarier for fremtidens tandpleje i Rudersdal. Nedenfor skitseres fire overordnede scenarier, som alle kræver nærmere analyse af fordele, ulemper for borgere/børn og personale samt økonomi.

Muligheder for at styrke den forebyggende indsats tæt på børnenes, de unges og de ældres hverdag, indgår som en del af den samlede analyse af tandplejens fremtidige struktur.

Analysen iværksættes efter Børne- og Skoleudvalgets beslutning om igangsættelse af analyse af tandplejens fremtidige struktur.

Scenarier:

1. Nybyg

Dette scenarie indeholder to forskellige muligheder for en fælles klinik, enten i form af a) nybyg, hvor arealanalysen afsøger eventuelle placeringsmuligheder for at nybygge en klinik, eller b) i form af udnyttelse og indretning af eksisterende lokaler, der enten står tomme eller alligevel står foran ændret brug.

2. Udvidelse af eksisterende skoleklinik

Med dette scenarie tages der afsæt i de nuværende tandklinikker på de 5 skoler, og arealanalysen afdækker kapaciteten i direkte tilknytning til den eksisterende klinik, enten a) i form af ledige m², b) hvor der kan frigives m² eller c) hvor der af andre årsager bliver ledige m².

3. Ny klinik på skole

Arealanalysen belyser, om der på en eller flere af skolerne er ledig kapacitet, som vil være egnet til at etablere en ny fælles tandklinik.

4. Bibeholde nuværende struktur.

Dette scenarie omfatter en restlevetidsanalyse af udstyret på de nuværende 6 klinikker, samt en vurdering af kapaciteten i forhold til den øgede borgergruppe.

For scenarie 4 skal der findes placering til omsorgsklinik/socialklinik.

Endelig foreligger der mulighed for at supplere med mobile enheder, som er fuldt udstyret som en klinik. Andre kommuners erfaringer med en sådan, kan indgå i den kommende analyse af tandplejens fremtidige struktur.

Scenarierne kan både ske med en fælles central klinik eller kombineres, så der bliver to halvstore klinikker.

Uanset valg af scenarie 1, 2 eller 3 bemærkes det, at den geografiske placering bør indtænkes.

Scenarie 1, 2 og 3 omfatter fælles klinik til børne- og ungetandplejen og omsorgs- og socialtandpleje evt. med mulighed for på sigt at hjemtage specialtandplejen.

Med samling af omsorgsklinik/socialtandpleje og børne- og ungetandplejen, bør to separate indgange og venterum samt handicapvenlige forhold indtænkes af hensyn til målgrupperne.

Det bemærkes, at der aktuelt pågår drøftelser om et samarbejde om tandregulering i regi af 4K samarbejdet. Aktuelt varetages tandregulering i Rudersdal.

Tidsplan

Analysen forventes afsluttet august 2022.

Økonomi

Der er afsat i alt 2.544.000 kr. til anlægsprojektet 252003 Etablering af omsorgstandpleje. Det foreslås, at rådgiver og analysearbejdet, som forventes at koste 500.000 kr. søges finansieret af dette projekt, da en del af analysen også omfatter en omsorgstandpleje.

Overtandlæge Aisha Chaudhry deltager under sagens behandling.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at det godkendes, at der igangsættes en analyse af tandplejens fremtidige struktur,
- 2) at der gives en anlægsbevilling på 500.000 kr. i 2022 til rådgiver og analysearbejde, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb på projekt nr. 252003 Etablering af omsorgstandplejen, og
- 3) at sagen genoptages i Børne- og Skoleudvalget og Social- og Sundhedsudvalget på et kommende møde.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2022

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-05-2022

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller fagudvalgenes forslag tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 14: Skovlyskolen - Afdækning af idrætsslængens facader. Anlægsbevilling

22/6731

Resumé

Skovlyskolens Idrætsfløj blev ikke renoveret, da skolen i 2017/2018 gennemgik en totalrenovering, idet idrætsfløjens fremtidige anvendelse ikke var afklaret. En renovering var meget bekostelig på grund af bygningens dårlige stand.

Kommunalbestyrelsen besluttede i 11.09.2019, at svømmehallen i idrætsfløjen skulle lukkes, da den ikke kunne opfylde nye gældende hygiejnekrav.

Facaden i idrætsfløjen kræver nu en akut renovering, hvorfor der søges om en anlægsbevilling til udbedringen.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse af anlægsbevilling.

Sagsfremstilling

Idrætsfløjens stand er blevet markant forværret, og en akut og midlertidig renovering af facaderne er nødvendig. Facaden er af træ og glasbeklædt. Flere ruder er knuste, erstattet med træ eller tapet sammen. Træbeklædningen er mønet og har råd.

Renoveringen vil omhandle udskiftning af defekte ruder, reparation af råddent træværk, opretning af døre, samt efterfølgende maling af døre- og vinduesrammer, så bygningen kommer til at fremstå med en pænere klimaskærm.

Bygningen vil efter facaderenoveringen fortsat have et renoveringsbehov.

Forvaltningen vil efter sommerferien fremlægge en sag med forslag til proces for afdækning af idrætsslængens bygningsmæssige muligheder, idet svømmehallen fortsat er ubenyttet. Processen skal involvere Skovlyskolen, fritidsbrugere, lokalområdet mv.

Økonomi

I budget 2022 er der afsat et rådighedsbeløb på 2 mio. kr. til afdækning af idrætsslængens bygningsmæssige muligheder. Forvaltningen foreslår, at disse midler bevilges til renoveringen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der gives en anlægsbevilling på 2 mio. kr. til akut renovering af facaden i idrætsfløjen på Skovlyskolen, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på projekt 251083 Skovlyskolen, afdækning af idrætsslængens bygningsmæssige muligheder.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-05-2022

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Børne- og Skoleudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 15: Pulje til bedre bemanding 2020 - Overførsel af uforbrugte midler til 2022

19/21586

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 18.12.2019 indsatser vedrørende Pulje til bedre bemanding i 2020. Forvaltningen igangsatte i 2020 de besluttede indsatser, men grundet Covid-19 viste det sig imidlertid ikke muligt at anvende alle midler inden udgangen af 2020. Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 28.04.2021, at de uforbrugte midler kunne overføres til 2021. Dog har det forsat ikke været muligt at bruge midlerne i 2021 grundet Covid-19, hvorfor der anmodes om en overførsel til 2022.

Forvaltningen aflægger i henhold til tilskudsbetingelserne regnskab til Socialstyrelsen vedrørende tilskudsmidler fra pulje til bedre bemanding 2020. Ved samme lejlighed anmodes at overføre uforbrugte midler til 2022. Overførslerne skal godkendes af styrelsen, og denne sag er således med forbehold for denne godkendelse.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Det samlede tilskud i 2020 fra puljen udgjorde 6.324 t. kr. Der blev i 2020 afholdt udgifter for 5.497 t.kr., hvorved der er et mindreforbrug på 827 t.kr., som altså heller ikke er anvendt i 2021 og derfor søges overført til 2022.

Nedenstående tabel 1 opstiller forvaltningens forslag til anvendelse af mindreforbruget fra Puljen til bedre bemanding fordelt på indsatsområder. Det skal i den forbindelse bemærkes, at mindreforbruget foreslås anvendt til at finansiere de konkrete indsatser, som er blevet udskudt fra 2020, og som mindreforbruget konkret vedrører. De oprindeligt godkendte indsatser vurderes fortsat at være relevante.

Tabel 1 Fordeling af midler som søges overført til 2022 fordelt på områder

	1.000 Kr.
Bedre bemanding i hjemmeplejen	811.956
Bedre bemanding på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger	
Administration mv. af puljen	15.000
Søgt overført i alt	826.956

Bedre bemanding i hjemmeplejen (anmodes overført 812 t. kr.):

I 2020 og i 2021 har hjemmeplejen været udfordret af COVID-19 situationen. På den baggrund har det ikke været muligt at anvende alle de puljemidler, der jf. Kommunalbestyrelsens beslutning af 18.12.2019 var afsat til planlagte aktiviteter i hjemmeplejen.

Forvaltningen anmoder derfor om at overflytte de resterende puljemidler til 2022 med henblik på at gennemføre de udskudte aktiviteter i hjemmeplejen.

Administration mv. (anmodes overført 15 t. kr.):

Restbeløbet vedrører udgifter til revision af projektregnskaber under Pulje til bedre bemanning 2021.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at de fremlagte indsatser under Pulje til bedre bemanning godkendes med forbehold for Socialstyrelsens godkendelse af overførslerne.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2022

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1. Redegørelse for mindreforbrug på Pulje til Bedre Bemanning i 2020 samt forslag til anvendelse i 2022.

Punkt 16: Tilsagn om kompetenceløft med Demensrejseholdet

22/1169

Resumé

Forvaltningen har med forbehold for politisk godkendelse ansøgt Sundhedsstyrelsen om deltagelse i forløb med Demensrejseholdet på Plejecenter Birkerødpark og Plejecenter Rudeskov. Sundhedsstyrelsen har givet tilsagn om tilskud og deltagelse i Demensrejseholdet.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Sundhedsstyrelsens Demensrejsehold er et praksisnært læringsforløb, som har til formål at øge medarbejdernes kompetencer til at imødekomme beboere med demens' individuelle behov og arbejde ud fra et forebyggende perspektiv. Der er et særligt fokus på nedbringelse af brug af antipsykotisk medicin.

Læringsforløbene fokuserer på konkrete udfordringer i plejen af beboere med demens såvel som organisering og samarbejde om indsatsen. Der nedsættes læringsgrupper bestående af 10-14 lokale nøglepersoner, herunder relevante ledere, demenskoordinator, sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter.

Rudersdal Kommune har fået tilsagn om forløb med Demensrejseholdet for to læringsgrupper; hhv. en gruppe på Plejecenter Rudeskov og en gruppe på Plejecenter Birkerødpark. Demensrejseholdet arbejder med de enkelte plejeenheder i ca. 16-20 uger. Forløbene iværksættes i 1. halvår 2023.

Både Birkerødpark og Rudeskov er nye plejecentre i deres nuværende struktur. Som følge heraf er kulturen ny begge steder, og mange medarbejdere er nye. Derfor arbejdes der målrettet med at øge fagligheden i medarbejdergrupperne, og Demensrejseholdet kommer i særdeleshed til at styrke kompetencerne indenfor personcentreret omsorg og systematiske metoder til at forebygge og håndtere udfordrende forløb. Det forventes at have stor effekt for trivslen for beboerne, idet medarbejderne bliver styrkede i at iværksætte alternative tiltag fremfor behandling med antipsykotisk medicin. Det forventes samtidig også at have betydning for niveauet af magtanvendelser og arbejdsmiljøet generelt.

Forløbet med Demensrejseholdet ses i sammenhæng med de lokale kompetenceløft på tværs af plejecentrene, hvortil der er modtaget puljemidler i 2022-23. Den hertil nyligt ansatte demenskoordinator kommer også til at indgå i Demensrejseholdets forløb og sikrer sammenhæng på tværs.

Økonomi

Udgifter til undervisere afholdes af Sundhedsstyrelsen. Sundhedsstyrelsen har bevilget 120.000 kr. til vikardækning for medarbejdere og andre udgifter i forbindelse med projektets gennemførelse i 2023 i Rudersdal.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at iværksættelse af initiativet godkendes,
- 2) at der gives en positiv tillægsbevilling på 120.000 kr. til driftsbudgettet i 2022 svarende til det bevilgede beløb fra Sundhedsstyrelsen til afholdelse af udgifter i projektet til plejecenter Birkerødpark samt plejecenter Rudeskov, og

3) at der gives en negativ tillægsbevilling på 120.000 kr. til driftsbudgettet i 2022 svarende til det bevilgede projekttilskud fra Sundhedsstyrelsen.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2022

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Ansøgning Demensrejseshold Rudersdal

Punkt 17: Værdighedspuljen 2019, overførsel af uforbrugte midler til 2022

18/10612

Resumé

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 26.9.2018 indsatser vedrørende Værdighedspuljen 2019 samt på møde den 28.04.2021 anvendelse af overførte midler fra 2020. Forvaltningen har igangsat de besluttede indsatser. Grundet Covid-19 har det imidlertid vist sig ikke at være muligt at anvende alle overførte midler inden udgangen af 2021.

Forvaltningen aflægger i henhold til tilskudsbetingelserne regnskab til Sundheds- og Ældreministeriet vedrørende overførte midler fra Værdighedspuljen 2019. Ved samme lejlighed anmodes at overføre uforbrugte midler til 2022. Overførslerne skal godkendes af ministeriet, og denne sag er således med forbehold for denne godkendelse.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

De samlede overførte midler i 2021 fra Værdighedspuljen udgjorde 578 t. kr. Heraf er 198 t. kr. anvendt i 2021, mens det grundet corona ikke har været muligt at afholde de resterende 380 t. kr. i 2021.

I tabel 1 opstilles forvaltningens samlede forslag til anvendelse af mindreforbruget fra Værdighedspuljen i 2022 fordelt på indsatsområder. Puljen kan anvendes til blandt andet at fremme selvbestemmelse hos borgeren, øget livskvalitet, en værdig død mv., herunder kompetenceudvikling af medarbejderne der understøtter formålet.

Tabel 1 Fordeling af midler som søges overført til 2022 fordelt på områder

	1.000 Kr.
Selvbestemmelse	370
Administration mv. en værdig ældrepleje	10
Søgt overført i alt	380

Selvbestemmelse (anmodes overført 370 t. kr.)

Det er en grundlæggende del af Rudersdal Kommunes Værdighedspolitik og strategien ”Sammen med borgeren”, at indsatser tilrettelægges i et samarbejde mellem borgeren og kommunen, således at den ældre mødes på egne betingelser, og borgerens behov og selvbestemmelse prioriteres. Dette kræver en ny måde at tænke og agere på for både ansatte i hjemmepleje og kommunens frivillige. Grundet Covid-19 har det ikke været muligt at afholde den planlagte uddannelse. Der ansøges derfor om overførsel af samlet 370.000 kr. til indsatser vedr. øget selvbestemmelse for kommunes ældste borgere.

Dialog og administration mv. (anmodes overført 10 t. kr.):

Restbeløbet vedrører udgifter til revision af projektrejskaber under Værdighedspuljen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at de fremlagte indsatser under Værdighedspuljen godkendes med forbehold for Sundheds- og Ældreministeriets godkendelse af overførslerne.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2022

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Social- og Sundhedsudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1. Redegørelse for mindreforbrug på Værdighedspuljen i 2021 samt forslag til anvendelse i 2022

Punkt 18: Strategi for ladeinfrastruktur i Rudersdal Kommune

22/181

Resumé

Som led i arbejdet med at etablere ladeinfrastruktur til det voksende antal elbiler i kommunen har forvaltningen udarbejdet en strategi for ladeinfrastruktur.

Strategien udpeger en række områder i kommunen, hvor der kan være eller allerede er behov for at udbygge ladeinfrastrukturen. Strategien vil danne grundlag for det videre arbejde med at udpege konkrete lokationer til etablering af ladestandere.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 23. februar 2022, pkt. 11 ([link](#)), at der blev arbejdet videre med konkretiseringen af, hvor der skal etableres yderligere ladeinfrastruktur i kommunen. Som led i arbejdet har forvaltningen udarbejdet en strategi for ladeinfrastruktur, der er vedlagt som bilag.

Antallet af elbiler stiger markant i øjeblikket, og i Rudersdal Kommune udgør el- og hybridbiler 10 % af det samlede antal personbiler i husholdninger og erhverv. Grøn transport, herunder elbilisme, er foreslået som et indsatsområde i kommunens klimahandlingsplan 2022-30, der er under udarbejdelse og forelægges kommunalbestyrelsen i efteråret 2022. Her arbejdes der med et mål om, at 50 % af alle personbiler i Rudersdal i 2030 skal være elbiler.

Strategien er baseret på ovenstående mål og forventninger til antallet af elbiler på kommunens veje og udpeger 13 områder i kommunen, hvor der er et - nuværende eller kommende – behov for ladeinfrastruktur. Det drejer sig primært om områder med boligtyper som etageejendomme, hvor borgerne ikke har mulighed for at oplade på egen matrikel, erhvervsområder med mange arbejdspladser og bycentrene.

Desuden identificerer strategien de steder, hvor kommunen skal opstille ladestandere inden 2025 som følge af kravene i ladestanderbekendtgørelsen. Bekendtgørelsen medfører bl.a., at der skal opstilles mindst én ladestander på parkeringspladser med mere end 20 pladser ved eksisterende bygninger, der ikke er til beboelse.

Strategien lægger også op til, at infrastrukturen tænkes sammen med omstillingen af kommunens egen bilflåde til el, så ladestanderkapaciteten udnyttes bedst muligt. Når det gælder opladning af kommunens egne bilflåde, vil det dog være afgørende, at det kan sikres, at opladningen er tilgængelig, når det er nødvendigt for arbejdstilrettelæggelsen. Det gælder fx særligt i forhold til hjemmeplejens biler.

Når det gælder ladestandere på skolers parkeringspladser og ved andre af kommunens institutioner, så vil disse kunne stilles til rådighed for borgerne og medarbejdere. Det kræver dog, at ladestanderne er ejet og drevet af private ladeoperatører.

En sammenhængende udbygning af infrastrukturen, hvor der hverken etableres for meget eller for lidt kapacitet, kræver dialog med relevante aktører. Det drejer sig fx om boligforeninger, virksomheder og tankstationer. Ca. 75 % af borgerne i

Rudersdal parkerer på egen matrikel og har mulighed for at oplade elbilen derhjemme. Flest muligt af kommunens borgere skal oplade på egen grund og skal derfor selv etablere en ladestander i f.eks. indkørslen. Dette vil være det mest bæredygtige, idet opladningen kan ske langsomt og om natten.

Borgerne har i perioden 10. februar til 7. marts haft mulighed for at komme med input til ønskede placeringer af ladestandere på kommunens dialogplatform sammenom.rudersdal.dk. Der er kommet i alt 124 input fra 84 borgere, og placeringerne, som borgerne har ønsket, fremgår af strategien.

På baggrund af strategien vil forvaltningen udvælge konkrete steder, som udbydes til private ladeoperatører med henblik på etablering af offentligt tilgængelige ladestandere. Det vil ske med udgangspunkt i den netop vedtagne reviderede 'Lov om infrastruktur for alternative drivmidler til transport'. Loven stiller krav om, at aftaler med private ladeoperatører om offentligt tilgængelige ladestandere indgås på markedsvilkår, og giver bl.a. kommuner mulighed for at yde medfinansiering til etablering af ladestandere, men kun hvor der ikke er markedsmæssig interesse.

Forvaltningen foreslår, at strategien godkendes og anvendes som grundlag for det videre arbejde med at etablere ladeinfrastruktur i kommunen og forberedelse af et kommende udbud af ladestandere.

Udviklingen i antallet af elbiler og andre aktørers etablering af ladeinfrastruktur vil blive fulgt i de kommende år og vil danne grundlag for en gradvis udbygning af ladeinfrastrukturen på baggrund af strategien.

Forvaltningen foreslår, at strategien offentliggøres på kommunens hjemmeside i fire uger, og at sagen herefter genoptages med henblik på endelig vedtagelse. Samtidig igangsætter forvaltningen i samarbejde med rådgiver forberedelsen af et udbud af lokationer til ladestandere på offentlige parkeringspladser og ved kommunale institutioner. Forinden udbud vil sagen blive fremlagt udvalget med henblik på godkendelse af de overordnede kriterier og principper for udbuddet. Dette forventes at være på et møde i efteråret.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at strategien godkendes med henblik på offentliggørelse i fire uger, hvorefter sagen genoptages på mødet til august.

Vedtagelse i Klima- og Miljøudvalget den 04-05-2022

KLIMA- OG MILJØUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Christoffer Buster Reinhardt (C) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Klima- og Miljøudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Strategi for etablering af ladeinfrastruktur i Rudersdal Kommune

Punkt 19: Modernisering af torontoanlæg - Anlægsbevilling

22/181

Resumé

Størstedelen af kommunens torontoanlæg er over 40 år gamle og trænger til udskiftning, da de er svære at drifte og kan give fodgængere en falsk tryghed. Der er afsat 2,5 mio. kr. til moderniseringen i budget 2022.

Forvaltningen søger om anlægsbevilling til realisering af projektet.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

I Rudersdal er der i dag 41 såkaldte ”torontoanlæg”, som består af særskilt gadebelysning, gule blink og tavler, der markerer fodgængerovergange (”gåmand”-tavle). Størstedelen af anlæggene er installeret for mere end 40 år siden. På grund af anlæggenes alder er der i dag flere anlæg, der ikke kan vedligeholdes, da de nødvendige reservedele ikke længere produceres eller kan skaffes.

Samtidigt er det forvaltningens vurdering, at flere af anlæggene ikke har den ønskede trafikikkerhedsmæssige effekt. Belysningen er ofte dårlig, og afmærkningen af fodgængerovergangen sidder højt, ofte på gadelysmasten. Anlæggenes nuværende udformning kan derfor give en falsk tryghed, fordi anlæggene ikke leverer den ekstra opmærksomhed hos de øvrige trafikanter, som fodgængerne forventer.

Forvaltningen vil derfor modernisere torontoanlæggene i overensstemmelse med Vejdirektoratets regler for udformning af torontoanlæg. Gadelysarmaturer og master udskiftes til kommunens standardfarve, lyskilder i gadelys og belyste vejtavler moderniseres til energibesparende LED, ”gåmand”-tavler monteres i ”øjnehøjde” med trafikken, og endelig males fodgængerfelter med reflekterende vejmalning.

Der søges om anlægsbevilling på kr. 2,5 mio. kr. til at afholde udgifter til ovennævnte modernisering af torontoanlæg finansieret af de afsatte rådighedsbeløb på projekt 152213, Torontoanlæg, modernisering til LED.

Arbejdet bliver igangsat i foråret 2022 og forventes afsluttet inden årets udgang.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at der gives en anlægsbevilling på 2.500.000 kr. til projekt 152213, Torontoanlæg, modernisering til LED, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2022.

Vedtagelse i Klima- og Miljøudvalget den 04-05-2022

KLIMA- OG MILJØUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Anette Maj Billesbølle (A) og Christoffer Buster Reinhardt (C) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 11-05-2022

ØKONOMIUDVALGET indstiller Klima- og Miljøudvalgets indstilling tiltrådt.

Kristine Thrane (A) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 20: Lukket: Etablering af naturtrappe i Vaserne - Anlægsbevilling

22/181

Punkt 21: Underskriftsark