

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2014-2017 d. 04-10-2017

Mødedato Onsdag d. 04. oktober 2017 kl. 08:30

Mødested Colosseum

Mødedeltagere Randi Mondorf (V), Kristine Thrane (A), Jens Darket (V), Camilla Barner-Christensen (V), Kenneth Birkholm (C), Court Møller (B), Maria Steno (L), Henning Bach Christensen, Dorte Bloch Olsen, Martin Tinning, Birgit Hemmingsen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Forslag om bortfald af de ekstra ledelsestimer til de selvejende institutioner.....	4
Innovative læringsmiljøer.....	6
Orientering om Skoletransportundersøgelse 2017.....	9
Genanskaffelse af digitale redskaber i skoler og dagtilbud, 2. behandling i Børne- og Skoleudvalget	11
Status for afgangsprøver 2017 blandt eleverne i Rudersdals skoler.....	13
Rapport om specialklassetilbud i Rudersdal Kommune.....	14
Ledige pladser i børnehuse - orientering.....	17

Punkt 1: Meddelelser

Resumé

Henning Bach Christensen meddelte, at skolelederstillingen på Sjælsøskolen genopslås for at få et bredere ansøgerfelt. Konstitueret leder er Julia Brabo.

Henning Bach Christensen meddelte, at forsikringssagen vedr. det skadede gulv i Vedbækhallen er afsluttet. Gulvet forventes genoprettet efter efterårsferien.

Dorte Bloch Olsen meddelte, at Vængebo Børnehave ønsker at blive privatinstitution. Der udestår nogle afklaringer i forhold til de fastlagte krav, før at en godkendelse kan gives.

Dorte Bloch Olsen meddelte, at Hanne Engquist er fastansat som områdeleder i Birkehaven pr. 1.12.2017 efter at have været konstitueret i stillingen.

Dorte Bloch Olsen meddelte i forlængelse af seneste udvalgs møde på Bistrupskolen, at antallet af kvadratmeter i Nordstjernen og Firkløveren er ca. 1800 km³.

Dorte Bloch Olsen meddelte, at næste institutionsrådsmøde den 30.11.2017 efter aftale med Randi Mondorf er aflyst og flyttet til den 6.2.2018 med det nye Børne- og Skoleudvalg.

Punkt 2: Forslag om bortfald af de ekstra ledelsestimer til de selvejende institutioner

17/16605

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog i forbindelse med fastlæggelsen af budget 2017 til 2020, at der skulle ske en effektivisering af udgifterne til administration for de selvejende institutioner på netto 400.000 kr. årligt. Besparelsen skal være effektueret fra 1. januar 2019.

Børneområdet har drøftet sagen med de selvejende institutioners formænd, som bad deres administrationsselskaber om at gennemføre forhandling med Børneområdet. Ved forhandlingen kunne der ikke opnås enighed om at nedskrive administrationsprocenten.

Børneområdet har endvidere undersøgt muligheden for ad anden vej at gennemføre den besluttede besparelse. Der er to muligheder. Kommunen kan enten beslutte at opsig driftsoverenskomsterne med de selvejende institutioner, der administreres jævnfør den eksisterende administrationsaftale eller kan vurdere den samlede tildeling af ressourcer til ledelse og administration for alle kommunale og selvejende institutioner.

Børneområdet foreslår på den baggrund, at den særlige tildeling til ledelse til de selvejende institutioner på 2,84 timer ugentligt fjernes fra 1. januar 2019. På denne måde tildeles kommunale og selvejende samme ledelsestid til det enkelte børnehus. Ved at reducere ledelsestiden er det muligt at opfylde den ønskede besparelse.

Det foreslås, at forslaget sendes i høring i de selvejende institutioners bestyrelser og OmrådeMED, og at sagen genoptages til beslutning i Børne og Skoleudvalget 29.11.2017.

Sagsfremstilling

Det fremgår af de besluttede besparelser på dagtilbudsområdet, at der med virkning fra 1. januar 2019 skal gennemføres en besparelse på netto 400.000 kr. årligt ved at spare på den tildeling alle de selvejende institutioner får til at købe deres administration hos et administrationsselskab.

De selvejende institutioners bestyrelser bad deres to administrationsselskaber om på deres vegne at gennemføre forhandling med Børneområdet. Denne forhandling blev gennemført den 17. maj 2017. På mødet tilkendegav de to selskabers repræsentanter klart, at de ikke var indstillet på at nedsætte administrationsprocenten.

Den eksisterende administrationsprocent

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2009 en aftale om administration af de selvejende institutioner. Aftalen var indgået mellem Børneområdet og LDD (Landsorganisationen Danske Daginstitutioner) på vegne af de daværende selvejende institutioner og deres bestyrelser. Den indebar en harmonisering af tidligere administrationsaftaler for de selvejende daginstitutioner i kommunen, som lå på mellem 1,6 % og 2,5 %. Institutionerne havde tidligere haft aftaler med forskellige administrationsselskaber eller med kommunen om administrationen.

Den nye aftale fastlagde en administrationsprocent på 1,82% af de faktiske bruttodriftsudgifter for den enkelte institution. Tilskuddet reguleres i forhold til det indskrevne børnetal.

Det fremgår af dagtilbudslovens § 98, at en kommune afholder udgifterne til administration, samt at kommunen jævnfør § 35 skal give et administrationstilskud til en selvejende institution, hvis den ønsker at varetage administrationen.

Dette uddybes i vejledningen til dagtilbudsloven, hvor det fremgår, at såfremt en selvejende daginstitution ønsker at varetage administrationen selv, og der allerede findes selvejende institutioner, der modtager administrationstilskud på grundlag af en aftale mellem kommunen og den selvejende institution, anvendes tilskudsniveauet i disse aftaler ved beregningen af tilskuddet. Administrationstilskuddet udgør således et beløb svarende til gennemsnittet af de allerede aftalte administrationstilskud.

Vejledningens bestemmelser har haft betydning i de situationer, hvor et par af de selvejende institutioner har skiftet administrationsselskab til Børneringen.

Gennemførte besparelser på ledelsestid og administration

Børneområdets administration og kommunale områdeledelse har i perioden fra 2010 til 2017 fjernet en række stillinger som følge af effektiviseringskrav og besparelser:

- Antallet af områdeledere er reduceret fra syv til fire stillinger
- Dagplejens ledelse er lagt ind under en områdeinstitution.
- Der er reduceret med to fuldtidsstillinger i Børneområdets administration og konsulentgruppe siden 2016.

I samme periode er Ruderens områdelederstilling reduceret til en halvtidsstilling som følge af færre børnehuse og dermed færre børn. Besparelser udgjorde 200.000 kr. netto årligt. Der er i perioden ikke gennemført anden effektivisering af ledelsestid og administration for de selvejende institutioner

Forslag til gennemførelse af besparelsen

Skovstjernen administreres i dag af kommunen til en takst, der svarer til det, som de øvrige ønskedes forhandlet ned til. Der er ni selvejende daginstitutioner i Rudersdal Kommune:

1. Ruderen, med Keilstruplund, Skovmærket, Fredsholm og Ellesletten (brugsret til kommunal bygning som selvejende institution efter dagtilbudslovens § 19 stk. 3)
2. Sct. Georggårdens vuggestue (brugsret til kommunal bygning som selvejende institution efter dagtilbudslovens § 19 stk. 3)
3. Honningkrukken (brugsret til kommunal bygning som selvejende institution efter dagtilbudslovens § 19 stk.)
4. Nærum Menighedsbørnehave (brugsret til kommunal bygning som selvejende institution efter dagtilbudslovens § 19 stk. 3)
5. Skyttebjerg (Ejer grund og bygning)
6. Vedbæk Børnehus (Ejer grund og bygning)
7. Myretuen (lokaler lejes af boligselskabet)
8. Skovstjernen (SCION ejer grunden, kommunen ejer bygningen, og institutionen administreres af kommunen i dag)
9. Vængebo (har fremsendt ansøgning om at blive privat pr. 1. januar 2018).

Da det ikke er muligt at opnå enighed om en nedsættelse af administrationsprocenten for de otte selvejende institutioner, resterer der to løsninger, der kan opfylde besparelsen.

Den ene mulighed er at opsige driftsoverenskomsterne med de alle de selvejende institutioner, undtaget Skovstjernen, for derefter at gennemføre besparelsen.

Fire af de selvejende bor i kommunale bygninger og vil ved en opsigelse blive nedlagt, og der kan oprettes kommunale dagtilbud i bygningerne. De resterende fire selvejende institutioner, som bor til leje eller selv ejer bygningen, kan vælge at blive kommunale eller etablere sig som private institutioner. De vil i så fald have krav på et administrationstilskud svarende til Skovstjernens. Da kommunen ikke har anvisningsret til pladserne i en privat institution, skal der etableres et tilsvarende antal kommunale pladser.

Den anden mulighed er at gennemføre en besparelse i ledelsestid i de selvejende institutioner. De selvejende har i dag en særlig tildeling til ledelse på 2,84 timer ugentligt, som kan fjernes med tre måneders varsel. På denne måde tildeles kommunale og selvejende samme ledelsestid til det enkelte børnehus. Den ekstra tildeling blev i sin tid tildelt for at give mulighed for, at de selvejende institutioner på et senere tidspunkt kunne etablere en områdelederkonstruktion. En fjernelse af den særlige tildeling til ledelse for de selvejende vil i 2019 give en netto besparelse på 500.000 kr.

Børneområdet foreslår, at de 100.000 kr., som er differencen mellem det besparede og den ønskede besparelse overføres til Børneområdets uddannelsesmidler, som er blevet beskåret de seneste år.

De selvejende institutioners bestyrelser

Børneområdet har holdt møde med de selvejende bestyrelsesformænd den 18.09.2017. På mødet tilkendegav bestyrelserne, at de vil indgå i en positiv dialog for at finde den ønskede besparelse. Bestyrelserne gjorde samtidig opmærksom på, at det var helt afgørende for dem, at driftsoverenskomsterne ikke blev opsagt, og at administrationsbidraget, som de betaler til administrationselskaberne, ikke nedsættes.

Det foreslås, at forslaget om at effektivisere driften for de selvejende institutioner sendes i høring i de selvejende bestyrelser samt i OmrådeMED samt, at sagen genoptages på Børne- og Skoleudvalgets møde den 29.11.2017 til beslutning.

Indstilling

Direktionen foreslår,

1) at forslag om bortfald af ekstra ledelsestid til de selvejende institutioner sendes i høring i de selvejende institutioners bestyrelser og Børneområdets OmrådeMED, og

2) at sagen genoptages på Børne- og Skoleudvalgets møde den 29. november 2017.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 3: Innovative læringsmiljøer

16/7044

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog i forbindelse med Budget 2016 at afsætte en pulje på 1 mio. kr. til innovative læringsmiljøer på skolerne. Børne- og Skoleudvalget besluttede den 02.12.15 at supplere dette beløb med en tillægsbevilling på 650.000 kr.

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 05.10.2016 at tildele 1.332.500 kr. til 9 skoler.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse af fordeling af resten af puljen til innovative læringsmiljøer på 317.500 kr.

Sagsfremstilling

Skolerne ansøgte i 2016 puljen til innovative læringsmiljøer til projekter med forudsætning om, at skolerne selv medfinansierer med minimum 50% af det samlede projekt. I første runde blev skolerne tildelt samlet 1.332.500 kr. til 9 af de 12 skoler.

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 05.10.2016, at de restende 317.500 kr. skulle anvendes i en ny runde, hvor de skoler, der ikke søgte i første runde, samt skoler der søgte om under 100.000 kr. i første runde, får mulighed for at søge.

De skoler der dermed opfylder kriterierne for at søge i anden runde er: Birkerød Skole, Trørødskolen, Vedbæk Skole (alle tre søgte ikke i første runde), Bistrupskolen, Høsterkøb Skole, Ny Holte Skole, Sjælsøskolen, Vangeboskolen (der søgte under 100.000 kr. i første runde).

Der er i anden runde modtaget ansøgninger fra 6 skoler: Trørødskolen, Vedbæk Skole, Høsterkøb Skole, Bistrupskolen, Toftevangskolen, Nærum Skole og Dronninggårdskolen. De sidste tre skoler opfylder i princippet ikke de af Børne- og Skoleudvalget opstillede kriterier for at søge i 2. runde. Men på baggrund af manglende ansøgninger indenfor Børne- og Skoleudvalgets oprindelige beslutning, anbefaler Skole og Familie, at de 6 skoler tilsammen søger om 437.500 kr.

Der søges om forskellige projekter til indretning af skolerne, så de bedre understøtter læringsaktiviteter og synlig læring, som kommunen arbejder med. Der er tale om projekter på skolerne, hvor der vil blive etableret fælles læringsmiljøer i fælles områder eller arbejdes med indretning i forhold til udvalgte årgange.

Skolernes ansøgninger er kort beskrevet nedenfor med følgende andel af puljen:

Modtaget ansøgning fra:	Sørger om kr.	Samlet budget kr.	Forslag til fordeling kr.	Kort beskrivelse af projektet
Trørød	50.000	100.000	50.000	<i>Søgte ikke i 1. runde.</i> Indretning af fællesrum som understøtter synlig læring og samarbejdsstrukturer. En retænkning af centralrum med en anderledes indretning af læringsrummet.
Vedbæk	40.000	80.000	40.000	<i>Søgte ikke i 1. runde.</i> Etablering af læringsmiljøer i skolens fløje, som er fællesområder for 2 årgange. Der søges om midler til mobile skillevægge til afskærmning, som muliggør ruminddeling der er mobile og kan tilpasses rummet efter behov.
Høsterkøb	25.000	25.000	25.000	<i>Fik tildelt 50.000 kr. i første runde.</i>

				Skolen brugte 58.500 kr. af deres budget fra første runde, så skolen ønsker at anvende de resterende 41.500 kr. sammen med evt. yderligere 25.000 kr. til etablering af et udendørs læringsområde i skolegården.
Bistrup	22.500	45.000	22.500	<i>Fik 50.000 kr. i første runde.</i> Midlerne i første runde gik til etablering af tydelige og forskellige læringszoner på 5. årgang. Dette ønskes udvidet til alle årgange.
Dronninggård	120.000	240.000	0	<i>Fik 467.000 kr. i første runde.</i> Skolen vil gennemføre et projekt så akustikken i klasseværelser samt større gangarealer bliver bedre. Dette ved gulvskærme, lydabsorberende billeder mv.
Nærum	30.000	60.000	30.000	<i>Fik 125.000 kr. i første runde.</i> Skolen har på 5 årgang arbejdet med anden klasseopstilling og ønsker at udbrede metoden til 4. årgang. Søger derfor om midler til nye borde til klasserne
Toftevang	150.000	300.000	150.000	<i>Fik 150.000 kr. i første runde.</i> Skolen har haft en konsulent til at hjælpe med at udnytte ledige kvadratmeter og at se nye muligheder for arbejdspladser for eleverne. Skolen har flyttet rundt så pladsen nu anvendes mere optimalt. Skolen søger om midler til at fortsætte denne proces.
I alt	437.500	850.000	317.500	

På baggrund af skolernes ansøgninger foreslås det, at puljen på 317.500 kr. til innovative læringsmiljøer fordeles som foreslået i ovenstående skema, og at Børne- og Skoleudvalget dispenserer for de kriterier, der blev opstillet i forhold til ansøgning til 2. runde, da sagen blev behandlet efter første ansøgningsrunde. Det foreslås, at Dronninggårdskolens ansøgning ikke imødekommes, i lyset af at skolen fik tildelt 467.500 kr. i sidste runde af den samlede pulje på 1.650.000 kr.

Med ovenstående anbefaling vil skolerne have modtaget følgende samlede beløb fra 1. og 2. ansøgning:

Birkerød Skole	0 kr. (har ikke ansøgt)
Bistrupskolen	72.500 kr.
Dronninggårdskolen	467.500 kr.
Høsterkøb Skole	75.000 kr.
Ny Holte Skole	40.000 kr.
Nærum Skole	155.000 kr.
Sjælsøskolen	25.000 kr.
Skovlyskolen	350.000 kr.
Toftevangskolen	300.000 kr.
Trørødskolen	50.000 kr.
Vangeboskolen	75.000 kr.
Vedbæk Skole	40.000 kr.
Samlet	1.650.000 kr.

Indstilling

Direktionen foreslår, at ovennævnte fordeling af i alt 317.500 kr. godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Punkt 4: Orientering om Skoletransportundersøgelse 2017

17/16568

Resumé

Som en del af kommunens Vej-Skole-Politi-samarbejde og indsatser indenfor skolecykling, aktiv transport til og fra skole og trafiksikkerhed har kommunen haft et samarbejde med Transportlaboratoriet om at undersøge børns transportvaner på samtlige skoler og på samtlige klassetrin. Undersøgelsens resultater er vedlagt.

Børne- og Skoleudvalget godkendte i januar 2017 projektet ”Rudersdalbørn bevæger sig mere”. Miljø- og Teknikudvalget fik sagen forelagt til orientering.

Projektet har to formål:

1. At flere børn og unge går eller cykler til og fra skole, og
2. At flere børn og unge oplever en skoledag, hvor de går eller cykler til aktiviteter uden for skolens matrikel.

Sagen forelægges Miljø- og Teknikudvalget og Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Skoletransportundersøgelsen har til formål at kortlægge, hvilken transportform skoleelever i Rudersdal Kommune benytter til og fra skole, herunder hvor mange elever, der benytter aktiv og passiv transport. Derudover er brug af cykelhjelm også en del af undersøgelsen.

Aktiv transport dækker over elever, som enten cykler, går/løber eller benytter løbehjul/skateboard/rulleskøjter eller elcykel. Passiv transport dækker over elever, som enten bliver kørt i bus, bil, tog, knallert eller ladcykel.

Resultaterne fra undersøgelsen skal bl.a. bruges til at målrette indsatser, der handler om at få flere skolebørn til at vælge et aktivt transportmiddel til og fra skole.

Skolebørns transport til og fra skole er vigtig i forhold til sundhed, miljø og indlæringsevne. Derudover øger det børn og unges evne til at begå sig i trafikken. Aktiv transport til og fra skole kan være en vigtig måde for skolebørn at øge deres daglige fysiske aktivitet, der ifølge forskningsstudier både forbedrer livskvaliteten, øger indlæringsevnen og reducerer risiko for alvorlige sygdomme.

Transportlaboratoriet besøgte i slutningen af april 2017 alle 12 kommuneskoler og to privatskoler som en del af undersøgelsen. Undersøgelsen er baseret på manuelle tællinger på alle klassetrin og kan give en ide om transportadfærden blandt alle skoleelever både på kommuneskoler og privatskoler.

Undersøgelsen er et udgangspunkt, og der er ikke dykket mere ned i baggrunden for de forskellige data. Der er forskellige forudsætninger som afstand, fysiske rammer, regler på skolen, kampagner, skolens indsatser og den daglige logistik, der påvirker valg af transportmiddel.

Overordnede konklusioner fra undersøgelsen

- Flere elever benyttede aktiv (57 %) end passiv (43 %) transport på alle skoler.
- Over halvdelen af elever i kommuneskolerne benyttede aktiv transport (59 %), hvorimod det var under halvdelen for elever i privatskolerne (41 %). På kommuneskoler var der 18 procentpoint flere elever, der benyttede aktiv transport sammenlignet med privatskoler.
- Andelen af elever der benyttede aktiv transport til og fra skole varierede 46 procentpoint fra skolen med mindst (26 %) aktiv transport til den skole med mest (72 %) aktiv transport.
- Der var generelt flere elever, der benyttede aktiv transport, desto højere klassetrin de gik på.
- På både kommune- og privatskoler benyttede stort set lige mange drenge og piger aktiv transport.
- 74 % af de cyklende elever i hele kommunen benyttede cykelhjelm.
- Kun 4 % af eleverne i hele kommunen benyttede bus (hvilket er lavt ift. andre kommuner).
- På privatskolerne benyttede 100 % af de cyklende elever cykelhjelm til og med 5. klasse. I 9. klasse var andelen nede på 6 % sammenlignet med 37 % på kommuneskoler.

Hele undersøgelsen og fordeling på de enkelte skoler kan ses i bilag 1. Derudover er der lavet en Infographic over resultaterne, som kan ses i bilag 2.

Undersøgelsen giver et billede af, hvor der kan skrues op for den aktive transport, og den er et redskab i forhold til kommunens indsatsområder indenfor trafiksikkerhed, skolebørns daglige fysiske aktivitet og fremme af aktiv transport. Derudover kan det give både skole og forældre et billede af, hvor aktive børnene egentlig er.

Undersøgelsen viser ikke, hvorfor børn har enten aktiv eller passiv transport til og fra skole. På trods af at trafiksikkerhed, afstand til skolen eller daglig logistik kan være et argument for at fravælge aktiv transport, er der store perspektiver i at påvirke skolebørns transportvaner og følge, hvorfor der er så store forskelle fra skole til skole eller fra klassetrin til klassetrin.

Den videre proces

Børne- og Skoleudvalget godkendte i januar 2017 projektet ”Rudersdalbørn bevæger sig mere”. Miljø- og Teknikudvalget fik sagen forelagt til orientering.

Projektet har to formål:

1. At flere børn og unge går eller cykler til og fra skole, og
2. At flere børn og unge oplever en skoledag, hvor de går eller cykler til aktiviteter uden for skolens matrikel.

Projektet understøttes fra forvaltningen, men ansvaret for at projektet realiseres er forankret i skolebestyrelserne. Det er derfor aftalt med Skole og Familie, at rapporten tages op på det kommende møde i Skoleforum med henblik på drøftelse af rapportens konklusioner og indsatser i forbindelse hermed.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Skoletransport 2017 september

Infographic Rudersdal

Punkt 5: Genanskaffelse af digitale redskaber i skoler og dagtilbud, 2. behandling i Børne- og Skoleudvalget

17/6760

Resumé

Med afsæt i ”Kommissorium for analyse og evaluering af genanskaffelse af digitale læremidler for skoler og dagtilbud” drøftede Børne- og Skoleudvalget 13.09.2017 genanskaffelse af digitalt hardware på skole og dagtilbudsområdet.

Børne- og Skoleudvalget besluttede at genoptage sagen på udvalgets møde 04.10.

Vedlagte ”Notat vedr. genanskaffelse af digitale redskaber i skoler og dagtilbud” er i forlængelse af udvalgets ønske blevet suppleret.

Sagen fremlægges til godkendelse af iPad-scenarie (1).

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget udtrykte 13.09.2017 ønske om en udfoldelse af nedenstående:

- Økonomien vedrørende anskaffelsespriser, herunder leasing.
- Prisen på overgang fra iPad til bærbar PC/Mac fra 7. klasse.
- En faglig vurdering af, hvad det betyder at udsætte udlevering af iPads fra 3. til 4. klasse, og hvad det betyder at fremrykke overgang fra Pad til BYOD/bærbar fra 9. klasse til 8. klasse.
- De økonomiske og faglige konsekvenser af et ændret udskiftningstempo.

I vedlagte ”Notat vedr. genanskaffelse af digitale redskaber i skoler og dagtilbud” udfoldes ovenstående.

Notatet behandler forudsætningerne bag beregningerne i business casen samt forventet udgiftsniveau på hvert enkelt klassetrin afhængig af 1:1, classesæt eller BYOD model. Endelig er en løsning baseret på en finansiering ved Kommune Leasing belyst. Indkøbschef Charlotte Vibe Seeberg gennemgår forudsætningerne på mødet.

I notatet indgår en faglig vurdering af konsekvensen af at udskyde udlevering af iPads fra 3. til 4. klasse. Det vurderes samlet, at det vil få konsekvenser for mulighederne for at undervisningsdifferentiere, ligesom den skriftlige dimension fylder mere fra 3. klasse, hvorfor det vurderes nyttigt at have en iPad. På mødet deltager Thomas Windelin, der er lærer på Bistrupskolen. Thomas vil på mødet kort fortælle om erfaringerne med brug af iPad i undervisningen.

I forhold til spørgsmålet om de faglige konsekvenser ved at udvide ”Bring your own device” til også at omfatte 8. klasse er det Skole og Families vurdering, at det begrænser mulighederne for at arbejde med billede, film og lyd, ligesom de praktiske udfordringer, der er ved, at eleverne medbringer egen enhed, kommer til at gælde tidligere i skolen.

De økonomiske og faglige konsekvenser af et andet udskiftningstempo kræver en yderligere analyse, som vil blive fremlagt i forbindelse med genoptagelse af sagen.

Anbefaling

Styregruppen anbefaler, på baggrund af pædagogisk evaluering og samlet økonomisk vurdering, at iPads løsningsscenario I fortsætter i den kommende 4-års periode. Årsagen til denne anbefaling er, at løsningen leverer på følgende områder: Fortsat udvikling og ingen forstyrrelse af den pædagogiske praksis, driftsstabilitet, kendt økonomi og dermed stor omkostningssikkerhed samt tilfredse brugere.

Digitaliseringsstrategi version 2.0

Der arbejdes videre med en samlet digitaliseringsstrategi for skole- og børneområdet, som vil blive forelagt udvalget i foråret 2018.

Direktionen foreslår, at sagen genoptages i det nye Børne- og Skoleudvalg i 2018 i forbindelse med fremlæggelse af bevillingssag.

Sagen vil blive gennemgået på mødet af konsulent Christina Skovgaard Petersen, Skole og Familie, konsulent Pelle Sebastian Ussing, Børneområdet.

Økonomi

I forbindelse med budgetoplægget var der indarbejdet 3 mio. kr. årligt over de kommende fire år. Derudover blev der i forbindelse med indgåelsen af den endelige budgetaftale tilført yderligere 8 millioner i den samlede genanskaffelsesperiode, så der i alt er allokeret 20 mio. kr. til genanskaffelse i perioden 2018-2021.

Indstilling

Direktionen forslår,

- 1) at genanskaffelse af iPads som digitalt redskab i skole og dagtilbud godkendes, og
- 2) at sagen genoptages i Børne- og Skoleudvalget i 2018 med henblik på bevilling.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag. Forinden tilkendegav udvalget, at forvaltningen vender tilbage med en model, der ligger inden for budgettet.

Bilag

Notat vedr. genanskaffelse af digitale redskaber i skoler og dagtilbud

Genanskaffelse af digitale devices (hardware) til brug for læring i Skoler og Dagtilbud - businesscase

Businesscase økonomi

Løsningsscenarie - iPad

Løsningsscenarie - Windows

Løsningsscenarie - Chromebooks

Løsningsscenarie - BYOD

Sammenfattende evaluering - Den Gode Digitale Skole, Børneområdet, Elevernes evaluering

Sammenfattende resultater fra KL's undersøgelse af IT-infrastrukturen på skolerne i Rudersdal Kommune

Businesscase

Punkt 6: Status for afgangsprøver 2017 blandt eleverne i Rudersdals skoler

17/16710

Resumé

Børne- og Skoleudvalget har den 13.09.2017 anmodet om en status på resultatet af elevernes afgangsprøver i 2017. Sagen fremlægges til orientering.

Sagsfremstilling

Det samlede gennemsnit for elevernes aflagte afgangsprøver i 2017 i de bundne prøvfag er 8,2. I fagene dansk er resultatet 8,0 og i matematik 8,1. Det vurderes, at afgangsprøveresultaterne er fornuftige.

Børne- og Skoleudvalget vil i januar 2018 blive forlagt en kvalitetsrapport, hvor der vil være en mere fyldestgørende analyse af elevernes resultater ved afgangsprøverne 2017.

Der tages i sagen forbehold for, at der er en række faktorer, der kan spille ind på det samlede afgangsprøveresultat: hvor mange elever der bliver fritaget fra prøven, i hvilken grad skolen og kommunen lykkes med inklusion, socioøkonomiske forhold og anden naturlig variation i elevgrupper. "Notat vedr. status for afgangsprøver 2017" vedlægges. Det nationale gennemsnit kendes endnu ikke.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen fremlægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Notat vedr. status for afgangsprøver 2017

Punkt 7: Rapport om specialklassetilbud i Rudersdal Kommune

17/16784

Resumé

I forbindelse med behandlingen af sagen vedrørende ”Temaanalyse vedr. Børn og Unge med særlige behov” anmodede Børne- og Skoleudvalget den 09.11.2016 om, at der blev fremsat et analysekommissorium vedr. specialklassetilbud. Kommissoriet blev godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 30.11.2016.

Rapporten om specialklassetilbud i Rudersdal Kommune fremlægges for Børne- og Skoleudvalget forud for udsendelse i høring og genoptages på decembermødet.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget behandlede den 09.11.2016 ”Temaanalyse vedr. Børn og Unge med særlige behov”. Temaanalysen viste, at udgifterne på specialskoleområdet var steget med 2,5 mio. fra 2014 til 2015 og med yderligere 6,9 mio. fra 2015 til 2016, hvilket bl.a. skyldes en stigning på 25 årsbørn i perioden 2014-2016. Samlet viste temaanalysen, at specialskoleudgifterne inkl. den sociale behandling steg med 15,9 mio. i perioden.

Rapporten om specialklassetilbud i Rudersdal Kommune viser, at kommunen har en høj inklusionsgrad på landsplan og i forhold til nabokommunerne. Inklusionsprocenten i Rudersdal har fulgt tendensen på landsplan og er steget med 1,4 pct. point fra skoleåret 2010/2011 og ligger på 97,4 pct. i skoleåret 2015/2016.

Efter et fald i antallet af årsbørn der gik på specialskole i perioden 2012-2014 forventes antallet i 2017 at komme til at ligge på niveau med 2012.

I perioden 2012-2017 er der samlet sket et fald i antallet af årsbørn i kommunens egne specialklasser. Der er i perioden sket en halvering i antallet af årsbørn i Skovlyskolens C-klasser (børn med kognitive indlæringsvanskeligheder) og en stigning siden 2015 i antallet af årsbørn i Dronninggårdklasserne (børn med autismspektrumforstyrrelser). På de eksterne specialskoler er det særligt antallet af årsbørn på dagbehandlingsskoler, der er steget. Her er der sket en fordobling i antallet af årsbørn i perioden 2012-2017.

Rapporten viser, at årsagerne til ændringer i visitationsmønsteret primært kan henføres til:

- flere elever med kognitive vanskeligheder kan inkluderes i almenmiljøet
- der er sket en stigning i antallet af børn, der får en autismediagnose, som har behov for en plads i Dronninggårdklasserne
- der er sket en stigning i antallet af børn med ADHD eller autismspektrumforstyrrelse, der har et behandlingsbehov som følge af angst, OCD, selvskadende adfærd, depression, spiseforstyrrelser m.m.
- der har været mangel på pladser i Dronninggårdklasserne og eksterne specialskoletilbud for børn med autismspektrumforstyrrelser, hvilket har medført et øget antal visitationer til dagbehandlingstilbud.

I Hovedstadsregionen ses der generelt i de senere år en stigning i tilgangen inden for målgrupper med psykiatriske diagnoser, herunder angst, spiseforstyrrelser, ADHD, autismspektrumforstyrrelser og følelses- og adfærdsforstyrrelser.

Visitationsudvikling

I 2015 og 2016 har det årlige antal af børn, der er visiteret fra almen skole til specialskole ligget på ca. 23 årsbørn om året og udgjort 67 – 74 pct. af alle visitationer til hele specialskoleområdet. 2017 forventes at ligge på samme niveau ved årets udgang. Der er visiteret mere end dobbelt så mange drenge som piger, og der visiteres markant flest drenge ved skolestart og i alderen 10-12 år til specialskole.

Tilbagevisiteringen fra specialskole til almenskole ligger på et noget lavere niveau med 6,8 årsbørn i 2015 og 10,9 årsbørn i 2016 og forventet 7 årsbørn i 2017. For hver 10 børn/unge der er visiteret fra almen- til specialskole er der således i gennemsnit de seneste 3 år visiteret knap 4 børn/unge tilbage til almenskolen, og typisk er tilbagevisitationen sket sent i elevens skolegang. Gennemsnitsalderen for de elever der blev tilbagevisiteret i perioden var således 15 år. Eleverne er primært visiteret tilbage fra kommunens egne specialklasserækker til almenskoleområdet.

Den samlede tilgang til specialskoleområdet ligger ca. 25 pct. højere end den samlede afgang. Den højere tilgang i forhold til afgang betyder, at der over årene akkumuleres børn i specialskoletilbud, hvilket forklarer stigning i det samlede antal specialskoleplacerede børn fra 2015 til 2017.

I 2016 og i 2017 er der i højere grad visiteret til egne tilbud i forhold til i 2015. Det vil få en positiv effekt på sammensætningen af de børn, der akkumuleres. Der er de seneste år visiteret ca. 10 børn til dagbehandlingstilbud hvert år.

Den tendens ser ud til at fortsætte i 2017.

Forbrugsudvikling

Samlet set følger udviklingen i forbruget antallet af årsbørn. I perioden 2012 til 2014 skete der et fald i antal på 22 årsbørn. Forbruget faldt tilsvarende i perioden med 5,6 mio. fra 55,4 mio. til 49,7 mio. Faldet dækker over et fald på 11 årsbørn i egne specialklasser og 11 årsbørn i eksterne specialskoler.

I perioden 2014 til 2016, hvor antallet af årsbørn på specialskole steg med 12 årsbørn, er forbruget steget med 15,5 mio. fra 49,7 mio. til 65,1 mio. Stigningen på 12 årsbørn dækker over et fald på ca. 11 årsbørn i egne specialklasser og en stigning på ca. 23 årsbørn i eksterne specialskoler. Forbrugsudviklingen fra 2014 til 2016 kan således primært henføres til en øget visitering til eksterne specialskoler fremfor placeringer i egne tilbud.

Anbefalinger

For at imødegå en yderligere stigning i antallet af årsbørn der visiteres til et specialskoletilbud herunder særligt dagbehandlingstilbud vil Skole og Familie iværksætte følgende initiativer:

Dronninggårdklasserne opnormeres

For at imødegå den stigende efterspørgsel på specialskolepladser til børn med autismespektrumforstyrrelser er Dronninggårdklasserne blevet opnormeret fra 36 børn i skoleåret 2015/2016 til 42 børn i skoleåret 2016/2017. Skole og Familie foreslår endvidere, at Dronninggårdklasserne træder ud af KKR samarbejdet og den tilhørende takstfinansieringsmodel, da der de seneste år alene er visiteret børn fra Rudersdal Kommune til Dronninggårdklasserne.

Tidlig opsporing og indsats i både daginstitution og skole

Der skal ske en styrkelse af den tidlige opsporing og indsats i både daginstitutionen og folkeskolen. Der vil derfor blive udarbejdet en tværfaglig strategi for tidlig indsats i daginstitutionerne og folkeskolerne, der vil blive forelagt for den nye Kommunalbestyrelse.

Flere børn/unge og deres familier skal sikres en rettidig indsats, så børnene/de unge i mindre omfang udvikler belastningssymptomer, som er behandlingskrævende. Endvidere er der behov for en yderligere understøttelse af inklusionsindsatsen på almenområdet, så det sikres, at der kontinuerligt arbejdes med daginstitutionerne og skolernes evner til at se og arbejde med børnene/de unge i et helhedsorienteret perspektiv. Som led heri vil skolernes tildelte ressourcer til inklusion blive afdækket samt hvordan skolerne har anvendt ressourcerne i deres inklusionsindsats. Der vil i arbejdet være et særligt fokus på at styrke den forebyggende og tidlige indsats til drenge med særlige behov i daginstitution og indskoling.

Behandlingstilbud i Familiehuset

Der skal etableres flere understøttende behandlingstilbud i Familiehuset, der kan forebygge og behandle problematikker inden for skolevægring, angst og ensomhed hos børn med særlige behov samt støtte til forældre med egen-problematikker, der påvirker børnenes trivsel og udvikling. Skole og Familie har i samarbejde med E-klasserne på Skovlyskolen igangsat en proces til styrkelse af behandlingstilbuddet til børn med ADHD og ADHD-lignende vanskeligheder og deres forældre i E-klasserne. Begge initiativer har til hensigt at forebygge at børnene får behov for et mere indgribende specialskoletilbud som fx dagbehandlingstilbud.

Udslusnings- og ressourcepladser

Der vil blive etableret udslusningspladser, der kan understøtte og styrke tilbagevisiteringen af børn og unge til almenområdet. De tre specialklassetilbud i Rudersdal Kommune skal i samarbejde med Skole og Familie udarbejde en udslusningsstrategi, der beskriver, hvordan den enkelte specialklasserække (Dronninggårdklasserne, Skovly E-klasser og C-klasser) vil styrke samarbejdet med almenklasserne med henblik på, at børnene senere kan tilbagevisiteres til almenområdet.

Endvidere vil det blive undersøgt, om der kan udvikles en økonomisk rentabel og fleksibel model til etablering af ressourcepladser i almenskolen, der kan styrke inklusionen af børn med særlige behov i almenområdet.

Kompetenceudvikling

Skole og Familie vil udarbejde en model for den specialpædagogiske indsats på almenskolerne og øge kapacitetsopbygning inden for det specialpædagogiske fagområde gennem:

- Afdækning af kompetencebehov og behovet for kompetenceudvikling
- Styrkelse af netværksdannelsen i de tre skoledistrikter

Styrkelse af supportfunktionen til børn og unge med særlige behov i almenskolen

Økonomi

Den generelt større tilgang end afgang af elever til specialskoletilbud betyder at antallet af børn fortsat vil stige og dermed øge de samlede udgifter. Stigningen i antal børn med en autismespektrumforstyrrelse har imidlertid betydet, at der er sket en øget visitering af børn til Dronninggårdklasserne, som ellers ville have været placeret i eksterne specialskoletilbud.

Udgifterne på specialklasseområdet er således lavere end de ville have været, hvis det øgede antal børn var blevet eksternt placeret. Etablering af udslusningspladser vil kunne få elever tidligere tilbage til alment skole end ellers og dermed reducere udgifterne. Det potentielle omfang heraf afventer udslusningsstrategien.

Det samlede Politikområde Børn og Unge med særlige behov viste ved halvårsregnskabet, behandlet af Børne- og Skoleudvalget den 16.08.2017 (Den kvartalsvise budgetopfølgning) at der forventes et samlet merforbrug på 21.484 mio. kr. Udvalget vil få fremlagt et opdateret økonomisk overblik på mødet i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30.09.

Lederen af Forebyggelse og Rådgivning Charlotte Kruse Lange vil gennemgå sagen.

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at Dronninggårdklasserne træder ud af KKR takstfinansieringsaftalen,
- 2) at der oprettes en ny tildelingsmodel for de interne specialklassetilbud gældende fra skoleåret 2018/2019,
- 3) at behovet for en eventuel udvidelse af de fysiske rammer i de interne specialklassetilbud indgår i det videre arbejde med mulige strukturændringer for ind- og udskoling på skoleområdet,
- 4) at der udarbejdes en tværfaglig strategi for tidlig indsats og inklusion i almenområdet, der forelægges den nye Kommunalbestyrelse, og
- 5) at sagen sendes i høring og genoptages i Børne- og Skoleudvalget på december-mødet.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Rapport om specialklassetilbud i Rudersdal Kommune.pdf

Punkt 8: Ledige pladser i børnehuse - orientering

17/15274

Resumé

Børne- og Skoleudvalget bad den 16.08.2017 om at få en orientering om fordelingen af tomme pladser i kommunens børnehuse samt en opdatering af, hvordan det digitale pladsanvisningssystem virker.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget modtog frem til overgangen til det digitale pladsanvisningssystem i 2013 flere gange årligt en oversigt over fordelingen af ledige pladser i børnehuse.

Ved overgangen til det digitale system blev begrebet en "tom plads" mere komplekst, idet det både kan dække over kortvarige ledige "begrænsede pladser og slots" samt over pladser, der er ledige for en hel periode frem til et barns skolestart, også kaldet "normpladser".

Det er således det konkrete barns alder, starttidspunkt og skolestarttidspunkt, der afgør, om der er en ledig plads til et barn. Det er derfor vanskeligt at opgøre helt præcist, hvor mange ledige pladser der er.

På den vedlagte oversigt ses de ledige "normpladser" pr. 02.08.2017, fordelt for hvert børnehus for henholdsvis 0-2 årige og 3-5 årige.

Antallet af ledige normpladser giver en indikation af, i hvilke huse der er ledige pladser. Opgørelsen er et øjebliksbillede og er kun gældende i det øjeblik, den er trukket. Der vil efterfølgende være foretaget bookninger og udmeldelser, som har ændret billedet.

Normpladser

Pladserne, der vises i oversigten, er "normpladser". En normplads er en hel plads, der passer til et barn, som skal have et fuldt forløb, dvs. enten til børnehave- eller skolestart.

Der skelnes mellem følgende normpladser:

- I en integreret institution skal en normplads være ledig frem til skolestart. Dvs. fra barnet er ca. 10 mdr. til skolestart.
- For en vuggestue svarer en normplads til ca. 26 måneders plads, da det normalt er således, at børn indskrives i alderen ca. 10 måneder til 2 år og 11 mdr. (gælder kun Sct. Georg Gårdens vuggestue).
- For en børnehaveplads svarer det til, at pladsen skal være ledig frem til og med april måned det år, barnet skal begynde i skole, dvs. fra barnet er 3 år og 2½ - 3½ år frem.
- En vuggestue-normplads skal bookes den måned, den er ledig dvs. at en vuggestue-normplads, der er ledig i august 2018 skal bookes til start i august 2018, af et "normbarn".
- En børnehave-normplads er typisk ledig fra maj (pga. skolestart) og kan bookes med start i alle måneder indtil næste april. Dvs. at en børnehave-normplads, der er ledig i maj 2018, kan bookes til start i månederne maj 2018 - april 2019.

Om de ledige pladser

Der kan være andre ledige pladser end normpladser, kaldet begrænsede pladser. Hermed menes pladser, som kun kan bookes af de børn, som passer til pladsen. F.eks. kan en begrænset plads i en børnehave på 1½ år bookes af en tilflytterfamilie med et fireårigt barn. Sådanne pladser fremgår ikke af den vedlagte oversigt.

Ligeledes skal man være opmærksom på, at et antal ledige pladser kan være opstået, som følge af ændringer i kapaciteten i et børnehus. Hvis der f.eks. er oprettet en ekstra 0-2 års gruppe for nylig, vil det i oversigten fremstå som et hus med mange ledige pladser.

Oversigten

For de 0-2 årige viser oversigten, at der er relativt få ledige pladser til bookning i de førstkomende måneder. De ledige pladser er koncentreret på relativt få huse, og særligt i område Hestkøb er der stort ingen pladser. Dette har betydning for tilflyttere eller for forældre, som ønsker at ombooke her og nu.

Børneområdet har derfor igangsat konvertering af en børnehavegruppe til en gruppe 0-2 års pladser i Fredsholm. Da afslutningstidspunkt for etablering af pladserne endnu ikke er kendt, fremgår de ikke af oversigten. Etablering af pladserne forventes afsluttet inden jul.

For de nyfødte børn er det afgørende at se på, hvor mange pladser der er ledige om 10-11 måneder, da det er på det tidspunkt, der bookes pladser til de nyfødte. I juni og juli 2018 er der et rimeligt bredt udbud af pladser, og der er endnu

mulighed for at vælge mellem mange forskellige børnehuse/dagpleje.

For de 3-5 årige viser oversigten, at der er en del flere pladser at vælge mellem. Det er muligt at booke en plads her og nu i 16 ud af 39 børnehuse, og flere børnehuse har en del ledige pladser. Der er i alt 146 ledige normpladser til 3-5 årige.

Den digitale pladsanvisning

Børne- og Skoleudvalgets medlemmer tilkendegav på mødet i august et ønske om at få genfremvist, hvordan det digitale system virker og styres. Børneområdet vil på mødet gennemgå disse to forhold.

Jakob Vilstrup fra Børneområdet vil deltage under punktet og vil gennemgå materiale og styring af systemet.

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 13-09-2017

Sagen blev udsat.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 04-10-2017

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Bilag

Oversigt over ledige pladser 2. august 2017

Oplæg til BSU om Nemplads - oktober 2017