

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2014-2017 d. 07-05-2014

Mødedato Onsdag d. 07. maj 2014 kl. 13:15

Mødested Birkerød Idrætscenter

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Forslag til budget 2015 samt budgetoverslagsårene 2016 - 2018 for Kultur- og Fritidsudvalget.....	5
Birkerød Svømmehal - Renovering af bade- og omklædningsrum i Birkerød Svømmehal. Anlægsbeholdning.....	9
Rudersdal Musikskole - Retningslinjer for fripladsordning.....	14

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

RESUMÉ

Birgit Hóe Knudsen meddelte, at "Kong Tusindben" fejrer 1000 års fødselsdag den 23. maj, kl. 16-18 på Gl. Holtegaard. Arrangementet er en del af kulturaftalen og er i et samarbejde med Golden Days,

Birgit Hóe Knudsen meddelte, at der vil være rejsegilde på Kulturcenter Mariehøj den 27. juni 2014 kl. 12.30.

Birgit Hóe Knudsen orienterede om status i sagen om Birkerød Rideforening.

Birgit Hóe Knudsen orienterede om status på fleksibel banebooking, som ændrer navn til "Pay and Play". Der orienteres nærmere herom på hjemmesiden og i pressen.

Punkt 2: Forslag til budget 2015 samt budgetoverslagsårene 2016 - 2018 for Kultur- og Fritidsudvalget

14/10502

Bilag

Budgetoplæg 2015 - 2018

Opfølgning på mål fra Regnskab 13

Notat om merforbrug på Idrætsområdet inden for Kultur- og Fritidsudvalgets budget.docx

Budgetoplæg Kultur 2015 præsentation

Forslag til budget 2015 samt budgetoverslagsårene 2016 - 2018 for Kultur- og Fritidsudvalget

RESUMÉ

På baggrund af tidsplanen for budgetlægningen skal fagudvalgene behandle forslag til driftsbudget og investeringsoversigt, herunder evt. omprioriteringer og omplaceringer inden for de tildelte budgetrammer samt påbegynde drøftelsen af forslag til mål i budgettet jævnfør aftalen på Kommunalbestyrelsens seminar 28.2. – 1.3.2014.

Økonomiudvalget vedtog den 23.04.2014 budgetrammerne for driftsbudgettet 2015 – 2018. For at håndtere de likviditetsmæssige udfordringer og overskridelserne af servicerammen besluttede Økonomiudvalget, at der iværksættes en proces, hvor der tilvejebringes likviditetsforbedringer på i alt 65 mio. kr. i budgetperioden, fordelt med 20 mio. kr. i 2015 og 15 mio. kr. årligt i årene 2016-2018.

Fagudvalgene skal således drøfte budgetoplægget for 2015 – 2018, herunder forslag til budgettilpasninger i budgetperioden.

Der henvises til budgetmappen "Budgetoplæg 2015 – 2018", som dannede grundlag for Økonomiudvalgets behandling den 23.04.2014.

Budgetmappen bedes medbragt til mødet.

Sagen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til drøftelse og vil ifølge tidsplanen blive fremlagt på ny i juni-mødet.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalgets budgetområde fremgår af siderne 53-62 incl. i "Budgetoplæg 2015 – 2018".

Kultur- og Fritidsudvalgets budgetramme for driftsbudgettet udgør netto 146.464.000 kr. i 2015 og 146.016.000 kr. i 2016, 145.690.000 kr. i 2017 og 145.712.000 kr. i 2018.

Til orientering vedlægges en detaljeret bevillingsoversigt.

Direktør og områdechef vil på mødet gennemgå udvalgets budget på politikområder.

Målsætninger

På kommunalbestyrelsens seminar den 28. februar - 1. marts 2014 blev det aftalt, at fagudvalgene drøfter målene til Budget 2015 frem til kommunalbestyrelsens seminar den 20. august 2014. Målene følger som udgangspunkt politikområderne i budgettet, men kan også gå på tværs af udvalg og politikområder. De bør leve op til følgende egenskaber:

- der opstilles få og forståelige mål med fokus på områdets kerneopgave
- fokus på langsigtede, retningsgivende mål som er holdbare i mindst én valgperiode
- målene angiver en ønsket effekt, og det skal være muligt at evaluere, om målet er nået
- målene skal så vidt muligt baseres på tilgængelige data

Fagudvalgene fremlægger resultatet af deres arbejde med målene på seminaret den 20. august.

Til orientering vedlægges oversigt over opfyldelse af mål fra regnskab 2013 på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Serviceudgifter

Ved udarbejdelse af Budgetoplægget er det lagt til grund, at rammen for kommunernes serviceudgifter for 2015 vil blive fastsat som servicerammen for 2014 tillagt pris- og lønfremskrivning.

Med denne forudsætning som grundlag er kommunens beregnede serviceramme overskredet med 20,1 mio. kr. i 2015, med 5,8 mio. kr. i 2016, mens rammen er overholdt i 2017 og 2018.

Ved udarbejdelsen af Budget 2014 i oktober måned 2013 blev det forudsat, at servicerammen i 2015 ville blive overskredet med 2,8 mio. kr., hvilket bl.a. kan tilskrives den budgetlagte ibrugtagning af nye og ombyggede plejecentre i 2015.

At overskridelsen af servicerammen i 2015 i Budgetoplæg 2015 er steget til 20,1 mio. kr. kan blandt andet henføres til de tekniske korrektioner, jf. s. 137-140 i Budgetoplægget. De tekniske korrektioner medfører en øget overskridelse af servicerammen med 11,2 mio. kr. i 2015. Blandt de væsentligste korrektioner kan nævnes større udgifter til pleje mv. af handicappede, mindreindtægter fra takster på døgninstitutioner mv., større udgifter til ophold på hospice end tidligere budgetteret, samt merudgifter til IT-området.

Hertil kommer virkningen af de demografiske korrektioner, som giver øgede udgifter til skoleområdet og til ældreplejen, jf. s. 143 i Budgetoplægget. De demografiske korrektioner i budgetoplægget medfører en yderligere overskridelse af servicerammen med 4,2 mio. kr. i 2015.

Endelig er udgifterne i 2015 til implementering af folkeskolereformen 2 mio. kr. større end forudsat i Budget 2014.

Servicerammen vil blive endeligt fastsat i forbindelse med sommerens økonomiforhandlinger mellem regeringen og KL.

Tilpasningsforslag til budgettet

For at håndtere de likviditetsmæssige udfordringer og overskridelserne af servicerammen har Økonomiudvalget som nævnt besluttet, at der iværksættes en proces, hvor der tilvejebringes likviditetsforbedringer på i alt 65 mio. kr. i budgetperioden, fordelt med 20 mio. kr. i 2015 og 15 mio. kr. årligt i årene 2016-2018.

De 60 mio.kr., der forudsættes tilvejebragt ved en årlig likviditetsforbedring på 15 mio.kr. gennem hele perioden, fordeles forholdsmæssigt på grundlag af de enkelte politikområders andel af de samlede nettodriftsudgifter til service. For Kultur- og Fritidsudvalget betyder det et årligt tilpasningskrav på 889.000 kr. vedr. politikområdet Kultur, fritid og idræt.

Forvaltningen vil komme med forslag til tiltag, som bl.a. kan omfatte følgende:

- Ændringer i serviceniveauet
- Strukturtilpasninger
- Forøgede indtægter
- Effektiviseringer

På fagudvalgenes møder i maj måned gennemføres en overordnet drøftelse af udmøntning af tilpasningskrav indenfor det enkelte udvalgs område. De konkrete tilpasningsforslag vil blive forelagt fagudvalgene til drøftelse i juni måned. De af fagudvalgene foreløbigt godkendte tilpasningsforslag indarbejdes i Budgetforslag 2015, som udsendes i juli måned og førstebehandles i august måned.

Idrætsområdet

Ved behandlingen den 23.04.2014 af Kultur- og Fritidsudvalgets overførsler fra 2013 til 2014 ønskede Økonomiudvalget, at et fremlagt notat om årsagerne til overførslen på Idrætsområdet skulle uddybes yderligere og herefter fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget.

Kulturområdet fremlægger vedlagt et uddybende notat.

Investeringsoversigt

Forslag til investeringsoversigt for 2015 – 2018 er indarbejdet i budgetoplægget på side 159-178.

Forslag til Kultur- og Fritidsudvalgets investeringsoversigt 2015 – 2018 fremgår af siderne 162-163 og viser for udvalgets område følgende udgifter:

2015	2016	2017	2018
8.851.000 kr.	4.000.000 kr.	21.609.000 kr.	0 kr.

Forvaltningen vil på mødet redegøre for indholdet i de enkelte projekter.

Høring

I henhold til tidsplanen for budgetlægningen sendes det samlede budgetforslag i høring hos råd, bestyrelser og institutioner. Til brug herfor udarbejder Økonomi en specificeret udgave af budgetforslaget, som placeres på intranettet, hvorfra områderne kan kopiere relevante udsnit til brug for høring. Høringssvarene vil blive udsendt til Kommunalbestyrelsen 25.08.2014 således, at Kommunalbestyrelsen er orienteret om høringssvarene inden førstebehandlingen af budgetforslaget.

INDSTILLING

Direktionen foreslår,

- 1) at udvalget påbegynder udarbejdelsen af mål til budgettet, og
- 2) at forslag til driftsbudget drøftes, herunder eventuelle omprioriteringer inden for udvalgets budgetramme,
- 3) at udvalget indleder drøftelse af realisering af forslag til tilpasninger, og
- 4) at forslag til investeringsoversigt drøftes.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-05-2014

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Anna Scharling Brun (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 3: Birkerød Svømmehal - Renovering af bade- og omklædningsrum i Birkerød Svømmehal. Anlægsbevilling

08/19991

Birkerød Svømmehal - Renovering af bade- og omklædningsrum i Birkerød Svømmehal. Anlægsbevilling

RESUMÉ

Ved budgetaftalen for budget 2013 er der optaget et rådighedsbeløb på 3.970.000 kr. i 2014 til renovering af bade- og omklædningsrum i Birkerød Svømmehal.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte den 04.12.2013 et forslag til kommissorium for renoveringen. Kommunalbestyrelsen gav den 18.12.2013 en anlægsbevilling i 2014 på 485.000 kr. til rådgivning og øvrige udgifter i tilknytning til udarbejdelse af projekt for renoveringen.

Sagen fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse af projektet og frigivelse af en anlægsbevilling i 2014 på 3.485.000 kr. til renovering af bade- og omklædningsrum i Birkerød Svømmehal.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Kultur- og Fritidsudvalgets godkendte kommissorium har der været nedsat en projektgruppe med repræsentanter for brugerrådet, ekstern rådgiver og Idrætsområdet. Der har været afholdt et borgermøde i Birkerød Idrætscenter om den forestående renovering den 12.03.2014. De fremmødtes bemærkninger er taget til efterretning og er i videst muligt omfang medtaget i projektforslaget.

Forslaget omfatter en total renovering og ombygning af de 2 omklædningsrum og badeområderne. Omklædningsrummene, som ligger i stueplan for mænd og på 1. sal for kvinder, indrettes principielt ens, idet enkelte løsninger ved toiletterne adskiller sig fra etage til etage.

Der indrettes 2 indgange til omklædningsområdet således, at foreninger har adgang fra døren ved trappen bygningens østende, og offentlige brugere har adgang fra døren i bygningens vestende.

I omklædningsområdet indrettes lokalet med en central midtergang omkranset af bænke og aflægningsplads, hvortil brugeren har adgang med fodtøj. Når fodtøjet er taget af, kan man bevæge sig til området med rene arealer.

Der indrettes med nye skabe langs facaden mod nord og langs den centrale væg, som adskiller omklædningsområdet fra badeområdet. Der forventes etableret 180 skabe i alt fordelt med 90 på hver etage.

Der indrettes et separat og afgrænset område for badende med småbørn, ligesom der indrettes pusleplads med håndvask centralt i omklædningsområdet.

Baderummene indrettes med 12 nye brusere fordelt med 9 stk. i fælles bruserum, 2 stk. i børnebadeområde samt 1 stk. ved sauna. Brusere i børneområde udføres med mulighed for selvvalgt vandtemperatur, mens de øvrige brusere udføres med forblandet varmt vand.

Der indrettes separat bruser ved sauna. Sauna reduceres lidt i størrelse; men nyindrettes til mere effektivt brug i nye materialer og installationer som en helt ny sauna.

Toiletrum renoveres med nye væghængte toiletter og pissoir (for kvindernes vedkommende yderligere 1 toilet) med håndvaske i det fælles badeområde. Badeområdet indrettes med håndklædehylder og diverse inventar for sæbe, håndklæder og affald.

Omkleedningsområdet indrettes med hårtørrer samt diverse inventar for affald osv. Gennemgangen til

badeområderne bibeholdes.

Der indrettes rengøringsrum med udslagsvask til brug for rengøringsmaskiner m.v.

Bade- og omklædningsrummene i svømmehallen forventes ombygget og renoveret i perioden 01.08 2014 til ca. 15.12.2014. Renoveringen vil have følgende konsekvenser for brugerne.

Foreninger, skoler, institutioner m.fl.

Arbejdet med projektforslaget har afdækket, at det af sikkerhedsmæssige årsager ikke vil være muligt at benytte den nuværende hovedindgang. Det bliver nødvendigt at benytte en anden indgang, som forventes at blive døren ved det nye træningsbassin, som vender ud mod det grønne område ved det udendørs bassin.

Sigma Swim Birkerød, skoler og institutioner m. fl. kan i renoveringsperioden klæde om i to omklædningsrum i omklædningsbygningen, som er tæt placeret ved svømmehallen samt eventuelt benytte omklædningsfaciliteterne for handicappede mellem de to svømmebassiner i det omfang, de ikke benyttes af handicappede eller af morgensvømmere.

Det er ikke muligt at inddrage mere end to omklædningsrum i omklædningsbygningen til brugere af svømmehallen uden gener for de normale brugere af disse omklædningsrum.

Der vil blive sørget for de nødvendige hygiejneforanstaltninger ved den midlertidige adgangsvej.

Det forventes, at brugerne af varmtvandsbassinet kan benytte dette samt handicapomklædningsrummene i renoveringsperioden.

Offentlig badetid

Da den nuværende hovedindgang lukkes, vil det ikke være muligt at benytte det elektroniske tælleapparat. Det vil være forbundet med en stor ekstraomkostning, der ikke kan rummes i projektets økonomi, hvis det elektroniske adgangssystem, som registrerer brugerne i den offentlige åbningstid i svømmehallen, skal flyttes til den midlertidige adgangsvej.

I kommissoriet for renoveringen er beskrevet, at for at undgå en lukning af Birkerød Svømmehal i renoveringsperioden forventes etableret overdækket adgang fra bygningen med bade- og omklædningsfaciliteter i Birkerød Idrætscenter til Birkerød Svømmehal.

Arbejdet med projektforslaget har afdækket, at denne løsning vil være forbundet med en meromkostning i projektet på ca. 500.000 kr. Det vurderes, at der ikke er mulighed for at afholde denne udgift inden for projektets økonomi.

Endvidere vurderes det, at pladsforholdene i de to erstatningsomklædningsrum vil blive trang, såfremt såvel foreninger som svømmere i den fulde offentlige badetid skal benytte disse samtidig. I denne vurdering indgår endvidere også forhold omkring adgang, hygiejne, betaling, tilsyn m.v.

Derfor foreslår Kulturområdet, at svømning i den offentlige badetid i Birkerød Svømmehal, bortset fra voksne besøgende (morgensvømmere) over 18 år i tidsrummet kl. 6:00 til 9:00, flyttes til Rundforbi Svømmehal i perioden 01.08.2014 til 15.12.2014. Billetter, turkort, månedskort eller årskort købt i Birkerød Svømmehal kan benyttes i Rundforbi Svømmehal. Rundforbi Svømmehal er normalt lukket i skolernes sommerferie, men vil i forbindelse med renoveringen holde åbent fra 01.08.2014.

Som en særlig og midlertidig ordning vil der være adgang via handicapomklædningen for voksne besøgende (morgensvømmere) over 18 år på ugens hverdage i tidsrummet kl. 6:00 til 9:00. Der vil ikke være mulighed for at benytte sauna. I perioden kan der købes månedskort til 325 kr. eller kort til hele perioden til 1.300 kr. ved henvendelse i administrationen på Birkerød Idrætscenter. Kort der allerede er købt kan benyttes.

Økonomi

På investeringsoversigten på projekt nr. 300030, Renovering af omklædningsrum ved Birkerød Idrætscenter, er der oprindeligt afsat et rådighedsbeløb på 3.970.000 kr. i 2014. Heraf har Kommunalbestyrelsen den 18.12.2013 frigivet en anlægsbevilling på 485.000 kr. til rådgivning og øvrige udgifter i tilknytning til udarbejdelse af projekt for renoveringen. Der er således et tilbageværende rådighedsbeløb i 2014 på 3.485.000 kr.

Der fremlægges følgende prisoverslag for projektet

UDGIFT	BELØB
Bygge- og renoveringsudgifter	3.280.600
10 % til uforudsete udgifter	397.000
Rådgivning	476.400
Projektudgifter i alt ex. moms	4.154.000

Der er et forventet merforbrug på 184.000 kr., hvilket skyldes en ny, digital løsning i forhold til låsesystem på skabe, chip-armbånd, scannere, karruseller, billetsystem og betalingsanlæg. Der vil således blive en samlet digital løsning.

Kulturområdet foreslår, at det forventede merforbrug på 184.000 kr. finansieres af tilsvarende nedskrivning af rådighedsbeløb på projekt nr. 300052, Digitalisering – Udvikling og videreførelse af digitale låsesystemer, hvor der er et rådighedsbeløb på 4.500.000 kr. i 2015. Der skal således ske fremrykning af 184.000 kr. fra 2015 til 2014.

Der er foretaget en miljøscreening i bade- og omklædningsrummene i svømmehallen, som viser et forventet behov på ca. 100.000 kr. i yderligere omkostninger til fjernelse af blyholdig maling. Beløbet forventes finansieret af de afsatte midler til uforudsete udgifter.

Umiddelbart efter miljøundersøgelsen er tilendebragt forventes der at ske udbud af de planlagte arbejder.

Lukning af Birkerød Svømmehal i den offentlige åbningstid vil medføre et indtægtstab på anslået 414.000 kr. Endvidere anslås en forventet stigning i indtægterne ved Rundforbi Svømmehal på 90.000 kr., i alt en merudgift netto på 324.000 kr.

I lukkeperioden forventes der en besparelse på personaleudgifterne på netto 26.000 kr. Da svømmehallen er åben for forenings- samt skole- og institutionsbrug, vil der være behov for to medarbejder blandt de deltids- og fulltidsansatte. Øvrige medarbejdere omplaceres i lukkeperioden til andre funktioner inden for Idrætsområdet.

Lukningen af svømmehallen vil således medføre en mindreindtægt på 298.000 kr. netto, som henvises til budgetopfølgningen for 2014.

Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget har modtaget en underskriftsindsamling som protest mod lukning af den offentlige badetid i renoveringsperioden. Underskriftsindsamlingen er udsendt pr. mail den 01.04.2014 til udvalgets medlemmer.

Projektet vil på mødet blive gennemgået af ekstern rådgiver Torsten Hess-Petersen. Endvidere vil idrætsinspektør Christian Tranberg deltage i mødet.

INDSTILLING

Direktionen foreslår, at projektet godkendes og foreslår indstillet,

1) at der gives en anlægsbevilling på 3.485.000 kr. finansieret af rådighedsbeløb i 2014 på projekt nr. 300030, Renovering af omklædningsrum ved Birkerød Idrætscenter,

2) at der gives en anlægsbevilling på 184.000 kr. finansieret af rådighedsbeløb i 2015 på projekt nr. 300052, Digitalisering – Udvikling og videreførelse af digitale låsesystemer, og

3) at der sker fremrykning af rådighedsbeløb på 184.000 kr. fra 2015 til 2014 på projekt nr. 300052, Digitalisering – Udvikling og videreførelse af digitale låsesystemer.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-05-2014

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Forinden bortfaldt ændringsforslag, stillet af Mona Madsen (L): "At projektet bør tilpasses, så kommissoriets forventning om offentlig adgang i byggeperioden kan fastholdes" med 5 stemmer i mod (Daniel E. Hansen (V), Anne Anbo (V), Camilla Barner-Christensen (V), Kristine Thrane (A) og Claus Larsen (C) og 1 stemme for (Mona Madsen (L).

Anna Scharling Brun (L) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 4: Rudersdal Musikskole - Retningslinjer for fripladsordning.

14/4884

Rudersdal Musikskole - Retningslinjer for fripladsordning.

RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2014, som en forsøgsordning, besluttet at forhøje puljen til fripladsordning vedr. elevbetaling for undervisning i Rudersdal Musikskole med 70.000 kr. årligt i årene 2014 og 2015.

Musikskolerådet har på et ekstraordinært møde 22.04.2014 anbefalet et forslag til nye retningslinjer for fripladsordningen vedr. elevbetaling for undervisning i Rudersdal Musikskole til godkendelse.

Retningslinjerne fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Rudersdal Musikskole har i en del år administreret en fripladspulje ud fra en økonomisk ramme på 30.000 kr. ud fra nedenstående retningslinjer, der tog udgangspunkt i husstandens indkomst.

Nuværende retningslinjer

Som udgangspunkt tildeles 1/4, 1/2, 3/4 eller 1/1 friplads til 20 eller 25 minutters instrumentalundervisning eller forskole, og man kom i betragtning til friplads, hvis kontingentet pr. barn overstiger 1% af husstandens samlede indkomst før skat. Hvis kontingentet udgør:

- 1,00 % af husstandens indkomst, tildeles 1/4 friplads
- 1,22 % af husstandens indkomst, tildeles 1/2 friplads
- 1,44 % af husstandens indkomst, tildeles 3/4 friplads
- 1,66 % af husstandens indkomst, tildeles 1/1 friplads

Ordningen har indtil nu fungeret tilfredsstillende, idet der har været en god balance mellem antallet af ansøgninger og den økonomiske ramme. Fra 2011 har musikskolen registreret en stigende interesse for fripladsordningen:

- 2011: 9 ansøgere med et samlet behov på 36.000 kr. 9 tildelinger.
- 2012: 14 ansøgere med et samlet behov på 55.000 kr. 12 tildelinger.
- 2013: 17 ansøgere med et samlet behov på 70.000 kr. 15 tildelinger.

Fremtidig fripladsordning

Med Kommunalbestyrelsens beslutning om forsøgsvis at øge puljen til fripladsordning med 70.000 kr. årligt i årene 2014 og 2015, vil der være 100.000 kr. til rådighed i puljen årligt i forsøgsperioden.

Det foreslås at det er husstandens samlede indkomst, der er afgørende for tildeling af friplads, og at der fremover tages udgangspunkt i de satser, som anvendes i forbindelse med kommunale dagtilbud m.m.

Satserne udarbejdes hvert år af Socialministeriet. Der kan gives fra 1 % til 100 % friplads. Imidlertid vurderes en ordning med 100 kategorier for friplads at være administrativ tung at løfte for musikskolen.

Det foreslås derfor, at den hidtidige model, hvor der gradueres med friplads i 4 kategorier med 25 %, 50 %, 75 % eller 100 % friplads fortsættes. Ved en samlet husstandsindkomst på op til

- 161.700 kr. gives 100 % friplads
- 236.964 kr. gives 75 % friplads
- 326.564 kr. gives 50 % friplads

416.164 kr. gives 25 % friplads

Husstandsindkomst forstås som forældrenes samlede personlige indkomst, som den fremgår af den seneste årsopgørelse fra Skat.

Indtægtsgrensene forhøjes med 7.000 kr. for hvert hjemmeboende barn under 18 år ud over ét. Det vil sige, at med 3 børn i familien stiger grænsen for 25 % friplads fra 416.164 kr. til 430.164 kr.

Som udgangspunkt tildeles friplads til 20 eller 25 minutters instrumentalundervisning eller forskole.

Der gives ikke friplads til førskoleundervisning eller 40 minutters instrumentalundervisning undtagen

- a. ved vægtig social indikation, som kan være f.eks. en særlig diagnose, særlige indlæringsmæssige problematikker eller en særlig familiehistorik. Det forudsættes, at de særlige forhold ikke giver familien ret til at få musikskoleundervisningen betalt af andre offentlige instanser, eller
- b. til støtte af elever med særlige evner for musik, se nedenfor.

Hvis ansøgningerne til fripladspuljen overstiger det beløb, der er til rådighed, er det musikskolens ledelse, der træffer afgørelse om prioriteringen mellem de indkomne ansøgninger, herunder indstillinger om talentstøtte.

Bufferpulje

Af fripladspuljen kan op til 20.000 kr. tildeles til elever med særlige evner for musik, typisk med henblik på længere undervisningstid i det instrumentale hovedfag eller undervisning i et instrumentalt bifag (som typisk vil være klaver).

Der kan være tale om elever, der i forvejen er berettiget til friplads, og om elever fra familier, der betaler for den almindelige undervisning, men som ikke ser sig i stand til at betale ekstra for den udvidede undervisning.

Elever kan komme i betragtning efter indstilling fra musikskolelæreren. Afgørelsen træffes af musikskolens ledelse.

Bufferpuljen kan også anvendes til imødekommelse af ansøgninger i løbet af sæsonen, f.eks. fra tilflyttere eller familier, der er berørt af sociale begivenheder.

Der skal udfyldes en ansøgningsblanket, som afleveres sammen med tilmeldingen til den nye sæson og en kopi af den seneste årsopgørelse fra Skat (fra begge forældre, hvis de er samboende).

Meddelelse om fripladstildeling tilsendes ansøgerne samtidig med meddelelsen om optagelse til musikskoleundervisning i slutningen af juni måned.

Opfølgning af fripladsordningen

Musikskolen udarbejder hvert efterår en oversigt over de indkomne ansøgninger og tildelingen af fripladser, herunder talentstøtte. Musikskolerådet drøfter på baggrund af oversigten, om der er anledning til justeringer af ordningen.

Kultur- og Fritidsudvalget modtager oversigten samtidig med nøgletallene for tilmeldinger, optag og venteliste, som udarbejdes årligt i forbindelse med ansøgningen til Kulturstyrelsen.

Musikskolerådet vedtog 22.04.2014 at anbefale forslaget til nye retningslinjer for fripladsordning vedr. elevbetaling i musikskolen til godkendelse.

Kulturområdet foreslår, at ordningen evalueres efter tildelingen af fripladser i forbindelse med sæsontilmeldingerne til musikskoleundervisningen i skoleåret 2015/16.

INDSTILLING

Direktionen foreslår,

- 1) at forslaget til nye retningslinjer for fripladsordning for 2014 og 2015 vedr. elevbetaling i musikskolen godkendes, og
- 2) at retningslinjerne evalueres efter tildelingen af fripladser i forbindelse med sæsontilmeldingerne til musikskoleundervisningen i skoleåret 2015/16.

Vedtagelse i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-05-2014

KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Anna Scharling Brun (L) deltog ikke i sagens behandling.