

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 d. 15-04-2026

Mødedato Onsdag d. 15. april 2026 kl. 13:00

Mødested Kulturcenter Mariehøj, Lokale Ib Spang Olsen

Mødedeltagere Christoffer Buster Reinhardt (C), Khaled Mustapha (L), Mette Carstensen (C), Nicola Emily Larsen (C), Freja Lockenwitz (B), Anja Røgind (I), Julie Quass (V), Thomas Bille, Martin Gredal , Christina Pultz Egholm, Philip Frederiksen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Meddelelser.....	4
Udvikling af yderligere to Nest børnehuse - anlægsbevilling.....	5
Udmøntning af statsligt tilskud til mere pædagogisk personale.....	7
Proces for vision for skolerne i Rudersdal.....	11
Forslag om fælles arrangement for 9. klassernes sidste skoledag.....	13
Lukket: Resultater af Folkeskolens Nationale Overgangstest 2025/26.....	15
Anvendelse af bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen.....	16
Ansøgning om dispensation fra klassestørrelse på Birkerød Skole.....	18
Handicaprådets årsberetning 2025.....	19
Omplacering af bygningsdriftsbudgetter fra Dagtilbud til Ejendomme.....	21
Kriminalpræventiv handleplan 2026-2029.....	24
Regnskab 2025 for Børne- og Skoleudvalget.....	26
Beslutningsprotokol og underskriftsark.....	29

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt

Punkt 2: Meddelelser

00.22.04-A00-367197

Resume

Forvaltningen orienterer om:

- Orientering om ny områdeleder Carolina Katrine Moestrup. Tiltrådt den 1. april 2026 i område Hestkøb

Beslutning

Punktet blev gennemgået

Punkt 3: Udvikling af yderligere to Nest børnehuse - anlægsbevilling

02.03.17-G01-499506

Resume

Det fremgår af konstitueringsaftalen Lokalsamfundenes Rudersdal, at partierne bag aftalen ønsker, at *alle daginstitutionsområderne tilbyder et varieret tilbud, der også rummer plads til sårbare børn. Derfor skal der inden for daginstitutionsområderne etableres en såkaldt NEST-gruppe i alle områder.*

Med budget 2026-2029 er det besluttet, at etablere yderligere to Nest børnehuse. Nest er en pædagogisk praksis der forbinder almenpædagogik med specialpædagogik. To børnehuse er allerede indrettet til Nest børnehuse. I forbindelse med etablering af de to nye Nest huse, foreslår forvaltningen at omkostningerne på 1 mio. kr. til inventar, ændringer af de fysiske rammer samt akustik og lysforhold, finansieres af eksisterende anlægsmidler.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse af projektet samt anlægsbevillingen.

Sagsfremstilling

Med budget 2026-2029 har Kommunalbestyrelsen besluttet, at der skal oprettes yderligere to Nest-børnehuse udover de to nuværende.

I 2025 åbnede to NEST-børnehuse i henholdsvis Flintehøj i Vedvæk (januar) og Kastaniebakken i Birkerød (maj), med hver én Nest børnegruppe og med hver plads til fire visiterede børn. Aktuelt er alle pladser besat. Dagtilbudsområdet er derfor godt i gang, med at samle de første erfaringer med Nest praksis. De første erfaringer er positive og tyder på, at børnene profiterer af tilbuddet og at forældrene er tilfredse.

De to nye Nest-børnehuse foreslås etableret i område Hestkøb og område Øverød. Nest pædagogik, på Dagtilbudsområdet, er en del af ambitionen om styrkede deltagelsesmuligheder for børn i Rudersdal Kommune. Nest børnehuse giver mulighed for at børn, der har brug for et særligt dagtilbud, kan få det som en del af et alment dagtilbudsmiljø.

Dagtilbud foreslår, at der på sigt er et Nest børnehus i hver af de fem områdeinstitutioner. Et Nest børnehus i hvert område vil sikre, at de børn som har brug for et Nest tilbud, kan forblive i deres lokalmiljø, og at de kan være i dagtilbud med de børn, de skal senere skal følges med i skole.

Nest er en anerkendt pædagogisk praksis, hvor almenpædagogik og specialpædagogik forenes til pædagogiske rammer, tilgange og metoder, der tilgodeser alle børn uanset om de har særlige behov eller ej.

En Nest børnegruppe er organiseret som en børnegruppe på 16 børn i alderen 3-6 år, hvoraf 4 visiterede pladser er forbeholdt børn indenfor autismspektret. Gruppen har en højere normering, specialpædagogiske ressourcer og et fast PPR-team. Derudover tilbydes et tæt forældresamarbejde, for at sikre barnets optimale trivsel, læring og udvikling. Alle medarbejdere i huset er uddannet i Nest pædagogik og arbejder med denne specifikke praksis.

I Nest praksis, er der også fokus på at de fysiske rammer skal understøtte pædagogikken, f.eks. i form af tydelige lege- og læringszoner, farver, lyd og lys. Indretningen i de to nye huse er endnu ikke prissat, da indretningsprojektet, baseret på Nest principperne, udvikles sammen med leder og personale, med udgangspunkt i at skabe sammenhæng gennem hele huset. Baseret på erfaringerne fra projektet med etableringen af de to nuværende Nest huse, søges der om 1 mio. kr. fordelt på de to nye huse.

Finansiering

Da Børnehuset Tudsens blev renoveret i 2023 blev der reserveret 1 mio. kr. til mulig etablering af ny legeplads i 2028 (Projekt 200112 Tudsens Legeplads). Da Tudsens er en skovbørnehave, der anvender det nyligt anlagte Naturstøttepunkt Wesselsminde i hverdagen, er der ikke længere behov for en ny legeplads.

En skovbørnehave er i skoven hver dag året rundt fra 9 til 15, og således skal deres børnehus på Fruerlund 9 ses som et sted hvor forældrene afleverer og henter, fremfor et traditionelt børnehus. I tillæg hertil bruger Tudsens Naturstøttepunktet som fast base fra aflevering til afhentning i sommerhalvåret, og er sjældent i deres børnehus på Fruerlund i den periode. Når Tudsens er på Fruerlund, anvender de både udearealet foran børnehaven, der blev anlagt samtidig med renoveringen af børnehaven, og det grønne område foran skolen, som børnehaven fik tildelt da den flyttede ind på skolen. Både udviklingen af udearealer og totalrenoveringen af børnehaven i 2024, er udført med inddragelse af personale og det

daværende forældreråd i Tudsens Skovbørnehave. Både forældre og personale udtrykker tilfredshed med de eksisterende rammer på Fruerlund. Forvaltningen har været i kontakt med forældrebestyrelsen for område Øverød vedrørende anvendelsen af anlægsmidler. Forældrebestyrelsen er positiv overfor at anvende anlægsmidlerne til indretningen af to nye Nest huse.

Siden Tudsens flyttede ind på Ravnholm Skole, afdeling Nærum, har skolens udearealer gennemgået en større udvikling. Elever, kontaktfarældre og lærere på skolens mellemtrin har været inddraget i planlægningen af skolegården, og den er nu fuldt indrettet ud fra deres ønsker og behov. Det er derfor ikke længere muligt, at afgive areal til en legeplads til børnehaven, uden at forringe lege- og læringszonerne for skolen.

Forvaltningen foreslår derfor, at rådighedsbeløbet fra projekt 200112 anvendes til udvikling af Nest Børnehuse i stedet. Forvaltningen foreslår samtidig, at rådighedsbeløbet fremrykkes til 2026. Det er forvaltningens vurdering, at der er tilstrækkelig likviditet til at rådighedsbeløbet kan fremrykkes til 2026.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet

- at rådighedsbeløbet fra projekt 200112 Tudsens Legeplads fremrykkes fra 2028 til 2026 og anvendes til nyt projekt Udvikling af Nest Børnehuse, og
- at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til projekt Udvikling af Nest Børnehuse, finansieret af det tilsvarende rådighedsbeløb, og
- at projekt 200112 Tudsens Legeplads nedlægges

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET besluttede at udskyde behandling af sagen til et kommende møde, med henblik på yderligere oplysning af sagen og dialog med bestyrelsen i område Øverød.

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Udtalelse fra bestyrelsen i Øverød

Punkt 4: Udmøntning af statsligt tilskud til mere pædagogisk personale

28.77.04-S29-496351

Resume

I finanslovsaftalen for 2026 har Regeringen og Konservative indgået aftale om, at de pædagogiske ledere fra 1. januar 2027 ikke længere skal indgå i opgørelsen af minimumsnormeringen på Dagtilbudsområdet samt, at forældrebetalingen skal reduceres fra 25% til 21,3% af kommunens bruttodriftsudgifter. Reglerne forventes at træde i kraft 1. januar 2027, dog er lovforslaget bortfaldet pga. folketingsvalget og skal genfremsættes.

Kommunerne har fået tilført midler i 2026 til indfasning af de kommende lovkrav. Rudersdal Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud på 17 mio. kr. til denne indfasning.

For 2026 foreslås det statslige tilskud anvendt til en styrkelse af normeringen, ved at tildele midler til mere pædagogisk personale i 2026. Desuden foreslås det, at tilskuddet fra staten finansierer udgifterne til endnu ikke finansierede NEST-grupper oprettet i 2025 samt en mindre pulje til indretning af pædagogiske læringsmiljøer i 2026. Samlet udmøntes alle 17 mio. kr. i 2026.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

I finanslovsaftalen for 2026 har Regeringen og Konservative indgået aftale om, at de pædagogiske ledere fra 1. januar 2027 ikke længere skal indgå i opgørelsen af minimumsnormeringen på Dagtilbudsområdet samt, at forældrebetalingen skal reduceres fra 25% til 21,3% af kommunens bruttodriftsudgifter. Når lederne ikke længere tæller med i normeringsopgørelserne medfører det et behov for at øge det øvrige pædagogiske personale i daginstitutionerne for at leve op til minimumsnormeringen.

I 2026 får kommunerne kompenserende midler til indfasning af ovenstående via et generelt tilskud. Rudersdal Kommunes tilskud i 2026 udgør 17,0 mio. kr. Tilsvarende er kommunens sigtepunkt for servicerammeudgifter løftet med 17,0 mio. kr. i 2026.

KL og Regeringen har i december aftalt, at midlerne anvendes til mere pædagogisk personale, og at forældrebetalingen ikke må stige som følge heraf. Kommunerne skal således i videst mulige omfang ansætte mere pædagogisk personale og som minimum holde forældrebetalingen uændret i løbet af 2026.

Lovforslaget vedr. ændringerne af minimumsnormeringen og compensation fra 2027 er ikke blevet vedtaget. Udskrivningen af valg til Folketinget betød, at lovforslag, der er fremsat men ikke færdigbehandlet, automatisk bortfaldt. Hvis forslaget skal besluttes i det nye Folketing skal det genfremsættes.

I denne sag behandles forslag til udmøntning af tilskuddet i 2026. Ændringer vedrørende 2027 vil blive fremlagt i forbindelse med budgetlægningen for 2027.

Midlerne foreslås anvendt til at finansiere fire forhold:

1. Øget normering i henhold til Finanslovsaftalen
2. Finansiering af et øget børnetal i 2026
3. Finansiering af NEST huse oprettet i 2025
4. Finansiering af forbedring af de fysiske pædagogiske læringsmiljøer

Konsekvenser for normeringsberegningen i 2027

I Rudersdal Kommune betyder de forventede ændrede normeringsberegninger fra 2027, at de ca. 40 ledere, som i dag indgår i normeringsberegningen med 85% (svarende til 34 årsværk), fra 2027 udgår af beregningerne. Dette betyder, at den beregnede normering reduceres. Lov om minimumsnormeringer fastlægger, at der i gennemsnit skal være mindst én pædagogisk medarbejder pr. 3 børn i vuggestuer (0-2 år) og én pr. 6 børn i børnehaver (3-5 år). Dette måltal ændres ikke. Normeringen er opgjort som "børn pr. voksen". Det betyder, at et lavt normeringstal er bedre end et højt. (f.eks. er 2,5 børn pr. voksen bedre end 3 børn pr. voksen).

Konsekvenserne af ændringen kan ses i skemaet herunder, hvor der er taget udgangspunkt i den seneste normeringsopgørelse, fra 2024.

Normering (børn pr. voksen)	0-2 årige	3-5 årige
Lovkrav	3,0	6,0
Normering 2024 (Danmarks Statistik opgjort)	3,0	5,8
Beregnet normering 2024 uden ledere	3,1	6,1

Beregnet ud fra normeringsopgørelsen i 2024, ville Rudersdal Kommune altså ikke have overholdt minimumsnormeringen i 2024, når lederne ikke medtages i beregningen. Det er væsentligt at bemærke, at der alene sker en ændring af *beregningen* af normeringen. Det faktiske personale i hvert børnehus er uændret.

Hvis Rudersdal Kommune skulle have overholdt Lov om minimumsnormeringer i 2024 uden ledere i opgørelsen, skulle der have været tilført ca. 18 årsværk til børnehuse. Når de nye beregningsforudsætninger træder i kraft, vil det således være nødvendigt at tilføre flere årsværk til børnehuse for at overholde loven om minimumsnormeringer.

Ad 1 Tilførsel af ekstra midler til personale i 2026

Det er væsentligt, at der i 2026 ikke tilføres flere midler til personale i børnehuse end der på nuværende tidspunkt kan forventes at forblive varige. Dels for at skabe sikkerhed for at nye ansættelser er blivende, dels for at sikre stabilitet i budgettildelingen til dagtilbuddene. Med denne forudsætning vil det være muligt at tilføre midler til Dagtilbudsområdet i 2026, finansieret af det statslige tilskud, baseret på følgende:

Hvis de foreslåede ændringer om at ledere udgår af normeringsberegningen fra 2027 vedtages efter folketingsvalget, vil Rudersdal Kommune skulle tilføre ekstra personale for at overholde Lov om minimumsnormeringer. For at overholde den forventede lovgivning anslår forvaltningen, at der i 2027 skal tilføres ca. 18 årsværk til dagtilbuddene. Det vil koste 10.144.000 kr. (2026 kr.) i helårsvirkning. Da tilsagnet om midlerne først er udmeldt til kommunerne i første kvartal og der er et behov for at opnå politisk godkendelse af den foreslåede model for udmøntning af midlerne vurderes det, at opnormeringen på de ca. 18 årsværk kun vil have halvårseffekt i 2026. Når kommunen ændrer væsentligt i de budgetterede bruttodriftsudgifter i løbet af året, skal tilskud til de private institutioner og pasningsordninger genberegnes. Det indebærer, at der tilføres midler med halvårseffekt svarende til 5.072.000 kr. (2026 kr.), fordelt med 4.764.000 til de kommunale og selvejende børnehuse og 308.000 kr. i øget tilskud til de private institutioner til rekruttering af mere pædagogisk personale i 2026.

Ad 2 Finansiering af øget børnetal i 2026

Børnetallet i 2026 har vist sig at være højere end forudsat i forbindelse med budgetlægningen. Børnehuse får tilført midler til det faktiske antal børn, hvilket giver et merforbrug i forhold til de centrale demografireguleringskonti, som er baseret på et lavere børnetal. Af de 17 mio. kr. foreslås derfor reserveret 6 mio. kr. til at finansiere merforbrug på demografireguleringen på dagtilbud i forbindelse med den kommende budgetopfølgning. Midlerne anvendes i alt overvejende grad til nyansættelser og flere personaletimer.

Ad 3 Finansiering af NEST-grupper

I 2025 er beslutningen om at oprette to NEST-grupper og en gruppeordning med afsæt i NEST udmøntet. Beslutningen skal ses som en del af den kommunale indsats med at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn. Derudover blev det besluttet at oprette to yderligere NEST-grupper i budgetaftalen for 2026. Der er afsat finansiering på i alt 2 mio. kr. til de to nye NEST-grupper i budgetaftalen. Det har i 2025 været muligt at finansiere de oprindelige NEST-grupper indenfor Dagtilbudsområdet, men der er ikke fundet permanent finansiering. I 2026 kan finansieringen af de to oprindelige NEST-grupper ske inden for den statslige pulje på 17 mio. kr. Dermed foreslås der afsat 2 mio. kr. til finansiering af eksisterende NEST-grupper, hvoraf 0,2 mio. kr. vedrører PPR-støtte som ligger på politikområdet børn og unge med særlige behov.

Ad 4 Pulje til forbedring af pædagogiske læringsmiljøer på Dagtilbudsområdet i 2026

Som beskrevet i de seneste Udviklingsplaner for fysiske rammer og kapacitet på Dagtilbudsområdet, er der et stort behov bl.a. for forbedring af de pædagogiske læringsmiljøer i en række af kommunens daginstitutioner. Det kunne f.eks. være beplantningsprojekter der laver rum i rummet udendørs, indkøb af støjskærme og rumdelere samt akustik- og lysprojekter. Forvaltningen foreslår, at der afsættes en pulje til dette formål på 3,9 mio. kr. til brug i indeværende år til indretning af pædagogiske læringsmiljøer.

Ændring af takster for 2026

KL og Regeringen har i december 2025 aftalt, at kommunerne i videst mulige omfang skal sænke forældrebetalingen allerede i 2026.

Hvis ovenstående 5.072.000 kr. til højere normering (hvoraf 308.000 går til øget tilskud til private) tilføres Dagtilbudsområdets budget, ville forældrebetalingen pr. måned stige med ca. 50 kr. for 0-2 årige og ca. 25 kr. for 3-5

årige, hvis forældrebetalingssandelen blev fastholdt på 25%. Hvis forældrebetalingen ikke ændres svarer det til at forældrebetalingssandelen i 2. halvår af 2026 sænkes fra 25% til 24,5%.

Hvis forældrebetalingssandelen skal sænkes til 21,3% i 2. halvår af 2026, skal taksterne sænkes med ca. 500 kr. pr. måned for 0-2 årige (inkl. dagpleje) og 250 kr. pr. måned for 3-5 årige. Dette vil betyde en mindreindtægt på ca. 4,8 mio. kr. i 2026 og indebære en risiko for, at taksterne vil stige nominelt i 2027, når udgiftsniveauerne opregnes til nyt pris- og lønniveau. Dette kan derfor ikke anbefales.

Økonomi

Forvaltningen foreslår, at den statslige pulje på 17,0 mio. kr. finansierer en forøgelse af normeringen i 2026, merforbrug på demografireguleringen af dagtilbud som følge af flere børn, to eksisterende NEST-grupper samt en pulje til udbedring af pædagogiske læringsmiljøer på Dagtilbudsområdet, som beskrevet ovenfor og jf. nedenstående tabel.

	Finansiering og løft af servicerammen	Udgift
Midler fra staten tilført kassebeholdningen	17.000.000 kr.	
Ekstra normering fra 1. juli 2026		-5.072.000kr.
Finansiering af NEST-grupper		-2.028.000 kr.
<i>heraf</i>		
• PPR		-223.000 kr.
• Dagtilbud		-1.805.000 kr.
Pulje til pædagogiske læringsmiljøer på Dagtilbudsområdet i 2026		-3.900.000 kr.
Pulje til finansiering af merforbrug på demografiregulering pga. flere børn		-6.000.000 kr.
I alt	17.000.000 kr.	-17.000.000 kr.

Forventninger til budget 2027

I 2026 har kommunerne samlet fået tilført 1,7 mia. kr. i både finansiering og højere serviceramme, som er fordelt kommunerne imellem efter andel af det samlede børnetal. Det er sandsynligt, at både det samlede niveau og fordelingsnøglen kommunerne imellem vil være anderledes i 2027.

Finansieringen fra 2027 og frem af den forventede nye lov om minimumsnormeringer vil indgå i de kommende økonomiforhandlinger mellem Kommunernes Landsforening og Regeringen (KL). KL har meldt ud, at de forventer, at den samlede kompensation til kommunerne i 2027 vil overstige kompensationen i 2026. Finansieringen vil sandsynligvis tilgå kommunerne gennem bloktilskuddet og dermed efter befolkningsandel. Da Rudersdal Kommune har en højere andel af det samlede børnetal end andel af det samlede indbyggertal er det ikke sikkert, at finansieringen i 2027 bliver større end i 2026. Det er dermed også uvist om finansieringen rækker til den faktiske omkostning ved at tilføre personale og nedsætte taksten for at overholde den forventede nye lovgivning.

Indstilling

Børne- og Skoleudvalget

Direktionen foreslår indstillet,

1. At der tilføres 5,072 mio. kr. til politikområde Dagtilbud til øget normering i 2026
2. At der tilføres 1,805 mio.kr. til politikområde Dagtilbud i 2026 til finansiering af etablerede NEST-grupper og

3. At der i 2026 oprettes en pulje til forbedring af pædagogiske læringsmiljøer på politikområde Dagtilbud på 3,9 mio. kr.
4. At der tilføres 6 mio. kr. til politikområde Dagtilbud til finansiering af merforbrug på demografiregulering
5. At pkt. 1-5 finansieres af den statslige pulje, som er tilgået kassebeholdningen
6. At taksterne for 2026 ikke ændres.

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Direktionen foreslår indstillet,

1. At der tilføres 0,223 mio. kr. til politikområde børn og unge med særlige behov til medfølgende PPR-understøttelse til NEST-grupper

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Punkt 5: Proces for vision for skolerne i Rudersdal

17.01.00-G01-502118

Resume

Det fremgår af konstitueringsaftalen, at konstitueringspartierne ønsker, at der skal være et særligt fokus på at styrke fagligheden og trivslen på skolerne i Rudersdal, og at skolerne involveres i, at skabe en fælles retning for skolerne.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at igangsætte en proces med inddragelse af Skoleforum og skolelederne, samt høring i skolernes bestyrelser og MED-udvalg samt Fælleselevrådet. Processen vil resultere i en vision for skolerne, som præsenteres for Børne- og Skoleudvalget i efteråret 2026.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Med konstitueringsaftalen ønsker partierne bag aftalen, at der skabes en fælles retning for folkeskolerne i Rudersdal. Udarbejdelsen af en ny retning skal involvere skolerne og have et særligt fokus på at styrke faglighed og trivsel på skolerne, og bl.a. indeholde et mål om, at effekten af undervisningen skal stige.

På baggrund af ovenstående har forvaltningen igangsat en proces for udarbejdelsen af en fælles vision for skolerne i Rudersdal Kommune.

Forvaltningen har i samarbejde med skolelederne udarbejdet et forslag til overskrifter til pejlemærker for en ny vision for skoleområdet. Forslaget tager afsæt i Folkeskolens formålsparagraf, allerede igangværende indsatser og erfaringer, elevrådets mærkesager suppleret med relevante nationale anbefalinger fra nedsatte ekspertgrupper. Afsættet for en vision er listet nedenfor og uddybes i det vedlagte bilag. Der henvises i øvrigt til præsentation af skoleområdet for Børne- og Skoleudvalget den 14. januar 2026:

- Folkeskolens formålsparagraf
- ”Alle elever skal lære at lære mere”, tværkommunalt samarbejde (2015-2025)
- Fælleselevrådets mærkesager
- Skoleområdets strategiske fokusområder
- Styrkede deltagelsesmuligheder
- Høj faglighed og progression
- Trivsel
- Trivselskommissionens anbefalinger
- Ekspertgruppen for fagfornyelsens anbefalinger.

Ovenstående afsæt vil sammen med Børne- og Skoleudvalgets ønsker, være rammen for arbejdet med en ny fælles vision for skolerne i Rudersdal.

Visionen skal sætte retningen for udviklingen af kommunens skoler, samt bidrage til et fælles grundlag for samarbejdet mellem politikere, forvaltning, skoleledelser, medarbejdere, elever, forældre og andre interessenter.

På mødet i Skoleforum den 9. marts 2026 blev processen for en fælles vision for skoleområdet drøftet. I forlængelse deraf blev det aftalt, at Børne- og Skoleudvalget på mødet den 15. april 2026 forelægges et forslag til proces for udarbejdelsen af visionen samt forslag til overskrifter for pejlemærker.

Sammen med skolelederne foreslår forvaltningen følgende pejlemærker til drøftelse for arbejdet med en fælles vision for skolerne i Rudersdal Kommune:

- En skole med stærk faglighed båret af ambition, fordybelse, engagement og virkelighedsnær undervisning
- En skole med høj trivsel, der værner om fællesskaber båret af respektfuld omgangstone, ligeværd og betydningen af at være noget for hinanden
- En mangfoldig skole båret af ansvarlighed, ordentlighed og virkelyst som grundlag for den enkeltes karakterdannelse.

Som led i processen forventes et visionsforslag at blive præsenteret i Skoleforum den 8. juni 2026. Herefter forelægges forslaget for Børne- og Skoleudvalget på mødet den 10. juni 2026, hvor udvalget forventes at tage stilling til at sende visionsforslaget i høring blandt skolernes bestyrelser og MED-udvalg.

Den konkrete proces for udarbejdelsen af visionen beskrives i nedenstående tidsplan.

Tidsplan

Den overordnede tidsplan for arbejdet med visionen foreslås som følger:

- 15. april 2026 – Børne- og Skoleudvalget forelægges forslag til proces for udarbejdelsen af visionen samt forslag til pejlemærker til drøftelse
- På baggrund af input fra Børne- og Skoleudvalget udarbejder forvaltningen et udkast til en vision for skoleområdet indeholdende pejlemærker
- 8. juni 2026 – Præsentation af visionsforslag i Skoleforum
- 10. juni 2026 – Børne- og Skoleudvalget drøfter visionsforslaget med henblik på at sende det i høring blandt skolernes bestyrelser og MED-udvalg.
- August 2026 – de nye skolebestyrelser inviteres til dialog om visionsforslaget
- September 2026 – endelige behandling af visionsforslaget med henblik på godkendelse.

Indstilling

Direktionen foreslår, at processen for vision for skolerne i Rudersdal godkendes

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag med bemærkning om, at der skal afholdes et yderligere møde med henblik på præcisering af de forslag og bemærkninger der blev fremlagt på udvalgmødet.

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag, BSU 15.04.2026

Punkt 6: Forslag om fælles arrangement for 9. klassernes sidste skoledag

17.01.00-G01-502119

Resume

Forvaltningen foreslår etableringen af et fælles arrangement i samarbejde med Ung Frekvens for alle kommunens 9. klasser, i forbindelse med sidste skoledag fra 2027 og frem. Formålet er at skabe et fælles alkoholfrit arrangement for kommunens afgangselever. Derved skabes der plads til fejring i fællesskab blandt kommunens unge uden alkohol. Initiativet ligger således i tråd med kommunens sundspolitik, som arbejder for at styrke unges mulighed for at indgå i fællesskaber uden alkohol.

Ung Frekvens er en forening, der arbejder for fællesskaber for unge uden diverse pres, som for eksempel at drikke alkohol til fester. Der foreslås at sidste skoledag afvikles baseret på en model, som allerede anvendes med succes i andre kommuner. Modellen har til formål at skabe en inkluderende og festlig ramme med fokus på fællesskab uden alkohol.

Sidste skoledagsarrangementet planlægges i tæt samarbejde med de elever der skal deltage, herunder Rudersdal Fælleselevråd og grupper på skolerne.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i samarbejde med Ung Frekvens udarbejdet et forslag til et fælles arrangement for 9. klassernes sidste skoledag, gældende for kommunens afgangselever i 2027 og frem. Forslaget tager udgangspunkt i en festival-model, som har været afprøvet i andre kommuner. Festivalen skaber rammerne for en inkluderende og festlig fejring af sidste skoledag med fokus på fællesskab. Samtidig giver festivalen en anledning til at fejre sidste skoledag uden alkohol.

Ungeprofilundersøgelsen fra 2025 viste, at 22 procent af de unge i 9. klasse har sagt nej til fest/hyggeaftener fordi de ikke drikker alkohol. Ligeledes har 14 procent oplevet ikke at blive inviteret til fest/ hyggeaftener fordi de ikke drikker alkohol. Samtidig viser undersøgelsen at 44 procent af eleverne i 9. klasse har været fulde inden for den sidste måned. Med det fælles alkoholfrie sidste skoledagsarrangement gives alle afgangselever en mulighed for at fejre deres sidste skoledag uden et pres for at drikke alkohol.

Programmet for en fælles sidste skoledag begynder efter afslutningen af de eksisterende traditioner, karamelkast m.v., der gælder for hver skole. Når disse aktiviteter er vel afsluttet, bliver 9. klasserne hentet i busser og kørt til et fælles festivalområde, hvor elever fra hele kommunen samles.

Ung Frekvens foreslår to mulige deltagelsesmodeller:

1. Fælles start
Eleverne ankommer til festivalpladsen med deres lærere kl. 13. Skoledagen slutter kl. 14.00, hvorefter eleverne vælger, om de vil blive. Denne model bruges i København, hvor traditionerne varierer mellem skolerne, men alle skal have mulighed for at opleve alternativet.
2. Obligatorisk deltagelse
Skoledagen forlænges til kl. 17.00. Arrangementet er dermed en del af skoledagen, og eleverne bliver på pladsen til slut, hvorefter de transporteres tilbage til skolerne i busser. Denne model anvendes i Aarhus med stor succes.

På festivalpladsen vil der være underholdning i form af koncerter, aktiviteter og boder. Det foreslås at området omkring Holtehallerne anvendes til formålet, som det kendes ved Hop & Rock.

Privatskolerne i Rudersdal Kommune inviteres til at deltage i arrangementet på lige fod med kommunens folkeskoler.

Inddragelse

Festivalen skabes i samarbejde med eleverne selv. Deres ønsker, behov og idéer danner grundlaget for både indhold og stemning, så dagen føles relevant, sjov og ægte for dem det handler om. Til det formål vil Ung Frekvens være i dialog med Rudersdal Fælleselevråd samt besøge de nuværende 8. klasser for at afsøge de unges forståelse af fest, fejring og forventninger til sidste skoledag.

Derefter vil de unge blive inviteret til at deltage i ungepaneler, der er med i planlægningen af sidste skoledag. Der udsendes desuden et spørgeskema til alle lever, så alle kan få indflydelse på sidste skoledag.

Forslaget til et fælles arrangement er blevet fremlagt for fælleselevrådet, som generelt er positive overfor et fælles arrangement sidste skoledag med særligt fokus på at blive inddraget i processen. Derved kan der også tages hensyn til de lokale traditioner på skolerne. Fælleselevrådet ønsker at arbejde videre med Ung Frekvens med dialogmøder ude på de enkelte skoler.

Forslaget til et fælles arrangement er ligeledes blevet drøftet i skolebestyrelserne. Tilbagemeldingen er generel positiv i forhold til at undersøge mulighederne for et fælles arrangement på 9. klassernes sidste skoledag. Skolerne i Birkerød ønsker, at der tages højde for lokale traditioner og arrangementer. Der rejses ligeledes en opmærksomhed på, om udgiften skal tages fra skolernes nuværende budgetter, da det ikke er alle skoler som kan prioritere deltagelse i arrangementet økonomisk.

Økonomi

Forslaget fra Ung Frekvens er baseret på et budget på 435.000. Forvaltningen foreslår som udgangspunkt, at skolerne finansierer halvdelen mens Skoleområdets centralkonto dækker den anden halvdel.

Udgifterne kan nedbringes, hvis kommunen stiller udstyr, som for eksempel hegn, til rådighed. Derudover kan der eventuelt indregnes en egenbetaling for de deltagende elever.

Indstilling

Direktionen foreslår, at forvaltningen etablerer et fælles arrangement i samarbejde med Ung Frekvens for alle kommunens 9. klasser, i forbindelse med sidste skoledag fra 2027 og frem.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET besluttede nedenstående ændringsforslag:

Udvalget tiltræder ikke indstillingen.

Udvalget ønsker at afvente yderligere erfaringer fra forskellige typer arrangementer, og vil derfor genbesøge idéen om et fælles arrangement for sidste skoledag igen om et par år, efter en tæt dialog med skolebestyrelser, medarbejdere og elever.

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag. Tilbage melding fra skolebestyrelserne ang. fælles sidste skoledagsarrangement

Bilag. Bud på fælles arrangement sidste skoledag i Rudersdal Kommune

Punkt 7: Lukket: Resultater af Folkeskolens Nationale Overgangstest 2025/26

17.01.00-G01-502117

Punkt 8: Anvendelse af bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen

17.01.00-G01-502116

Resume

Med nærværende sag gives en orientering om anvendelsen af ordensbekendtgørelsen i perioden 2024-2026. Bekendtgørelsen anvendes efter skolelederens vurdering og skal sikre, at eventuelle foranstaltninger iværksættes ud fra en samlet proportional vurdering af konkrete episoder. Bekendtgørelsen giver mulighed for at iværksætte en række forskellige foranstaltninger, og er i 2025 anvendt i varierende omfang på tværs af skolerne mellem 0 og 11 gange.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen (ordensbekendtgørelsen) har til formål at understøtte skolens arbejde med at sikre god orden og et trygt undervisnings- og læringsmiljø. Bekendtgørelsen giver skolelederen mulighed for, at anvende sanktionsforanstaltninger, hvis en elev ikke overholder skolens ordensregler og almindelige normer for god opførsel.

Ordensbekendtgørelsen giver skolelederen mulighed for at anvende følgende foranstaltninger:

- Eftersidning i op til 1 time
- Overførsel til anden undervisning på skolen i enkelte timer eller resten af skoledagen
- Omgående udelukkelse for resten af skoledagen
- Udelukkelse fra undervisningen i op til 10 dage inden for samme skoleår
- Overflytning til en parallelklasse på samme afdeling ved samme skole
- Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden afdeling ved samme skole
- Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden skole i kommunen
- Tilbageholdelse af private genstande, der overtræder skolens ordensregler.

Foranstaltninger kan også anvendes på baggrund af elevens adfærd i fritiden, hvis adfærden har en direkte negativ indflydelse på god orden på skolen. F.eks. i forbindelse med digitale krænkelser.

Anvendelse af bekendtgørelsen om fremme af god orden i folkeskolen

Enhver beslutning om iværksættelse af foranstaltninger til fremme af god orden skal træffes på baggrund af en samlet vurdering af de konkrete omstændigheder og under hensyn til eleven. Foranstaltningen skal stå i rimeligt forhold til det eleven har gjort og skal blandt andet vurderes i forhold til handlingens grovhed, den pågældende elevs situation (alder, modenhed, historik) og hensynet til de elever og det personale, der er blevet negativt påvirket af elevens handlinger. Foranstaltningerne er ikke beregnet til at stå alene. Det er derfor vigtigt, at foranstaltningen er et led i skolens pædagogiske arbejde.

I vejledningen til ordensbekendtgørelsen ligger der desuden vægt på, at skolen forud for beslutning om en foranstaltning overvejer, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at iværksætte andre indsatser, inden en foranstaltning anvendes. Iværksættelse af en foranstaltning kræver som udgangspunkt en grundig sagsbehandlingsproces som lever op til de almindelige forvaltningsretlige krav om f.eks. partshøring, inddragelse af parterne og begrundet afgørelse. Det er skolens leder, der beslutter, om der skal iværksættes foranstaltninger. Skolelederens beslutninger er endelige og kan ikke påklages til forvaltningen eller kommunalbestyrelsen, jf. folkeskolelovens § 45, stk. 2.

I de tilfælde, hvor der iværksættes foranstaltninger, har skolen samtidig fokus på de elever og forældre, der er berørt af hændelsen. Det kan blandt andet indebære opfølgende samtaler, øget voksenopmærksomhed i undervisning og pauser samt tryghedsskabende tiltag i klassen. Der kan desuden arbejdes med genoprettende processer med henblik på at understøtte relationer og fællesskab. Indsatserne tilpasses den konkrete situation og har fokus på både den enkelte elev og fællesskabet.

Skolen orienterer den øvrige forældregruppe i det omfang, det er muligt, men kommunikationen vil være begrænset af hensynet til tavshedspligt. Derfor vil der typisk kommunikeres på et generelt niveau med fokus på trivsel og tryghed.

Nedenstående skema er en opgørelse af anvendelsen af foranstaltninger fra ordensbekendtgørelsen i 2024, 2025 og de første to måneder af 2026.

Skole	Antal gange der er blevet brugt foranstaltninger overfor en elev		
	2024	2025	2026
Birkerød Skole	0	10	5
Holte Skole	0	2	0
Ravnholm Skole	0	4	1
Rude Skov Skole	1	0	0
Skovlyskolen	1	3	4
Søholmskolen	0	11	0
Trørødsken	7	5	1
Vedbæk Skole	1	0	1

Det bemærkes, at en hændelse kan involvere flere elever. I ovenstående tabel fremgår antallet af elever, som foranstaltningerne er blevet anvendt for. Udsvingene i anvendelsen af bekendtgørelsen skyldes typisk enkelte episoder med flere involverede. Bekendtgørelsen om fremme af god ro og orden blev skærpet den 3. december 2024, hvilket blandt andet indebar øget fleksibilitet i anvendelsen af foranstaltninger samt øget fokus på brugen af bekendtgørelsen.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Punkt 9: Ansøgning om dispensation fra klassestørrelse på Birkerød Skole

17.01.00-G01-502279

Resume

Birkerød Skoles skolebestyrelse har indsendt en ansøgning om dispensation efter Folkeskolelovens § 17, der giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at dispensere fra det nationale klasseloft på 28 elever til maksimalt 30 elever i en klasse.

Dispensationen søges for skoleårene 2026/27 og 2027/28 og gælder for den kommende fjerde årgang, som led i en proces for at styrke klassefællesskaberne på årgangen. Dispensationen vil medføre to klasser med 29 elever i hver og én klasse med 28 elever.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Birkerød Skole har ansøgt om dispensation fra de gældende regler om klassestørrelse i henhold til Folkeskolelovens §17. Ansøgningen er vedlagt som bilag til dagsordenspunktet. Bilaget er lukket idet den pågældende klasse kan identificeres.

Folkeskolelovens § 17 giver hjemmel til, at Kommunalbestyrelsen i særlige tilfælde kan tillade et højere elevtal i grundskolens klasser end det nationale klasseloft, dog ikke over 30 elever per klasse for 3.-9. klasse. Beslutningskompetencen er, jævnfør delegationsplanen for Børne- og Skoleudvalgets område i Rudersdal Kommune punkt 1.19, vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2025, delegeret til Børne- og Skoleudvalget.

Birkerød Skole ønsker at søge dispensation for klasseloftet i lyset af en uhensigtsmæssig udvikling i en af klasserne på den nuværende tredje årgang. For at imødekomme denne udvikling har skolebestyrelsen, efter ønske fra årgangens lærere og pædagoger, peget på en løsning, hvor eleverne i den udfordrede klasse fordeles på de øvrige klasser ved det kommende skoleårs start. Siden skolebestyrelsens dispensationsansøgning er én elev gået ud af klassen. Derved vil dispensationen medføre, at der oprettes to klasser med 29 elever i hver og en klasse med 28 elever. Skolen vil parallellægge årgangens skema og der vil være en bemanning, som svarer til fire klasser. Årgangen vil i høj grad gøre brug af holddeling, sådan at eleverne oplever at en stor del af undervisningen foregår i mindre hold.

Skolen vil fortsat blive tildelt penge svarende til fire klasser som følge af optimeringsscenariet i den nuværende tildelingsmodel.

Dispensationen vil give mulighed for en klassestørrelse på op til 30 elever, hvis det skulle blive nødvendigt.

Indstilling

Direktionen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget godkender Birkerød Skoles ansøgning om dispensation fra de nationale regler om klassestørrelse for den nuværende tredje årgang i skoleårene 2026/27 og 2027/28.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Punkt 10: Handicaprådets årsberetning 2025

00.01.00-K07-3329

Resume

Handicaprådet har udarbejdet en årsberetning for sit virke for 2025.

Af vedtægterne for Handicaprådet fremgår det, at Handicaprådet kan afgive en årlig beretning om sit arbejde eller på anden måde give kommunalbestyrelsen en årlig orientering om rådets arbejde og virke.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Arkitektur- og Byplanudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget samt Udvalget for Ældre, Omsorg og Sundhed til orientering.

Sagsfremstilling

I 2025 har Handicaprådet afholdt 5 ordinære møder og et temamøde.

Handicaprådet har i 2025 behandlet 50 dagsordenspunkter og afgivet 8 høringsvar.

I årsberetningen for 2025 er der blandt andet fokus på temadrøftelser om fritidsaktiviteter for borgere med funktionsnedsættelser og tilgængelighed.

I 2025 har Handicaprådet afholdt dialogmøder med forskellige forvaltningsområder og politiske udvalg.

I et samarbejde med Rudersdal Kommunes Borgmester, uddelte Handicaprådet i 2025 handicapprisen for anden gang.

Handicaprådet har i 2025 haft fokus på inddragelse af borgerne i deres møde med Kommunen og tilliden mellem borgere og Kommune i samarbejdet.

I september 2025 afholdt handicaprådet et ekstraordinært temamøde, under overskriften "Fritidsaktiviteter for borgere med funktionsnedsættelser". Se beskrivelsen af de samlede aktiviteter i 2025 i årsberetningen vedlagt sagen som bilag.

Årsberetningen er godkendt af det daværende Handicapråd.

Specifikt for Børne- og Skoleudvalget

Handicaprådet modtager desuden en gang årligt en skriftlig opfølgning fra de enkelte fagområder, som beskriver udviklingen i fagområdet i forhold til handicappolitikken. Nærværende sag er vedlagt opfølgningen fra Dagtilbud og Skoleområdet, som vurderes mest relevant for Børne- og Skoleudvalget.

Under Dagtilbud er der fokus på:

- Inkluderende fællesskaber

Under Skoleområdet er der fokus på:

- Projekt: Systematik og kvalitet i indsatser
- To-voksenter
- Skoledagens struktur

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Klima- og Miljøudvalget, Arkitektur- og Byplanudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget samt Udvalget for Ældre, Omsorg og Sundhed til orientering.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Handicaprådets årsberetning 2025

Dagtilbud

Skoleområdet

Punkt 11: Omplacering af bygningsdriftsbudgetter fra Dagtilbud til Ejendomme

00.30.00-G01-502165

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede med Budget 2025, at ansvaret for drift og vedligehold af kommunens bygninger og arealer, skulle samles centralt i forvaltningen. Forvaltningen foreslår, at budgetterne der vedrører bygningsdrift på Dagtilbud samles administrativt under Rudersdal Ejendomme pr. 1. juni 2026, som første led i dette.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Med Budget 2025 besluttede kommunalbestyrelsen, at ansvaret for drift og vedligehold af kommunens bygninger og arealer skulle samles centralt i forvaltningen. Forvaltningen har i 2025 analyseret, hvordan opgaverne relateret til drift og vedligehold af bygninger og arealer i dag er organiseret og løses og er på den baggrund klar til at Ejendomme fremadrettet varetager drift og vedligehold på bygningerne. Undtaget denne beslutning er de fem selvejende børnehuse, der har ekstern administration. Der afholdes dialogmøde med de selvejende institutioner i maj, hvorefter Børne- og Skoleudvalget fremlægges en sag om håndteringen heraf i juni.

Dagtilbudsområdet er særligt i forhold til de fleste andre fagområder i kommunen, ved at mange driftsomkostninger kan indgå i beregningen af områdets bruttodriftsudgifter, og dermed delvist kan takstfinansieres (pt. 25% forældrebetaling, fra 2027 21,3%, jf. Finanslovsaftalen for 2026).

Anlægsudgifter ved nyetablering samt udgifter til ordinær og ekstraordinær vedligeholdelse af bygninger kan IKKE indgå i bruttodriftsudgifterne. Derimod kan udgifter til inventar, legeredskaber, el, vand, varme, rengøring, udgifter til almindelig daglig vedligehold af bygninger samt småreparationer både udvendig og indvendig indgå i bruttodriftsudgifterne. Dette fastholdes fremadrettet.

Budgetterne for energistyring og rengøring blev vedtaget omplaceret af Kommunalbestyrelsen i december 2025.

Yderligere budgetter fra Dagtilbud, der er klar til omplacering pr. 1. juni 2026 er

- Indvendigt vedligehold
- Inventar (delvis)
- Renovation
- Store byggekonto (central pulje til indvendigt vedligehold)
- Sandrensning
- Alarmer
- Hårde hvidevarer

I løbet af 2026 planlægges der overdragelse af de sidste vedligeholdelsesopgaver, og i januar 2027 vil det derfor være muligt at omplacere de sidste budgetter:

- Legeplads sikkerhed
- Naturhuse

Nuværende budgetfordeling

		Indgår i bruttodrifts- udgift	Børnehuse	Dagtilbud	Ejendomme
1	Store byggekonto	Nej		2.000.000	
2	Hårde Hvide Varer	Ja		400.000	
3	Legepladsrenovering	Ja		740.000	
4	Indvendigt vedligehold	Ja	1.300.000		
5	Sandrensning	Ja	325.000		
6	Inventar	Ja	460.000		
7	Rengøring	Ja	8.700.000		
8	Renovation	Ja	1.400.000		
9	Udvendigt vedligehold	Ja			2.800.000
10	Grøn/hvid vedligehold	Ja			3.700.000
11	Energi	Ja			5.331.000
12	Alarmer	Ja		450.000	
13	Naturhuse	Ja		250.000	
14	Tekniske serviceledere	Ja			1.700.000
	I alt		12.185.000	3.840.000	13.531.000

2027 budgetfordeling

		Indgår i bruttodriftsudgift	Børnehuse	Ejendomme
1	Store byggekonto	Nej		2.000.000*
2	Hårde Hvide Varer	Ja		400.000
3	Legepladsrenovering	Ja		740.000
4	Indvendigt vedligehold	Ja		1.300.000
5	Sandrensning	Ja		325.000
6	Inventar	Ja	260.000**	200.000
7	Rengøring	Ja		8.700.000

8	Renovation	Ja		1.400.000
9	Udvendigt vedligehold	Ja		2.800.000
10	Grøn/hvid vedligehold	Ja		3.700.000
11	Energi	Ja		5.331.000
12	Alarmer	Ja		450.000
13	Naturhuse	Ja		250.000
14	Tekniske serviceledere	Ja		1.700.000
	I alt		260.000	29.296.000

*1.000.000 kr. i 2026 **Løst inventar når der indskrives flere børn/aldersgruppen ændrer sig

Forvaltningen foreslår, at budgetterne der vedrører bygningsdrift på Dagtilbud samles administrativt under Rudersdal Ejendomme. Fra pr. 1. juni 2026 bliver størstedelen af budgetterne flyttet, og i starten af januar flyttes de resterende.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at budgetterne der vedrører bygningsdrift på Dagtilbud samles administrativt under Rudersdal Ejendomme som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Punkt 12: Kriminalpræventiv handleplan 2026-2029

27.25.08-A00-497333

Resume

Den kriminalpræventive handleplan har fokus på forebyggelse af ungdomskriminalitet og skal ses i sammenhæng med kommunens børne- og ungepolitik.

Den kriminalpræventive handleplan er et arbejdsredskab, som beskriver samarbejdsstrukturer for den generelle kriminalpræventive indsats samt de mere målrettede indsatsområder.

Handleplanen for 2026-2029 forelægges Social- og Beskæftigelsesudvalget til godkendelse og Børne- og Skoleudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

En kriminalpræventiv handleplan er et struktureret, koordineret redskab for samarbejdet mellem kommuner, politi og Kriminalforsorgen håndteres. Det er ikke lovbestemt, at kommunen skal have en handleplan. Lovgrundlaget for arbejdet med kriminalitet er spredt over flere lovgivninger eksempelvis Barnets Lov, Lov om Social Service, Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet og Retsplejeloven. I lighed med landets øvrige kommuner har forvaltningen valgt, at samle beskrivelsen af fokusområder, indsatser og organisatoriske forhold i den "Kriminalpræventive Handleplan".

Rudersdal Kommunes kriminalpræventive handleplan 2026-2029, (se bilag 1), er udarbejdet med fokus på tidlig indsats og et helhedsorienteret samarbejde mellem de aktører der er i kontakt med børn og unge i alderen 12-29 år, både i individuelle og gruppebaserede sammenhænge. Handleplanen oplister Rudersdal kommunes konkrete målrettede indsatser og generelle kriminalpræventive indsatser.

Handleplanen er bygget op i tre dele; fokuserede indsatsområder i Rudersdal kommune, generelle forebyggelsesindsatser og afslutningsvist et afsnit om lovgivning samt organisering.

Da kriminalitetsbilledet løbende ændrer sig, kan en kriminalpræventiv handleplan ikke baseres på et statisk øjebliksbillede af situationen i kommunen. Fokus rettes derfor mod de metoder, samarbejdsstrukturer og organiseringer, som understøtter en fleksibel og effektiv forebyggelse og håndtering af kriminalitet.

Det kriminalpræventive samarbejde koordineres i SSP, som står for Skole, Socialforvaltning og Politi. SSP er ikke en selvstændig indsats- eller beredskabsenhed, men et tværfagligt forum, hvor fagpersoner fra skoleområdet, socialforvaltningen og politiet samarbejder om at forebygge og håndtere bekymrende adfærd blandt børn og unge. Samarbejdet er formelt forankret i Retsplejelovens § 114 og § 115. Når SSP "sætter ind", sker det derfor gennem de enkelte aktørers egne systemer, kompetencer og på baggrund af fælles viden, koordinering og prioritering.

SSP-koordineringen er siden efteråret 2025 organiseret i Ungeenheden under det samlede socialområde i Social Myndighed og Rådgivning.

Som et nyt tiltag har SSP samarbejdet iværksat en indsats, hvor der i 2026 og 2027 tilbydes tryghedssamtaler som et tilbud til unge og deres familier, som har været ofre for kriminalitet. Formålet er, at sikre den unge og forældrene har let adgang til sparring og rådgivning om hændelsen.

Forvaltningen har udvalgt følgende 4 fokuserede og målrettede indsatsområder for handleplanen 2026-2029:

1. Indsats over for de mest kriminelle (og kriminalitetstruede) unge
2. Øget forældreinddragelse og tydeliggørelse af forældreansvar
3. Bedre opsporing (bryd mønstre)
4. Målrettede indsatser, som er geografisk- og situationsbestemt.

Indsatsområderne i den kriminalpræventive handleplan følges løbende op i Ungeenheden.

Social- og Beskæftigelsesudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget vil én gang årligt blive præsenteret for status på området.

På mødet deltager myndighedschef Iben Hellvik.

Indstilling

Social- og Beskæftigelsesudvalget

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til godkendelse.

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Skoleudvalget

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Bilag 1 - Krim. handleplan 2026

Punkt 13: Regnskab 2025 for Børne- og Skoleudvalget

00.32.00-Ø00-495348

Resume

Forvaltningen fremlægger Regnskab 2025 for udvalgets politikområder til orientering og drøftelse. De væsentligste afvigelser til driftsbudgetterne gennemgås for hvert politikområde.

Regnskabet for udvalgets politikområder indgår også i kommunens samlede årsregnskab for 2025, der fremlægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i april.

Det samlede regnskab for udvalgets politikområder viser et samlet forbrug på 865,1 mio. kr., hvilket er 16,1 mio. kr. mindre end korrigeret budget på 881,2 mio. kr. Der er i løbet af året givet negative tillægsbevillinger på 23,6 mio. kr.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Regnskabet skal ikke forveksles med overførselssagen, hvor der træffes beslutning om overførsel af mer- og mindreforbrug for 2025 til 2026. Overførselssagen fremlægges i marts for at kunne skabe klarhed om enhedernes budget så tidligt på året som muligt. Overførselssagerne indeholder kun i begrænset omfang forklaringer af regnskabsresultatet og egner sig derfor ikke til en drøftelse af udvalgets generelle økonomiske situation.

Regnskabsforklaringerne synliggør i mange tilfælde udfordringer, som også kan opstå i indeværende år og i budget 2027-2030, hvorfor de bidrager til forståelse af udvalgets opgaver og økonomiske problemstillinger.

Udvalgets regnskabsresultat

Børne- og Skoleudvalget er opdelt i to politikområder, Dagtilbud og Undervisning, hvis regnskabsresultat fremgår af tabellen nedenfor.

Driftsregnskab

kr. 1.000	Regnskab 2025	Oprindeligt budget 2025	Tillægsbevillinger 2025	Korrigeret budget 2025	Mer-/mindreforbrug 2025*	
Børne- og Skoleudvalget	865.133	903.773	-23.589	881.185	16.052	
Politikområde Undervisning	539.426	564.319	-11.986	553.333	13.907	
Politikområde Dagtilbud	325.707	339.454	-11.603	327.852	2.145	

Note: *Positive tal er mindreforbrug, mens negative tal er merforbrug.

Politikområde Undervisning

Politikområde Undervisning viser et samlet regnskabsresultat på 539,4 mio. kr., hvilket er 13,9 mio. kr. mindre end korrigeret budget på 553,3 mio. kr. Der er i løbet af året givet negative tillægsbevillinger på i alt 12,0 mio. kr., hvoraf 10,7 mio. kr. kan henføres til administrative omplaceringer primært vedr. Ejendomme og Arealer.

Områdets samlede mindreforbrug på 13,9 mio. kr. er sammensat af en indhentet budgetreduktion på 1,7 mio. kr. (Budgetreservationer), et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. på de centrale rammer til undervisning (Skole, Administration og Undervisning Central) og et mindreforbrug på 11,0 mio. kr. på skolernes drift (Skole).

Budgetreservationer viser et samlet mindreforbrug på 1,7 mio. kr. Budgetreservationer dækker over en ændring i praksis i forhold til udbetaling af 6. ferieuge, der som udgangspunkt ikke udbetales, men skal afholdes som feriedage.

Regnskabsresultatet for de centrale rammer til undervisning (Skole, Administration og Undervisning Central) viser et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Der er et merforbrug på Skole, administration på 0,9 mio. kr., hvilket hænger sammen med en generel ubalance de sidste par år på forvaltningens ramme til skoledrift.

Der er et mindreforbrug under Undervisning central på 2,1 mio. kr., som er sammensat af flere modsatrettede resultater, herunder et mindreforbrug på Projekter på 2,7 mio. kr. Mindreforbruget vedrører primært uforbrugte midler til hhv. efteruddannelse af lærere vedr. sårbare elever der var afsat i budget 2024 og DUT-midler til kvalitetsprogrammet, hvor folkeskolerne i højere grad skulle sættes fri, så elevernes faglige udvikling og dannelse kom i fokus. Hertil kommer et mindreforbrug på Central bygningsdrift på 1,2 mio. kr., som kan henføres til et mindreforbrug på den centrale ramme til rengøring på skolerne.

Der er endvidere et mindreforbrug på Central skoledrift på 2,5 mio. kr., som er fordelt på flere delbudgetter, herunder et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. til skole-IT.

Modsatrettet er der et samlet merforbrug på politikområdets reguleringskonti på 4,3 mio. kr. sammensat af et merforbrug til udgifter til efterskoler på 1,5 mio. kr., et merforbrug på udgifter til SFO/SFK på 0,6 mio. kr., et merforbrug på udgifter til privatskoler på 4,1 mio. kr. og et samlet mindreforbrug på 1,9 mio. kr. vedrørende central regulering af skoler og grænsekrydsere ind og ud af kommunen.

Regnskabsresultatet for kommunens folkeskoler viser et samlet mindreforbrug på 11,0 mio. kr. sammensat af et merforbrug på Holte Skole på 3,3 mio. kr. og et samlet mindreforbrug på 14,2 mio. kr. på de resterende syv skoler.

Holte Skoles merforbrug kan altovervejende henføres til et overført merforbrug fra tidligere år, mens de øvrige skolars mindreforbrug primært afspejler, at den nye økonomiske tildelingsmodel ikke har kunnet nå at slå igennem med fuld effekt på forbruget i det første år. Det hænger sammen med skolernes planlægning i skoleår.

Politikområde Dagtilbud

Politikområde Dagtilbud viser et samlet forbrug på 325,7 mio. kr., hvilket er 2,1 mio. kr. mindre end korrigeret budget på 327,9 mio. kr. Der er i løbet af året givet negative tillægsbevillinger på i alt 11,6 mio. kr., hvoraf 9,1 mio. kr. blev lagt i kassen i forbindelse med budgetopfølgningen 30/4 grundet et lavere børnetal end oprindeligt forventet.

Dagtilbud fælles, der dækker over flere forskellige typer udgifter, har et samlet merforbrug på 2,9 mio. kr. Det er hovedsageligt Uddannelse fælles og Fordelingspuljer (flexpuljen), som bidrager til merforbruget med merforbrug på henholdsvis 0,6 mio. kr. og 2,3 mio. kr. Under uddannelse fælles er det primært vikarkompensation i forbindelse med uddannelsesaktiviteter. Ved budgetopfølgningen 31. august 2025 blev der lagt penge i kassen pga. et forventet mindreforbrug. Mindreforbruget blev dog vurderet for højt, hvilket ved årets afslutning har resulteret i et merforbrug. Merforbruget på Fordelingspuljer skyldes, at der har været flere børn end forventet ved budgetopfølgningen 31. august 2025, hvor der blev lagt penge i kassen.

Kommunale- og selvejende daginstitutioner har et samlet mindreforbrug på 6,1 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 353,1 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 98,25 pct. Mindreforbruget skyldes overvejende udfordringer med rekruttering af pædagogisk personale.

Frokostordningen har et mindreforbrug på 0,4 mio. kr., hvilket skyldes en optimering i forhold til portionsstørrelser og indkøb.

Køkken Hegnsgården, som producerer mad til en del af børnehusene, har et mindreforbrug på 0,1 mio. kr., der skyldes en optimering af indkøb.

De Mellemkommunale betalinger har et merforbrug på 2,2 mio., hvilket skyldes, at der passes færre børn i Rudersdal fra omegnskommuner end forventet.

Tilskud og indtægter består af økonomisk friplads, søskende tilskud, tilskud til privat pasning, tilskud tilpasning af eget barn samt indtægter for hhv. daginstitutioner og frokostordningen og udviser et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Mindreforbruget skyldes et lavere lavere børnetal.

Regnskabsresultaterne fremgår af vedlagte bilag.

Indstilling

Direktionen foreslår, at regnskabet for udvalgets politikområder forelægges til orientering.

Beslutning

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag

Freja Lockenwitz (B) deltog ikke i sagens behandling

Bilag

Specifikke bemærkninger regnskab 2025 BSU

Punkt 14: Beslutningsprotokol og underskriftsark

00.22.04-A00-367197

Beslutning

Punktet blev gennemgået