

REFERAT Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget d. 05-02-2025

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2025 kl. 13:15

Mødested Hottinger, Brüel & Kjær - Teknikerbyen 28, 2830 Virum

Mødedeltagere Kristine Thrane (A), Jacob Netteberg (B), Christoffer Buster Reinhardt (C), Malene Barkhus (V), Randi Mondorf (V), Per Carøe (V), Flemming Møller Jensen (C), Helle Anttila, Bjørn Engsig, Thomas Bille, Philip Frederiksen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Besøg hos Hottinger, Brüel & Kjør.....	5
Status for Individuelt Planlagt job med Støtte.....	6
Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen.....	7
Implementering af juniormesterlæreordning i Rudersdal Kommune i skoleåret 2025/26.....	8
Ændring i erhvervskunders betaling for adgang til Norfors' genbrugspladser - Orientering.....	10
Indførelse af ordning med foretræde i udvalg.....	12
Temadrøftelser på stående udvalgsdage.....	14
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Meddelelser

00.22.04-A00-367197

Resume

Forvaltningen orienterede om:

- Nytårskur for erhvervslivet og uddeling af erhvervspriser den 28. januar 2025
- Rudersdalvirksomheder er i top 3 for anvendelse af tilbuddene hos Erhvervshus Hovedstaden (bortset fra København og Frederiksberg)
- Dato for jobCAMP 25 udmeldt

Beslutning

Punktet blev gennemgået.

Punkt 3: Besøg hos Hottinger, Brüel & Kjær

15.00.00-A00-471515

Resume

Som et led i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets ønske om at besøge virksomheder i kommunen, besøger udvalget denne gang virksomheden Hottinger, Brüel & Kjær, der er en global virksomhed, som er specialiseret i udvikling og salg af teknologi til præcisionsmåling og test.

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget afholder udvalgsrådet hos virksomheden Hottinger, Brüel & Kjær, Teknikerbyen 28, 2830 Virum. Mødet starter kl. 13.15, hvor Operations Director & Site Manager, Danica Sucur, vil holde oplæg om virksomheden.

Brüel & Kjær blev grundlagt i Danmark i 1942. Siden blev virksomheden sammen med Hottinger Messtechnik opkøbt, og i 2019 blev Hottinger, Brüel & Kjær etableret. I dag er det en international virksomhed, med kontorer og produktionsanlæg over hele verden.

Virksomheden leverer avancerede måleinstrumenter, software og sensorer, der anvendes i forskning, udvikling og kvalitetssikring på tværs af industrier som bilindustrien, luftfart, elektronik, energi og mange andre. Desuden tilbyder de hardware og software til analysering af lyde, vibrationer og strukturelle belastninger, og de er en nøglespiller i udviklingen af test- og måleudstyr, der understøtter innovation og effektivitet på globalt plan.

Hottinger, Brüel & Kjær beskæftiger over 400 medarbejdere i Danmark. De fleste medarbejdere har teknisk eller ingeniørmæssig baggrund, men der beskæftiges også produktionsmedarbejdere, salgs- og marketingpersonale samt support- og administrativt personale.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

ERHVERVS- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Punkt 4: Status for Individuelt Planlagt job med Støtte

15.20.00-A00-472936

Resume

Jobcenteret, Væksthuset og Psykiatrisk Center Nordsjælland har siden starten af 2024 samarbejdet om at tilbyde udvalgte borgere med psykisk sygdom en særlig jobrettet indsats, Individuelt Planlagt job med Støtte (IPS).

I denne sag gives en kort status for indsatsen.

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

I januar 2024 iværksatte Jobcenteret en særlig jobrettet indsats, Individuelt Planlagt job med Støtte (IPS), for borgere med psykisk sygdom, der har et behandlingsforløb i psykiatrien. Indsatsen varetages af konsulenter i Væksthuset, der koordinerer indsatsen med psykiatrien og kommunen.

IPS er en anerkendt metode, som hjælper borgere, der er i behandling for en psykisk lidelse med at finde et job eller en uddannelse. I et IPS-forløb arbejder Jobcenteret og Væksthuset sammen med borgerens behandler i psykiatrien om en sammenhængende og koordineret indsats. Der arbejdes ud fra otte principper, som tilsammen udgør en manualbaseret metode. Fx kan alle deltage, uanset hvilke problemer de har, hvis blot de ønsker arbejde eller uddannelse og der er et stort fokus på lønnede timer.

Forvaltningen har indgået en samarbejdsaftale med Psykiatrisk Center Nordsjælland og Væksthuset om tilrettelæggelsen af IPS-indsatsen, herunder formål, målgrupper, ambitioner og konkrete rammer. Det fremgår bl.a., at parterne forpligter sig til, at de involverede medarbejdere sikres den nødvendige tid til arbejdet med borgerne, herunder ved nedsættelse af sagsstammer.

I februar 2024 etablerede Væksthuset et IPS-team på fire medarbejdere, der alle har været på uddannelse i metoden. Indtil videre er der 12 borgere påbegyndt et IPS-forløb. Heraf er seks i job (fra enkelte løntimer til op mod fuld tid) eller uddannelse. Der er ingen umiddelbar tidsbegrænsning på forløbene, så længe de giver mening for borgeren.

Det bemærkes, at antallet af borgere som har taget imod tilbuddet er væsentlig mindre end forventet. Det hænger bl.a. sammen med, at der er borgere som allerede er i et forløb i Væksthuset, når de får tilbuddet fra deres behandler i PCN, og ikke har ønsket at skifte konsulent til en IPS konsulent. I disse sager vil Jobcenteret have fokus på, at tilgangen fra IPS trækkes ind i borgernes Væksthus-forløb.

En anden årsag er, at der er færre borgere, som er omfattet ud fra de besluttede kriterier, hvor fx borgere, der modtager førtidspension ikke kan få tilbud. På denne baggrund drøftes på et kommende samarbejds møde muligheden for at tilbyde indsatsen til borgere, der modtager førtidspension. Det vil i givet fald indebære et øget ressourcetræk i kommunen, da det ikke er borgere, der i dag har en sag i Jobcenteret og formentlig heller ikke i andre dele af forvaltningen.

Partnerne har en ambition om at sikre borgerinddragelse ift. metodeudvikling af IPS-indsatsen, og er aktuelt ved at se på en model herfor.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

ERHVERVS- og BESKÆFTIGELSESUDBALGET tiltræder Direktionens forslag

Punkt 5: Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen

15.00.30-A00-13648

Resume

I denne sag orienteres Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget om status for beskæftigelsesindsatsen, som det sker løbende.

Sagen forelægges Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget forelægges løbende tal for udviklingen i beskæftigelsesindsatsen. De seneste tal fremgår af vedlagte bilag. Heraf fremgår bl.a. følgende om den seneste udvikling:

Antallet af dagpengemodtagere er svagt faldende, mens antallet af sygedagpengemodtagere er stigende, og udviklingen i disse grupper følger udviklingen på landsplan. Antallet af kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere er uændret.

Der er tilføjet et slide om antallet borgere, der har opnået lønnede timer, samtidig med, at de modtager en forsørgelsesydelse.

Forvaltningen vil på mødet kommentere tallene for den seneste udvikling i beskæftigelsen i Rudersdal.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

ERHVERVS- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Bilag

Slides om opfølgning på beskæftigelsesindsats, januar 2025

Punkt 6: Implementering af juniormesterlæreordning i Rudersdal Kommune i skoleåret 2025/26

00.01.00-G01-473623

Resume

Folketinget vedtog den 12. december 2024 Kvalitetsprogram for folkeskolen, der har til formål at styrke trivsel, faglighed og fremtidige uddannelsesmuligheder for elever i folkeskolen. Juniormesterlære indgår i Kvalitetsprogram for folkeskolen og er en indsats rettet mod at øge interessen for erhvervsuddannelser og sikre en praksisnær tilgang til læring.

Forvaltningen orienterer med denne sag om de lovmæssige rammer for juniormesterlære, hvordan ordningen vil blive organiseret i Rudersdal Kommune samt de økonomiske konsekvenser.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Juniormesterlære er en af de 33 indsatser i Kvalitetsprogram for folkeskolen, som blev vedtaget af Folketinget den 12. december 2024. Formålet med kvalitetsprogrammet er at styrke trivsel, faglighed og fremtidige uddannelsesmuligheder for elever i folkeskolen. Juniormesterlære er specifikt rettet mod at øge interessen for erhvervsuddannelser og sikre en praksisnær tilgang til læring.

Som en del af ordningen kan elever i 8. og 9. klasse fra skoleåret 2025/2026 vælge at komme i juniormesterlære. Landets kommuner skal med denne ordning tilbyde elever i 8. og 9. klasse at kombinere teoretisk undervisning med op til to dages erhvervspraktik om ugen i gennemsnit. Praktikforløbene skal være individuelt tilrettelagte og målrettet den enkelte elevs behov, interesser og aftaler med praktikvirksomheden. Dette skal give eleverne mulighed for at opnå praktiske færdigheder, opleve arbejdsmarkedet på nært hold og udforske mulige karriereveje.

Juniormesterlære skal give eleverne et styrket grundlag for at vælge og gennemføre en erhvervsuddannelse. Praktikforløbene skal bidrage til, at eleverne kan udvikle en større forståelse for deres egne styrker og interesser, hvilket kan gøre dem bedre rustet til at træffe bevidste valg om fremtiden. Elever, der følger juniormesterlære, skal aflægge en begrænset afgangsprøve, som primært omfatter fagene dansk og matematik. Eksamen giver adgang til erhvervsuddannelser, men vil ikke være adgangsgivende til de gymnasiale uddannelser.

Forvaltningen vurderer, at juniormesterordningen således flugter både med den styrkebaserede pædagogik, som vores skoler arbejder ud fra, og at implementeringen vil kunne styrke skolernes mulighed for at arbejde både med denne målgruppes trivsel, faglighed og progression.

Etableringen af juniormesterlære i Rudersdal og virksomhedssamarbejderne er tæt koordineret med kommunens erhvervsindsats.

Juniormesterlære i Rudersdal Kommune

Forvaltningen har i dialog med skolelederne, ministeriet og andre kommuner afdækket, at ordningen kan organiseres i en henholdsvis centralt (fælles) eller lokalt (skolevis) forankret model. Forvaltningen vurderer på baggrund af disse dialoger, at det er mest hensigtsmæssigt med en lokalt forankret model. Dette hviler især på et hensyn til den enkelte elev, eftersom en lokal model bedst understøtter elevens fortsatte deltagelse i det sociale og faglige.

Nedenfor beskrives derfor styrker og opmærksomhedspunkter ved en lokalt forankret model for juniormesterlære i relation til kvalitetsprogrammets målsætning om at sætte fokus på elevernes faglige udvikling, dannelse og trivsel.

Forvaltningens umiddelbare forventning er, at målgruppen for dette tilbud i Rudersdal vil være meget lille og at der ikke nødvendigvis vil være efterspørgsel på alle skoler.

Organisering

I den lokale model forbliver de elever, der indgår i juniormesterlæreordningen, på deres egen skole og deltager i undervisning og praktik, der integreres fleksibelt i deres skema. Eleverne fortsætter undervisningen i øvrige fag sammen med deres klassekammerater, selv om de ikke vil skulle eksamineres heri. Dette sikrer den størst mulige fortsatte deltagelse i klassefællesskabet og faglige bredde i deres undervisning.

Modellen har den fordel, at eleverne bevarer tilknytningen til skolens læringsmiljø og sociale fællesskab, hvilket forventes at skabe størst tryghed og kontinuitet i deres skolegang. Samtidig muliggør modellen en individuel målretning af undervisning og praktikforløb, der tager højde for elevens behov og interesser.

Et opmærksomhedspunkt ved juniormesterlæreordningen er behovet for tæt koordinering på tværs af skole, praktiksteder og familier. Den øgede kompleksitet kræver en betydelig indsats fra skoleledelse og lærere for at sikre sammenhæng mellem praktik og undervisning.

Faglig opsamling

For at sikre elevernes faglige progression i dansk og matematik, som kan blive påvirket af praktikforløbene, vil det være nødvendigt med en faglig opsamling.

Den lokale organisering vil indbefatte, at den opsamlende undervisning foregår på elevens egen skole og varetages af deres eksisterende lærere. Undervisningen vil integreres i elevens skema, hvor det giver mening for den enkelte, og tilpasses deres øvrige pensum, hvilket giver en tæt sammenhæng mellem faglig opsamling og den almene undervisning.

Denne model skaber rammerne for en individuelt målrettet undervisning, da lærerne kender elevernes faglige behov og kan bygge videre på deres eksisterende viden. Dog kræver modellen ressourcer på alle skoler med juniormesterlærelever for at kunne gennemføre den nødvendige opsamling, frem for at den blev varetaget centralt fælles for alle juniormesterlærelever i kommunen.

Den videre proces

Rudersdal Kommune skal tilbyde juniormesterlære fra skoleåret 2025/26. Skoleforvaltningen vil løbende hen over 1. og 2. kvartal af 2025 være i tæt samarbejde med UU-Sjælsø om vejledning af forældre og elever før og under juniormesterlære. I den forbindelse vil der blandt andet blive afholdt et informationsmøde for interesserede forældre og elever i foråret.

Der vil desuden være et tæt samarbejde med erhvervsområdet for at sikre, at lokale virksomheder bliver informeret og får mulighed for at byde ind i forbindelse med juniormesterlære. Implementeringen af ordningen i Rudersdal vil således også ses i sammenhæng med det øgede virksomhedssamarbejde for børn og unge som besluttet i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget i november 2024.

Økonomiske konsekvenser

Den økonomiske ramme for juniormesterlære i Rudersdal Kommune er beskrevet i det samlede Kvalitetsprogram for folkeskolen, som blev vedtaget af Folketinget den 12. december 2024. I programmet er de økonomiske konsekvenser for kommunerne samlet opgjort til 80 mio. kr. i 2025 og herefter 190 mio. kr. årligt. De opgjorte økonomiske konsekvenser for kommunerne skal forhandles med Kommunernes Landsforening, og forventes udmøntet med lov- og cirkulæreprogrammet i økonomiaftalen for 2026.

Med afsæt i den aktuelle bloktilskudsnøgle forventes Rudersdal Kommune at blive kompenseret med 0,7 mio. kr. i 2025 og 1,7 mio. kr. i varige midler. Når der foreligger et endeligt aftalebeløb, vil finansieringen blive indarbejdet i områdets budgetramme og herefter udmøntet helt eller delvist til skolerne efter elevtal som en del af elevbeløbet.

Det bemærkes, at forvaltningen yderligere forventer at modtage et bloktilskud på henholdsvis 0,9 mio. kr. i 2025 stigende til 4,4 mio. kr. i 2028 og frem i forbindelse med indsatsen med at løfte de 10 procent fagligt mest udfordrede elever i dansk og matematik, som også indgår i kvalitetsprogrammet. Forvaltningen påtænker at udmønte dette tilskud efter samme model og de to tilskud og indsatser vil således kunne ses i sammenhæng og samlet styrke rammerne for skolernes arbejde med at løfte den faglige opsamling og de mest fagligt udfordrede elever i Rudersdal. Det understreges, at begge nævnte beløb er med forbehold for, at forvaltningen fortsat afventer det endelige lov- og cirkulæreprogram for 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Beslutning

ERHVERVS- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Punkt 7: Ændring i erhvervskunders betaling for adgang til Norfors' genbrugspladser - Orientering

00.22.04-A00-472529

Resume

Fra den 1. januar 2025 har Norfors en indført ny betalingsmåde for erhvervskunder, der benytter Norfors' genbrugspladser. Fremover skal erhvervskunder betale pr. besøg (via nummerpladescanning). Det koster 149 kr. pr. besøg. Årsagen til ændringen er dels at sikre omkostningsæghed og dels et ønske om harmonisering med praksis på mange af landets øvrige genbrugspladser.

Sagen forelægges Klima- og Miljøudvalget og Erhverv- og Beskæftigelsesudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Virksomheder skal ligesom private husholdninger, sortere i 10 affaldsfraktioner. Udgangspunktet er at erhverv skal håndtere deres sorterede affald i beholdere, der afhentes gennem private henteordninger ligesom hos borgerne. Ad-hoc affaldsproduktion (som. fx bygge- og anlægsaffald) kan mod betaling afleveres på genbrugspladsen.

Frem til 2025 har erhvervskunder, der benyttede Norfors' genbrugspladser, købt adgang via enten årsabonnement, månedsbillet eller døgnbillet. Norfors oplyser, at ca. 1.100 virksomheder tegnede årsabonnement i 2024, og at der sælges ca. 275 månedsbilletter årligt (nogle virksomheder købte flere månedsbilletter årligt). I 2024 blev der desuden solgt ca. 280 døgnbilletter.

Driften af genbrugspladser i Norfors opland er underlagt det såkaldte "fælleskoncept for genbrugspladser", som er betegnelsen for en ordning med fællesøkonomi og ensartet drift af genbrugspladserne i Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner, der varetages af Norfors.

Ligesom resten af affaldsområdet er genbrugspladserne underlagt princippet om hvile-i-sig-selv. Det betyder, at indtægter og udgifter over en årrække skal balancere. Borgere i Rudersdal Kommune betaler for adgang til genbrugspladserne med "grundtakst genbrugsordning" via det årlige ejendomsbidrag, og betalingen til genbrugspladserne udgør 1.337 kr. af grundgebyret i 2025.

Betaling pr. besøg

Fra 1. januar 2025 har Norfors indført betaling pr. besøg (via nummerpladescanning) og er i gang med at udfase abonnementer. Det koster nu 149 kr. pr. besøg. Gældende abonnementer, der strækker sig ind i 2025, er gældende perioden ud, men kan ikke fornys. ?

Norfors oplyser, at årsagen til ændringen er, at virksomhedernes benyttelse af genbrugspladserne fremover bliver mere omkostningsægte ved betaling pr. besøg, da der betales for det faktiske forbrug, og ikke en fast pris uanset forbrugets omfang. Den tidligere abonnementsordning dækkede ikke de faktiske omkostninger, og hvis erhvervskunder ikke betaler for deres faktiske forbrug, vil det være borgerne, der skal betale. Det er ikke lovligt at krydssubsidiere mellem erhverv og husholdninger, og det vil heller ikke være i overensstemmelse med princippet om forureneren betaler. ?

Derudover gør den nye betaling det lettere for f.eks. håndværkere at fakturere kunder pr. besøg, da der fremover vil være et bedre datagrundlag til specifikation af udgifterne. ?

Norfors fortæller, at Norfors med ændringerne følger den praksis, som størstedelen af Sjællands øvrige affaldsselskaber allerede anvender. For de erhvervskunder, der har aktiviteter på tværs af kommunegrænser, vurderer Norfors, at vilkårene bliver mere ensartet. ?

Forvaltningen har foretaget en søgning på andre forsyningsselskabers praksis. Følgende forsyninger har allerede, eller har lige, indført betaling pr. besøg for erhvervskunder: Vestforbrænding, AffaldPlus, ARC, Kredsløb (Århus) og Nordværk (Aalborg) mfl.?

Norfors forventer at konsekvensen af ændringen bliver, at nogle virksomheder fremover vil komme færre gange med større læs. Dermed reduceres antal biler på genbrugspladserne.?

Betalingsmetoderne sammenholdt i tal

Fredensborg kommune har lavet en beregning af, hvor mange gange en virksomhed kan besøge genbrugspladsen (149 kr.

pr. besøg), uden udgiften overstiger prisen for et abonnement i 2024.

Genbrugspladser - erhverv	Takst i 2024 (kr.)	Antal besøg ved takst på 149 kr/besøg
Håndværkere og anlægsgartnere 0-1 ansatte	7.584,50 kr.	50
Håndværkere og anlægsgartnere 2-10 ansatte	15.031,50 kr.	100
Håndværkere og anlægsgartnere > 10 ansatte	19.783,50 kr.	132
Månedsbilletter	1.485,00 kr.	10
Døgnbillet	500,00 kr.	3

Norfors har udarbejdet et kort notat om ændringen, der er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.?

Beslutning

ERHVERVS- og BESKÆFTIGELSESUDBALGET tiltræder Direktionens forslag

Bilag

Bilag 1 Notat fra Norfors om erhvervsvirksomheders betaling på genbrugspladser 2025

Punkt 8: Indførelse af ordning med foretræde i udvalg

00.01.00-A00-371962

Resume

Kommunalbestyrelsen drøftede muligheden for at indføre foretræde ved deres seminar i starten af 2024. Økonomiudvalget bekræftede i en opsamlende sag om seminaret, at man ønsker forelagt en model for foretræde i udvalg indført i Rudersdal Kommune.

Forvaltningen forelægger her forslag til rammer for, hvordan der kan indføres foretræde i udvalg til drøftelse med henblik på, at der kan træffes beslutning om en model for foretræde på udvalgs møderne i marts.

Det er det enkelte udvalg, der skal tage stilling til, om udvalget ønsker at indføre en ordning med foretræde i udvalget. Sagen forelægges derfor samtlige fagudvalg og Økonomiudvalget til drøftelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen drøftede muligheden for at indføre foretræde ved deres seminar i starten af 2024. Økonomiudvalget bekræftede i en opsamlende sag om seminaret, at man ønsker forelagt en model for foretræde i udvalg i Rudersdal Kommune.

Det er det enkelte udvalg, som beslutter, om de ønsker, at der indføres foretræde i udvalget og modellen herfor. Det kan betyde, at der kan være forskellige modeller for foretræde på de enkelte udvalg, eller at der ikke er mulighed for foretræde i alle udvalget, hvis de enkelte udvalg beslutter dette.

Forvaltningen har undersøgt modeller for foretræde i andre kommuner og regioner, der har en indført en ordning, og præsenterer nedenfor en model til drøftelse.

Baggrund og generelt om foretræde

Efter styrelsesloven kan udvalg alene tilkalde andre personer til at overvære forhandlingerne under udvalgs møder, når det er ønskeligt af hensyn til en sags oplysning. Udvalgene har dog mulighed for uden for rammerne af de almindelige udvalgs møder at mødes med borgere, foreninger, virksomheder mfl., der ønsker at meddele dem oplysninger eller synspunkter inden for deres respektive opgaveområder.

Flere kommuner og regioner har etableret sådanne ordninger, hvor borgere og andre kan anmode om at få foretræde for et udvalg. Sådanne ordninger skal etableres uden for rammerne af de almindelige udvalgs møder.

Fælles for ordningerne er, at borgere, foreninger, virksomheder mfl. har mulighed for at mødes med det enkelte udvalg og fremlægge oplysninger eller synspunkter om en sag, som udvalget behandler. I nogle kommuner og regioner er det også muligt at få foretræde for at fremkomme med oplysninger eller synspunkter inden for udvalgets opgaveområde generelt.

Typisk stilles der krav om, at vedkommende, der ønsker at få foretræde, skal have meldt sit foretræde og emne inden en bestemt frist forud for tidspunktet for foretrædet. Emnet skal typisk enten knytte sig til et af de punkter, som er på dagsordenen for et udvalgs møde, eller det kan være af almen interesse for udvalgets fagområde.

Et foretræde er typisk af begrænset varighed (ofte 10-15 min.) hvor borgeren, foreningen, virksomheden mv. kan fremlægge sine synspunkter, og hvor udvalget kan stille opklarende spørgsmål. Der gives ikke mulighed for, at der under et foretræde kan stilles spørgsmål til udvalget, og der kan ikke forventes nogen stillingtagen fra udvalget under et foretræde.

Det vil være muligt at fastsætte kriterier for, hvornår man kan få foretræde for et udvalg, så længe de er saglige, og ligebehandlingsprincippet overholdes. Nogle kommuner, bl.a. Københavns Kommune, har fx fastsat, at man alene kan få foretræde én gang om samme sag i kommunen.

Forslag til ordning i Rudersdal Kommune

Ønsket om en ordning med foretræde i udvalg udspringer af en politisk målsætning om større åbenhed og borgerinddragelse i Rudersdal Kommune.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at der i Rudersdal Kommune etableres en ordning, hvor

- borgere, foreninger, virksomheder m.fl. kan få foretræde for et udvalg om en sag eller et emne inden for udvalgets opgaveområde.
- Den sag eller det emne, der ønskes foretræde om, skal være af mere almen interesse. Der er således ikke adgang til foretræde vedrørende konkrete person- eller personalesager.
- der gives mulighed for foretræde forud for alle ordinære udvalgmøder.
- der senest skal anmodes om foretræde kl. 9 mandagen før et udvalgmøde (2 dage før mødet)
- den maksimale varighed af et foretræde er 10 min.
- et foretræde kan gives til enkeltpersoner eller grupper på maksimalt 3-5 personer
- der alene kan anmodes om foretræde én gang om den samme sag i kommunen pr. person
- der maksimalt kan afvikles 2 foretræder forud for et udvalgmøde
- Der er ikke mulighed for foretræde på udvalgsdage, hvor der gennemføres temadrøftelser for kommunalbestyrelsen. Her er tiden til afvikling af udvalgmøde i forvejen reduceret.

Udvalgets medlemmer vil under et foretræde have mulighed for at stille spørgsmål, og der kan eventuelt føres en kort dialog om sagen, men der kan ikke stilles spørgsmål til udvalget under et foretræde. Selve den politiske stillingtagen sker ikke under foretrædet men først i forbindelse med en evt. senere sagsbehandling på et udvalgmøde.

Af hensyn til den praktiske afvikling af udvalgmøderne, herunder navnlig det tidsmæssige aspekt, foreslår forvaltningen, at der maksimalt afvikles 2 foretræder forud for et udvalgmøde.

Forvaltningens forslag til den nærmere praktiske tilrettelæggelse af ordningen fremgår af vedhæftede bilag 1, som foreslås offentliggjort på kommunens hjemmeside, når ordningen er besluttet.

Videre proces

Forvaltningen forslår, at udvalgene drøfter forslaget til en model for foretræde. Forslag til ændringer vil blive inddraget i et forslag til foretræde, som forelægges til beslutning i udvalgene i marts 2025.

Efter kommunalvalget i november vil ordningen blive evalueret og forelagt de nyvalgte udvalg, til fornyet beslutning.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1. at den foreslåede model til foretræde i udvalg drøftes, og
2. at forvaltningen forelægger et forslag til model for foretræde i udvalg til godkendelse i marts 2025.

Beslutning

ERHVERVS- og BESKÆFTIGELSESUDVALGET tiltræder Direktionens forslag med de faldne bemærkninger.

Bilag

Foretræde i udvalg information

Punkt 9: Temadrøftelser på stående udvalgsdage

00.22.04-A00-367197

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2024, i en forsøgsperiode i 2. halvår for 2024, at møderne i de stående udvalg ændres, således at eftermiddagen én gang i kvartalet blev målrettet temadrøftelser for hele kommunalbestyrelsen.

Evalueringen af denne forsøgsperiode og opfølgning herpå er drøftet i tilknytning til seminar for Kommunalbestyrelsen den 31. januar og 1. februar 2025, og forslag til den fremtidige model for sådanne temadrøftelser er tilrettelagt på den baggrund.

Forslaget til fremtidig model for temadrøftelser på stående udvalgsdage og de konkrete datoer forelægges fagudvalgene til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen drøftede ved deres seminar 2024 muligheden for at få mere tid til temadrøftelser om aktuelle emner på tværs af udvalg og med relevans for hele kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen besluttede derfor i maj 2024, at der forsøgsvis i 2024 blev gennemført temadrøftelser for hele kommunalbestyrelsen på udvalgte eftermiddage med stående udvalgsmøder. Samtlige stående udvalgsmøder blev som konsekvens på dage med temadrøftelser forkortet og gennemført om formiddagen.

I 2024 blev afviklet to temadrøftelser den 11. september og 6. november. På temadrøftelsen i september havde kommunalbestyrelsen en drøftelse af ungestrategi, idrætspolitik og sundhedspolitik. I november omhandlede temadrøftelsen primært den Norfors og den nye lovgivning på affaldsområdet.

Erfaringerne fra den hidtidige model og ønskerne til den fremtidige model for temadrøftelser er drøftet på seminaret i Kommunalbestyrelsen 31. januar og 1. februar 2025.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at modellen med temadrøftelser på stående udvalgsdage fortsætter og således, at formen i højere grad vil lægge vægt på dialog og drøftelser samt politikudvikling fremfor information, ligesom temadrøftelserne kan benyttes til fælles besøg for Kommunalbestyrelsen. Information fra forvaltningen til Kommunalbestyrelsen kan efter behov i højere grad i stedet placeres umiddelbart forud for de ordinære møder i Kommunalbestyrelsen.

Endvidere vil der være mulighed for, at der på dagene med temadrøftelser sker planlægning således, at temadrøftelserne afvikles om formiddagen og de stående udvalg i to rul om eftermiddagen fra kl. 12.30-17.30 af hensyn til at sikre tid til de politiske sager på møderne i de stående udvalg.

Konkret foreslås det, at der gennemføres temadrøftelser på følgende udvalgsdage i 2025: 9. april, 20. august og 3. december.

Forvaltningen vil som i 2024 tilrettelægge dagsordenerne til møderne på udvalgsdage med temadrøftelser, så udvalgene realistisk kan nå at behandle den samlede dagsorden.

Indstilling

Direktionen foreslår, at der afvikles temadrøftelser på stående udvalgsdage som skitseret i sagen, og at de placeres i april, august og december 2025.

Beslutning

ERHVERVS- OG BESKÆFTIGELESUDVALGET tiltræder direktionens forslag med den bemærkning, at udvalget ønsker, at møderne i de stående udvalg som udgangspunkt afvikles om formiddagen og temadrøftelserne om

eftermiddagen, og således at første rul for de stående udvalg umiddelbart er kl. 8.00 - 10.15, andet rul kl. 10.30 - 12.45, og temadrøftelser afvikles kl. 13.30 - 16.00.

Punkt 10: Beslutningsprotokol og underskriftsark

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Punktet blev gennemgået.