

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 19-06-2019

Mødedato Onsdag d. 19. juni 2019 kl. 08:00

Mødested Per Kirkeby mødelokale

Mødedeltagere Jens Ive (V), Birgitte Schjerning Povlsen (C), Kristine Thrane (A), Court Møller (B), Axel Bredsdorff (L), Daniel E. Hansen (V), Randi Mondorf (V), Bjarne Pedersen, Birgitte Nystrup Lundgren, Henning Bach Christensen, Iben Koch, Peter Lassen, Jan Weidekamp, Maria Cathrine Nielsen, Martin Garling

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budgetoplæg 2020-2023.....	4
Revisionsberetning nr. 28, side 616 til 657, Afsluttende beretning for regnskabsåret 2018.....	9
Projekt brandkadetuddannelsen, fremlæggelse af alternative forslag.....	11
Havarthigaarden - Ansøgning om omlægning af prioritetslån.....	14
Anskaffelse af affaldsbeholdere, Anlægsbevilling.....	17
Forslag til Lokalplan 265 for et område ved Borgmester Schneiders Vej samt Tillæg 6 til Kommune	20
Forslag til Lokalplan 266, for et område ved Frejasvej samt forslag til kommuneplantillæg 7.....	24
Lokalplan 134.1 Tillæg til Lokalplan 134 for et erhvervsområde ved Rundforbivej/Skodsborgvej, E	28
Planstrategi 2019 – Forslag til vedtagelse.....	31
KMD Social Pension.....	35
Borgerservice, bygningsændringer, proj. 451001, Anlægsregnskab.....	36
Personalesituationen 2018 -19.....	38
Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger.....	39
Lukket: Licitationsresultat for projekt udvidelse af Nærum Menighedsbørnehave.....	40
Lukket: Salg af ejendom, Egebækvej 2 - 4, matr. nr. 3a Holte By, Nærum (Tusindbenhuset).....	41
Lukket: Salg af ejendommen Ravnsnæsvej 22, 3460 Birkerød.....	42
Lukket: Salg af Kongevejen 341- 343, 2840 Holte.....	43
Lukket: Salg af Frejasvej 12, 3460 Birkerød.....	44
Lukket: Business case, samling af administrative funktioner i Holte.....	45
Lukket: Udvikling af Ebberødområdet.....	46
Lukket: Botilbud Ebberød, Skema A for etape 2 og 3, Sophie Magdelenes Vej 10-14.....	47
Lukket: Renovering og ombygning af Værkstederne Rude Skov, Sophie Magdelenes Vej 7, 9 og 11	48
Lukket: Konvertering af boligerne på Birkerød Parkvej.....	49

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Direktør Birgitte Lundgren orienterede om:

- Politianmeldelse af Rudersdal Kommune
- Konkrete personalesager

Punkt 2: Budgetoplæg 2020-2023

19/7

Resumé

Som fastsat i tidsplanen for udarbejdelsen af Budget 2020, skal Økonomiudvalget behandle det administrative Budgetoplæg 2020-2023 med henblik på at fastlægge rammerne for den videre budgetproces.

De senere års store fokus på likviditeten er videreført i budgetoplægget, idet der indgår forslag om ændring i målsætningerne for budgetudarbejdelsen.

Sagen forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Direktionen fremlægger hermed Budgetoplæg 2020-2023, som vil blive gennemgået på mødet. Budgetoplægget er vedlagt dagsordenen som bilag og bliver omdelt fysisk til kommunalbestyrelsens medlemmer på mødet. Budgetoplæg 2020-2023 tager udgangspunkt i det vedtagne Budget 2019, som er opdateret med:

- Tekniske korrektioner på i alt 8,1 mio. kr. i merudgift i perioden 2020-2023
- Budgetforøgelse til øgede udgifter til børn og unge på i alt 34 mio. kr. i merudgift i perioden 2020-2023
- Budgettet til videreførsel af værdighedspuljens indsatser er ændret til 3,8 mio. kr. årligt som følge af, at det særlige statslige tilskud bortfalder fra 2020 i sammenhæng med at bloktilskuddet forøges
- Demografiregulering som følge af befolkningsudviklingen på i alt 2,9 mio. kr. i merudgift i perioden 2020-2023
- Beslutede tillægsbevillinger til og med kommunalbestyrelsens møde i maj 2019
- En ajourført investeringsoversigt
- De seneste pris- og lønskøn fra KL

Budgetoplægget er på nuværende tidspunkt påvirket af en række usikkerhedsmomenter, hvoraf kan nævnes følgende:

- Økonomiforhandlingerne for 2020 inkl. lov- og cirkulæreprogram
- Opdatering af KL's skatte- og tilskudsmodel

Skat, tilskud og udligning

Der er til udarbejdelse af budgetoplægget forudsat en uændret udskrivningsprocent for indkomstskat på 22,5 og en grundskyldspromille på 22,93.

Samlet set viser beregningerne, som de foreligger på nuværende tidspunkt, at der i løbende priser forventes en stigning i indtægterne fra indkomstskat fra 3,9 mia. kr. i 2020 til 4,5 mia. kr. i 2023. Det skal dog nævnes, at der i disse indtægter indgår en indtægtpulje på 60 mio. kr. fra 2021, som svarer til nettogevinsten ved en skatteforhøjelse på 0,6 procentpoint (omfattet af "frit lejde"), jf. den nedenfor omtalte budgetreguleringspulje.

Nettoudgifterne til de kommunale udligningsordninger forventes at udgøre i størrelsesordenen 1,5 mia. kr. i 2020 og 1,9 mia. kr. i 2023.

Anlægsudgifter

Bruttobudgetrammen til anlæg udgør 150 mio. kr. 2020 og 392 mio. kr. i hele budgetperioden. I budgetoplægget er der under hvert politikområde en oversigt over anlægsprojekter under det pågældende område. Der er afslutningsvis i budgetoplægget en investeringsoversigt, der indeholder samtlige anlægsinvesteringer.

I investeringsoversigten er forslag til ændringer i forhold til den gældende investeringsoversigt anført oven over det skraverede felt, mens de indtil nu vedtagne rådighedsbeløb (til og med maj 2019) optræder i det skraverede felt.

En eventuel overordnet ramme for kommunernes anlægsramme i 2020 vil i givet fald blive fastlagt i forbindelse med forhandlingerne om kommunernes økonomi for 2020 mellem regeringen og KL.

Lånoptagelse

I budgetoplægget er det forudsat, at kommunen lånefinansierer

- anlægsudgifter vedrørende plejeboliger
- den nettoudgift kommunen har i forbindelse med, at der ydes lån til borgere til betaling af ejendomsskat
- indefrysning af stigning i grundskyld, der overstiger 200 kr.
- udgifter til energibesparende foranstaltninger
- udgifter til erhvervelse og indretning af midlertidige boliger til flygtninge

Udvikling i likviditeten

Likviditeten primo 2020 er beregnet som likviditeten ultimo 2018 tillagt effekten af Budget 2019 inkl. tillægsbevillinger til og med maj 2019. Det er forudsat, at overførslerne fra 2019 til 2020 antager samme niveau som overførslerne mellem 2018 og 2019. Dog er der indarbejdet en nedsparingspulje i 2020 og 2021 på 20 mio. kr. om året til reducere af de uforholdsmæssigt store driftsoverførsler mellem årene.

Likviditeten er fortsat lav i begyndelsen af budgetperioden. Ultimo 2020 udgør likviditeten 0,05 mio. kr., ultimo 2021: 42,9 mio. kr., ultimo 2022: 100,3 mio. kr. og ultimo 2023: 130,2 mio. kr., hvilket opfylder målsætningen om minimum 100 mio. kr. i kassebeholdning ultimo budgetperioden.

For at sikre kommunalbestyrelsens økonomiske handlefrihed foreslår direktionen, at budgetmålsætningerne for likviditeten ændres til følgende:

- Kommunens likvide beholdning ultimo budgetperioden skal udgøre mindst 125 mio. kr.
- Kommunens likvide beholdning må ikke være negativ på noget tidspunkt i budgetperioden

Budgetoplæg 2020-2023 lever op til begge målsætninger.

Budgetreguleringspulje

I Budget 2019-2022 blev der indarbejdet en budgetreguleringspulje til senere udmøntning. Puljen udgør i alt 230 mio. kr. i de fire budgetår. Beløbene i 2022 videreføres i de følgende år.

Budgetreguleringspuljen (mio. kr.)

	2019	2020	2021	2022	I alt
1. Effektiviseringer	10,0	10,0	10,0	10,0	40,0
2. Strukturændringer	0	11,5	26,5	32,0	70,0
3. Indtægtsforøgelser	0	0	60,0	60,0	120,0
I alt	10,0	21,5	96,5	102,0	230,0

I bilagsnotatet er der en status for udmøntningen af de tre spor i budgetreguleringspuljen.

Forvaltningen har igangsat en række effektiviseringstiltag, herunder nye aftaler om køb af varer og tjenesteydelser og flere indkøb gennem kommunens webshop. Efter forvaltningens opfattelse er disse initiativer tilstrækkelige til at opnå målsætningen om 10 mio. kr. pr. år.

Notatet indeholder en gennemgang af forslagene til strukturændringer opdelt på udvalg og områder. De samlede strukturgevinster af forslagene i 2020-2022 er opsummeret i tabellen nedenfor. Som tabellen viser, er forudsætningerne vedrørende struktursporet mere end opfyldt. Dog kan oplyses, at der er medtaget engangsindtægter på ca. 6 mio. kr.

Strukturændringer 2020-2022 (mio. kr.)

Udvalg	Forslag	Måltal	I alt
MTU	3,0	3,0	0,0
KFU	5,0	5,0	0,0
BSU	28,8	25,0	3,8
SOSU	30,6	30,0	0,6
ØU	7,9	7,0	0,9
I alt	75,3	70,0	5,3

I budgetoplægget er strukturændringerne fordelt på udvalg, men ikke politikområder. Forvaltningen foreslår, at strukturændringerne bliver fordelt på politikområder i det kommende budgetforslag svarende til den fordeling, der er vist i afsnit 2 i notatet.

Med hensyn til indtægtssporet fremgår det af partiernes aftale om Budget 2019-2022, at behovet for yderligere finansiering fra 2021 vil blive drøftet i forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2021–2024.

Ørsted

På kommunalbestyrelsens møde i januar blev det besluttet, at der kunne optages nye forhandlinger med Ørsted med henblik på yderligere reduktion af udgiften til vejbelysningen, med mulighed for et fremrykket tilbagekøb af master og udbud af driftsopgaven.

Disse forhandlinger er afsluttet, og reduktionen af udgifter til vejbelysningen er medtaget i de tekniske korrektioner.

Værdighedspuljen

Dele af udgifterne, der tidligere har været finansieret af Værdighedspuljen, er der budgetkorrigeret for. Det drejer sig om drift af Bakkehuset, arbejdet med drift og udvikling af KMD Nexus, ressourcer til kostfaglig screening og proces samt læringsbistand.

Den serviceforbedring, værdighedspuljemidlerne har bidraget til på plejecentre, hjemmepleje og træningsområdet, bortfalder.

Den videre proces

Når forhandlingerne om kommunernes økonomi for 2020 er afsluttet, vil forvaltningen indarbejde konsekvenserne heraf i budgetforslaget, der udsendes i august og førstebehandles i Økonomiudvalget ligeledes i august måned.

Det netop afholdte folketingsvalg betyder usikkerhed om, hvornår økonomiaftalen vil foreligge. Hvis aftalen bliver væsentligt forsinket, kan det medføre forskydninger i budgettidsplanen.

Fælles politikker og politikområder

De tre tidligere politikker rettet mod kontakten med borgerne (borgerdialogpolitik, borgerinddragelsespolitik og borgerbetjeningspolitik) er i budgetoplægget blevet erstattet af en ny politik: Borgerdialog og politik for inddragelse af borgerne.

Endvidere er navnene på en række politikområder blevet ændret:

- Børn og unge med særlige behov (før: Tilbud til børn og unge med særlige behov)
- Dagtilbud (Børn)
- Sundhed (Sundhedsudgifter)
- Voksne med særlige behov (Tilbud til voksne med særlige behov)

Indstilling

Direktionen foreslår, at

- de forslag til driftsrammer, anlægsinvesteringer samt finansielle poster mv., som fremgår af det vedlagte budgetoplæg, godkendes som foreløbigt grundlag for den videre budgetlægning
 - strukturændringerne bliver fordelt på politikområder i det kommende budgetforslag svarende til den fordeling, der er vist i afsnit 2 i statusnotatet for budgetreguleringspuljen
 - Budgetmålsætningerne til likviditeten ændres til følgende:
- a) Kommunens likvide beholdning ultimo budgetperioden skal udgøre mindst 125 mio. kr.
- b) Kommunens likvide beholdning må ikke være negativ på noget tidspunkt i budgetperioden

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag med den tilføjelse, at udvalget bemyndiger borgmesteren til at fastlægge en ny intern budgetproces, hvis det viser sig, at det ikke er muligt eller hensigtsmæssigt at opretholde den oprindelige tidsplan.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Budgetoplæg 2020-2023

Invsteringsoversigt - Budgetoplæg 2020

Status for budgetreguleringspuljen

Præsentation af budgetoplæg 2020 - 2023

Punkt 3: Revisionsberetning nr. 28, side 616 til 657, Afsluttende beretning for regnskabsåret 2018

19/13612

Resumé

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 24. april 2019 Rudersdal Kommunes regnskab 2018 til Revisionen.

Kommunens revision, BDO har den 3. juni 2019 fremsendt ”Revisionsberetning nr. 28 - Side 616 –657 – Vedrørende Årsregnskabet 2018 – Rudersdal Kommune”.

Beretningen er udsendt pr. mail til Kommunalbestyrelsen den 6. juni 2019.

Med henblik på godkendelse af revisionsberetning samt endelig godkendelse af regnskab 2018, forelægges sagen for Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Revisionsberetning nr. 28

I beretningen, som udsendes med dagsordenen, er der redegjort for den udførte revision, der for den afsluttende revision 2018, har sikret:

- At årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2018 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Den udførte revision har omfattet:

- Vurdering af kommunens økonomi
- Juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision – Borgerstyret Personlig Assistance
- Revision af kommunens interne IT-kontroller
- Revision af årsregnskabet
- Revision af de sociale regnskaber – områder med statsrefusion – herunder revision af forretningsgange og sager
- Fokusrevision – Tegnsprogstolkning - Forvaltningsrevision

Beretningen indeholder under kapitel 1 side 616 - 620 konklusionen på revisionen af kommunens

årsregnskab for 2018 herunder revisionens bemærkninger til årsregnskabet 2018 samt opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger.

Revisionens bemærkninger til årsregnskabet 2018, er flg.:

"1.3.2 Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2018

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.”

Da beretningen ikke indeholder bemærkninger, er der i forbindelse med behandlingen af beretningen, ikke yderligere krav til Kommunalbestyrelsen end at godkende beretning nr. 28.

Revisionspåtegning 2018

Af revisionspåtegningen, som er optrykt i beretningen på side 616 – 619 afsnit 1.2, fremgår det, at der ved revisionen ikke er konstateret forhold af en sådan væsentlighed eller karakter, at det kommer til udtryk i revisionspåtegningen på årsregnskabet.

Årsregnskab 2018

Da den udførte revision af det regnskab 2018, der blev oversendt til revision den 24. april 2019, ikke har givet anledning til at foretage rettelser/tilføjelser til regnskabet 2018, er der ikke yderligere krav til Kommunalbestyrelsen end endeligt at godkende årsregnskabet 2018.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- At revisionsberetning nr. 28 for Rudersdal Kommune godkendes og fremsendes til Ankestyrelsen/Tilsynet, og
- At regnskabet 2018 for Rudersdal Kommune endeligt godkendes og fremsendes til Ankestyrelsen/Tilsynet.

Chefrevisor Michael S. Nielsen og revisor Morten Thufason, BDO, deltager i punktets behandling på Økonomiudvalgs mødet.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Revisionsberetning nr. 28 - Rudersdal Kommune

Punkt 4: Projekt brandkadetuddannelsen, fremlæggelse af alternative forslag

18/2021

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 13.03.2019, at Ung i Rudersdal (UiR) som alternativ til Projekt Brandkadet skal undersøge, om ”Unge i Beredskabet” kan være et alternativ og et relevant ”mestringsprojekt” for de unge, og som samtidig med kan støtte tilgangen til det frivillige beredskab.

UiR har i forlængelse heraf arbejdet videre med forskellige modeller og fremlægger hermed 2 forslag til alternativer.

Sagen er blevet behandlet på møde i Bestyrelsen for Ung i Rudersdal den 21.05.2019.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning.

Sagsfremstilling

I budget 2018-2021 er der afsat 100.000 kr. i 2018 og 2019 til Brandkadetuddannelsen.

I forlængelse af, at det ikke har været muligt at rekruttere unge i Rudersdal til Brandkadetuddannelsen har Kultur- og Fritidsudvalget anmodet om at få fremlagt alternativer til henholdsvis mestringsforløb inden for samme fagfelt samt i øvrigt en kobling til at udvikle interesse for og tilgangen til frivillige i beredskabet.

Unge i Beredskabet (UiB) er en landsorganisation, der samler og varetager arbejdet med alle børn og unge med interesse for brand og redning. Som sekretariat står UiB for uddannelserne Brandkadet, UngLeder og Hjælpeinstruktør foruden en række uddannelsestrin for instruktører.

UiB bygger på erfaringer og resultater fra projektet Brandkadetter og har til formål at videreudvikle centrale læringspunkter herfra. Projekt Brandkadetter i Danmark har tydeliggjort en række behov for videreudvikling, og denne udvikling forankres i Ung i Beredskabet.

UiB skal blandt andet:

- Koordinere det overordnede arbejde med unge, der har interesse for brand og redning
- Sikre fødekæden til det etablerede korps af deltids- og frivillige brandmænd.
- Styrke målgruppens deltagelse i civilsamfundet ved at inddrage dem tidligt i frivilligt arbejde i beredskabet

UiB's primære målgruppe er unge i alderen 10–18 år samt de eksisterende brandkadet- og ungdomsbrandkorps i hele landet. Målgruppen er bredere end for Brandkadetuddannelsen, der i højere grad fokuserer på udsatte unge i same aldersgruppe.

Erfaringer fra Brandkadetprojektet viser, at det har en særlig betydning for unges selvværd at deltage i et fællesskab som Beredskabet. Det øgede inkluderende sigte og den bredere målgruppe er med til at sikre, at de unge kan spejle sig positivt i hinanden, tilegne sig nye værdier og udvikle større tolerance for forskelligheder, hvor det ikke kun er unge med udfordringer, der løftes af unge uden udfordringer. Erfaringen er, at en bredere og mere inkluderende målgruppe vil skabe bedre resultater.

Forvaltningens anbefaling

På baggrund af erfaringer med rekruttering til Brandkadetter i Danmark hér i Rudersdal vurderer forvaltningen, at der ikke er tilstrækkeligt efterspørgsel blandt de unge.

Unge i Beredskabet er en overbygning til og sekretariat for brandkadetuddannelsen og det vurderes, at Unge i Beredskabet ikke vil fremkalde en fornyet interesse blandt de unge – generelt.

Såfremt det ønskes – fortsat at gå videre med projektidéen foreslår forvaltningen derfor følgende 2 alternativer, som der kan arbejdes videre med:

1.

Ung i Rudersdal køber pladser hos Ung i Fredensborgs eksisterende brandkadet-forløb. Dette vil dog skulle ske uden økonomisk støtte fra Brandkadet Danmark, da betingelserne for støtte ikke længere er til stede.

Dette betyder, at udgifter pr. deltager i brandkadetforløb gennemsnitslig er 25.000-30.000 kr. Således vil 6 - 8 unge få udbytte af de i alt 200.000 kr., der er afsat til projektet.

Da Ung Fredensborg oplever udfordringer med at rekvirere deltagere og deres opstartsforløb ligger tidsmæssigt skævt i forhold til et evt. rekvireringsforløb i Rudersdal, kan der ikke garanteres opstart af forløb i 2019.

2.

At der i et tværgående samarbejde i kommunen arbejdes med de budgetterede midler som supplerende bidrag og til brug for at til at skabe praktikmuligheder i beredskabet, som initieres i f.eks. Beskæftigelse.

Et eksempel kan være, at en af de unge, der er tilknyttet Beskæftigelsesindsatsen og som aldersmæssigt er i UiRs målgruppe kan drage nytte af forløbet. Pengene skal kunne bruges til f.eks. at lønne en kontaktperson i opstartsfasen, udstyr til deltagerne, transport mv.

Der er på nuværende tidspunkt ikke udarbejdet forslag til koncept med en økonomisk model. Det forventes, at denne model vil kunne tilgodese flere end 6 – 8 unge. Fordelen ved denne model kan være, at det aldersmæssigt vil passe bedre med formålet om et “mestringsprojekt” for unge, som samtidig kan støtte tilgangen til det frivillige beredskab.

Bestyrelsen for Ung i Rudersdal behandlede sagen på mødet den 21.05.2019:

Bestyrelsen for Ung i Rudersdal anbefalede, at forvaltningen ikke går videre med hverken forslag 1 eller 2, men derimod lukker projektet og frigør de afsatte midler til omprioritering.

Ungechef Gitte Næsbøl Magnus deltager under behandlingen af punktet.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at projektet ikke iværksættes, og at de afsatte midler frigøres til en omprioritering i forhold til de vedtagne strukturbesparelser.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 12-06-2019

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den ændring, at de afsatte midler tilgår kommunekassen.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 5: Havarthigaarden - Ansøgning om omlægning af prioritetslån

19/8895

Resumé

Bestyrelsen for den selvejende institution Havarthigaarden har fremsendt ansøgning om kommunens godkendelse af en omlægning af prioritetslån i Havarthigaarden med henblik på at opnå en mere fordelagtig forrentning.

Sagen forelægges for Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Havarthigaarden i Holte er et medborgerhus, der blandt andet udlejer lokaler til foreninger, private m.fl.

Kommunalbestyrelsen gav den 24.06.2015 Havarthigaarden mulighed for en omlægning af de oprindelige prioritetslån med nye, lavere forrentede lån. De oprindelige lån blev indfriet, og Havarthigaarden fik frigivet likviditet til at imødegå et markant fald i udlejningen.

Bestyrelsen har nu modtaget et tilbud om omlægning af prioritetslånene fra 2015 til et nyt samlet lån med en mere fordelagtig rente.

Omlægning af lån

Havarthigaardens nuværende lån er begge optaget over 30 år i 2015. De har en fast rente på henholdsvis 2,5 % og 3,0 %. Restgælden på de to lån er pr. 31.12.2018 på 5.120.281 kr.

Disse lån konverteres til et nyt lån, hvis provenu vil give ca. 5.130.000. Provenuet benyttes alene til at indfri de nuværende lån, og Havarthigaarden vil derfor ikke opnå et kontant provenu ved omlægningen.

Lånet tilbagebetales over 26 år, og følger således løbetiden for de nuværende lån.

Det nye lån har en fast rente på 1,6 % pro anno, og vil have en årlig ydelse på ca. 300.000 kr., hvilket vil give Havarthigaarden en årlig besparelse på ca. 40.000 kr. i forhold til de nuværende lån.

Omlægningen af lånene indebærer ikke nogen forringelse af kommunens stilling, da Havarthigaarden ikke øger sin låntagning, og omlægningen vil derfor heller ikke belaste kommunens låneramme.

Rudersdal Kommune har et tinglyst pant i ejendommen på 4.500.000 kr., der vedrører lån til istandsættelse af Havarthigaarden udført i 1982-84. Dette pant er allerede i dag placeret efter Nordea Kredits pant.

Den samlede nuværende gæld er på 9.700.281 pr. 31.12.2018. Efter omlægningen vil gælden således ligge på samme niveau inklusiv kommunens pant på 4.500.000 kr. I den seneste ejendomsvurdering fra 2018, er ejendommen vurderet til 10.500.000 kr., heraf er grunden vurderet til 8.559.800 kr.

Rudersdal Kommunes pant i ejendommen er sikret ved en allonge til de nuværende pantebreve. Af denne allonge fremgår det, at hvis Havarthigaarden misligholder sine forpligtigelser overfor Nordea Kredit, skal kommunen have mulighed for at indtræde i gældsforholdet i stedet for den selvejende institution Havarthigaarden. Som supplement til allongen har bestyrelsen underskrevet en erklæring om, at ejendommen overdrages vederlagsfrit til kommunen, hvis kommunen indtræder i gældsforholdet.

Tilsvarende betingelser bør knyttes til det nye lån, som Havarthigaarden ønsker at optage.

Det forudsættes, at udgifter i forbindelse med låneoptagelsen og registrering i tinglysningen betales af Havarthigaarden.

Afdrag på kommunalt lån

Ved den seneste omlægning af lån godkendte Kommunalbestyrelsen den 24.06.2015, at nedsætte afdragene på et mindre kommunalt lån i fem år. For at medvirke til at afhjælpe den selvejende institutions likviditetsmæssige udfordringer blev det årlige afdrag nedsat fra 25.000 kr. om året til 5.000 kr. i fem år. Lånets restgæld vil være på 75.000 kr. pr. 31.12.2019.

Det er aftalt med Havarthigaarden at de årlige afdrag igen sættes op til 25.000 kr. fra og med 2020. Lånet vil således være tilbagebetalt i 2022.

Ændringen indarbejdes i budgettet fra 2020.

Kommunens engagement i øvrigt

Rudersdal Kommune giver et årligt driftstilskud til den selvejende institution Havarthigaarden. I 2019 er tilskuddet på 441.750 kr.

Endvidere betaler kommunen et årligt beløb for leje og rengøring af lokaler primært til brug for folkeoplysende aktiviteter i dagtimerne ud fra en lejekontrakt. De tidsrum kommunen disponerer over indgår i kommunens bookingsystem.

I 2019 er udgiften til leje og rengøring på 309.210 kr. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017 blev kontrakten reduceret med 120.000 kr.

Forvaltningens vurdering

Økonomi og Kulturområdet har gennemgået Havarthigaardens regnskab for 2017 og 2018 samt tilsvarende budgetter for 2019 til 2022. Der er kommet nye faste lejere til af Havarthigaardens lokaler, og generelt er der en sund økonomi i den selvejende institution.

Regnskabet for 2017 viste et overskud på 84.115 kr. efter afdrag på gæld og afskrivninger. Tilsvarende overskud i 2018 var på 175.821 kr. Der budgetteres med et overskud på ca. 100.000 kr. årligt i perioden 2019 til 2022.

Da omlægningen ikke har økonomiske konsekvenser for kommunen, foreslår Kulturområdet, at omlægningen af de to nuværende lån i Nordea Kredit til en nyt, samlet lån godkendes.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at den ønskede omlægning af de to nuværende lån godkendes,
- 2) at de to nuværende lån indfries med provenuet fra det nye lån,
- 3) at kommunens pant sikres ved en ny allonge til det nye pantebrev samt med en tilsvarende bestyrelseserklæring i lighed med de nuværende pantebreve,
- 4) at Havarthigaarden betaler alle omkostninger i forbindelse med omlægningen af lånene,
- 5) at afdrag på lån ved kommunen sættes op fra 5.000 kr. til 25.000 kr. årligt fra 01.01.2020 og,
- 6) at ændringen vedr. afdrag på lån ved kommunen indarbejdes i kommunens budget for 2020 til 2022 hvorefter lånet nulstilles, idet det er fuldt indfriet.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 12-06-2019

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Mona Madsen (L) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 6: Anskaffelse af affaldsbeholdere, Anlægsbevilling

19/11653

Resumé

Udrulningen af de nye sorteringsordninger kræver, at der anskaffes beholdere til de nye affaldsfraktioner. Etageboliger og rækkehusområder, der deler affaldsbeholdere, skal have leveret nye beholdere fra medio september 2019. Fra primo 2020 vil villaer og rækkehuse med egen beholder modtage nye beholdere.

Beholderne indkøbes hos firmaet SULO (tidligere Plastic Omnium AB). Renovationsfirmaet City Container Cph A/S står for montering, samling, påsætning af klistermærker og udbringning af beholderne.

Der søges om anlægsbevilling til køb af beholdere.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Rudersdal Kommune indgik i januar 2019 en rammeaftale med firmaet SULO (tidl. Plastic Omnium AB) om levering af antracitgrå affaldsbeholdere til den nye sorteringsordning. Udbuddet af beholderne blev gennemført som et fællesudbud mellem Rudersdal, Allerød, Hørsholm kommuner og med en option til Fredensborg Affald A/S.

Etageboliger og nogle rækkehuse, der deler affaldsbeholdere, bliver de første, der skal sortere deres affald i yderligere 5 affaldsfraktioner; glas, papir, pap, metal og plast. Udrulningen foregår etapevist i de tre kommuner og starter i Rudersdal fra medio september 2019.

Villaer og rækkehuse med egen affaldsbeholder skal fra primo 2020 have udleveret 2 x todelte beholdere til glas, metal, plast og papir. Derudover tilbydes individuelle hustande en frivillig beholder til pap. Udrulningen foregår etapevist i de tre kommuner frem til ca. september 2020 og starter i Rudersdal.

Renovationsfirmaet City Container Cph A/S vandt tidligere på året fællesudbud om indsamling af dagrenovation og genanvendeligt affald samt beholderydelser for Rudersdal, Allerød og Hørsholm Kommuner. Kontrakten med City Container Cph A/S omfatter således også drift af et beholderlager, hvor firmaet modtager, samler, påsætter klistermærker og udbringer de nye affaldsbeholdere, der skal benyttes til sorteringsordningen.

Der skal påklistres mærkater, der indikerer, hvilken affaldstype der skal i affaldsbeholderen (piktogram) samt et klistermærke med ja-tak/nej-tak til den enkelte affaldstype. Indkøbet af klistermærker foretages sammen med Allerød og Hørsholm kommuner. Derudover skal der sammen med beholderen uddeles informationsmateriale med sorteringsvejledning til alle hustande.

Miljø- og Teknikudvalget besluttede den 03.10.2018 at yde tilskud til indkøb af nedgravede beholdere. Tilskuddet er 1000 kr. pr. boligenhed. Kravet for at modtage tilskuddet er, at de nedgravede beholdere er etableret ved ordningens opstart. Forvaltningen har pt. modtaget tilbagemelding fra 21 bebyggelser med ca. 2700 boligenheder, der ønsker at etablere nedgravede affaldsbeholdere.

Anlægsbevillingen omfatter således:

2019

2,1 mio. kr. – indkøb af 2.286 affaldsbeholdere til etageboliger og nogle rækkehuse, inkl. montering, samling og udbringning af affaldsbeholdere samt klistermærker.

2,7 mio. kr. – tilskud til etageboliger og nogle rækkehuse (ca. 2.700 boligenheder) til indkøb af nedgravede affaldsbeholdere.

0,8 mio. kr. – infomateriale og ekstra klistermærker.

I alt 2019: 5,6 mio. kr.

2020

14 mio. kr. – indkøb af affaldsbeholdere til villaer og med egne beholdere rækkehuse inkl. montering, samling og udbringning af affaldsbeholdere samt klistermærker.

1 mio. kr. – potentielt tilskud til indkøb af nedgravede affaldsbeholdere til nogle rækkehuse.

1,2 mio. kr. – infomateriale og ekstra klistermærker.

I alt 2020: 16,2 mio. kr.

Der er i investeringsplanen afsat i alt 26,37 mio. kr. i 2019, 2020 og 2021. Restbevillingen forventes anvendt ved anskaffelse af beholdere til bioaffald i 2022. Det foreslås derfor, at restrådighedsbeløbet på 4,57 mio. kr. flyttes til 2022.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at der gives en anlægsbevilling på 21,8 mio. kr. til projekt nr.151544, Anskaffelse af affaldsbeholdere, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb, og
- 2) at restrådighedsbeløbet på 4,57 mio. kr. flyttes til 2022.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 12-06-2019

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Miljø- og Teknikudvalgets indstilling tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 7: Forslag til Lokalplan 265 for et område ved Borgmester Schneiders Vej samt Tillæg 6 til Kommuneplan 2017 – Endelig vedtagelse

19/1511

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27.03.2019 Forslag til Lokalplan 265 samt Tillæg 6 til Kommuneplan 2017. Kommunalbestyrelsen vedtog samtidig ikke at gennemføre en miljøvurdering i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Denne afgørelse er påklaget til nævnet.

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg har været i otte ugers offentlig høring fra den 29.03.2019 til og med den 24.05.2019.

Der er i høringsperioden indkommet 13 høringssvar, som blandt andet omhandler adgangsvej, beplantning, muligheden for byggeri i to etager, trafiksikkerhed og aflysning af Skovlydeklarationen.

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg forelægges Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet er beliggende i Øverød i Holte og udgør ca. 16.690 m². Området ligger mellem Borgmester Schneiders Vej og Frederik Clausens Vænge og er udstykket fra Skovlyskolens udearealer (del af matr. 4ro, Øverød By, Søllerød) og sammenlagt med ubebygget matrikel beliggende mod Skovly Mark (matr. nr. 4lh, Øverød By Søllerød).

Formålet med lokalplanen er:

- At skabe rammer for etablering af nye plejeboliger med tilhørende funktioner.
- At fastlægge bestemmelser for byggeriets udformning og tilpasning til omgivelserne.
- At fastlægge bestemmelser for beplantning og udearealer.

Formålet med Tillæg 6 til Kommuneplan 2017 er at muliggøre byggeri i to etager.

Som del af processen har der været afholdt møder med et kontaktudvalg. I kontaktudvalget har der været mulighed for at drøfte forholdet til skolen, Skovlydeklarationen, beplantning, bebyggelsens omfang og placering, samt de trafikale forhold. Kontaktudvalget forventes at fortsætte ind i byggeperioden.

I høringsperioden er der indkommet 13 bemærkninger, ændringsforslag og indsigelser.

Ændringsforslagene med forvaltningen bemærkninger og forslag til besvarelse samt ændring af lokalplanen er gennemgået i vedlagte notat.

Indsigelserne er herunder kort sammenfattet i følgende hovedtemaer:

Tillæg 6 til Kommuneplan 2017

Der gøres indsigelse mod, at der med kommuneplantillægget muliggøres byggeri i to etager, hvilket, indsigerne mener, er i strid med Skovlydeklarationen og med områdets karakter og arkitektoniske udtryk.

Beplantning

Indsigelserne omkring beplantning omhandler flere forhold herunder ønsket om at udpege yderligere bevaringsværdige enkelttræer. Der er yderligere fremsat ønske om at udvide beplantningsbæltet på parkeringsarealet ved Borgmester Schneiders Vej mod matr. 4lg af hensyn til den afskærmende virkning. Grundejerforeningen har foreslået, at Skovlydeklarationens beplantningsbestemmelser overføres til lokalplanen.

Vej, sti, parkeringsforhold, og trafiksikkerhed

Der gøres indsigelse mod, at der etableres vejadgang fra Borgmester Schneiders Vej. Det påpeges, at der vil komme øget trafik i området, hvilket er uønsket og til fare for trafiksikkerheden for Skovlyskolens børn. Indsigelserne omhandler yderligere også ønske om at reducere bredde på fortove langs adgangsvejen for at give plads til yderligere beplantning mod naboejendomme. Yderligere er der fremsendt forslag til alternativ vejadgang fra både Højbjerggårdsvej, Frederik Clausens Vænge og fra Skovly Mark.

Skovlydeklarationen

Indsigelserne omhandler aflysning af Skovlydeklarationen. Det påpeges, at Skovlydeklarationen håndhæves af kommunen overfor villaejerne i området, hvorfor den også burde gælde for lokalplanområdet. Indsigerne foreslår, at deklARATIONEN fastholdes med hensyn til kun at muliggøre byggeri i en etage samt fastholdelse af beplantning mod veje.

Master til telekommunikation

Indsigerne ønsker ikke, at der med lokalplanen gives mulighed for at opføre master til telekommunikation, da det vil skæmme området og ikke er i overensstemmelse med kommunens mastepolitik. Der ønskes redegjort for en konkret placering således, at påvirkning af naboer kan vurderes.

Bebyggelse, sekundær bebyggelse

Der er af bygherre fremsat ønske om at omfordele sekundær bebyggelse således, at der sættes et maks. på det samlede antal kvadratmeter og ikke på antallet. Ligeledes ønskes en præcision af paragrafferne vedrørende bebyggelses ydre fremtræden.

På baggrund af indsigelserne forslår forvaltningen, at der sker følgende ændringer i lokalplanen:

Note 1 til § 4.1 – Redaktionel ændring da den matrikulære sag ikke er endeligt afsluttet:

Lokalplanens afgrænsning er udført på baggrund af de fremtidige forhold, da arealoverførsel af del af matr. nr. 4ro til matr. nr. 4lh, begge Øverød By, Søllerød, endnu ikke er endelig afsluttet. Denne arealoverførsel er ikke omfattet af § 4.1.

§ 5.2 - Ændring af fortovsbredde på strækning fra Borgmester Schneiders Vej til og med vendepladsen (2. afsnit):

Vejen skal have en fast belægning og være mindst 4,5 m bred. Fortov fra Borgmester Schneiders Vej til vendepladsen skal være minimum 2 m bredt. Fortov fra vendepladsen mod Frederiks Clausens Vænge kan anlægges som en fællessti og skal minimum være 2,5 m bred.

§ 5.5 – Tilføjet mulighed for at udføre stien i overfladebehandlet asfalt:

Sti b-b, som vist på kortbilag 4, skal anlægges langs beplantningsbæltet mod syd, og have tilslutning til Frederik Clausens Vænge og det interne færdselsareal. Stien skal være minimum 1,5 m bred og skal anlægges i grus eller anden permeabel belægning eller i overfladebehandlet asfalt i naturlige farver. Stien skal kunne fungere som brandvej og anlægges i en bredde på min. 3 meter, hvor den del af stien, som anlægges over 1,5 m, skal anlægges i græsarmering.

§ 6.10 – Fjernet at der maks. må opføres fire skure, drivhuse eller lign.:

Inden for byggefelt A og B må der i alt opføres maks. 80 m² skure, drivhuse eller lignende på maks. 20 m² hver.

§ 6.13 – Tilføjet at sekundær bebyggelse i byggefelt E maks. må være 2,5 m højt:

Der kan i byggefelt E til sekundær bebyggelse beliggende ved parkeringsarealet mod Borgmester Schneiders Vej, jf. kortbilag 2, etableres overdækket cykelparkering med et samlet areal på maks. 30 m² og i en maks. højde på 2,5 m.

§ 6.14 – Henvielsen til § 6.13 er fjernet, da bebyggelsens højde i Byggehelt er fastsat til 2,5 m:

Sekundære bygninger jf. § 6.10, 6.11 og 6.12 må højst opføres i 1 etage og højden må ikke overstige 3 m.

§ 7 – Præcisering vedrørende lysgårde samt forholdet mellem blank mur og øvrige materialer:

Bebyggelsen som helhed skal opføres i min. 50 % blank mur eller teglsten i gule eller grå nuancer. Maks. 25 % af bebyggelsen kan udgøres af træ i afdæmpede naturfarver. Undtaget fra denne bestemmelse er indre lysgårde.

§ 8.5 – Beplantningsbæltet er udvidet fra 2 til 5 m af hensyn til naboejendommen:

Der skal, jf. kortbilag 3, etableres et 5 m bredt beplantningsbælte langs parkeringsarealets østlige afgrænsning, mod naboejendommen matr. nr. 4lg Øverød By, Søllerød. Beplantningen skal etableres med hjemmehørende arter og fremstå afskærmende for parkeringsarealet og i øvrigt udføres i henhold til § 8.1.

§ 8.11 – Tilføjet at hegnet skal have støjdæpende effekt:

Der skal etableres et fast hegn med støjdæpende effekt på minimum 1,8 m langs det interne færdselsareal mod de to matrikler, der er beliggende syd for dette, jf. kortbilag 3. Hegnet skal udføres i træ og fremstå beplantet i form af beplantning med stedsegrønne slyngplanter eller lignende mod vej.

Ny § 8.18:

Mellem det interne vejareal og matr. nr. 4lg og 4lf, begge Øverød By, Søllerød, skal der etableres et beplantet areal på 0,5 m i bredden, jf. kortbilag 3. Beplantningen skal udføres jf. § 8.1.

Kortbilagene tilrettes ændringerne i paragrafferne.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at ændringerne ikke forudsætter gennemførelse af ny høring. Det er endvidere forvaltningens vurdering af ændringerne ikke har indflydelse på den gennemførte miljøscreening og dermed afgørelsen om ikke at foretage en miljøvurdering i henhold til miljøvurderingsloven.

Afgørelse om ikke at gennemføre en miljøvurdering efter Lov om miljøvurdering af planer og programmer er blevet påklaget til Planklagenævnet. Klagen er blandt andet begrundet med, at miljøscreeningen ikke er foretaget på et tilstrækkeligt grundlag, og at de trafikale forhold ikke er vurderet tilstrækkeligt.

Det er forvaltningens vurdering, at klagerne over afgørelsen om ikke at gennemføre en miljøvurdering, ikke har opsættende virkning for en endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg.

Endelig kan det oplyses, at Planklagenævnet den 03.06.2019 har truffet afgørelse om den klage, der var over rammeområdet netop i forbindelse med vedtagelsen af Kommuneplan 2017. Afgørelsen giver kommunen medhold. Afgørelsen er vedhæftet dagsorden.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Lokalplan 265 for et område ved Borgmester Schneiders Vej samt Tillæg 6 til Kommuneplan 2017 vedtages endeligt med de foreslåede ændringer.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 12-06-2019

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den ændring, at mulighed for antennemast udgår af Lokalplan 265, da nærliggende erhvervsområde findes mere velegnet.

Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Byplanudvalgets indstilling tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Forslag til Lokalplan 265 samt tillæg 6.

Afgørelse Planklagenævnet vedr. Kommuneplan 2017

Lokalplan 265 - Indsigelser og forslag til svar.pdf

Indsigelser m bilag Forslag til Lokalplan 265 samt Tillæg 6 til KP17.pdf

Punkt 8: Forslag til Lokalplan 266, for et område ved Frejasvej samt forslag til kommuneplantillæg 7

19/1511

Resumé

Økonomiudvalget vedtog den 20.02.2019 at igangsætte udarbejdelse af forslag til lokalplan samt kommuneplantillæg, der skal muliggøre en ny boligbebyggelse på de ubebyggede matrikler.

Forslag til Lokalplan 266 og Kommuneplantillæg nr. 7 er blevet screenet for krav om miljøvurdering. Der er truffet afgørelse om, at forslag til lokalplan og kommuneplantillæg ikke udløser krav om miljøvurdering.

Sagen forelægges Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til beslutning om ikke at gennemføre miljøvurdering og vedtage forslag til lokalplan til udsendelse i offentlig høring i 10 uger.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet er på nuværende tidspunkt alene reguleret af kommuneplanens rammebestemmelser.

Den kommunale daginstitution, som ligger inden for området, forventes udbudt til salg, og ejer af den ubebyggede grund inden for området ønsker at bygge boliger. Ændret anvendelse af daginstitutionen og yderligere bebyggelse af området har et omfang, som kræver lokalplan. Med forslag til Kommuneplantillæg 7 og Lokalplan 266 tilvejebringes dette.

Lokalplanområdet danner overgang imellem det tæt bebyggede centerområde langs Birkerød Kongevej og parken omkring Langedam. Med kort afstand til Birkerød bymidte og station samt direkte adgang til parken har området en attraktiv beliggenhed for nye boliger.

Lokalplanområdet rummer både nyere boligbebyggelse, et ubebygget areal, Birkerød Kollegium og en nedlagt kommunal dagsinstitution. Se bilag.

Lokalplanområdet præges af terrænspring og et fald i terrænet ud imod parken omkring Langedam. Eksisterende bebyggelser ligger på tidligere udjævnede plateauer. Højstammet løvtræsbevoksning, som gror på skråningen mellem lokalplanområdet og parken omkring Langedam danner en grøn overgang mellem lokalplanområdet og parken.

Området trafikbetjenes fra dels Frejasvej dels Dambakken.

I Kommuneplan 2017 er området sammenfaldende med rammeområde Bi. B67, som fastsætter en bebyggelsesprocent for rammeområdet til 50 %, maksimal bygningshøjde på 10,5 meter, maksimalt antal etager på 3 samt mindste grundstørrelse på 400 m².

Området er ikke omfattet af gældende lokalplan eller byplanvedtægt.

Forslag til Kommuneplantillæg 7 og lokalplan 266

Med Kommuneplantillæg 7 ændres bebyggelsesprocenten fra 50 % for området til 50 % for hver enkel ejendom. Undtaget herfra er arealer tilhørende Birkerød Kollegium. For kollegiet fastsættes en maksimal bebyggelsesprocent på 75 % for hele ejendommen, hvilket svarer til de eksisterende forhold. For hele ramme- og lokalplanområdet, bliver den samlede bebyggelsesprocent som følge heraf ca. 60 %.

Øvrige bestemmelser for rammeområde Bi.B67 fastholdes.

Det er lokalplanens formål:

- At fastlægge anvendelsen til boligformål i form af tæt lav og etageboliger, herunder kollegieboliger
- At sikre at ny bebyggelse indpasses i området i forhold til eksisterende bebyggelse og det rekreative område omkring Langedam.

Anvendelse i området fastlægges til helårsboliger i form af tæt lav og etageboligbebyggelser.

Området vejbetjenes fra Frejasvej og Dambakken. Ved nybyggeri stilles krav om anlæggelse af minimum 1,5 p-plads pr. etagebolig samt 2 p-pladser pr. tæt lav bolig. Der skal anlægges et passende antal handicapparkeringspladser i henhold til gældende reglement.

Der skal etableres en stiadgang, som forbinder området sydøstlige del med parken omkring Langedam. Den skal anlægges og udformes således, at den sikrer adgang for alle til parkområdet.

Lokalplanområdet inddeles i fem delområder, A-D. For hvert delområde er fastsat et niveauplan, samt en maksimal bygningshøjde.

Bebyggelsesprocenten for den enkelte ejendom må ikke overstige 50 % for etageboligbebyggelser og 35 % for tæt lav boligbebyggelser.

Facader til boligbebyggelser skal opføres i blank mur af gule tegl, og tage må ikke være reflekterende.

Inden for delområde A, som ligger ud til parken omkring Langedam og rummer den nu nedlagte daginstitution, må opføres boliger i op til tre etager med en maksimal højde på 10,5 meter målt fra niveauplan 40. Bolig og sekundært byggeri i øvrigt på tredje etage skal dog være tilbagetrukket 2,5 m ud mod Langedam og ind mod Birkerød Kongevej. De 2,5 m. selve byggeriet er trukket tilbage kan anvendes som tagterrasser.

For de øvrige delområder, som er ubebyggede, fastsættes den maksimale bygningshøjde til 10,5 meter, mens bygningshøjde og niveauplan for eksisterende bygninger fastholdes.

Med henblik på at beskytte skråning og eksisterende beplantning ud mod parken omkring Langedam er der udlagt en byggelinje, som skal friholdes for terrænregulering, befæstelse og bebyggelse.

Der er endvidere udlagt en byggelinje, som skal sikre en minimumsafstand til eksisterende etage boligbebyggelse i delområde D på minimum 8 meter. Til naboskel i øvrigt fastsættes en minimumsafstand på 2,5 meter.

Eventuelle antenner til telekommunikation skal placeres på bygninger og integreres i bygningens arkitektur.

Ubebyggede arealer

For etageboliger skal der etableres opholdsareal, som mindst svarer til 100 % af boligetagearealet.

For hvert af de fem delområder er fastsat et niveau, hvortil terrænet kan reguleres. Det varierer fra kote 41,4 til kote 39. Der er endvidere givet mulighed for at etablere støttemure med en højde på op til 1,5 meter.

Screening for miljøvurdering

Der er foretaget en screening for krav om miljøvurdering af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg. Det er vurderet, at påvirkning af de landskabelige og trafikale forhold ikke er af et sådant omfang, at de opfattes som en væsentlig forandring i forhold til de nuværende muligheder for at udnytte arealerne.

Der er på baggrund af screeningen truffet afgørelse om, at de nævnte planer ikke er omfattet af krav om miljøvurdering.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at forslag til Lokalplan 266 for et område ved Frejasvej og Kommuneplantillæg nr. 7 vedtages til offentliggørelse i 10 uger, og
- 2) at forslag til lokalplan og kommuneplantillæg ikke udløser krav om miljøvurdering.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 12-06-2019

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Byplanudvalgets indstilling tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag, eksisterende forhold.

Forslag til Lokalplan 266, for et område ved Frejasvej samt tillæg 7 til KP17

Screeningsskema miljøvurdering af forslag til LP 266 for et område ved Frejasvej

Punkt 9: Lokalplan 134.1 Tillæg til Lokalplan 134 for et erhvervsområde ved Rundforbivej/Skodsborgvej, Endelig vedtagelse

19/1511

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30.01.2019 at udsende Forslag til Lokalplan 134.1 Tillæg til Lokalplan 134 for et erhvervsområde ved Rundforbivej/Skodsborgvej i offentlig høring.

Forslaget har været i høring i perioden 01.02. til 29.03.2019. Der er modtaget 1 høringssvar.

Sagen forelægges til endelig vedtagelse af Lokalplan 134.1 i Byplanudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ejeren af ejendommen matr.nr. 4ay, af Nærum By, Nærum har søgt byggetilladelse til opførelse af bilvaskeanlæg. Ejendommen er i dag anvendt af TDC samt en ubetjent benzinstation.

Rudersdal Kommune varslede og nedlagde et midlertidigt forbud efter § 14 i planloven mod bilvaskeanlægget. § 14-forbuddet er påklaget til Planklagenævnet af grundejer.

Offentliggørelsen af forslag til Lokalplan 134.1 har medført, at de ejendomme, der er omfattet af forslaget, ikke må udnyttes på en måde, der kan foregribe indholdet af den endelige plan. Lokalplanforslagets midlertidige retsvirkning gælder, indtil lokalplanen vedtages endeligt.

Lokalplan 134.1 fastsætter et varigt forbud mod servicestationer / benzintankanlæg samt bilvaskeanlæg i området.

Lokalplanen

Lokalplan 134.1 er udformet som et tillæg til den gældende Lokalplan 134. Tillægget indeholder alene en præcisering og indskrænkning af anvendelsesmulighederne efter den gældende lokalplan. Samtidig udvides anvendelsen, så lokalplanen ikke udelukker opstilling af mobilantennemaster eller andre tekniske anlæg.

Formålet med Lokalplan 134.1 er at forbeholde områdets fremtidige anvendelse og bebyggelse i overensstemmelse med visionsplanen for Nærum. Det er ønsket, at området med sin høje synlighed fra Helsingørmotorvejen og Skodsborgvej som port til Nærum forbeholdes bebyggelse til kontor- og videnserhverv.

Den gældende Lokalplan 134 ophæves ikke med tillægget til lokalplanen. Lokalplan 134 muliggør, at der kan indrettes erhverv i området og fastsætter nærmere byggeretsregulerende bestemmelser samt fastsætter i § 7.4, at antenner og lignende ikke må opstilles uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Høringssvar

Rudersdal Kommune har modtaget ét høringssvar.

Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse foreslår på vegne af Forsvarsministeriet, at lokalplanens redegørelse under afsnittet ”Tilladelser eller dispensationer i medfør af anden lovgivning” tilføjes ”et nyt underafsnit, hvor i der anføres, at opførelse af antenner, antennemaster, kraner og lignende med en totalhøjde over 60 m vil kræve en forudgående høring ved Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse forinden, der kan udstedes en tilladelse hertil, jf. lokalplanens § 7.4.”

Forvaltningen anbefaler, at

- den foreslåede tilføjelse indarbejdes i redegørelsen til Lokalplan 134.1,
- § 6.1 ændres til ”Antennemaster til telekommunikation kan maksimalt opføres i en højde op til 46 m. I tilknytning til antennemast kan der opføres et mindre teknikskur.”
- § 7.1 ændres til ”Antennemast må kun opføres som rørmast (monopole). Masten skal fremstå i galvaniseret stål. Antennepaneller og øvrigt på masten skal fremstå i mat, grå farve. Evt. tilhørende teknikskur til mast skal males i en mørk grøn farve og skal skjules af levende dække i form af klatreplanter eller hækbeplantning.”

Det er forvaltningens vurdering, at ændringerne ikke forudsætter gennemførelse af ny høring. Det er endvidere forvaltningens vurdering, at ændringerne ikke har indflydelse på den gennemførte miljøscreening og dermed afgørelsen om ikke at foretage en miljøvurdering i henhold til miljøvurderingsloven.

Fingerplan 2019

Efter offentliggørelsen af lokalplanforslaget har erhvervsministeren offentliggjort Fingerplan 2019, som blandt andet udlægger Nærum som særligt lokaliseringsområde.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Lokalplan 134.1 Tillæg til Lokalplan 134 for et erhvervsområde ved Rundforbivej/Skodsborgvej vedtages endeligt og offentliggøres med de foreslåede tilføjelser.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 12-06-2019

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Byplanudvalgets indstilling tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Høringssvar

Forslag til Lokalplan 134.1 Tillæg til Lokalplan 134 for et erhvervsområde ved Rundforbivej/Skodsborgvej

Punkt 10: Planstrategi 2019 – Forslag til vedtagelse

19/1511

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Planloven vedtage en planstrategi i første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. inden udgangen af 2019.

Planstrategien er en strategi for kommunens udvikling og sætter bl.a. retningen for den kommende kommuneplanlægning.

På baggrund af den gennemførte politiske proces og dialogmøder med borgere og interessenter har forvaltningen udarbejdet et udkast til Planstrategi 2019. Økonomiudvalget har drøftet første udkast i maj 2019. Planstrategien er i lighed med kommuneplanen digital.

Sagen forelægges de stående udvalg, Bycenterudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til vedtagelse af udkast til Planstrategi 2019 til udsendelse i 10 ugers høring samt beslutning om fuld revision af kommuneplanen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget igangsatte den 13.06. 2018 arbejdet med Planstrategi 2019 med udgangspunkt i 6 strategiske temaer. Det blev også besluttet at forankre processen og den udadvendte dialog i fagudvalgene.

Fagudvalgene drøftede i september-oktober 2018 proces og overordnet indhold i planstrategien. I november 2018 blev der afholdt fire dialogmøder forankret i fagudvalg med henblik på at indhente idéer til indhold fra borgere og interessenter. Fagudvalgene drøftede efterfølgende den 16.01.2019 input fra dialogmøderne, samt indhold i Planstrategi 2019.

Økonomiudvalget drøftede første udkast til strategien den 15.05.2019.

Udkast til Planstrategi 2019 er udarbejdet med fokus på visionen om, at Rudersdal Kommune skal være landets bedste bokommune. Der er overordnet set lagt op til at skærpe Rudersdals kerneværdier og profil som den grønne kommune i hovedstadsområdet med en begrænset befolkningstilvækst.

Strategien er opdelt i seks temaer:

- Borgere og boliger
- Levende bymiljøer
- Plads til erhverv
- De smukke omgivelser
- Vand som et aktiv
- Sundhed for alle

Hvert tema præsenterer kommunalbestyrelsens uddybende vision og tilhørende strategier, der skal lede kommunen i retning mod visionen.

Hvert tema fremlægger desuden en oversigt over væsentligt baggrundstof. Det kan fx være planer (kommunale eller statslige), udviklingstendenser, analyser, lovgivning eller politikker, der har betydning for temaet.

Den digitale planstrategi vil desuden indeholde:

- Borgmesterens forord
- Hvad er en planstrategi?
- Lokal Agenda 21 strategi og FN's verdensmål
- Kort over forventede strategiske indsatser og planlægning siden Kommuneplan 2017
- Pdf version af den samlede planstrategi
- Høringsmodul (udelukkende i høringsfasen)
- Fotos fra forskellige lokaliteter i Rudersdal Kommune

Miljøvurderingspligt

Planstrategi 2019 er en politisk strategi, der ikke fastlægger bindende rammer for fremtidige anlægstilladelser. På den baggrund vurderes det at strategien ikke skal screenes eller miljøvurderes efter miljøvurderingsloven.

Den kommende kommuneplan

Planstrategien er overordnet set grundlaget for den efterfølgende revision af kommuneplanen. Udover planstrategiens temaer vil den kommende kommuneplan også forholde sig til kommende politikker og beslutninger, som kan have indflydelse på kommuneplanen. Herunder særligt de ændrede bestemmelser i Fingerplan 2019 samt detailhandelsdirektivet og eksempelvis betydningen af Jægersborg Hegn som UNESCO verdensarv og betydningen af dette i forhold til turisme.

I henhold til Planloven skal en planstrategi indeholde en beslutning om i hvilket omfang kommuneplanen skal revideres.

Kommunikation

Udgangspunkt for kommunikationsindsatsen i forhold til planstrategien er kommunens borgerdialogpolitik og politik for borgerinddragelse. Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes med en bred kommunikationsindsats med det formål at gøre borgere og andre interessenter opmærksomme på planstrategien, dens indhold og betydning samt, at informere om muligheden for indflydelse i den efterfølgende høring.

Planlagte kommunikationsindsatser er:

- Postkort til uddeling på fx biblioteker, offentlige og politiske møder mv.
- Plakater til opsætning på fx biblioteker, rådhus, administrationscenter, skoler eller idrætsanlæg mv.
- Medieomtale og omtale på rudersdal.dk og Facebook

- Høringsmodul i den digitale planstrategi

Høringsmodulet fungerer efter samme princip som ved høring af Kommuneplan 2017. Det er muligt at kommentere på planstrategien og uploade evt. dokumentation. Brugere af høringsmodulet modtager kvittering.

Den videre proces

Juni 2019: Kommunalbestyrelsen vedtager planstrategi til udsendelse i høring samt en beslutning om, at kommuneplanen skal revideres i sin helhed.

Juli-september 2019: Planstrategien offentliggøres. Mulighed for bemærkninger og forslag fra offentligheden.

Oktober/november 2019: Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager stilling til bemærkninger og forslag og beslutter eventuelle ændringer inden endelig vedtagelse.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at udkast til Planstrategi 2019 vedtages til udsendelse i 10 ugers høring, og
- 2) at kommuneplanen revideres i sin helhed.

Vedtagelse i Byplanudvalget den 12-06-2019

BYPLANUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den præcisering ad side 9 nederst, at udvidelsen op langs Holte Stationsvej primært er tilsigtet bolig, liberalt erhverv og herunder mikrobutikker.

Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 12-06-2019

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Bycenterudvalget den 12-06-2019

BYCENTERUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt med den præcisering ad side 9 nederst, at udvidelsen op langs Holte Stationsvej primært er tilsigtet bolig, liberalt erhverv og herunder mikrobutikker.

Vedtagelse i Erhvervsudvalget den 12-06-2019

ERHVERVSUDVALGET indstiller direktionens forslag tiltrådt.

Elisabeth Ildal (I) deltog ikke i sagens behandling.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 12-06-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 12-06-2019

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Social- og Sundhedsudvalget 12-06-2019

SOCIAL- OG SUNDHEDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Anika Rée (V) deltog ikke under sagens behandling.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller fagudvalgenes forslag tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Udkast Planstrategi 2019

[Link til udkast til hjemmeside med digital Planstrategi 2019.](#)

Punkt 11: KMD Social Pension

19/9738

Resumé

KMD Social Pension er et af de systemer, der i forbindelse med monopolbruddet er udbudt på ny af ATP for Udbetaling Danmark. KMD vandt udbuddet og har ikke været i stand til at levere et system. ATP har tidligere på året på vegne af Udbetaling Danmark indbragt et erstatningskrav mod KMD for voldgift pga. af KMD's manglende levering af et nyt pensionssystem, der skulle erstatte Social Pension og efterfølgende manglende aftale om erstatningsansvar. Udbetaling Danmarks bestyrelse har besluttet at modregne erstatningskravet i de månedlige betalinger for ATP's brug af KMD Social Pension.

Sagsfremstilling

De faktiske betalinger for KMD Social Pension blev d.1. januar 2018 flyttet fra kommunerne til ATP i form af en faktureringsaftale. KMD har i skrivelse af 29. maj 2019 meddelt at de pga. modregningen anser faktureringsaftalen som ophævet, og at de forventer at udsende faktura til kommunerne for maj og juni måned. Denne faktura er modtaget i Rudersdal kommune.

I den forbindelse har Udbetaling Danmark udsendt et brev af 29. maj 2019 til alle kommuner, hvor de anbefaler kommunerne at sende et brev til KMD, hvor af det fremgår:

At fakturaerne angår ydelser, der har ATP som rette pengedeбитor. Kommunen er ikke og ønsker ikke at blive direkte involveret i den verserende tvist mellem ATP og KMD. Kommunen betaler derfor ikke fakturaerne, som vi er orienteret om, at ATP i stedet for udligner via modregning.

Vedhæftet brev er på den baggrund fremsendt til KMD.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Brev til kommunerne fra Udbetaling Danmark.pdf

Fakturering af KMD Social Pension

Brev til KMD vedr. KMD Social Pension.pdf

Punkt 12: Borgerservice, bygningsændringer, proj. 451001, Anlægsregnskab

19/8931

Resumé

På kommunalbestyrelsens møde 28.11.2012 blev det besluttet at samle Borgerservice, flytte ydelsescentret og ombygge Rådhuset i forbindelse hermed. (Borgerservice er senere ombygget igen på anden anlægssag. Ved en fejl er der ikke aflagt regnskab vedr. denne første ombygning).

Arbejdet er afsluttet og der aflægges hermed anlægsregnskab.

Sagen forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsens møde 28.11.2012 blev det besluttet at samle Borgerservice, flytte ydelsescentret og ombygge Rådhuset i forbindelse hermed. (Borgerservice er senere ombygget igen på anden anlægssag. Ved en fejl er der ikke aflagt regnskab vedr. denne første ombygning).

Hovedparten af arbejdet blev udført i BorgerService, men der foregik også begrænsede arbejder i bygning B, 1.sal samt i bygning C, 1.sal.

Arbejdet omfattede gipsvægge. 2 nye køkkener med afløbs- og vandinstallationer, gulvbelægning med linoleum, nye fodpaneler, nye døre, akustikpuds i loft, akustikvæg, rørkasser, tekniskskabe m.v. samt diverse skranker. Desuden nyt belysningsanlæg og ventilation.

Arbejdet er afsluttet og der aflægges hermed anlægsregnskab:

Anlægsbevilling og rådighedsbeløb 6.800.000 kr.

Udgifter til rådgivning og udførelse 6.709.503 kr.

Mindreforbrug 90.497 kr.

Det foreslås at mindreforbruget overføres til anlægsprojekt 151030 - Renovering af Rådhus, da der på dette projekt er udført nogle af de ombygninger der er lavet i modtagelsen i BS ift. ventilation mv.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) At regnskabet godkendes, og
- 2) Det resterende rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 90.000 kr. flyttes til anlægsprojekt 151030 Renovering af Rådhus.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 13: Personalesituationen 2018 -19

15/8982

Resumé

På mødet vil en række nøgletal for 2018 om kommunens personalesituation samt gennemførte og planlagte personalepolitiske initiativer blive gennemgået.

Sagen forelægges Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Personalechef Jan Weidekamp vil på mødet gennemgå en række nøgletal for 2018 om kommunens personalesammensætning.

Der vil blive gennemgået tal i relation til

- kønsfordeling
- aldersfordeling
- personaleomsætning
- sygefraværet
- rekruttering
- arbejdsskader
- arbejdstilsynets besøg

Der vil være særligt fokus på udviklingen i sygefraværet og de initiativer som er igangsat for at reducere dette.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Personalesituation 2018/19

Punkt 14: Orientering om likviditetsudvikling, forbrug samt anlægs- og tillægsbevillinger

16/25882

Resumé

Økonomi fremlægger diverse økonomiske oversigter m.v.

Sagsfremstilling

Økonomi fremlægger

- Oversigt over udvikling i likviditeten
- Oversigt over udviklingen i forbruget set i relation til serviceramme m.v.
- Oversigt over anlægsudgifter i forhold til givne anlægsbevillinger og rådighedsbeløb
- Oversigt over tillægsbevillinger fra dagsordenens punkter til budget for året 2019 samt virkninger på årene 2020-2023.

Indstilling

Direktionen foreslår, at oversigterne forelægges til orientering.

Vedtagelse i Økonomiudvalget den 19-06-2019

ØKONOMIUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Court Møller (B) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Anlægsoversigt31052019.pdf

Likviditetsorientering31052019.pdf

230_Forbrug_ift_budget_Rudersdal_Kommune_ultimo_maj_2019.pdf

Tillægsbevillingsliste19062019I.pdf

Punkt 15: Lukket: Licitationsresultat for projekt udvidelse af Nærum Menighedsbørnehave

18/6893

**Punkt 16: Lukket: Salg af ejendom, Egebækvej 2 - 4, matr. nr. 3a Holte By,
Nærum (Tusindbenhuset)**

19/11763

Punkt 17: Lukket: Salg af ejendommen Ravnsnæsvej 22, 3460 Birkerød

19/11687

Punkt 18: Lukket: Salg af Kongevejen 341- 343, 2840 Holte

19/13530

Punkt 19: Lukket: Salg af Frejasvej 12, 3460 Birkerød

19/13531

Punkt 20: Lukket: Business case, samling af administrative funktioner i Holte

19/11787

Punkt 21: Lukket: Udvikling af Ebberødområdet

12/37906

**Punkt 22: Lukket: Botilbud Ebberød, Skema A for etape 2 og 3, Sophie
Magdelenes Vej 10-14**

12/37906

**Punkt 23: Lukket: Renovering og ombygning af Værkstederne Rude Skov,
Sophie Magdelenes Vej 7, 9 og 11**

12/37906

Punkt 24: Lukket: Konvertering af boligerne på Birkerød Parkvej

18/1205