

REFERAT Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget 2014-2017 d. 08-06-2016

Mødedato Onsdag d. 08. juni 2016 kl. 13:15

Mødested Rundforbivej 176, Nærum

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Besøg i Straksaktiveringen.....	4
Budgetforslag 2017-2020, fagudvalgsbehandling juni 2016 - Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesu	5
Ændring af serviceniveau - flygtninge.....	7
Ny straksaktivering.....	10
Kontrakt med A2B om tilbud til integrationsborgere.....	14
Status for Rudersdal Rekruttering.....	15
Opgørelse over ansættelser på særlige vilkår i Rudersdal Kommune.....	16
Status for Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets langsigtede mål.....	18
Projekt "5 veje til et godt liv - for alle i Rudersdal".....	23

Punkt 1: Meddelelser

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Formand Jens Bruhn orienterede om møde med Erhvervs- og Vækstrådet incl. tildeling af erhvervspris forår 2016 mandag den 13. juni klokken 15.15.

Referat ses <http://www.rudersdal.dk/infosider/find-dagsordner-og-referater> som er en generel side, hvor man finder dagsordner og referater og finder EVR oppe i menuen.

Beskæftigelseschef Charlotte Wieth-Klitgaard orienterede om flygtningestatus. Bilag vedhæftet.

Bilag

Flygtningenotat juni 2016

Punkt 2: Besøg i Straksaktiveringen

15/8170

Resumé

Som et led i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets tema- og besøgsplan besøger udvalget Straksaktiveringen i Rudersdal Kommune.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget besøger i forbindelse med mødet kl. 13.15 Straksaktiveringen i Rudersdal Kommune, Rundforbivej 176, 2950 Nærum.

Det er Teknik og Miljø i Rudersdal Kommune, der forestår det praktiske arbejde i forbindelse med straksaktivering af primært jobparate kontanthjælpsmodtagere.

På mødet deltager driftschef Peter Bjørno Jensen og projektleder Lars Mølbak, der vil orientere om projektet, ligesom der vil være mulighed for at møde et par af deltagerne i Straksaktiveringen.

Indstilling

Direktionen foreslår, at Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Punkt 3: Budgetforslag 2017-2020, fagudvalgsbehandling juni 2016 - Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget

16/10003

Resumé

På baggrund af tidsplanen for budgetlægningen skal fagudvalgene behandle forslag til driftsbudget og investeringsoversigt.

Økonomiudvalget vedtog den 20.4.2016 budgetrammerne for driftsbudgettet 2017 – 2020.

Fagudvalgene skal således drøfte budgetoplægget for 2017 – 2020, herunder forslag til budgettilpasninger i budgetperioden.

Der henvises til budgetmappen "Budgetoplæg 2017 – 2020", som dannede grundlag for Økonomiudvalgets behandling den 20. april 2016.

Budgetmappen bedes medbragt til mødet.

Sagen blev forelagt Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til drøftelse første gang på mødet den 11.5.2016 og forelægges nu igen med de uddybninger og tilpasninger, der blev aftalt ved den første drøftelse i udvalget.

Sagsfremstilling

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets budgetområde fremgår af siderne 105-112 incl. i "Budgetoplæg 2017 – 2020".

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets budgetramme for driftsbudgettet udgør netto 264.693.000 kr. i 2017, 261.727.000 kr. i 2018 samt 260.705.000 kr. i 2019 og i 2020.

Direktør og områdechefer vil på mødet gennemgå udvalgets budget på politikområder.

Langsigtede politiske mål

De langsigtede politiske mål, som kommunalbestyrelsen vedtog i forbindelse med Budget 2015, fremgår under de enkelte udvalg i Budgetoplæg 2017-2020. Frem mod vedtagelsen af Budget 2017 forholder fagudvalgene sig til foreløbig målopfyldelse på de langsigtede mål. På møderne i maj og juni kan Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget blandt andet drøfte følgende:

- Behovet for yderligere konkretisering af målene, herunder opstilling af delmål
- Målenes "målbarhed"
- Målenes tidshorisont – hvornår skal den ønskede effekt være opnået?
- Hvilke indikatorer skal benyttes i forbindelse med evalueringen af, hvorvidt den ønskede effekt er opnået?
- Hvilke yderligere indsatser bør iværksættes for at realisere målene og opnå den ønskede effekt?
- Vil udvalget foreslå nye mål?
- Er der mål, der ikke er aktuelle i budgetperioden 2017-2020?

Tilpasningsforslag til budgettet

Der blev i forbindelse med budgettet for 2016 indarbejdet en tilpasningspulje i årene 2017-2020 på henholdsvis 25, 50, 75 og 100 mio.kr. til senere udmøntning. Økonomiudvalget besluttede i forbindelse med behandlingen af budgetoplægget den 20.4.2016 at ændre profilen til 50 mio.kr. i 2017, 75 mio.kr. i 2018 og 100 mio.kr. fra og med 2019.

Det blev besluttet at iværksætte en proces med konkretisering af budgettilpasninger til udmøntning af omprioriteringsbidraget.

For Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget betyder det et tilpasningskrav på 4.563.000 kr. i 2017, 6.814.000 kr. i 2018, og 9.082.000 kr. fra og med 2019.

Tilpasningsforslagene på EVBU's område dækker også Beskæftigelses andel af tilpasningskravene på Økonomiudvalgets område, som udgør 456.000 kr. i 2017 stigende til 911.000 kr. fra og med 2019, hvortil kommer, at der i nogen af forslagene indgår en styrkelse af sekretariatsbudgettet som forudsætning for at realisere tilpasningskravene.

Herudover indgår der et tilpasningsforslag under Økonomiudvalget om styrkelse af Kontrolgruppen, som vil medføre færre udgifter til bl.a. sygedagpenge svarende til en budgetreduktion på 325.000 kr. i 2017 og 375.000 kr. i følgende år.

Forvaltningens tilpasningsforslag vedlægges som bilag. Tilpasningsforslagene blev drøftet første gang på fagudvalgenes møder i maj måned, og foreslås drøftet på ny med henblik på, at det godkendes, at de indarbejdes i Budgetforslag 2016-2019, som udsendes i juli måned og førstebehandles i august måned. Med budgetforslaget udsendes oversigten over konkrete tilpasningsforslag – også til alle høringsberettigede.

Ved fagudvalgenes budgetbehandling i maj blev der i flere udvalg spurgt om, hvad konsekvenserne af en nulstilling af pris- og lønfremskrivningen ville være. Der vedlægges notat, der beskriver de økonomiske konsekvenser af en nulstilling af pris- og lønfremskrivningen fra 2016 til 2017.

Serviceudgifter

Ved udarbejdelse af Budgetoplægget er det lagt til grund, at rammen for kommunernes serviceudgifter for 2017 vil blive fastsat som serviceudgifterne i budget 2016 tillagt pris- og lønfremskrivning.

Med denne forudsætning som grundlag er kommunens beregnede serviceramme i budgetoplægget praktisk talt overholdt i 2017 med en mindre overskridelse på 1,0 mio.kr., mens der i årene 2018 – 2020 er en rummelighed i servicerammen på henholdsvis 7,0 mio.kr., 6,3 mio.kr. og 29,9 mio.kr. Der er i denne beregning ikke taget højde for Økonomiudvalgets beslutning 20. april 2016 om at fremrykke profilen på de allerede vedtagne budgetreduktioner, der følger af omprioriteringsbidraget, hvorfor der vil være rummelighed i den beregnede serviceramme i hele budgetperioden.

Servicerammen for 2016 vil blive endeligt fastsat i forbindelse med de kommende økonomiforhandlinger mellem regeringen og KL.

Investeringsoversigt

Forslag til investeringsoversigt for 2017 – 2020 er indarbejdet i budgetoplægget på side 153-170.

Der er ikke optaget nogen anlægsprojekter under Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget på investeringsoversigten.

Høring

I henhold til tidsplanen for budgetlægningen sendes det samlede budgetforslag i høring hos råd, bestyrelser og institutioner. Til brug herfor udarbejder Økonomi en specificeret udgave af budgetforslaget, som placeres på intranettet, hvorfra områderne kan kopiere relevante udsnit til brug for høring. Høringssvarene vil blive udsendt til Kommunalbestyrelsen 29.8.2016, således at Kommunalbestyrelsen er orienteret om høringssvarene inden førstebehandlingen af budgetforslaget.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at udvalget drøfter de langsigtede politiske mål,
- 2) at forslag til driftsbudget drøftes, herunder eventuelle omprioriteringer inden for udvalgets budgetramme,
- 3) at udvalget godkender de fremlagte forslag til tilpasninger, således at de indarbejdes i budgetforslaget, og
- 4) at forslag til investeringsoversigt drøftes.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET drøftede budgetforslaget og tiltræder Direktionens forslag med disse ændringer:

ad 3) at udvalget godkender, at de fremlagte forslag til tilpasninger sendes i høring og således indarbejdes i budgetforslaget og

ad 4) udgår.

Bilag

Tilpasningsforslag på EVBU's område til budgetbehandlingen på juni-mødet

Notat - konsekvenser af nulfremskrivning

Punkt 4: Ændring af serviceniveau - flygtninge

16/6785

Resumé

Sagen indeholder en beskrivelse af de økonomiske konsekvenser af forslag til ændringer af serviceniveau for flygtninge som blev forelagt på Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget på deres møder i maj.

Desuden indeholder sagen en beskrivelse af de forventede merudgifter og merindtægter til håndtering af flygtninge og familiesammenførte.

Sagen forelægges med henblik på, at forslagene til ændrede serviceniveauer vedrørende flygtninge godkendes, og at de økonomiske konsekvenser i form af merudgifter og merindtægter indarbejdes i budget 2016 og i budgetforslag for 2017-2020.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Erhvervs-, Vækst og Beskæftigelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

På fagudvalgenes møder i maj måned besluttede udvalgene, at en række forslag til ændring af serviceniveauet for flygtninge skulle viderebehandles med henblik på at få opgjort de økonomiske konsekvenser af forslagene.

Økonomiske konsekvenser af ændring af serviceniveau, flygtninge

Ændring af serviceniveau vedrørende flygtninge betyder mindreudgifter i Rudersdal Kommune for samlet 300.000 kr. i 2016 og 5,6 mio. kr. i 2017 og 2018. Heraf er de 4,8 mio. kr. allerede fremsat som tilpasningsforslag på Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets område for 2017-2020. Forskellen mellem de to beløb udgør 780.000 kr. i 2017 og 2018.

De økonomiske konsekvenser af ændring af serviceniveau er sammenfattet i nedenstående tabel og er beskrevet nærmere i bilaget til dagsordenen.

Økonomiske konsekvenser af ændring i serviceniveauer, flygtninge

1.000 kr.	2016	2017	2018
1.Standarden af midlertidig indkvartering			
	*0	*0	*0
2.Opførelse og indretning af midlertidige og permanente boliger			
3.Indbo til flygtninge der indkvarteres i permanente boliger	0	-100	-100
4.Tildeling af mentorer**	0	-4.600	-4.600
5.Teletolkning**	0	-200	-200
6.Transportgodtgørelse til flygtninge på integrationsydelse	***-20	-100	-100
7.Modtageklasser	0	0	0
8.Helbredsvurderinger	-280	-280	-280
I ALT	-300	-5.280	-5.280

*Beløbet beror på fremtidige bygningers mulighed for indretning. Forventet besparelse kan derfor ikke opgøres på nuværende tidspunkt.

**Forslagene indgår allerede som tilpasningsforslag på Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets område for 2017-2020.

***Forudsætter at den ny arbejdsgang kan være på plads pr. 1/10 2016.

Merindtægter i forbindelse med flygtninge og familiesammenførte

De merudgifter kommunerne har til flygtninge og familiesammenførte finansieres gennem tilskud, refusioner og udligningsordninger. I forbindelse med topartsaftalen indgået mellem Regeringen og KL blev der givet yderligere penge til kommunerne i form af et integrationstilskud i 2016 og en forhøjelse af grundtilskuddet med 50% i 2017 og 2018.

Nedenstående oversigt viser de forventede merindtægter vedrørende flygtninge som følge af topartsaftalen, samt de mindreudgifter Rudersdal Kommune forventes at få som følge af ændret serviceniveau for flygtninge. De mindreudgifter der indgår som tilpasningsforslag er ikke regnet med her.

Merindtægter og mindreudgifter i forbindelse med håndtering af flygtninge

1.000 kr.	2016	2017	2018
Integrationstilskud	-2.400	0	0
50% forhøjelse af grundtilskuddet (skøn)	0	-8.900	-8.900
Mindreudgifter ifm. ændring af serviceniveau	-300	-480	-480
I ALT	-2.700	-9.380	-9.380

Merudgifter i forbindelse med flygtninge og familiesammenførte

Administrationen har belyst, hvilke udgifter der er i forbindelse med modtagelse af flygtninge og familiesammenførte. De er beskrevet i flygtningerapporten. I takt med det stigende antal flygtninge og integrationen i kommunen ses en påvirkning på flere og flere områder.

Administrationen har bedt områderne melde ind med, hvilke uundgåelige merudgifter til flygtninge og familiesammenførte de har, som *ikke dækkes af nuværende budgetrammer og den almindelige demografiregulering af budgettet*. Merudgifterne til opnormeringer uddybes i bilag til punktet.

Merudgifter i forbindelse med flygtninge og familiesammenførte

1.000 kr.	2016	2017	2018
Opnormeringer i forbindelse med flygtningopgaven	2.525	2.750	4.100
Arbejdsmarkedstiltag og forsørgelse – ydelser og aktiviteter	175	5.706	4.356
Modtageklasser på Trørødsbolen – allerede bevilget tildeling forlænges	0	924	924
I ALT	2.700	9.380	9.380

Det samlede regnestykke

Det forventes, at merudgifterne i forbindelse med håndtering af flygtninge og familiesammenførte dækkes fuldt ud af merindtægterne fra integrationstilskuddet og forhøjelsen af grundtilskuddet, samt mindreudgifterne som følge af ændringen af serviceniveauet.

Det samlede regnestykke

1.000 kr.	2016	2017	2018
Merindtægter i form af integrationstilskud og forhøjelse af grundtilskud	-2.400	-8.900	-8.900
Mindreudgifter som følge af ændret serviceniveau, flygtninge (ex. Tilpasningsforslag)	-300	-480	-480
Merudgifter i forbindelse med flygtningeopgaven (opnormering og ydelser)	2.700	9.380	9.380
I ALT	0	0	0

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at de ændrede serviceniveauer vedrørende flygtninge godkendes, og
- 2) at merudgifter og merindtægter indarbejdes i budget 2016 og i budgetforslag 2017-2020.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Bilag

Økonomiske konsekvenser af ændring af serviceniveau

Merudgifter og merindtægter i forbindelse med håndtering af flygtninge og familiesammenførte

Punkt 5: Ny straksaktivering

16/10609

Resumé

Forvaltningen foreslår at etablere en ny straksaktivering målrettet rengøring og vedligehold ude og inde på de midlertidige indkvarteringssteder for flygtninge i Rudersdal Kommune. Målgruppen vil i udgangspunktet være integrationsborgere af begge køn.

Sagen omhandler oprettelse og finansiering af et nyt straksaktiveringsteam og forelægges Miljø- og Teknikudvalget samt Erhvervs-, Vækst og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Som et led i at sikre tilstrækkelig kapacitet i forhold til en målrettet, intensiv og erhvervsrettet indsats for flygtninge og familiesammenførte i Rudersdal Kommune, foreslår forvaltningen at oprette en ny straksaktivering i foreløbig et år med mulighed for forlængelse.

Indsatsen skal ses i sammenhæng med nye sprogskeleforløb samt et behov for at sikre bedre hygiejne, rengøring og vedligehold af kommunens indkvarteringssteder.

Projektidé og formål

Erfaringen viser, at en del integrationsborgere har svært ved at påbegynde og/eller fastholde praktikker, løntilskud, forløb med jobgaranti og ordinært arbejde. Dette skyldes ofte én og typisk flere af følgende faktorer:

- manglende motivation og sporadisk fremmøde
- manglende dokumenteret uddannelse/arbejdserfaring samt ringe kendskab til egen faglige/praktiske formåen
- manglende kendskab til egne helbredsmæssige begrænsninger og muligheder
- skæve forventninger til, hvilken beskæftigelse der er realistisk at opnå som indgang på et nyt/dansk arbejdsmarked

Formålet med projektet er

- at sikre tilstrækkelig kapacitet i forhold til virksomhedsrettede forløb i overensstemmelse med den forventede forestående lovgivning på området,
- at sikre en hurtig, meningsfuld aktivering af målgrupperne, således at det bliver tydeligt for den enkelte, at man skal gøre noget aktivt for at modtage ydelse,
- at de ledige får prøvet kræfter med arbejdslivet og får erfaring med at være en del af et arbejdsfællesskab,
- at de ledige får afstemt og udviklet deres ressourcer i retning mod ordinært job eller uddannelse,
- at rådighedsvurdere i forbindelse med ringe mødestabilitet i andre forløb eller gentagne sygdomsforløb,
- at de lediges mødestabilitet og motivation afprøves og styrkes.

Herudover er det hensigten at højne integrationsborgernes ansvarstagen i forhold til de midlertidige indkvarteringer samt at sikre bedre hygiejne, rengøring og vedligehold af indkvarteringsstederne, herunder at udearealer fremstår velholdte og ordentlige.

Konkret skal der etableres et team i et virksomhedscenter i Teknik & Miljø's driftsafdeling. Der tilknyttes en mentor, som kan rådgive og vejlede de anviste, da det er forvaltningens vurdering, at målgruppen vil have behov for en særlig vedholdende og fast indsats.

De aktiverede skal stadig søge ordinært arbejde, deltage i sprogundervisning eller begynde en anden uddannelse, men de holdes i gang i mellemtiden i straksaktivering. Straksaktiveringen står således ikke i vejen for de øvrige tiltag, der kan iværksættes fra jobcenterets side men skal alene ses som et supplerende tilbud.

Arbejdsindholdet vil være opgaver, der ellers ikke udføres af personale, idet der er tale om rengøring og vedligehold af fællesarealer på de midlertidige indkvarteringer. Hidtil har det været de enkelte beboeres opgave at gøre rent, men det kan konstateres, at der er betydelige hygiejne- og vedligeholdelsesproblemer på nogle indkvarteringssteder i kommunen.

Med udsigt til ibrugtagning af den hidtil største indkvartering på den tidligere Egebækskole, er det forventningen, at behovet herfor vil øges yderligere.

Succeskriterier

Projektets succeskriterier er

- at minimum 50 % af de anviste har stabilt fremmøde,

· at inde og ude fællesarealer på indkvarteringsstederne fremstår mærkbart mere hygiejniske og ordentlige.

Målgrupper og visitation

Målgruppen for projektet består af mænd og kvinder, der modtager integrationsydelse. Der stiles mod en ligelig kønsfordeling både i forhold til målgruppe og opgavernes varetægelse.

Projektet omfatter etablering af to team med 10 pladser hver. Det tilstræbes, at teamet sammensættes varieret, både i forhold til køn og nationalitet. Det skal tilstræbes, at der tales dansk i straksaktiveringen, således at aktiveringen understøtter integrationsborgernes sproglige udvikling.

Visitation vil altid ske efter en konkret, individuel vurdering og vil være af op til 15 timers varighed om ugen, idet de anviste også deltager i sprogundervisning 15 timer om ugen.

Ved udeblivelser gennemføres partshøring efter fast og præcis procedure. Tilsvarende søges lægelige oplysninger ved sygdom. Der sanktioneres, såfremt fremmøde ikke kan dokumenteres begrundet.

Der tages afsæt i, at arbejdet skal svare til et ordinært job. Det betyder, at der vil gælde de samme forhold med hensyn til fravær, frokost, arbejdstøj, omklædningsfaciliteter og arbejdsredskaber, som hvis de havde haft en ordinær ansættelse.

Forankring og ledelse

Projektet skal som den nuværende straksaktivering forankres i Teknik & Miljø. Teamet skal ledes af en medarbejder, der samtidig fungerer som mentor for de unge og som kontaktperson til Beskæftigelse.

Grundet ny målgruppe og nyt arbejdsområde skal der etableres et tæt og systematiseret samarbejde og opfølgning mellem Beskæftigelse (boligmedarbejder, koordinator og beskæftigelseschef/sekretariatschef), Rudersdal Rekruttering (leder) og Teknik & Miljø (driftschef og mentor).

Der indrettes et lokale til formålet på de store midlertidige indkvarteringer (Egebækskolen, Langhaven, Nordvanggaard og evt. Frejasvej), som opfylder krav til omklædning, toiletrum og bade faciliteter. Det forventes derfor ikke, at der er behov for mandskabsbiler, idet det forudsættes, at borgerne skal møde op på den aftalte indkvartering og udføre dagens arbejde der.

Mentor sørger for at transportere arbejdstøj og redskaber mellem de forskellige indkvarteringer efter behov.

Mentor vil have en kontorplads samme sted som øvrige mentorer til straksaktiveringen. Mentor tilrettelægger arbejdsopgaver og arbejdstid fleksibelt på de forskellige indkvarteringer efter behov i samråd med boligmedarbejder.

Evaluerings og effektmåling

Projektet evalueres af de anviste ledige, mentor og ledere efter et halvt år, ligesom der følges op på, om det har den ønskede effekt. Begge dele forelægges politisk, og det besluttet, om projektet skal fortsætte og eventuelt med ændringer.

Økonomi

Det forventes, at der kan indhentes en besparelse som følge af et forventet fald i antallet samt forkortet varighed i forhold til modtagere af integrationsydelse, uddannelseshjælp og kontanthjælp. Omfanget heraf er imidlertid meget usikkert, og i forslagene til budgetbesparelser for perioden 2017-2020 er der allerede indlagt besparelser på målgruppen i forhold til ydelse.

Projektet skal yderligere ses i lyset af de forventede lovændringer på området, der indebærer, at flygtninge og familiesammenførte fremover skal modtage et virksomhedsrettet tilbud to uger og senest fire uger efter ankomst til kommunen.

Forvaltningen anbefaler på baggrund heraf, at der i første omgang tildeles budget til projektet svarende til 1 års drift, og at halvårsevalueringen af projektet skal indeholde erfaret effekt, hvorved der kan foretages en begrundet vurdering af effekten, hvorefter en eventuel finansiering af udgifterne kan indregnes herefter, såfremt projektet forlænges.

Beregningen tager afsæt i, at mentor etablerer to teams med 10 pladser på hvert team og med løbende optag. Aktiveringen er op til 15 timer om ugen. Det forventes, at første hold kan starte op i august 2016, såfremt der kan ansættes en mentor til denne dato.

Samlet oversigt over budget med 5/12-årsvirkning og 7/12-årsvirkning i hhv. 2016 og 2017 (dog helårsvirkning af budget til indretning af lokaler i 2016).

Budget 2016 og 2017 (i alt 1 år)

Udgifter til mentor (1 årsværk)	500.000 kr.
Maskinleje og forbrugsmaterialer (havemaskiner, rengøringsmidler mv) samt transportudgifter til mentor	200.000 kr.
Arbejdstøj til ledige (gn. 1.500 kr. x 100 personer)	150.000 kr.
Lokaleleje	0 kr.
Indretning af lokaler på indkvarteringsstederne (engangsudgift)	150.000 kr.
Refusionsindtægt af udgifter til mentor og arbejdstøj*	-325.000 kr.
I alt	675.000 kr.

*Der gives 50 % refusion (indenfor en rådighedsramme) af udgifter til mentor og 50 % refusion af udgifter til arbejdstøj.

Udgifterne konteres særskilt, således at der kun afholdes de faktiske udgifter forbundet med teamets opgaver. De faktiske udgifter kan ikke overskride bevillingen.

Tidsplan

Dato	Opgave	Ansvarlig
Juni 2016	Projektplan formuleres og fremlægges politisk	Beskæftigelse under inddragelse af Teknik & Miljø
Juni-juli 2016	Der sikres lokaler, udarbejdes arbejdsgange mv. Der ansættes mentor med start medio juli eller 1. august Informationsmateriale til borgere og personale udarbejdes	Beskæftigelse og Teknik & Miljø Daglige ledere Beskæftigelse
August 2016	Det første team etableres	Daglige ledere
September/oktober 2016	Evalueringsmøde af de første erfaringer Justeringer af informationsmateriale gennemføres	Beskæftigelse og Teknik & Miljø Beskæftigelse
Resterende del af 2016	Løbende udvidelse af antal borgere 1. evaluering januar 2017	Daglige ledere Beskæftigelse
Februar 2017	Politisk behandling af evaluering og resultater samt evt. beslutning om	Beskæftigelse

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at der til budget 2016 gives en positiv tillægsbevilling på 233.000 kr. til ”Veje og grønne områder” til dækning af de forventede driftsudgifter for 2016 samt indretning af lokaler og faciliteter til formålet på de midlertidige indkvarteringer,
- 2) at der til budget 2017 indarbejdes 117.000 kr. til ”Veje og grønne områder” til dækning af de forventede årlige driftsudgifter i forbindelse med oprettelse af ekstra team,
- 3) at der til budget 2016 gives en tillægsbevilling på netto 135.000 kr. til ”Beskæftigelse” til dækning af de årlige udgifter til arbejdstøj og mentorordning, og
- 4) at der til budget 2017 indarbejdes netto 190.000 kr. til ”Beskæftigelse” til dækning af de årlige udgifter til arbejdstøj og mentorordning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Vedtagelse i Miljø- og Teknikudvalget den 08-06-2016

MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

Punkt 6: Kontrakt med A2B om tilbud til integrationsborgere

16/10214

Resumé

Forvaltningen har afsøgt markedet for udbydere af sprogundervisning målrettet integrationsborgere og påtænker at indlede et samarbejde med firmaet A2B, der udbyder integreret danskuddannelse og virksomhedsrettet opkvalificering med et stærkt erhvervsrettet fokus.

Dette vil dels sikre, at kommunen kan leve op til de kommende regler om et styrket virksomhedsrettet integrationsprogram og erhvervsrettet fokus og dels give kommunen mulighed for at anvise danskuddannelse lokalt og dermed skabe bedre betingelser for tæt samarbejde med sagsbehandlere og Rudersdal Rekruttering.

Sagen fremlægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Ifølge regeringens forslag til Lov om ændring af integrationsloven og forskellige andre love, der udmønter trepartsaftalen, vil der fremover være krav om, at integrationsborgere kommer meget tidligt i praktik og skal gennemføre gentagne virksomhedspraktikker med seks ugers mellemrum.

På den baggrund vurderer forvaltningen, at der er behov for at etablere nye former for samarbejde med en eller flere sprogskoler.

Det er forvaltningens vurdering, at A2B har et stærkt og hensigtsmæssigt erhvervsrettet fokus i danskuddannelsen, og med et kontinuerligt tilbud om virksomhedsrettet opkvalificering vil integrationsborgere være i virksomhedspraktik størstedelen af tiden og modtage vejledning og opkvalificering, der er målrettet udvalgte brancher i pauserne mellem virksomhedspraktikkerne.

Hos A2B vil der fra den første undervisningsdag være et målrettet fokus på at sikre, at integrationsborgerne skal i gentagne virksomhedspraktikker på 15 timer ugentligt med to til fire ugers mellemrum. Imellem virksomhedspraktikkerne vil integrationsborgeren modtage 15 timers vejledning og opkvalificering målrettet udvalgte brancher.

Forvaltningen har udvalgt fire branche-spor, som integrationsborgerne kan blive opkvalificeret inden for på baggrund af en vurdering af de umiddelbare jobmuligheder. Det drejer sig om social- og sundhedsområdet (omsorg & pleje), serviceområdet (herunder rengøring), bygge/anlæg og detailhandlen.

A2B kombinerer 15 timers ugentlig danskuddannelse med 15 timers virksomhedsrettet opkvalificering eller virksomhedspraktik. A2B indretter sig efter aftalen i Rudersdal Kommune, og dette vil give kommunen mulighed for at sende integrationsborgere i sprogskole lokalt i kommunen frem for i Lyngby eller Hellerup og vil styrke mulighederne for et tæt samarbejde.

Forvaltningen påtænker at påbegynde samarbejdet, så de første hold kan starte op fra august.

Indstilling

Direktionen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Status for Rudersdal Rekruttering

16/10623

Resumé

Rudersdal Rekruttering blev oprettet i januar 2016 som et virksomhedsrettet tilbud til jobparate ledige. Der gives en kort status for indsatsen i de første fem måneder.

Sagen fremlægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Den 7.10.2015 indgik Kommunalbestyrelsen budgetforlig for 2016 og overslagsårene 2017-2019. Det gav mulighed for etablering af Rudersdal Rekruttering, der åbnede i januar 2016.

Nedenfor gives en status for indsatsen pr. 1.6.2016.

Rudersdal Rekruttering, som er et virksomhedsrettet tilbud til jobparate ledige, har fem fastansatte, heraf er en langtidssygemeldt og opsagt til fratrædelse 30.9.2016.

Derudover er der to vikarer, en løntilskudsmedarbejder og en praktikant.

Hertil kommer tre mentorer ansat på kontrakt, der taler arabisk, farsi og tingrinya, og som støtter op om indsatsen for flygtninge.

Rudersdal Rekruttering har løbende 30 - 35 ledige borgere i forløb. Samtidig kommer ca. 10-15 flygtninge og 2-5 flexjobbere en gang ugentligt til screening, udarbejdelse af CV, undervisning i Jobnet og Joblog, praktik- og løntilskudssamtaler mm.

Der arbejdes tæt sammen med sagsbehandlerne i Jobcenteret, og på baggrund af afklarende interview med alle borgerne indgås der klare aftaler, som der løbende følges op på.

Der arbejdes meget strategisk med krav og motivation i forhold til borgerne, der alle mødes med en forventning om, at de kommer i arbejde. Målet er, at alle forløb som minimum slutter med en praktik; gerne med et løntilskud og optimalt med et ordinært job. Ingen afslutter et forløb uden en plan.

På mødet vil forvaltningen fremlægge et oplæg om de foreløbige resultater af indsatsen og herunder belyse nye perspektiver som følge af refusionsreformen.

Indstilling

Direktionen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Status Rudersdal Rekruttering

Punkt 8: Opgørelse over ansættelser på særlige vilkår i Rudersdal Kommune

14/5240

Resumé

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget forelægges opgørelse over ansættelser på særlige vilkår i Rudersdal Kommune, hvor Rudersdal Kommune er arbejdsgiveren.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Følgende opgørelse har til formål at orientere Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget om antallet og fordelingen af ansættelser på særlige vilkår for personer ansat i Rudersdal Kommune, hvor kommunen er arbejdsgiver.

Særlige ansættelser i Rudersdal Kommune pr. 23.5.2016

	Antal stillinger
Akutjob	2
Elevpladser	127
Flexjob	68
Løntilskud	14
Seniorjob	22
Skånejob	3
Ung under 18 år i praktik	8
I alt	<u>244</u>

Her udover er der oprettet 15 straksaktiveringspladser, hvoraf 11 pladser er besat. Der er oprettet 20 pladser til nytteindsats, men ingen af dem er i brug i øjeblikket. Beskæftigelse anvender i højere grad straksaktivering og virksomhedspraktikker i både det offentlige og private, i stedet for nyttejob. I nyttejob skal man arbejde for sin ydelse, uanset om kompetencerne passer til jobbet, mens man i praktikker søger at matche med de lediges kompetencer med fokus på en ordinær ansættelse.

Udover elevpladserne er de største grupper ansatte i fleksjob, ansatte i seniorjob og ansatte med løntilskud. I opgørelsen indgår 1 flygtning, der er ansat med løntilskud. Herudover er 5 flygtninge i praktik i kommunen. Forvaltningen er aktuelt ved undersøge muligheden for at etablere et forløb målrettet plejesektoren på 4-5 år i kombination med danskundervisning og indgå en aftale med Børneområdet om øget brug af praktikpladser til flygtninge i områdets institutioner.

Samlet set er der 127 elever ansat i kommunen. Disse fordeler sig på følgende områder:

Uddannelse	Antal
SOSU-hjælperelev	28
SOSU-assistentelev	37
Pædagogstuderende i praktik	36
PAU-elev	11
Erhvervsgrunduddannelserne	7

Ernæringsassistentelev	5
Kontorelever	2
IT-supportelev	1
I alt:	127

De tre store elevgrupper er social- og sundhedsassistentelever, social- og sundhedshjælperelever og de pædagogstuderende.

Indstilling

Direktionen forslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Punkt 9: Status for Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets langsigtede mål

14/28567

Resumé

På mødet den 12.11.2014 vedtog Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget langsigtede mål og delmål for udvalgets arbejde. Der gives en status for arbejdet med målene.

Sagen forelægges Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Den 10.9.2014 vedtog Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget fire langsigtede mål for udvalgets arbejde til indarbejdelse i det endelige budget. Målene blev godkendt i Kommunalbestyrelsen den 8.10.2014.

Den 12.11.2014 vedtog Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget delmål for de langsigtede mål for udvalgets arbejde.

På mødet den 13.1.2016 reviderede Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget delmålene for de fire langsigtede mål for udvalgets arbejde. Udvalget besluttede dog at udsætte revisionen af delmål 5.

Forvaltningen følger løbende op på målene og på delmålene. Nedenfor fremgår den kvartalsvise status efterfulgt af en vurdering.

Mål	Resultatmål	Udgangspunkt for mål – og status
-----	-------------	----------------------------------

Langsigtet mål 1. Arbejdssparate borgere i Rudersdal Kommune skal være i uddannelse eller job

1	Ledighedsprocenten i Rudersdal Kommune skal være blandt landets fem laveste.	De fem kommuner med de laveste ledighedsprocenter er i marts 2016:
		Allerød 2,1 pct.
		Rudersdal 2,3 pct.
		Egedal 2,5 pct.
		Skanderborg 2,5 pct.
		Hørsholm 2,5 pct.

Status ved sidste opfølgning i november 2015:

Allerød	2,0 pct.
Egedal	2,5 pct.
Skanderborg	2,5 pct.
Rudersdal	2,6 pct.
Hørsholm	2,6 pct.

Kilde: Danmarks Statistik

2	Antallet af langtidsledige kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere samt sygedagpenge-modtagere over	Langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, fuldtidspersoner:
		Dec. 14 Dec. 15 Mar. 16

52 uger skal i gennemsnit over de næste 5 år falde med følgende procentsatser om året:

- Kontanthjælps-modtagere: 5 pct.
- Dagpengemodtagere: 7 pct.
- Sygedagpenge-modtagere: 10 pct.

Antal	82	51	38
Udv. dec. 15 – mar. 16:	-25,5 pct.		
Langtidsledige dagpengemodtagere, fuldtidspersoner:			
	Dec. 14	Dec. 15	Mar. 16
Antal	126	97	86
Udv. dec.15 – mar. 16:	-11,3 pct.		

Sygedagpengemodtagere, antal forløb:

	Dec.14	Dec. 15	Feb. 16
Antal	84	60	56
Udv. dec. 15 - feb. 16:	-6,7 pct.		

Kilde: Jobindsats

- 3 .Antallet af unge, der har modtaget uddannelseshjælp og som starter en uddannelse, skal stige med 15 pct. om året.
- Tallet kan pt. ikke måles i Jobindsats, men forventes at foreligge inden mødet.

NB: Målet blev indført i januar 2016. Tidligere var målet, at antallet af unge på uddannelseshjælp skulle falde med 5 procent om året.

- 4 Rudersdal skal have en erhvervs- og vækststrategi i 2015.
- Første fase i vedtagelsen af en erhvervs- og vækststrategi var forvaltningens bidrag om erhverv til planstrategien.
- Næste fase er udarbejdelsen af et idekatalog, der redegør for kommunens muligheder og redskaber i forhold til udvikling og styrkelse af erhvervslivet samt skabelse af vækst.
- Forslaget til idekatalog forventes udarbejdet medio 2016. Erhvervs- og vækststrategien vil dermed først foreligge i løbet af 2016.

Langsigtet mål 2. Rudersdal skal være en erhvervsvenlig kommune

5. Antallet af beskæftigede på arbejdspladser lokaliseret i Rudersdal Kommune eksklusiv kommunalt ansatte skal stige med 10 % over de næste 5 år.*
- Beskæftigede på arbejdspladser i Rudersdal Kommune:
- | | | |
|-------|------------|--------|
| | 2009 | 2014 |
| Antal | 21.442 | 20.713 |
| Udv. | - 3,4 pct. | |
- *Forvaltningen tager imidlertid forbehold for, om dette mål kan opfyldes. Det skyldes blandt andet, at den kommende planstrategi kan betyde en omdannelse af
- Denne har en årlig opgørelsesfrekvens, og næste opgørelse forligger i marts 2017. Der er en forsinkelse på ca. 16 måneder.

erhvervsområder til rekreative og/eller boligområder.

NB: Dette mål er under revision. Den seneste måling er anført.

- | | | |
|----|--|--|
| 6. | Mindst 80 pct. af virksomhederne skal være tilfredse med den service, de har modtaget. | Forvaltningen gennemfører sidst på året en spørgeskemaundersøgelse om tilfredsheden hos de virksomheder, som Rudersdal Rekruttering har haft kontakt med i 2016. |
|----|--|--|

NB: Målet blev indført i januar 2016. Tidligere var målet, at virksomhedernes gennemsnitlige tilfredshed med Beskæftigelses service øges.

Langsigtet mål 3. Rudersdal Kommune skal understøtte virksomheders rekruttering af arbejdskraft

- | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|--|--|-------------|-------------|-------|----|----|------|----------|--|
| 7. | Rudersdal Kommune skal styrke og professionalisere samarbejdet med virksomheder om rekruttering og arbejdsfastholdelse med udarbejdelse af en servicestrategi i 2015. | Forvaltningen har med oprettelsen af Rudersdal Rekruttering styrket og professionaliseret den virksomhedsrettede indsats, bl.a. ved at styrke dialogen med erhvervslivet og tilbyde innovative løsninger, service, netværk og kompetencer, der i sidste ende bidrager til en øget konkurrence-evne, vækst og nye arbejdspladser. | | | | | | | | | |
| 8. | Antallet af ordinære job formidlet via den opsøgende virksomhedskontakt skal stige med 10 procent årligt. | <table border="0"><tr><td></td><td style="text-align: center;">1. kv. 2015</td><td style="text-align: center;">1. kv. 2016</td></tr><tr><td style="padding-right: 10px;">Antal</td><td style="text-align: center;">28</td><td style="text-align: center;">30</td></tr><tr><td style="padding-right: 10px;">Udv.</td><td colspan="2" style="text-align: center;">7,1 pct.</td></tr></table> | | 1. kv. 2015 | 1. kv. 2016 | Antal | 28 | 30 | Udv. | 7,1 pct. | |
| | 1. kv. 2015 | 1. kv. 2016 | | | | | | | | | |
| Antal | 28 | 30 | | | | | | | | | |
| Udv. | 7,1 pct. | | | | | | | | | | |

Kilde: Forvaltningens opgørelse

Langsigtet mål 4. Borgere i Rudersdal Kommune skal have mulighed for at opleve sig som medborgere i det lokale samfund

- | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---------|---------|---------|---------|-------|----|----|----|-----------------------|------------|--|--|
| 9. | Antallet af langtidsledige indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande skal falde med 2 procent årligt. | Langtidsledige indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande, kontanthjælpsmodtagere, fuldtidspersoner: | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="0"><tr><td></td><td style="text-align: center;">Dec. 14</td><td style="text-align: center;">Dec. 15</td><td style="text-align: center;">Mar. 16</td></tr><tr><td style="padding-right: 10px;">Antal</td><td style="text-align: center;">24</td><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">9</td></tr><tr><td style="padding-right: 10px;">Udv. dec.15 – mar.15.</td><td colspan="3" style="text-align: center;">-40,0 pct.</td></tr></table> | | Dec. 14 | Dec. 15 | Mar. 16 | Antal | 24 | 15 | 9 | Udv. dec.15 – mar.15. | -40,0 pct. | | |
| | Dec. 14 | Dec. 15 | Mar. 16 | | | | | | | | | | | |
| Antal | 24 | 15 | 9 | | | | | | | | | | | |
| Udv. dec.15 – mar.15. | -40,0 pct. | | | | | | | | | | | | | |
| | | Langtidsledige indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande, dagpengemodtagere, fuldtidspersoner: | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="0"><tr><td></td><td style="text-align: center;">Dec. 14</td><td style="text-align: center;">Dec. 15</td><td style="text-align: center;">Mar. 16</td></tr><tr><td style="padding-right: 10px;">Antal</td><td style="text-align: center;">15</td><td style="text-align: center;">17</td><td style="text-align: center;">14</td></tr></table> | | Dec. 14 | Dec. 15 | Mar. 16 | Antal | 15 | 17 | 14 | | | | |
| | Dec. 14 | Dec. 15 | Mar. 16 | | | | | | | | | | | |
| Antal | 15 | 17 | 14 | | | | | | | | | | | |

Udv. dec. 15 – mar.16. -17,6 pct.

Kilde: Jobindsats

10. Andelen af flygtningeborgere eller familiesammenførte til flygtninge over 18 år (på individ-niveau), der takker ja til venskabsfamilie, fritidsforstærkning eller er aktiv i indsatsgruppe skal være minimum 50%.
- Status 26.5.2016:
- | | |
|---------------------------------|----------|
| Takket ja til venskabsfamilie: | 110 |
| Deltager i fritidsforstærkning: | 33 |
| Aktiv i indsatsgruppe: | <u>6</u> |
| I alt | 149 |
- 149 ud af 287 på integrationskontrakt svarer til 51,9 pct.

NB: Målet blev indført i januar 2016. Tidligere var målet, at alle flygtninge skal tilbydes bistand til integration i det lokale foreningsliv eller til at blive tilknyttet en frivillig indsats.

Kilde: Forvaltningens opgørelse

11. Antallet af borgere, der har været på ledighedsydelse i mere end 18 måneder, skal falde med 5 procent om året.
- Data kan ikke opgøres – se kommentar nedenfor.

Bemærk: Data i Jobindsats er levende. Det betyder, at tallene i Jobindsats vil blive korrigeret tilbage i tid, hvis der f.eks. er sket fejludbetalinger, efterregistreringer mv. i kommunerne, som ikke har været med i den første dataleverance. I opfølgningen på de langsigtede mål opdateres de tidligere fremlagte data imidlertid ikke tilbage i tid.

Forvaltningens overordnede vurdering er, at resultaterne på nuværende tidspunkt ser positive ud.

Forvaltningen bemærker, at kommunens placering i forhold til ledighedsgraden (delmål 1) er tilfredsstillende, idet ledighedsprocenten er faldet fra 2,6 % til 2,3 % siden november 2015, og at kommunen er nr. 2 på listen over kommuner med den laveste ledighed.

Forvaltningen bemærker, at målingen i forhold til at nedbringe antallet af personer i langtidsledighed og sygedagpengemodtagere over 52 uger (delmål 2) fortsat er ganske positiv.

For både kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere er den positive udvikling i 2015 fortsat i 2016, således at der har været et fald fra december 2015 til marts 2016 på henholdsvis 25,5 pct. og 11,3 pct. for kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere.

Faldene ligger over målet for hele 2016. For sygedagpenge-modtagere over 52 uger har der fra december 2015 til februar 2016 været et fald på 6,7 pct., og målet for hele året er et fald på 10 pct.

Antallet af unge på uddannelseshjælp, der har påbegyndt en uddannelse (nyt delmål 3) kan pt. ikke måles i Jobindsats. Tallene forventes at foreligge inden mødet.

Det er besluttet at udbrede erhvervs- og vækststrategien (delmål 4) til at være en tværgående opgave for hele forvaltningen. Det betyder, at strategien bliver mere omfattende og først bliver fremlagt til politisk behandling i august 2016.

Delmål 5 er under revision, mens delmål 6 er nyt, og for dette mål vil den første måling foreligge sidst på året.

Hvad angår målet om, at Rudersdal Kommune skal styrke og professionalisere samarbejdet med virksomheder i relation til rekruttering (delmål 7) er dette realiseret med oprettelsen af Rudersdal Rekruttering.

Udviklingen i antallet af formidlede ordinære job (delmål 8) viser en stigning på 7,1 pct. fra 1.kvt. 2015 til 1.kvt. 2016. Målet er ikke nået, men resultatet skal ses i lyset af, at Rudersdal Rekruttering startede op i netop 1.kvt. 2016.

Hvad angår gruppen af langtidsledige indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande (delmål 9) er den positive udvikling i 2015 fortsat i 2016, med et fald på 40,0 pct. fra december 2015 til marts 2016 for kontanthjælpsmodtagerne og på 17,6 pct. for dagpengemodtagerne.

Forvaltningen vurderer, at den positive udvikling skal ses i lyset af, at Beskæftigelse fortsat har fokus på, at ledige i målgruppen uden afbrydelse er aktiveret i jobrettede aktiviteter.

Man være opmærksom på, at der er tale om relativt små absolutte tal, hvorfor selv små ændringer i målgruppen giver store procentvise ændringer.

Delmål 10 er nyt, og målet er nået.

Hvad angår faldet i antal borgere på ledighedsydelse over 18 måneder (delmål 11) kan data ikke opgøres pt. Med ændringerne i refusionsreformen skal det overvejes, om der fortsat skal følges op på udviklingen i denne målgruppe.

Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget vil på mødet blive forelagt en grafisk og uddybet fremstilling af ovenstående målinger, som vedhæftes referatet i bilag.

Indstilling

Direktionen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Langsigtede mål for Beskæftigelse

Punkt 10: Projekt "5 veje til et godt liv - for alle i Rudersdal"

13/26035

Resumé

I 2012 var Social- og Sundhedsudvalget på studietur til London og blev inspireret af arbejdet med det evidensbaserede koncept 'Five ways to wellbeing'. Turen resulterede i, at Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget i juni 2013 godkendte oversættelsen af pjecen om "5 veje til et godt liv" og besluttede, at de tre områder, Ældre, Beskæftigelse og Psykiatri og Handicap, skulle implementere konceptet i deres arbejde.

På Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalgets møder den 03.12.2014 tiltrådte udvalgene forvaltningernes initiativer i forbindelse med implementeringen af "5 veje til et godt liv". På Børne- og Skoleudvalgets område blev det den 24.06.2015 godkendt, at intentionerne i "5 veje til et godt liv" udmøntes i regi af Børne- og Ungepolitikken.

I Sundheds- og Forebyggelsespolitikken er et af temaerne mental sundhed, og projekt "5 veje til et godt liv" vil understøtte indsatserne hørende til dette tema. Ligeledes omhandler en af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker forhold om mental sundhed.

Forvaltningen fremlægger her et projekt til at udbrede projektet "5 veje til et godt liv – for alle borgere i Rudersdal Kommune" med henblik på implementering af konceptet i større skala i alle forvaltningsområder.

Formålet er at øge borgeres og medarbejderes trivsel for derved at styrke deres mentale sundhed. Projektet informerer, inspirerer og opfordrer til, at vi selv kan gøre meget for at passe på vores mentale sundhed. Projektet udbreder konceptet 5 veje til et godt liv og etablerer – i samspil med borgerne – aktiviteter og initiativer, som giver mulighed for at fremme den mentale sundhed.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Byplanudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Miljø- og Teknikudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

I 2020 forventer Verdenssundhedsorganisationen (WHO), at psykiske lidelser udgør den største sygdomsbyrde på verdensplan, og faktisk vil en tredjedel af alle voksne danskere i løbet af livet få en psykisk lidelse. I Rudersdal Kommune er en fjerdedel af alle sygemeldte borgere syge på grund af mentale helbredsudfordringer som angst, depression og skizofreni. Tre sygdomme som koster mest i tabt arbejdsfortjeneste.

At styrke den mentale sundhed er et ambitiøst mål, som kræver en ambitiøs handling. Derfor er en omfattende indsats på tværs af alle forvaltningsområder nødvendig. Flere forvaltningsområder arbejder allerede med "5 veje til et godt liv", og projektet medvirker til at understøtte og udbrede dette arbejde yderligere.

"5 veje til et godt liv" handler om at tage bevidste valg, som giver trivsel og livskvalitet i hverdagen. De 5 veje består af nedenstående:

- 1) Styrk dit netværk
- 2) Lær noget nyt
- 3) Lev dit liv aktivt
- 4) Vær til stede i nuet
- 5) Giv af dig selv.

Projekt "5 veje til et godt liv" skal bidrage til at påvirke denne samfundsudvikling ved at sætte fokus på mental sundhed. Dette øgede fokus vil betyde, at italesættelsen af mental sundhed bliver mere naturlig, samtidig med at psykisk sårbarhed afstigmatiseres. Når flere trives bedre og færre oplever mentale helbredsudfordringer, mindskes udgifterne relateret til psykiske lidelser, sygefravær og ikke mindst reduceres de menneskelige omkostninger herved.

Forskning viser, at det kræver en bred og synlig kommunikation, understøttet af lokale initiativer og indsatser, hvis det skal lykkes at påvirke borgerne i Rudersdal Kommune til at tage konceptet "5 veje til et godt liv" til sig.

Der er etableret en tværgående styregruppe og projektgruppe. Projektledelsen varetages af Ældreområdet.

De enkelte forvaltningsområder planlægger, hvilke indsatser de vil arbejde med. Indsatserne og aktiviteterne kan spænde bredt - nogle aktiviteter udvikles i en samskabende proces sammen med borgerne, og andre gennemføres af

forvaltningsområderne. Fælles for initiativerne er, at de skal understøtte og integreres i den indsats, der allerede pågår i områderne.

I projektperioden arbejdes der med tre hovedindsatser:

- Strukturelle indsatser
- Aktiviteter i lokalområdet
- Målrettet kommunikation

Strukturelle indsatser

”5 veje til et godt liv” skal opleves som en del af borgerens møde med Rudersdal Kommune og civilsamfundet, herunder forenings- og erhvervslivet

Borgeren skal møde principperne bag ”5 veje til et godt liv” i de sammenhænge og strukturer, der indgår i deres hverdag. Det sker bl.a. ved at ”5 veje til et godt liv” anvendes som et redskab, som kan være med til at styrke borgerens mentale sundhed ved samtaler og aktiviteter med borgeren. Det kan være i samtaler med en sagsbehandler eller hjemmeplejen, som en del af RudersdalRutens Univers eller ved at indgå i kommunens politikker og handleplaner f.eks. Børne- og Ungepolitikken.

Relevante medarbejdere uddannes i at arbejde målrettet med ”5 veje til et godt liv”.

I relevante samarbejder med virksomheder og foreninger indgås partnerskabs- og samarbejdsaftaler, som skal understøtte udbredelse af konceptet til hele Rudersdal Kommune.

Aktiviteter i lokalområdet

Projektet faciliterer en samskabende proces, hvor der med udgangspunkt i oplevede behov blandt civilsamfund og borgere, udvikles og iværksættes indsatser med afsæt i de ”5 veje til et godt liv”. I denne proces får den enkelte borger – gennem dialog, fælles indsatser og oplevelser – indflydelse på og ansvar for at styrke den mentale sundhed for sig selv og i kommunen samlet set. Hvert forvaltningsområde er ansvarligt for at knytte eksisterende og udvikle nye aktiviteter til fortællingen om ”5 veje til et godt liv”. Projektet etablerer endvidere en årlig fælles ”5 veje-uge”, hvor alle forvaltningsområder byder ind med aktiviteter.

Målrettet kommunikation

Markedsføringsindsatsen bygger på social marketing, som fremfor at have et kommercielt fokus, har til formål at påvirke målgruppens adfærd i en retning, som vil gavne målgruppen såvel som samfundet. Markedsføringsindsatsen tager udgangspunkt i en nudging-tilgang, som giver borgerne et kærligt skub (nudge) i et forsøg på at påvirke deres valg og adfærd i relevant retning i overensstemmelse med deres præferencer. Borgeren kommer til at møde kampagnemateriale, hvor end de er i kommunen, herunder temaer på rudersdal.dk.

Samlet set vil indsatsen på tværs af forvaltningsområder og i civilsamfundet give borgerne mulighed for at lære budskabet at kende, blive bevidste om deres mentale sundhed samt at reflektere over konceptet og handle efter det. Resultatet er et Rudersdal, der trives bedre. Det skal afspejles i mindre sygefravær blandt både borgere og medarbejdere.

Økonomi

Projektet understøtter implementering af intentionerne i ”5-veje-til-et-godt-liv i den indsats, der allerede pågår i kommunens områder.

For at understøtte implementeringen søges fondsfinansiering til konkrete tiltag. Såfremt en ansøgning imødekommes, vil den blive forelagt til politisk godkendelse med beskrivelse af de særlige tiltag.

Indstilling

Direktionen foreslår, at udvalget tager orienteringen om projekt ”5 veje til et godt liv – for alle borgere i Rudersdal Kommune” til efterretning.

Vedtagelse i Erhvervs-, Vækst- og Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

ERHVERVS-, VÆKST- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tager orienteringen til efterretning med den bemærkning, at udvalget tilkendegiver, at principperne for ”5 veje til et godt liv” skal indgå som grundlag for kommunens arbejde, men der ønskes ikke anvendt midler til en egentlig markedsføringsindsats.

Bilag

Pjece 5 veje til et godt liv

